



#2772120

מכרז פומבי מס' 066/2025
למתן שירותי ניהול וייעוץ
בתחום ההפעלה עבור חברת
נת"ע

חלק א'

ההזמנה למכרז –

תנאים מיוחדים

התנאים המיוחדים הינם ייחודיים להליך זה.

יש לקרוא את התנאים המיוחדים ביחד עם התנאים הכלליים ושאר מסמכי ההליך.

הזמנה להציע הצעות – תנאים מיוחדים

נת"ע – נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ ("נת"ע" ו/או "החברה") מזמינה בזאת מציעים להציע הצעותיהם במסגרת מכרז פומבי להתקשרות בהסכם למתן שירותי ניהול וייעוץ בתחום ההפעלה, והכל כפי שיידרשו על ידי נת"ע מעת לעת וכמפורט בנספח תכולת השירותים המצורף **כנספח א'** להסכם ההתקשרות ("**נספח תכולת השירותים**").

ההזמנה להציע הצעות למכרז זה מורכבת ממסמך זה של "**תנאים מיוחדים**", וממסמך "**התנאים הכלליים**". שני המסמכים ייקראו יחד כמשלימים האחד את השני, והם שניהם מהווים את ההזמנה להציע הצעות למכרז.

1. הגדרות כלליות

לכל המונחים המוגדרים בהזמנה להציע הצעות זו תהא המשמעות הנתונה להם בצידי או בסעיף 4.1 להלן. בהעדר הגדרה כאמור, תהא להם המשמעות הנתונה להם בהסכם, אלא אם כן עולה אחרת מהקשר הדברים.

2. כללי

2.1. **רקע.** נת"ע היא חברה ממשלתית המשמשת כזרוע הביצוע של המדינה לקידום ופיתוח מערכת הסעת המונים במטרופולין גוש דן, ולצורך כך מקדמת פרויקטים שונים (כגון ומבלי לגרוע, פרויקט הקו האדום, פרויקט הקו הסגול, פרויקט הקו הירוק, פרויקט המטרו וכיו"ב).

2.2. **הרכבת הקלה.** הרכבת הקלה של גוש דן כוללת שלושה קווים שישרתו את מטרופולין תל אביב לאורכה ולרוחבה:

הקו האדום מחבר בין חמש רשויות: פתח תקווה, בני ברק, רמת גן, תל אביב-יפו ובת ים. בקו 34 תחנות, מתוכן עשר תחנות תת קרקעיות (להלן: "**הקו האדום**"). הקו האדום החל לפעול באוגוסט 2023 ונמצא בשלב ההפעלה המסחרית. נכון למועד פרסום המכרז, חברת תבל מטרו בע"מ היא הזכיינית ובעלת ההיתר לתפעול ותחזוקה של הקו האדום.

בהמשך להחלטת משרד התחבורה, נת"ע מתעתדת לבצע הארכה של הקו האדום הקיים מבית ים ועד לתחנת הרכבת משה דיין בראשון לציון. במסגרת האמור, יוארך הקו האדום הקיים בכ-2.75 ק"מ דרומה, כך שיכלול 4 תחנות עיליות נוספות (להלן: "**הארכת הקו האדום**").

הקו הירוק מחבר בין חולון וראשון לציון בדרום, דרך תל אביב ועד הרצליה בצפון. אורך הקו 39 ק"מ, מתוכם 4.5 ק"מ תת קרקעיים, עם 62 תחנות, מתוכן ארבע תחנות תת קרקעיות (להלן: "**הקו הירוק**").

הקו הסגול מחבר את החלקים המזרחיים של מטרופולין תל אביב (יהוד-מונוסון, אור יהודה וגבעת שמואל), דרך רמת גן וגבעתיים ועד למרכז תל אביב (להלן: "**הקו הסגול**").

נכון למועד פרסום המכרז עבודות הקמת הקו הירוק והקו הסגול נמצאות בעיצומן ותאריך תחילת ההפעלה המסחרית המשוער הינו בהתאם לאמור בפרסומי החברה מעת לעת.

שלושת קווי המטרו ירחיבו וישלימו את מערכת הסעת המונים במרכז ישראל, מאזור השרון דרך מרכז המטרופולין ועד לשפלה. קו המטרו M1 עובר בציר צפון-דרום ומחבר את הערים הצפוניות והדרומיות במטרופולין למרכז העיר תל אביב. אורכו של הקו הוא 85 ק"מ והוא צפוי לשרת 14 רשויות מקומיות ולכלול 62 תחנות לאורכו. קו המטרו M2 עובר בציר מזרח מערב ומחבר את ערי הטבעת התיכונה והפנימית למרכז

המטרופולין. אורכו של הקו 25 ק"מ והוא צפוי לשרת 9 רשויות מקומיות ולכלול 22 תחנות לאורכו. קו מטרו M3 הינו קו חצי טבעתי היוצר רשת היקפית באורך כולל של כ-39 ק"מ. הקו משרת את הטבעת התיכונה של המטרופולין. הקו צפוי לשרת 13 רשויות מקומיות ולאורכו ייבנו 25 תחנות (להלן, יחדיו: "**פרויקט המטרו**").

2.3. מהות השירותים.

2.3.1. הזוכה במכרז יעניק לחברה שירותי ניהול וייעוץ בתחום ההפעלה אשר יכללו שירותים בשלב ההפעלה המסחרית של הקו האדום וכן שירותי ייעוץ שוטף לכל הפרויקטים של נת"ע, ובכלל זה (יחדיו: "**השירותים**"):

שירותים בשלב ההפעלה המסחרית – סיוע בניהול הקו, המפעיל והמתחזקים, לרבות ניהול שוטף של ההפעלה, ניהול חוזי המפעיל והמתחזקים, ניהול דרישות חוזיות, הגשות ומסמכים ניהוליים ומקצועיים, ניהול הממשקים בין המפעיל והמתחזקים, ניהול תקציב, חשבונות ותשלומים, ניהול הוראות שינוי ותביעות, ניהול תהליכי ייחוס חריגה, בקרת מסמכים, ניהול תהליכי מדידה ובקרה על עמידה ב-KPI, ניהול תהליכים רגולטוריים, וסיוע בניהול תהליכי שינויים עתידיים במערך החוזי בקו האדום;

שירותי ייעוץ שוטף (מקצועי ואסטרטגי) – ייעוץ מקצועי בנושאים רכבתיים (כגון נייד, איתות, תקשורת, RAMS, מסילה, מינהור, כירטוס, עמידה ב-KPI רכבתי, בטיחות רכבתית, תפעול, תחזוקה, מערכות וכדומה), וכן בנושאים כלליים נוספים הנוגעים לעולם הרכבתי (לרבות מערכות תומכות כגון CRM, בנייה הנדסית, תקשורת, חשמל וכדומה), בעולמות הרק"ל והמטרו, לרבות ליווי פיזי של תהליכים מקצועיים; ייעוץ אסטרטגי כגורם מומחה בתחום גיבוש מדיניות ואסטרטגיה להפעלה ותחזוקה של רשת הרק"ל, בראייה ארוכת טווח (לרבות המטרו), ובהתייחס לתכנית הפיתוח של רשתות הסעת המונים רכבתיות נוספות במטרופולין.

2.3.2. בנוסף, במהלך תקופת ההתקשרות נת"ע תהא רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי ולפי צרכיה, להורות לזוכה במכרז להעניק לה שירותי ניהול בתחום ההפעלה עבור הפרויקטים הנוספים של נת"ע, כולם או חלקם, אשר יכללו, בין היתר, שירותים בשלב ההפעלה המסחרית כמפורט לעיל וכן:

שירותים בשלב ההקמה – סיוע בלימוד ההתקשרויות עם המפעילים והזכיינים, היערכות לשלב ה-Trial Run, שלב היערכות להפעלה, שלב קבלת ה-PTO ושלב ההפעלה; ליווי תהליכים בתקופת ההקמה, לרבות לימוד החוזים והחלטות ההקמה, ותיעוד התהליכים ליצירת רצף אל שלב ההפעלה; שירותים בתקופת ה-Trial Run לרבות היערכות לניהול המפעיל, הזכין והממשקים ביניהם, קבלת הסכמי ממשקים ותרגומם לנהלים, אישור תכניות הפעלה ותחזוקה, קבלת מסמכי Safety Case, ובניית רשימת Deliverables (יחדיו: "**תכולה אופציונלית**").

האמור בסעיף זה לעיל מהווה תיאור תמציתי ביותר של השירותים. תיאור מפורט של השירותים, מצוי בנספח תכולת השירותים.

האמור בסעיף זה לעיל הינו מידע כללי ולא מחייב שניתן לנוחות המציעים בלבד, אשר רלוונטי נכון למועד פרסום המכרז, ואשר עשוי להשתנות מטבע הדברים. לפיכך, מובהר למציעים, עוד בשלב הגשת ההצעה למכרז, כי נת"ע תהיה רשאית להשהות ו/או לצמצם ו/או להפסיק ו/או להגדיל את היקף השירותים, וכן להביא לסיום החוזה בכל

שלב, בהתאם להתקדמות קווי הרכבת הקלה ולפי צרכיה, הכל בהתאם להוראות המפורטות לשם כך בחוזה. המציע הזוכה יהיה מנוע ומושתק, באופן סופי, מלא ובלתי חוזר מלהעלות כל טענה, תביעה ודרישה בקשר לכך, לרבות טענות, דרישות ותביעות שעניינן הסתמכות לביצוע מלוא תכולת השירותים ו/או לביצוע השירותים לכל תקופת ההתקשרות ו/או לקבלת מלוא התמורה מושא המכרז ו/או טענות שעניינן השקעות אותן השקיע הזוכה בקשר עם השירותים או בקשר עם היתכנותם.

2.4. **מספר הזוכים.** במסגרת מכרז זה, מבקשת נת"ע לבחור מציע זוכה אחד בלבד. נת"ע תהיה רשאית לבחור כשיר שני על פי שיקול דעתה הבלעדי ובהתאם להוראות המפורטות לשם כך בסעיפים 23.5-23.7 לתנאים הכלליים.

2.5. במסגרת מכרז זה, רשאי כל מציע להגיש הצעה אחת בלבד ולעניין זה, יחול גם האמור בסעיף 7.4.7 למסמך התנאים הכלליים. נת"ע רשאית לפסול כל הצעה אשר מוגשת בניגוד לאמור בסעיף זה.

2.6. **תקופת ההתקשרות בהסכם.** ההתקשרות עם המציע הזוכה תחל ממועד חתימת נת"ע על הסכם ההתקשרות ותהיה בתוקף עד לתום 36 חודשים ממועד זה.

2.7. **תקופת ההתקשרות נוספת (אופציה).** לנת"ע בלבד שמורה זכות הברירה להאריך את תקופת ההתקשרות ב-2 תקופות נוספות בנות עד 24 חודשים כל אחת ובתקופה אחת נוספת בת עד 12 חודשים, בכל תמהיל שתבחר נת"ע, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.

3. מועדים ולוחות זמנים, שאלות הבהרה, ערבות הצעה, דמי השתתפות וכנס מציעים

אירוע	תאריך	שעה
מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה	5.1.2026	עד השעה 13:00.
דוא"ל להגשת שאלות הבהרה למכרז	Tender1@nta.co.il	
מועד אחרון לבחינה מוקדמת של ערבות ההצעה (לא חובה)	18.1.2026	עד השעה 13:00.
מועד אחרון להגשת ההצעות	2.2.2026	עד השעה 13:00.
ערבות הצעה	100,000 ₪	
תוקף ערבות הצעה	עד ליום 16.6.2026	
תוקף ההצעה	שישה (6) חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות.	
דמי השתתפות	לא נדרשים במכרז זה.	
כנס מציעים	לא יתקיים במכרז זה.	

3.1. לתשומת לב המציעים, כמפורט בסעיף 4.4 למסמך התנאים הכלליים, הצעות אשר תוגשנה לתיבת המכרזים לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות לא תתקבלנה.

3.2. עוד מודגש, כי בהתאם לסעיף 12.7 למסמך התנאים הכלליים, על המציעים מוטלת האחריות המלאה והבלעדית, להתעדכן בכל עת, בעצמם ובאופן ייזום, אודות הבהרות בקשר למסמכי המכרז, ככל שיהיו, לרבות שינויים בלוחות הזמנים המפורטים לעיל,

אשר יפורסמו בדף המכרז באתר האינטרנט של נת"ע שכתובתו

<https://www.nta.co.il>

4. תנאים מוקדמים להשתתפות במכרז ("תנאי סף")

רשאים להגיש הצעות רק מציעים בהם מתקיימים, נכון למועד האחרון להגשת ההצעות, כל התנאים המצטברים המפורטים להלן:

4.1 הערות והגדרות

4.1.1 הגדרות מונחים

לצורך תנאי הסף ותנאי האיכות, יהיו למונחים הבאים הפירוש הנקוב בצדם:

4.1.1.1 "שירותי ייעוץ בתחום ההפעלה" – ליווי או ניהול או ייעוץ, בתחומי הפעלה ו/או תחזוקה, הכולל לפחות אחד מאלה: תיאום ו/או פיקוח ו/או בקרה ו/או ליווי חוזים ו/או ניהול מחלוקות מול קבלנים ו/או ספקים ו/או טיפול בחשבונות ו/או ניהול הוראות שינויים ותביעות ו/או טיפול בחריגים.

4.1.1.2 "השלמת ביצוע" – פרויקט אשר ביצעו הושלם ייחשב לאחד מאלה: פרויקט אשר התקבלה בגינו תעודת גמר לרבות תעודת גמר מותנית; פרויקט אשר התקבל בגינו חשבון סופי; פרויקט שהסתיימה בגינו עבודת ההקמה, ובוצעה מסירתו; פרויקט שהתקבל בגינו היתר הפעלה.

4.1.1.3 "פרויקט" – מקטע בפרויקט או צירוף של מקטעים בפרויקט, המצויים בממשק פיסי (רצף גאוגרפי) ו/או המהווים חלק מפרויקט אחד. בנסיבות בהן יוצג מקטע בפרויקט או צירוף של מקטעים, המציע יידרש להוכיח כי כל מקטע בפרויקט או צירוף המקטעים (לפי העניין) עומדים בתנאי הסף/תנאי האיכות הרלוונטיים.

הערה – מציע יהיה רשאי לצרף מקטעים כפרויקט או להפרידם לפרויקטים נפרדים בהתאם לעיל. לצד האמור, מציע לא יהיה רשאי להציג ניסיון המתייחס גם למצרף של מקטעים וגם למקטעי פרויקט נפרדים.

4.1.1.4 "פרויקט תחבורתי" – אחד או יותר מהסוגים המפורטים להלן:

4.1.1.4.1 כבישים, גישור, מנהור או מחלפים.

4.1.1.4.2 מסלול המראה ונחיתה של שדה תעופה, לרבות מתקנים הכלולים בו.

4.1.1.4.3 תשתית למסילת רכבת כבדה או קלה או מטרו או הקמת מערכות רכבתיות או תחנת רכבת כבדה או קלה או מטרו או מתחם דיפו.

4.1.1.4.4 נמלי ים.

- 4.1.1.5. **"פרויקט רכבתי"** – פרויקט רכבת קלה או רכבת כבדה או מטר. למען הסר ספק מובהר כי TRAM אינו נכלל בהגדרת המונח פרויקט רכבתי לצורך מכרז זה.
- 4.1.1.6. **"רכבת קלה"** – מערכת תחבורה מסילתית עירונית או מטרופולינית, הפועלת על גבי תוואי עצמאי חלקי או מלא, הכוללת מערכת איתות.
- 4.1.1.7. **"רכבת כבדה"** – מערכת מסילתית בין-עירונית, מטרופולינית, לרבות רכבת פרברית או High Speed Rail, הכוללת מערכת איתות.
- 4.1.1.8. **"מטרו"** – מערכת תחבורה מסילתית, בעלת הפרדה מלאה מתנועת כלי רכב והולכי רגל, אשר הינה בתוואי עילי או תת-קרקעי, הכוללת מערכת איתות.
- 4.1.1.9. **"עובד"** – אדם המועסק באופן אורגני אצל המציע, באופן שבו בינו לבין המציע מתקיימים יחסי עובד-מעסיק.
- 4.1.1.10. **"היקף כספי"** – סך התשלומים בגין העבודות הקבלניות שבוצעו בפרויקט, בערכים נומינאליים, שאינם כוללים את כל אלה: מע"מ, קיזוזים, פיצויים מוסכמים, התייקרויות, תוספות תשלום בגין רכיבים שאינם ביצוע עבודות (לרבות כאלה שמקורן בהליכים משפטיים ו/או הסדרי פשרה) וכן כל תמורה אחרת אשר אינה משולמת ישירות עבור פריטי ביצוע/עבודות מדידים.
- 4.1.1.11. **"גוף ציבורי"** – כהגדרת המונח בסעיף 2 לחוק חובת המכרזים, וכן בנוסף מי מהגופים הבאים: רשות מקומית, מועצה מקומית/אזורית ותאגיד עירוני.
- 4.1.1.12. **"ההפעלה המסחרית"** – החל מהמועד בו ניתן לפרויקט הרכבתי היתר הפעלה (PTO) או אישור רשמי אחר המאפשר את הפעלתו.
- 4.1.1.13. **"חוק עסקאות גופים ציבוריים"** – חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.
- 4.1.1.14. **"חוק חובת המכרזים"** – חוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992.

4.1.2. הערות

- 4.1.2.1. אין מניעה כי מציעים שונים יציגו את אותה חברה בינלאומית מוצעת ו/או אותו אדם כראש צוות ייעוץ מקצועי מוצע מטעם.
- 4.1.2.2. אין מניעה להציג את אותו ניסיון עבור המציע וגם עבור מנהל הצוות המוצע ו/או אותו ניסיון עבור החברה הבינלאומית וגם עבור ראש צוות ייעוץ מקצועי מוצע, ובלבד שהניסיון כאמור עומד בכל הדרישות המפורטות במסגרת מסמכי המכרז.
- 4.1.2.3. לצורך עמידה בתנאי האיכות, המציע רשאי להציג עבור מנהל הצוות המוצע ו/או ראש צוות ייעוץ מקצועי מוצע

מטעמו, ניסיון אשר נצבר כבעל תפקיד בגוף ציבורי, כהגדרת מונח זה בתקנות חובת המכרזים, תשנ"ג-1993.

4.1.2.4. לצורך עמידה בתנאי הסף ו/או האיכות, המציע רשאי להציג ניסיון עבורו ו/או עבור מנהל הצוות המוצע ו/או ראש צוות ייעוץ מקצועי מוצע מטעמו, אשר נצבר במסגרת שירותי ייעוץ בתחום ההפעלה עבור קבלן/זכיון ו/או כבעל תפקיד אצל קבלן/זכיון.

4.1.2.5. המציע רשאי להציג עבור מנהל הצוות המוצע ו/או ראש צוות ייעוץ מקצועי מוצע, פרויקטים שבהם צבר ניסיון בתקופה שבה היה מועסק אצל צד שלישי שאינו המציע ו/או החברה הבינלאומית המוצעת. כמו כן, המציע ו/או החברה הבינלאומית המוצעת ו/או מנהל הצוות המוצע ו/או ראש צוות ייעוץ מקצועי מוצע, רשאי להציג ניסיון שצבר בעצמו כספק משנה ולא בהכרח כספק ישיר ובמסגרת התקשרות ישירה עם המזמין.

4.1.2.6. מובהר כי המציע רשאי להציג מנהל צוות מוצע ו/או ראש צוות ייעוץ מקצועי מוצע אשר אינו מועסק כעובד על ידי המציע ו/או החברה הבינלאומית המוצעת (באופן שבו מתקיימים יחסי עובד-מעסיק), ובלבד שהמציע ומנהל הצוות המוצע ו/או ראש צוות ייעוץ מקצועי מוצע יחתמו על טופס התחייבות למתן שירות, לפיו ככל והמציע ייבחר כזוכה במכרז, אזי מנהל הצוות המוצע ו/או ראש צוות ייעוץ מקצועי מוצע יעמידו לו את השירותים הנדרשים על פי מסמכי המכרז.

4.2. המציע

4.2.1. המציע הינו תאגיד הרשום כדין בישראל.

4.2.2. המציע מקיים את כל דרישות חוק עסקאות גופים ציבוריים, לרבות: (א) הוראות סעיף 2 לחוק האמור (בדבר ניהול פנקסים ודיווחים); (ב) הוראות סעיף 2ב לחוק האמור בקשר עם קיום דיני העבודה; ו- (ג) הוראות סעיף 1ב2 בדבר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות. מובהר, כי נת"ע תהיה רשאית שלא לפסול מציע אשר לא התקיים בו התנאי המקדמי הנקוב בסעיף 4.2.2 לעיל ביחס לסעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים בקשר עם קיום דיני העבודה, וזאת בהתאם להחלטה שתקבל לשם כך על ידי ועדת המכרזים על פי הוראות סעיף 2ב(1)(1) לחוק עסקאות גופים ציבוריים.

4.2.3. במהלך התקופה שמיום 01.01.2010 ועד המועד האחרון להגשת ההצעות, המציע העניק שירותי ייעוץ בתחום ההפעלה, במשך 24 חודשים רצופים לפחות, עבור לפחות 2 פרויקטים תחבורתיים, בהיקף כספי של 200 מיליון ₪ לפחות, כל אחד, אשר ביצועם הושלם.

4.2.4. המציע הנו בעל מחזור הכנסות שנתי ממוצע לשנים 2022, 2023 ו-2024, בסך של לפחות 2 מיליון ₪, ללא מע"מ, וזאת בהתאם לדוחות הכספיים השנתיים המבוקרים לשנים הרלוונטיות.

4.2.5. המציע אינו מצוי בהליכי כינוס נכסים, הקפאת הליכים, פשיטת רגל, חדלות פירעון או פירוק ואין כנגדו בקשות תלויות מסוג זה ובדו"חות הכספיים של המציע לשנת 2024 לא מופיעה "הערת עסק חיי".

4.2.6. המציע צירף להצעתו ערבות הצעה מקורית, בסכום ובתוקף הנקוב בסעיף 3 לעיל, בהתאם לתנאים המפורטים לשם כך בסעיף 11 למסמך התנאים הכלליים.

4.3. החברה הבינלאומית

מציע, אשר במידה והצעתו תזכה במכרז, יעניק את השירותים באמצעות חברה בינלאומית, אשר במהלך התקופה שמיום 01.01.2010 ועד המועד האחרון להגשת ההצעות, העניקה שירותי ייעוץ בתחום ההפעלה, במשך 24 חודשים רצופים לפחות במהלך ההפעלה המסחרית, עבור פרויקט רכבתי אחד לפחות ("החברה הבינלאומית המוצעת").

5. קריטריונים לניקוד איכות ההצעה

5.1. ציוני האיכות של ההצעות ייקבעו בהתאם לקריטריונים המפורטים בטבלה שלהלן:

מס'	פרמטר	אמת מידה	ציון איכות יחסי (בנקודות)	ציון איכות מרבי (בנקודות)
המציע				
1.	כוח אדם – כמות עובדי המציע, אשר מעניקים שירותי ייעוץ בתחום ההפעלה, נכון למועד האחרון להגשת ההצעות.	1-2 עובדים	3 נק'	10 נקודות
		3-4 עובדים	7 נק'	
		5 עובדים ומעלה	10 נק'	
2.	פרויקטים רכבתיים – כמות הפרויקטים הרכבתיים, אשר במסגרתם העניק המציע שירותי ייעוץ בתחום ההפעלה, במשך 24 חודשים רצופים לפחות במהלך ההפעלה המסחרית, וזאת במהלך התקופה שמיום 01.01.2010 ועד למועד האחרון להגשת ההצעות. <u>הערה:</u> על אף האמור בסעיף 9.3 למסמך התנאים הכלליים, מובהר כי לצורך הוכחת תנאי איכות זה, המציע רשאי להסתמך על ניסיון מנהל הצוות המוצע מטעמו.	בגין כל פרויקט רכבתי יוענק ניקוד של 2 נק', וזאת עד לסך מרבי של 10 נקודות.		10 נקודות
סך הכל המציע – 20 נקודות				

מס'	פרמטר	אמת מידה	ציון איכות יחסי (בנקודות)	ציון איכות מרבי (בנקודות)
החברה הבינלאומית המוצעת				
3.	מגוון תחומי מומחיות – פרויקט רכבתי אחד אשר במסגרתו העניקה החברה הבינלאומית המוצעת שירותי ייעוץ בתחום ההפעלה, במהלך ההפעלה המסחרית, בתחומי המומחיות המפורטים בטבלה זו, וזאת במהלך התקופה 01.01.2010 ועד למועד האחרון להגשת ההצעות.	תפעול ותחזוקת צי נייד	2 נק'	20 נקודות
		תפעול ותחזוקת מע' איתות	2 נק'	
		תפעול ותחזוקת מסילה	2 נק'	
		ניהול KPI	2 נק'	
		חשמול רכבתי	2 נק'	
		מערכות תקשורת	2 נק'	
		RAM	2 נק'	
		Rail Safety	2 נק'	
		Platform Screen Doors	2 נק'	
		מערכות אלקטרו-מכאניות	2 נק'	
		*הניקוד בפרמטר זה הינו מצטבר, כאשר כל תת-פרמטר מנוקד בנפרד.		
4.	כמות עובדים – כמות עובדי החברה הבינלאומית המוצעת, אשר מעניקים שירותי ייעוץ בתחום ההפעלה, נכון למועד האחרון להגשת ההצעות.	מציע שיציג את כמות העובדים הגבוהה ביותר, יקבל את הציון המירבי, והיתר יקבלו ניקוד באופן יחסי אליו, בהתאם לנוסחה הבאה: <u>כמות העובדים שהציג המציע X 5</u> כמות העובדים הגבוהה ביותר	5 נק'	5 נקודות
5.	ניהול מטריציוני – פרויקט רכבתי, אשר במסגרתו העניקה החברה הבינלאומית המוצעת שירותי ייעוץ בתחום ההפעלה, בדרך של ניהול מטריציוני, באמצעות מומחים מטעמה.	ניהול מטריציוני של 10 מומחים לפחות.	3 נק'	3 נקודות

מס'	פרמטר	אמת מידה	ציון איכות יחסי (בנקודות)	ציון איכות מרבי (בנקודות)
	הערה: על אף האמור בסעיף 9.3 למסמך התנאים הכלליים, מובהר כי לצורך הוכחת תנאי איכות זה, ניתן להסתמך על ניסיון ראש צוות ייעוץ מקצועי מוצע מטעם החברה הבינלאומית המוצעת.			
6.	Back-Office – שירותי Back-Office של החברה הבינלאומית המוצעת, נכון למועד האחרון להגשת ההצעות.	שירותי אדמיניסטרציה והגשת חשבוניות ו/או אישורי עבודה.	2 נק'	2 נקודות
סך הכל החברה הבינלאומית המוצעת – 30 נקודות				
מפגש ראיון והתרשמות				
7.	מפגש ראיון והתרשמות – הצוות שישתתף בריאיון יכלול מנהל בכיר מטעם המציע מנכ"ל/סמנכ"ל וכן מנהל צוות שהינו בעל אחריות ישראלית ובעל ניסיון במתן שירותי ייעוץ בתחום ההפעלה (במסמך זה: "מנהל הצוות המוצע"). בנוסף, הצוות שישתתף בריאיון יכלול מנהל בכיר מטעם החברה הבינלאומית המוצעת מנכ"ל/סמנכ"ל וכן ראש צוות ייעוץ מקצועי מטעם החברה הבינלאומית אשר הינו בעל ניסיון במתן שירותי ייעוץ בתחום ההפעלה (במסמך זה: "ראש צוות ייעוץ מקצועי מוצע"). מטרת המפגש והריאיון הנה לבדוק, בין היתר, את ניסיון וכישורי המציע,	למציע, הינם כדלקמן: א. התרשמות כללית – בין היתר, ניסיון במתן שירותי ייעוץ בתחום ההפעלה, לרבות בתקופת ההפעלה המסחרית; ניסיון בעבודה מול גוף ציבורי; ניסיון בריכוז עבודות מטה – עד 4 נק' ; ב. ניסיון בעבודה מול חברות בינלאומיות – ניסיון המציע בשיתוף פעולה עם חברות בינלאומיות, לרבות יכולת ניהול עבודה עם מומחים מחו"ל תוך התנהלות בשפה האנגלית. במסגרת המענה לתת-פרמטר זה, המציע יידרש להציג דוגמאות לפרויקטים בשיתוף מומחים בינלאומיים, בדגש על מתן מענה מקצועי תוך עמידה בלוח זמנים וביעדי	עד 10 נק'	47 נקודות

מס'	פרמטר	אמת מידה	ציון איכות יחסי (בנקודות)	ציון איכות מרבי (בנקודות)
	מנהל הצוות וראש צוות הייעוץ המקצועי המוצעים. למען הסר ספק מובהר כי ככל והצעת המציע תזכה במכרז, הוא יידרש להעניק את השירותים באמצעות מנהל הצוות המוצע וראש צוות ייעוץ מקצועי מוצע אשר השתתפו במפגש ריאיון והתרשמות.	הפרויקט/השירותים – עד 4 נק'; ג. ניסיון המציע בעבודה משותפת עם החברה הבינלאומית המוצעת – ניסיון שצבר המציע יחד עם החברה הבינלאומית המוצעת במתן שירותים בפרויקטים רכבתיים – עד 2 נק'.		
		הפרמטרים שיבחנו ביחס <u>למנהל הצוות המוצע</u> , הינם כדלקמן: א. התרשמות כללית – בין היתר, התרשמות מקצועית; וותק מקצועי; מורכבות הפרויקטים להם העניק שירותים; הבנת תכולת השירותים מושא המכרז; שליטה בשפה האנגלית – עד 5 נק'; ב. ניסיון ניהולי – בין היתר, וותק מקצועי בתפקידי ניהול צוות, בדגש על צוות שעסק במתן שירותי ייעוץ – עד 5 נק'; ג. מתודולוגיית ניהול – מנהל הצוות המוצע יציג את מתודולוגיית הניהול שלו והאופן בו הוא מיישם אותה, בכלל זה: ניהול משימות הצוות; עמידה בלוחות זמנים; עבודה בסביבה מרובת ממשקים; שילוב מומחים בינלאומיים במתן השירותים; תקשורת בין כלל הגורמים המעורבים; תהליכי בקרה ודיווח – עד 9 נק'.	עד 19 נק'	

מס'	פרמטר	אמת מידה	ציון איכות יחסי (בנקודות)	ציון איכות מרבי (בנקודות)
		הפרמטרים שיבחנו ביחס לראש צוות ייעוץ מקצועי המוצע מטעם החברה הבינלאומית, הינם כדלקמן: א. התרשמות כללית – בין היתר, מידת התאמת ניסיון ראש צוות ייעוץ מקצועי לצרכי נת"ע; התרשמות מקצועית; וותק מקצועי; הבנת תכולת השירותים מושא המכרז; שליטה בשפה האנגלית; יכולת עבודה בסביבה רב-תרבותית; ניסיון בניהול צוות מומחים בינלאומיים; תהליכי בקרה ודיווח – עד 3 נק'; ב. ידע מקצועי – ראש צוות הייעוץ המקצועי המוצע יתבקש להציג פתרון מוצע לשאלות מקצועיות מתחום התפעול הרכבתי – עד 15 נק'.	עד 18 נק'	
אופן הגשת ההצעה למכרז				
8.	אופן הגשת ההצעה למכרז – נת"ע תעניק ניקוד איכות עבור התרשמות צוות הבדיקה מארגון וסידור הצעת המציע, באופן שיאפשר לבצע בדיקה מיטבית ויעילה של ההצעה.		עד 3 נקודות	
	סך הכל		100 נקודות	

5.2. ציון איכות מינימלי

ציון האיכות המינימלי הוא 65 נקודות מתוך 100 נקודות אפשריות (במסמך זה: "**ציון האיכות המינימלי**"). הצעה שתקבל פחות מציון האיכות המינימלי, תיפסל ולא תועבר לבחינה בשלב הבא של המכרז. על אף האמור, אם לא יהיו לפחות שלוש הצעות שקיבלו את ציון האיכות המינימלי, נת"ע תהא רשאית, אך לא חייבת, להעביר לשלב הבא הצעה אחת או יותר שקיבלה/ו את ציון האיכות הגבוה ביותר הבא בדירוג, אף שהוא נמוך מציון האיכות המינימלי, על מנת שלפחות שלוש הצעות תעבורנה לשלב הבא של המכרז.

5.3. הוראות כלליות – ניקוד איכות

5.3.1. במסגרת המענה לפרמטרים המפורטים בטבלת ניקוד האיכות, ניתן להציג פרויקטים שהוצגו להוכחת תנאי סף אחרים ו/או להוכחת פרמטרים נוספים בטבלת האיכות, ובלבד שהם עומדים ביתר התנאים הנקובים בכל אחד מפרמטרי האיכות.

5.3.2. נת"ע תהיה רשאית (אך בשום מקרה לא חייבת), לבחון את הפרויקטים שהציג המציע לצורך הוכחת תנאי הסף ו/או תנאי האיכות, בסדר ובמתכונת שתיבחר על ידה. במסגרת האמור, תהיה נת"ע רשאית לבחון גם פרויקטים שהציג המציע בכמות העודפת על זו שנדרשה לצורך הוכחת תנאי הסף ו/או תנאי האיכות, וכן תהיה רשאית לבחון פרויקט שהוצג לצורך תנאי הסף על מנת להוכיח תנאי האיכות ולהיפך, הכל על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של נת"ע.

5.3.3. מבלי לגרוע מכל זכות אחרת הקיימת לנת"ע על פי מסמכי המכרז, נת"ע תהא רשאית להפחית עד 10 נקודות מניקוד האיכות שהוענק למציע ו/או למנהל הצוות המוצע ו/או לחברה הבינלאומית המוצעת ו/או לראש צוות ייעוץ מקצועי מוצע (לרבות טרם שלב הריאיון), אשר בינם לבין נת"ע היו התקשרויות קודמות, זאת במידה שקיים חוסר שביעות רצון מצד נת"ע מאופן מתן השירותים שהוענקו על ידי המציע. נת"ע תהיה רשאית להפחית ניקוד בהתאם להוראות סעיף זה, בין היתר, בשל חוסר זמינות, חוסר שירותיות, אי עמידה בלוחות זמנים, איכות תוצרים לקויה וחוסר מקצועיות (עד 2 נקודות לכל פרמטר).

5.4. מפגש ריאיון והתרשמות

5.4.1. על הריאיון וההתרשמות עם נציגי המציע (להלן: "**המפגש**"), יחולו הוראות סעיף 18 למסמך התנאים הכלליים (מפגש, ריאיון והתרשמות אישית), בשינויים המחויבים.

5.4.2. למען הסר ספק מובהר כי כל מסמך כתוב שהוצג ו/או שנערך במסגרת המפגש ו/או בקשר עמו, יהוו חלק בלתי נפרד מהצעת המציע.

5.4.3. נת"ע תהא רשאית להורות על זימון בעלי תפקידים נוספים למפגש וכן על המצאתם ובחינתם של מידע ומסמכים נוספים בקשר עם הצעת המציעים ו/או לוותר על המצאתם ובחינתם של מידע ומסמכים כאמור, והכול עבור כל המציעים הרלוונטיים או חלקם, על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט.

6. מסמכי ההצעה/צטרפות

כל מציע יצרף להצעתו את כל המסמכים שלהלן:

6.1. המסמכים הנדרשים להוכחת עמידה בתנאי הסף והאיכות

לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף המפורטים בסעיף 4 לעיל, יצרף המציע את המסמכים הבאים:

6.1.1. להוכחת עמידת המציע בתנאי הסף המפורט בסעיף 4.2.1 לעיל, יצרף המציע תעודת התאגדות של התאגיד. יובהר כי לא תתאפשר הגשת מסמכים של 'תאגיד בייסוד';

6.1.2. להוכחת עמידת המציע בתנאי הסף המפורט בסעיף 4.2.2 לעיל, יצרף המציע תצהיר כנדרש לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, בנוסח **טופס מספר 3** [תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976] וכן העתק אישור עדכני משלטונות מס הכנסה ומע"מ המעיד, כי המציע מנהל

עסקיו כדין עפ"י פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975, כשכל אחד מהאישורים האמורים תקף על שמו של המציע נכון למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז;

6.1.3. להוכחת עמידת המציע בתנאי הסף המפורטים בסעיפים 4.2.3 - 4.2.5 לעיל וכן לצורך מתן ציון איכות, יצרף המציע את **טופס מספר 4א'** [תצהיר בדבר ניסיון המציע], חתום על ידי המציע ומאומת כנדרש;

6.1.4. להוכחת עמידת החברה הבינלאומית המוצעת בתנאי הסף המפורט בסעיף 4.3 לעיל וכן לצורך מתן ציון איכות, יצרף המציע את **Form No. 4B** [Affidavit Regarding the Experience of the Proposed International Company], חתום על ידי החברה הבינלאומית המוצעת ומאומת כנדרש;

6.1.5. בנוסף, יצרף המציע את **Form No. 5B** [Service Undertaking of the International Company], חתום על ידי החברה הבינלאומית המוצעת וכן על ידי המציע;

6.1.6. המציע יצרף קורות חיים מעודכנים של מנהל הצוות המוצע. בנוסף, ככל שמנהל הצוות המוצע הינו נותן שירותים של המציע (לא מועסק כעובד של המציע), יצרף המציע את **טופס מספר 5א'** [התחייבות למתן שירות של מנהל הצוות המוצע], חתום על ידי מנהל הצוות המוצע וכן על ידי המציע;

6.1.7. המציע יצרף קורות חיים מעודכנים של ראש צוות ייעוץ מקצועי מוצע. בנוסף, ככל שראש צוות ייעוץ מקצועי מוצע הינו נותן שירותים של החברה הבינלאומית (לא מועסק כעובד של החברה הבינלאומית), יצרף המציע את **Form No. 5C** [Service Undertaking of the Proposed Professional Consulting Team Leader], חתום על ידי ראש צוות הייעוץ המקצועי המוצע וכן על ידי המציע והחברה הבינלאומית המוצעת;

6.1.8. להוכחת עמידת המציע בתנאי הסף המפורטים בסעיף 4.2.4 לעיל, יצרף המציע בנוסף את **טופס מספר 6א'** [אישור רואה חשבון בדבר מחזור כספי];

6.1.9. להוכחת עמידת המציע בתנאי הסף המפורט בסעיף 4.2.5 לעיל, יצרף המציע את **טופס מספר 6ב'** [אישור רואה חשבון בדבר העדר הערת עסק חי], ובנוסף את **טופס מס' 6ג'** [אישור עורך דין];

6.1.10. להוכחת עמידת המציע בתנאי הסף המפורט בסעיף 4.2.6 לעיל, יצרף המציע ערבות לקיום הצעה, בהתאם לתנאים המפורטים לשם כך בסעיף 11 למסמך התנאים הכלליים, בנוסח **טופס מספר 7** [נוסח ערבות לקיום הצעה].

6.2. מסמכים/צרופות נוספים

נוסף על האמור בסעיף 6.1 לעיל (מסמכים הנדרשים לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי הסף ולצורך ניקוד האיכות), כל מציע יצרף להצעתו את מכלול המסמכים המפורטים להלן:

6.2.1. ההסכם כשהוא חתום (ללא נספח התמורה, וללא חתימה על אישור הביטוח);

6.2.2. עותק של מסמכי ההליך, מכתבי ההבהרה, התוכניות וההודעות למציעים כשהם חתומים על ידו;

6.2.3. **טופס מספר 1** [הצהרת המציע];

6.2.4. **טופס מספר 2** [פרטי המציע] במסגרתו בין היתר ימנה המציע את נציג המציע. במהלך המכרז יהא נציג המציע מוסמך לפנות לנת"ע בשם המציע

ולקבל הודעות או הנחיות בשם המציע, וחתימתו תחייב את המציע לכל דבר ועניין הקשור למכרז ;

6.2.5 **טופס מספר 8** [כתב הצהרה והתחייבות להעדר ניגוד עניינים וזיקה אישית];

6.2.6 **טופס מספר 9** [כתב הצהרה והתחייבות בדבר אי תשלום דמי תיווך];

6.2.7 **טופס מספר 10** [התחייבות בלתי חוזרת לשמירה על סודיות ועל דרישות אבטחת מידע];

6.2.8 **טופס מספר 11** [ההצעה הכספית] – ההצעה הכספית של המציע. **טופס זה יצורף במעטפה סגורה ונפרדת**;

6.2.9 מציע העונה על דרישות סעיף 2' לחוק חובת המכרזים, לעניין עידוד נשים בעסקים, רשאי לצרף להצעתו אישור של רואה חשבון כי אישה מחזיקה בשליטה במציע וכן תצהיר של המחזיקה בשליטה, הכל בהתאם למפורט בחוק חובת המכרזים ;

6.2.10 מציע העונה על דרישות סעיף 2' לחוק חובת המכרזים, לעניין עידוד משרתי מילואים בעסקים זעירים, קטנים או בינוניים, רשאי לצרף להצעתו הצהרה של המחזיק בשליטה, הכל בהתאם למפורט בחוק חובת המכרזים ;

6.2.11 **טופס מספר 12** [תכולת מעטפת ההצעה].

6.3 כאמור בסעיף 7.4 למסמך התנאים הכלליים, למעט ההצעה הכספית אשר תוכנס למעטפה מספר 2, יתר המסמכים הנדרשים להגשה כמפורט בסעיף 6 לעיל, יוכנסו למעטפה מספר 1.

6.4 על אף האמור בסעיף 7.4.1.2 למסמך התנאים הכלליים, המציע יגיש עותק אחד מקורי של המסמכים הנדרשים (ללא עותק נוסף). בנוסף, יגיש המציע עותק נוסף של הצעתו (למעט טופס ההצעה הכספית) על גבי מדיה מגנטית (DISK ON KEY). יובהר כי במקרה של סתירה בין העותק הקשיח לעותק על גבי המדיה המגנטית – יגבר העותק הקשיח.

6.5 **יודגש ויובהר, כי אין לערוך כל שינוי בטפסי המכרז למעט מילוי הפרטים הנדרשים במקומות המיועדים למילוי על ידי המציע, וכי בכל מקרה של סתירה בין מסמכי המכרז לטפסים שהוגשו על ידי המציע, יגבר נוסח מסמכי המכרז.**

7. בדיקת ההצעות

מכרז זה הוא מכרז דו-שלבי כמשמעו בתקנות חובת המכרזים, תשנ"ג-1993, הכולל שלושה שלבי משנה, כמפורט להלן :

7.1 שלב ראשון – מסמכי ההצעה ועמידה בתנאי סף

בשלב זה, נת"ע תפתח את מעטפה מס' 1 אשר הוגשה על-ידי המציעים, עד למועד האחרון להגשת ההצעות ותיבדקנה ההצעות, הן ביחס לעמידתן בתנאי הסף, והן ביחס למסמכים אחרים הנוגעים לשלמות ההצעה. בדיקת תנאי הסף תיעשה כאמור, על בסיס "Go/No-Go". מציע אשר מהצגת המידע והמסמכים המתייחסים להצעתו, יעלה כי אינו עומד בתנאי הסף – הצעתו תיפסל.

7.2 שלב שני – ניקוד איכות ההצעה – 70%

ההצעות שעמדו בכלל תנאי הסף תנוקדנה בהתאם לקריטריונים של הניקוד האיכותי (Q), בציון אשר ייקבע בין 0 ל-100, בהתאם למפ"ל האיכות המפורט בסעיף 5.1 לעיל. משקל רכיב האיכות יהווה 70% מהציון הסופי במכרז.

7.3. שלב שלישי – ההצעה הכספית – 30%

7.3.1. בשלב זה, נת"ע תפתח את מעטפה מס' 2 של כל אחד המציעים שהצעותיהם עמדו בכל תנאי הסף ובציון האיכות המינימלי ותיבחן את הצעתם הכספית. **משקל ההצעה הכספית יהווה 30% מהציון הסופי במכרז.**

7.3.2. לצורך חישוב ההצעה הכספית, ימלא המציע את טופס מס' 11, במסגרתו ינקוב **באחוז תקורה אחיד** ומקסימלי מהריטיינר החודשי (כהגדרת מונח זה בהסכם), אותו יהיה הזוכה זכאי לקבל בגין שירותים שיוענקו על ידו בפועל באמצעות מי מבעלי התפקידים המפורטים בנספח 1 לטופס מס' 11.

7.3.3. לצורך קביעת ציון המחיר תקבע החברה תחילה, את סכום הצעת המחיר של כל הצעה, וזאת כסכום השווה למכפלת ההפרש העשרוני שבין 1 לבין אחוז התקורה המוצע, הכל במכפלת המספר 100, על פי הנוסחה הבאה (להלן: "הצעת המחיר"):

$$(1-Pre) * 100 = M$$

כאשר:

M = הצעת המחיר של כל מציע לצורך קביעת ציון המחיר

Pre = אחוז התקורה (כשבר עשרוני) אותו נקב המציע

7.3.4. ציון המחיר יקבע על ידי החברה באופן יחסי להצעת המחיר הטובה ביותר מבין הצעות המחיר שהוגשו על ידי המציעים ונבחנו בשלב בחינת הצעת המחיר, ועל פי הנוסחה הבאה:

$$(PM/PB) * 100 = P$$

כאשר:

P = ציון המחיר

PB = הצעת המחיר הטובה ביותר

PM = הצעת המחיר של כל אחד מהמציעים הרלוונטיים

7.4. הציון הסופי של ההצעה (FS)

7.4.1. הציון הסופי של המציע ייקבע על-פי הנוסחה הבאה:

$$FS = 70\% * Q + 30\% * P$$

7.4.2. במכרז יבחר כזוכה המציע אשר קיבל את הציון הסופי (FS) הגבוה ביותר מבין כלל ההצעות הכשרות.

7.4.3. במקרה של שוויון בציון הסופי (FS) של מספר הצעות, תיקבע ההצעה הזוכה בהתאם להוראות מסמך התנאים הכלליים.

8. ניגוד עניינים והעסקת יועצי נת"ע

8.1. תשומת לב המציעים להוראות סעיף 31 למסמך התנאים הכלליים (העדר ניגוד עניינים והעדר זיקה אישית), לפיהן נת"ע תהיה רשאית שלא לקבל הצעה כלשהי בשל קיומו של ניגוד עניינים, לרבות חשש לניגוד עניינים. המציעים נדרשים למלא במסגרת סעיפים 6-7 לטופס מספר 7 [כתב הצהרה והתחייבות להעדר ניגוד עניינים וזיקה

אישית] את רשימת הגורמים הקשורים במישרין או בעקיפין למציע, אשר עלול להיות בינם לבין נת"ע ניגוד עניינים או זיקה אישית, לרבות שיעור הכנסות של המציע, וזאת בקשר ליועצים, קבלנים, זכיינים, מפעילים ו/או מנהלי פרויקט המעניקים שירותים לנת"ע ו/או עתידים להעניק שירותים לנת"ע ואשר למציע יש עימם התקשרות להענקת שירותים וכן את כל ההתקשרויות ו/או ההסכמים הקיימים של המציע עם נת"ע, לרבות בקשר עם הפרויקטים המפורטים בסעיף 2.2 לעיל. מובהר כי המידע שיתקבל במסגרת זו, יהיה חסוי ולא יהיה כפוף לזכות עיון.

8.2. החל מחתימת הסכם ההתקשרות ובמהלך כל תקופת ההתקשרות תחולנה הוראות סעיף 17 (איסור ניגוד עניינים) להסכם ההתקשרות.



אישור המציע

הריני מאשר בחתימתי כי קראתי את מסמך התנאים המיוחדים הנ"ל במלואו.

חתימת המציע

(חותמת וחתימה)

תאריך



טופסי ההליך

טופס מספר 1 – הצהרת המציע

לכבוד

נת"ע – נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ

רח' הרוקמים 26, בניין A קומה 9, מרכז עזריאלי

חולון 5885849

(נת"ע)

א.ג.נ.,

הנדון: מכרז פומבי מס' 066/2025 למתן שירותי ניהול וייעוץ בתחום ההפעלה עבור חברת נת"ע

אני החתום מטה, _____ מספר זהות _____, מטעם _____, מספר רישום _____ (להלן: "המציע"), המגיש הצעה בקשר עם מכרז שמספרו 066/2025 למתן שירותי ניהול וייעוץ בתחום ההפעלה עבור חברת נת"ע (להלן: "המכרז"), לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר ומתחייב כדלקמן:

- קראתי בקפידה את כל מסמכי המכרז, על כל נספחיהם, למדתי והבנתי את האמור בהם, ובדקתי בקפידה את כל הדרישות, התנאים והנסיבות, הפיזיים והמשפטיים, העשויים להשפיע על הצעתי או על מתן השירותים על ידי ועל ידי החברה הבינלאומית, מנהל הצוות וראש צוות ייעוץ מקצועי המוצעים מטעמי, והריני מסכים לכל האמור בהם. לאור האמור, אני מוותר בזאת מראש על כל טענה שעילתה באי-ידיעה או אי-הבנה של דרישות, תנאים או נסיבות כלשהם, פיזיים ומשפטיים, העשויים להשפיע על הצעתי או על השירותים.
- הבנתי את השיטה בה מתבצע המכרז, על שני שלביו ולרבות שיטת בחירת הזוכה במכרז. ידוע לי כי היקף השירותים שיידרשו מהספק הזוכה הנו על פי שיקול דעתה של נת"ע וצרכיה, ונת"ע אינה מתחייבת למסור לזוכה שירותים, בכלל, ובהיקף כלשהו, בפרט.
- כי כל התחייבויות המציע במכרז (לרבות החוזה ונספחיו) מקובלות עלי במלואן. חתימתי על טופס זה תיחשב כחתימה על כל עמוד ועמוד של מסמכי המכרז, כפי שנוסחו ופורסמו על ידי נת"ע ועל ההצעה כפי שצורפה על ידי. אין באמור בסעיף לעיל כדי לשחרר אותי מחתימה על אותם מסמכים שחתימתם נדרשת באופן מפורש על פי מסמכי המכרז.
- הריני מצהיר כי ערכתי את כל הבדיקות הדרושות והנחוצות להגשת הצעתי במכרז, וכן בחנתי את כל הגורמים המשפיעים על ההוצאות הכרוכות במתן השירותים וכי בהתאם לכך ביססתי את הצעתי.
- לא הסתמכתי בהצעתי על מצגים, פרסומים, אמירות או הבטחות כלשהם שנעשו על ידי נת"ע או עובדיה או מי מטעמה. כן, הנני מצהיר בזה, כי אני מסכים לכל האמור במסמכי המכרז ולא אציג כל תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה או אי הבנה ואני מוותר בזאת מראש על טענות כאמור.
- הריני מצהיר כי ידוע לי כי המציע הזוכה יישא באחריות המלאה לכך שבתקורה המוצעת ייכלל מרכיב של רווח, אך שבשום מקרה לא יהיה בתקורה או בשיעורה, על מנת להבטיח למציע הזוכה רווח מינימאלי ו/או על מנת לגרוע מחבות המוטלת על המציע הזוכה לשלם לחברי הצוות/בעלי התפקידים מטעמו את מלוא הסכומים להם הם זכאים על פי ההסכם והוראות כל דין. בנוסף לאמור, הריני מצהיר כי המציע עצמו לא יהיה זכאי בשום מקרה לתשלום העולה על שיעור התקורה. בהתאם, הריני מאשר כי מנגנון התמורה, כפי שהוא קבוע בהסכם, מוכר למציע היטב, וכי בכל מקרה, ההצעה אינה כוללת כל התניה או הסתייגות מהוראות ההסכם בקשר עם התמורה.
- הריני מודע לכך כי נת"ע רשאית לבטל את המכרז, וזאת בין לפני ובין לאחר הגשת ההצעות במכרז. הריני מאשר כי לא תהיינה לי כל טענה או דרישה בקשר לביטול המכרז.



8. הריני עומד בכל התנאים המקדמיים הנדרשים מהמשתתפים במכרז על פי מסמכי המכרז או על פי כל דין למתן השירותים, הצעתי עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז ואני מקבל על עצמי לספק את השירותים בהתאם לתנאים שבמסמכי המכרז.

9. יש ברשותי את כל האמצעים, לרבות האמצעים הטכניים, המקצועיים, כל הציוד וכח האדם הנדרש על מנת לספק את השירותים במלואם במועדים הנקובים במסמכי המכרז (ככל שנקובים), ואני מתחייב לעשות כן ככל שאזכה במכרז.

10. הריני מצהיר בזה כי הצעתי זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.

11. הצעתי זו הינה בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי, ותהא תקפה עד לסוף תקופת ההצעה כקבוע במסמכי המכרז. ידוע לי כי נת"ע רשאית לדרוש הארכת תוקפה של ההצעה, ואם לא אאריך הצעתי לכשאדרש, תפסל הצעתי, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית נת"ע על פי המכרז או על פי כל דין.

12. היה והצעתי לתקבל, הריני מתחייב כי לאחר ההודעה על הזכייה, אמציא את כל המסמכים והאישורים שעלי להמציא בהתאם לסעיף 23.3 במסמך התנאים הכלליים, לרבות ההסכם (וכל מסמך אחר שעלי להגיש מכוחו) חתום כדון, ערבות הביצוע ונספחי הביטוח.

13. היה והצעתי לתקבל כ"כשיר שני", הריני מתחייב כי הצעתי תהא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי, ותהא תקפה במשך שישה (6) חודשים (כולל) ממועד ההכרזה על הזוכה במכרז.

14. ככל והצעה זו מוגשת על ידי תאגיד, הריני מצהיר כי הצעתי הינה בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה. החתום מטה מורשה לחתום בשם המציע על הצעה זו וכי אין כל מניעה על פי דיו או הסכם לחתימתו על הצעה זו.

ולראיה באתי על החתום :

תאריך	מספר רישיון	חתימת וחותמת עורך דין	תאריך	חתימה וחותמת המציע :
הנני מאשר בחתימתי כי המצהיר הוזהר על ידי להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן ולאחר שהזהרתיו כאמור, אישר את נכונות הצהרתו דלעיל וחתם בפני על תצהיר זה. <u>ביחס למציע שהינו תאגיד יש לאשר בנוסף:</u> הנני מאשר בחתימתי, כי _____, מספר זהות _____, החותם בשם המציע, מוסמך לחתום בשם המציע ולחייבו לצורך המכרז.				



טופס מספר 2 – פרטי המציע

המציע	
שם המציע	
מספר רישום המציע	
כתובת	
כתובת דואר אלקטרוני	
מספר טלפון	
מספר פקס	
מנכ"ל המציע	
שם מנכ"ל המציע	
כתובת דואר אלקטרוני	
מספר טלפון	
בעלי תפקידים מרכזיים אצל המציע	
שם ותפקיד	כתובת דואר אלקטרוני ומספר טלפון
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
נציג המציע	
שם הנציג המוסמך מטעם המציע לכל עניין הנוגע למכרז	
תפקיד במציע	
כתובת	
מספר טלפון	
מספר טלפון נייד	



כתובת דואר אלקטרוני	
---------------------	--

ולראיה באתי על החתום :

תאריך	מספר רישיון	חתימת וחותמת עורך דין	תאריך	חתימה וחותמת המציע :
הנני מאשר בחתימתי כי המצהיר הוזהר על ידי להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן ולאחר שהזהרתיו כאמור, אישר את נכונות הצהרתו דלעיל וחתם בפני על תצהיר זה. <u>ביחס למציע שהינו תאגיד יש לאשר בנוסף:</u> הנני מאשר בחתימתי, כי _____, מספר זהות _____, החותם בשם המציע, מוסמך לחתום בשם המציע ולחייבו לצורך המכרז.				

טופס מספר 3 – תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976

[נדרש להוכחת עמידה בתנאי הסף הנקוב בסעיף 4.2.2 למסמך התנאים המיוחדים]

לכבוד

נת"ע – נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ

רח' הרוקמים 26, בניין A קומה 9, מרכז עזריאלי

חולון 5885849

("נת"ע")

א.ג.נ.,

הנדון: תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976

אני החתום מטה, _____ מספר זהות _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה בכתב, כדלקמן:

1. אני עושה תצהירי זה במסגרת הצעת _____¹ (להלן: "המציע") למכרז פומבי מס' 066/2025 למתן שירותי ניהול וייעוץ בתחום ההפעלה עבור חברת נת"ע ("המכרז").
2. אני משמש כ- _____² במציע, והוסמכתי כדן לעשות תצהיר זה מטעם המציע ובשמו.

3. תצהיר לפי סעיף 2ב(ב) לחוק עסקאות גופים ציבוריים

אני מצהיר בזה, לאחר בירור ובדיקה שביצעתי, כי נכון למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, המציע ובעל זיקה אליו [יש לסמן ✓ במקום הרלוונטי]:

- ☐ לא הורשעו ביותר משתי (2) עבירות לפי חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991 (להלן: "חוק עובדים זרים") וחוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 (להלן: "חוק שכר מינימום").
- ☐ הורשעו ביותר משתי (2) עבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום, אך נכון למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז הנ"ל חלפה שנה אחת (1) לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
- ☐ הורשעו ביותר משתי (2) עבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום, על פי הפירוט דלהלן, ונכון למועד האחרון להגשת ההצעות טרם חלפה שנה אחת (1) לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

מס"ד	פירוט העבירה [מספר סעיף ושם חוק]	תאריך ההרשעה [חודש ושנה]
1.		
2.		

* מספר השורות הנו להמחשה בלבד.

¹ יש להשלים את השם המלא של המציע כפי שמופיע בתעודת התאגדות.

² יש להשלים את תפקיד המצהיר במציע.

לצורך סעיף זה לעיל: "הורשע" ו-"בעל זיקה" – כמשמעותם בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976³ (לעיל ולהלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים").

4. תצהיר לפי סעיף 1ב2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים

אני מצהיר בזה, לאחר בירור ובדיקה שביצעתי, כי נכון למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, מתקיים אחד מאלה [יש לסמן ✓ בחלופה הרלוונטית]:

☐ חלופה א' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") לא חלות על המציע⁴.

☐ חלופה ב' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן.

[למציע שסימן את חלופה ב' – יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות]:

☐ חלופה (1) – המציע מעסיק פחות מ- 100 עובדים;

☐ חלופה (2) – המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

במקרה שהמציע התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה לפי הוראות חלופה (2) לעיל, ונעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא התחייב כאמור באותה חלופה (2) - הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.

5. למציע שסימן את חלופה ב' בסעיף 4 לעיל – המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר לפי סעיף זה למנכ"ל משרד העבודה, בתוך 30 ימים מ"מועד ההתקשרות", כהגדרת מונח זה בחוק עסקאות גופים ציבוריים.

6. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

ולראיה באתי על החתום:

חתימה וחותמת המציע:	תאריך	חתימת וחותמת עורך דין	מספר רישיון	תאריך
הנני מאשר בחתימתי כי המצהיר הוזכר על ידי להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן ולאחר שהזהרתיו כאמור, אישר את נכונות הצהרתו דלעיל וחתם בפני על תצהיר זה. <u>ביחס למציע שהינו תאגיד יש לאשר בנוסף:</u> הנני מאשר בחתימתי, כי _____, מספר זהות _____, החותם בשם המציע, מוסמך לחתום בשם המציע ולחייבו לצורך המכרז.				

³ "הורשע", בעבירה – הורשע בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה אחרי יום כ"ה בחשוון התשס"ג (31 באוקטובר 2002). "בעל זיקה" – כל אחד מאלה: (1) חבר בני אדם שנשלט על ידי המציע; (2) אם המציע הוא חבר בני אדם, אחד מאלה: (א) בעל השליטה בו; (ב) חבר בני אדם שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי העניין, דומה במהותו להרכב כאמור של המציע, ותחומי פעילותו של חבר בני האדם דומים במהותם לתחומי פעילותו של המציע; (ג) מי שאחראי מטעם המציע על תשלום שכר העבודה; (3) אם המציע הוא חבר בני אדם שנשלט שליטה מהותית – חבר בני אדם אחר, שנשלט שליטה מהותית בידי מי ששולט במציע. "אמצעי שליטה", "החזקה" ו-"שליטה" – כמשמעותם בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981; "שליטה מהותית" – החזקה של שלושה רבעים או יותר בסוג מסוים של אמצעי שליטה בחבר בני האדם.

⁴ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על "מעסיק" כהגדרתו שם: "מעסיק המעסיק יותר מ- 25 עובדים, למעט המדינה או מעסיק אחר שהוראות סעיף 15 לחוק שירות המדינה (מינויים), התשי"ט-1959, חלות עליו".

טופס מספר 4א' – תצהיר בדבר ניסיון המציע

[נדרש להוכחת עמידה בתנאי הסף הנקובים בסעיפים 4.2.3 – 4.2.5 למסמך התנאים המיוחדים וקבלת ניקוד בהתאם לפרמטרי האיכות הנקובים בסעיף 5 למסמך התנאים המיוחדים]

אני הח"מ, _____ מספר זהות _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה בכתב, כדלקמן:

1. אני עושה תצהירי זה במסגרת הצעת _____ (להלן: "המציע") למכרז פומבי מס' 066/2025 למתן שירותי ניהול וייעוץ בתחום ההפעלה עבור חברת נת"ע.

2. אני משמש כ- _____ במציע, והוסמכתי כדין לעשות תצהיר זה מטעם המציע ובשמו.

3. הנני מצהיר כי המציע הינו תאגיד הרשום כדין בישראל.

*מצ"ב לתצהירי זה, העתק תעודת התאגדות של המציע.

4. **תנאי סף – ניסיון המציע** [יש לסמן ✓ במקום הרלוונטי]:

☐ הנני מצהיר כי במהלך התקופה שמיום 01.01.2010 ועד המועד האחרון להגשת הצעות, המציע העניק שירותי ייעוץ בתחום ההפעלה, במשך 24 חודשים רצופים לפחות, עבור לפחות 2 פרויקטים תחבורתיים, בהיקף כספי של 200 מיליון ₪ לפחות, כל אחד, אשר ביצועם הושלם.

פרמטר איכות מס' 2 – פרויקטים רכבתיים

לצורך קבלת ניקוד איכות, המציע יפרט בטבלה שלהלן את כל הפרויקטים הרכבתיים, אשר במסגרתם העניק המציע שירותי ייעוץ בתחום ההפעלה, במשך 24 חודשים רצופים לפחות במהלך ההפעלה המסחרית, וזאת במהלך התקופה שמיום 01.01.2010 ועד למועד האחרון להגשת הצעות.

הערה – על אף האמור בסעיף 9.3 למסמך התנאים הכלליים, מובהר כי לצורך הוכחת תנאי איכות זה, המציע רשאי להסתמך על ניסיון מנהל הצוות המוצע מטעמו.

נתונים להוכחת ההצהרות שבסעיף 4 לעיל (בעמוד הבא):

מס'	שם ותיאור הפרויקט [יש לפרט]	סוג השירותים שהוענקו [יש לסמן √ במקום הרלוונטי, בהתאם להגדרת המונח בסעיף 4.1.1.1 בסעיף 4.1.1.8 לתנאים המיוחדים]	סוג הפרויקט [יש לסמן √ במקומות הרלוונטיים בהתאם להגדרת המונחים בסעיפים 4.1.1.3-4.1.1.8 לתנאים המיוחדים]	היקף כספי של הפרויקט [יש למלא סכום בש"ח ללא מע"מ, בהתאם להגדרת המונח בסעיף 4.1.1.10 לתנאים המיוחדים]	תקופת מתן השירותים [יש למלא חודש ושנה ולסמן √ במקומות הרלוונטיים (ככל שרלוונטי)]	מועד השלמת ביצוע הפרויקט [יש למלא חודש ושנה, בהתאם להגדרת המונח בסעיף 4.1.1.2 לתנאים המיוחדים]	שם הלקוח ופרטי איש קשר מטעם הלקוח [יש למלא את שם הלקוח ואת פרטי איש הקשר מטעמו]
1.	שירותי ייעוץ בתחום ההפעלה. _____ _____ _____ _____ _____ _____	☐ שירותי ייעוץ בתחום ההפעלה. ☐ פרויקט תחבורתי [יש לסמן √ במקום הרלוונטי]: ☐ כבישים, גישור, מנהור או מחלפים; ☐ מסלול המראה ונחיתה של שדה תעופה, לרבות מתקנים הכלולים בו; ☐ תשתית למסילת רכבת כבדה או קלה או מטרור או הקמת מערכות רכבתיות או תחנת רכבת כבדה או קלה או מטרור או מתחם דיפו; ☐ נמלי ים. ☐ פרויקט רכבתי [לסמן √ במקום הרלוונטי]: ☐ רכבת קלה; ☐ רכבת כבדה; ☐ מטרור. * האם השירותים בפרויקט הוענקו ע"י מנהל הצוות המוצע מטעם המציע – <u>כן/לא</u> [יש להקיף בעיגול].	☐ פרויקט תחבורתי [יש לסמן √ במקום הרלוונטי]: ☐ כבישים, גישור, מנהור או מחלפים; ☐ מסלול המראה ונחיתה של שדה תעופה, לרבות מתקנים הכלולים בו; ☐ תשתית למסילת רכבת כבדה או קלה או מטרור או הקמת מערכות רכבתיות או תחנת רכבת כבדה או קלה או מטרור או מתחם דיפו; ☐ נמלי ים. ☐ פרויקט רכבתי [לסמן √ במקום הרלוונטי]: ☐ רכבת קלה; ☐ רכבת כבדה; ☐ מטרור. * האם השירותים בפרויקט הוענקו ע"י מנהל הצוות המוצע מטעם המציע – <u>כן/לא</u> [יש להקיף בעיגול].	_____ _____ _____ _____ _____ _____ _____	תחילת מועד מתן השירותים ללקוח _____ / _____ [חודש ושנה] — סיום מועד מתן השירותים ללקוח/עד היום _____ / _____ [חודש ושנה] ☐ השירותים הוענקו במשך 24 חודשים רצופים לפחות. ☐ השירותים הוענקו במשך 24 חודשים רצופים לפחות במהלך ההפעלה המסחרית.	_____ / _____ [חודש ושנה]	שם הלקוח: _____ שם איש הקשר: _____ טלפון: _____ תפקיד: _____ @: _____

מס'	שם ותיאור הפרויקט [יש לפרט]	סוג השירותים שהוענקו [יש לסמן √ במקום הרלוונטי, בהתאם להגדרת המונח בסעיף 4.1.1.1 בסעיף 4.1.1.8 לתנאים המיוחדים]	סוג הפרויקט [יש לסמן √ במקומות הרלוונטיים בהתאם להגדרת המונחים בסעיפים 4.1.1.3-4.1.1.8 לתנאים המיוחדים]	היקף כספי של הפרויקט [יש למלא סכום בש"ח ללא מע"מ, בהתאם להגדרת המונח בסעיף 4.1.1.10 לתנאים המיוחדים]	תקופת מתן השירותים [יש למלא חודש ושנה ולסמן √ במקומות הרלוונטיים (ככל שרלוונטי)]	מועד השלמת ביצוע הפרויקט [יש למלא חודש ושנה, בהתאם להגדרת המונח בסעיף 4.1.1.2 לתנאים המיוחדים]	שם הלקוח ופרטי איש קשר מטעם הלקוח [יש למלא את שם הלקוח ואת פרטי איש הקשר מטעמו]
3.	שירותי ייעוץ בתחום ההפעלה. _____ _____ _____ _____ _____ _____	☐ שירותי ייעוץ בתחום ההפעלה. ☐ פרויקט תחבורתי [יש לסמן √ במקום הרלוונטי]: ☐ כבישים, גישור, מנהור או מחלפים; ☐ מסלול המראה ונחיתה של שדה תעופה, לרבות מתקנים הכלולים בו; ☐ תשתית למסילת רכבת כבדה או קלה או מטרו או הקמת מערכות רכבתיות או תחנת רכבת כבדה או קלה או מטרו או מתחם דיפו; ☐ נמלי ים. ☐ פרויקט רכבתי [לסמן √ במקום הרלוונטי]: ☐ רכבת קלה; ☐ רכבת כבדה; ☐ מטרו. * האם השירותים בפרויקט הוענקו ע"י מנהל הצוות המוצע מטעם המציע – <u>כן/לא</u> [יש להקיף בעיגול].	☐ פרויקט תחבורתי [יש לסמן √ במקום הרלוונטי]: ☐ כבישים, גישור, מנהור או מחלפים; ☐ מסלול המראה ונחיתה של שדה תעופה, לרבות מתקנים הכלולים בו; ☐ תשתית למסילת רכבת כבדה או קלה או מטרו או הקמת מערכות רכבתיות או תחנת רכבת כבדה או קלה או מטרו או מתחם דיפו; ☐ נמלי ים. ☐ פרויקט רכבתי [לסמן √ במקום הרלוונטי]: ☐ רכבת קלה; ☐ רכבת כבדה; ☐ מטרו. * האם השירותים בפרויקט הוענקו ע"י מנהל הצוות המוצע מטעם המציע – <u>כן/לא</u> [יש להקיף בעיגול].	_____ _____ _____ _____ _____ _____ _____	תחילת מועד מתן השירותים ללקוח _____ / _____ [חודש ושנה] — סיום מועד מתן השירותים ללקוח/עד היום _____ / _____ [חודש ושנה] ☐ השירותים הוענקו במשך 24 חודשים רצופים לפחות. ☐ השירותים הוענקו במשך 24 חודשים רצופים לפחות במהלך ההפעלה המסחרית.	_____ / _____ [חודש ושנה] שם איש הקשר: _____ טלפון: _____ תפקיד: _____ @: _____	שם הלקוח: _____ שם איש הקשר: _____ טלפון: _____ תפקיד: _____ @: _____



מס'	שם ותיאור הפרויקט [יש לפרט]	סוג השירותים שהוענקו [יש לסמן √ במקום הרלוונטי, בהתאם להגדרת המונח בסעיף 4.1.1.1 בסעיף 4.1.1.8 לתנאים המיוחדים]	סוג הפרויקט [יש לסמן √ במקומות הרלוונטיים בהתאם להגדרת המונחים בסעיפים 4.1.1.3-4.1.1.8 לתנאים המיוחדים]	היקף כספי של הפרויקט [יש למלא סכום בש"ח ללא מע"מ, בהתאם להגדרת המונח בסעיף 4.1.1.10 לתנאים המיוחדים]	תקופת מתן השירותים [יש למלא חודש ושנה ולסמן √ במקומות הרלוונטיים (ככל שרלוונטי)]	מועד השלמת ביצוע הפרויקט [יש למלא חודש ושנה, בהתאם להגדרת המונח בסעיף 4.1.1.2 לתנאים המיוחדים]	שם הלקוח ופרטי איש קשר מטעם הלקוח [יש למלא את שם הלקוח ואת פרטי איש הקשר מטעמו]
4.	☐ שירותי ייעוץ בתחום ההפעלה. ☐ פרויקט תחבורתי [יש לסמן √ במקום הרלוונטי]: ☐ כבישים, גישור, מנהור או מחלפים; ☐ מסלול המראה ונחיתה של שדה תעופה, לרבות מתקנים הכלולים בו; ☐ תשתית למסילת רכבת כבדה או קלה או מטרז או הקמת מערכות רכבתיות או תחנת רכבת כבדה או קלה או מטרז או מתחם דיפו; ☐ נמלי ים. ☐ פרויקט רכבתי [לסמן √ במקום הרלוונטי]: ☐ רכבת קלה; ☐ רכבת כבדה; ☐ מטרז. * האם השירותים בפרויקט הוענקו ע"י מנהל הצוות המוצע מטעם המציע – כן/לא [יש להקיף בעיגול].	☐ שירותים הוענקו במשך 24 חודשים רצופים לפחות. ☐ השירותים הוענקו במשך 24 חודשים רצופים לפחות במהלך ההפעלה המסחרית.	☐ תחילת מועד מתן השירותים ללקוח _____ / _____ [חודש ושנה] סיום מועד מתן השירותים ללקוח/עד היום _____ / _____ [חודש ושנה]	_____ / _____ [חודש ושנה]	שם הלקוח: _____ שם איש הקשר: _____ טלפון: _____ תפקיד: _____ @: _____		

מס'	שם ותיאור הפרויקט [יש לפרט]	סוג השירותים שהוענקו [יש לסמן √ במקום הרלוונטי, בהתאם להגדרת המונח בסעיף 4.1.1.1 בתנאים המיוחדים]	סוג הפרויקט [יש לסמן √ במקומות הרלוונטיים בהתאם להגדרת המונחים בסעיפים 4.1.1.3-4.1.1.8 לתנאים המיוחדים]	היקף כספי של הפרויקט [יש למלא סכום בש"ח ללא מע"מ, בהתאם להגדרת המונח בסעיף 4.1.1.10 לתנאים המיוחדים]	תקופת מתן השירותים [יש למלא חודש ושנה ולסמן √ במקומות הרלוונטיים (ככל שרלוונטי)]	מועד השלמת ביצוע הפרויקט [יש למלא חודש ושנה, בהתאם להגדרת המונח בסעיף 4.1.1.2 לתנאים המיוחדים]	שם הלקוח ופרטי איש קשר מטעם הלקוח [יש למלא את שם הלקוח ואת פרטי איש הקשר מטעמו]
5.	שירותי ייעוץ בתחום ההפעלה. _____ _____ _____ _____ _____ _____	☐ שירותי ייעוץ בתחום ההפעלה. ☐ פרויקט תחבורתי [יש לסמן √ במקום הרלוונטי]: ☐ כבישים, גישור, מנהור או מחלפים; ☐ מסלול המראה ונחיתה של שדה תעופה, לרבות מתקנים הכלולים בו; ☐ תשתית למסילת רכבת כבדה או קלה או מטרו או הקמת מערכות רכבתיות או תחנת רכבת כבדה או קלה או מטרו או מתחם דיפו; ☐ נמלי ים. ☐ פרויקט רכבתי [לסמן √ במקום הרלוונטי]: ☐ רכבת קלה; ☐ רכבת כבדה; ☐ מטרו. * האם השירותים בפרויקט הוענקו ע"י מנהל הצוות המוצע מטעם המציע – <u>כן/לא</u> [יש להקיף בעיגול].	☐ פרויקט תחבורתי [יש לסמן √ במקום הרלוונטי]: ☐ כבישים, גישור, מנהור או מחלפים; ☐ מסלול המראה ונחיתה של שדה תעופה, לרבות מתקנים הכלולים בו; ☐ תשתית למסילת רכבת כבדה או קלה או מטרו או הקמת מערכות רכבתיות או תחנת רכבת כבדה או קלה או מטרו או מתחם דיפו; ☐ נמלי ים. ☐ פרויקט רכבתי [לסמן √ במקום הרלוונטי]: ☐ רכבת קלה; ☐ רכבת כבדה; ☐ מטרו. * האם השירותים בפרויקט הוענקו ע"י מנהל הצוות המוצע מטעם המציע – <u>כן/לא</u> [יש להקיף בעיגול].	_____ _____ _____ _____ _____ _____ _____	תחילת מועד מתן השירותים ללקוח _____ / _____ [חודש ושנה] — סיום מועד מתן השירותים ללקוח/עד היום _____ / _____ [חודש ושנה] ☐ השירותים הוענקו במשך 24 חודשים רצופים לפחות. ☐ השירותים הוענקו במשך 24 חודשים רצופים לפחות במהלך ההפעלה המסחרית.	_____ / _____ [חודש ושנה] שם איש הקשר: _____ טלפון: _____ תפקיד: _____ @: _____	שם הלקוח: _____ שם איש הקשר: _____ טלפון: _____ תפקיד: _____ @: _____

מס'	שם ותיאור הפרויקט [יש לפרט]	סוג השירותים שהוענקו [יש לסמן √ במקום הרלוונטי, בהתאם להגדרת המונח בסעיף 4.1.1.1 בסעיף 4.1.1.1 לתנאים המיוחדים]	סוג הפרויקט [יש לסמן √ במקומות הרלוונטיים בהתאם להגדרת המונחים בסעיפים 4.1.1.3-4.1.1.8 לתנאים המיוחדים]	היקף כספי של הפרויקט [יש למלא סכום בש"ח ללא מע"מ, בהתאם להגדרת המונח בסעיף 4.1.1.10 לתנאים המיוחדים]	תקופת מתן השירותים [יש למלא חודש ושנה ולסמן √ במקומות הרלוונטיים (ככל שרלוונטי)]	מועד השלמת ביצוע הפרויקט [יש למלא חודש ושנה, בהתאם להגדרת המונח בסעיף 4.1.1.2 לתנאים המיוחדים]	שם הלקוח ופרטי איש קשר מטעם הלקוח [יש למלא את שם הלקוח ואת פרטי איש הקשר מטעמו]
8.	שירותי ייעוץ בתחום ההפעלה. _____ _____ _____ _____ _____ _____	☐ שירותי ייעוץ בתחום ההפעלה. ☐ פרויקט תחבורתי [יש לסמן √ במקום הרלוונטי]: ☐ כבישים, גישור, מנהור או מחלפים; ☐ מסלול המראה ונחיתה של שדה תעופה, לרבות מתקנים הכלולים בו; ☐ תשתית למסילת רכבת כבדה או קלה או מטרז או הקמת מערכות רכבתיות או תחנת רכבת כבדה או קלה או מטרז או מתחם דיפו; ☐ נמלי ים. ☐ פרויקט רכבתי [לסמן √ במקום הרלוונטי]: ☐ רכבת קלה; ☐ רכבת כבדה; ☐ מטרז. * האם השירותים בפרויקט הוענקו ע"י מנהל הצוות המוצע מטעם המציע – <u>כן/לא</u> [יש להקיף בעיגול].	☐ פרויקט תחבורתי [יש לסמן √ במקום הרלוונטי]: ☐ כבישים, גישור, מנהור או מחלפים; ☐ מסלול המראה ונחיתה של שדה תעופה, לרבות מתקנים הכלולים בו; ☐ תשתית למסילת רכבת כבדה או קלה או מטרז או הקמת מערכות רכבתיות או תחנת רכבת כבדה או קלה או מטרז או מתחם דיפו; ☐ נמלי ים. ☐ פרויקט רכבתי [לסמן √ במקום הרלוונטי]: ☐ רכבת קלה; ☐ רכבת כבדה; ☐ מטרז. * האם השירותים בפרויקט הוענקו ע"י מנהל הצוות המוצע מטעם המציע – <u>כן/לא</u> [יש להקיף בעיגול].	_____ _____ _____ _____ _____ _____ _____	תחילת מועד מתן השירותים ללקוח _____ / _____ [חודש ושנה] — סיום מועד מתן השירותים ללקוח/עד היום _____ / _____ [חודש ושנה] ☐ השירותים הוענקו במשך 24 חודשים רצופים לפחות. ☐ השירותים הוענקו במשך 24 חודשים רצופים לפחות במהלך ההפעלה המסחרית.	_____ / _____ [חודש ושנה] שם איש הקשר: _____ טלפון: _____ תפקיד: _____ @: _____	שם הלקוח: _____ שם איש הקשר: _____ טלפון: _____ תפקיד: _____ @: _____



מס'	שם ותיאור הפרויקט	סוג השירותים שהוענקו	סוג הפרויקט	היקף כספי של הפרויקט	תקופת מתן השירותים	מועד השלמת ביצוע הפרויקט	שם הלקוח ופרטי איש קשר מטעם הלקוח
	[יש לפרט]	[יש לסמן ✓ במקום הרלוונטי, בהתאם להגדרת המונח בסעיף 4.1.1.1 לתנאים המיוחדים]	[יש לסמן ✓ במקומות הרלוונטיים בהתאם להגדרת המונחים בסעיפים 4.1.1.3-4.1.1.8 לתנאים המיוחדים]	[יש למלא סכום בש"ח ללא מע"מ, בהתאם להגדרת המונח בסעיף 4.1.1.10 לתנאים המיוחדים]	[יש למלא חודש ושנה ולסמן ✓ במקומות הרלוונטיים (ככל שרלוונטי)]	[יש למלא חודש ושנה, בהתאם להגדרת המונח בסעיף 4.1.1.2 לתנאים המיוחדים]	[יש למלא את שם הלקוח ואת פרטי איש הקשר מטעמו]
הערות: המציע יהיה רשאי לצרף טבלה חילופית כשהיא ערוכה בדיוק בהתאם לטבלה דלעיל. בנסיבות האמורות, מצהיר המציע, כי הטבלה החילופית מהווה חלק בלתי נפרד מההצעה למכרז והתצהיר שבשולי נספח זה.							

5. **תנאי סף – מחזור הכנסות** [יש לסמן ✓ במקום הרלוונטי]:

☐ הנני מצהיר כי נכון למועד האחרון להגשת ההצעות, המציע הנו בעל מחזור הכנסות שנתי ממוצע לשנים 2022, 2023 ו-2024, בסך של לפחות 2 מיליון ₪, ללא מע"מ, וזאת בהתאם לדוחות הכספיים השנתיים המבוקרים לשנים הרלוונטיות.

נתונים להוכחת ההצהרה שבסעיף 5 לעיל:

מחזור הכנסות לשנת 2024	מחזור הכנסות לשנת 2023	מחזור הכנסות לשנת 2022
[יש למלא סכום בש"ח, ללא מע"מ]	[יש למלא סכום בש"ח, ללא מע"מ]	[יש למלא סכום בש"ח, ללא מע"מ]
₪ _____	₪ _____	₪ _____

6. **תנאי סף – העדר הערת עסק חי** [יש לסמן ✓ במקום הרלוונטי]:

☐ הנני מצהיר כי נכון למועד האחרון להגשת ההצעות, המציע אינו מצוי בהליכי כינוס נכסים, הקפאת הליכים, פשיטת רגל, חדלות פירעון או פירוק ואין כנגדו בקשות תלויות מסוג זה ובדו"חות הכספיים של המציע לשנת 2024 לא מופיעה "הערת עסק חי".

7. **פרמטר איכות מס' 1 – כח אדם** [יש לסמן ✓ במקום הרלוונטי ולמלא את מס' העובדים]:

☐ הנני מצהיר כי נכון למועד האחרון להגשת ההצעות, המציע מעסיק _____ עובדים אשר מעניקים שירותי ייעוץ בתחום ההפעלה.

נתונים להוכחת ההצהרה שבסעיף 7 לעיל:

מס'	שם העובד	סוג השירותים המוענקים ע"י העובד
	[יש למלא בהתאם להגדרת המונח בסעיף 4.1.1.9 לתנאים המיוחדים]	[יש לסמן ✓ במקום הרלוונטי בהתאם להגדרת המונח בסעיף 4.1.1.1 לתנאים המיוחדים]
1.	_____	☐ שירותי ייעוץ בתחום ההפעלה.
2.	_____	☐ שירותי ייעוץ בתחום ההפעלה.
3.	_____	☐ שירותי ייעוץ בתחום ההפעלה.
4.	_____	☐ שירותי ייעוץ בתחום ההפעלה.
5.	_____	☐ שירותי ייעוץ בתחום ההפעלה.
הערות: המציע יהיה רשאי לצרף טבלה חילופית כשהיא ערוכה בדיוק בהתאם לטבלה דלעיל. בנסיבות האמורות, מצהיר המציע, כי הטבלה החילופית מהווה חלק בלתי נפרד מההצעה למכרז והתצהיר שבשולי נספח זה.		

8. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.



ולראיה באתי על החתום :

תאריך	מספר רישיון	חתימת וחותמת עורך דין	תאריך	חתימה וחותמת המציע :
הנני מאשר בחתימתי כי המצהיר הוזהר על ידי להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן ולאחר שהזהרתיו כאמור, אישר את נכונות הצהרתו דלעיל וחתם בפני על תצהיר זה. <u>ביחס למציע שהינו תאגיד יש לאשר בנוסף:</u> הנני מאשר בחתימתי, כי _____, מספר זהות _____, החותם בשם המציע, מוסמך לחתום בשם המציע ולחייבו לצורך המכרז.				



Form No. 4B – Affidavit Regarding the Experience of the Proposed International Company

[Required to demonstrate compliance with threshold conditions specified in Section 4.3 of the Special Conditions Document and to receive scoring according to the quality parameters specified in Section 5 of the Special Conditions Document]

I, the undersigned, _____ ID No. _____, on behalf of _____ [fill in the name of the international company] (the "**International Company**"), having been warned that I must declare the truth and that I will be subject to the penalties established by law if I do not do so, hereby declare in writing as follows:

1. I make this affidavit as part of the bid submission of _____ (the "**Bidder**") for Public Tender No. 066/2025 for the provision of management and consulting services in the field of operations for NTA Metropolitan Mass Transit System Ltd (the "**Tender**").
2. I serve as _____ in the International Company, and I am duly authorized to make this affidavit on behalf of the International Company and under its name.
3. **Threshold Condition – Experience of the Proposed International Company** [mark ☐ in the relevant place]:

☐ I hereby declare that during the period from 01.01.2010 to the Proposal Submission Date, the International Company provided consulting services in the field of operations, for at least 24 consecutive months during commercial operation, in at least one railway project.

Quality Parameter No. 3 – Diversity of Areas of Expertise

To obtain additional points in the Quality Scoring, the International Company shall specify in the table below one railway project in which it provided consulting services in the field of operations, during commercial operation, in the areas of expertise set out in Parameter No. 3 of the Quality Table, within the period from 01.01.2010 to the Proposal Submission Date.

Quality Parameter No. 5 – Matrix Management

To obtain additional points in the Quality Scoring, the International Company shall specify in the table below a railway project in which it provided consulting services in the field of operations, through matrix management, by its experts.

Note – Notwithstanding the provisions of Section 9.3 of the General Conditions Document, it is clarified that for the purpose of proving this quality condition (Matrix Management), it is possible to rely on the experience of a proposed professional consulting team leader on behalf of the proposed International Company (the "**Proposed Professional Consulting Team Leader**").

Information to prove the declarations in Section 3 above (on the next page):



No.	Project Name and Description [to be filled]	Type of Services Provided [mark √ in the relevant place(s), according to the definition of the term in Section 4.1.1.1 of the Special Conditions]	Project Type [mark √ in the relevant places, according to the definition of the terms in Sections 4.1.1.3 and 4.1.1.5-4.1.1.8 of the Special Conditions]	Service Period [fill in month and year]	Commercial Operation Period [mark √ in the relevant place(s), according to the definition of the term in Section 4.1.1.12 of the Special Conditions]	Client Name and Contact Person Details [fill in the client's name and contact person details]
1.		☐ Consulting services in the field of operations. ☐ Consulting services in the field of operations, in the following areas of expertise [mark √ in the relevant place(s) (where applicable)]: ☐ Operation and maintenance of rolling stock. ☐ Operation and maintenance of signaling systems. ☐ Operation and maintenance of track. ☐ KPI management. ☐ Railway electrification.				

☐ Railway project [mark √ in the relevant place]:

☐ Heavy Rail Train.

☐ Light Rail Train.

☐ Metro.



		☐ Communication systems. ☐ RAM. ☐ Rail Safety. ☐ Platform Screen Doors. ☐ Electro – mechanical systems. ☐ Consulting services in the field of operations, by way of matrix management, through [] experts on behalf of the proposed International Company/ Proposed Professional Consulting Team Leader [fill in the number of experts and circle the relevant alternative].				
2.	_____ _____ _____ _____ _____	☐ Consulting services in the field of operations. ☐ Consulting services in the field of operations, in the following areas of expertise [mark ✓ in the relevant place(s) (where applicable)]:	☐ Railway project [mark ✓ in the relevant place]: ☐ Heavy Rail Train. ☐ Light Rail Train. ☐ Metro.	Commencement of Service Provision ____/____ [month and year] – Completion of Service Provision /To Date	☐ The services were provided during the commercial operation period. ☐ The services were provided for at least 24 consecutive	Client's Name: _____ Contact Person's Name: _____ Phone: _____ Position: _____



		☐ Operation and maintenance of rolling stock. ☐ Operation and maintenance of signaling systems. ☐ Operation and maintenance of track. ☐ KPI management. ☐ Railway electrification. ☐ Communication systems. ☐ RAM. ☐ Rail Safety. ☐ Platform Screen Doors. ☐ Electro – mechanical systems. ☐ Consulting services in the field of operations, by way of matrix management, through [] experts on behalf of the proposed International Company/ Proposed Professional Consulting Team Leader [fill in the number of experts and circle the relevant alternative].		____/____ [month and year]	months during commercial operation.	_____ @: _____
--	--	--	--	---------------------------------------	--	-------------------------------

3.	
----	---



		[] experts on behalf of the proposed International Company/ Proposed Professional Consulting Team Leader [fill in the number of experts and circle the relevant alternative].				
4.		☐ Consulting services in the field of operations. ☐ Consulting services in the field of operations, in the following areas of expertise [mark ✓ in the relevant place(s) (where applicable)]: ☐ Operation and maintenance of rolling stock. ☐ Operation and maintenance of signaling systems. ☐ Operation and maintenance of track. ☐ KPI management. ☐ Railway electrification. ☐ Communication systems. ☐ RAM.				

☐ Railway project [mark ✓ in the relevant place]:

☐ Heavy Rail Train.

☐ Light Rail Train.

☐ Metro.

Commencement of Service Provision
____/____
[month and year]

–

Completion of Service Provision /To Date
____/____
[month and year]

☐ The services were provided during the commercial operation period.

☐ The services were provided for at least 24 consecutive months during commercial operation.

Client's Name:

Contact Person's Name:

Phone:

Position:

@:



		☐ Rail Safety. ☐ Platform Screen Doors. ☐ Electro – mechanical systems. ☐ Consulting services in the field of operations, by way of matrix management, through [] experts on behalf of the proposed International Company/ Proposed Professional Consulting Team Leader [fill in the number of experts and circle the relevant alternative].				
--	--	--	--	--	--	--

Note: The proposed International Company may attach an alternative table prepared exactly in accordance with the table above. In the circumstances, the proposed International Company declares that the alternative table constitutes an integral part of the tender proposal and the affidavit on the margins of this appendix.



4. **Quality Parameter No. 4 – Number of Employees** [mark ✓ in the relevant place and fill in]:

☐ I hereby declare that as of the Proposal Submission Date, the proposed International Company employs [] employees providing consulting services in the field of operations.

Information to prove the declaration in Section 4 above:

No.	Employee Name [fill in according to the definition of the term in Section 4.1.1.9 of the Special Conditions]	Type of Services the Employee Provides [mark ✓ in the relevant place according to the definition of the term in Section 4.1.1.1 of the Special Conditions]
1.	_____	☐ Consulting services in the field of operations.
2.	_____	☐ Consulting services in the field of operations.
3.	_____	☐ Consulting services in the field of operations.
Note: The proposed International Company may attach an alternative table prepared exactly in accordance with the table above. In the circumstances, the proposed International Company declares that the alternative table constitutes an integral part of the tender proposal and the affidavit on the margins of this appendix.		

5. **Quality Parameter No. 6 – Back-Office** [mark ✓ in the relevant place]:

☐ I hereby declare that as of the Proposal Submission Date, the proposed International Company operates administrative services and handles invoice submission and/or work certificates.

6. I declare that this is my name and my signature, and the content of my affidavit is true.

In witness whereof, I have signed:

_____ Signature and Stamp of the International Company	_____ Date	_____ Signature and Stamp of Advocate	_____ License No.	_____ Date
--	----------------------	---	---------------------------------	----------------------

I hereby confirm with my signature that the declarant was warned to declare the truth and that he may be subject to the penalties established by law if he fails to do so, and after I warned him as stated, he confirmed the accuracy of his above declaration and signed this affidavit before me.

In relation to the International Company that is a corporation, it should also be confirmed: I hereby confirm with my signature that _____ ID No. _____, who signed on behalf of the International Company, is authorized to sign on its behalf and his signature shall bind it for the Tender.



טופס מספר 5א' – התחייבות למתן שירות של מנהל הצוות המוצע

[יש למלא על ידי המציע ומנהל הצוות, ככל ומנהל הצוות משמש כפרילנסר/נותן שירותים של המציע]

אני החתום מטה, _____, מספר זהות _____, משמש בתפקיד _____ אצל המציע _____ (להלן: "המציע");

וכן:

אני החתום מטה, _____, מספר זהות _____, המיועד לשמש כמנהל הצוות מטעם המציע _____ (להלן: "מנהל הצוות");

מצהירים ומתחייבים בזאת כלפי נת"ע, ביחד ולחוד, כדלקמן:

1. מנהל הצוות הנו המועמד המוצע מטעם המציע לשמש כמנהל הצוות, היה והצעת המציע תזכה במכרז וייחתם הסכם התקשרות בין נת"ע לבין המציע.

2. מנהל הצוות והמציע מתחייבים, ביחד ולחוד, כי היה וההצעה תזכה במכרז וייחתם הסכם התקשרות בין נת"ע לבין המציע, ישמש מנהל הצוות כמנהל הצוות מטעם המציע עבור חברת נת"ע, וזאת בהתאם לכל התנאים וההתחייבויות המפורטות במסמכי המכרז, לרבות ההסכם על נספחיו.

3. נא לסמן ✓ בחלופה הרלוונטית:

☐ בין המציע ומנהל הצוות קיים הסכם נותן שירותים בתוקף.

☐ בין המציע ומנהל הצוות קיים הסכם נותן שירותים שתוקפו מותנה בזכיית המציע במכרז וחתימת הסכם התקשרות בינו לבין נת"ע.

☐ טרם נחתם הסכם נותן שירותים של מנהל הצוות עם המציע, והוא ייחתם ככל שהמציע יזכה במכרז וייחתם הסכם התקשרות בינו לבין נת"ע.

4. ידוע למציע ולמנהל הצוות, כי התחייבות זו הנה התחייבות יסודית, המהווה תנאי לזכיית המציע במכרז ולהתקשרות עמו.

ולראיה באתי על החתום (חתימת המציע):

חתימה וחתימת המציע:	תאריך	חתימת וחתימת עורך דין	מספר רישיון	תאריך
---------------------	-------	-----------------------	-------------	-------

הנני מאשר בחתימתי כי המצהיר חתם בפני על טופס זה. ביחס למציע שהינו תאגיד יש לאשר בנוסף: הנני מאשר בחתימתי, כי _____, ת.ז. _____, החותם בשם המציע, מוסמך לחתום בשם המציע ולחייבו לצורך המכרז.

ולראיה באתי על החתום (חתימת מנהל הצוות):

חתימת מנהל הצוות:	תאריך	חתימת וחתימת עורך דין	מספר רישיון	תאריך
-------------------	-------	-----------------------	-------------	-------

הנני מאשר בחתימתי כי המצהיר חתם בפני על טופס זה.



Form No. 5B – Service Undertaking of the International Company

[To be filled out by the Bidder and the International Company proposed by the Bidder]

I, the undersigned, _____, ID number _____, holding the position of _____ at the Bidder _____ ("**Bidder**"); and:

I, the undersigned, _____, ID number _____, holding the position of _____, at the International Company proposed by the Bidder _____ (the "**International Company**");

declare and undertake hereby towards NTA Metropolitan Mass Transit System Ltd. ("**NTA**") jointly and severally, as follows:

1. The International Company is proposed by the Bidder for the purpose of providing the services that are the subject of the Tender, should the Bidder be awarded the Tender and a contract is signed between NTA and the Bidder.
2. The International Company declares that it has read all the Tender documents, including the contract, and that it confirms and accepts the contents thereof and undertakes to fulfill all of its obligations arising therefrom.
3. The International Company hereby undertakes to ensure its availability to travel to, and be present in, the State of Israel, as may be required by NTA, for the purpose of fulfilling its obligations under the Tender and the Contract.
4. The Bidder and the International Company undertake, jointly and severally, that should the Bidder be awarded the Tender and a contract is signed between NTA and the Bidder, the International Company will provide services for NTA, in accordance with all the terms and conditions and undertakings detailed in the Tender documents, including the contract and its annexes.
5. Please mark $\sqrt{\quad}$ in the relevant option:
 - ☐ A valid service agreement between the Bidder and the International Company is in place.
 - ☐ A contingent service agreement between the Bidder and the International Company is in place, and its validity is dependent upon the Bidder being awarded the Tender and the signing of a contract between it and NTA.
 - ☐ An agreement has yet to be signed between the Bidder and the International Company, and it shall be signed if the Bidder is awarded the Tender and a contract is signed between the Bidder and NTA.
6. The Bidder and the International Company are aware that this commitment is a fundamental and material undertaking, which constitutes a condition for the Bidder to be awarded the Tender and for contracting with the Bidder.

In witness whereof, I have signed below (Signature of Bidder):



**Signature and
Stamp of the Bidder**

Date

**Signature and
Stamp of
Advocate**

**License
No.**

Date

I hereby confirm with my signature that the declarant signed this form before me.
In relation to the Bidder that is a corporation, it should also be confirmed: I hereby confirm with my signature that

ID No. _____, who signed on behalf of Bidder, is
authorized to sign on its behalf and his signature shall bind it for the Tender.

In witness whereof, I have signed below (Signature of International Company):

**Signature and
Stamp of the
International
Company**

Date

**Signature and
Stamp of
Advocate**

**License
No.**

Date

I hereby confirm with my signature that the declarant signed this form before me.

In relation to the International Company that is a corporation, it should also be confirmed: I hereby confirm with
my signature that _____ ID No. _____, who signed on behalf
of the International Company, is authorized to sign on its behalf and his signature shall bind it for the Tender.



Form No. 5C – Service Undertaking of the Proposed Professional Consulting Team Leader

[To be filled out by the Bidder, the International Company proposed by the Bidder and the Proposed Professional Consulting Team Leader, insofar as the Professional Team Leader serves as a freelancer/service provider of the International Company]

I, the undersigned, _____, ID number _____, holding the position of _____ at the Bidder _____ ("**Bidder**"); and:

I, the undersigned, _____, ID number _____, holding the position of _____, at the International Company proposed by the Bidder _____ (the "**International Company**"); and:

I, the undersigned, _____, ID number _____, designated to serve as the Professional Consulting Team Leader on behalf of the International Company _____ (the "**Professional Team Leader**");

declare and undertake hereby towards NTA Metropolitan Mass Transit System Ltd. ("**NTA**") jointly and severally, as follows:

1. The International Company and the Professional Team Leader on its behalf are proposed by the Bidder for the purpose of providing the services that are the subject of the Tender, should the Bidder be awarded the Tender and a contract is signed between NTA and the Bidder.
2. The International Company and the Professional Team Leader declare that they have read all the Tender documents, including the contract, confirm and accept their contents, and undertake to fulfill all of their obligations arising therefrom.
3. The Bidder, the International Company, and the Professional Team Leader undertake, jointly and severally, that should the Bidder be awarded the Tender and a contract is signed between NTA and the Bidder, the International Company and the Professional Team Leader on its behalf shall provide services to NTA, in accordance with all the terms, conditions, and undertakings detailed in the Tender documents, including the contract and its annexes.
4. Please mark $\sqrt{}$ in the relevant option:
 - ☐ A valid service agreement between the Bidder, the International Company and the Professional Team Leader is in place.
 - ☐ A contingent service agreement between the Bidder, the International Company and the Professional Team Leader is in place, and its validity is dependent upon the Bidder being awarded the Tender and the signing of a contract between it and NTA.
 - ☐ An agreement has yet to be signed between the Bidder, the International Company and the Professional Team Leader, and it shall be signed if the Bidder is awarded the Tender and a contract is signed between the Bidder and NTA.
5. The Bidder, the International Company, and the Professional Team Leader are aware that this commitment is a fundamental and material undertaking, which constitutes a condition for the Bidder being awarded the Tender and for contracting with the Bidder.



In witness whereof, I have signed below (Signature of Bidder):

Signature and Stamp of the Bidder	Date	Signature and Stamp of Advocate	License No.	Date
--	-------------	--	------------------------	-------------

I hereby confirm with my signature that the declarant signed this form before me.
In relation to the Bidder that is a corporation, it should also be confirmed: I hereby confirm with my signature that _____ ID No. _____, who signed on behalf of Bidder, is authorized to sign on its behalf and his signature shall bind it for the Tender.

In witness whereof, I have signed below (Signature of International Company):

Signature and Stamp of the International Company	Date	Signature and Stamp of Advocate	License No.	Date
---	-------------	--	------------------------	-------------

I hereby confirm with my signature that the declarant signed this form before me.

In relation to the International Company that is a corporation, it should also be confirmed: I hereby confirm with my signature that _____ ID No. _____, who signed on behalf of the International Company, is authorized to sign on its behalf and his signature shall bind it for the Tender.

In witness whereof, I have signed below (Signature of the Professional Team Leader):

Signature of the Professional Team Leader	Date	Signature and Stamp of Advocate	License No.	Date
--	-------------	--	------------------------	-------------

I hereby confirm with my signature that the declarant signed this form before me.



טופס מספר 6א' – אישור רואה חשבון בדבר מחזור כספי

[נדרש לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף הנקוב בסעיף 4.2.4 למסמך התנאים המיוחדים]

תאריך: _____

לכבוד

נתנע – נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ

רח' הרוקמים 26, בניין A קומה 9, מרכז עזריאלי

חולון 5885849

(נתנע)

א.ג.נ.,

הנדון: מכרז פומבי מס' 066/2025 למתן שירותי ניהול וייעוץ בתחום ההפעלה עבור חברת נתנע

לבקשתכם וכרואי החשבון של _____ [יש לנקוב בשמו המלא של המציע כפי שהוא מופיע בתעודת ההתאגדות], מס' רישום _____ ("המציע"), הרינו לאשר כדלקמן:

1. הדוחות הכספיים השנתיים המבוקרים של המציע לימים 31.12.2022, 31.12.2023 ו-31.12.2024 בוקרו על ידי משרדנו.
2. בהתאם לדוחות הכספיים השנתיים המבוקרים הנ"ל, המציע הנו בעל מחזור הכנסות שנתי ממוצע לשנים 2022, 2023 ו-2024, בסך של לפחות 2 מיליון ₪, ללא מע"מ.

בכבוד רב,

חתימה וחותמת רואה חשבון

שם מלא

[יודפס על גבי דף לוגו של משרד רואי החשבון]



טופס מספר 6' – אישור רואה חשבון בדבר העדר הערת עסק חי

[נדרש לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף הנקוב בסעיף 4.2.5 למסמך התנאים המיוחדים]

תאריך: _____

לכבוד

נת"ע – נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ

רח' הרוקמים 26, בניין A קומה 9, מרכז עזריאלי

5885849

(נת"ע)

א.ג.נ.,

הנדון: מכרז פומבי מס' 066/2025 למתן שירותי ניהול וייעוץ בתחום ההפעלה עבור חברת נת"ע

לבקשתכם וכרואי החשבון של _____ [יש לנקוב בשמו המלא של המציע כפי שהוא מופיע בתעודת ההתאגדות], מס' רישום _____ ("המציע"), הרינו לאשר כדלקמן:

1. הדוחות הכספיים המבוקרים האחרונים של המציע ליום _____, בוקרו על ידינו וחוות דעתנו נחתמה בתאריך _____ [יושלם על ידי רואה החשבון].

2. הדוחות הכספיים המבוקרים הנ"ל וכל הדוחות הכספיים הסקורים של המציע שנערכו לאחר מכן, שנסקרו על ידינו, אינם כוללים הפניית תשומת לב/הדגש עניין לגבי ספקות משמעותיים בדבר המשך קיומו של המציע "כעסק חי" (*).

3. קיבלנו דיווח מהנהלת המציע לגבי תוצאות פעילויותיו מאז הדוחות הכספיים האחרונים המבוקרים/הסקורים וכן ערכנו דיון בנושא העסק החי עם הנהלת המציע (**).

4. עד למועד חתימתנו על אישור זה, לא בא לידיעתנו, בהתבסס על הבדיקות כמפורט בסעיף 3 לעיל, מידע על שינוי מהותי לרעה במצבו העסקי של המציע, עד לכדי העלאת ספקות משמעותיים לגבי המשך קיומו של המציע "כעסק חי" (**).

(*) לעניין אישור זה, "עסק חי" – כהגדרתו בהתאם לתקן ביקורת מספר 570 של לשכת רו"ח בישראל.

(**) אם מאז מועד חתימת רואה החשבון על דוח רואה החשבון המבוקרים חלפו פחות מ-3 חודשים, כי אז אין דרישה לסעיפים 3-4 לעיל.

בכבוד רב,

חתימה וחותמת רואה החשבון

שם מלא

[יודפס על גבי דף לוגו של משרד רואי החשבון]



טופס מספר 6ג' – אישור עורך דין

[נדרש לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף הנקוב בסעיף 4.2.5 למסמך התנאים המיוחדים]

תאריך: _____

לכבוד

נתנע – נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ

רח' הרוקמים 26, בניין A קומה 9, מרכז עזריאלי

חולון 5885849

(נתנע)

א.ג.נ.,

הנדון: מכרז פומבי מס' 066/2025 למתן שירותי ניהול וייעוץ בתחום ההפעלה עבור חברת נתנע

לבקשתכם וכעורך הדין של _____ [יש לנקוב בשמו המלא של המציע כפי שהוא מופיע בתעודת ההתאגדות], מס' רישום _____ ("המציע"), הריני לאשר כי נכון למועד האחרון להגשת הצעות למכרז, המציע אינו מצוי בהליכי כינוס נכסים, הקפאת הליכים, פשיטת רגל, חדלות פירעון או פירוק ואין כנגדו בקשות תלויות מסוג זה.

בכבוד רב,

חתימה וחותמת עורך הדין

שם מלא



טופס מספר 7 – נוסח ערבות לקיום הצעה

[נדרש להוכחת עמידה בתנאי הסף הנקוב בסעיף 4.2.6 למסמך התנאים המיוחדים]

תאריך: _____

לכבוד

נת"ע – נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ

רח' הרוקמים 26, בניין A קומה 9, מרכז עזריאלי

חולון 5885849

(נת"ע)

א.ג.נ.,

הנדון: ערבות מס'

1. על פי בקשת _____ (להלן: "המבקש"), אנו ערבים בזאת כלפיכם לשלם לכם כל סכום לפי דרישתכם, עד לסכום של 100,000 ₪ (במילים: מאה אלף שקלים חדשים) (להלן: "סכום הערבות") להבטחת מילוי תנאי מכרז פומבי מס' 066/2025 למתן שירותי ניהול וייעוץ בתחום ההפעלה עבור חברת נת"ע (להלן: "המכרז"), ע"י המבקש.
2. אנו מתחייבים לשלם לכם לפי דרישתכם הראשונה בכתב, כל סכום אשר יצוין באותה דרישה, באופן מיידי ובכל מקרה לא יאוחר מתום שבעה (7) ימים ממועד קבלת דרישתכם במשרדנו, לפי כתובתנו הבאה: _____.
3. דרישתכם לתשלום מכוח כתב ערבות זו יכול שתהיה לשיעורין, וכי התשלום יתבצע בהתאם לדרישתכם כאמור, ובלבד שסך כל התשלומים מכוח כתב ערבות זה לא יעלה על סכום הערבות.
4. התחייבותנו לפי כתב ערבות זה היא בלתי מותנית, ובכלל זה לא תהיו חייבים להסביר, לנמק, לפרט, לבסס או להוכיח את דרישתכם או לדרוש תחילה את התשלום מאת המבקש.
5. כתב ערבות זה אינו ניתן להסבה.
6. כתב ערבות זה יעמוד בתוקפו עד ליום 19.05.2026.

בכבוד רב,

חתימה וחותמת

טופס מספר 8 – כתב הצהרה והתחייבות בדבר היעדר ניגוד עניינים וזיקה

אישית

[יש להגיש חתום על ידי המציע ומנהל הצוות המוצע מטעמו, כל אחד בנפרד]

לכבוד

נת"ע – נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ

רח' הרוקמים 26, בניין A קומה 9, מרכז עזריאלי

חולון 5885849

(נת"ע)

א.ג.נ.,

הנדון: כתב הצהרה והתחייבות להיעדר ניגוד עניינים וזיקה אישית

☐ בטופס המוגש על ידי המציע:

אני החתום מטה _____ מספר זהות _____, מטעם _____, מספר רישום _____ ("המציע"), המגיש הצעה בקשר עם מכרז שמספרו 066/2025 למתן שירותי ניהול וייעוץ בתחום ההפעלה עבור חברת נת"ע ("המכרז") לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר ומתחייב כדלקמן:

☐ בטופס המוגש על ידי מנהל הצוות המוצע מטעם המציע:

אני החתום מטה, _____ מספר זהות _____, המוצע כמנהל הצוות המוצע מטעם המציע, המגיש הצעה בקשר עם המכרז, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר ומתחייב כדלקמן:

1. אין ולא יהיה לי, במהלך כל ההליך המכרזי וכן במהלך כל תקופת מתן השירותים עבור נת"ע, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא, קשרים עסקיים או אישיים או קשרים אחרים או כל עניין אחר שעלול להעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים בקשר עם המכרז והשירותים שאני מעניק עבור נת"ע בקשר עם המכרז (להלן: "ניגוד עניינים"), למעט כמפורט בסעיפים 6 ו-7 להלן.

2. הנני מתחייב, במהלך כל תקופת מתן השירותים, להימנע מכל פעולה שיש בה או עשוי להיות בה חשש לניגוד עניינים, במישרין או בעקיפין, ובכלל זה להימנע ממתן שירותים או ביצוע עבודות עבור כל גוף או גורם אחר אשר יעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים או חשש לניגוד עניינים כלפי נת"ע. בנוסף, אני מתחייב להודיע לנת"ע באופן מיידי על כל נתון או מצב אשר בגינם אני עלול להימצא בניגוד עניינים כאמור, מיד עם היוודע לי עליהם וזאת בכל שלב במהלך תקופת ההתקשרות עם נת"ע.

3. הנני מתחייב להודיע לנת"ע בכתב ובאופן מיידי על כל עניין אישי או עסקי בין בקשר לפעילותי, פעילות משרדי או פעילות כל צד שבו או עמו אני קשור, במישרין או בעקיפין, לרבות כל אדם או גורם אשר נותן לנת"ע שירות מטעמי בקשר לעבודות ו/או השירותים נשוא מכרז זה, וזאת מיד עם היוודע עליהם, בכל שלב במהלך תקופת ההתקשרות עם נת"ע.

4. ההחלטה על קיומו או היעדרו של ניגוד עניינים או חשש לניגוד עניינים במקרה של זיקה או קשר לגורמים המפורטים בסעיף זה תבחן על ידי הוועדה למניעת ניגוד עניינים של נת"ע באופן בלעדי ואני מתחייב לקבל את החלטתו לעניין זה, לרבות כל החלטה על הפסקת ההתקשרות ביני לבין נת"ע או ביני לבין צד ג' אחר כלשהו. אין באמור בסעיף זה, כדי לגרוע מהחובה החלה עלי להימנע מניגוד עניינים או חשש לניגוד עניינים ומהחובה ולהימנע מקיומם של זיקה או קשר לאותם גורמים אשר עלולים להעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים.

5. יש לסמן ✓ במקומות הרלוונטיים:

- ☐ הנני מצהיר כי לא קיים חשש לניגוד עניינים ביני לאחד מבעלי המניות, השרים, חברי ההנהלה, או חברי הדירקטוריון בחברת נתנע או של המנהל הכללי שלה.
- ☐ הנני מצהיר כי לא קיימת זיקה ביני לאחד מבעלי המניות, השרים, חברי ההנהלה, או חברי הדירקטוריון בחברת נתנע או של המנהל הכללי שלה.
- ☐ הנני מצהיר כי קיים חשש לניגוד עניינים ביני לאחד מבעלי המניות, השרים, חברי ההנהלה, או חברי הדירקטוריון בחברת נתנע או של המנהל הכללי שלה.
- ☐ הנני מצהיר כי קיימת זיקה ביני לאחד מבעלי המניות, השרים, חברי ההנהלה, או חברי הדירקטוריון בחברת נתנע או של המנהל הכללי שלה.
6. הגורמים הקשורים במישרין או בעקיפין למציע אשר עלול להיות בינם לבין נתנע ניגוד עניינים או זיקה אישית, מפורטים להלן:

הגורם	מהות הקשר של הגורם עם המציע או מי מטעמו	מהות הקשר של הגורם עם נתנע	שיעור הכנסות מסך הכנסות המציע שהתקבל מהגורם בשנה שקדמה למועד הגשת ההצעה למכרז

7. ההתקשרויות ו/או ההסכמים הקיימים של המציע עם נתנע, לרבות בקשר עם הפרויקטים המנויים בסעיף 2.2 למסמך התנאים המיוחדים, מפורטים להלן:

הפרויקט/העבודות/ השירותים	מהות ההתקשרות/ההסכם	תוקף ההתקשרות/ההסכם [התחלה-סיום]

*נושאי המשרה של החברה מופיעים באתר החברה תחת "אודות".

**רשימת ספקי החברה מפורטים באתר החברה תחת "מכרזים".

ולראיה באתי על החתום:

חתימה וחותמת המציע/מנהל הצוות המוצע:	תאריך	חתימת וחותמת עורך דין	מספר רישיון	תאריך
--------------------------------------	-------	-----------------------	-------------	-------



הנני מאשר בחתימתי כי המצהיר הוזהר על ידי להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן ולאחר שהוזהרתיו כאמור, אישר את נכונות הצהרתו דלעיל וחתם בפני על תצהיר זה.

ביחס למציע שהינו תאגיד יש לאשר בנוסף: הנני מאשר בחתימתי, כי _____, מספר זהות _____, החותם בשם המציע, מוסמך לחתום בשם המציע ולחייבו לצורך המכרז.

טופס מספר 9 – כתב הצהרה והתחייבות בדבר אי תשלום דמי תיווך

לכבוד

נתנע – נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ

רח' הרוקמים 26, בניין A קומה 9, מרכז עזריאלי

חולון 5885849

("נתנע")

א.ג.נ.,

הנדון: כתב הצהרה והתחייבות בדבר אי תשלום דמי תיווך

מבלי לגרוע מהחובות והאיסורים החלים מכוח הדין, לרבות חוק העונשין, התשל"ז-1977, אני החתום מטה, _____ מספר זהות _____, מטעם _____, מספר רישום _____ (להלן: "המציע"), המגיש הצעה בקשר עם מכרז שמספרו 066/2025 למתן שירותי ניהול וייעוץ בתחום ההפעלה עבור חברת נתנע (להלן: "המכרז") לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר ומתחייב כדלקמן:

- לא להציע או לתת או לקבל, במישרין או בעקיפין, כל טובת הנאה או כסף או כל דבר בעל ערך, במטרה להשפיע במישרין או בעקיפין על החלטה או מעשה או מחדל של נתנע או של נושא משרה בנתנע או עובד נתנע או מי מטעמה או כל גורם אחר, בקשר למכרז או כל הסכם הנובע ממנו.
- לא לשדל או לשתף פעולה, במישרין או בעקיפין, עם נושא משרה בנתנע או עובד נתנע או מי מטעמה או כל גורם אחר, על מנת לקבל מידע חסוי או סודי הקשור למכרז או לכל הסכם הנובע ממנו.
- לא לשדל או לשתף פעולה, במישרין או בעקיפין, עם נושא משרה בנתנע או עובד נתנע או מי מטעמה או כל גורם אחר, במטרה לקבוע מחירים בצורה מלאכותית או לא תחרותית.
- לא פעלתי בניגוד לאמור בסעיפים 1 עד 3 לעיל במסגרת המכרז, ולא אפעל בניגוד להתחייבותי זו למשך כל תקופת ההתקשרות עם נתנע.
- הנני מודע כי אם יתעורר חשד סביר כי אנוכי או מי מטעמי פעל בניגוד לאמור לעיל, נתנע רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לא לקבל או לפסול את הצעתי במכרז או לבטל בכל זמן שהוא את זכייתי במכרז או לבטל בכל זמן שהוא את ההסכם הנובע מהמכרז.
- הנני מתחייב להביא תוכן סעיף זה לידיעת עובדים, קבלני משנה, נציגים, סוכנים מטעמי וכל אחר מטעמי, המעורבים בכל דרך שהיא במכרז או במתן השירותים.

ולראיה באתי על החתום:

חתימה וחותמת המציע:	תאריך	חתימת וחותמת עורך דין	מספר רישון	תאריך
הנני מאשר בחתימתי כי המצהיר הוזהר על ידי להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן ולאחר שהוזהרתי כאמור, אישר את נכונות הצהרתו דלעיל וחתם בפני על תצהיר זה. <u>ביחס למציע שהינו תאגיד יש לאשר בנוסף:</u> הנני מאשר בחתימתי, כי _____, מספר זהות _____, החותם בשם המציע, מוסמך לחתום בשם המציע ולחייבו לצורך המכרז.				

טופס מספר 10 – התחייבות בלתי חוזרת לשמירה על סודיות ועל דרישות

אבטחת מידע

[יש להגיש חתום על ידי המציע ועל ידי מנהל הצוות המוצע מטעמו, כל אחד בנפרד]

לכבוד

נתנע – נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ

רח' הרוקמים 26, בניין A קומה 9, מרכז עזריאלי

חולון 5885849

(נתנע)

א.ג.ג.,

הנדון: התחייבות בלתי חוזרת לשמירה על סודיות ועל דרישות אבטחת מידע

☐ בטופס המוגש על ידי המציע:

אני החתום מטה, _____ מספר זהות _____, מטעם _____, מספר רישום _____ ("המציע"), המגיש הצעה בקשר עם מכרז שמספרו 066/2025 למתן שירותי ניהול וייעוץ בתחום ההפעלה עבור חברת נתנע ("המכרז") לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר ומתחייב כדלקמן:

☐ בטופס המוגש על ידי מנהל הצוות המוצע מטעם המציע:

אני החתום מטה, _____ מספר זהות _____, המוצע כמנהל הצוות מטעם המציע, המגיש הצעה בקשר עם המכרז, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר ומתחייב כדלקמן:

1. לשמור על סודיות מוחלטת ביחס לכל מידע שנכלל במסמכי המכרז וכן ביחס לכל מידע בקשר לנתנע, עובדיה, ספקיה, מידע ניהולי, עסקי, מחקרי, פיננסי וכל מידע אחר שהגיע לידיעתנו במסגרת המכרז ו/או מימושו (להלן: "המידע"), ולמנוע כל פרסום ו/או גילוי של המידע ו/או שימוש בו, בכל דרך שהיא ובכל זמן שהוא.

2. לא לעשות כל שימוש במידע על ידינו ו/או עובדינו ו/או מי מטעמנו ו/או באמצעות אחרים, ולא להעביר ו/או למסור כל מידע לצד שלישי, לכל מטרה ומכל סיבה שהיא, לרבות במסגרת הליכים משפטיים כלשהם, אלא אם התקבל אישור מכם מראש ובכתב לגבי מסירת המידע והיקף המידע הנמסר.

3. למלא את כל התנאים הקבועים בכל דין בקשר למידע, לרבות אלה הקבועים בחוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981 והתקנות שהותקנו על פיו.

4. לעשות את כל הסידורים הדרושים לשמירת המידע, להגביל את הגישה למידע אך ורק לעובדינו המורשים לכך.

5. לעמוד בדרישות אבטחת המידע מטעם מנתנע, כפי שיומצאו לידינו מפעם לפעם.

6. אנו נהיה אחראים למילוי האמור בכתב התחייבות זה על ידי עובדינו ו/או כל גורם אחר אשר פועל עבורנו ו/או מטעמנו באספקת השירותים נשוא המכרז. מבלי לגרוע מהתחייבויותינו ואחריותנו - אנו מתחייבים לגרום לכך שעובדים שיש להם גישה לפרטים אישיים ו/או כספיים של נתנע יחתמו על כתב התחייבות אישי לשמירת סודיות, הכולל לכל הפחות את התחייבויותינו כלפי נתנע. כתב התחייבות האישי יבהיר כי התחייבות זו הינה גם התחייבות כלפי נתנע, והעתקו יומצא לידי נתנע קודם לתחילת עבודתו של העובד ו/או הגורם האחר.

7. אנו מסכימים כי נתנע ו/או מי מטעמה יבצע כל פעולה על פי שיקול דעתה על מנת לוודא את ביצוע התחייבויותינו המפורטות לעיל.

8. אנו מתחייבים כי במשך כל תקופת ההסכם אנו נבצע לעובדינו העוסקים בפעילות עבור נתנע פעם אחת בשנה לפחות, הדרכת ריענון ועדכון בנושא מדיניות, הנחיות ונוהלי אבטחת מידע.

9. בכל מקרה של הפרת התחייבות זו או כל חלק ממנה (על ידינו ו/או על ידי מי מעובדינו ו/או מי מאלה הפועלים מטעמנו ו/או עבורנו), נודיע על כך לנת"ע באופן מיידי, נבצע את כל הפעולות הדרושות לצורך צמצום הנזקים הכרוכים בהפרת ההתחייבות, ונפצה את נת"ע בגין כל הנזקים ו/או ההוצאות הישירים והעקיפים שייגרמו כתוצאה מההפרה, וזאת מבלי לגרוע מזכויותיה של נת"ע כלפינו ו/או כלפי עובדינו ו/או כלפי מי שפעל מטעמנו ו/או עבורנו.
10. התחייבויותינו תפורשנה על דרך ההרחבה, והן באות בנוסף לחובתנו לשמירה על סודיות על פי כל דין.
11. התחייבויותינו כאמור במסמך זה הינן התחייבויות בלתי חוזרות ואין הן ניתנות לביטול אלא אם תתקבל הסכמה מראש ובכתב מאת נת"ע, ורק לאחר שהשמדנו כל עותק של המידע.

ולראיה באתי על החתום :

תאריך	מספר רישיון	חתימת וחותמת עורך דין	תאריך	חתימה וחותמת המציע/מנהל הצוות המוצע :
-------	-------------	-----------------------	-------	---------------------------------------

הנני מאשר בחתימתי כי המצהיר הוזהר על ידי להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן ולאחר שהזהרתיו כאמור, אישר את נכונות הצהרתו דלעיל וחתם בפני על תצהיר זה. ביחס למציע שהינו תאגיד יש לאשר בנוסף: הנני מאשר בחתימתי, כי _____, מספר זהות _____, החותם בשם המציע, מוסמך לחתום בשם המציע ולחייבו לצורך המכרז.

טופס מספר 11 – ההצעה הכספית

[ההצעה הכספית תוכנס למעטפה סגורה נפרדת שתיקרא "הצעה כספית" אשר תוכנס למעטפת ההצעה הכללית]

לכבוד

נת"ע – נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ

רח' הרוקמים 26, מרכז עזריאלי, בנין A

חולון 5885849

("נת"ע")

ג.א.ג.,

הנדון: **מכרז פומבי מס' 066/2025 למתן שירותי ניהול וייעוץ בתחום ההפעלה עבור חברת נת"ע**

אני/ו החתומים מטה, _____, מספר זהות _____, מטעם _____, מספר רישום _____ (להלן: "המציע"), המגיש הצעה בקשר עם מכרז פומבי ממוכן מס' 066/2025 למתן שירותי ניהול וייעוץ בתחום ההפעלה עבור חברת נת"ע (להלן: "המכרז"), לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז, ושקללנו את כל ההוראות המפורטות במסמכי המכרז, לרבות תנאי ההסכם ונספחיו, הדגשים והתנאים הנקובים במסמך התנאים המיוחדים ומכלול ההיבטים הכרוכים במתן השירותים, וכן את כל המידע מושא המכרז, וכן כל נתון משפטי, תכנוני, ביצועי, תפעולי או עסקי, מגישים את הצעתו הכספית של המציע למכרז וכן מצהירים ומתחייבים, כדלקמן:

1. הצעתנו הכספית למתן השירותים מושא מכרז זה, הינה כדלקמן:

_____ % [ישראל ע"י המציע]	אחוז תקורה אחיד מוצע למחירון בעלי התפקידים כמפורט בנספח 1 להצעה הכספית
(1) מציע אשר לא ימלא את אחוז התקורה המוצע על ידו בטופס ההצעה הכספית – הצעתו עלולה להיפסל, הכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של נת"ע. (2) אחוז התקורה יהיה כללי ואחיד ביחס לכל אחד מבעלי התפקידים המפורטים בנספח 1 להצעה הכספית. מובהר כי המחירים הנקובים בנספח 1 כאמור הם קבועים (לא לתחרות) ואלו ישולמו עבור כל בעל תפקיד שיידרש על ידי נת"ע לצורך מתן השירותים. (3) לא ניתן להציע אחוז תקורה שלילי או אפס ("0"). (4) יש למלא אחוזים שלמים בלבד (ללא ספרות כלשהן לאחר הנקודה העשרונית). במקרה וחרף ההוראה לעיל, יציע מציע אחוז תקורה שאינו באחוזים שלמים, תהיה רשאית נת"ע לפעול בכל אחת מהדרכים הבאות, על פי שיקול דעתה הבלעדי ומבלי צורך לנמק: א. לפסול את ההצעה על הסף; או ב. לפנות למציע לקבלת הבהרות בקשר לאחוז התקורה שהציע; או ג. לעגל את אחוז התקורה למספר שלם כלפי מעלה לצורך בחינת ההצעות בלבד, וככל שהצעה תוכרז כזוכה במכרז, אחוז התקורה יעוגל למספר שלם כלפי מטה.	

2. הבנו את כל האמור במסמכי המכרז, לרבות בהסכם ההתקשרות על נספחיו, והגשנו את הצעתנו בהתאם להם. אנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז וההסכם ללא הסתייגות ולא נציג תביעות או דרישות, לרבות כאלו המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה, ואנו מוותרים מראש על טענות כאמור.

3. הצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז לרבות ההסכם על נספחיו, ואנו מתחייבים לבצע ולהשלים את השירותים הנדרשים בהתאם לכל מסמכי המכרז, כולל העסקת כח אדם מתאים, בהתאם לשירותים המתוארים במסמכי המכרז.

4. אנו בעלי הידע, הניסיון והכישורים הדרושים למתן השירותים הנדרשים בהתאם לכל מסמכי המכרז, לרבות כח האדם הדרוש לכך, ומסוגלים מכל בחינה שהיא, להעניק את השירותים במועד ובהתאם לנדרש.
5. ידוע לנו שנת"ע תהיה רשאית לדרוש שירותים בהיקף, במועדים ובתקופות שיקבעו על ידיה ועל פי שיקול דעתה הבלעדי ומבלי שלמציע תעמוד כל תביעה, דרישה או טענה בקשר לכך, לרבות טענות, דרישות או תביעות שעניינן הסתמכות על מתן שירותים ו/או היקפם.
6. ידוע לנו שהצעת המחיר משקפת אחוז תקורה אחיד ומקסימאלי (באחוזים), אותו יהיה המציע הזוכה זכאי לקבל בגין שירותים שיוענקו על ידו בפועל. אחוז התקורה המוצע ישקף את כל החביות המוטלות על המציע הזוכה לצורך מתן השירותים, בהתאם למסמכי המכרז, ובכלל אלה: עלויות ותשלומים, מכל מין וסוג, בהם על המציע הזוכה לשאת בקשר עם זכויות חברי הצוות מטעמו לפי הסכם ההתקשרות עמם ולפי דין, בין שהם מאוזכרים בהסכם ובין אם לאו, זאת בין היתר, כמפורט בהסכם ונספחיו.
7. ידוע לנו שאם נזכה במכרז ונעניק את השירותים במלואם, התמורה תשולם לנו בתוספת מע"מ כדין, אשר תשולם כנגד חשבונית מס כדין. תנאי התשלום יהיו כמפורט בהסכם.
8. ידוע לנו כי התמורה כוללת את כל הדרוש לאספקת השירותים, ותחשב ככוללת את כל הוצאותיה של חברת הייעוץ (לרבות החברה הבינלאומית), הן הישירות והן העקיפות, ובכלל זה העסקת אנשי הצוות/בעלי התפקידים, לרבות תשלום שכר אנשי הצוות/בעלי התפקידים, זכויות סוציאליות, הכשרות וכל התשלומים הנדרשים עפ"י הסכם ו/או דין, עלות נסיעה וביטול זמן נסיעה, הוצאות דלק, חנייה, ביטוחים, תחזוקת רכב, אגרות, שירותי משרד, הוצאות משרדיות, חניה, ביטוח, טלפון, הדפסות, צילומים, תקורות מכל מין וסוג שהוא, הוצאות כלליות, מיסים ותשלומי חובה וכיו"ב וכל הוצאה הנדרשת לצורך מתן השירותים המפורטים בהסכם ובנספח תכולת השירותים, במלואם ובמועד, ולא תשולם למציע כל תמורה נוספת, מכל מין או סוג שהוא, מכל סיבה שהיא, ולקחנו זאת בחשבון בעת מתן הצעתנו.

ולראיה באתי על החתום:

חתימה וחותמת המציע:	תאריך	חתימת וחותמת עורך דין	מספר רישיון	תאריך
הנני מאשר בחתימתי כי המצהיר הוזהר על ידי להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן ולאחר שהוזהרתי כאמור, אישר את נכונות הצהרתו דלעיל וחתם בפני על תצהיר זה. <u>ביחס למציע שהינו תאגיד יש לאשר בנוסף: הנני מאשר בחתימתי, כי _____, מספר זהות _____, החותם בשם המציע, מוסמך לחתום בשם המציע ולחייבו לצורך המכרז.</u>				



נספח 1 – מחירון בעלי תפקידים

מס'	תפקיד	ריטינר חודשי [בש"ח ללא מע"מ]
1.	מנהל צוות כללי	50,000
2.	ראש צוות	34,000
3.	מנהל חוזים	34,000
4.	מנהל ממשקים	34,000
5.	מנהל תקציב ותשלומים	34,000
6.	מנהל הוראות שינוי ותביעות	34,000
7.	מנהל מסמכים	20,000
8.	ראש צוות ייעוץ מקצועי	83,467

טופס מספר 12 – תכולת מעטפת ההצעה

המציע יבדוק את תכולת המעטפה לפני סגירתה ויסמן את בדיקתו בטור "ביקורת המציע".
המציע יכניס טופס זה למעטפה לפני סגירתה והכנסתה לתיבת המכרזים של נת"ע.

ביקורת המציע	תיאור תכולת מעטפת ההצעה
	מעטפה מספר 1
	טופס מספר 1 – הצהרת המציע
	טופס מספר 2 – פרטי המציע
	טופס מספר 3 – תצהיר לפי חוק עסקאות עם גופים ציבוריים, תשל"ו-1976
	אישורים בהתאם להוראות חוק עסקאות עם גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 המעיד כי המציע מנהל את פנקסיו כדין או שהוא פטור מלנהלם וכי המציע מדווח לרשויות המס, הכל בהתאם להוראות החוק האמור.
	תעודת התאגדות של המציע
	טופס מספר 4א' – תצהיר בדבר ניסיון המציע
	Form No. 4B – Affidavit Regarding the Experience of the Proposed International Company
	טופס מספר 5א' – התחייבות למתן שירות של מנהל הצוות המוצע
	Form No. 5B – Service Undertaking of the International Company
	Form No. 5C – Service Undertaking of the Proposed Professional Consulting Team Leader
	טופס מספר 6א' – אישור רואה חשבון בדבר מחזור כספי
	טופס מספר 6ב' – אישור רואה חשבון בדבר העדר הערת עסק חי
	טופס מספר 6ג' – אישור עורך דין
	טופס מספר 7 – נוסח ערבות לקיום הצעה
	טופס מספר 8 – כתב הצהרה והתחייבות בדבר העדר ניגוד עניינים וזיקה אישית
	טופס מספר 9 – כתב הצהרה והתחייבות בדבר אי תשלום דמי תיווך



	טופס מספר 10 – התחייבות בלתי חוזרת לשמירה על סודיות ועל דרישות אבטחת מידע
	טופס מספר 12 – תכולת מעטפת ההצעה
	עותק חתום של מסמכי המכרז (התנאים המיוחדים והתנאים הכלליים)
	עותק חתום של כל הודעות ומכתבי ההבהרה שנשלחו (ככל שנשלחו) במסגרת ההליך המכרזי
	עותק חתום של הסכם ההתקשרות (על כל נספחיו) – תשומת לב המציעים כי בשלב זה הם אינם נדרשים למלא את נספחי ההסכם, אלא לחתום בהתאם להוראות תנאי המכרז בלבד.
	עותק ההצעה על גבי מדיה מגנטית (Disk on Key)
	מעטפה מספר 2
	טופס מספר 11 – ההצעה הכספית, לרבות מחירון בעלי תפקידים (במעטפה סגורה, מסומנת ונפרדת בתוך מעטפת ההצעה)
	נציג המציע – שם מלא :
	חתימה :
	תאריך :



חלק ב'

ההזמנה למכרז -

תנאים כלליים

התנאים הכלליים מהווים את המסגרת המשפטית של ההליך.

יש לקרוא את התנאים הכלליים ביחד עם התנאים המיוחדים ושאר מסמכי ההליך.

תוכן עניינים

1.	כללי	4
2.	הגדרות	4
3.	מסמכי ההליך	4
4.	מועדים ולוחות זמנים בהליך	5
5.	דמי השתתפות במכרז [רלוונטי ככל שנקוב סכום דמי השתתפות בתנאים המיוחדים]	5
6.	כנס מציעים [רלוונטי ככל שנקבע מועד לכנס מציעים בתנאים המיוחדים]	6
7.	כללי הגשת ההצעה	6
8.	אחריות למידע	11
9.	תנאים מוקדמים ("תנאי סף") להשתתפות במכרז	11
10.	המסמכים שיש לצרף להצעה	12
11.	ערבות לקיום המכרז [רלוונטי ככל שנקוב סכום ערבות הצעה בסעיף 3 לתנאים המיוחדים]	12
12.	הבהרות ושאלות הבהרה	15
13.	תוקף ההצעה	16
14.	קריטריונים לבחירת המציע הזוכה	16
15.	בדיקת ההצעות	16
16.	שינויים, הסתייגויות, השמטות ותוספות	17
17.	חוות דעת לקוחות [רלוונטי אם נקבעו הוראות לעניין זה בתנאים המיוחדים]	18
18.	מפגש, ריאיון והתרשמות אישית [רלוונטי אם נקבעו הוראות לעניין זה בתנאים המיוחדים]	19
19.	פסילת הצעות	20
20.	שמירת זכויות	23
21.	חריגה מאומדן [רלוונטי ככל שנקבע אומדן בהתאם להוראות התקנות]	24
22.	ביטול ההליך/ההסכם והתקשרות עם מציע אחר	24
23.	הודעה בדבר זכייה	26
24.	חובת חתימה על ההסכם	27
25.	העדר בלעדיות	27
26.	איסור הסבה	27
27.	מגעים אסורים	27
28.	יועצים לוועדת המכרזים	27
29.	בעלות במסמכי ההליך	28
30.	סודיות	28
31.	העדר ניגוד עניינים והעדר זיקה אישית	29
32.	הקוד האתי לספקים של נת"ע	29
33.	ביטוח	29

34	סתירה בין מסמכים	30
35	עיון בהחלטות ועדת המכרזים ובהצעה הזוכה	30
36	סמכות השיפוט והדין החל על ההליך	30
37	שונות	30

אישור המציע – יש לחתום בעמוד האחרון של המסמך.

1. כללי

- 1.1. נת"ע – נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ (להלן: "נת"ע"), הינה חברה ממשלתית הפועלת להקמת מערכת להסעת המונים במטרופולין תל אביב.
- 1.2. לנת"ע נדרש ספק למתן שירותים/לאספקת טובין כמתואר במסמך התנאים המיוחדים וכמפורט בהסכם המצורף למסמכי ההליך, על נספחו (להלן: "ההסכם").
- השירותים יבוצעו על ידי הזוכה במכרז על פי הוראות ההסכם, שייחתם בין נת"ע לבין הספק הזוכה (להלן: "הספק"). מובהר כי נת"ע לא תהיה מחויבת להזמין מהספק ביצוע של מינימום כלשהו של שירותים. יובהר, כי אין באמור במסמך התנאים המיוחדים לעניין תכולת השירותים כדי למצות או לגרוע בשום צורה ואופן מכל התחייבויות המוטלות על הזוכה במכרז בקשר עם ביצוע השירותים, וכי בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה בין האמור במסמך התנאים המיוחדים ו/או הכלליים לבין האמור בהסכם, יחולו על הזוכה במכרז ההוראות המחמירות מביניהם.
- 1.3. משך ההתקשרות יהיה על פי האמור במסמך התנאים המיוחדים ובהסכם.
- 1.4. למען הסדר הטוב מובהר, כי במידה ויבחר יותר מזוכה אחד במכרז, בכל מקום בו נכתב בהסכם זה "הזוכה" הכוונה תהא גם ל"זוכים", לפי העניין.

2. הגדרות

- לכל המונחים המוגדרים במסמך התנאים הכלליים ו/או התנאים המיוחדים, תהא המשמעות הנתונה להם בצידם או בסעיף זה להלן. בהעדר הגדרה כאמור, תהא להם המשמעות הנתונה להם בהסכם ההתקשרות, אלא אם כן עולה אחרת מהקשר הדברים.
- 2.1. "הזוכה" או "הקבלן" – מציע שהצעתו נבחרה על ידי נת"ע כהצעה הזוכה במכרז.
 - 2.2. "הסכם ההתקשרות" – ההסכם שייחתם בין נת"ע למציע שיוכרז כזוכה במכרז, ומצורף למסמכי ההליך.
 - 2.3. "חברה ממשלתית" – חברה ממשלתית או חברת בת ממשלתית כהגדרתן בחוק החברות הממשלתיות, התשל"ה-1975.
 - 2.4. "חוק חובת המכרזים" – חוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992.
 - 2.5. "כשיר שני" – כהגדרת המונח בסעיף 23.5 להלן.
 - 2.6. "מועד ההגשה" – המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז.
 - 2.7. "מסמכי ההליך" – כמפורט בסעיף 3 להלן.
 - 2.8. "מציע" – מי שהגיש הצעה למכרז.
 - 2.9. "נציג המציע" – הנציג הממונה מטעמו של המציע בכל הנוגע למכרז זה.
 - 2.10. "תקנות חובת המכרזים" – תקנות חובת המכרזים, תשנ"ג-1993.

3. מסמכי ההליך

- 3.1. המסמכים דלהלן יהוו יחדיו את מסמכי המכרז (בטופס זה: "מסמכי ההליך"):
- 3.1.1. תנאים מיוחדים;

- 3.1.2. תנאים כלליים ;
- 3.1.3. טפסים – תנאים מיוחדים וכלליים ;
- 3.1.4. ההסכם על כל נספחיו המהווים חלק בלתי נפרד הימנו ;
- 3.1.5. כל מסמך הבהרה או תוספת למכרז שיוצא בכתב על ידי נת"ע, במסגרת הליכי המכרז.
- 3.2. ניתן להדפיס את מסמכי ההליך באמצעות אתר האינטרנט של נת"ע בכתובת : <http://www.nta.co.il> (להלן : "אתר האינטרנט").
- 3.3. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי המציע לא יהיה רשאי, בשום צורה ואופן, לבצע כל שינוי, מכל מין וסוג שהוא, במסמכי ההליך (לרבות כל הבהרה שפורסמה במסגרתו). עוד מובהר בזאת, כי העותק של מסמכי ההליך, המפורסם באתר האינטרנט במועד האחרון להגשת הצעות במכרז, הנו, באופן בלעדי ומוחלט, העותק המחייב לצורך מכרז זה. עותק המסמכים אותם הדפיס המשתתף באתר האינטרנט וכן כל מסמך אותו תאפשר נת"ע למציע לערוך בעצמו, לא יהיה בהם על מנת להוות תחליף ו/או לגבור בשום אופן וצורה על הנוסח המחייב כאמור לעיל.
- 3.4. כל הבהרה ו/או שינוי ו/או עדכון שיופץ במסגרת ההליך, יצורף גם כחלק בלתי נפרד למסמכי ההליך המצויים באתר האינטרנט, באופן שבו יוכל כל אדם לעיין בכל עת, במסמכי ההליך וכן בכל הבהרה ו/או שינוי ו/או עדכון שיופץ במסגרת ההליך נכון למועד העיון האמור.
4. **מועדים ולוחות זמנים בהליך**
 - 4.1. המועדים ולוח הזמנים להליך מפורטים במסמך התנאים המיוחדים.
 - 4.2. נת"ע תהיה רשאית בכל עת ועל פי שיקול דעתה הבלעדי, לשנות ובכלל האמור, לדחות את המועדים הנקובים בתנאים המיוחדים בתקופה קצובה נוספת, אחת או יותר. הודעות על שינוי כאמור תפורסמנה באתר האינטרנט של נת"ע. על המועדים החדשים אשר ייקבעו על ידי נת"ע, במידה שיקבעו, יחולו כל ההוראות אשר חלים על המועדים אשר יקדמו להם. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי אין באמור בסעיף זה כדי להבטיח מתן ארכה כלשהי.
 - 4.3. לא יהיה בשינוי ו/או בדחיית המועדים על מנת לגרוע מכל זכות אחרת ו/או נוספת העומדת לנת"ע על פי מסמכי ההליך ו/או על פי דין, והמציע מוותר בזאת באופן סופי ובלתי חוזר וכן יהיה מנוע ומושתק מלהעלות כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה בקשר עם מימוש זכויותיה של נת"ע בהתאם להוראות סעיף 4.3 זה.
 - 4.4. הצעות אשר יוגשו לתיבת המכרזים לאחר המועד והשעה שנקבעו במסמך התנאים המיוחדים לא יתקבלו ולא ידונו, וזאת בהתאם להוראות תקנה 20(ב) לתקנות חובת המכרזים.
5. **דמי השתתפות במכרז** [רלוונטי ככל שנקוב סכום דמי השתתפות בתנאים המיוחדים]
 - 5.1. על כל מציע המעוניין להשתתף במכרז, לשלם בעצמו ו/או באמצעות מי מטעמו דמי השתתפות בסך הנקוב במסמך התנאים המיוחדים (כולל מע"מ), באופן המפורט להלן.
 - 5.2. תשלום דמי ההשתתפות יתבצע באמצעות המחאה לפקודת נת"ע במחלקת הנהלת חשבונות במשרדי נת"ע במגדלי עזריאלי בחולון, רחוב הרוקמים 26,

בניין A חולון בין השעות 14:00 ל-16:00 או באמצעות העברה בנקאית לחשבון הבנק של נת"ע – מספר חשבון 96664, בנק דיסקונט, סניף תל אביב מספר 14. סכום זה לא יוחזר בכל מקרה. עותק אישור בגין התשלום האמור יצורף כחלק מההצעה.

5.3. על המציע ו/או מי מטעמו המבצע את תשלום דמי ההשתתפות, להשלים את הליך התשלום האמור לא יאוחר מהמועד הנקוב במסמך התנאים המיוחדים (ככל שנקוב מועד כאמור), או מהמועד האחרון להגשת הצעות (ככל שלא נקוב מועד אחרון לתשלום דמי ההשתתפות). משתתף אשר לא ישלים את הליך התשלום עד למועד כאמור לא יוכל לשלם דמי ההשתתפות ולהגיש הצעה למכרז וככל שיגיש, תהיה נת"ע רשאית לפסול הצעתו על הסף.

5.4. במסגרת תשלום דמי ההשתתפות, ימסור המציע לנת"ע את פרטי המשלם או פרטי המציע המעודכנים, לרבות שם מלא, כתובת, מספר טלפון, מספר פקס ודוא"ל.

5.5. נת"ע לא תהיה אחראית, בשום צורה ואופן, לכל נזק ו/או תקלה ו/או אובדן ו/או הוצאה ו/או תשלום, מכל מין וסוג שהם, שנגרמו למציע ו/או לכל מי מטעמו, ו/או שבהם נשא המציע ו/או כל מי מטעמו, בשל כל משגה ו/או טעות ו/או השמטה, מכל מין וסוג שהם, שנגרמו בקשר עם מסירת הפרטים הנקובים בסעיף 5.4 לעיל, והמציע מוותר בזאת באופן בלתי חוזר וכן יהיה מנוע ומושתק מלהעלות כל טענה ו/או תביעה בקשר לכך.

6. **כנס מציעים** [רלוונטי ככל שנקבע מועד לכנס מציעים בתנאים המיוחדים]

6.1. כנס המציעים יתקיים בתאריך, בשעה ובכתובת המפורטים במסמך התנאים המיוחדים.

6.2. ככל שהשתתפות בכנס המציעים היא חובה על פי מסמך התנאים המיוחדים, יחולו ההוראות הבאות:

6.2.1. מציע אשר נציגו יאחר בלמעלה מ-15 דקות מהמועד הנקוב לקיום הכנס - נת"ע תהיה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, שלא לאשר השתתפותו במכרז.

6.2.2. על המציעים חובה להקפיד כי נוכחותם תירשם על ידי נציג נת"ע (לרבות פרטי הנציג שהתייצב לכנס ופרטי המציע אותו הוא מייצג). על המציעים לקבל מנציג נת"ע בתום הכנס אישור בכתב על השתתפותם בכנס המציעים. על המציעים לצרף להצעתם את אישור השתתפותם, לצורך הוכחת העמידה בתנאי הסף בדבר ההשתתפות בכנס המציעים.

6.3. לא יהיה תוקף לכל התייחסות של נת"ע לתנאי המכרז במהלך הכנס, אלא אם היא באה לאחר מכן לידי ביטוי בהודעה בכתב שתפורסם באתר האינטרנט של נת"ע כמפורט בסעיף 12 להלן.

7. **כללי הגשת ההצעה**

7.1. **התאמה לתנאי ההליך**

7.1.1. מציע העונה על כל תנאי הסף המפורטים במסמך התנאים המיוחדים והמעוניין להשתתף במכרז, יצרף להצעתו את כל המידע והמסמכים הנדרשים במסגרת ו/או לצורך הוכחת עמידתו בכל תנאי הסף וכן לצורך מתן ציון האיכות כמפורט בתנאים המיוחדים, כשכל הפרטים

ו/או כל המסמכים הנדרשים על פיהם, ממולאים ו/או מצורפים כדבעי.

7.1.2. ההצעות תהיינה ערוכות ומוגשות לפי תנאי ודרישות המכרז.

7.1.3. החליטה נת"ע שלא לפסול הצעה שיש בה שינוי כאמור, כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי מכרז זה, לרבות בהסכם, או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים, ובין במכתב נלווה או בכל דרך אחרת, לא יחייבו השינויים ו/או התוספות את נת"ע ולא יהיה להם כל תוקף מחייב כלפי נת"ע.

7.1.4. בנוסף, רשאי המציע לצרף להצעה פרטים ומסמכים רלוונטיים נוספים, לצורך הבהרה, פירוט נוסף ואימות הנתונים המדווחים ולכל צורך אחר שלדעת המציע נדרש על מנת להבטיח הצגה מיטבית של הצעתו.

7.2. עלות הכנת ההצעות

7.2.1. כל מציע יישא בעצמו ועל חשבונו בכל ההוצאות והעלויות הקשורות ו/או הנובעות מהכנת והגשת הצעתו למכרז, לרבות הכנתו ואספקתו של מידע נוסף כלשהו, נוכחות בפגישות ובביקורים אם וככל שיידרשו על ידי ועדת המכרזים.

7.2.2. הוצאות ועלויות כאמור לא יוחזרו למציעים בכל מקרה שהוא, לרבות, אך מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, במקרה שנת"ע תחליט לבטל את המכרז ו/או לפסול את הצעת מי מהמציעים מכל סיבה שהיא ו/או במקרה שישתנו תנאי המכרז, וכל מציע מוותר בזאת על דרישה ו/או טענה ו/או תביעה לפיצוי או שיפוי כלשהו מאת נת"ע ו/או ועדת המכרזים ו/או מי מטעמה בשל האמור לעיל או כל חלק הימנו.

7.3. הצעה חתומה ואישור זכויות חתימה

ההצעה וכל טופס ומסמך שיש להגיש על פי דרישות המכרז יהיו חתומים בחתימה מלאה של מורשי החתימה מטעם המציע וחותמת, כשהחתימות מאושרות על ידי רו"ח או עו"ד ישראלי בעל רישיון בתוקף, ככל שהדבר נדרש בכל טופס ומסמך וכן חתימה על כל אחד מהעמודים בראשי תיבות (ככל שההצעה כרוכה, אין צורך בחתימה בראשי תיבות על כל עמוד).

7.4. הגשת ההצעות

7.4.1. הגשת הצעות פיזית לתיבת מכרזים

7.4.1.1. המציע יגיש הצעתו במעטפה מאגדת ועל גבה יירשם: שם ההליך ומספרו – במעטפה זו יכניס המציע את מעטפה מס' 1 ואת מעטפה מס' 2, כהגדרתן להלן (לאחר שהכניס לתוכן את המסמכים המפורטים בסעיף 7.4.1.2 ובסעיף 7.4.1.3 להלן, בהתאמה), ויסגרה היטב. בתוך המעטפה המאגדת יגיש המציע את הצעתו ב-2 מעטפות נפרדות:

7.4.1.2. **מעטפה מס' 1** – מעטפה על גבה יציין המציע את שמו המלא ואת מספר ההליך וכן את המשפט הבא: "מעטפה מס' 1 – פרטים לצורך בחינת עמידה בתנאי

סף ובחינת האיכות" (אך אם אין במכרז אמות מידה של איכות, יש לכתוב "מעטפה מס' 1 – פרטים לצורך בחינת עמידה בתנאי סף") – במעטפה זו יכניס המציע 2 העתקים של כל המסמכים הבאים, ויסגרה היטב (להלן, יחדיו: "**מעטפה מס' 1**"):

7.4.1.2.1. המסמכים המפורטים במסמך התנאים המיוחדים הנדרשים לצורך הוכחת עמידתו של המציע בתנאי הסף;

7.4.1.2.2. המסמכים המפורטים במסמך התנאים המיוחדים הנדרשים לצורך מתן ציון האיכות במכרז, ככל שנדרש;

7.4.1.2.3. מסמכים נוספים שעל המציע לצרף להצעתו כמפורט במסמך התנאים המיוחדים;

7.4.1.2.4. הערבות לקיום המכרז כהגדרתה בסעיף 11 להלן [ככל שנדרשה במסמך התנאים המיוחדים].

עותק אחד של כל אחד מהמסמכים שפורטו לעיל, יסומן על ידי המציע כעותק "מקור", והעותק הנוסף יסומן על ידי המציע כ"העתק".

מובהר בזאת, אין לכלול במעטפה מס' 1 נתונים כספיים כלשהם בקשר עם ההצעה הכספית, ובכלל האמור לצלם ו/או להעתיק את פרטי ההצעה הכספית לתוך מעטפה מס' 1. נת"ע תהיה רשאית לפסול על הסף כל מציע אשר יעשה כן.

7.4.1.3. **מעטפה מס' 2** – מעטפה על גבה יציין המציע את שמו המלא ואת מספר ההליך וכן את המשפט הבא: "מעטפה מס' 2 – הצעה הכספית" – במעטפה זו יכניס המציע את הצעתו הכספית, בשים לב לדגשים ולהוראות המפורטים במסגרת התנאים המיוחדים וטופס ההצעה הכספית, ויסגרה היטב (להלן: "**מעטפה מס' 2**").

7.4.1.4. רק במקרה שיצוין במפורט בתנאים המיוחדים כי המכרז הינו חד שלבי, המציע יכלול במעטפה אחת הן את ההצעה המקצועית והן את ההצעה הכספית.

7.4.1.5. כל עמודי ההצעה הכרוכים בכרך אחד, ימוספרו במספרים עוקבים, אליהם יצורף תוכן עניינים מפורט.

7.4.1.6. המעטפה תוכנס לתיבת המכרזים של נת"ע, הממוקמת בלובי הקבלה של נת"ע, בקומת הכניסה של משרדי נת"ע ברח' הרוקמים 26, בניין A, מרכז עזריאלי-חולון, עד למועד האחרון להגשת הצעות כמפורט במסמך התנאים המיוחדים. באחריות המציע להחתים נציג מטעם נת"ע על אישור הכנסת המעטפה המאגדת

לתיבת המכרזים, בנוסח המקובל בנת"ע.
למען הסר ספק, אין לשלוח הצעות בדואר.

7.4.1.7 יובהר כי האחריות לוודא כי ההצעה, כולל כל המסמכים הרלוונטיים לרבות מעטפה נפרדת וסגורה של ההצעה הכספית, הוכנסה לתיבת המכרזים עד למועד האחרון להגשת הצעות הינה באחריותו הבלעדית של המציע.

7.4.2 הגשת ההצעות במכרז ממוכן נרלוונטי אם נקבעו הוראות לעניין זה בתנאים המיוחדים

7.4.2.1 במכרז המתנהל כמכרז ממוכן (מקוון) בהתאם להוראות תקנה 19ג לתקנות חובת המכרזים, תשנ"ג-1993 (להלן: "מכרז ממוכן"), המציע יגיש הצעתו למכרז באמצעות תיבת מכרזים אלקטרונית שבמערכת רמזור (להלן: "המערכת"). ההצעות למכרז ממוכן יוגשו רק באמצעות המערכת. הצעות שיוגשו שלא באמצעות המערכת לא יתקבלו.

7.4.2.2 מציע המעוניין להשתתף במכרז ממוכן נדרש להירשם מראש למערכת. לצורך הרישום כאמור, יש להיכנס לקישור למערכת המתפרסם באתר נת"ע תחת לשונית "מכרזים" בעמוד המכרז הרלוונטי, למלא את הפרטים הנדרשים ולשלוח את הבקשה לרישום באמצעות המערכת, וזאת טרם המועד האחרון להגשת ההצעה. רצוי לבצע את הרישום מוקדם ככל הניתן ולא יאוחר מ-48 שעות לפני המועד האחרון להגשת הצעה למכרז.

7.4.2.3 מובהר כי ככל שהמציע נרשם בעבר למערכת, אין צורך בביצוע רישום מחדש למערכת, אולם עדיין נדרש לבצע רישום לכל מכרז ספציפי בו מתעניין המציע.

7.4.2.4 לאחר ביצוע הרישום יקבל המציע אישור מהמערכת על ביצוע הרישום הכולל פרטי כניסה למערכת. על המציע לשמור אישור זה לצורך מעקב ובקרה.

7.4.2.5 על המציע לסרוק את כל מסמכי ההצעה המקצועית המפורטים במסמך התנאים המיוחדים כשהם חתומים על ידו כנדרש, בשים לב להפרדת ההצעה הכספית מיתר מסמכי ההצעה המקצועית, ולהגישם בנפרד באמצעות המערכת.

7.4.2.6 מודגש כי מסמכי ההצעה המקצועית לא יכללו את ההצעה הכספית ו/או נתונים כספיים כלשהם בקשר עם ההצעה הכספית. נת"ע תהיה רשאית לפסול על הסף כל מציע אשר יעשה כן.

7.4.2.7 מובהר כי רק מציע שביצע רישום מוקדם למכרז במערכת והצטייד באמצעי זיהוי כנדרש יהיה רשאי להגיש הצעה למכרז. לא תתקבל כל טענה לפיה נמנע מהמציע להגיש הצעה למכרז במועד מכל סיבה שהיא,

לרבות בשל תקלה טכנית או חוסר זמינות של הסיוע הטכני בתהליך הרישום או השימוש במערכת.

7.4.2.8 באחריותו של המציע לוודא כי הרישום למערכת בוצע באופן תקין וכי ניתנה לו גישה למערכת לשם השתתפותו במכרז. המציע מוותר בזאת מראש ובאופן בלתי חוזר על כל טענה כלפי נת"ע בדבר היעדר אפשרות של המציע להשתתף במכרז באמצעות המערכת.

7.4.2.9 יובהר כי האחריות לוודא כי מלוא ההצעה, כולל כל המסמכים הרלוונטיים לרבות ההצעה הכספית, הוגשה למערכת עד למועד האחרון להגשת הצעות הינה באחריותו הבלעדית של המציע.

7.4.2.10 לקבלת סיוע טכני בכל הקשור לשימוש במערכת, ניתן לפנות לנציגי התמיכה של חברת טופ רמדור מערכות מחשבים (1990) בע"מ, בטלפון 03-7667777 שלוחה 1 או במייל support@ramdor.co.il. המענה הטלפוני ניתן בימים א'-ה', בין השעות 08:00-18:00 (לא כולל ערבי חג וחגים).

7.4.2.11 להרחבה, המציעים מופנים להוראות טופס "תנאי השתתפות במכרז במסגרת מערכת רמדור" המצורף למסמכי המכרז.

7.4.3 המטבע שישמש להצעה יהיה בהתאם למפורט במסמך התנאים המיוחדים.

7.4.4 כל הסכומים הכספיים המפורטים בהצעה הכספית יהיו ללא מע"מ.

7.4.5 כל מציע רשאי להגיש הצעה אחת בלבד.

7.4.6 הוראת סעיף 7.4.5 לעיל, חלה גם על תאגידים השולטים במציע, או הנשלטים על ידי המציע, או על תאגידים הנשלטים על ידי אותו תאגיד השולט במציע.

7.4.7 יובהר למען הסר ספק, כי לא תותר הגשת הצעות על ידי מציעים בדרך של מיזם משותף.

7.4.8 מודגש ומובהר כי הגשת ההצעה על ידי מציע מהווה התחייבות מצדו להתקשר בהסכם המצורף להזמנה, על כל מרכיביו.

7.5 סודיות מסחרית – הגשת הצעה "מושחרת"

7.5.1 מבלי לגרוע משיקול דעתה של נת"ע וסמכותה על פי כל דין, על כל מציע להגיש עותק אחד נוסף של ההצעה, שבו הושחרו הנתונים ו/או המסמכים הכלולים בהצעה, אשר העיון בהם על ידי המציעים האחרים עלול, לדעת אותו מציע, לחשוף סוד מסחרי ו/או סוד מקצועי ואשר המציע מתנגד למסירתם לעיון כאמור. עותק זה יסומן במילים "סודיות מסחרית".

7.5.2 מובהר בזאת, כי נת"ע תחליט, על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ומבלי שתידרש לנמק החלטתה זו, מהם הנתונים ו/או המסמכים אשר יחשפו לעיונם של המציעים האחרים, וזאת מבלי שלמציע

תהיה כל טענה ו/או תביעה בקשר לכך. בכל מקרה יובהר, כי ההצעה הכספית של המציע, כפי שנקב בטופס ההצעה הכספית וכן כל מידע המתייחס להוכחת עמידתו של המציע בתנאים המקדמיים ובדרישות החובה – חזקה כי אינם חסויים.

7.5.3. מובהר, כי ככל שהמציע לא יזכה במכרז ויבקש לעיין בהצעה הזוכה, הוא לא יהיה זכאי לעיין באותם נתונים מקבילים בהצעה הזוכה אשר הושחרו בהצעתו והוגדרו על ידו כנתונים העלולים לחשוף סוד מסחרי ו/או סוד מקצועי (אף אם הזוכה לא הגדיר בהצעתו כנתונים חסויים).

7.5.4. למען הסדר הטוב מובהר בזאת, כי ככל שנת"ע תבחר לגלות למציעים האחרים מידע אשר סומן על ידי המציע כמידע שאין לגלותו, תודיע נת"ע למציע, לפני גילוי המידע, על החלטתה בדבר המידע שבכוונתה לגלות בפני המציעים האחרים ותינתן למציע שהות של 48 שעות כדי לערער על החלטה זו.

7.5.5. למען הסר ספק, במידה שהמציע לא יגיש עותק נוסף כאמור בסעיף 7.5 לעיל, תהא נת"ע רשאית לגלות למציעים האחרים את הצעתו המלאה של המציע על כל פרטיה ותנאיה, לפי שיקול דעתה הבלעדי וללא הודעה מוקדמת.

8. אחריות למידע

8.1. המציע מאשר בהגשת הצעתו למכרז, כי קיבל לידי את מסמכי ההליך, קרא והבין אותם, וכי הוא מקבל על עצמו את תנאיהם ואת כל ההתחייבויות האמורות בהם.

8.2. קודם להגשת הצעתו למכרז, יישא המציע באחריות המלאה והבלעדית לבדוק בעצמו בעיני בעל מקצוע, על אחריותו ועל חשבונו, את כל המסמכים, היבטי השירותים ומאפייניהם. כל מידע אשר נמסר ו/או יימסר למציע במסגרת ההליך, לרבות ומבלי לגרוע, במסגרת כנס המציעים (ככל שיתקיים), ניתן על פי מיטב ידיעתה של נת"ע ועל פי הנתונים הקיימים בידה במועד פרסום המכרז. החובה לבחינת המידע האמור לצורך ביצוע השירותים, מוטלים בכל מקרה, על המציע (ועליו בלבד) וכי לא יהיה במסירת המידע האמור על מנת להטיל על נת"ע אחריות כלשהי ו/או על מנת לגרוע ו/או לפגוע בהתחייבויות המציע הזוכה כמפורט במסמכי ההליך ובנספחים.

9. תנאים מוקדמים ("תנאי סף") להשתתפות במכרז

9.1. רשאים להשתתף במכרז זה אך ורק מציעים העומדים במצטבר בכל תנאי הסף המפורטים במסמך התנאים המיוחדים.

9.2. לצורך הוכחת עמידתו של המציע בתנאי הסף, יגיש המציע אסמכתאות לעמידה בתנאי הסף כמפורט במסמך התנאים המיוחדים.

9.3. ככל ולא נאמר במפורש אחרת במסמך התנאים המיוחדים, על הניסיון הנדרש בתנאי הסף ויתר הדרישות המפורטות במסמכי המכרז, להתקיים אך ורק באמצעות המציע עצמו.

9.4. חרף המגבלה הנקובה בסעיף 9.3 לעיל, מובהר בזאת במפורש כי לצורך עמידה בתנאי הסף יהיה המציע רשאי להסתמך על ניסיון שנצבר על ידי ישות משפטית שאינה המציע, ממנה רכש ו/או קיבל המציע פעילות, וזאת בין

אם נערך בין המציע ובין אותה ישות הסכם רכישת פעילות ובין אם העברת הפעילות נעשתה בעקבות שינוי מבנה תאגידי.

9.5. ביקש מציע להסתמך על ניסיון שנצבר כנ"ל, יציג המציע בהצעתו את כל המידע הדרוש על פי מסמכי המכרז בקשר עם הניסיון האמור ויציף להצעה מידע ומסמכים המעידים על העברת הפעילות הרלוונטית למציע, על היקף הפעילות שעבר ועל מועד ההעברה.

10. המסמכים שיש לצרף להצעה

המציע יצרף להצעתו את כל המסמכים המפורטים בסעיף 6 למסמך התנאים המיוחדים:

10.1. ככל שבתנאים המיוחדים נדרש המציע לציין אנשי קשר מטעם לקוחות עבורם ניתנו שירותים על ידי המציע ו/או על ידי מי מבעלי התפקידים המוצעים על ידי המציע, מודגש כי על המציע לציין פרטי התקשרות עדכניים וברורים עם אותם אנשי קשר. מובהר במפורש, כי נת"ע תהא רשאית לפנות לאותם אנשי קשר מטעם הלקוחות כאמור, על מנת לאשש את תצהירי המציע, לרבות עמידתו ועמידת בעלי התפקידים הרלוונטיים מטעמו בתנאי הסף ובדרישות החובה וכן לאשש את המידע התומך שהציג לצורך קבלת ציון האיכות.

10.2. מובהר, כי צירוף מסמכים על ידי המציע במסגרת הצעתו (בין היתר לצורך הוכחת עמידת המציע בדרישות החובה ו/או לצורך קבלת ניקוד בקביעת ציון האיכות של ההצעה ככל שרלוונטי), לרבות מסמכים שערך המציע או מי מבעלי התפקידים המוצגים מטעמו עבור מזמין שאינו נת"ע, ייעשה באחריות המציע בלבד. נת"ע לא תישא בכל אחריות כלפי המציע ו/או כלפי צד שלישי שעבורו נערכו המסמכים האמורים בגין טענות, דרישות ותביעות שמקורן בהצגת אותם המסמכים כחלק מהצעת המציע, והמציע יישא באחריות המלאה בקשר לכך.

11. ערבות לקיום המכרז [רלוונטי ככל שנקוב סכום ערבות הצעה בסעיף 3 לתנאים המיוחדים]

11.1. ככל שנדרשת הגשת ערבות הצעה במסגרת מסמך התנאים המיוחדים, יחולו ההוראות הבאות:

11.1.1. המציע יצרף להצעתו ערבות אוטונומית ובלתי מותנית, בסך הנקוב במסמך התנאים המיוחדים (להלן: "**ערבות ההצעה**"), להבטחת מלוא התחייבויותיו של המציע על פי מסמכי ההליך. תוקף ערבות ההצעה יהיה כנקוב במסמך התנאים המיוחדים, אלא אם כן הוארכה בהתאם להוראות מסמכי ההליך או בהתאם לשאר הוראות הדין.

11.1.2. הערבות תונפק על ידי "גורם פיננסי מאושר" כהגדרתו באחת החלופות שלהלן:

(1) תאגיד בנקאי אשר הינו בעל רישיון לפי סעיף 4(א)(1) או 4(א)(2) לחוק הבנקאות (רישוי), תשמ"א-1981;

(2) גורם שהינו בעל רישיון מבטח ישראלי לפי סעיף 15(א)(1) לחוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-1981.

11.1.3. הנערב/המבקש הרשום בכתב הערבות לקיום המכרז חייב להיות המציע עצמו.

11.1.4. במקרה שערבות ההצעה תוצא על ידי חברת ביטוח, הוצאת כתב הערבות והחתימה עליו תתבצע אך ורק על ידי חברת הביטוח, ולא

באמצעות סוכנות ביטוח מטעמה. ערבות הצעה אשר תיערך ותיחתם על-ידי סוכנות ביטוח, ולא על-ידי חברת ביטוח, תחשב כערבות פגומה, ותיפסל וכך גם הצעת המציע.

11.1.5. ערבות ההצעה תהיה על-פי התנאים/הנוסח אשר יוגדר/יצורף לתנאים המיוחדים.

11.1.6. ככל שמדובר במכרז ממוכן, ערבות ההצעה תוגש פיזית לתיבת המכרזים במשרדי נת"ע, וזאת לא יאוחר מהמועד האחרון להגשת הצעות.

11.2. תנאים מהותיים

מבלי לגרוע מהאמור לעיל מובהר, כי התנאים המפורטים בסעיפים 11.2.1 - 11.2.4 להלן ייחשבו לתנאים המהותיים של ערבות ההצעה (להלן: "**התנאים המהותיים**"): :

11.2.1. סכום ערבות ההצעה ;

11.2.2. תקופת תוקף ערבות ההצעה ;

11.2.3. היות ערבות ההצעה אוטונומית ובלתי מותנית ;

11.2.4. היות ערבות ההצעה ניתנת לחילוט בתוך 7 (שבעה) ימים מהיום בו קיבל הגורם הפיננסי המאושר הרלוונטי בקשה בכתב מנת"ע. עם זאת מובהר, כי אופן הגשת הבקשה בכתב לגורם הפיננסי המאושר לא ייחשב לתנאי מהותי.

11.3. מובהר, כי במקרה בו מי מהמציעים הגיש ערבות הצעה אשר אינה מקיימת את תנאי ערבות ההצעה, **וכל עוד לא מדובר באחד מהתנאים המהותיים**, כהגדרתם בסעיפים 11.2.1 - 11.2.4 לעיל, אזי מבלי לגרוע מכל זכות אחרת העומדת לוועדת המכרזים על פי מסמכי המכרז ו/או על פי כל דין, תהא ועדת המכרזים רשאית להתעלם מאי קיום תנאי ערבות ההצעה ו/או להורות למציע לתקן את ערבות ההצעה. ככל שוועדת המכרזים הורתה למציע לתקן את ערבות ההצעה, יגיש המציע את ערבות ההצעה המתוקנת בהתאם למועד שנקבע בהודעתה של ועדת המכרזים וערבות ההצעה המקורית שהוגשה על ידו במקור תושב לו רק כנגד הגשת ערבות ההצעה המתוקנת בהתאם לדרישת ועדת המכרזים ורק ככל שערבות ההצעה המתוקנת נמצאה על ידי ועדת המכרזים כמקיימת את כל תנאי ערבות ההצעה. המציע לא יהיה רשאי לבטל ו/או לגרוע ו/או להתנות את ערבות ההצעה המקורית שהוגשה על ידו וזאת עד שערבות ההצעה המתוקנת הוגשה ואושרה בכתב על ידי ועדת המכרזים.

11.4. מציע המעוניין בכך, רשאי להגיש את נוסח טיוטת ערבות ההצעה שבדעתו להגיש במסגרת הצעתו, לבחינה מוקדמת של נת"ע, באמצעות שליחת העתק סרוק שלה לכתובת דוא"ל נת"ע המפורטת במסמך התנאים המיוחדים (ככל שמדובר במכרז ממוכן, באמצעות הגשת העותק הסרוק למערכת), וזאת עד לא יאוחר מהמועד הנקוב בסעיף 3 לתנאים המיוחדים להגשת שאלות הבהרה (להלן: "**בחינה מוקדמת של ערבות ההצעה**").

11.4.1. נת"ע רשאית לבחון את נוסח טיוטת ערבות ההצעה, ולהחזירה למציע עם הערות או תיקונים, או לאשרה ללא שינוי.

11.4.2. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, ועדת המכרזים רשאית לפרסם לכלל המציעים את הערותיה, ואף את נוסח טיוטת ערבות ההצעה,

ואת עמדתה בקשר עם נוסח זה, לרבות סטיות מותרות מהנוסח שבהזמנה זו, תוך השמטת זהות המציע שלבקשתו הוכן נוסח טיוטת ערבות ההצעה.

11.5. אין בתהליך הבחינה המוקדמת של נוסח ערבות ההצעה כאמור לעיל, כדי לגרוע מאחריות המציע להתאמת ערבות ההצעה לדרישות מסמכי שלב המכרז. המציע אחראי לתקינותה של ערבות ההצעה אשר תוגש על ידו, ולא יהיה בבחינה המוקדמת של ערבות ההצעה כדי לחייב, לא באופן ישיר ולא באופן עקיף את נת"ע ו/או להטיל עליה אחריות כלשהי בגין בחינת ואישור נוסח ערבות ההצעה או מתן הערות.

11.6. הערבות תעמוד בתוקפה עד למועד הקבוע בתנאים המיוחדים.

11.7. ערבות ההצעה תשמש כערובה להבטחת מלוא התחייבויות המציע על פי מסמכי ההליך, בהתאם להוראות כל דין, בין אם חזר בו מהצעתו טרם ההכרזה על הזוכה במכרז ובין אם הוכרז על זוכה והמציע חזר בו לאחר מכן מהצעתו ו/או סרב לחתום על ההסכם.

11.8. הודיעה נת"ע למציע על זכייתו במכרז, עד היום האחרון שבו תקפה הצעתו על פי תנאי המכרז ו/או חל עיכוב בהשלמת הליך בדיקת ההצעות למכרז או האריכה נת"ע את המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, אזי מבלי לגרוע מהוראות כל דין, תהא נת"ע רשאית לדרוש מהזוכה או מכל המציעים, לפי העניין, הארכת תוקף ערבות ההצעה לתקופה שתקבע על ידה. ואף תוקף תקופת הצעתו של המציע תידחה לאותו מועד בהתאמה, והמציע כאמור מתחייב להאריך את תוקף הערבות מעבר לתקופה הנקובה בערבות.

11.9. מציע במכרז שהצעתו התקבלה ולא האריך את תוקף ערבות ההצעה ו/או לא חתם על ההסכם במועד שנדרש לכך על ידי נת"ע, נת"ע תהא רשאית לחלט את מלוא סכום ערבות ההצעה, מבלי שתידרש לנמק את החלטתה ו/או להוכיח את זכויותיה לעשות כן. מובהר, כי לא יהיה בחילוט האמור על מנת לפגוע בזכות נת"ע לתבוע נזקים ו/או לנקוט נגד המציע כאמור בהליכים על-פי כל דין.

11.10. כבטחון לקיום התחייבויותיו של הזוכה על פי ההסכם, וכתנאי לשחרור ערבות ההצעה, יפקיד הזוכה בידי נת"ע ערבות בנקאית, ככל שהדבר נדרש במסגרת ההסכם. למען הסר ספק, יובהר כי נת"ע תהא רשאית לחלט ערבות זו גם בקשר עם ההליך המכרזי (בדומה לערבות המכרז).

11.11. מבלי לגרוע מכל הוראה אחרת, נת"ע תהא רשאית לחלט את הערבות בכל אחד מהמקרים הבאים:

11.11.1. מציע נהג במהלך המכרז בערמה, בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים;

11.11.2. מציע מסר לוועדת המכרזים מידע מטעה או מידע מהותי בלתי מדויק;

11.11.3. מציע חזר בו מההצעה שהגיש למכרז לאחר חלוף מועד ההגשה;

11.11.4. אחרי שנבחר כזוכה במכרז, המציע לא פעל לפי ההוראות הקבועות במכרז שהן תנאי מוקדם ליצירת ההתקשרות של נת"ע עם הזוכה במכרז.

11.12. בנוסף לאמור בסעיף 11.2 לעיל, מובהר בזאת כי ועדת המכרזים תהא רשאית, אך לא חייבת, לקבל הצעה ולהכשיר ערבות על אף פגם בנוסח הערבות, וזאת

אם שוכנעה, לפי מיטב שיקול דעתה, כי הפגם נעשה בתום לב וכי אין בו כדי להקנות יתרון בלתי הוגן או לפגוע בעקרון השוויון בין המציעים.

12. הבהרות ושאלות הבהרה

12.1. המציעים רשאים לבקש מנת"ע הבהרות למסמכי ההליך, בבקשה בכתב אשר תופנה לתיבת הדוא"ל של נת"ע המפורטת בתנאים המיוחדים (ככל שמדובר במכרז ממוכן, באמצעות בקשה בכתב שתוגש למערכת כמפורט בסעיף 12.2 להלן), עד למועד האחרון להגשת שאלות הבהרה כמצוין במסמך התנאים המיוחדים.

12.2. מובהר כי ככל שמדובר במכרז ממוכן, מציע המעוניין לבקש מנת"ע הבהרות למסמכי ההליך, יירשם למערכת טרם המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה, והכל כמפורט בהוראות סעיף 7.4.2 לעיל, בשינויים המחויבים. תשומת הלב כי רצוי לבצע את הרישום מוקדם ככל הניתן, ולא יאוחר מ-48 שעות לפני המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה. רק מציע שביצע רישום מוקדם למכרז במערכת והצטייד באמצעי זיהוי כנדרש יהיה רשאי להגיש שאלות הבהרה. מודגש כי לא תתקבל כל טענה לפיה נמנע מהמציע להגיש שאלות הבהרה במועד מכל סיבה שהיא, לרבות בשל תקלה טכנית או חוסר זמינות של הסיוע הטכני בתהליך הרישום או השימוש במערכת.

12.3. הפניה תשלח בקובץ WORD ובקובץ PDF, כמפורט להלן:

מס' סידורי	המסמך אליו מתייחסת השאלה	מספר הסעיף במסמך	השאלה

12.4. במסגרת הבקשה להבהרות המציע יציין בברור לאיזה סעיף ופרק במסמכי ההליך מתייחסת השאלה.

12.5. נת"ע אינה מתחייבת להשיב לכל שאלה, אינה מחויבת להבהיר או לפרש את מסמכי המכרז ואינה מחויבת לפרסם את נוסח השאלות באופן זהה לאופן בו הן נשאלו.

12.6. נת"ע שומרת לעצמה את שיקול הדעת אם לענות לבקשות כאמור בסעיף זה, אשר תוגשנה לאחר המועד האחרון למשלוח שאלות הבהרה. תשובות נת"ע לבקשות תפורסמנה באתר האינטרנט של נת"ע. למען הסר ספק מובהר, כי לא יהיה תוקף לכל התייחסות של נת"ע למסמכי ההליך, אלא אם ניתנה בהודעה בכתב כאמור.

12.7. נת"ע תהא רשאית בכל עת לעדכן, לשנות, לתקן, להוסיף, לגרוע, לסייג, לבטל או להבהיר כל תנאי, הוראה, דרישה או מועד הכלולים במסמכי המכרז, בין אם ביוזמתה ובין אם בתשובה לשאלות או בקשות מציעים שתוגשנה בהתאם להוראות סעיף זה.

12.8. כל הבהרה, שינוי, תיקון, עדכון או תוספת אשר ייערכו על ידי נת"ע בקשר עם ההליך, מיוזמתה ו/או כמענה לשאלות משתתפים במכרז (להלן, יחדיו בסעיף זה: "ההבהרות"), יפורסמו בדף המכרז באתר האינטרנט של נת"ע שכתובתו <http://www.nta.co.il>. פרסום ההבהרות באמצעות אתר האינטרנט יחשב,

לכל דבר ועניין, כאילו הובא לידיעתו של כל אחד מהמציעים, גם בנסיבות בהן לא הפיצה נת"ע בעצמה את ההבהרות (כולן או חלקן) בהתאם להוראות סעיף 12.9 להלן, ובכל מקרה על המציעים מוטלת האחריות המלאה והבלעדית, להתעדכן בכל עת, בעצמם ובאופן ייזום, אודות קיומן של ההבהרות, להדפיסן, ולצרפן להצעה לאחר ששקלו את האמור בהן והמציעים יהיו מנועים ומושתקים, מלהעלות כל טענה ו/או תביעה, מכל מין וסוג שהן, בקשר לכך.

12.9. בנוסף ומבלי לגרוע מאחריות המציעים על פי סעיף 12.8 לעיל, נת"ע רשאית להפיץ במישרין את ההבהרות לכל מי ששילמו דמי השתתפות במכרז, וזאת באופן ובאמצעים אשר תמצא לנכון בקשר עם כל אחת מההבהרות [רלוונטי ככל שנקוב סכום דמי השתתפות בתנאים המיוחדים].

12.10. למען הסר ספק, מובהר כי לא יהיה תוקף לכל הבהרה של נת"ע, אלא אם פורסמה כאמור בסעיף זה. הבהרות שפורסמו כאמור בסעיף זה, ייחשבו כחלק ממסמכי ההליך לכל דבר ועניין.

13. תוקף ההצעה

13.1. ההצעה תעמוד בתוקפה, ללא זכות חזרה עד לתאריך הנקוב במסמך התנאים המיוחדים.

13.2. נת"ע תהא רשאית לבקש מהמציעים (או מי מהם) להאריך את תוקף הצעתם לתקופה נוספת, אחת או יותר, וזאת מכל סיבה שהיא ועל פי שיקול דעתה הבלעדי.

14. קריטריונים לבחירת המציע הזוכה

המציע הזוכה ייבחר על פי הקריטריונים והציון המשוקלל שייקבעו כמפורט במסמך התנאים המיוחדים.

15. בדיקת ההצעות

15.1. בדיקת ההצעות תתבצע על ידי נת"ע, אשר תהיה רשאית (אך לא חייבת), להיעזר ביועצים ובמומחים חיצוניים מטעמה.

15.2. כן תהא נת"ע רשאית (אך לא חייבת), לפי שיקול דעתה הבלעדי:

15.2.1. לפנות לצדדים שלישיים בדרישה להמציא מידע נוסף ו/או הבהרות ו/או הסברים ביחס להצעתו של מציע ולרבות לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי הסף.

15.2.2. לתקן או לאפשר למציע להבהיר ו/או לתקן איזה מבין הנתונים או ההצהרות שבהצעתו או במסמכים שצורפו לה וכן לתקן או להשלים פגמים טכניים שנפלו בהצעה או לתקן או להשלים פגמים אחרים שנפלו בהצעה ואשר תיקונם או השלמתם אינם פוגעים בעקרונות הליך זה.

15.2.3. לקבל כל החלטה בקשר עם פרשנות תנאי הסף ואמות המידה ובכלל זה תהיה רשאית לאמץ פרשנות רחבה, או לוותר על דרישה פורמאליות, ובלבד שהמשמעות שתיבחר תעלה בקנה אחד עם תכלית הדרישה בהקשר הכולל של מסמכי המכרז. בכלל זה, תהיה המזמינה רשאית לייחס תכונות של תאגיד או גוף אחד למשנהו גם אם לא הוכחה זהות מלאה ביניהם, וכן להמיר דרישה בדרישה אחרת שוות ערך המקיימת את תכלית הדרישה המקורית.

15.2.4. יובהר, כי בכל הנוגע לתנאי הסף, מבחינה נת"ע בין עמידת המציע בדרישות תנאי הסף כפי שהן מופיעות במסמכי ההליך במועד האחרון להגשת הצעות, לבין אופן הוכחת העמידה תנאי הסף במסגרת הגשת ההצעות למכרז. יובהר, כי נת"ע תהא רשאית לבחון את עמידת המציע בתנאי הסף באופן מהותי ביחס למועד האחרון להגשת הצעות במכרז. לפיכך, לצורך בחינת עמידת המציע בתנאי הסף, תהא נת"ע רשאית להסתמך על אסמכתאות ו/או השלמות אשר לא צורפו להצעת המציע, ובכלל זאת לאפשר את הדגמת העמידה בתנאי הסף גם באמצעות נתונים ו/או פרטי ניסיון/פרויקטים וכיוצ"ב אשר לא הוצגו במסגרת הצעת המציע, ובלבד שהתקיימו במועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, וזאת בכל שלב של ההליך המכרזי לרבות לאחר הכרזה על זוכה.

15.2.5. בכוונת נת"ע, כי הליך בחירת המציע הזוכה יתבצע בהתאם לשלבים המפורטים להלן. עם זאת, נת"ע תהיה רשאית לפי שיקול דעתה לפעול במהלך בדיקת ההצעות שלא בהתאם לשלבי הבדיקה כאמור, הן על דרך איחוד או הפרדה של שלב או שלבים ובכלל זה בדיקת פרויקטים שהוצגו לצורך ניקוד לצורך עמידה בתנאים המקדמיים, וכן לבחון את הפרויקטים בסדר ובמתכונת שתיבחר על-ידה.

15.2.6. **במכרז שהוגדר כמכרז דו שלבי כמשמעותו בתקנות חובת המכרזים :**

15.2.7. **שלב ראשון – בדיקת מסמכי ההצעה :**

בשלב זה תפתח מעטפה מס' 1 אשר הוגשה על ידי המציעים, ותיבדקנה ההצעות הן ביחס לעמידתן בתנאים המקדמיים והן ביחס למסמכים אחרים הנוגעים לשלמות ההצעה. בדיקת התנאים המקדמיים תעשה כאמור, על בסיס "Go-No Go" ולא תנוקד. מציע אשר מהצגת המידע והמסמכים המתייחסים להצעתו (ובכפוף למלוא זכויותיה של נת"ע בהתאם למסמכי ההליך) יעלה כי אינו עומד בתנאים המקדמיים – הצעתו תיפסל.

ההצעות שעמדו בכלל התנאים המקדמיים תנוקדנה בהתאם לקריטריונים של הניקוד האיכותי (Q), ככל שנקבעו, כמפורט במסמך התנאים המיוחדים.

15.2.8. **שלב שני – הצעה כספית :**

בשלב זה, תפתח מעטפה מס' 2 אשר הוגשה על ידי המציעים שעמדו בתנאים המקדמיים ונוקדו בהתאם לאמור בסעיף 15.2.7 לעיל ותיבחנה ההצעות הכספיות של המציעים.

16. שינויים, הסתייגויות, השמטות ותוספות

16.1. בכל מקרה של שינוי, השמטה או תוספת שייעשו על ידי המציע בהצעתו לעומת הנדרש במסמכי המכרז, לרבות בקשר עם תנאי הסף, או כל הסתייגות לגבי הנדרש, בכל דרך או צורה שהיא (להלן: "**הסתייגות**"), תהיה נת"ע רשאית :

16.1.1. לפסול את הצעת המציע ;

16.1.2. לראות בהסתייגות כאילו לא נכתבה כלל, ולהתעלם ממנה ;

16.1.3. לראות בהסתייגות כאילו היא מהווה פגם טכני בלבד, ולהכשירה;
או

16.1.4. לדרוש מהמזיע לתקן את ההסתייגות, בין באמצעות הגשת הצעתו מחדש, כולה או חלקה, בין באמצעות הודעה של המזיע לנת"ע כי הוא מסיר את ההסתייגות, ובין בכל דרך אחרת, לפי שיקול דעתה והחלטתה הבלעדית של נת"ע.

16.2. ההחלטה בין האפשרויות המנויות לעיל מסורה לשיקול דעתה הבלעדי של נת"ע.

16.3. בקשת הבהרות ובדיקת קיום דרישות ההליך

16.3.1. נת"ע שומרת על זכותה לפנות למי מהמזיעים, בכל עת, הכל על פי שיקול דעתה המלא והבלעדי, בבקשה לקבלת הבהרות ו/או לבצוע השלמת מסמכים ו/או פרטים ו/או מידע, מכל מין וסוג שהם, הקשורים בהצעה שהגישו, לרבות בקשר עם תנאי הסף ו/או בקשר עם המענה למתן ציון האיכות ו/או ההצעה הכספית ובכלל האמור, בקשר עם כל טעות חישובית או אחרת ו/או השמטה ו/או תוספת ו/או שינוי ו/או ליקוי ו/או פגם, מכל מין וסוג שהם ומכל סיבה שהיא שנתגלו באיזה מהמענים האמורים (לרבות בנסיבות בהן נגרמה בשל רשלנות או לחלופין, בידיעתו המכוונת של המזיע), וכן לזמן כל מציע, בכל שלב, לפני הבחירה בהצעה הזוכה ואף לאחר מכן, להציג בפניה את ההצעה שהוגשה על ידו, כולה או מקצתה או כדי לברר פרטים מסוימים או שאלות העולות בקשר עם הצעתו, ו/או לדרוש פרטים נוספים, לתקן טעויות ולקבל החלטות בקשר לטעויות אלה, והכל מבלי לגרוע משאר הזכויות המוקנות לנת"ע במסמכי ההליך ובהתאם לשאר הוראות הדין.

במסגרת האמור ועל אף הוראות כל דין, תהיה נת"ע רשאית (אך לא חייבת) לדרוש מהמזיע או לאפשר למזיע, במסגרת המכרז וכחלק מבדיקת ההצעות, לבצע את כל אלה: (א) להחליף בעל תפקיד/איש קשר מטעם לקוח/ממליץ לצורך הדגמת עמידה בתנאי הסף/דרישות חובה; (ב) להוסיף/לתקן/להחליף מידע ומסמכים שהציג במסגרת ההצעה, ובכלל זה אף להוסיף/להחליף מידע ומסמכים המתייחסים לפרויקטים או מידע אחר שהוצגו לצורך עמידה בתנאי סף/דרישות חובה, או לצורך הענקת ציון איכות למזיע במכרז.

16.3.2. המזיעים יעבירו לנת"ע את כל הנתונים והמסמכים המבוקשים בתוך המועד שקבעה נת"ע בפנייתה, לפי כתובת נת"ע או אל המען שצוין במפורש בפנייה. תגובת המזיעים תצורף להצעה ותיחשב כחלק בלתי נפרד ממנה.

16.4. המזיעים מצהירים ומתחייבים בזאת, כי הם מודעים ומסכימים לסמכויות נת"ע כפי שהן נקובות בהוראות סעיף זה לעיל, והם מוותרים בזאת באופן סופי, מלא ובלתי חוזר, וכן יהיו מנועים ומושתקים מלהעלות כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה, מכל מין וסוג שהן, בקשר עם הפעלת סמכויותיה של נת"ע ו/או כתוצאה מהשלכותיה של הפעלת סמכות כאמור.

17. חוות דעת לקוחות [רלוונטי אם נקבעו הוראות לעניין זה בתנאים המיוחדים]

17.1. במקרים בהם נקבע במסמכי המכרז כי ניקוד האיכות יתבסס בין היתר על חוות דעת לקוחות ביחס למזיעים אשר הצעותיהם עמדו בתנאי הסף וביתר דרישות

החובה (להלן: "חוות דעת לקוחות"), נת"ע תפנה ל-2 אנשי קשר מתוך אנשי הקשר שצוינו על ידי המציע לצורך עמידה בתנאי הסף ו/או לצורך מתן ציון האיכות. למען הסר ספק, מובהר כי נת"ע תהיה רשאית לפנות ללקוחות המציע, וכן להסתמך על חוות דעת פנימית ו/או חיצונית לעניין שירותים שניתנו לנת"ע, אף אם אלו לא פורטו בהצעתו, הכל לפי בחירת נת"ע ובהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

17.2. נת"ע תהיה רשאית להעניק בעצמה ציון איכות בהתאם לחוות הדעת ו/או לבקש מאיש הקשר הרלוונטי, כי במסגרת חוות דעתו יוענק ציון, כשהוא מתבסס על התרשמות מפעילותו וכשירותו של המציע, וזאת אף ללא קשר הכרחי לעבודות ו/או לשירותים הספציפיים שבגינן צוין איש הקשר.

17.3. נת"ע תהיה רשאית להעניק ציון איכות במסגרת הפרמטר המתייחס ל"חוות דעת לקוחות", ככל שצברה ניסיון עם המציע, וזאת גם בנסיבות בהן המציע לא ציין עבודות ו/או שירותים שבוצעו עבור נת"ע. בנסיבות האמורות, תוכל נת"ע להעניק חוות דעת וציון איכות כאחד מתוך 2 "ממליצים" אפשריים בלבד.

17.4. המציע נושא באחריות מלאה לזמינותם של בעלי התפקידים שציין כאנשי קשר במסגרת הצעתו. במידה ואיש קשר רלוונטי לא יהיה זמין לצורך מתן חוות דעת, נת"ע תהיה רשאית (אך לא חייבת), לפנות לבעל תפקיד/גורם מקצועי אחר לצורך הענקת ציון האיכות ו/או לדרוש מהמציע להציג ממליץ חילופי (פעם אחת לכל היותר) או לחילופין, להעניק ציון "0" (אפס) בפרמטר, וזאת מבלי שלמציע תעמוד כל טענה, דרישה ו/או תביעה בקשר לכך.

18. מפגש, ריאיון והתרשמות אישית [רלוונטי אם נקבעו הוראות לעניין זה בתנאים המיוחדים]

18.1. כחלק בלתי נפרד משקלול איכות הצעתו של המציע, תהיה נת"ע רשאית לערוך מפגש בין נציגי נת"ע לבין נציגי המציעים אשר הצעותיהם עמדו בתנאי הסף וביתר דרישות החובה (להלן, יחדיו: "המפגש"). במסגרת המפגש, תערוך נת"ע ריאיון לבעלי התפקידים שינקבו לעניין זה במסמך התנאים המיוחדים ו/או בהתאם להנחיות נת"ע. מבלי לגרוע מיתר ההוראות בעניין המפגש כמפורט לעיל ולהלן, מובהר, כי נת"ע תהיה רשאית, בין אם ביוזמתה ובין אם לבקשת מציע, והכל על פי שיקול דעתה הבלעדי, לערוך את הריאיון לבעלי התפקידים באמצעות שיחת וידאו.

18.2. לשם עריכת המפגש, המציע יישא באחריות לזמן את בעלי התפקידים, על פי הנדרש במסמך התנאים המיוחדים ו/או על ידי נת"ע, וכן כל גורם אחר במציע אותו תזמן נת"ע על פי שיקול דעתה.

18.3. במסגרת המפגש, יידרש המציע להציג בפני נציגי נת"ע את הנדרש בהקשר זה במסמך התנאים המיוחדים ו/או בהנחיות נת"ע, והכול במיקום, במועד ובאופן שיקבע על ידי נת"ע, בכפוף לשיקול דעתה הבלעדי.

18.4. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי השתתפות במפגש הנה חובה. מובהר בזאת, כי נת"ע תהא רשאית לפסול את הצעתו של מציע אשר לא התארגן כהלכה ו/או לא הופיע למפגש (בליווי בעלי התפקידים הרלוונטיים המוצעים מטעמו), במיקום, במועד, באופן, בתנאים ובאמצעים אשר ידרשו לשם כך על ידי נת"ע, ו/או לנקוט בכל צעד אחר לפי שיקול דעתה, ובכלל זאת אי מתן ניקוד להצעה ו/או לחלקה. מובהר כי נת"ע תהיה ראשית לפצל את המפגש עבור אותו מציע למספר מפגשי משנה ובמסגרת האמור לראיין במהלך כל מפגש בעל/י תפקידים שונה/ים.

18.5. מובהר, כי נת"ע תהא רשאית להורות על המצאתם ובחינתם של מידע ומסמכים נוספים בקשר עם הצעת המציעים ובעלי התפקידים המוצעים על ידם ו/או לוותר על המצאתם ובחינתם של מידע ומסמכים כאמור, והכול עבור כל המציעים או חלקם, על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט.

18.6. כל העלויות הכרוכות בהשתתפות המציע ובעלי התפקידים המוצעים מטעמו במפגש, יחולו על המציע וישולמו על ידו מבלי שיהיה זכאי בשום מקרה לכל שיפוי ו/או פיצוי בשל כך.

18.7. במסגרת המפגש ו/או לאחר מכן, שומרת נת"ע לעצמה את הזכות לפנות למי מהמציעים, בכל עת, הכול על פי שיקול דעתה המלא והבלעדי, בבקשה לקבלת הבהרות ו/או לביצוע השלמת מסמכים ו/או פרטים ו/או מידע, מכל מין וסוג שהם, הקשורים בהצעה.

18.8. מובהר בזאת, כי הזמנת המציע להצגת מי מבעלי התפקידים הרלוונטיים המוצעים, אינה מהווה הצהרה של נת"ע באשר לכשירות הצעתו, לרבות כשירות בעלי התפקידים מטעמו.

18.9. הצגת המציע ובעלי התפקידים המוצעים מטעמו, לרבות כל מסמך כתוב שהוצג ו/או שנערך במסגרתו ו/או בקשר עמו ו/או פרוטוקול שיערך בקשר עם המצגת על ידי נת"ע ו/או שאלות הבהרה ומעניהם אשר יערכו בקשר עם המפגש, יהוו חלק בלתי נפרד מהצעת המציע. עם זאת, ועל אף האמור בסעיף זה לעיל, מובהר בזאת, כי במסגרת המפגש, לא יהיה המציע רשאי לגרוע בשום צורה ואופן מחובותיו והתחייבויותיו כפי שהוצגו במסמכי ההליך.

18.10. כל חלק במפגש אשר יהיה בו על מנת לגרוע ו/או לפגוע באיזה אופן מחובותיו והתחייבויותיו של המציע במסמכי ההליך, יהיו בטלות ומבוטלות מעיקרן ולא יהיה להן כל תוקף והן לא יחייבו את נת"ע בשום צורה ואופן, וזאת מבלי לגרוע מזכותה של נת"ע לפסול את ההצעה בשל כך. לא יהיה במפגש על מנת להטיל נת"ע כל התחייבות מעבר לאלה שינקבו במפורש במסגרת החוזה.

18.11. במידה ובמסגרת המפגש נטל המציע על עצמו התחייבויות נוספות מעבר לאלה שינקבו בחוזה, יהיו התחייבויות אלה חלק בלתי נפרד מהצעתו להליך לכל דבר ועניין, וזאת מבלי שהמציע יהיה זכאי בשל כך לכל תמורה ו/או תשלום מכל מין וסוג שהוא.

18.12. מובהר בזאת למען הסר כל ספק, כי במסגרת הצגת המציע ובעלי התפקידים הרלוונטיים מטעמו, תהיה נת"ע רשאית גם לבחון את עמידת המציע בתנאי הסף ו/או בתנאים המקדמיים ו/או בדרישות החובה וכן לצורך קביעת ציון האיכות עבור כל אחד מהפרמטרים הנקובים בטופס ההצעה, וזאת – למען הסר כל ספק – אף מעבר לפרמטר המתייחס באופן ספציפי להתרשמות נת"ע מבעלי התפקידים המוצעים על ידי המציע.

18.13. המציעים מצהירים ומתחייבים בזאת, כי הם מודעים לזכויות נת"ע על פי סעיף 18 זה לעיל, ובכלל זאת לגמישות הנתונה בבדיקת ההצעות בשלב המפגש והם מוותרים בזאת וכן יהיו מנועים ומושתקים מלהעלות כל טענה, דרישה ותביעה בקשר לכך, לרבות טענות, תביעות ודרישות שעניינן העדר שיווין בין המציעים.

19. פסילת הצעות

19.1. נת"ע אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה מההצעות שיוגשו במכרז.

- 19.2. נת"ע תהא רשאית לפסול כל הצעה שאינה עומדת בתנאי המכרז או שהתקיימו לגביה עילות לפסילת ההצעה, כמפורט להלן:
- 19.2.1. נת"ע תהא מוסמכת לפסול כל הצעה שהינה בלתי סבירה, בין השאר בכל הנוגע למחירה או איכות שירותיה או האמצעים או התכניות למימושה, בין הצעה שהיא בלתי סבירה לטובה (כגון מחיר המיטיב עם המזמינה) ובין שהיא בלתי סבירה לרעה.
- 19.2.2. נת"ע שומרת לעצמה את הזכות לדחות הצעה, בכל מקרה בו היא סבורה, על פי שיקול דעתה הבלעדי כי מהמידע הכלול בהצעה, לרבות מהנתונים המקצועיים הכלולים במסגרתה, עולה שהמציע לא יוכל לבצע לכאורה את מושא המכרז.
- 19.2.3. נת"ע תהיה מוסמכת בכל שלב של המכרז, אף לאחר שהוכרז זוכה, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, לפסול הצעה או לבטל זכייתו של מציע, אשר קיים לגביו מידע המונע ממנה להתקשר עימו ו/או לבצע את העבודה או מתן השירותים, מטעמים ביטחוניים לרבות מטעמי ביטחון לאומי. במסגרת זו, נת"ע תהיה רשאית לבצע בדיקות מקדימות ובכלל זה לבקש, לאסוף, להעביר או לקבל כל מידע רלוונטי בעניין, וכן להתייעץ ו/או לקבל חוות דעת מגופי ביטחון שונים בארץ ובעולם, ובכלל זה משטרת-ישראל, שב"כ, מוסד, מל"ל ומשרד הביטחון ו/או כל גורם ביטחוני אחר לרבות גורמים בינלאומיים, הרלוונטיים לעניין. החלטות נת"ע לעניין זה יהיו חסויות ולמציעים לא תעמוד כל זכות לעיון בדיונים ו/או בפרוטוקולים הנוגעים להחלטה כאמור.
- 19.2.4. מבלי לגרוע מכל סמכות הנתונה לנת"ע לפי מסמכי המכרז ולפי כל דין, נת"ע תהא רשאית לפסול הצעה, לא לאשר את המשך השתתפות מציע, להתנות את המשך השתתפותו בתנאים או לבטל זכייה במכרז (לרבות הפסקת החוזה), וזאת אף אם נמסר לאותו מציע שהצעתו נבחרה כהצעה זוכה או נחתם עמו החוזה, בין היתר, בהתקיים אחת או יותר מהנסיבות הבאות ביחס למציע, או כל גוף אשר משתתף בהצעה מטעמו (להלן: **"משתתף"**):
- 19.2.4.1. חל שינוי במשתתף אשר הוכיח עמידה בתנאי הסף, אשר לא קיבל את אישור נת"ע מראש ובכתב ו/או אשר מביא לכך שתנאי הסף חדלו מלהתקיים או קמה עילת פסילה אחרת.
- 19.2.4.2. פתיחת הליכי מיזוג או הליכים לקראת מיזוג ו/או שינוי מבנה בעלות המשתתף ללא אישור נת"ע מראש ובכתב.
- 19.2.4.3. הפרה יסודית של הוראות מסמכי המכרז, לרבות המצגים וההתחייבויות שיש לכלול במסגרת ההצעה, לרבות אך מבלי להגביל, הצגת מידע שאיננו נכון או הצגה מכוונת של מידע שאיננו שלם בפני נת"ע.
- 19.2.4.4. תיאום הצעות עם מציעים אחרים.
- 19.2.4.5. אם משתתף או גורם קשור אליו, הורשע או הואשם בעבירה אשר לדעת המזמינה יש בה כדי להשפיע באופן

מהותי על ההתנהלות ועל הענקת השירותים (או חלק מהם), לרבות בעבירה שיש עמה קלון, עבירה מסוג מרמה והפרת אמונים או בכל עבירה אחרת שיש בה, לדעת נת"ע, כדי להשליך על יושרו או אמינותו של הגוף הרלוונטי. הקביעה האם העבירה או ההרשעה תואמת את האמור לעיל תיעשה על פי שיקול דעתה המוחלט של נת"ע.

19.2.4.6. במקרה שהמשתתף, מנהליו, הדירקטורים שלו, גורם קשור אליו או כל בעל עניין בו הוא אזרח או תושב של מדינה שאינה מקיימת יחסים דיפלומטיים עם מדינת ישראל, או שהפכו לכאלה לאחר מועד הגשת ההצעה.

19.2.4.7. אם המשתתף הפסיק לנהל את עסקיו לתקופה העולה על שלוש (30) ימים ברציפות.

19.2.4.8. אם המשתתף נהג בחוסר תום לב בתקופה שממועד ההכרזה על המציע כזוכה במכרז ועד למועד החתימה על החוזה.

19.2.4.9. אם חזר בו המשתתף מהצעתו או הפר איזה מהתחייבויותיו בהתאם להוראות מסמכי המכרז, לאחר חלוף המועד האחרון להגשות ההצעות במכרז ו/או סירב לחתום על החוזה כפי שנדרש על ידי נת"ע.

19.2.4.10. אם המשתתף קיבל או מקבל שירותים, ללא קבלת אישורה המוקדם של נת"ע, לצורך השתתפותו בהליך, מגוף אשר ייעץ או מייעץ לנת"ע, בקשר עם המכרז.

19.3. המציע נדרש להודיע לנת"ע על קרות איזה מן האירועים המפורטים בסעיף 19.2 לעיל בתוך זמן סביר. נת"ע תקבל את החלטתה בהתבסס על המידע שיימסר על ידי המציע וכן כל מידע אחר שיובא לידיעתה, וזאת מבלי לגרוע מסמכותה של נת"ע להורות למציע להמציא לידיה מידע נוסף כפי שתמצא לנכון.

19.4. נפסלה הצעה על ידי נת"ע, תהא נת"ע רשאית, על פי שיקול דעתה ובלי שתהיה חייבת לעשות כן, להתקשר בחוזה עם כשיר שני, ולעניין זה יהווה הוא זוכה על פי מסמכי המכרז.

19.5. מבלי לגרוע מהאמור לעיל מובהר, כי זכותה של נת"ע לפסול הצעה או לבטל זכייה כאמור לעיל, אינה גורעת מכל סעד אחר או נוסף לו זכאית נת"ע על פי מסמכי המכרז, החוזה או כל דין.

20. שמירת זכויות

20.1. מבלי לגרוע מזכויות נת"ע לפי תנאי המכרז ולפי הוראות כל דין, תהא נת"ע רשאית, בכל עת ועל פי שיקול דעתה הבלעדי, בין היתר:

20.1.1. לא לקבל הצעה כלשהי, לבטל או לשנות את המכרז ו/או חלקים ממנו בכל עת ומכל סיבה שהיא, ובכלל זה מסיבות תקציביות, ארגוניות או כל סיבה אחרת לפי שיקול דעתה הבלעדי. מבלי לגרוע מסמכויותיה לפי כל דין, במקרה זה תהיה נת"ע רשאית לבצע את הפרויקט בעצמה, או באמצעות צדדים שלישיים, או לפרסם מכרז

חדש והכל מבלי שתהא למציעים כל טענה או תביעה בקשר לכך.
נת"ע רשאית שלא להתקשר בהסכם כלשהו כתוצאה ממכרז זה.

20.1.2. לדחות את כל או חלק מההצעות.

20.1.3. שלא לקבל את ההצעה הזולה ביותר או שקיבלה את הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר או כל הצעה אחרת.

20.1.4. שלא לדון בהצעה אשר לא צורפו לה כל המסמכים והנתונים הנדרשים במכרז זה, או לפי שיקול דעתה, לדרוש השלמתם.

20.1.5. שלא לפסול הצעה אשר לא צורפו לה כל הפרטים הנדרשים.

20.1.6. נת"ע רשאית לבטל או לשנות את החלטתה בדבר ההתקשרות עם הזוכה, על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, וללא כל זכות לפיצוי לזוכה.

20.1.7. לפצל את הזכייה וביצוע השירותים בין מספר מציעים.

20.1.8. לנהל משא ומתן עם המציעים ו/או עם מי מהם, לרבות האפשרות שלא לנהל משא ומתן כאמור.

20.1.9. לשקול כל שיקול רלוונטי, לרבות שיקולים תקציביים וכל שיקול אחר וזאת אף לאחר בחירת ההצעה הזוכה, ולא תהיה למי מן המשתתפים בהליך זה, לרבות המציע שיזכה בו, כל דרישה או תביעה בגין החלטת נת"ע כאמור. מובהר בזאת, כי ההתקשרות במסגרת הליך זה, כפופה לאישור תקציבי שנתי של נת"ע, ולפיכך קיימת אפשרות לביטול המכרז ו/או לדחייה במועד תחילת ביצוע העבודות והספק מאשר בזאת מראש כי לא תהא לו כל טענה היה ולא יאושר תקציב כנדרש.

20.2. מבלי לגרוע מסמכויות נת"ע על פי כל דין, תהא רשאית נת"ע, בכל שלב של ההליך המכרזי, ולרבות לאחר הכרזה על זכיה, לפסול ו/או לא לבחור בהצעה בכל אחד מהמקרים הבאים :

20.2.1. מציעים אשר עבדו בעבר עם נת"ע או עם גורם ממשלתי או עירוני אחר (לרבות חברות ממשלתיות, עיריות וחברות עירוניות), ולא עמדו בסטנדרטים הנדרשים לעבודה ו/או קיים ניסיון רע בעבודה עימם, לרבות העדר עמידה בלוחות זמנים לביצוע או שקיימת לגביהם חוות דעת שלילית על טיב עבודתם. נת"ע רואה בהגשת ההצעה על ידי המציע, הסכמה לפניה מסוג זה לגורמים כאמור לעיל ;

20.2.2. ככל שננקטו נגד אחד מהמציעים או מי מהתאגידים הקשורים מטעמים הליכי פירוק, או שגוף כאמור פתח בהליכי פירוק או הוצא נגדו צו כינוס נכסים, או שמונה לו כונס נכסים זמני או קבוע, או שגוף כאמור הגיע להסדר נושים עם נושיו או שהציע להם להגיע להסדר נושים, או כל הליך בעל אופי דומה, ובלבד שהליך כאמור לא נעשה כחלק ממיזוג או שינוי מבני שאושר מראש על ידי נת"ע ;

20.2.3. הרשעה של מי מהמנויים להלן בעבירה פלילית, או במקרה בו מתנהלים נגד מי מהם הליכים פליליים או חקירות בקשר עם עבירה פלילית של אחד מן הגופים המפורטים להלן : המציע ; תאגיד קשור למציע ; נושא משרה במי מהגופים המנויים ;

20.2.4. התרחשות של אירוע יוצא דופן אשר יש בו לפי שיקול דעתה של נת"ע, השלכה שלילית מהותית על יכולתו של המציע לבצע את השירותים על פי הליך זה;

20.2.5. הגשת מידע שיקרי או מוטעה לנת"ע; או

20.2.6. הפרה של הוראות מסמכי ההליך.

21. חריגה מאומדן [רלוונטי ככל שנקבע אומדן בהתאם להוראות התקנות]

21.1. המציע מצהיר בזאת, כי במקרה בו הודע לו שנת"ע מתעתדת לערוך אומדן של שווי ההתקשרות נשוא המכרז (להלן: "**האומדן**") וכי מבלי לגרוע מכל זכות נוספת העומדת לנת"ע על פי מסמכי ההליך ו/או על פי דין, תהיה נת"ע רשאית לבחון את הצעותיהם הכספיות של המציעים ביחס לאומדן ואף בנסיבות בהן התגלה פער משמעותי (כהגדרתו על ידי נת"ע), בין ההצעה הכספית לבין האומדן, לנקוט בכל אחת מהפעולות המפורטות להלן, במצטבר או לחילופין, הכל על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט:

21.1.1. לבצע בדיקה בקשר עם קיומו של הפער המשמעותי בין האומדן לבין ההצעות הכספיות, לרבות עריכת שימוע, ככל שנדרש ובעקבותיו, לקבל או לפסול את ההצעה;

21.1.2. לבחור את ההצעה הרלוונטית כזוכה במכרז, בהתאם לתנאיו, חרף קיומו של הפער המשמעותי;

21.1.3. לבטל את המכרז, ויחולו בעניין זה הוראות סעיף 22 להלן;

21.1.4. להורות על ביצועה החלקי של ההתקשרות נשוא המכרז ולשם כך לדרוש מכל אחד מהמציעים להגיש הצעות חלופיות התואמות את המכרז במתכונתו החלקית (להלן: "**הצעות חלופיות**").

21.2. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי אין בהוראת סעיף זה ו/או בזכויות נת"ע על פיו, על מנת לגרוע ו/או לפגוע בשום צורה ואופן בזכויות נת"ע בהתאם להוראות סעיף 22 להלן.

21.3. עוד מובהר בזאת, כי אין בהוראת סעיף זה ו/או בזכויות נת"ע על פיו, על מנת לגרוע ו/או לפגוע בשום צורה ואופן מהוראות תקנות 21(א) ו-23(א) לתקנות ומזכויות נת"ע על פיהן, באופן שבו תהיה נת"ע רשאית על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט לדרוש מכל אחד מהמציעים שהגישו הצעות כשרות, להגיש הצעה כספית חוזרת ומשופרת בהתאם להוראות תקנה 17(ה) לתקנות, וזאת בכל מקרה שבו הצעותיהם הכספיות של כל המציעים מרעות עם נת"ע ביחס לאומדן.

21.4. המציעים מצהירים ומתחייבים בזאת, כי הם מודעים ומסכימים לסמכויות נת"ע כפי שהן נקובות בסעיף זה לעיל, והם מוותרים בזאת באופן סופי, מלא ובלתי חוזר, וכן יהיו מנועים ומושתקים מלהעלות כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה, מכל מין וסוג שהן, בקשר עם הפעלת סמכויותיה של נת"ע ו/או כתוצאה מהשלכותיה של הפעלת סמכות כאמור.

22. ביטול ההליך/ההסכם והתקשרות עם מציע אחר

22.1. על אף האמור בכל מקום אחר במסמך תנאים כלליים זה, נת"ע שומרת לעצמה את הזכות לבטל את המכרז ו/או לא לחתום על ההסכם עם הזוכה במכרז, וזאת מכל סיבה שהיא ובהתאם לשיקול דעתה המלא, הסופי והמוחלט, ומבלי שתידרש לנמק את החלטתה.

22.2. היה ובוטל המכרז לאחר שהוכרז בו זוכה, בין אם נחתם ההסכם ובין אם טרם נחתם, וזאת שלא בשל הפרת התנאים הקבועים במסמכי ההליך ו/או בשל כל מעשה ו/או מחדל אחר של הזוכה, יהיה הזוכה, זכאי אך ורק לתשלום החזר תשלום דמי השתתפות ככל ששולמו. ביטלה נת"ע את זכיית המציע בשל אי עמידתו בהתחייבויותיו, תהא נת"ע רשאית לפעול בכל האמצעים העומדים לרשותה לשם כיסוי נזקיה.

22.3. מוסכם בזה, כי ההחזר הנקוב בסעיף 22.2 לעיל, יהווה סילוק סופי ומלא, בכל עניין הקשור למכרז והנובע הימנו, בין במישרין ובין בעקיפין, והזוכה מוותר בזאת באופן בלתי חוזר וכן יהיה מנוע ומושתק מלהעלות כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה מכל מין וסוג שהן בקשר לכך.

22.4. יובהר, כי היה ויבוטל המכרז ו/או יבוטל ההסכם עם הזוכה ו/או נת"ע תבחר שלא להתקשר עם הזוכה, תהיה נת"ע רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לפנות למציעים/ים הבאים/ים אחריו/הם (אשר הצעתו/ם הנה בעלת הציון הסופי המשוקלל הגבוה ביותר מבין שאר ההצעות, מלבד הצעתו של המציע/ים אשר זכייתו/ם בוטלה כאמור) ו/או לצאת למכרז חדש ו/או לנקוט בכל דרך אחרת שהיא על-פי דין, בקשר לביצוע ההתקשרות נשוא המכרז (והכול, מבלי לבטל את ההליך המכרזי או לאחר ביטולו, בין אם נחתם ההסכם עם הזוכה ובין אם לאו, בין אם הוחזרה ערבות ההצעה למציעים ובין אם לאו). מציע כאמור ייתן את תגובתו בכתב להצעת נת"ע בתוך 7 ימים. סרב המציע להצעת נת"ע או שלא ניתנה מטעמו כל תגובה, תהייה רשאית נת"ע לפנות בהצעה דומה למציע שהצעתו דורגה במקום שלאחר מכן, וכן הלאה. למען הסר ספק מובהר, כי הזכות האמורה לפי סעיף זה הנה לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של נת"ע, וכי למציע שהצעתו דורגה במקום שלאחר הצעת המציע שההסכם עמו בוטל ו/או לכל מציע אחר אין ולא תהייה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה שעניינה הכרזת הצעתו כהצעה הזוכה במכרז עקב ביטול ההסכם עם המציע הזוכה.

22א. החלטה על זוכה במכרז

22א.1. ככלל, ומבלי לגרוע מזכויותיה של נת"ע על פי דין ו/או במסמך התנאים הכלליים, לרבות בסעיף 22 לעיל, המציע שהגיש את ההצעה שקיבלה את הציון המשוקלל הגבוה ביותר, איכות ו/או מחיר בהתאם למפורט בתנאים המיוחדים, תקבע נת"ע כי הוא הזוכה במכרז, ובלבד שהשתכנעה כי המציע מסוגל לבצע את כלל ההתחייבויות כנדרש במסמכי המכרז, וכי הצעתו תקנה לנת"ע את מירב היתרונות.

22א.2. במקרה שנוצר שוויון בין שתי הצעות או יותר, שקיבלו את הציון המשוקלל הגבוה ביותר, ייקבע הזוכה במכרז מבין הצעות אלה לפי הסדר כדלקמן:

22א.2.1. במקרה ואת אחת מההצעות הנ"ל הגיש עסק בשליטת אישה ו/או משרת מילואים פעיל והתקיימו הנסיבות והתנאים האמורים בסעיף 22א.2 ב ו/או 2 לחוק חובת המכרזים ובמסמכי המכרז - הזוכה במכרז יהיה אותו עסק בשליטת אישה ו/או משרת מילואים פעיל;

22א.2.2. נת"ע תהא רשאית לבחור בהצעה המתאימה ביותר, על פי שיקול דעתה, ובכלל זאת באמצעות בחירה במציע עם ציון האיכות הגבוה ביותר במכרז דו שלבי, ולחילופין לקיים הליך תיחור נוסף (Best & Final) בין ההצעות הזרות, בתנאים ובאופן כפי שייקבע על-ידי נת"ע ו/או באמצעות הגרלה. מובהר כי אין בשיטת הניקוד או התמחור אשר מוגדרת על ידי נת"ע במסמך התנאים המיוחדים כדי לגרוע

מסמכות נת"ע לבצע הליך תיחור נוסף כאמור בסעיף זה, לרבות במקרה בו התמורה במכרז נקבעת על פי תמורה מקסימלית או הנחה מקסימלית ונת"ע תהא רשאית לבצע הליך תיחור נוסף אף במקרה בו השוויון הינו ביחס לשתי הצעות אשר הציעו את ההנחה המקסימלית או התמורה המקסימלית, לפי העניין.

23. הודעה בדבר זכייה

23.1. הודעה בדבר זכייה ו/או פסילה, ו/או אי מעבר הצעת מציע לשלב הבא במכרז, ו/או הודעה בדבר אי זכייתו, תישלח למציע על ידי מחלקת מכרזים לכתובת הדוא"ל שתצוין בהצעתו.

23.2. כל הודעה אשר תימסר למציע בנושא האמור בעל פה ו/או בכתב באמצעות כל גורם שאיננו מחלקת מכרזים – אין ולא יהיה לה כל תוקף והמציע לא יכול להסתמך עליה בשום צורה ואופן ולשום מטרה או שימוש. מציע אשר יעשה אחרת – יהיה הדבר על אחריותו בלבד.

23.3. מציע שקיבל הודעת זכייה ימלא אחר האמור במסמכי המכרז בהתאם למועדים המפורטים בהם ובהודעת הזכייה ובכלל זה המצאת המסמכים הבאים בתוך 14 ימים ממועד הודעת הזכייה:

23.3.1. המצאת אישור בדבר קיום ביטוחים כאמור בהסכם ההתקשרות להבטחת קיום התחייבויותיו;

23.3.2. המצאת ההסכם החתום על ידי המציע;

23.3.3. המצאת ערבות ביצוע, ככל שהגשתה נדרשת על פי תנאי המכרז וכן כל מסמך אחר שנדרש כתנאי לחתימת ההסכם.

23.4. מובהר בזאת, כי הודעת זכייה אינה מהווה התקשרות בין נת"ע לבין הזוכה וכי ההתקשרות תכנס לתוקף רק לאחר שמורשי החתימה המוסמכים מטעם נת"ע יחתמו על המסמכים ואת האישורים הנדרשים לחתימת הסכם התקשרות ובכלל זאת הסכם ההתקשרות החתום.

23.5. עם בחירת ההצעה הזוכה, נת"ע רשאית לבחור כשיר שני, וזאת על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט (להלן: "**הכשיר השני**"). נת"ע תשלח הודעה לכשיר השני בהתאם למסמכי ההליך.

23.6. הצעת הכשיר השני תמשיך להיות תקפה ומחייבת לכל דבר ועניין, וכן חתימתו על ההסכם (כחלק מהצעתו) תמשיך להיות תקפה ותחייב אותו לכל דבר ועניין, עד למוקדם מבין: (1) הודעת נת"ע לכשיר השני כי הוא אינו נחשב יותר ככשיר שני; (2) חלוף פרק הזמן שנקבע לעניין זה במסמך התנאים המיוחדים, ואם לא נקבע – חלוף 6 חודשים (כולל) ממועד ההכרזה על הזוכה במכרז (להלן: "**תקופת הכשיר השני**"). נת"ע תהיה רשאית להאריך את תקופת הכשיר השני, לתקופה נוספת של 6 חודשים או לתקופה אחרת שתקבע במסמך התנאים המיוחדים, וזאת בהסכמתו של הכשיר השני. במקרה בו הוגשה ערבות הצעה למכרז, נת"ע תהיה רשאית להחזיק אצלה את ערבות ההצעה של הכשיר השני, ואף לדרוש את הארכת תוקף ההצעה ותוקף ערבות ההצעה (וכן את הפחתת גובה ערבות ההצעה או ביטולה, במידה שתקופת הכשיר השני תוארך לתקופה העולה על 6 חודשים), וזאת עד לתום תקופת הכשיר השני.

23.7. אם נת"ע לא תחתום על ההסכם עם הזוכה במכרז או תבטל את זכיית הזוכה במכרז מכל סיבה שהיא במהלך התקופה האמורה בסעיף 23.6 לעיל, תהא נת"ע

רשאית (אך לא חייבת) להודיע לכשיר השני כי ממועד ההודעה הוא הזוכה במכרז. היה והודיעה נת"ע כאמור, יפעל הכשיר שני בהתאם למסמכי ההליך כפי שהם חלים על הזוכה במכרז.

24. חובת חתימה על ההסכם

על הזוכה לחתום על ההסכם ונספחיו, בנוסח המצורף למסמכי ההליך, לרבות כל תיקון אותו תבצע נת"ע בהסכם (ככל שתבצע), במסגרת הליך המכרז, וזאת תוך המועד שהתבקש לכך על ידי נת"ע. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי ההסכם על כל נספחיו מהווה חלק בלתי נפרד מתנאי מכרז זה.

25. העדר בלעדיות

קבלת הצעת הזוכה במכרז וחתימת ההסכם עמו, לא תקנה לו בלעדיות כלשהי לביצוע השירותים ונת"ע רשאית בכל עת, ועל פי שקול דעתה המוחלט, להתקשר עם אחר ו/או אחרים לביצוע השירותים ו/או שירותים דומים.

26. איסור הסבה

26.1. כל אחד מהמציעים, לרבות הזוכה, מתחייב שלא להעביר ו/או להסב ו/או להמחות ו/או לבצע כל דיספוזיציה אחרת כלפי צד שלישי, בשום צורה ו/אופן, במישרין ו/או בעקיפין, בקשר עם זכות מזכויותיו לפי מסמכי ההליך ולא להוסיף או לצרף שום שותף או ליצור תאגיד אחר לשם קבלת כל זכות ו/או חובה על פי מסמכי ההליך, אלא לאחר שקיבל לשם כך את הסכמתה מראש ובכתב של נת"ע.

26.2. נת"ע תהיה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, שלא לאשר העברה ו/או הסבה ו/או המחאה ו/או דיספוזיציה כאמור בסעיף 26.1 לעיל. כל העברה ו/או הסבה ו/או המחאה ו/או דיספוזיציה אחרת כאמור שלא תקבל את אישורה בכתב של נת"ע, תהיה בטלה ומבוטלת מעיקרה ולא יהיה לה שום תוקף.

27. מגעים אסורים

27.1. חל איסור על המציע, כל גוף הקשור עם המציע, וכל הפועלים מטעמו, ליצור קשר או לבוא במגע עם נציגי המדינה ו/או נת"ע ו/או כל הפועלים מטעמו בקשר עם השירותים או ההליך שלא באמצעות נת"ע, וזאת בהתאם להוראות מסמכי ההליך.

27.2. בנוסף, חל איסור על המציע, כל גוף הקשור עם המציע, וכל הפועלים מטעמו, ליצור קשר או לבוא במגע עם מציע אחר או גופים כאמור במציע אחר, בקשר עם השירותים או ההליך.

27.3. מבלי לגרוע מן האמור לעיל ומהוראות כל דין, אם יתקיים הסדר או שיתוף פעולה כלשהו בין המציעים, וכל גוף הקשור למי מהם, שיש בו כדי להשפיע או להגביל את התחרות נשוא הליך זה, לנת"ע תהא הזכות לפי שיקול דעתה הבלעדי, לפסול את הצעתו של כל גורם המעורב בכל הסדר או שיתוף פעולה כאמור.

28. יועצים לוועדת המכרזים

28.1. גופים המשמשים כיועצים לנת"ע בקשר עם הפרויקט ו/או מי מטעמו, מנועים מלהשתתף או לייעץ בהכנת ההצעה להליך, או לייעץ למציע, או לכל הבאים מטעמו, ו/או לייעץ למציע בכל עניין אחר, בין בעצמם ובין באמצעות גוף קשור אליהם, אלא אם קיבלו אישור נת"ע לכך, מראש ובכתב.

28.2. מציע אשר יש לו קשר עם אחד מהגופים המשמשים כיועצים לנת"ע בקשר עם הפרויקט ו/או מי מטעמם, מנוע מלהציע את שירותיו במכרז אלא אם קיבל את אישורה המוקדם של נת"ע טרם הגשת הצעתו.

28.3. נת"ע תהא רשאית לפסול מציעים ו/או הצעות אשר בהכנתן הופרו הוראות סעיף זה.

29. בעלות במסמכי ההליך

29.1. הבעלות וזכויות היוצרים וכל הזכויות האחרות מכל מין וסוג שהוא במסמכי ההליך ובנספחים, לרבות מענה המציעים, תהיינה של נת"ע בלבד. המציעים במכרז אינם רשאים לעשות בהן כל שימוש כלשהו אלא רק לצורך הגשת ההצעה.

29.2. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מובהר בזאת כי כל זכויות הקניין, מכל מין וסוג שהן, ובכלל האמור זכויות הקניין הרוחני, בכל התוכניות, התרשימים, המסמכים, נתוני בדיקה וביקורת, מודלים, כל ההגשות וכל יתר המסמכים הקשורים לשירותים ו/או שהוכנו בקשר עמם, ובכלל זה כל שינוי שיערך בהם, אם יערך (להלן, יחדיו: "**המסמכים**") הינם רכושה וקניינה הבלעדי, המלא והמוחלט של נת"ע.

30. סודיות

30.1. כתנאי להשתתפותם של המציעים בהליך, מחויבים המציעים לשמור בסודיות מוחלטת ולא לגלות, להעביר, למסור, לפרסם ו/או לחשוף בדרך אחרת כלשהי, במישרין או בעקיפין, בפני כל גוף או אדם, כל מידע, בכתב, בעל פה או בכל מדיה אחרת, הנוגע במישרין או בעקיפין לנשוא המכרז, אשר אליו נחשפו המציעים עקב ובמסגרת השתתפותם בהליך ובעקבות חשיפתם למידע הכלול במסמכי ההליך, זולת מידע שהינו ברשות הציבור.

30.2. המידע כאמור לעיל יועבר רק לאותם מנהלים, עובדים, יועצים ושליחים (בסעיף זה, "**נציגים**") שיידרשו על מנת לחוות את דעתם בקשר עם ההליך וזאת בכפוף לכך, כי המידע הסודי יועבר להם רק לפי הצורך (Need to Know Basis).

30.3. המידע כאמור ישמש אך ורק לצורך השתתפות בהליך ולא ייעשה בו כל שימוש אחר.

30.4. במקרה שהמציע לא יגיש הצעה ו/או לא ייבחר כזוכה בהליך ו/או במקרה שתיפסק השתתפותו בהליך מכל סיבה שהיא ו/או מיד עם דרישתה הראשונה של נת"ע, לפי המוקדם מביניהם, יחזיר המציע לנת"ע את כל המידע כאמור בסעיף זה שבידי המציע או הנציגים וישמיד כל העתק ממנו (לרבות העתקים של ניירות עבודה פנימיים, רישומים במחשב, הקלטות, צילומים או בכל צורה אחרת) ו/או הערכות שבהן משתקף או מנותח המידע או חלק ממנו, שנמצאים בידי המציע ו/או בידי הנציגים, באופן שלא יוותר בידי המציע ו/או בידי הנציגים כל מידע או מסמך כאמור או העתק ממנו.

30.5. האמור לעיל חל גם בנוגע לכל גוף הקשור עם המציע ו/או מי מטעמם. המציע יהיה האחראי הבלעדי להבטיח שכל אחד מהגופים המנויים יצייתו לאמור בסעיף זה.

30.6. אין באמור בסעיף זה לגרוע מתחולת כל דין, לרבות חוק העונשין, תשל"ז-1977.

30.7. על המציע להצהיר בהתאם לנוסח התצהיר המצורף להסכם כי הוא מתחייב לשמור על סודיות מוחלטת של כל המידע. כמו כן, נדרש המציע להחתים את הנציגים מטעמו על נוסח כתב הסודיות ולצרפה למסגרת הצעתו בהליך.

31. העדר ניגוד עניינים והעדר זיקה אישית

31.1. המציע וכל אחד הפועל מטעמו יצהירו ויתחייבו, כי ככל שיזכו בהליך לא יהיה להם, במהלך תקופת מתן השירותים ניגוד עניינים או חשש כאמור מכל מין וסוג, ובכללם קשרים עסקיים או אישיים או קשרים אחרים או כל עניין אחר שעלולים להעמיד אותם במצב של ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים בין השירותים שינתנו על ידם לבין עניין בו הם קשורים (להלן: "ניגוד עניינים").

31.2. המציע יתחייב, כי במידה שיזכה, המציע וכל אחד שיועסק על ידו ימנעו מכל פעולה שיש בה ניגוד עניינים או עשוי להיות בה פוטנציאל לניגוד עניינים בין מילוי תפקידם על פי ההסכם לבין מילוי תפקידם ו/או התחייבויות אחרות שלהם ו/או של מי מטעמם, במישרין ו/או בעקיפין. המציע מתחייב בזאת להודיע לנת"ע על כל חשש לקיום ניגוד עניינים בין התחייבויותיו ו/או התחייבויות מי מעובדיו על פי הסכם זה לבין פעילות אחרת שלו ו/או של עובדיו ו/או מי מטעמו, והוא מתחייב לפעול בהתאם להוראות נת"ע למניעת ניגוד עניינים.

31.3. נת"ע רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, שלא לקבל הצעה כלשהי אך ורק על מנת להימנע מאפשרות שייווצר בעתיד מצב בו יעמוד המציע בפני ניגוד עניינים. כמו כן, שומרת נת"ע את הזכות לפנות למציע בבקשה להצהיר, כי במידה שיבחר כזוכה במכרז הנ"ל יפסיק לפי בקשת נת"ע כל התקשרות ו/או מתן שירות ו/או מתן ייעוץ או ייצוג מכל סוג לכל גורם אשר לגביו קיים ניגוד עניינים או חשש לניגוד עניינים בתוך 30 יום ממועד הודעת הזכייה.

31.4. על המציע ליתן הצהרה בדבר העדר קיומה של זיקה אישית לבעלי המניות, לשרים, לחברי ההנהלה או לחברי דירקטוריון נת"ע. המציע וכן כל אנשי המפתח מטעמו יצהירו ויתחייבו שאין ולא יהיה להם ניגוד עניינים מכל סוג שהוא בקשר למתן השירותים נושא מכרז זה.

32. הקוד האתי לספקים של נת"ע

32.1. המציע הזוכה וכל מי שיועסק מטעמו יידרשו לפעול בהתאם ועל פי נהלי נת"ע, כפי שיתעדכנו מעת לעת ובהתאם לעקרונות הקוד האתי לספקי חברת נת"ע כפי שיתעדכן מעת לעת והוראות כל דין רלוונטי.

33. ביטוח

33.1. תשומת לב המציעים מופנית לדרישות נת"ע לקיום ביטוחים על ידי המציע שיזכה במכרז.

33.2. כל הסתייגות לגבי דרישות הביטוח יש להעלות במסגרת הפניה להבהרות ובתוך המועד שנקבע לכך. מובהר ומודגש, כי בעת הגשת ההצעה, אין צורך להחתים את חברת הביטוח על נספח הביטוח. כמו כן, אין לשנות את נספח הביטוח ו/או להוסיף עליו הסתייגויות ו/או הערות כלשהן. במקרה בו על אף הוראות סעיף זה תוגש הצעה שבה נספח הביטוח כולל הערות ו/או הסתייגויות, תהא נת"ע רשאית, לפי שיקול דעתה המוחלט, להודיע למציע על ביטול ההערות ו/או ההסתייגויות (הכל, מבלי לגרוע מזכויות נת"ע על פי מסמכי ההליך, לרבות כמפורט בסעיף 16.1 לעיל).

33.3. מובהר, כי תנאי יסודי למימוש הזכייה ולשכלול הודעת הזכייה לכדי קיבול ההצעה, הינו, בין היתר, המצאת העתקי הביטוחים כנדרש בהסכם וחתימת נת"ע על ההסכם. מובהר, כי לנת"ע תהא הזכות לאשר שינויים לא מהותיים לנוסח אישור הביטוח, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט.

34. סתירה בין מסמכים

34.1. במקרה בו התגלתה סתירה במסמכי ההליך (לרבות ההבהרות למסמכים אלה), המציע יעדכן על כך את נת"ע באופן מיידי.

34.2. בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה בין האמור במסמך התנאים המיוחדים ו/או הכלליים לבין האמור בהסכם, יחולו על הזוכה במכרז ההוראות המחמירות מביניהם.

35. עיון בהחלטות ועדת המכרזים ובהצעה הזוכה

35.1. לאחר בחירת הזוכה במכרז, יהיה מציע רשאי לעיין בהחלטות ועדת המכרזים ובמסמכי ההצעות הזוכות בהתאם לאמור בתקנות משנה 21(ה) ו-21(ו) לתקנות, לאחר תאום עם מחלקת מכרזים. מובהר כי נת"ע תהיה רשאית לקבוע כי העיון יהיה כפוף לתשלום הוצאות על ידי המציע, לכיסוי עלויות הכרוכות בקיום הוראה זו, עבור כל הצעה זוכה בנפרד (וזאת ככל שיבחר יותר מזוכה אחד).

35.2. אין באמור בכדי לגרוע מהוראות סעיף 7.5 לעיל.

36. סמכות השיפוט והדין החל על ההליך

36.1. לבית המשפט המוסמך בתל-אביב-יפו תהא סמכות שיפוט ייחודית לדון בכל עניין הקשור ו/או הנובע מהליך זה ו/או בכל עניין הקשור ו/או הנובע ממסמכי ההליך, בין טרם נקבע זוכה בהליך ובין לאחר שנקבע בו זוכה.

36.2. כל עניין הקשור ו/או הנובע מהליכי מכרז זה ו/או כל עניין הקשור ו/או הנובע ממסמכי ההליך, בין טרם נקבע זוכה בהליך ובין לאחר שנקבע בו זוכה זה, יהיה כפוף לדיני מדינת ישראל בלבד, בנוסחם מעת לעת והוא יתפרש על פי חוקים אלה אשר יגברו על כל כללי ברירת דין המפנים לתחולת דין זר.

37. שונות

מובהר בזאת, כי כל הודעה ו/או מכתב, לרבות שאלות הבהרה, שיגיע למשרדי נת"ע (כולל פקס ודוא"ל) לאחר השעה 17:00 יחשב שהגיע למשרדי נת"ע ביום שלמחרת.



אישור המציע

הריני מאשר בחתימתי כי קראתי את מסמך התנאים הכלליים הנ"ל במלואו.

חתימת המציע

תאריך

(חותמת וחתימה)

הסכם ההתקשרות

הסכם מספר _____

למתן שירותי ניהול וייעוץ בתחום ההפעלה

בין

נת"ע – נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ

לבין

(שם חברת הייעוץ/הפירמה)

ח.פ./ע.מ. _____

תוכן עניינים

1.	מבוא ופרשנות	5
2.	התחייבויות והצהרות חברת הייעוץ	6
3.	השירותים	7
4.	חברי הצוות	9
5.	החברה הבינלאומית	12
6.	קבלני משנה	13
7.	הוראות נוספות למתן השירותים	13
8.	קבלן עצמאי	14
9.	פיקוח ובקרה על תשלומי חברת הייעוץ	17
10.	תקופת ההתקשרות	18
11.	התמורה	18
12.	רמת שירות ומנגנון פיצויים מוסכמים	23
13.	אחריות וביטוח	24
14.	רישיונות, הרשאות, היתרים והוראות כל דין	24
15.	סודיות ובעלות במידע ובתוצרי השירותים	25
16.	איסור ניגוד עניינים	25
17.	סיום ההסכם	27
18.	העברה	29
19.	קיזוז ועיכבון	29
20.	שונות	29

נספחים

נספח א'	–	תכולת השירותים
נספח ב'	–	חברי הצוות
נספח ב'1	–	רשימת חברי הצוות
נספח ג'	–	הנחיות מחשוב
נספח ג'1	–	אבטחת מידע
נספח ד'	–	הנחיות הבטחת איכות
נספח ה'	–	אישור הבנת הקוד האתי לספקי חברת נת"ע
נספח ו'	–	תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976
נספח ז'	–	הצהרה בדבר שמירה על טוהר המידות
נספח ח'	–	התמורה
נספח ח'1	–	מחירון בעלי תפקידים
נספח ח'2	–	מחירון מומחים
נספח ט'	–	הצהרת העדר תביעות
נספח י'	–	ביטוח
נספח י'1	–	אישור קיום ביטוחים
נספח יא'	–	התחייבות בלתי חוזרת לשמירת סודיות ואבטחת מידע
נספח יב'	–	כתב הצהרה והתחייבות להעדר ניגוד עניינים
נספח יג'	–	מסמכי המכרז והצעת חברת הייעוץ

הסכם מספר _____

שהוסכם והותנה בחולון ביום _____ לחודש _____ שנת 2025

ב י נ : נת"ע – נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ

רח' הרוקמים 26, בניין A קומה 9, מרכז עזריאלי
חולון 5885849

(להלן: "החברה" או "נת"ע") **מצד אחד ;**

ל ב י נ :

ח.פ.ע.מ. _____
שכתובתו _____

(להלן: "חברת הייעוץ" או "היועץ") **מצד שני ;**

הואיל ונת"ע הינה חברה ממשלתית המשמשת כזרוע הביצוע של המדינה לקידום ופיתוח מערכת תחבורה עתירת נוסעים במטרופולין תל אביב ובסמוך לו, ולצורך כך מקדמת פרויקטים שונים (כגון ומבלי לגרוע, פרויקט הקו האדום, פרויקט הקו הסגול, פרויקט הקו הירוק, פרויקט המטרו וכיו"ב);

והואיל ונת"ע מעוניינת להתקשר עם חברת ייעוץ, אשר תעניק לה שירותי ניהול וייעוץ בתחום ההפעלה, כמפורט ב**נספח א'** להסכם זה ובהסכם זה להלן;

והואיל ונת"ע פרסמה מכרז מס' 066/2025 לקבלת השירותים כאמור, הכל כמפורט במסמכי המכרז, המצורפים ב**נספח יג'** להסכם זה, ומהווים חלק בלתי נפרד הימנו (להלן: "המכרז");

והואיל וועדת המכרזים של נת"ע אישרה את הצעתה של חברת הייעוץ, על סמך הצהרותיה והתחייבויותיה כפי שהוגשו במסגרת המכרז ועל פי כל תנאיו, כהצעה זוכה. הצעת חברת הייעוץ מצורפת כחלק מנספח יג' להסכם זה, ומהווה חלק בלתי נפרד הימנו;

והואיל וחברת הייעוץ הצהירה, כי היא מעוניינת להעניק לנת"ע את השירותים וכי יש לה את היכולת, הידע, הניסיון, הכישורים וכוח האדם המתאים להעניק את השירותים, ברמה מקצועית גבוהה ובהתאם להוראות הסכם זה;

והואיל והסכמת נת"ע להתקשר בהסכם זה ניתנת בהסתמך על ההנחה המוסכמת כי יחסי הצדדים הם יחסי קבלן-מזמין בלבד, שאינם יחסי עובד-מעסיק, וכי לא תחול על נת"ע כל חבות כמעסיק כלפי חברת הייעוץ ו/או החברה הבינלאומית ו/או כלפי כוח האדם מטעמן ו/או כלפי מי מטעמן בכל היבט שהוא;

אי לכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן :

1. **מבוא ופרשנות**

- 1.1. המבוא להסכם זה והנספחים להסכם מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
- 1.2. כותרות הסעיפים הינן לצרכי נוחות בלבד ואין להשתמש בהן לצרכי פרשנות הסכם זה.
- 1.3. הוראות הסכם זה באות להוסיף על הוראות המכרז. אין בהוראות הסכם זה, כדי לגרוע מהוראות המכרז ומכל סעד לו זכאית נת"ע על פי המכרז ולא ייחשב האמור בהסכם זה, כהקלה או כוויתור על הוראה מהוראות המכרז.

- 1.4. כל האמור בלשון זכר – גם נקבה במשמע ולהיפך, ביחיד – גם ברבים במשמע ולהיפך.
- 1.5. בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה ו/או דו משמעות בחוזה זה (בסעיף זה: "**אי התאמה**"), ובכלל זה, אי התאמה בין הוראות החוזה השונות ו/או בין הוראות חוזה זה לבין הוראה המופיעה בנספחיו ו/או אי התאמה בין הוראות שונות של אותו הנספח, תהיה חברת הייעוץ מחויבת להוראה המחמירה מביניהן, כפי שתקבע נתי"ע. מבלי לגרוע מהוראות סעיף זה, בכל מקרה שבו גילתה חברת הייעוץ אי התאמה כמפורט לעיל ו/או שהיה לחברת הייעוץ ספק בפירוש הנכון של אילו מהוראות ההסכם ו/או במקרה שגילתה אי התאמה בין הוראות החוזה להוראות כל דין, תישא חברת הייעוץ באחריות הבלעדית לפנות לנתי"ע, באופן מיידי ובכתב, על מנת לקבל הוראות בכתב בדבר הפירוש שיש לנהוג לפיו. מובהר בזאת, כי עד לקבלת הוראות כאמור, לא תעכב חברת הייעוץ את ביצועו של כל חלק מהשירותים, אלא אם קיבלה מנתי"ע הוראה לשם כך, בכתב.
- 1.6. הצהרות ו/או התחייבויות שניתנו על ידי חברת הייעוץ לחברה במסגרת המכרז, תיחשבנה כחלק מהחוזה, אולם בכל מקרה של סתירה בינן לבין הוראה מההוראות חוזה זה, תגבר ההוראה המחמירה עם חברת הייעוץ ו/או המרחיבה את זכויות החברה, על פי קביעת החברה בלבד, בכתב.
- 1.7. לכל המונחים, בכל אחד מהנספחים לחוזה, תהיה אותה המשמעות כמו בחוזה, אלא אם נקבע במפורש אחרת. ככל שמונח כלשהו אינו מופיע בחוזה זה, הריהו יפורש בהתאם למשמעות המקובלת לגביו בתחום ההפעלה בישראל.

2. התחייבויות והצהרות חברת הייעוץ

חברת הייעוץ מתחייבת ומצהירה בזאת כדלקמן:

- 2.1. כי כל המידע אותו מסרה לחברה במהלך המכרז ו/או לקראת חתימת חוזה זה, לרבות המידע המפורט בהצעתה למכרז, הוא מלא ונכון באופן הדרוש לביצוע מלוא התחייבויותיה של חברת הייעוץ וכי אין במסירת המידע כאמור ו/או אי מסירתו בכדי לגרוע מאחריותה על פי חוזה זה.
- 2.2. כי אין מניעה חוקית, חוזית או אחרת, לרבות בהתאם למסמכי ההתאגדות של חברת הייעוץ, להתקשרותה בהסכם זה ולמתן השירותים על ידה.
- 2.3. כי מצויים ברשותה, נכון למועד חתימת החוזה, וכי יהיו ברשותה, במהלך כל תקופת ההתקשרות, כל הרישיונות, ההיתרים, ההסמכות, האישורים ו/או ההרשאות הנדרשים לצורך ביצוע מלוא התחייבויותיה על פי חוזה זה.
- 2.4. כי תנהג ביושר ובנאמנות כלפי נתי"ע, עובדיה והקשורים עמה ולא תעשה כל מעשה או פעולה העלולים להזיק לה, לשמה הטוב, לעסקיה ולפרויקטים מטעמה.
- 2.5. כי חברת הייעוץ, חברי הצוות וכל מי שיועסק מטעמה לצורך ביצוע השירותים הינם בעלי הידע, המומחיות, הניסיון, המיומנות המקצועית, הכישורים, המשאבים, הסמכויות והאמצעים הנדרשים לביצוע מלוא התחייבויות חברת הייעוץ על פי החוזה.
- 2.6. כי ידוע לה והיא נתנה הסכמתה לכך שהחברה תהיה רשאית לדרוש כי כל אחד מחברי הצוות יעבור מבחני ביטחון שדה, מהימנות וכיו"ב, בהתאם לנהלי החברה ו/או בהתאם לדרישת קצין הביטחון של החברה (לרבות ומבלי לגרוע מבדק ממוחשב אצל חברה מתמחה ו/או תשאולים נוספים), והכל על חשבונה של חברת הייעוץ (לרבות עלות המבדקים החיצוניים, עלות הזמן הנדרש מהמועמד לצורך כך, הוצאות נסיעה וכל הוצאה נלווית אחרת); לא תהיה לחברת הייעוץ כל טענה בשל העדר אפשרות לקבלת השירותים מחברת הייעוץ ו/או מי מטעמה בשל כישלון בבדיקות כאמור ו/או טענה בשל הפסדים ו/או הוצאות שייגרמו לה, אם ייגרמו, בקשר עם ביצוע הבדיקות ו/או כתוצאה מאי מתן אישור למי מחברי הצוות.
- 2.7. כי היא מתחייבת לנקוט בכל אמצעי הבטיחות הנדרשים על פי כל דין במטרה למנוע פגיעה ו/או נזק מעובדיה, מעובדי החברה, מכל אדם מטעמם וכן מכל צד שלישי ו/או מרכושם; היא מתחייבת להבטיח תנאי בטיחות ותנאים לשמירת בריאות העובדים ורווחתם ולמלא אחר ההוראות הנוגעות לבטיחות בעבודה על פי כל דין ו/או דרישה חוקית, כפי שיידרש על ידי מפקחי העבודה כמשמעותם בחוק ארגון הפיקוח על העבודה, התשי"ד-1954; חברת הייעוץ תדאג לכך שעובדיה ישתמשו, בכל עת בה הדבר נדרש, באמצעי מיגון המתאימים לאופי העבודה אותה הם מבצעים, על פי הוראות כל דין.

- 2.8. כי תבצע ותספק את השירותים בהיקף, ברמה ובאיכות הנדרשים כמתואר בהסכם זה, על נספחיו, והכל בהתאם לדרישות ולשביעות רצונה של נתי"ע, במומחיות ובמקצועיות הדרושים ועל פי סטנדרטים מקצועיים גבוהים; חברת הייעוץ מתחייבת לעשות את כל הדרוש לביצוע השירותים, להקדיש את מרצה, ניסיונה וכוח עבודתה לשם כך, לעשות את מיטב מאמציה, להפעיל את מלוא כישוריה לקידום הנושאים שבטיפול.
- 2.9. כי מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, היא מתחייבת לעשות כל דבר נדרש וסביר שמומחה היה עושה לשם ביצוע השירותים על פי הסכם זה. למען הסר ספק מובהר כי פעולות כאמור ייחשבו כחלק מהשירותים, לכל דבר ועניין, והן יתבצעו על ידי חברת הייעוץ ו/או מי מטעמה ללא כל תמורה נוספת לזו הנקובה בהסכם זה.
- 2.10. כי בעבודה שלביצועה יש צורך ברישום, רישיון או היתר לפי כל דין, היא תפעל כנדרש ותעסיק רק מי שעומד בדרישות כאמור, לפי העניין; ככל שתידרש לבצע עבודות ו/או שירותים בלילה ו/או בשישי ו/או בשבת ו/או במועדי ישראל ו/או בימי מנוחה ושביתון רשמיים ובמצבי חירום, חברת הייעוץ תדאג לקבל אישורים והיתרים מראש מהרשויות המוסמכות, כגון משרד העבודה.
- 2.11. כי השירותים וכל מסמך או פעולה שיבוצעו על ידה במסגרתם, יהיו בהתאם לחוקים ולתקנות הרלוונטיים, החלים בישראל ובהתאם לכלל דין. "דין" בחוזה זה – הוראות חוק, תקנה, חוק עזר, פקודה, צו, פסיקה משפטית, תקן רשמי ו/או מומלץ, פרסום, הנחייה, הוראה ו/או דרישה שנקבעו על ידי כל רשות מוסמכת (לרבות כללי אתיקה ותקנות אתיקה החלות על חברת הייעוץ כבעל מקצוע/מומחה), בין שאוּזכרו בחוזה זה ובנספחיו ובין אם לאו, הכל כפי שקיים נכון למועד חתימת החוזה וכפי שיתעדכנו מעת לעת במהלך תקופת ההתקשרות, ואשר תחולתם ו/או יישומם רלוונטיים לטיבם, איכותם ומאפייניהם של השירותים, לרבות מכלול הדינים הרלוונטיים באשר להעסקת עובדים ו/או מומחים מטעם חברת הייעוץ ו/או קבלני משנה מטעמה.
- 2.12. כי תשתף פעולה ותפעל בתיאום מרבי וביחסי עבודה תקינים עם קבלנים, מנהלי פרויקט, יועצים ומומחים אחרים המועסקים על ידי נתי"ע, בכל מקרה בו תידרש להעניק שירותים, תוך שיתוף פעולה ותיאום עמם.
- 2.13. כי תכין כל מסמך ו/או חוות דעת ו/או כל בסיס נתונים וכל תוצר עבודה אחר, בהתאם להנחיות המחשוב, ניהול מסמכים ואבטחת מידע של נתי"ע, המצורפות **כנספח ג'** ו**כנספח ג'1** להסכם זה ובהתאם להנחיות בדבר הבטחת איכות, כפי שיינתנו על ידי נתי"ע וכמפורט ב**נספח ד'** להסכם זה, אלא אם נתי"ע או מי מטעמה יתנו לה הוראות אחרות בכתב. מבלי לגרוע מהאמור, כל מסמך המוגש לנתי"ע יוגש בכתב (hard copy) וכן, במדיה דיגיטלית, לפי בקשת נתי"ע.
- 2.14. כי תדאג ליצירת עותקים וגיבוי נאות לכל מסמך, חוות דעת, כל בסיס נתונים וכל תוצר עבודה אחר, שהוכנו על ידה במסגרת מתן השירותים, באופן שניתן יהיה במקרה הצורך לשחזרם במהירות ובאמינות.
- 2.15. כי תפעל בהתאם ועל פי נהלי נתי"ע, כפי שיתעדכנו מעת לעת ובהתאם לעקרונות הקוד האתי לספקי חברת נתי"ע, כפי שיתעדכן מעת לעת. חברת הייעוץ מתחייבת כי עובדיה, קבלני המשנה שלה וכל אדם ו/או גוף אחר הפועל מטעמה או עבורה, יפעלו על פי האמור לעיל. חברת הייעוץ מתחייבת לבצע כל פעולה סבירה שתידרש, לשם עמידה באמור לעיל. חברת הייעוץ מתחייבת לחתום על אישור הבנת הקוד האתי לספקי חברת נתי"ע, בנוסח המצ"ב **כנספח ה'** להסכם זה.
- 2.16. כי לא תעשה שימוש במסמך הנושא את הלוגו של נתי"ע, אלא באישורה מראש ובכתב של נתי"ע ותביא הוראה זו לידיעת עובדיה וכל מי מטעמה. "לוגו" בסעיף זה משמעותו – סמל, סימן או כל דבר אחר המזהה את נתי"ע.
- 2.17. סעיף 2 זה הינו מעיקרי הסכם זה והפרת תנאי מתנאיו תהווה הפרה יסודית של הסכם זה.

3. השירותים

- 3.1. חברת הייעוץ תעניק לנתי"ע שירותי ניהול וייעוץ בתחום ההפעלה, כמפורט בנספח תכולת השירותים המצורף **כנספח א'** להסכם זה (להלן: "**נספח תכולת השירותים**"); ויחדיו: "**השירותים**"). מובהר כי רשימת השירותים המפורטים בנספח תכולת השירותים אינה ממצה,

- והשירותים שיידרשו מחברת הייעוץ יכללו כל פעולה נוספת שתקבע על ידי נתי"ע, לפי שיקול דעתה הבלעדי, כחלק מפעילות חברת הייעוץ בפרויקטים השונים של נתי"ע.
- 3.2. ידוע לחברת הייעוץ שהשירותים הינם בעלי מאפיינים דינאמיים המחייבים פתרונות והיערכויות אד-הוק בשל נסיבות משתנות, בד בבד עם גמישות תפעולית, היערכות משתנה ותואמת ומתן מענה מיידי לצרכי החברה בקשר עם השירותים. לפיכך, ידוע לחברת הייעוץ כי השירותים בכלל והשירותים הכלולים בתכולה האופציונלית בפרט יוענקו לנתי"ע בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של נתי"ע ולפי צרכיה ובהתאם לשיקולי תקציב ולהתקדמות הפרויקטים השונים של נתי"ע.
- 3.3. לאור האמור, נתי"ע שומרת לעצמה את הזכות, בכל עת במהלך תקופת ההתקשרות, לממש את התכולה האופציונלית (כולה או חלקה) ו/או להרחיב ו/או לצמצם ו/או לשנות את תכולת השירותים הנוגעת לחברי הצוות (כולם או חלקם) ו/או היקפי משרות חברי הצוות (כולם או חלקם) ו/או מצבת חברי הצוות (לרבות הסטת/הצרכת חברי הצוות בין הפרויקטים) ו/או היקף השירותים ו/או תכולת השירותים ו/או הפרויקטים מושא הסכם זה ו/או סוג ומאפייני השירותים ו/או אופן מתן השירותים ו/או מועדי יישום/השלמתם של השירותים, לפי שיקול דעתה הבלעדי ולפי צרכיה, מבלי שחברת הייעוץ תהיה זכאית לכל פיצוי, שיפוי או תמורה נוספת, מעבר לתמורה הקבועה בהסכם זה, בשל כך. למען הסר ספק מובהר כי חברת הייעוץ לא תהיה זכאית לתמורה בגין תכולת שירותים ו/או חברי צוות שנגרעו, והיא תהיה זכאית לתשלום יתרת התמורה המגיעה לה בגין השירותים שבוצעו על ידה בפועל עד למועד הגרעיה, כפי שיקבע על ידי נתי"ע לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- 3.4. מובהר ומודגש כי אין באמור כדי לחייב את נתי"ע להזמין מחברת הייעוץ שירותים בהיקף מינימלי כלשהו, וכי נתי"ע רשאית להזמין את השירותים, כולם או חלקם, מצד שלישי, בהתאם לצרכיה ולשיקול דעתה הבלעדי. אין בהסכם זה משום התחייבות או מצג מצד נתי"ע לגבי מועדי מתן השירותים, תדירותם, היקפם הכספי או כל עניין אחר הנוגע לכך, והכל ייעשה בהתאם לצרכי נתי"ע ולשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט. נתי"ע שומרת לעצמה את הזכות לבצע את השירותים או חלקם בעצמה, ו/או באמצעות יועצים או גורמים אחרים, בין אם עובדים עמה כיום ובין אם יעבדו עמה בעתיד.
- 3.5. חברת הייעוץ תהיה מנועה ומושתקת מלהעלות כל טענה, דרישה ותביעה שעילתן במימוש איזה מזכויות החברה על פי סעיף זה לעיל ו/או כל טענה, דרישה ותביעה שמקורן באי מימוש זכות החברה כאמור, לרבות טענה, דרישה ותביעה בדבר הסתמכות חברת הייעוץ למתן השירותים במשך כל תקופת ההתקשרות, בהיקף ו/או באופן ו/או בתדירות מסוימים ו/או בדבר השקעות אותן השקיעה חברת הייעוץ בקשר עם השירותים ו/או בקשר עם היתכנותם.
- 3.6. חברת הייעוץ מתחייבת להיערך ככל הדרוש ולהתאים עצמה להוראות ולהנחיות החברה בקשר עם ביצוע שינויים בתכולת השירותים, תוך התקופה אותה תקצוב החברה לשם כך, וכן תעניק את השירותים במלואם באמצעות חברי הצוות (לרבות כל התאמה שתחול בהיקפו או בהרכבו של הצוות על פי דרישת החברה), במהלך כל תקופת ההתקשרות, כפי שעודכנו ו/או שונו כאמור על פי הוראות החברה במסגרת ביצוע השינויים כאמור.
- 3.7. כחלק בלתי נפרד ממתן השירותים תידרש חברת הייעוץ להשתמש במערכות מחשב לצורך ביצוע התחייבותיה על פי הסכם זה. חברת הייעוץ תישא באחריות הבלעדית לאספקת מערכות אלה, כולל כל הרכיבים והרישוי הנדרש לשם כך, וזאת על חשבונה וללא כל תוספת תמורה מעבר לזו הנקובה בהסכם זה.
- 3.8. חברת הייעוץ תעשה את מירב המאמצים להיערך למתן השירותים כבר מרגע שניתנה לה הודעת הזכייה במכרז ולהעמיד לאישור נתי"ע את חברי הצוות המפורטים בסעיף 2.5 **לנספח ב'** המצורף להסכם זה (חברי הצוות).
- 3.9. למען הסר ספק מובהר כי האחריות להכיר ולהבין את מכלול האמצעים, השיטות, התהליכים והנהלים הרלוונטיים לביצוע השירותים ו/או להשגת כל מידע הדרוש לצורך ביצוע השירותים מוטלת באופן מלא ובלעדי על חברת הייעוץ וחברי הצוות וכי לחברת הייעוץ ולחברי הצוות לא תעמוד בשום מקרה כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה, מכל מין וסוג שהיא, שעניינה נזק ו/או אובדן ו/או פגם ו/או ליקוי ו/או קלקול ו/או אי התאמה ו/או תקלה ו/או עלות ו/או תשלום ו/או הוצאה, מכל מין וסוג שהם, ישירים ו/או עקיפים, שנגרמו לה בשל העדר מידע, ידיעה, הכרה,

ציוד, כלים ו/או אמצעים בקשר עם השירותים ו/או כל מידע ו/או אמצעים אחרים הדרושים לביצוע מלוא התחייבויותיה על פי החוזה, וחברת הייעוץ מוותרת בזאת, באופן מלא ובלתי חוזר, וכן תהיה מנועה ומושתקת מלהעלות כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה, מכל מין וסוג שהן, בקשר לכך. אין באמור בסעיף זה לעיל על מנת להוות חוזה לטובת צד שלישי.

3.10. סעיף 2 זה הינו מעיקרי הסכם זה והפרת תנאי מתנאיו תהווה הפרה יסודית של הסכם זה.

4. חברי הצוות

4.1. חברת הייעוץ תעניק את השירותים באמצעות חברי צוות שירותי הניהול וחברי צוות המומחים, כהגדרתם **בנספח ב'** להסכם, וכן באמצעות חברי צוות נוספים מטעמה ומטעם החברה הבינלאומית, ככל שיידרשו, וזאת במהלך כל תקופת ההתקשרות (יחדיו בהסכם זה: "**חברי הצוות**"). למען הסר ספק מובהר כי בהגדרת המונח "חברי צוות" בהסכם זה נכללים גם החברה הבינלאומית וכל המומחים/בעלי התפקידים מטעמה, אלא אם נקבע במפורש אחרת בהסכם זה.

4.2. מובהר ומודגש כי הרכב חברי הצוות, היקפם, תחומי התמחותם והיקפי המשרה של כל אחד מחברי הצוות ייקבעו ויעודכנו מעת לעת על ידי נתי"ע, על פי שיקול דעתה הבלעדי, בהתאם להתקדמות הפרויקטים, שלביהם וצרכי נתי"ע, וחברת הייעוץ מתחייבת להעמיד את הצוות הנדרש בהתאם להנחיות אלו, בתוך פרקי הזמן הקבועים בהסכם זה.

4.3. כל שינוי בהרכב הצוות, היקפו או הצרחתו בין הפרויקטים, ייעשה בהתאם להוראות ההסכם, ובכפוף לאישור נתי"ע מראש ובכתב. רק חברי צוות שנדרשו על ידי נתי"ע ואושרו על ידה, מראש ובכתב, יזכו את חברת הייעוץ בתמורה.

4.4. חברי הצוות יהיו מנוסים, אחראיים ומקצועיים במספר ובהיקפי זמן הדרושים לביצוע השירותים ברמה מקצועית גבוהה ובלוח הזמנים שייקבע. חברי הצוות יהיו עובדים שתחום מומחיותם תואם את אופי השירותים הכלולים בהסכם זה ובהתאם לדרישות הכשירות המפורטות בנספח ב' להסכם ביחס לכל חבר צוות, וכן יהיו בעלי היכולת להעניק את השירותים (לרבות כתיבת מסמכים), בשפה האנגלית, ככל שיידרש.

4.5. כל חברי צוות שירותי הניהול, למעט ראש צוות ייעוץ מקצועי, יידרשו לשמש כעובדים שכירים ו/או פריילנסרים של חברת הייעוץ ו/או שותפים/בעלי מניות בחברת הייעוץ, אלא אם אושר אחרת על ידי החברה מראש ובכתב. כל חברי צוות המומחים, לרבות ראש צוות ייעוץ מקצועי, יידרשו לשמש כעובדים שכירים ו/או פריילנסרים של החברה הבינלאומית ו/או שותפים/בעלי מניות בחברה הבינלאומית, אלא אם אושר אחרת על ידי החברה מראש ובכתב.

4.6. כל תפקיד ו/או שירות שיוענק על ידי חברת הייעוץ, יאושר ו/או יוענק על ידי חבר צוות בנפרד, למעט במקרים חריגים ולתקופות קצרות שיאושרו מראש ובכתב על ידי החברה.

4.7. על אף האמור לעיל, מובהר כי ככל שמי מחברי צוות שירותי הניהול עומד בדרישות הנקובות לחברי צוות המומחים ו/או הינו בעל מומחיות מיוחדת בתחומים הקשורים במתן השירותים, השירותים שיוענקו על ידו, יהיו כלולים בריטיינר החודשי (כהגדרתו להלן) ולא ישולם בגין שירותיו בתחום המומחיות תשלום נפרד/נוסף.

4.8. עוד מובהר כי מומחה יהיה רשאי להעניק שירותים ליותר מתחום/תפקיד אחד, ובלבד שיש לו את הניסיון הרלוונטי הנדרש עבור כל אחד מהתחומים/התפקידים, זאת בכפוף לאישור נתי"ע מראש ובכתב, ולשיקול דעתה הבלעדי. למען הסר ספק מובהר כי התשלום עבור שירותי המומחה יהיה לפי שעות עבודה שיוענקו על ידו בפועל, בהתאם להוראות הסכם זה, וללא קשר למספר התחומים/התפקידים שהוא ממלא.

4.9. במהלך כל תקופת מתן השירותים, חברי צוות שירותי הניהול לא יקבלו על עצמם התחייבויות כלפי צדדים שלישיים, אשר יהיה בהן כדי לפגוע או לפגום ביכולתם להעניק את מלוא השירותים, ביעילות, באיכות ובזמינות הנדרשת, אלא אם חברת הייעוץ פנתה לנתי"ע בכתב ומראש וקיבלה את אישורה בכתב. למען הסר ספק מובהר כי לא יהא באישור כאמור כדי לגרוע מהתחייבויות חברת הייעוץ וממתן השירותים במלואם ובמועד.

4.10. במהלך כל תקופת ההתקשרות, תישא חברת הייעוץ באחריות לכך שחברי הצוות יעניקו בעצמם את השירותים לנתי"ע, יתייצבו על פי דרישה, בעצמם, במשרדי נתי"ע ו/או בכל מקום אחר עליו יורה נציג נתי"ע וכן יהיו זמינים בעצמם עבור נציג נתי"ע, בכל ימי ושעות הפעילות המקובלים

בנתי"ע לצורך מתן השירותים במלואם ובמועדם, ובמקרים מיוחדים בהם הדבר יידרש כתוצאה ממחלות השירותים, גם בשעות שמעבר לימי ושעות הפעילות המקובלים בנתי"ע, ללא תמורה נוספת מעבר לתמורה הקבועה בהסכם זה. "משרדי נתי"ע" בחוזה זה – משרדי החברה בעיר חולון ו/או מתקני נתי"ע ו/או כל מקום אחר עליו תורה נתי"ע במהלך תקופת ההתקשרות.

4.11. מבלי לגרוע מהאמור לעיל מובהר כי נתי"ע רשאית לדרוש הגעת מומחה/מומחים השוהים בדרך קבע מחוץ לישראל, פיזית לאתר/י הפרויקט/ים ו/או למשרדי נתי"ע ו/או למשרדי חברת הייעוץ, לכל צורך שהוא. במידה ונציג נתי"ע ידרוש זאת בכתב מחברת הייעוץ, יתווסף לתעריף השעתי שישולם בגין שעות עבודה בפועל של המומחה אשר הוזמן על ידי נתי"ע, תשלום בגין החזר הוצאות כמפורט בסעיף 11.1.2.4 להלן.

4.12. פרטי ההתקשרות עם כל אחד מחברי הצוות, לרבות מספר הטלפון, הטלפון הנייד וכתובת הדוא"ל, יימסרו לחברה במועד תחילת מתן השירותים על ידי חברת הייעוץ, ויתעדכנו בהודעה מראש ובכתב שתימסר לנציג נתי"ע.

4.13. במסגרת מתן השירותים וכחלק בלתי נפרד מהתחייבויותיה על פי החוזה, תישא חברת הייעוץ באחריות מלאה לכך שחברי הצוות (לרבות החברה הבינלאומית) יבצעו את התחייבויות חברת הייעוץ על פי החוזה ובהתאם להוראות או להנחיות שיינתנו להם מעת לעת על ידי נציג נתי"ע או מי מטעמו. חברת הייעוץ מתחייבת לכלול סעיפים מתאימים בעניין זה בהתקשרויותיה עם החברה הבינלאומית ועם צדדים שלישיים מטעמה.

4.14. למען הסר ספק מובהר כי חברת הייעוץ תישא באחריות מלאה לפעילות חברי הצוות, לכל ליקוי ו/או טעות בעבודתה או כתוצאה מעבודתם של מי מחברי הצוות, וכן לכל נזק ו/או הוצאה ו/או הפסד שיגרמו לנתי"ע ו/או לצדדים שלישיים עקב ליקויים ו/או טעויות כאמור ו/או עקב פיגור בלוחות זמנים ו/או התרשלות בביצוע השירותים.

4.15. אישור מראש להעסקת חברי הצוות

4.15.1. כל אחד מחברי הצוות יידרש לאישור נתי"ע לצורך מתן השירותים (למעט חברי הצוות שאושרו במסגרת הצעת חברת הייעוץ למכרז). לשם כך, תעביר חברת הייעוץ לנציג נתי"ע, בתוך 14 ימים ממועד דרישת נתי"ע, מסמכים המעידים על עמידת חברי הצוות בדרישות התפקיד המפורטות בנספח תכולת השירותים. מובהר כי אין באמור כדי לגרוע מהאמור בסעיף 2.5 לנספח ב' (חברי הצוות).

לצורך סעיף זה, "מסמכים תומכים" – כל מסמך המעיד על עמידת חבר צוות בדרישות התפקיד, לרבות קורות חיים, תעודות רישוי, השכלה והכשרות מקצועיות.

4.15.2. למען הסר ספק מובהר כי נתי"ע תהיה רשאית לוותר על איזו מדרישות הכשירות הקבועות בנספח תכולת השירותים ביחס לחברי הצוות ו/או לדרוש ניסיון שווה ערך לדרישות הכשירות כאמור, כתנאי לאישור חברי הצוות, כולם או חלקם, והכל לפי שיקול דעתה המקצועי והבלעדי. בנוסף, נתי"ע רשאית לאשר מועמד בתנאים מסוימים ו/או לקבוע עבורו תקופת ניסיון.

4.15.3. למען הסר ספק מובהר כי חברי הצוות לא יחלו במתן השירותים לפני קבלת אישור נתי"ע מראש ובכתב. חבר צוות שלא אושר לא ייחשף למידע של נתי"ע ולא יספק לה שירותים עד לקבלת האישור כאמור. עוד מובהר כי אישור חברי הצוות אינו פוטר את חברת הייעוץ מאחריותה המלאה לקיום כל התחייבויותיה לפי החוזה, והיא תישא באחריות בלעדית לביצוען.

4.15.4. נתי"ע רשאית לדרוש כי חברי הצוות, כולם או חלקם, יתראיינו באופן פרונטלי או באמצעות פלטפורמה דיגיטלית, יספקו המלצות ו/או יעברו בדיקות ביטחוניות בהתאם לסעיף 4.15.5 להלן, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.

4.15.5. בהתאם לחוק להסדרת הביטחון בגופים הציבוריים, התשנ"ח-1998, נתי"ע רשאית להורות על ביצוע הליך התאמה ביטחונית כמשמעותו בחוק שירות הביטחון הכללי, התשס"ב-2002, לכל חבר צוות המעניק שירותים. הענקת שירותים או המשך הענקת שירותים של חבר צוות תותנה באישור הגורמים המוסמכים לעניין זה. הליך ההתאמה הביטחונית עשוי להתבצע לפני או במהלך מתן השירותים, לפי שיקול דעתה של נתי"ע.

על חברת הייעוץ להביא בחשבון את משך ההליך ואת חובתו של חבר הצוות לעמוד בו כתנאי למתן השירותים ולסייע ככל הנדרש.

4.15.6. אם לא אושר חבר צוות, בכל שלב במהלך תקופת ההתקשרות, על חברת הייעוץ להעמיד תחתיו חבר צוות אחר, בתוך 14 ימים ממועד אי-מתן האישור על ידי נת"ע. אי-אישור נת"ע לא יהווה עילה לדחייה, עיכוב, אי-ביצוע או לכל טענה, דרישה או תביעה מצד חברת הייעוץ.

4.16. דרישה להוספת חברי צוות

4.16.1. במהלך תקופת ההתקשרות, נת"ע רשאית להורות לחברת הייעוץ להוסיף בעלי תפקידים לחברי צוות שירותי הניהול ו/או חברי צוות המומחים, בין אם אלו מפורטים בנספח ב' להסכם ובין אם לאו (להלן: "**חברי צוות נוספים**").

4.16.2. נת"ע תהיה רשאית לקבוע עבור חברי הצוות הנוספים ריטיינר חודשי לפי המקובל בחברה באותה העת או תשלום לפי תעריף שעתי לפי המקובל בחברה באותה העת, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.

4.16.3. נת"ע תפנה לחברת הייעוץ בבקשה בכתב להוספת חברי צוות, אשר תכלול את תכולות השירותים הרלוונטיות לחבר הצוות הנוסף וכן את הריטיינר החודשי/התעריף השעתי לחבר הצוות הנוסף. על בקשה זו יחולו הוראות סעיף 4.15 לעיל, בשינויים המחויבים.

4.16.4. חברת הייעוץ תציג לנת"ע את חברי הצוות הנוספים, כפי שנדרש, תוך 14 ימים ממועד הבקשה בכתב. חברי הצוות הנוספים יחלו להעניק את השירותים תוך 30 ימים ממועד קבלת אישור נת"ע, ויחולו עליהם כל הוראות הסכם זה.

4.17. החלפת חברי צוות

4.17.1. חברת הייעוץ לא תהיה רשאית להחליף מי מחברי הצוות, בין באופן זמני ובין באופן קבוע, ללא אישורה מראש ובכתב של נת"ע, שיינתן לפי שיקול דעתה הבלעדי.

4.17.2. במידה ומי מחברי הצוות אינו מספק את השירותים לנת"ע, מכל סיבה שהיא, במשך תקופה של מעל 7 ימים, באחריות חברת הייעוץ להציב חבר צוות חלופי, וזאת בתוך 21 ימים מיום היעדרות הראשון של חבר הצוות.

4.17.3. במקרה של היעדרות מתוכננת (לרבות יציאה לתקופת לידה, שירות מילואים, השתלמות, חופשה ממושכת, עזיבת חבר הצוות), על חברת הייעוץ להודיע על כך לנת"ע לפחות 30 ימים מראש ולהציב חבר צוות חלופי טרם מועד ההיעדרות.

4.17.4. נת"ע שומרת לעצמה את הזכות לדרוש, בכל עת, לפי שיקול דעתה הבלעדי ומטעמים סבירים, את החלפתו/גרירתו של מי מחברי הצוות, בהודעה מוקדמת של 30 ימים.

4.17.5. בכל מקרה של החלפת חבר צוות, על חברת הייעוץ להציג לאישור נת"ע מחליף תוך 14 ימים ממועד ההחלפה או הדרישה, לפי העניין.

4.17.6. מחליף לחבר צוות יהיה בעל ניסיון וכשירות זהים לדרישות הכשירות המינימליות שבנספח ב' להסכם (חברי צוות), בהתאם לשיקול דעת נת"ע. על החלפת חברי צוות יחולו הוראות סעיף 4.15 לעיל, בשינויים המחויבים. ככל שמדובר בהחלפת חבר צוות שסווג במסגרת המכרז, יידרש המחליף להיות בעל ניסיון וכשירות שלא יפחתו מחבר הצוות שנבחן בשלב המכרז, או בעל ניסיון שווה ערך, לפי שיקול דעתה של נת"ע, וכן ליישם את המתודולוגיה שהוצגה במסגרת שלב הריאיון במכרז.

4.17.7. חברת הייעוץ תישא באחריות לכך שחבר הצוות המוחלף יבצע חפיפה מלאה לחבר הצוות החלופי, באופן שבו יוכל חבר הצוות החלופי לבצע את תפקידו כנדרש בהתאם להוראות החוזה, מבלי שיהיה בתחלופה האמורה על מנת לגרום לכל עיכוב, פגם או ליקוי בשירותים.

4.17.8. למען הסר ספק מובהר כי נת"ע לא תחוב בשום תשלום הנובע מגריעת חבר הצוות כאמור, אשר הובילה לסיום העסקתו, ובכלל זה לא תחוב בתשלום בגין אי מתן הודעה

מוקדמת, פיצויי פיטורים וזמן חפיפה. כמו כן, לא יתאפשר תשלום עבור שירותיו של חבר הצוות המקורי והמחליף במקביל.

4.17.9. החלפת חברי הצוות, מכל סיבה שהיא, לא תהווה עילה לדחייה, לאיחור, לגריעה או לפגיעה אחרת במתן השירותים ו/או בביצוע התחייבויות חברת הייעוץ על פי החוזה.

4.18. סעיף 4 זה הינו מעיקרי הסכם זה והפרת תנאי מתנאיו תהווה הפרה יסודית של הסכם זה.

5. החברה הבינלאומית

5.1. חברת הייעוץ מצהירה ומתחייבת כי השירותים יוענקו על ידה גם באמצעות החברה הבינלאומית והמומחים/בעלי התפקידים מטעמה, אשר הוצגו במסגרת הצעתה למכרז (בהסכם זה: "**החברה הבינלאומית**"). חברת הייעוץ מאשרת כי ידוע לה שהתקשרותה עם החברה הבינלאומית והמומחים/בעלי התפקידים מטעמה, לאורך כל תקופת ההתקשרות, מהווה תנאי יסודי בהסכם זה.

5.2. חברת הייעוץ מצהירה ומתחייבת כי השירותים המוטלים על פי הסכם זה על החברה הבינלאומית יוענקו ישירות על ידי החברה הבינלאומית והמומחים/בעלי התפקידים מטעמה. חברת הייעוץ נושאת באחריות הבלעדית לוודא ולהבטיח שהחברה הבינלאומית תמלא ותקיים את כל התחייבויותיה במלואן ובמועדן ותישא באחריות מלאה כלפי נתי"ע לכל פעילות החברה הבינלאומית במסגרת הסכם זה. חברת הייעוץ אחראית לכך שהחברה הבינלאומית, לרבות המומחים/בעלי התפקידים מטעמה יפעלו בהתאם להוראות והנחיות שינתנו מעת לעת על ידי נציג נתי"ע או מי מטעמו.

5.3. במקרה של ביטול ההסכם, נתי"ע רשאית להיכנס בנעלי חברת הייעוץ מול החברה הבינלאומית ולקבל ממנה את השירותים שהייתה מחויבת להעמיד לטובת חברת הייעוץ בהתאם להסכם זה עובר לביטולו, וזאת מבלי שתקום כך לחברת הייעוץ כל טענה, דרישה או תביעה כלפי נתי"ע או החברה הבינלאומית. נתי"ע לא תחוב בכל חבות, חוב או התחייבות של חברת הייעוץ וכל צד ג' כלפי החברה הבינלאומית, והתחייבויותיה יחולו רק ממועד חתימת הסכם ישיר עמה ובכפוף להוראותיו.

5.4. מובהר כי נתי"ע רשאית בכל עת לפנות ישירות לחברה הבינלאומית ו/או למומחים/בעלי התפקידים מטעמה בכל עניין הנוגע למתן השירותים לפי ההסכם. עוד מובהר כי במסגרת ההתקשרות שתערוך חברת הייעוץ עם החברה הבינלאומית, יכללו הוראות המתיישבות במלואן עם החובות המוטלות על חברת הייעוץ על פי ההסכם והשלכותיהן המשפטיות, המסחריות, הכלכליות והמקצועיות על חברת הייעוץ, לרבות הוראות סעיף 5.3 לעיל, ובאופן שבו תהיה גם החברה הבינלאומית מחויבת להוראות האמורות במתכונת גב-אל-גב.

5.5. חברת הייעוץ מתחייבת להודיע לנתי"ע על כל שינוי בתנאי ההתקשרות עם החברה הבינלאומית או מי מטעמה. חברת הייעוץ לא תבצע שינויים מהותיים בתנאי ההתקשרות, לרבות שינויים המגבילים את החברה הבינלאומית במתן השירותים, אלא באישור מראש ובכתב של נתי"ע. לפי דרישת נתי"ע, תעמיד חברת הייעוץ לרשותה העתק מכל מסמך או הסכם התקשרות עם החברה הבינלאומית ו/או מי מטעמה.

5.6. נתי"ע רשאית בכל עת ומכל סיבה, ללא צורך בנימוק, לדרוש את החלפת החברה הבינלאומית. במקרה כזה, על חברת הייעוץ להעמיד לאישור נתי"ע חברה חלופית העומדת בתנאים שנקבעו במכרז, בתוך 45 ימים, והחברה החלופית תחל במתן השירותים בתוך 30 ימים מאישור נתי"ע, לאחר השלמת חפיפה עם החברה הבינלאומית המוחלפת. עד לכניסת החברה הבינלאומית החלופית, על חברת הייעוץ והחברה הבינלאומית המוחלפת להמשיך להעניק את מלוא השירותים ללא תוספת תמורה מעבר לתמורה הקבועה בהסכם זה.

החלפת החברה הבינלאומית ביוזמת חברת הייעוץ או מכל סיבה שאינה נובעת מדרישת נתי"ע, כפופה לאישור מראש ובכתב של נתי"ע ובתנאים שתקבע. אישור נתי"ע להחלפה כאמור וקביעת הוראות בקשר לכך, לא יגרעו מזכויותיה של נתי"ע על פי הסכם זה או על פי דין. החלטת נתי"ע כאמור לא תקנה לחברה הבינלאומית או לחברת הייעוץ או למי מטעמן כל סעד או פיצוי.

6. קבלני משנה

- 6.1. חברת הייעוץ לא תהיה רשאית להתקשר בהסכמים עם קבלני משנה מטעמה בקשר עם ביצוע איזה מהשירותים, למעט אם קיבלה לשם כך את אישור נתי"ע, מראש בכתב ולאחר שקבלני המשנה כאמור, קיבלו על עצמם, בכתב, את מלוא ההתחייבויות המוטלות על חברת הייעוץ על פי החוזה, לרבות ביחס לזכויות קניין, סודיות ואיסור ניגוד עניינים. חרף האמור, מובהר כי חברת הייעוץ לא תידרש לקבל את אישורה של החברה פעם נוספת למתן שירותים באמצעות החברה הבינלאומית שאושרה על ידי נתי"ע במסגרת הצעת חברת הייעוץ למכרז.
- 6.2. למען הסר ספק מובהר כי חברת הייעוץ תישא באחריות המלאה, המוחלטת והבלעדית, כלפי נתי"ע או כלפי כל מי מטעמה, בקשר עם ביצוע השירותים, וכן כי לא יהיה בביצוע השירותים באמצעות קבלני משנה כאמור, על מנת להטיל על נתי"ע אחריות, מכל מין וסוג או לגרוע מאחריות חברת הייעוץ או מי מטעמה על פי החוזה וחברת הייעוץ מוותרת בזאת, וכן תהיה מנועה ומושתקת מלהעלות כל טענה ו/או תביעה, מכל מין וסוג שהן בקשר לכך.
- 6.3. אישרה נתי"ע את בקשת חברת הייעוץ להתקשר עם קבלן משנה, חברת הייעוץ מתחייבת לחתום על הסכם עם קבלן המשנה וככל שתידרש לכך על ידי נתי"ע, תעביר עותק מההסכם החתום לידי נתי"ע.
- 6.4. נתי"ע תהיה רשאית לדרוש בכל עת, לפי שיקול דעתה הבלעדי, את החלפת קבלני המשנה, בהודעה מוקדמת של 14 ימים, וחברת הייעוץ מתחייבת להחליפם, לשביעות רצונה של נתי"ע, בסמוך לאחר קבלת הדרישה כאמור, וזאת מבלי שהחלפה כאמור תהווה עילה לדחייה ו/או לאיחור ו/או לעיכוב בביצוע התחייבויות חברת הייעוץ על פי ההסכם, וחברת הייעוץ מוותרת בזאת ותהיה מנועה ומושתקת מלטעון כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה, מכל מין וסוג שהן, בקשר לכך.
- 6.5. סעיף 6 זה הינו מעיקרי הסכם זה והפרת תנאי מתנאיו תהווה הפרה יסודית של הסכם זה.

7. הוראות נוספות למתן השירותים

7.1. נהלי עבודה ושיתוף פעולה

- 7.1.1. חברת הייעוץ אחראית לדווח מיידית לנציג החברה, טלפונית ובדואר אלקטרוני, על כל אירוע חריג הקשור למתן השירותים או הנובע מהם ו/או שאינו במהלכם הרגיל של ביצוע השירותים, לרבות כל בעיה, תקלה, ליקוי, כשל או אי-התאמה, קיימים או צפויים, העלולים להשפיע על ביצוע או השלמת השירותים, במישרין או בעקיפין. דיווח זה מהווה חלק בלתי נפרד מהשירותים, ללא תמורה נוספת. אין באמור כדי לגרוע מחובות דיווח נוספות המוטלות על חברת הייעוץ או מי מטעמה לפי החוזה.
- 7.1.2. במסגרת השירותים, ובנוסף ליישום מלא של החלטות החברה ולשירותים שעל חברת הייעוץ לבצע בעצמה, תישא חברת הייעוץ באחריות מלאה ובלעדית לסייע לחברה ככל שידרש לצורך קבלת החלטות בקשר לשירותים. בכלל זה, על חברת הייעוץ ליזום, להציע, לקדם ולגבש עבור החברה, גם ביוזמתה וללא דרישה, כל מטלה, שירות, החלטה או רעיון הנדרשים להגשמת, יישום, ביצוע או השלמת השירותים, ולהעבירם להחלטת החברה.
- 7.1.3. לאורך כל תקופת ההתקשרות, חברת הייעוץ אחראית באופן מלא ובלעדי לביצוע השירותים, בתיאום ובשיתוף פעולה מלא עם החברה ו/או כל גורם מטעמה, ללא זכאות לתמורה נוספת מעבר לאמור בהסכם. בנוסף, חברת הייעוץ אחראית לטיב ומהות הקשרים המקצועיים, האדמיניסטרטיביים והתפעוליים בינה לבין הגורמים הרלוונטיים מטעם נתי"ע במתן השירותים.
- 7.1.4. חברת הייעוץ תשתתף ותיקח חלק פעיל בשיבות של נתי"ע ו/או של כל פורום אחר לפי בקשת נתי"ע, במשרדי נתי"ע או מחוצה להם, ותקיים פגישות מעקב שוטפות עם כל הגורמים הנדרשים, ככל שתידרש לצורך מתן השירותים או לפי דרישת נתי"ע. מספר ודרג העובדים מטעם חברת הייעוץ אשר ישתתפו בשיבות ו/או בפעילויות השונות שמבצעת חברת הייעוץ יהיו נתונים להחלטה הבלעדית של נתי"ע.

7.2. סמכויות חברת הייעוץ

7.2.1. בביצוע השירותים יהיו חברת הייעוץ וכל אחד מחברי הצוות, לרבות אלו המועסקים על ידי החברה הבינלאומית, כפופים במישרין לנציג נתי"ע (או למי שיוסמך מטעמו). למען הסר ספק מובהר בזאת כי פנייה לגורם אחר שאינו נציג נתי"ע (או למי שיוסמך מטעמו) וכן קבלת הוראות, אישורים והנחיות מגורם אחר כאמור, יהיו בטלות ומבוטלות מעיקרן ולא יהיה להן כל תוקף.

7.2.2. מודגש כי סמכויותיה של חברת הייעוץ, וכל מי מחברי הצוות, לרבות אלו המועסקים על ידי החברה הבינלאומית, תהיינה מוגבלות וכפופות בכל מקרה בגדרי הסמכויות שהוענקו לה בחוזה. חברת הייעוץ וכל מי מחברי הצוות, לרבות אלו המועסקים על ידי החברה הבינלאומית, אינם מוסמכים בשום צורה ואופן לחייב את נתי"ע. חברת הייעוץ מתחייבת שלא ליצור בעצמה ו/או באמצעות מי מחברי הצוות, לרבות אלו המועסקים על ידי החברה הבינלאומית, כלפי צד שלישי כל מצג, לפיו היא ו/או מי מטעמה מוסמך לחייב את נתי"ע, אלא בכפוף לקבלת הסמכה מפורשת שניתנה לשם כך בחוזה או הסמכה ספציפית, מראש ובכתב שניתנה לשם כך מאת נציג נתי"ע. הפרה חברת הייעוץ את הוראת סעיף זה לעיל, תהיה כל פעולה שביצעה בשם נתי"ע בטלה ומבוטלת מעיקרה ולא יהיה לה כל תוקף, וחברת הייעוץ תישא באחריות הבלעדית כלפי נתי"ע וכלפי כל צד שלישי, לכל פעולה כאמור.

7.3. פיקוח על חברת הייעוץ

7.3.1. בא כוח נתי"ע לצרכי החוזה, הוא סמנכ"ל הפעלה ושירות או מי שיוסמך על ידו לעניין חוזה זה בכתב ("נציג נתי"ע"). נתי"ע תהא רשאית להחליף, מעת לעת, את נציגה או להוסיף עליו נציגים נוספים.

7.3.2. נתי"ע תהא רשאית לקבוע, לפי שיקול דעתה הבלעדי, כי ביצוע השירותים יהיה כפוף לפיקוח ובקרה של נתי"ע (לרבות באמצעות נציג נתי"ע), באמצעות צוות ניהולי ומקצועי אשר ילווה, ינחה ויבקר את ביצוע השירותים, על פי מנגנוני הפיקוח, הבקרה והדיווח הנהוגים בנתי"ע, וכן אלה שיגובשו במהלך תקופת ההתקשרות.

7.3.3. מבלי לגרוע מהאמור, תהא נתי"ע ו/או כל מי מטעמה רשאים לבקר במשרדי חברת הייעוץ ובמשרדי החברה הבינלאומית בישראל ו/או בחו"ל, על מנת לקיים ביקורת על פעילות חברת הייעוץ בכל הקשור לחוזה ולקיום הוראותיו. חברת הייעוץ וכל מי מטעמה ימסרו לחברה ו/או למי מטעמה כל הסבר שיידרש על ידם, ויעמידו לעיונם את כל החומר הנוגע לשירותים ויסייעו להם בביצוע הביקורת.

7.3.4. ידוע לחברת הייעוץ וחברת הייעוץ מסכימה בזאת באופן מלא, סופי ובלתי חוזר, שזכויות וסמכויות נתי"ע על פי החוזה, ובכלל האמור, פיקוח ו/או העדר פיקוח המופעל על ידי נציג נתי"ע וכל מי מטעמה בביצוע השירותים ו/או כל הנחיה ו/או הוראה ו/או אישור שיעניק נציג נתי"ע ו/או מי מנתי"ע לחברת הייעוץ ו/או למי מחברי הצוות על פי החוזה, אינם אלא אמצעי ביקורת; הם אינם מהווים חוות דעת ו/או הצהרה מטעם החברה, ואין בהם על מנת להטיל על נתי"ע כל אחריות שהיא ו/או על מנת לגרוע ו/או לשחרר את חברת הייעוץ מהתחייבויותיה ו/או מאחריותה המלאה והבלעדית כלפי נתי"ע ביחס לביצוע כל הוראות החוזה, ובכלל זה, ביצוע והשלמת השירותים במלואם.

7.4. סעיף 7 זה הינו מעיקרי הסכם זה והפרת תנאי מתנאיו תהווה הפרה יסודית של הסכם זה.

8. קבלת עצמאי

8.1. חברת הייעוץ תישא באחריות המלאה והבלעדית למערכת היחסים החוזית, המשפטית, המסחרית והמקצועית שבינה לבין חברי הצוות, לרבות החברה הבינלאומית, קבלני משנה וכל מי מטעמם. ניהול המגעים בין חברי הצוות לבין חברת הייעוץ וכן ההתקשרות שתיערך ביניהם, תתבצע על אחריותה המלאה והבלעדית ועל חשבונה של חברת הייעוץ, ללא מעורבות או אחריות של נתי"ע, וזאת מבלי לגרוע מאחריותה של חברת הייעוץ להוראות הדין בקשר עם חברי הצוות ואחריותה בהתאם להסכם זה.

- 8.2. מובהר במפורש כי במסגרת ההתקשרות שתערוך חברת הייעוץ עם חברי הצוות, יכללו הוראות המתיישבות במלואן עם החובות המוטלות על חברת הייעוץ על פי ההסכם והשלכותיהן המשפטיות, המסחריות, הכלכליות והמקצועיות על חברת הייעוץ ועל חברי הצוות, ובאופן שבו יהיה גם חבר הצוות מחויב להוראות האמורות במתכונת גב-אל-גב; הוראות בדבר הזכויות המוקנות לנתי"ע להפסיק את שירותיו של חבר צוות בכל עת ו/או לבטל ו/או שלא להאריך את ההתקשרות, מכל הטעמים המפורטים בהסכם ו/או על פי דין (לרבות בשל העדר תקציב); הזכויות המוקנות לנתי"ע לפיצויים מוסכמים, ובכלל אלה פיצויים שמקורם במעשה ו/או מחדל של חברי הצוות כמפורט בהסכם וכיו"ב.
- 8.3. מוסכם בזה בין הצדדים, כי חברת הייעוץ, חברי הצוות, וכל מי מטעמם אינם עובדי נתי"ע, וכי חברת הייעוץ מצהירה כי אינה קבלן כוח אדם כמשמעו בחוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם, התשנ"ו-1996.
- 8.4. הסכם זה מסדיר את התקשרות הצדדים ביניהם על בסיס קבלני, ובהנחה כי חבונה של נתי"ע אל מול חברת הייעוץ, החברה הבינלאומית או עובדיה או בעלי מניותיהן או אחר כלשהו מטעמן בגין השירותים לפי הסכם זה תתמצה בתשלום התמורה המפורטת בחוזה זה.
- 8.5. בביצוע ומילוי התחייבותיו כאמור בחוזה זה, תפעל חברת הייעוץ כקבלן עצמאי על כל הנובע והמשתמע מכך. חברת הייעוץ או עובדיה או מי מחברי הצוות (לרבות החברה הבינלאומית ומי מטעמה) או בעלי מניותיה או קבלני משנה שלה או כל צד שלישי מטעמה לא ייחשבו בשום מקרה כעובדים של נתי"ע, ולא ישררו בין הצדדים או מי מטעמם ולא יתקיימו ביניהם יחסי עובד-מעסיק, וכי אין בכל זכות של נתי"ע להורות, לפקח, או להדריך את חברת הייעוץ או את עובדיה או את חברי הצוות או את בעלי מניותיה או קבלני משנה שלה (לרבות החברה הבינלאומית ומי מטעמה) או מי מטעמה בביצוע הסכם זה כדי ליצור יחסי עובד-מעסיק.
- 8.6. חברת הייעוץ מתחייבת לחתום עם כל עובד/חבר צוות אשר יועסק על ידה (לרבות החברה הבינלאומית ומי מטעמה) במתן השירותים מכוח הסכם זה על הסכם עבודה או תוודא שכל חבר צוות/קבלן משנה מטעמה יחתום על הסכם עבודה עם כל עובד שיועסק מטעמו במתן שירותים מכוח הסכם זה, בו יפורטו מלוא תנאי העסקתו של העובד בהתאם לדרישות הדין, כולל שכרו וכל הזכויות המגיעות לו על פי כל דין, לרבות מכוח כל הסכם קיבוצי ו/או צו הרחבה רלוונטי, בשפה המובנת לעובד. בכל מקרה בו ייערך עדכון להסכם העבודה, ייערך העדכון בכתב על ידי שני הצדדים ובהתאם לדרישות הדין. חברת הייעוץ מתחייבת למסור לנתי"ע, בהתאם לבקשתה ולצורך בדיקה ומעקב, לרבות כתנאי לתחילת מתן שירותים לנתי"ע על ידי עובד מסוים בהתאם להסכם זה, העתק של הסכם עבודתו של כל עובד שהיא תבקש.
- 8.7. מבלי לגרוע מהאמור בהסכם זה, חברת הייעוץ (לרבות החברה הבינלאומית ומי מטעמה) מחויבת לכלול בהסכם שבינה לבין חברי הצוות סעיף בו חבר הצוות מאשר ומצהיר כי הוא מודע לכך שהוא: (1) אינו עובד של נתי"ע ולא מתקיימים יחסי עובד-מעסיק בינו לבין נתי"ע, אלא כי הוא עובד/נותן שירותים של חברת הייעוץ/החברה הבינלאומית (כל מקרה לפי נסיבותיו) ומוצב למתן שירותים בהתאם להסכם זה; וגם (2) כי הוא לא יעלה שום טענה במהלך תקופת עבודתו/התקשרות וכן לא לאחריה, תהיינה נסיבות סיום ההתקשרות אשר תהיינה, הסותרת הצהרתו לעיל ולא יטען כי קיימים או התקיימו יחסי עובד-מעסיק בינו לבין נתי"ע ו/או כי היא חבה לו תשלומים הנובעים מיחסים כאמור.
- 8.8. מובהר ומוסכם, כי התמורה בהסכם זה חושבה על ידי חברת הייעוץ בהנחה שחברת הייעוץ תוכל לממן מתוכה את כל הזכויות הסוציאליות והתשלומים הנלווים עבורה או עבור עובדיה או בעלי מניותיה או אחר מטעמה בקשר עם מתן השירותים, ובהתחשב אף בוותק שלהם לצורכי זכויות בדיני עבודה, וזאת בהתאם לבדיקות שערכה חברת הייעוץ בטרם חתמה על הסכם זה עם רואי החשבון מטעמה, ולאחר שאף ווידאה ביחד עימם כי לאחר ניכוי כל הוצאותיה בגין ההתקשרות בהסכם זה מהתמורה, לרבות מלוא התשלומים לעובדיה, נותר בידה רווח.
- 8.9. עוד מובהר ומוסכם, כי חברת הייעוץ בלבד תהא אחראית לכל תשלום המגיע ממנה על פי כל דין לעובדיה/לחברי הצוות (לרבות לחברה הבינלאומית) או לבעלי מניותיה או לקבלני המשנה שלה או למי מטעמה או לכל אדם המועסק על ידה בקשר עם מתן השירותים לפי הסכם זה, ובכלל זאת כל תשלום המוטל על מעסיק ביחס לעובדיו. נתי"ע לא תהא חייבת בתשלום כלשהו למי מהאמורים לעיל בביצוע השירותים, לרבות לא בתשלום שכר, דמי ביטוח לאומי או כל תנאים

סוציאליים, הפרשות פנסיוניות או נלווים, או כל זכות אחרת המגיעה על פי כל דין למי מחברי הצוות.

8.10. חברת הייעוץ מתחייבת לשלם לחברי הצוות ולכל מי מטעמה הנשלחים על ידו לביצוע השירותים לפי הסכם זה, את כל הזכויות המגיעות להם על פי חוקי העבודה, כפי שתהיינה מעת לעת, ובמועד, לרבות ומבלי למעט לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987; חוק שעות עבודה ומנוחה, התשי"א-1951; חוק חופשה שנתית, התשי"א-1951; חוק הגנת השכר, התשי"ח-1958; חוק דמי מחלה, התשל"ו-1976, צווי ההרחבה בעניין הפרשות לביטוח פנסיוני וביצוע ההפרשות בתדירות של אחת לחודש כדרישת הדין, תשלום דמי ההבראה, תשלום השתתפות המעסיק בהוצאות נסיעה לעבודה וממנה, חוקים/צווים/הסכמים מחייבים, לרבות הסכמים קיבוציים וצווי הרחבה רלוונטיים, וכפי שיעודכנו מעת לעת. חברת הייעוץ מתחייבת להמציא לחברה אישורים תקופתיים בכתב, מעת לעת, לפי שיקול דעתה ודרישתה, על ביצוע האמור בסעיף זה.

8.11. עוד מתחייבת חברת הייעוץ, לקיים ו/או לוודא שיקוימו ביחס לחברי הצוות מטעמה (לרבות החברה הבינלאומית ומי מטעמה) כל ההוראות המתייחסות לתנאי עבודה ובמועד, לרבות ומבלי לגרוע מכלליות האמור: שכר (שלא יפחת משכר מינימום), הגנת השכר, זכויות סוציאליות, תשלום מיוחד בגין משמרות, תשלום תמורת שעות נוספות וימי מנוחה (אף שהתמורה עבור חברת הייעוץ אינה משתנה בשל ביצוען בפועל של שעות נוספות/ימי מנוחה, לרבות ימי חג, ערבי חג וחול המועד באמצעות חבר הצוות), נסיעות (לרבות נסיעות בערבי חג ובאישור משרד הכלכלה והתעשייה להעסקה בשבת וחג - נסיעות בשבתות וחגים, במידה ואלה יידרשו על ידי נתי"ע), עבודת לילה, ימי חופשה, ימי מחלה, דמי הבראה, דמי חגים, זכויות פנסיוניות, עמידה במועדי תשלומי שכר וניכוי כל הסכומים אותם חייב מעסיק בניכוי, לרבות מס הכנסה וביטוח לאומי וניכויים לקופות גמל – הכל, על פי כל דין והסכם החלים על היחסים שבין חברת הייעוץ לבין עובדיה/חבר צוות או בין חבר צוות למעסיקו (במקרה של התקשרות עם קבלן משנה לאספקת השירותים).

כן מתחייבת חברת הייעוץ לשלם ו/או לוודא שישולמו לחברי הצוות מטעמה כל תשלום ו/או זכות המגיעים להם על פי כל דין, הסכם קיבוצי או צו הרחבה החלים עליהם וכן לפי הוראות הסכם זה.

8.12. במקרה שלצורך אספקת השירותים תתקשר חברת הייעוץ עם חברי צוות שהינם קבלנים עצמאיים ו/או עם קבלני משנה אשר יספקו מטעמה את השירותים, חברת הייעוץ מתחייבת ומצהירה, כי לא תתקשר בחוזה אשר אינו מאפשר את תשלום מלוא זכויותיו של חבר הצוות בפועל על פי ההסכם, וכי תוודא שהשכר המשולם לעובדים של אותם קבלנים אינו פחות מהשכר על כל מרכיביו האמור להיות משולם לחבר הצוות על פי ההסכם ובהתאם לדיני העבודה הנהוגים בישראל.

8.13. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל מובהר בזאת, כי במקרה שייקבע, למרות כוונת הצדדים המפורשת הנ"ל, על ידי גורם מוסמך כלשהו, כי התקיימו יחסי עובד-מעסיק בין נתי"ע לבין חברת הייעוץ או החברה הבינלאומית או מי מעובדיה או בעלי מניותיה או קבלני המשנה שלה או אחר מטעמה, בקשר עם מתן השירותים לפי ההסכם ביחס לחבר צוות רלוונטי, מסכימים הצדדים כי השכר הראוי אשר הגיע לחברת הייעוץ או למי מטעמה כמפורט לעיל בקשר עם מתן השירותים לפי ההסכם שווה בערכו ל- 65% מהתמורה המפורטת בהסכם זה.

חברת הייעוץ מתחייבת להשיב לחברה לאלתר את התשלומים העודפים ששולמו לה מעבר לשכר הראוי כעובד, בצירוף הפרשי הצמדה וריבית כדין ממועד קבלת כל תשלום ועד לתשלום בפועל, וזאת מבלי לגרוע מיתר זכויותיה של נתי"ע לרבות קיזוז, פיצויים מוסכמים וכיו"ב.

8.14. כמו כן ומבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מתחייבת בזאת חברת הייעוץ לפצות או לשפות את נתי"ע בגין כל חבות או הוצאה שתוטל עליה או תיגרם לה במקרה בו מי מטעם חברת הייעוץ או מי מחברי הצוות (לרבות החברה הבינלאומית ומי מטעמה) יטען כי התקיימו יחסי עובד-מעסיק בינו לבין נתי"ע בהתייחס לתקופת תוקפו של הסכם זה, וכן בגין כל נזק כספי שייגרם לה כתוצאה מכך, לרבות שכ"ט עו"ד, הוצאות וכיו"ב, והכל מבלי לגרוע מיתר זכויותיה של נתי"ע לרבות קיזוז, פיצויים מוסכמים וכיו"ב. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, נזק כספי משמעו גם כל סכום כספי שהיה על חברת הייעוץ כמעסיק להעמיד לזכותו של העובד או לשלם לו, לרבות:

- הפרשות פנסיוניות, גמלאות, פיצויי פיטורים וכל יתר הזכויות הסוציאליות המתחייבות על פי כל דין מכוח העסקתו במתן השירותים בהתאם להסכם זה.
- 8.15. במקרה שביום סיום תקופת ההתקשרות יהיה תלוי ועומד הליך משפטי בקשר למעמדה של חברת הייעוץ ו/או חבר צוות, וטרם נתקבלה החלטת הערכאה השיפוטית המוסמכת בדבר, תהא נתי"ע רשאית לעכב את התשלום לחברת הייעוץ, כולו או חלקו, להבטחת מלוא זכויותיה לפי סעיפים 8.12 ו- 8.14 לעיל, וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- 8.16. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, היה ויתברר לנתי"ע כי קיימת טענה ו/או דרישה ו/או תביעה מצד מי מחברי הצוות מטעם חברת הייעוץ/החברה הבינלאומית, שעניינה אי תשלום על ידי חברת הייעוץ ו/או מי מטעמה של מלוא הזכויות המגיעות לאותו חבר צוות על פי כל דין ו/או הסכם, או יתברר לנתי"ע כי חברת הייעוץ ו/או מי מטעמה אינם עומדים בדרישות הדין בתשלום הזכויות לחבר הצוות, תהיה נתי"ע רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי וכפי שתמצא לנכון, לקזז מיתרת החוב כלפי חברת הייעוץ כל סכום שיידרש על מנת לשלם לאותו חבר צוות ו/או בגינו במישרין, ובכך למנוע הגשת תביעה על ידו כנגד נתי"ע.
- 8.17. בוטל החוזה, מכל סיבה שהיא, תהיה החברה רשאית להעסיק במישרין ו/או בעקיפין מי מחברי הצוות (לרבות החברה הבינלאומית ומי מטעמה), בביצוע השירותים, ללא כל תקופת צינון או המתנה, וחברת הייעוץ ו/או החברה הבינלאומית לא תהיה זכאית לפיצוי ו/או שיפוי במקרה כאמור.
- 8.18. סעיף 8 זה הינו מעיקרי הסכם זה והפרת תנאי מתנאיו תהווה הפרה יסודית של הסכם זה.

9. פיקוח ובקרה על תשלומי חברת הייעוץ

- 9.1. נתי"ע תהיה רשאית לערוך מפעם לפעם ביקורות בתיאום מראש עם חברת הייעוץ (אשר תהיה אחראית לבצע תיאום מקביל עם קבלני משנה מטעמה), במטרה לבדוק את עמידתה של חברת הייעוץ ו/או מי מטעמה בחוקי העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים הרלוונטיים, הוראות ההסכם ומלוא התחייבויותיה בהתאם לסעיף 8 לעיל. חברת הייעוץ מתחייבת לשתף פעולה ולהיות אחראית לכך שקבלני משנה מטעמה ישתפו פעולה באופן מלא עם נתי"ע ו/או מי מטעמה, לרבות יועצים חיצוניים, בביצוע הביקורות, אשר במסגרתן תידרש חברת הייעוץ וכל קבלן משנה מטעמה להציג, בין היתר, הסכמי העסקה, תלושי שכר, דו"חות נוכחות, חשבוניות, דו"חות מגופים חיצוניים, הפרשים וניכויי שכר ששולמו לחברי הצוות (כגון הפרשות לפנסיה, תשלומים למס הכנסה ולביטוח הלאומי), כל מסמך אחר הדרוש באופן סביר לביצוע הביקורות וכן כל פרט אחר הנוגע לתנאי העבודה בהם מועסקים חברי הצוות כאמור, והכל כפי שימצאו לנכון נתי"ע ו/או בודק השכר מטעמה.
- 9.2. חברת הייעוץ תעביר לנתי"ע ו/או לבודק שכר מטעמה כל אסמכתא שתבקש כאמור לעיל בתוך 14 ימים או במועד אחר עליו תורה נתי"ע, וכן תאפשר לנתי"ע או מי מטעמה (לרבות בודק שכר/רואה חשבון) לראיין מי מעובדי חברת הייעוץ או חברי הצוות במסגרת לוח הזמנים שיתבקש.
- 9.3. לאחר עריכת הבדיקה, נתי"ע תהיה רשאית להמציא לחברת הייעוץ טיוטת דו"ח בדיקה להתייחסותה. חברת הייעוץ תגיב לטיטוט דו"ח הבדיקה בתוך 14 ימים מיום שהומצאה לה, בצירוף כל האסמכתאות המתאימות. כל הפרה ו/או אי עמידה בהוראות הדין אשר נזכרת בטיטוט דו"ח הבדיקה ואשר חברת הייעוץ אינה חולקת עליה, תתוקן בתוך 14 ימים או במועד מאוחר יותר עליו תורה נתי"ע, באופן מלא, ביחס לכל חברי הצוות לרבות חברי צוות אשר סיימו את הצבתם במתן השירותים בהתאם להסכם זה נכון לאותו המועד, החל מיום ההפרה, בתוספת פיצויי הלנה (בהתאם לדרישות הדין) או הפרשי הצמדה וריבית כדין.
- 9.4. לאחר בחינת תגובת חברת הייעוץ לטיטוט הדו"ח, נתי"ע תעביר לחברת הייעוץ דו"ח בדיקה סופי. חברת הייעוץ תתקן בתוך 14 ימים או במועד מאוחר יותר עליו תורה נתי"ע, את כל ההפרות ו/או אי עמידה בהוראות הדין, ככל שנקבעו בדו"ח הבדיקה הסופי, באופן מלא וביחס לכל חברי הצוות, לרבות חברי צוות אשר סיימו את הצבתם במתן השירותים בהתאם להסכם זה נכון לאותו המועד, וזאת החל מיום ההפרה, בתוספת פיצויי הלנה (בהתאם לדרישות הדין) או הפרשי הצמדה וריבית כדין, וימציא לנתי"ע אסמכתאות על כך, ויחולו בעניין זה יתר הוראות סעיף 11.2.1 להלן, לפי שיקול דעתה של נתי"ע.

9.5. לא מילאה חברת הייעוץ איזו מדרישות נתי"ע, עד למועד אותו נקבה נתי"ע, תחויב חברת הייעוץ בפיצויים מוסכמים בסך הנקוב לשם כך בהסכם זה להלן. התעכבה חברת הייעוץ בביצוע איזה מדרישות נתי"ע האמורות לפרק זמן של למעלה מ- 14 ימים, יהווה הדבר הפרה יסודית של ההסכם, ונתי"ע תהיה רשאית לבטל את ההסכם, וזאת מבלי לגרוע מכל זכות ו/או סעד אחרים המוקנים לנתי"ע על פי כל דין או החוזה.

9.6. נתי"ע ומי מטעמה ישמרו את כל המידע אשר אליו ייחשפו במסגרת הביקורות כאמור בסודיות, בכפוף לחובה למסירת המידע על פי דין.

9.7. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, חברת הייעוץ מתחייבת להמציא לנתי"ע אחת לשישה חודשים, וכן בכל עת אחרת – לפי דרישה מטעם נתי"ע – אישור מאת רואה חשבון מבקר של חברת הייעוץ, לפיו חברת הייעוץ ו/או כל קבלן משנה מטעמה משלמת לעובדיה המשמשים כחברי צוות על פי הסכם זה שכר שלא יפחת משכר מינימום וכן כל זכות המגיעה להם על פי דין בגין הצבתם למתן השירותים בהתאם להסכם זה, לרבות ומבלי למעט תוספת שעות נוספות (ככל שנדרשת), וכן כי היא מבצעת הפרשות לפנסיה, לפיצויי פיטורים, תשלומים לביטוח לאומי, חופשה, הבראה, דמי מחלה ונסיעות, וכל תשלום וכל זכות אחרת המגיעה להם בהתאם להוראות הדין, הסכם זה והסכמי ההעסקה עם חברי הצוות.

9.8. סעיף 9 זה הינו מעיקרי הסכם זה, והפרת תנאי מתנאיו תהווה הפרה יסודית של הסכם זה.

10. תקופת ההתקשרות

10.1. הסכם זה הינו לתקופה בת 36 (שלושים ושישה) חודשים, החל ממועד חתימת נתי"ע על הסכם ההתקשרות ("**תקופת ההתקשרות הראשונה**"). נתי"ע תהא רשאית להאריך את ההסכם ב- 2 (שתי) תקופות נוספות, בנות עד 24 (עשרים וארבעה) חודשים כל אחת ובתקופה אחת נוספת, בת עד 12 (שניים עשר) חודשים, בכל תמהיל שתבחר, בהודעה בכתב שתימסר לחברת הייעוץ, לא יאוחר מ- 30 (שלושים) ימים לפני המועד לסיומו של ההסכם (להלן: "**תקופת ההתקשרות הנוספות**").

10.2. הוארכה תקופת ההתקשרות לתקופה/ות ההתקשרות הנוספות/ות, אזי בכל מקום בהסכם בו מצוין "תקופת ההתקשרות" משמע גם תקופת/ות ההתקשרות הנוספת/ות. מובהר כי בתקופות ההתקשרות הנוספות יחולו כל הוראותיו של הסכם זה.

10.3. עם חתימתה על הסכם זה, תגיש חברת הייעוץ לנתי"ע כל אישור הנדרש על פי חוק, לרבות אישור בתוקף על שם חברת הייעוץ בגין ניכוי מס וניהול ספרים כחוק מאת שלטונות מס הכנסה, אישור עוסק מורשה והתצהירים הבאים: תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, המצורף להסכם זה **כנספח ו'**, חתום ומאושר על ידי עורך דין; ותצהיר המצורף **כנספח ז'** להסכם זה המהווה הצהרה בגין שמירה על טוהר המידות. חברת הייעוץ מתחייבת למסור לנתי"ע, מעת לעת ובכל תקופת תוקפו של הסכם זה, אישורים בני תוקף על שמה בגין ניכוי מס וניהול ספרים כחוק מאת שלטונות מס הכנסה או רואה חשבון, או יועץ מס מוסמך.

11. התמורה

11.1. בתמורה לביצוע השירותים ומילוי התחייבויות חברת הייעוץ וחברי הצוות מטעמה, במלואם ובמועדס בהתאם להוראות הסכם זה, נתי"ע תשלם לחברת הייעוץ בגין כל חבר בצוות שירותי הניהול, ריטיינר חודשי (כהגדרת מונח זה בסעיף 11.1.1 להלן), בתוספת אחוז התקורה שנקבה חברת הייעוץ בהצעתה הכספית למכרז ("**אחוז התקורה**") ; בגין כל חבר בצוות המומחים תשלם נתי"ע לחברת הניהול את התעריף השעתי (כהגדרת מונח זה בסעיף 11.1.2 להלן) (הריטיינר החודשי בתוספת אחוז התקורה ו/או התעריף השעתי, יקראו בהסכם זה: "**התמורה**"). מבלי לגרוע מהאמור בסעיף זה לעיל, מובהר למען הסר כל ספק, כדלקמן –

11.1.1. הריטיינר החודשי ואחוז התקורה

11.1.1.1. בתמורה לשירותים שיבוצעו בפועל על ידי כל אחד מחברי צוות שירותי הניהול

(כהגדרתם בסעיף 2 לנספח ב'), תשלם נתי"ע לחברת הייעוץ את הריטיינר

החודשי הקבוע ב**נספח ח' 1** להסכם – מחירון בעלי התפקידים ("**ריטיינר**")

חודשי"), בתוספת אחוז התקורה.

11.1.1.2. הריטיינר החודשי ישולם בגין היקף משרה מלאה על פי דין, ובמקרה של היקף משרה חלקית/לא מלאה, לרבות בשל דרישת נת"ע, ישולם סכום יחסי בהתאם לשעות שבוצעו בפועל.

11.1.1.3. אחוז התקורה יחול על הריטיינר החודשי ויהווה את התשלום המקסימאלי של נת"ע לחברת הייעוץ, לחברה הבינלאומית ולקבלני המשנה מטעמם (ככל שקיימים), במצטבר, עבור מתן השירותים. חברת הייעוץ בלבד, תישא באחריות לכך שבאחוז התקורה ייכלל מרכיב של רווח, אך בשום מקרה לא יהיה בתקורה או בשיעורה, על מנת להבטיח לחברת הייעוץ רווח מינימאלי ו/או על מנת לגרוע מחבות המוטלת על חברת הייעוץ לשלם לחברי הצוות את מלוא הסכומים להם הם זכאים על פי ההסכם ו/או הוראות כל דין.

11.1.1.4. מובהר כי אחוז התקורה מגלם את כל התחייבויותיה של חברת הייעוץ על פי ההסכם, לרבות עלויות הנובעות מהתחייבויות חברת הייעוץ בקשר עם העסקת חברי הצוות.

11.1.1.5. אחוז התקורה יוותר קבוע במהלך כל תקופת ההתקשרות וחברת הייעוץ לא תהיה זכאית לעדכון שיעור אחוז התקורה ו/או לעדכון עלות נוספת לפי הסכם זה, אלא אם נכתב במפורש אחרת בהסכם זה.

11.1.1.6. למען הסר ספק מובהר כי הריטיינר החודשי כולל את כל הוצאות חברת הייעוץ בגין טיפול באשרות שהייה, הסדרי לינה, טיסות וכל ההוצאות הכרוכות בהבאת ראש צוות ייעוץ מקצועי מחו"ל.

11.1.2. התעריף השעתי

11.1.2.1. בתמורה לשירותים שיבוצעו בפועל על ידי מי מחברי צוות המומחים (כהגדרתם בסעיף 3 לנספח ב'), אשר אינם בעלי אזרחות ישראלית, תשלם נת"ע לחברת הייעוץ תעריף אחיד בסך של 133 דולר ארה"ב לשעה; בתמורה לשירותים שיבוצעו בפועל על ידי מי מחברי צוות המומחים (כהגדרתם בסעיף 3 לנספח ב'), אשר הינם בעלי אזרחות ישראלית, תשלם נת"ע לחברת הייעוץ את התעריף השעתי הנקוב במחירון המומחים המצורף **כנספח ח' 2** להסכם, וכפי שיעודכן מעת לעת במהלך תקופת ההתקשרות, בהתאם לתנאי הכשירות המפורטים בו ("**תעריף שעתי**").

11.1.2.2. התעריף השעתי ישולם בגין שעת עבודה מלאה (60 דקות), ועל חלק משעה ישולם סכום יחסי, בהתאם לביצוע בפועל. התעריף השעתי אחיד לכל שעת שירות, ללא תלות במועד מתן השירות.

11.1.2.3. למען הסר ספק מובהר כי אחוז התקורה לא יחול על התעריף השעתי.

11.1.2.4. עוד מובהר כי הוצאות בגין טיפול באשרות שהייה, הסדרי לינה, טיסות וכל ההוצאות הכרוכות בהבאת מומחה מחו"ל לישראל, בהתאם לדרישת החברה, ישולם לחברת הייעוץ במתכונת של גב-אל-גב, בכפוף להמצאת אסמכתאות, בהתאם להוראות התשלום הקבועות בהסכם זה וכמפורט להלן:

11.1.2.4.1. **טיסות** – החזר עלות כרטיסי טיסה לישראל ומישראל במחלקת תיירים (Economy Class).

11.1.2.4.2. **לינה** – החזר הוצאות לינה במלון (כולל ארוחות במלון), עד לסכום הנמוך מבין: (i) 220 דולר ארה"ב לאדם ללילה; ו-(ii) ההוצאה בפועל.

11.1.2.4.3. **דמי מחייה** – החזר הוצאות מחייה יומיות בישראל, עד לסכום הנמוך מבין: (i) 70 דולר ארה"ב לאדם ליום; ו-(ii) ההוצאה בפועל.

11.1.2.4.4. החזר ההוצאות לא ישולם בגין מומחה אשר שוהה בדרך קבע בישראל או מומחה זר אשר שוהה בישראל מכל סיבה שהיא

בזמן דרישת ההגעה של אותו מומחה. סעיף זה לא יחול על חברי צוות שירותי הניהול וראש צוות ייעוץ מקצועי.

11.2. עיכוב בתשלומים

11.2.1. ככל שיתגלה כי חברת הייעוץ אינה משלמת או מעכבת לחבר צוות את שכרו או במקרה בו לפי שיקול דעתה של נתי"ע קיים חשש כי חברת הייעוץ לא משלמת או צפויה לעכב העברת תשלומים כאמור ולפי שיקול דעתה הבלעדי של נתי"ע הדבר מעכב או עלול לעכב את מתן השירותים או מקשה או עלול להקשות בכל דרך אחרת על מתן השירותים לנתי"ע, אזי מבלי לגרוע מכל זכות העומדת לנתי"ע לפי דין ו/או הסכם זה, נתי"ע תהיה רשאית להטיל על חברת הייעוץ פיצויים מוסכמים ו/או לקזז מתשלומים המגיעים לחברת הייעוץ מכוח הסכם זה ו/או להביא הסכם זה לסיומו, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי ומבלי שלחברת הייעוץ תהא כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בקשר לכך.

11.2.2. ככל שיתגלה כי חברת הייעוץ לא משלמת או מעכבת העברת תשלומים למי מחברי הצוות, אשר אינם עובדים בשכר של חברת הייעוץ (לרבות החברה הבינלאומית) או קבלני המשנה, או במקרה בו לפי שיקול דעתה של נתי"ע קיים חשש כי חברת הייעוץ לא משלמת או צפויה לעכב העברת תשלומים כאמור, ולפי שיקול דעתה הבלעדי של נתי"ע הדבר מעכב או עלול לעכב את השירותים או מקשה או עלול להקשות בכל דרך אחרת על מתן השירותים לנתי"ע על ידי חברי הצוות האמורים (לרבות החברה הבינלאומית), תהא נתי"ע זכאית (אך לא חייבת), לפי שיקול דעתה הבלעדי, להעביר את התמורה המגיעה לחברת הייעוץ (במלואה או בחלקה) ישירות לחברי הצוות האמורים/קבלני המשנה (לרבות החברה הבינלאומית), מבלי שיהיה באמור כדי ליצור יחסי עובד-מעסיק בין חבר הצוות/קבלני המשנה לבין נתי"ע. נתי"ע תודיע לחברת הייעוץ בכתב על העברת תשלום כאמור, והוא ייחשב כתשלום לחברת הייעוץ לכל דבר ועניין. לצורך כך תהא נתי"ע רשאית לדרוש את קבלת הסכמי ההתקשרות שבין חברת הייעוץ לחברי הצוות האמורים או לקבלני המשנה לעיל או לקבלם ישירות מאת קבלני המשנה.

11.2.3. פעלה נתי"ע בהתאם לזכותה כאמור בסעיף זה לעיל, תהא רשאית לקבוע כי חברת הייעוץ לא תהא זכאית לתשלום הריטיינר החודשי ואחוז התקורה/התעריף השעתי בגין התמורה ששולמה ישירות לחברי הצוות/קבלני המשנה (לרבות לחברה הבינלאומית), ובמקרה כזה נתי"ע תהיה רשאית לקזז מהתמורה את הריטיינר החודשי ואחוז התקורה/התעריף השעתי שאמור היה להיות משולם לחברת הייעוץ כפיצוי מוסכם בגין הפרת התחייבויות חברת הייעוץ בקשר עם התקשרויותיה כאמור, באופן שאינו מחייב הוכחת נזק מצד נתי"ע ואינו גורע מכל סעד או תרופה אחרים העומדים לרשותה לפי הסכם זה או לפי הדין. אין בהוראה זו כדי להטיל על נתי"ע חובה לבצע תשלומים כלשהם למי מחברי הצוות/קבלני המשנה (לרבות לחברה הבינלאומית), או להוות התחייבות לטובת צד ג' מצד נתי"ע כלפי חברי הצוות או קבלני משנה (לרבות כלפי החברה הבינלאומית), או כדי לגרוע מאחריות חברת הייעוץ כלפי חברי הצוות וקבלני המשנה או כדי לגרוע בכל אופן אחר מכלליות הוראות סעיפים 6 ו-8 לעיל.

11.3. סופיות התמורה

11.3.1. מובהר כי התמורה כוללת את כל רכיבי התשלום שישולמו לחברת הייעוץ עבור השירותים, ובכלל זה כל הוצאה הנובעת מהעסקת חברי הצוות בהתאם לדין, הסכם או נוהג, כפי שיהיו בתוקף במהלך תקופת ההתקשרות. התמורה מהווה תשלום מלא, סופי ומוחלט עבור השירותים, הן לחברת הייעוץ והן לחברי הצוות (לרבות לחברה הבינלאומית), והיא הסכום הכולל שישולם בגין מתן השירותים וכל פעולה או עבודה הנדרשת בקשר אליהם. למען הסר ספק מובהר כי על התכולה האופציונלית (כולה או חלקה) יחול מנגנון התמורה הקבוע בהסכם זה, וחברת הייעוץ לא תהיה זכאית לכל תוספת או תשלום נוסף מעבר לתמורה הקבועה בהסכם.

11.3.2. התמורה לא תשוער ולא תישא הפרשי הצמדה, שערים או ריבית מכל סוג ובכל סיבה שהיא, למעט כמפורט להלן: החל משנת ההתקשרות הרביעית, ובכל 12 חודשים ממועד זה ואילך ועד לתום תקופת ההתקשרות, התמורה בגין הריטיינר החודשי בלבד תוצמד למדד המחירים לצרכן המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה. מדד הבסיס

יהיה המדד האחרון הידוע במועד חתימת החוזה, והמדד הקובע – המדד האחרון הידוע ביום האחרון של חודש הביצוע שלגביו מוגש החשבון. מנגנון ההצמדה יחול גם בעליית המדד וגם בירידתו. חברת הייעוץ אחראית לכלול בחשבון החודשי את התמורה המעודכנת בהתאם לשינויי המדד כאמור. למען הסר ספק מובהר כי התעריף השעתי ורכיב החזר ההוצאות הנקובים בסעיף 11.1.2 לעיל לא יוצמדו למדד.

11.3.3. חברת הייעוץ לא תהיה זכאית להעלאות ו/או שינויים בתמורה, בהתאם לתנאי הסכם זה, מלבד אם נכתב מפורשות אחרת בהסכם זה, בין מחמת שינויים בעלויות שכר עבודה, תשלומים לכוח אדם, שינויים בשער החליפין של המטבע, הטלתם ו/או העלאתם של מיסים, היטלים ו/או תשלומי חובה אחרים מכל מין וסוג, בין ישירים ובין עקיפים ו/או מחמת כל גורם אחר על פי הוראות כל דין.

11.3.4. חברת הייעוץ לא תהיה זכאית להחזר הוצאות מכל מין וסוג שהוא, ישירות או עקיפות, בקשר למתן השירותים, ולא תהא זכאית לכל תשלום נוסף מעבר לתמורה, למעט אם צוין במפורש אחרת בהסכם זה. כל העלויות וההוצאות הכרוכות במתן השירותים יחולו באופן בלעדי על חברת הייעוץ, לרבות לעניין זה: העמדת חברי הצוות, שעות עבודה נוספות, השתתפות בישיבות, דיווחים, הנפקת דוחות, הוצאות משרדיות (כגון צילומים, טלפונים, פקסים, דואר, שליחויות, שירותי מחשוב ואינטרנט, תוכנות, רישיונות), הוצאות כוח אדם, נסיעות, מוניות, חניה, ציוד, ביטוח, אבטחת מידע, רישיונות, אישורים, היתרים, רכישת ציוד, אספקת תשתיות ושירותים נלווים, וכל הוצאה או עלות אחרת, לרבות העברת זכויות בתוצרי השירותים לנתי"ע ועמידה בכל יתר הוראות ההסכם.

11.3.5. מובהר כי הריטיינר החודשי ו/או התעריף השעתי כוללים את כל עלויות העסקת חברי הצוות, לרבות החזרי נסיעות בתחבורה ציבורית (כולל נסיעות בערבי חג ובשבתות וחגים באישור משרד הכלכלה, ככל שיידרשו), שי לחגים, החזקת טלפון נייד וחבילת סלולר, ציוד נדרש, תשלומים בגין שעות נוספות, ימי מנוחה, חגים, ערבי חג וחול המועד, תשלום בגין הפסקות, דמי מחלה, חופשה, הבראה, ביגוד, אש"ל, תשלומים סוציאליים (הפרשות לקופות גמל, קרנות השתלמות, פנסיה, ביטוח חיים, פיצויי פיטורים, אובדן כושר עבודה, הודעה מוקדמת, תשלומי מעסיק לביטוח לאומי) וכל תשלום אחר הנדרש לפי דין.

11.3.6. חברת הייעוץ לא תהיה זכאית לתשלום העולה על הריטיינר החודשי בתוספת אחוז התקורה או לתשלום העולה על התעריף השעתי, אלא אם נקבע במפורש אחרת בהסכם. אחוז התקורה יוותר קבוע לאורך כל תקופת ההתקשרות, לרבות במקרה של עדכון תכולות שירותים ו/או עדכון בהיקף משרות ו/או במצבת חברי הצוות, ולא ניתן יהיה לעדכן או להוסיף עלויות נוספות, אלא אם צוין אחרת במפורש בהסכם.

11.3.7. ככל שחברת הייעוץ תבחר לשלם לחברי הצוות שכר גבוה מהקבוע בהסכם, חברת הייעוץ לא תהא זכאית להתאמת הריטיינר החודשי, התעריף השעתי או אחוז התקורה, אלא אם אושר מראש ובכתב על ידי נתי"ע.

11.4. מועדי ואופן ביצוע התשלום

11.4.1. חברת הייעוץ תגיש חשבונות לאישור נציג נתי"ע בגין שעות העבודה שבוצעו בפועל בחודש הקודם, באמצעות המערכת הממוחשבת ("פורטל ספקים") בגין החודש הקלנדרי הקודם. הגשת החשבונות תתבצע ב- 15 לכל חודש או ביום האחרון של כל חודש, לפי בחירת חברת הייעוץ. החשבונות יוגשו בנפרד עבור הסכומים הנקובים בשקלים בהסכם זה ועבור הסכומים הנקובים בדולר ארה"ב. לכל חשבון יצורף דיווח מפורט על שעות העבודה שהושקעו על ידי כל חבר צוות, וכן תיאור מלא של השירותים שניתנו על ידי כל אחד מחברי הצוות. בחשבונות כאמור יפורטו הריטיינר החודשי ואחוז התקורה/ התעריף השעתי עבור כל חבר צוות. החברה תהא רשאית לדרוש פירוט נוסף בחשבון, לפי שיקול דעתה הבלעדי.

11.4.2. מובהר כי החשבונות וכל הדו"חות הנלווים יופקו, יערכו ויוגשו לחברה על ידי חברת הייעוץ ועל חשבונה, כחלק בלתי נפרד מהשירותים, מבלי שחברת הייעוץ תהיה זכאית

לכל פיצוי, שיפוי או תמורה בשל כך. מובהר במפורש כי אישור הדו"ח/החשבון החודשי על ידי נציג נתי"ע לא יהווה ראיה לכך שהשירותים שצוינו במסגרתו אכן בוצעו בהתאם להוראות הסכם זה.

11.4.3. נציג של נתי"ע רשאי לבקר במשרדי חברת הייעוץ, בתיאום מראש ולעניין ברישומי שעות העבודה שהוקדשו למתן שירותי הייעוץ עליהם מבוסס הדיווח האמור לעיל, כולל רישומים ידניים, ובכל מסמך רלוונטי לרבות ומבלי לגרוע ספר הודעות, רישומי שיחות טלפון וכיו"ב, וחברת הייעוץ מתחייבת למסור לאותו נציג כל הסבר שיידרש.

11.4.4. לכל סכום שישולם על חשבון התמורה ליועץ, יתווסף מס ערך מוסף בשיעורו החוקי במועד ביצוע כל תשלום.

11.4.5. התמורה הנקובה לפי הסכם זה בשקלים תשולם בשקלים חדשים בהתאם למועדים הקבועים בהסכם זה. התמורה הנקובה לפי הסכם זה בדולר ארה"ב תשולם בדולר ארה"ב בהתאם לשער היציג של הדולר הידוע במועד הפקת החשבונית ובהתאם למועדים הקבועים בהסכם זה. התמורה בגין חשבונות, אשר הוגשו על ידי חברת הייעוץ לנתי"ע, בגין שירותים שניתנו על פי הוראות הסכם זה ואשר אושרו על ידי נתי"ע, תשולם תוך 45 (ארבעים וחמישה) ימים מאחד מהמועדים בהם הוגשו, כאמור בסעיף 11.4.1 לעיל. התמורה תשולם בהעברה בנקאית לחשבון הבנק של חברת הייעוץ, בכפוף למילוי כלל הטפסים הנדרשים על ידי נתי"ע.

11.4.6. יובהר כי חשבון שיוגש קודם ל- 15 לכל חודש או בין היום ה- 16 עד ליום האחרון באותו חודש, ייראו בו כאילו הוגש ב- 15 לחודש או ביום האחרון של החודש, בהתאמה, והחשבון ישולם בהתאם לאמור בסעיף 11.4.5 לעיל. למען הסר ספק מובהר כי מניין הימים הקבוע בסעיף 11.4.5 לעיל יחול מיום שנמסר החשבון לנתי"ע ואם העירה הערות או דרשה שינויים בחשבון – מיום שנמסר לה החשבון המתוקן. על חברת הייעוץ להעביר לנתי"ע חשבונית מס כדין, לא יאוחר מ- 7 ימים לאחר התשלום על ידי נתי"ע.

11.4.7. מכל סכום שתשלם נתי"ע ליועץ, ינוכו סכומי המס במקור כדין ותשלומים אחרים המתחייבים על פי הדין, אלא אם כן יומצא על ידי חברת הייעוץ אישור בדבר פטור מניכוי במקור כאמור. למען הסר ספק, מוצהר כי האמור מתייחס לניכויים המתחייבים מתשלומים לקבלן עצמאי בלבד.

11.4.8. בנוסף, מכל תשלום אשר ישולם ליועץ על ידי נתי"ע תעכב בידה נתי"ע 5% מסך התשלום כאמור עד לסך כולל של ארבע מאות אלף שקלים חדשים (400,000 ₪), אשר יוחזקו על ידי נתי"ע עד תום תקופת ההתקשרות ו/או תקופת ההתקשרות הנוספת, לפי העניין (להלן: "**דמי עיכבון**"). דמי העיכבון יושבו על ידי נתי"ע ליועץ בתוך שישים (60) ימים ממועד סיום תקופת ההתקשרות הראשונה ו/או תקופת ההתקשרות הנוספת, לפי העניין.

דמי העיכבון אשר יושבו ליועץ יהיו צמודים למדד המחירים לצרכן, כאשר מדד הבסיס הינו המדד האחרון הידוע במועד חתימת החוזה, והמדד הקובע הינו המדד האחרון הידוע ביום הגשת דרישת התשלום לשחרור דמי העיכבון.

11.4.9. חברת הייעוץ מצהירה ומתחייבת בזה לשאת בכל התשלומים החלים עליה מכח דין לפי הסכם זה, כגון: תשלומים למוסד לביטוח לאומי, מס ערך מוסף, מס הכנסה וכן מיסים, אגרות ותשלומי חובה אחרים מכל סוג שהוא, החלים על ספק עצמאי, הן לפי דין והן המיועדים להגן על זכויות סוציאליות של חברי הצוות ושהברירה בתשלומים היא בידיה.

11.4.10. הסתיימו השירותים על פי הסכם זה, תחויב חברת הייעוץ, כתנאי לתשלום יתרת התמורה בגין השירותים כאמור, גם להנפיק עבור נתי"ע הצהרת העדר תביעות, בנוסח המצורף **כנספח ט'** להסכם זה, לפיו בין היתר, לחברת הייעוץ לא עומדת כל טענה, תביעה ודרישה מכל מין וסוג בקשר עם השירותים שהעניקה במסגרת ההסכם והתמורה ששילמה נתי"ע בגינם; וכן תצהיר לפיו מסרה לנתי"ע את כל תוצרי השירותים על כל נספחיהם ועותקיהם בכל מדיה שהיא.

12. רמת שירות ומנגנון פיצויים מוסכמים

12.1. מבלי לגרוע מיתר הוראות ההסכם, והסעדים להם זכאית החברה על פי כן דין, נת"ע תהיה רשאית לדרוש מחברת הייעוץ, כפיצוי קבוע, מוסכם ומוערך מראש, פיצויים בגין כל אחד מהאירועים המפורטים בטבלה שלהלן (להלן יחדיו ובנפרד: "הפיצויים המוסכמים"):

הפיצוי המוסכם	מדד שירות
עד 2,500 ₪ בתוספת מע"מ, עבור כל שעת איחור, החל מהשעה השישית ממתין הודעת נת"ע לחברת הייעוץ להעדר זמינות או עיכוב במתן השירותים.	העדר זמינות/עיכוב במתן השירותים של מנהל הצוות הכללי ו/או ראש צוות ייעוץ מקצועי.
עד 2,500 ₪ בתוספת מע"מ, לכל 12 שעות בהן חבר הצוות לא היה זמין להעניק את השירותים או התעכב ביצוע השירותים.	העדר זמינות/עיכוב במתן השירותים של חבר צוות.
עד 300,000 ₪ בתוספת מע"מ, עבור כל מקרה ב- 24 החודשים הראשונים להתקשרות; עד 200,000 ₪ בתוספת מע"מ, למקרה ביתר תקופת ההתקשרות.	החלפת מנהל הצוות הכללי ו/או ראש צוות ייעוץ מקצועי ללא אישור נת"ע ו/או שלא בהתאם להוראות הסכם זה ו/או אי החלפת מנהל הצוות הכללי ו/או ראש צוות ייעוץ מקצועי לפי דרישת נת"ע.
עד 150,000 ₪ בתוספת מע"מ, עבור כל מקרה ב- 24 החודשים הראשונים להתקשרות; עד 100,000 ₪ בתוספת מע"מ, למקרה ביתר תקופת ההתקשרות.	החלפת חבר צוות ללא אישור נת"ע ו/או שלא בהתאם להוראות הסכם זה ו/או אי החלפת חבר צוות לפי דרישת נת"ע.
עד 5,000 ₪ בתוספת מע"מ, עבור כל יום איחור.	היעדרות ללא אישור נת"ע/אי איש/הגשת מועמד לנת"ע בתפקיד מנהל הצוות הכללי ו/או ראש צוות ייעוץ מקצועי.
עד 2,500 ₪ בתוספת מע"מ, עבור כל יום איחור.	היעדרות ללא אישור נת"ע/אי איש/הגשת מועמד לנת"ע של חבר צוות.
עד 100,000 ₪ בתוספת מע"מ, עבור כל חודש הפרה.	אי-ביצוע חפיפה בהתאם להוראות הסכם זה.
עד 100,000 ₪ בתוספת מע"מ, עבור כל חודש הפרה.	עיסוק אחר של חבר צוות שירותי ניהול בניגוד להוראות הסכם זה.
עד 5,000 ₪ בתוספת מע"מ, בגין כל יום איחור מעבר למועד הנקוב לשם כך.	אי-עמידה בלוחות הזמנים שהוגדרו בהסכם ו/או בנספח תכולת השירותים ו/או בהוראות נת"ע בכתב לביצוע מטלה כלשהי.
עד 10,000 ₪ בתוספת מע"מ, בגין כל חודש של אי-תשלום או תשלום בחסר.	אי-תשלום לחברי הצוות לרבות לחברה הבינלאומית או תשלום שלא בהתאם להוראות ההסכם ו/או להוראות הדין.
עד 10,000 ₪ בתוספת מע"מ, עבור כל מקרה.	עיכוב בתשלום לחבר צוות (לרבות לחברה הבינלאומית).

הפיצוי המוסכם	מדד שירות
עד 10,000 ₪ בתוספת מע"מ, עבור כל מקרה.	הפרת סעיף פיקוח ובקרה על תשלומי חברת הייעוץ.

12.2. במקרה של הטלת פיצויים מוסכמים על חברת הייעוץ בגין יותר ממדד רמת שירות אחד, יחולו הוראות סעיף זה במצטבר ולא לחילופין. החברה תהיה רשאית לנכות את סכום הפיצויים המוסכמים מכל סכום שיגיע ליועץ בכל עת ואם לא קוזזו מתשלומים המגיעים ליועץ כאמור, ישולם לנתי"ע על ידי חברת הייעוץ בתוך 7 ימים ממתן הדרישה לתשלום על ידי נתי"ע ליועץ. אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכותה של נתי"ע לגבות מחברת הייעוץ את סכום הפיצויים המוסכמים בכל דרך אחרת.

12.3. תשלום הפיצויים המוסכמים לנתי"ע בגין הפרה ו/או ניכויים שתבצע נתי"ע בגין הפרה מסכומים המגיעים ליועץ, לא ישחררו את חברת הייעוץ מקיום התחייבויותיה על פי הסכם זה, לרבות התחייבויותיה בקשר עם תיקון ההפרה.

12.4. אין באמור בסעיף זה לעיל כדי לגרוע מיתר הסעדים האחרים הקבועים בחוזה המוקנים לנתי"ע.

13. אחריות וביטוח

13.1. חברת הייעוץ תהיה אחראית כלפי נתי"ע לטיב השירותים שסופקו או היו צריכים להיות מסופקים על ידה ו/או על ידי מי מטעמה לרבות חברי הצוות. מבלי לגרוע מאחריותה על פי כל דין, תהיה חברת הייעוץ אחראית לכל נזק שייגרם לכל מאן דהוא, עקב מעשה ו/או מחדל רשלניים או הפרת חובה חקוקה שלה, של מי מן המועסקים על ידה או הפועלים עבורה במתן השירותים, לרבות חברי הצוות.

13.2. נתי"ע לא תישא באחריות לכל נזק שייגרם לחברת הייעוץ או למי מעובדיה או מי מטעמה, לרבות חברי הצוות. חברת הייעוץ מתחייבת לשלם כל דמי נזק או פיצוי המגיעים על פי דין לעובד או לכל אדם הנמצא בשירותה (לרבות חברי הצוות), כתוצאה מתאונה או נזק כל שהוא, תוך כדי ביצוע השירותים לפי הסכם זה ובקשר לכך.

13.3. חברת הייעוץ מתחייבת לפצות את נתי"ע במקרה והיא תחויב על ידי בית משפט מוסמך, לשלם סכום כלשהו לעובד מעובדי חברת הייעוץ או לכל מי מטעמה לרבות חברי הצוות, או לכל צד ג', עבור אובדן, הפסד או נזק שחברת הייעוץ אחראית לו כאמור. חברת הייעוץ מתחייבת אף לשאת בכל ההוצאות הכרוכות בניהול ההליך המשפטי, על פי חשבון שיוגש לה על ידי נתי"ע.

13.4. אין באישור נתי"ע של מסמכים שהוכנו על ידי חברת הייעוץ או של פעולות שביצעה, או במתן הנחיות לחברת הייעוץ או מי מטעמו, כדי לשחרר אותה מאחריותה המלאה על פי הסכם זה או על פי כל דין.

13.5. מבלי לגרוע מהתחייבות ואחריות חברת הייעוץ על פי הסכם זה או על פי דין, תקיים חברת הייעוץ את כל הוראות נספח הביטוח המצורף להסכם זה **כנספח י'**, ומהווה חלק בלתי נפרד הימנו. חברת הייעוץ מתחייבת להמציא לנתי"ע אישור ביטוח חתום בנוסח המצורף להסכם זה **כנספח י'**, במועדים ובתנאים המפורטים בנספח הביטוח.

13.6. סעיף 13 זה הינו מעיקרי הסכם זה והפרת תנאי מתנאיו תהווה הפרה יסודית של הסכם זה.

14. רישיונות, הרשאות, היתרים והוראות כל דין

14.1. חברת הייעוץ תישא באחריות הבלעדית לכך, שבכל תקופת ההתקשרות ותקופת השירותים, חברת הייעוץ וחברי הצוות מטעמה, יהיו בעלי כל האישורים, ההסמכות, ההיתרים, הרישיונות, ההסכמות, התקנים והתעודות, מכל מין וסוג שהם, הדרושים לצורך מילוי כל חובה או התחייבות המוטלת על חברת הייעוץ ועל כל מי מחברי הצוות על פי החוזה או על פי הוראות כל דין לרבות כל רשות מוסמכת, לשם מתן השירותים.

14.2. חברת הייעוץ תישא באחריות המלאה והבלעדית לכך, שפעילותה במסגרת מתן השירותים, תתבצע במהלך כל תקופת ההתקשרות ותקופת השירותים בהתאם להוראות כל דין ובכלל

האמור, תבצע כל פעולה, עבודה או שירות, על מנת שביצוע השירותים, יעמוד בכל עת, בדרישות הוראות כל דין והכל, על חשבונה ומבלי שתהיה זכאית בשל כך לכל תמורה ו/או פיצוי.

15. סודיות ובעלות במידע ובתוצרי השירותים

15.1. חברת הייעוץ מתחייבת בזה כי תשמור בעצמה וכן תישא באחריות המלאה לכך שכל מי מטעמה ישמרו בסודיות מוחלטת, ללא הגבלה בזמן, וכן לא יגלו או יעבירו לכל צד שלישי או יעשו כל שימוש, במישרין או בעקיפין, בתוצרי השירותים ובזכויות תוצרי השירותים וכן בכל מידע סודי אחר, כהגדרתו ב**נספח יא'** לחוזה (להלן: "**המידע**" או "**המידע הסודי**").

15.2. המידע וכל מסמך, דו"ח, תוכניות או חוות דעת שהוכנו עבור נת"ע, או כל בסיס נתונים שהוכן על ידי חברת הייעוץ או שנמסר לחברת הייעוץ על ידי נת"ע, ואשר יצברו אצל חברת הייעוץ בקשר עם מתן השירותים על פי הסכם זה (לעיל ולהלן: "**תוצרי השירותים**") יהיו רכוש הבלעדי של נת"ע והיא תהיה זכאית לדרוש כי יועמדו לרשותה וימסרו לחזקתה בכל עת עם דרישתה הראשונה. לפיכך נת"ע תהיה הבעלים היחיד של זכויות הקניין והזכות המוסרית במידע ובמסמכים כאמור, והיא תהיה רשאית לעשות בהם ובכל חלק מהם כל שימוש לפי שיקול דעתה הבלעדי, לרבות שינוי, תיקון והוספות. חברת הייעוץ מוותרת בזאת על זכותה ולא תגיש כל תביעה ולא תפתח בכל הליך בקשר עם זכויות הקניין או הזכויות המוסריות במסמכים ובמידע.

15.3. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל מתחייבת בזה חברת הייעוץ, כי מיד עם מתן ההודעה על סיום ההתקשרות או הקפאתה היא תעביר לנת"ע את כל המידע והמסמכים כאמור לעיל, ותעמיד לרשות נת"ע סיוע, ככל שיידרש, כדי שתוכל להשתמש במידע או בתוצרי השירותים באופן עצמאי או באמצעות צד יועץ אחר.

15.4. חברת הייעוץ מתחייבת בזה שלא להעביר כל חומר או מידע שהגיע לידיה תוך כדי עבודתה עבור נת"ע או כתוצר של עבודתו על פי הסכם זה, לכל גורם, לרבות גורמים הקשורים לנת"ע, ואף לא להפיצם ליועצים אחרים של נת"ע, אלא באמצעות נת"ע או על פי הנחיותיה בכתב.

15.5. חברת הייעוץ מתחייבת להחזיק את המידע ואת תוצרי השירותים במקום מתאים ושמור, ולעשות את כל הנדרש כדי שהמידע והחומר לא יגיעו לידי מי שלא הוסמך לכך.

15.6. חברת הייעוץ מתחייבת בזאת לחתום וכן להחתים את כל חברי הצוות וקבלני המשנה המועסקים על ידה ומטעמה במתן השירותים, לרבות החברה הבינלאומית ומי מטעמה, על התחייבות לשמירת סודיות בנוסח המצורף ב**נספח יא'** להסכם זה ולהעבירה לידי נת"ע עם חתימת הסכם זה.

15.7. הוראות סעיף זה, על סעיפיו הקטנים, תמשכנה להיות בתוקף גם לאחר סיום ההתקשרות על פי הסכם זה.

15.8. סעיף 15 זה הינו מעיקרי הסכם זה והפרת תנאי מתנאיו תהווה הפרה יסודית של הסכם זה.

16. איסור ניגוד עניינים

16.1. המונחים להלן ישמשו בהסכם זה, בכל הנוגע לסוגיית ניגוד עניינים:

"**אמצעי שליטה**" – כמשמעות מונח זה בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981.

"**ניגוד עניינים**" – הימצאות או חשש ממשי ומבוסס, לדעת נת"ע, להימצאות חברת הייעוץ בכל אחד מהמצבים הבאים:

(א) התנגשות בין החובה המוטלת על חברת הייעוץ לבצע את תפקידה בהתאם להסכם ללא שיקולים זרים או משוא פנים, ובין כל ענין אחר של חברת הייעוץ.

(ב) "**ניגוד עניינים אישי**", קרי: כאשר עניין עליו מופקדת חברת הייעוץ לפי הסכם זה עלול להתנגש עם עניין אחר שלה.

(ג) "**ניגוד עניינים מוסדי**", קרי: כאשר עניין עליה מופקדת חברת הייעוץ לפי הסכם זה עלול להתנגש עם עניין אחר, ציבורי או פרטי, שהיא ממלאה במסגרת גוף ציבורי או גוף אחר.

(ד) "**עניין נוגד**", קרי: עניין אחר העשוי להשפיע על תפקודה של חברת הייעוץ, שאינו במסגרת חובותיו לפי ההסכם.

"עובד" – כל אחד מעובדי חברת הייעוץ או מהגורמים המועסקים על ידה לצורך מתן השירותים לנתי"ע, גם אם אין מתקיימים בינם לבין חברת הייעוץ יחסי עובד-מעסיק.

"עניין אחר" – כל עניין אישי, מקצועי, משפחתי – שאינו חלק מחובותיה של חברת הייעוץ לפי ההסכם – לרבות עניינו של קרוב או של גוף שחברת הייעוץ או קרוב שלה חבר בו, מנהל אותו או עובד אחראי בו, או גוף בו לחברת הייעוץ יש זכויות קנייניות או חוזיות – לרבות זכות לקבלת רווחים וכן עניינו של לקוח של חברת הייעוץ או של שותפו של חברת הייעוץ או של קרובו.

"קרוב" – בן זוג, אח, הורה, צאצא, וכן הורה או בן זוג של כל אחד מאלה.

16.2. חברת הייעוץ תבצע את השירותים באופן התואם את אינטרס נתי"ע, ובכלל האמור לא תהיה לה או לחברי הצוות, במהלך תקופת מתן השירותים עבור נתי"ע, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא ולא תמצא במצב של ניגוד עניינים או חשש לניגוד עניינים, מכל מין וסוג.

16.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, חברת הייעוץ מתחייבת בזאת להימנע מכל פעולה שיש בה ניגוד עניינים או עשוי להיות בה פוטנציאל לניגוד עניינים בין מילוי תפקידה על פי הסכם זה לבין מילוי תפקיד או התחייבות אחרת של חברת הייעוץ או של חברי הצוות ו/או כל מי מעובדיה, במישרין או בעקיפין, והיא מתחייבת בזאת להודיע לנתי"ע על כל חשש לקיום ניגוד עניינים כאמור, וכן מתחייבת לפעול בהתאם להוראות נתי"ע למניעת ניגוד עניינים כאמור.

16.4. חברת הייעוץ מתחייבת להודיע לנתי"ע בכתב ובאופן מיידי על כל עניין אישי או עסקי בין פעילותיה, פעילות משרדה או פעילות כל צד שבו או עימו קשורה חברת הייעוץ, במישרין או בעקיפין, לרבות כל אדם או גורם אשר נותן לנתי"ע את השירותים מטעמה של חברת הייעוץ, לבין כל אחד מאלה: (א) חברות (לרבות חברות אם חברות אחרות וחברות בנות) אשר עשויים להתמודד באיזה מהמכרזים של נתי"ע או להתקשר עם נתי"ע בחוזה בכל דרך; (ב) חברות (לרבות חברות אם חברות אחרות וחברות בנות) אשר פעילותן העסקית הינה בתחום התשתיות או התחבורה או ההפעלה; (ג) מי שמחזיקים במישרין או בעקיפין באמצעי שליטה בחברות המנויות בס"ק (א) – (ב) לעיל; (ד) מי שהחברות כאמור מחזיקות בהם באמצעי שליטה במישרין או בעקיפין; (ה) נושאי המשרה של כל אחד מהגורמים האמורים בפסקאות (א) עד (ד) לעיל; (ו) גופים, קבלני משנה ויועצים הקשורים לחברות ולגורמים כאמור בפסקאות משנה (א) עד (ה) לעיל לרבות נושאי המשרה בהם; (ז) כל גורם אחר שהעניין האישי או העסקי שיש לחברת הייעוץ עימו עלול להעמיד אותה במצב של ניגוד עניינים בקשר למתן השירותים.

16.5. חברת הייעוץ תחתום על התחייבות להעדר ניגוד עניינים, בנוסח המצורף בנספח יב' לחוזה זה, במועד חתימת ההסכם, בתחילת כל שנה קלנדארית בה יינתנו השירותים ו/או בכל מועד אחר במהלך תקופת ההתקשרות כפי שייקבע על ידי נתי"ע.

16.6. חברת הייעוץ מצהירה בזאת כי הובהר לה וכי ידוע לה, בטרם נחתם ההסכם זה, כי לא תהיה רשאית להשתתף, במישרין או בעקיפין, בעצמה או כשותף או כיועץ או בכל דרך אחרת, עם כל גוף אשר ישתתף או יתמודד במכרזים עתידיים שתפרסם נתי"ע, בין בתמורה ובין שלא בתמורה, ככל שיערכו (להלן: **"המכרזים"**) אלא בתנאי שתוגש בקשה מתאימה, ויתקבל בגינה אישור מראש ובכתב מנתי"ע שיינתן (אם יינתן) לפי שיקול דעתה הבלעדי.

16.7. הוראות הסעיף לעיל יחולו, בהתאמה, גם על התקשרות בין חברת הייעוץ לבין מתמודדים במכרזים, שאינן בקשר עם המכרזים, לרבות על הגופים המרכיבים את אותם מתמודדים וזאת כל עוד גופים כאמור מצויים בהליך של התמודדות, וכן יחולו לגבי כל גוף או חברה שתבחר או ייבחרו בסופם וזאת כל עוד קיימות התקשרויות בין נתי"ע ובין אותו גוף או דרישות בקשר להתקשרויות כאמור.

16.8. חברת הייעוץ מתחייבת בזאת לא לספק לכל צד שלישי, לרבות לקבלנים המבצעים עבודות עבור נתי"ע ו/או זכיינים ו/או מפעילים של נתי"ע ו/או מנהלי פרויקט של נתי"ע ו/או יועצים אחרים של נתי"ע או למישהו מטעמם ו/או לחברות קשורות ו/או מי מטעמם, כל שירות או מידע בקשר לשירותים או בקשר לפרויקטים של נתי"ע או כל שירות אחר בקשר לכל פעולה אחרת הנוגעת במישרין או בעקיפין לשירותים, בין שהשירות או המידע כאמור מוגש בתמורה ובין שלא בתמורה, פרט לשירותים מטעם נתי"ע החלים עליה במפורש מתוקף התקשרות זו, ועל פי ההסכם זה, אלא אם כן ניתנה לכך הסכמתה של נתי"ע מראש ובכתב, שתיתן לפי שיקול דעתה הבלעדי.

16.9. חברת הייעוץ מתחייבת בזאת להחתים את חברי הצוות המועסקים על ידה ומטעמה, לרבות החברה הבינלאומית ומי מטעמה, על התחייבות להעדר ניגוד עניינים בנוסח המצורף **כנספת יב'** להסכם זה. כתבי ההתחייבות החתומים יועברו לנתי"ע במעמד ובצמוד לחתימת הסכם זה על ידי חברת הייעוץ, ויחתמו פעם נוספת בתחילת כל שנה קלנדארית בה יינתנו השירותים או בכל מועד אחר במהלך תקופת ההתקשרות כפי שייקבע על ידי נתי"ע.

16.10. הוראות סעיף 16.8 לעיל יעמדו בתוקפם גם לאחר סיום ההתקשרות לפי הסכם זה ללא הגבלה, ואילו הוראות סעיף 16.6 לעיל וסעיף 16.7 לעיל ביחס למתן שירותי ייעוץ בכל נושא אחר יעמדו בתוקפן שנה אחת (1) לאחר סיום ההתקשרות לפי הסכם זה.

16.11. הוראות סעיף 16 זה יחולו, בנוסף על חברת הייעוץ, גם על חברות קשורות בה או חברות אם של חברת הייעוץ או חברה אחרת שמי מבעלי העניין בחברת הייעוץ פועל בה (כהגדרתם בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968).

16.12. סעיף 16 זה הינו מעיקרי הסכם זה והפרת תנאי מתנאיו תהווה הפרה יסודית של הסכם זה.

17. סיום ההסכם

17.1. **סיום הסכם מטעמי נוחות.** על אף האמור בכל מקום אחר בהסכם, מוסכם כי נתי"ע בלבד רשאית, באופן חד-צדדי ולפי שיקול דעתה הבלעדי ומכל סיבה שהיא, להביא הסכם זה לסיומו בכל שלב של מתן השירותים, ובכלל זה להביא לסיום של חלק מהשירותים (לתקופה קצובה או לצמיתות), לרבות באמצעות חבר צוות/בעל תפקיד אחד או יותר וזאת אף מבלי להביא את החוזה לכדי סיום, או להקפיא את ההתקשרות לתקופה מסוימת, וזאת מבלי שתהיה לחברת הייעוץ כל טענה או דרישה או תביעה כלפי נתי"ע, ובלבד שניתנה לחברת הייעוץ הודעה, מראש ובכתב, בת 30 ימים, והכל מבלי לגרוע מכל זכות של נתי"ע על פי הסכם זה או על פי הדין.

חברת הייעוץ וכל מי מטעמה, לא תהא זכאית לכל סעד, תשלום, פיצוי או שיפוי מכל מין וסוג שהם עקב החלטת נתי"ע על סיום החוזה כאמור בסעיף זה, אלא לתשלום בגין שירותים שסופקו על ידה בפועל עד למועד סיום ההתקשרות בפועל לפי קביעתה הבלעדית של נתי"ע.

חברת הייעוץ מצהירה, מסכימה ומתחייבת בזאת באופן בלתי חוזר, כי ביטול החוזה (כולו או חלקו) ו/או הפסקת/הקפאת ההתקשרות ו/או אי הארכת תקופת ההתקשרות, הן זכויות המוקנות לחברה, וכי בקרות איזה מהמקרים האמורים היא מוותרת באופן בלתי חוזר וכן תהיה מנועה ומושתקת מלטעון כל טענה בשל כך, לרבות טענה בדבר הסתמכותה למתן שירותים למשך כל תקופת ההתקשרות, ובפרט טענות שעניינן השקעות אותן השקיעה בקשר עם השירותים ו/או היתכנותם.

17.2. **סיום הסכם בגין הפרה.** היה וחברת הייעוץ הפרה אחת או יותר מהתחייבויותיה על פי הסכם זה, ולא תיקנה את ההפרה תוך 15 ימים ממועד קבלת דרישה מנתי"ע, יחשב הדבר כהפרה יסודית של ההסכם והיא תהיה חייבת לשלם לנתי"ע פיצויים בגין הנזקים, ההפסדים וההוצאות שיגרמו לה כתוצאה מההפרה האמורה, מבלי לגרוע מזכותה של נתי"ע לסעדים על פי כל דין ועל פי הסכם זה. בנוסף, נתי"ע תהיה רשאית לבטל את ההסכם בגין הפרה יסודית לאחר שניתנה ליועץ הודעה, מראש ובכתב, של 5 ימים וחברת הייעוץ לא תיקנה את ההפרה תוך התקופה כאמור.

17.3. **סיום הסכם בגין עילות נוספות.** מבלי לגרוע מכל סעד וזכות העומדים לרשות נתי"ע לפי כל דין או ההסכם, תהא נתי"ע רשאית להביא הסכם זה לידי סיום מידי, בהודעה בכתב ליועץ, ללא צורך בהתראה מוקדמת בקרות אחד או יותר מהמקרים הבאים: (א) כנגד חברת הייעוץ הוגשה בקשה לפירוק ובקשה זו לא נדחתה או נמחקה בתוך 30 ימים מיום שהוגשה ו/או ניתן כנגדה צו פירוק, צו כינוס נכסים או צו הקפאת הליכים; (ב) כנגד חברת הייעוץ ו/או מי ממנהליה נפתח הליך פלילי באישום בעבירה שיש עמה קלון ו/או בעבירה הנוגעת ליחסי עבודה; (ג) חברת הייעוץ נמצאת במצב של ניגוד עניינים ו/או חשש לניגוד עניינים כמפורט בהסכם זה.

17.4. מבלי לגרוע מהאמור, כל מקום שלפי הסכם זה מוטלת חובה על חברת הייעוץ, ועל פי שיקול דעת נתי"ע חברת הייעוץ אינה ממלאה את החובה האמורה, רשאית נתי"ע למלאה בעצמה, או באמצעות אחרים מטעמה על חשבון חברת הייעוץ, לאחר התראה מראש שתימסר ליועץ. חברת הייעוץ מתחייבת לשלם לנתי"ע את כל הוצאות שהוציאה כאמור לעיל, בתוספת סכום השווה ל-10% מסך ההוצאות כאמור, בהתאם לחשבון שתגיש לו, מבלי לערער על הצורך בהוצאות

האמורות ועל גובהן, וזאת, תוך 7 ימים מיום הדרישה. הצדדים מסכימים שהסך מהווה פיצוי הולם וסביר לנזקים אשר נגרמו לנתי"ע בנסיבות האמורות, אולם אין בכך כדי לגרוע מכל זכות או סעד של נתי"ע לפי דין או ההסכם, לרבות זכותה לפיצויים בגין נזקים שנגרמו לה (והסכום האמור יחשב כתשלום על חשבון נזקה שיוכחו) או זכותה לבטל ההסכם. חשבון שיוגש ליועץ על ידי נתי"ע יהווה ראיה חותכת בין הצדדים לעניין ההוצאות שהוצאו על ידה.

17.5. עם תום תוקפו של הסכם זה או עם סיומו מסיבה כלשהי, לא תהיה חברת הייעוץ זכאית לפיצוי, שיפוי, או תשלום אחר כלשהו בקשר עם כל עניין הקשור או הנובע מהסכם זה או מהפסקתו, וכן לא תהיה זכאית לקבל תשלום כלשהו בגין פגיעה במוניטין או בגין פעולה שעשתה או כספים שהוציאה בקשר עם הסכם זה, למעט יתרת התמורה המגיעה לה בגין השירותים שבוצעו על ידה בפועל עד למועד תום ההתקשרות, ובכפוף לקיום כל מטלות והתחייבויות חברת הייעוץ על פי ההסכם, לרבות ביצוע חפיפה בהתאם להוראות ההסכם.

17.6. לחברת הייעוץ לא תהיה זכות עיכובן על חומר הקשור לשירותים, לרבות המסמכים והדוחות שהכינה עבור נתי"ע, כל תוצרי השירותים, וכל מסמך הקשור לשירותי הייעוץ, גם אם התקבל מנתי"ע או צד שלישי כלשהו.

17.7. מבלי לגרוע משאר הוראות חוזה זה, ביטלה נתי"ע את החוזה, מכל סיבה שהיא, רשאית החברה, מבלי לגרוע מיתר הזכויות המוקנות לה על פי כל דין, להמשיך את ביצוע השירותים בשיתוף פעולה עם כל גורם אחר על פי שיקול דעתה הבלעדי, ובכלל זה להמשיך בביצוע השירותים במישרין עם חברת הייעוץ ו/או מומחה אחר ו/או עם מי מחברי הצוות ו/או מקבלני המשנה של חברת הייעוץ, לרבות החברה הבינלאומית ו/או מועסקים אחרים ו/או נוספים של חברת הייעוץ, וחברת הייעוץ מוותרת בזאת באופן סופי מלא ובלתי חוזר וכן תהיה מנועה ומושתקת מלהעלות כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה, מכל מין וסוג, בקשר לכך. למען הסר ספק מובהר כי ביטול ההסכם לא יחייב את נתי"ע לערוך ישיבת שימוע ו/או בירור נוסף לחברת הייעוץ, כתנאי לביטול ההסכם, לרבות בנסיבות בהן תבקש נתי"ע לבצע את יתרת השירותים הכלולים בהסכם שבוטל באמצעות חברת הייעוץ ו/או ספק אחר.

17.8. תהליך חפיפה – סיום שירותים

הסתיים ההסכם ו/או בוטל ההסכם מכל סיבה שהיא, לרבות במועד סיומה של תקופת ההתקשרות, מתחייבת חברת הייעוץ, עם קבלת הודעה מהחברה על סיום ההתקשרות, לבצע חפיפה מסודרת, עם הגורמים הרלוונטיים בנתי"ע ו/או עם ספק חלופי, וזאת מבלי שתהיה זכאית בשל כך לכל תמורה נוספת מזו הנקובה בהסכם, פיצוי או שיפוי ובמסגרת לוחות הזמנים שיוגדרו על ידי נתי"ע ולפעול בהקדם וללא דיחוי, בהתאם להוראות שלהלן:

17.8.1. להעמיד לרשות החברה סיוע, ככל שיידרש, כדי שתוכל להשתמש במידע ו/או בתוצרי השירותים באופן עצמאי ו/או באמצעות צד שלישי כלשהו עד להשלמת ביצוע החפיפה.

17.8.2. לערוך, על פי דרישת נתי"ע וכחלק בלתי נפרד מתכולת השירותים, חפיפה מלאה, לרבות העברת כל המידע והמסמכים הנדרשים על מנת לאפשר את המשך מתן השירותים באמצעות ספק חלופי ו/או באמצעות מי מטעם נתי"ע, באופן רציף וללא עיכובים, וכל זאת בפרק זמן, בהתאם לתכולת החפיפה, כפי שיוגדרו על ידי נתי"ע. תקופת החפיפה תתבצע לפרק הזמן שיוגדר על ידי נתי"ע ותיערך ברציפות, בשעות וימי העבודה המקובלים. החפיפה תושלם רק לאחר אישור נציג נתי"ע על השלמתה.

17.8.3. להעביר לחברה ו/או לספק החלופי את מלוא הנתונים, המידע, הדו"חות, התכניות, הידע וכל מסמך אחר (גם במדיה דיגיטלית) שהצטברו אצל חברת הייעוץ במהלך הפעילות והתוצרים שנוצרו במהלך מתן השירותים, כשהם מסודרים, מעודכנים, קריאים ובפורמטים אשר אושרו מראש על ידי החברה. מובהר כי העברת החומרים כאמור תבוצע על ידי חברת הייעוץ באופן אשר ימנע נזק, תקלות ואי רציפות בשירות. עוד מובהר כי חברת הייעוץ תידרש לתעד כל מידע ו/או ידע ו/או תוצרים הנמצאים ברשותה בהתאם להנחיות ונהלי נתי"ע במהלך כל תקופת ההתקשרות. כל עלות נוספת שחברת הייעוץ תישא בסיום ההתקשרות בשל פערים בנושא זה יחולו על חברת הייעוץ בלבד.

17.8.4. לשתף פעולה באופן מלא עם החברה והספק החלופי, על מנת לאפשר את ההחלפה והמשכה התקין של הפעילות לאחר סיום ההתקשרות עם חברת הייעוץ, ובכלל זה לשתף

פעולה באופן מלא עם נתי"ע ו/או מי מטעמה בהכנת כלל תוכניות העבודה השנתיות הנדרשות (תחזוקה, בטיחות, תפעול, שירות וכו') להמשך הפעילות לאחר סיום תקופת ההתקשרות עם חברת הייעוץ.

17.8.5. להמשיך לטפל בכל המשימות שבאחריותה, עד לסיום ההתקשרות וסיום ביצוע החפיפה והעברת מלוא החומרים כאמור לעיל. בסיום החפיפה והעברת מלוא החומרים כאמור לעיל, על חברת הייעוץ למחוק ולהשמיד כל העתק של החומרים שברשותה, בהתאם להנחיות אבטחת מידע ולפי כל דין, אלא אם החברה הורתה בכתב אחרת.

17.9. מובהר במפורש כי עריכת החפיפה ויתר התחייבויות חברת הייעוץ על פי סעיף זה לעיל, יהיו תנאי לתשלום יתרת התמורה המגיעה לחברת הייעוץ בגין שירותים שביצעה עד למועד סיום ההתקשרות.

17.10. מוסכם כי מחלוקת כספית ו/או אחרת בין חברת הייעוץ לבין נתי"ע, אם תתעורר כזו, לא תהווה עילה לעיכוב בהעברת הטיפול בשירותים לספק אחר ו/או לנתי"ע, וחברת הייעוץ מתחייבת לעשות את מירב המאמצים על מנת שהעברת הטיפול כאמור תתבצע ביעילות ובמהירות האפשרית.

17.11. מובהר בזאת, כי ביטול החוזה בהתאם להוראות סעיף 17 זה, לא יגרע מכל זכות אחרת העומדת לחברה בהתאם להוראות חוזה זה ו/או בהתאם להוראות כל דין.

18. העברה

18.1. הסכם זה הינו אישי וחברת הייעוץ לא תהיה רשאית להעביר ו/או להסב לאחרים את זכויותיה ו/או חובותיה שמכוח הסכם זה, אלא אם ניתנה לכך הסכמת נתי"ע מראש ובכתב.

18.2. נתי"ע תהא רשאית להעביר או להסב הסכם זה, כולו או מקצתו, ובמקרה כאמור יהיה הנעבר לבדו זכאי וחייב כלפי חברת הייעוץ.

19. קיזוז ועיכוב

19.1. חברת הייעוץ לא תהא רשאית לקזז או לעכב כל סכום או תשלום שהוא המגיע ממנה לחברה וכן לא תהיה רשאית לעכב כל מסמך, נכס או תכנית, מכל מין וסוג שהם להבטחת חובות החברה כלפיה.

19.2. חברת הייעוץ לא תהיה רשאית להפסיק עבודה או לסרב לקבל על עצמה עבודה, בשל מחלוקת או דרישה כספית שלה כלפי החברה, לרבות במקרה של עיכוב בביצוע תשלום, גם אם אינו שנוי במחלוקת, או במקרה של מחלוקת בקשר עם תשלומים, או מכל סיבה אחרת, כל עוד לא בוטל הסכם זה על ידי החברה או הגיע לסיומו לפי הוראותיו.

19.3. החברה תהא רשאית לקזז או לעכב כל תשלום או פיצוי שיגיעו לה על פי חוזה זה מכל תשלום המגיע או שיגיע לחברת הייעוץ על פי חוזה זה או על פי חוזים אחרים וכן תהיה רשאית לעכב כל נכס, ציוד, מתקן, מסמך או תכנית, מכל מין וסוג שהם להבטחת חובות חברת הייעוץ כלפיה על פי החוזה או על פי הסכמים אחרים שבין הצדדים, לאחר התראה מראש שתימסר לחברת הייעוץ על ידי החברה.

20. שונות

20.1. הסכם זה ממצה את המוסכם בין הצדדים, ולא תהיה כל נפקות למשא ומתן, הצהרה, מצג, התחייבות או הסכמה, אשר נעשו, אם נעשו, בין בכתב ובין בעל פה, בין במפורש ובין משתמע, בין הצדדים עובר לחתימת הסכם זה.

20.2. התנהגות מי מהצדדים לא תחשב כווייתור על זכות מזכויותיו על פי הסכם זה או על פי כל דין או כווייתור או הסכמה מצידו לאיזו הפרה או אי קיום תנאי שהוא, אלא אם הווייתור, ההסכמה, הדחייה, השינוי, הביטול או התוספת, נעשו במפורש ובכתב.

20.3. לא יהיה כל תוקף לכל שינוי בהסכם זה, ולא ניתן לשנות תנאי כלשהו מתנאיו אלא על ידי מסמך בכתב הנושא את חתימות הצדדים. למען הסר ספק מובהר כי לא ניתן לשנות תנאי מתנאי ההסכם בדרך של התנהגות, נוהג וכיו"ב.

20.4. שום דבר מהאמור בהסכם זה לא יתפרש כבא להקנות זכות כלשהי לטובת צד שלישי שאיננו צד להסכם זה ולא יקנה לצד שלישי זכות כלשהי לדרוש את קיום האמור בו.

20.5. סמכות השיפוט בכל דבר ועניין הנובעים מהסכם זה תהא מסורה לבתי המשפט המוסמכים בעיר תל-אביב יפו, ולהם בלבד.

20.6. כתובות הצדדים לצורך הסכם זה הן כמפורט במבוא לו, וכל הודעה אשר תשלח בדואר רשום מצד אחד למשנהו, לפי הכתובת האמורה, תיחשב כאילו התקבלה אצל הנמען 72 שעות מעת מסירתה למשלוח בבית דואר בישראל, ואם נמסרה ביד, מעת מסירתה. הודעה אשר תישלח באמצעות פקסימיליה או בדוא"ל (לנציג נת"ע בלבד) תיחשב כאילו התקבלה רק אם נתקבל אישור טלפוני לכך. השולח ישמור אישורים בדבר משלוח ההודעות. מובהר כי כל הודעה בעלת אופי משפטי אשר תישלח לנת"ע, תימסר במסירה ביד, כנגד אישור קבלה, או במשלוח בדואר רשום, ולא תותר שליחתה בפקסימיליה. ככל וישנו ספק באשר להיות המסמך מסמך משפטי, חברת הייעוץ תפעל בהתאם להוראות סעיף זה ולא תותר הגשת המסמך בפקסימיליה.

ולראיה באו הצדדים על החתום :

_____ חברת הייעוץ	_____ נת"ע
-----------------------------	----------------------

אישור חתימת חברת הייעוץ

[למילוי אם חברת הייעוץ היא תאגיד]

אני הח"מ, _____, עו"ד/רו"ח, מרח' _____, מאשר בזאת כי חתימתו של ה"ח _____ מחייבת את חברת הייעוץ לכל דבר ועניין.

_____ עו"ד/רו"ח	_____ תאריך
---------------------------	-----------------------

נספח א' – תכולת השירותים

1. כללי

1.1. לכל הביטויים אשר מופיעים בנספח זה תהיה המשמעות כפי שהוגדרה עבורם במסגרת ההסכם, אלא אם צוין במפורש אחרת.

1.2. נתי"ע היא חברה ממשלתית המשמשת כזרוע הביצוע של המדינה לקידום ופיתוח מערכת הסעת המונים במטרופולין גוש דן, ולצורך כך מקדמת פרויקטים שונים (כגון ומבלי לגרוע, פרויקט הקו האדום, פרויקט הקו הסגול, פרויקט הקו הירוק, פרויקט המטרו וכיו"ב).

1.3. הרכבת הקלה

הרכבת הקלה (רק"ל) של גוש דן כוללת שלושה קווים שישרתו את מטרופולין תל אביב לאורכו ולרוחבו (להלן, יחדיו וכל אחד בנפרד: **"הרכבת הקלה"** או **"הקו"** או **"הפרויקט"**):

1.3.1. הקו האדום מחבר בין חמש רשויות: פתח תקווה, בני ברק, רמת גן, תל-אביב יפו ובת ים. בקו 34 תחנות, מתוכן עשר תחנות תת-קרקעיות (להלן: **"הקו האדום"**). הקו האדום החל לפעול באוגוסט 2023 ונמצא בשלב ההפעלה המסחרית. נכון למועד פרסום המכרז, חברת תבל מטרו בע"מ היא הזכיינית ובעלת ההיתר לתפעול ותחזוקה של הקו האדום.

1.3.2. בהמשך להחלטת משרד התחבורה, נתי"ע מתעתדת לבצע הארכה של הקו האדום הקיים מבת ים ועד לתחנת הרכבת משה דיין בראשון לציון. במסגרת זו, יוארך הקו האדום הקיים בכ-2.75 ק"מ דרומה, כך שיכלול 4 תחנות עיליות נוספות (להלן: **"הארכת הקו האדום"**). התוכנית הסטטוטורית של הארכת הקו האדום מאושרת, ונכון למועד פרסום המכרז נתי"ע עומדת לקראת אישור התכנון לפרויקט במסגרת שיפוט 3.

1.3.3. הקו הירוק מחבר בין חולון וראשון לציון בדרום, דרך תל אביב ועד הרצליה בצפון. אורך הקו 39 ק"מ, מתוכם 4.5 ק"מ תת-קרקעיים, עם 62 תחנות, מתוכן ארבע תחנות תת-קרקעיות (להלן: **"הקו הירוק"**).

1.3.4. הקו הסגול מחבר את החלקים המזרחיים של מטרופולין תל-אביב (יהוד-מונוסון, אור יהודה וגבעת שמואל), דרך רמת גן וגבעתיים ועד למרכז תל אביב (להלן: **"הקו הסגול"**).

נכון למועד פרסום המכרז, עבודות הקמת הקו הירוק והקו הסגול נמצאות בעיצומן ותאריך תחילת ההפעלה המסחרית המשוער הינו בהתאם לאמור בפרסומי החברה מעת לעת.

1.4. פרויקט המטרו

שלושת קווי המטרו ירחיבו וישלימו את מערכת הסעת ההמונים במרכז ישראל, מאזור השרון דרך מרכז המטרופולין ועד לשפלה. קו המטרו M1 עובר בציר צפון-דרום ומחבר את הערים הצפוניות והדרומיות במטרופולין למרכז העיר תל אביב. אורכו של הקו הוא 85 ק"מ והוא צפוי לשרת 14 רשויות מקומיות ולכלול 62 תחנות לאורכו. קו המטרו M2 עובר בציר מזרח-מערב ומחבר את ערי הטבעת התיכונה והפנימית למרכז המטרופולין. אורכו של הקו 25 ק"מ והוא צפוי לשרת 9 רשויות מקומיות ולכלול 22 תחנות לאורכו. קו מטרו M3 הינו קו חצי טבעתי היוצר רשת היקפית באורך כולל של כ-39 ק"מ. הקו משרת את הטבעת התיכונה של המטרופולין. הקו צפוי לשרת 13 רשויות מקומיות ולאורכו ייבנו 25 תחנות (להלן, יחדיו: **"פרויקט המטרו"** או **"הפרויקט"**).

2. סוגי השירותים

2.1. במהלך תקופת ההתקשרות תעניק חברת הייעוץ לנתי"ע שירותי ניהול וייעוץ בתחום ההפעלה, אשר יכללו שירותים בשלב ההפעלה המסחרית של הקו האדום וכן שירותי ייעוץ שוטף לכל הפרויקטים של נתי"ע, כמפורט בנספח זה ובהסכם ההתקשרות, הכל בהתאם להנחיות, לצרכים ולשיקול דעתה הבלעדי של נתי"ע.

2.2. בנוסף, במהלך תקופת ההתקשרות נתי"ע תהא רשאית להזמין מחברת הייעוץ שירותי ניהול בתחום ההפעלה (שירותים בשלב ההקמה ו/או שירותים בשלב ההפעלה המסחרית), כולם או חלקם, ביחס לפרויקטים הנוספים של נתי"ע, כולם או חלקם, הכל בהתאם לשלב בו הם נמצאים, לשיקול דעתה הבלעדי של נתי"ע ולהוראות ההסכם (להלן: **"תכולה אופציונלית"**).

2.3. שירותים בשלב ההפעלה המסחרית

2.3.1 חברת הייעוץ תספק לנתי"ע סיוע מקצועי בניהול המפעילים של הרכבת הקלה (להלן: "המפעיל/ים") ובניהול קבלני התחזוקה השונים (להלן: "המתחזק/ים"), לרבות ליווי, בקרה, ייעוץ והכוונה מקצועית, בהתאם לצרכי נתי"ע ולשיקול דעתה.

2.3.2 בשלב ההפעלה המסחרית, חברת הייעוץ תסייע לנתי"ע בניהול הקבלנים השונים (המפעיל והמתחזקים), לרבות ניהול שוטף של ההפעלה מול המפעיל והמתחזקים, ניהול, קיום, תיאום, פיקוח וליווי של כלל החוזים הקשורים להפעלה ולתחזוקה של הרכבת הקלה ו/או המטרו. בנוסף, תספק סיוע בניהול דרישות חוזיות, טיפול בהגשות ובמסמכים ניהוליים ומקצועיים (לרבות deliverables, milestones, verification & validation), ניהול הממשקים (Interface management) בין המפעיל ובין המתחזקים עצמם, ניהול ובקרה של תקציב, חשבונות ותשלומים, ניהול הוראות שינוי ותביעות, ניהול תהליכי ייחוס חריגה, בקרת מסמכים ומתן מענה לפניית המפעיל, ניהול תהליכי מדידה ובקרה על עמידה ב-KPI (Key Performance Indicators) של המפעיל והמתחזקים, ניהול תהליכים רגולטוריים ובקרה על עמידה בדרישות רגולציה (לרבות מת"ח, כב"ה, משטרה, פקע"ר), וכן סיוע בניהול תהליכי שינויים עתידיים, ככל שיהיו, במערך החוזי של הקו. כל האמור לעיל יבוצע בנוסף לכל סיוע אחר שיידרש לנתי"ע בניהול, תיאום, פיקוח וליווי של כלל החוזים הקשורים להפעלה ולתחזוקה של הרכבת הקלה ו/או המטרו.

2.3.3 חברת הייעוץ תסייע לנתי"ע לוודא כי המפעיל מקיים את כל חובותיו בהתאם לפקודת מסילות הברזל [נוסח חדש], תשל"ב-1972, לתקנות הנגזרות ממנה, להוראות המנהל בנוגע לבטיחות בתפעול המסילה הארצית, וכן בהתאם להסכמים בין נתי"ע לבין המפעיל והמתחזקים של הרכבת הקלה ו/או המטרו. בנוסף, תסייע החברה לוודא עמידה בתכנית ההפעלה של הקו ובדרישות התקנות והתקנים הרלוונטיים, לרבות: EN50126 (RAMS), EN50128, EN50129, ת"י 5435 ו-5350.

2.4 שירותי ייעוץ שוטף – מקצועי ואסטרטגי

2.4.1 שירותי חברת הייעוץ יכללו מתן ייעוץ מקצועי בתחומי הרכבת הקלה והמטרו, באמצעות צוות מומחים מטעמה. הייעוץ יינתן במגוון תחומים רכבתיים, לרבות: ציוד נייד, איתות, תקשורת, מסילה, RAMS, מינהור, כרטוס, עמידה ב-KPI תפעוליים, בטיחות, תחזוקה ועוד, וכן בנושאים נוספים הקשורים לעולם הרכבתי, כגון: CRM, הנדסה אזורית, חשמל וכדומה. בנוסף, השירות יכלול ליווי פיזי של תהליכים מקצועיים בהתאם לצרכי נתי"ע, וכן בקרת תכנון, בקרת מכרזים והתקשרויות, בקרת תשלומים לבעלי חוזה, בקרת תחזוקה, בקרת תוכניות בטיחות, בקרת הבטחת איכות, הגשת חוות דעת ומתן פתרונות לכל בעיה שתעלה.

2.4.2 בנוסף, חברת הייעוץ תספק לנתי"ע שירותי ייעוץ אסטרטגי, באמצעות מומחה מטעמה, בתחום גיבוש מדיניות ואסטרטגיה להפעלה ותחזוקה של רשת הרכבת הקלה והמטרו, לרבות בניית תוכניות עבודה ארוכות טווח והמלצות לשיפור תהליכים תפעוליים ותחזוקתיים. תוצרי הייעוץ האסטרטגי יכללו דוחות אסטרטגיים, ניתוחי שוק, המלצות למדיניות ותוכניות פעולה, אשר יוגשו לנתי"ע במועדים שתקבע. חברת הייעוץ תשתף פעולה באופן מלא עם הנהלת נתי"ע וגורמים רלוונטיים נוספים בגיבוש ועדכון האסטרטגיה.

2.5 תכולה אופציונלית

2.5.1 **שירותים בשלב ההקמה** – בשלבי הקמת הרכבת הקלה ו/או המטרו, ניהול המפעיל והזכיין יבוצע על ידי מנהל הפרויקט בהקמה, תחת מנהלות הקווים הרלוונטיים. חברת הייעוץ תסייע בליווי תהליך זה, לרבות ליווי, למידה ותיעוד של החוזים, ההחלטות והתהליכים המבוצעים, במטרה להבטיח רצף תפעולי מלא לשלב ההפעלה.

בכפוף למימוש התכולה האופציונלית על ידי נתי"ע, תידרש חברת הייעוץ להיערך לקראת הפעלת הרכבת הקלה ו/או המטרו, לרבות: הגדלת הצוות בהתבסס על המבנה הארגוני המפורט בנספח ב' להסכם ובהתאמה למבנה החוזי בקווים החדשים, היערכות לניהול המפעיל, הזכיין והממשק ביניהם, לימוד מעמיק של הסכם הממשקים ותרגומו לנהלים ולשגרות עבודה, סיוע באישור תוכניות הפעלה ותחזוקה בכל התחומים, קבלת מסמכי ה-Safety Case ממנה"פ הקמה, ניתוח המשמעויות הנגזרות (לרבות מגבלות הפעלה, מגבלות תחזוקה, תנאים לשחרור מגבלות, לוחות זמנים, תכנית Ramp-up וכדומה), ובניית רשימת Deliverables לשלב ההפעלה.

- 2.5.2. **שירותים בשלב ההפעלה** – השירותים המפורטים בסעיף 2.3 לעיל יחולו, בשינויים המחויבים, ביחס לכל פרויקט הנמצא בשלב ההפעלה אשר לגביו תזמין נתי"ע את השירותים.
- 2.6. מובהר כי רשימת השירותים והפרויקטים המפורטים בנספח זה אינה ממצה, וכי השירותים שיידרשו יכללו כל פעולה נוספת שתקבע על ידי נתי"ע כחלק מפעילות חברת הייעוץ בפרויקטים השונים של נתי"ע.

3. **הרחבה לגבי תכולת השירותים הנדרשת בתחום ההפעלה**

- 3.1. **פיקוח ובקרה על חוזים ותשלומים**
- 3.1.1. חברת הייעוץ תסייע לנתי"ע בניהול, פיקוח ובקרה על כלל החוזים בפרויקט בתחום ההפעלה, לרבות חוזי המפעיל, קבלני התחזוקה והביצוע, יועצים, ספקים וכל צד נוסף עמו התקשרה נתי"ע במסגרת הפרויקטים שלה (להלן: "**בעלי החוזה**").
- 3.1.2. חברת הייעוץ תסייע בניהול, פיקוח ובקרה על חוזה המפעיל ויישום הוראותיו על כלל היבטיו כלפי נתי"ע וכלל הגורמים המעורבים בהפעלה השוטפת של הרכבת הקלה ו/או המטרו, לרבות תחזוקה, נושאים אדמיניסטרטיביים, כלכליים, חשבונאיים, משפטיים, פיננסיים, ניהול ממשקים, אינטגרציה ותיאום של כל פעולה, עבודה, מטלה או שירות הנובעים מהחוזה עם המפעיל, בין אם במישרין ובין אם בעקיפין, ובין אם הם מוזכרים במפורש בחוזה ההפעלה או מבוצעים בפועל על ידי המפעיל במועד החתימה או לאחר מכן, לרבות עדכונים, שינויים, תוספות או גרועות שיבוצעו על ידי נתי"ע במהלך תקופת ההתקשרות.
- 3.1.3. למען הסר ספק, חוזים הנמצאים באחריות המפעיל ינוהלו על ידו, ותפקידה של חברת הייעוץ יתמקד בסיוע בפיקוח ובקרה בלבד.
- 3.1.4. חברת הייעוץ תסייע בניהול החוזים, תוך הסתמכות על מידע שיתקבל מהגורמים השונים בנתי"ע, לרבות באמצעות מערכת ה-ERP של נתי"ע (ובכלל זה אישור חשבונות), וכן על מידע שיתקבל ישירות מבעלי החוזה ומצדדים שלישיים, לפי העניין.
- 3.1.5. חברת הייעוץ תשמש כנציגת נתי"ע מול בעלי החוזה, ותסייע לנתי"ע באכיפת זכויותיה במסגרת החוזים.
- 3.1.6. חברת הייעוץ תיידרש להתריע מראש על כל הפרה בפועל או פוטנציאלית מצד בעלי החוזה, ולהציע דרכי טיפול בהתאם להנחיות ודרישות נתי"ע. מובהר כי אין באמור כדי לגרוע מאחריותו של המפעיל לניהול החוזים והתשלומים.
- 3.1.7. חברת הייעוץ תסייע בפיקוח ובקרה על קיום הוראות החוזים, לרבות ווידוא העמדת ערבויות וביטוחים נדרשים, וכן מעקב אחר חידושם והארכתם בהתאם להוראות החוזים ודרישות נתי"ע.
- 3.1.8. חברת הייעוץ תעדכן את נתי"ע בנוגע לשינויים פוטנציאליים בחוזים, תבחן באופן יסודי ומעמיק כל בקשה לשינוי, ותעביר לנתי"ע את המלצותיה בכתב לצורך בחינה ואישור. שינוי מוצע לא ייושם אלא לאחר קבלת אישור בכתב מנתי"ע.
- 3.1.9. על חברת הייעוץ להכין וליישם תוכנית בקרה ומעקב שוטפת אחר עמידה בהוראות החוזים, לרבות ניהול מועדי הארכה, חידוש חוזים, הארכת ערבויות וכל דרישה דומה הנובעת מהחוזים.
- 3.1.10. חברת הייעוץ תסייע ביישום מנגנוני הפיצויים המוסכמים, כפי שנקבעו בהסכמים של נתי"ע עם המפעיל, חברת הבקרה וכל קבלן נוסף עמו התקשרה נתי"ע, לרבות ליווי, בקרה ומתן המלצות לנתי"ע בנוגע להפעלת מנגנונים אלה.

3.2. **אישור חשבונות**

- 3.2.1. חברת הייעוץ תסייע באישור חשבונות הספקים הפועלים במסגרת הפרויקט בתחום ההפעלה, בהתאם להנחיות ולנהלים של נתי"ע. מובהר כי חשבונות הנמצאים באחריות המפעיל לא יאושרו על ידי חברת הייעוץ, אלא יפוקחו וייבדקו על ידה בהתאם להנחיות נציג נתי"ע.
- 3.2.2. חברת הייעוץ תרכז ותנהל את כלל המידע הנוגע לחשבונות שאושרו לספקים השונים, ותוודא כי המידע נגיש, מעודכן ומלא, בהתאם לדרישות נתי"ע.
- 3.2.3. חברת הייעוץ תהיה אחראית לבדוק את נכונותם ומימנותם של כלל החשבונות, לרבות בדיקת כמויות, מחירים, מועדי אספקה, קיזוזים, תביעות והוראות שינוי.

3.2.4 חברת הייעוץ תנהל את חשבונות בעלי החוזה באמצעות מערכת ה-SAP של נתי"ע ו/או כל מערכת אחרת שתיקבע על ידי נתי"ע, הכל בהתאם להנחיות ולנהלים של נתי"ע.

3.3 ניהול תקציבי

3.3.1 חברת הייעוץ תסייע בביצוע בקרה תקציבית שוטפת, הכוללת מעקב חודשי ושנתי אחר כל סטייה או שינוי בתקציב, ותמליץ לנתי"ע על דרכי התאמה נדרשות. הבקרה תתבצע הן ברמה השנתית והן ברמה הרב-שנתית.

3.3.2 חברת הייעוץ תעביר לנציגי נתי"ע תחזית תקציבית רבעונית, הכוללת את כל מרכיבי הפרויקט בתחום ההפעלה, עבור השנה השוטפת.

3.3.3 חברת הייעוץ תעביר לנתי"ע דוחות חודשיים הכוללים את כלל הנתונים הכספיים שהוכנו והועברו על ידי המפעיל, בצירוף תיקוף ובחינה מקצועית של חברת הייעוץ, לרבות התייחסות לסטיות או חריגות מהתקציב. חברת הייעוץ תציע את מבנה הדוחות ותעבירו לאישור נתי"ע.

3.4 מערכות מידע ומסמכים

3.4.1 חברת הייעוץ תהיה אחראית למתן שירותי ניהול מסמכים בפרויקט בתחום ההפעלה, לרבות בקרה על כלל המסמכים הנכנסים והיוצאים, מעקב אחר מענה להגשות מסמכים, ווידוא עמידה בלוחות זמנים, והכל באמצעות מערכת מידע ייעודית של נתי"ע. במסגרת שירות זה, תבצע חברת הייעוץ רישום, תיוק, עדכון גרסאות ושמירה על סודיות המידע, תוך הקפדה על עקביות, אחידות ושלמות. חברת הייעוץ וכל מי מטעמה יפעלו בהתאם להוראות ולנהלים של נתי"ע בכל הנוגע לשימוש במערכת זו.

3.4.2 כחלק מהשירות, תבטיח חברת הייעוץ כי כל מומחיה, לרבות מומחים מטעם החברה הבינלאומית, ינהלו את המסמכים אך ורק באמצעות מערכת ניהול המסמכים של נתי"ע, ולא יוציאו, ישלחו או יעבירו מסמכים בכל דרך אחרת, אלא בהתאם לנהלי העבודה שנקבעו למערכת זו. המערכת תאפשר גישה למשתמשים רבים, הפועלים ממיקומים גיאוגרפיים שונים ברחבי העולם, ותתמוך בצרכי העבודה השוטפת של כלל הגורמים המעורבים בפרויקט.

3.4.3 עם סיום תקופת ההתקשרות, תעביר חברת הייעוץ לידי נתי"ע, או לכל גורם אחר שתורה עליו נתי"ע, את כלל המידע והמסמכים הכלולים במתן השירותים, כשהם מעודכנים, שלמים ונגישים, בהתאם להנחיות נתי"ע ולהוראות ההסכם.

3.5 ניהול ממשקים ואינטגרציה

3.5.1 חברת הייעוץ תסייע לתיאום, ניהול ממשקים, סנכרון, בקרה, וכן למתן המלצות לתיעודף וארגון של כלל הגורמים המעורבים בהפעלת הקו.

3.5.2 מובהר כי על חברת הייעוץ להכיר לעומק את כלל הממשקים והקשרים ההדדיים בין כל הפעילויות הכרוכות בהפעלת הקו.

3.5.3 ממשקים אלו יכללו בין היתר:

3.5.3.1 תיאום ושיתוף פעולה מלא עם מפעיל הקו, קבלני המערכות וקבלני התחזוקה.

3.5.3.2 ניהול ותיאום הממשקים בין המפעיל, קבלני המערכות וקבלני התחזוקה, לרבות טיפול בסוגיות מקצועיות, תפעוליות ואדמיניסטרטיביות הנוגעות לממשקים אלה.

3.6 ייעוץ בניהול תביעות ושינויים (להלן: "שינויים" או "תביעות")

3.6.1 חברת הייעוץ תסייע בניהול של מערך הדרישות, התביעות והוראות השינוי, והמענה אליהם, בהתאם לנהלי נתי"ע, נוהל טיפול בדרישות, נוהל שינויים הנדסיים, וכל נוהל רלוונטי/מעודכן אחר שייקבע על ידי נתי"ע, לרבות עדכונים שיימסרו מטעם אגף תביעות ושינויים הנדסיים. כל האמור יהווה חלק בלתי נפרד מהתחייבויות חברת הייעוץ על פי הסכם זה.

3.6.2 חברת הייעוץ תתריע בפני נתי"ע על כל תביעה פוטנציאלית או צפויה מצד קבלנים, מפעילים, מתכננים או כל גורם אחר המעורב בפרויקט בתחום ההפעלה. ההתערות יתועדו במערכת ניהול התביעות של נתי"ע ויוצגו במסגרת הדוחות החודשיים, או בכל מועד אחר שייקבע בנהלי נתי"ע, לצורך קבלת הנחיות להמשך טיפול. חברת

הייעוץ תאסוף ותרכז את כלל הממצאים והאסמכתאות המתייחסים לכל אירוע רלוונטי, לרבות פנייה לקבלת מידע מהגורמים הרלוונטיים, ותעבירם לנתי"ע במסגרת לוחות הזמנים הקבועים בנהלי נתי"ע ובהסכמים עם הגורמים השונים. מובהר כי כל דרישה, תביעה או הוראת שינוי יאושרו אך ורק בהתאם להוראות ונהלי נתי"ע, ויהיו כפופים לאישורה הסופי. חברת הייעוץ לא תהיה רשאית לאשר על דעת עצמה כל תמורה, פיצוי, שיפוי או הארכת משך, אלא אם קיבלה לכך אישור מפורש מנתי"ע ובהתאם להוראות ההסכם.

3.6.3 חברת הייעוץ תסייע בריכוז דרישות ותביעות של המפעיל, הקבלנים והגורמים הרלוונטיים, תבצע בדיקה ראשונית של שלמות ותקינות המסמכים והמידע הנדרש, ותפעל לקבלת מלוא המידע והאסמכתאות הנדרשות, לרבות פנייה לגורמים הרלוונטיים. לאחר קבלת מלוא המידע, תסייע חברת הייעוץ בביצוע ניתוח מקצועי, חוזי, משפטי וכלכלי של הדרישה או התביעה, ותעביר לנתי"ע המלצה מנומקת בכתב, בצירוף כל המידע והאסמכתאות, לצורך קבלת החלטה. כל זאת, באמצעות מערכת ניהול התביעות של נתי"ע ובהתאם ללוחות הזמנים שייקבעו בנהלי נתי"ע ובהסכמים עם הגורמים השונים.

3.6.4 חברת הייעוץ תסייע בריכוז והצגת החומר בפני נתי"ע ובפני הוועדות המוסמכות, תסייע באיתור ואיסוף חריגות של המפעיל או הקבלנים מהוראות החוזה, בהכנת תביעות נגדיות, ובטיפול בתהליך הבדיקה החוזית, המשפטית והמקצועית מול מחלקת השינויים ההנדסיים וגורמי הפרויקט הרלוונטיים, לצורך ביצוע הערכות כספיות (שינויים, תוספות, אבני דרך, פיצויים מוסכמים), ותסייע ביישום החלטות נתי"ע או הוועדות המוסמכות.

3.6.5 חברת הייעוץ תסייע בליווי, סיוע, טיפול, ייעוץ ופיקוח על היתכנותם, ביצועם והגשמתם של שינויים בהפעלת הפרויקט ובשירותים הניתנים במסגרתו ו/או בכל חלק מהם. סיוע זה יכלול, בין היתר, פיקוח, תיאום וליווי בכל הקשור לעבודת המפעיל, הקבלנים והגורמים המעורבים בקשר עם הפעלה שוטפת, הערכה תקציבית, הערכת מועדים לביצוע השינויים כאמור וכיו"ב.

3.6.6 חברת הייעוץ תלווה, תסייע ותייעץ לגורמי נתי"ע בכל הנוגע לניהול הוראות השינויים, לרבות: קבלת בקשות להוראות שינויים ממפעילים או קבלנים שונים, בדיקת זכאות חוזית, בדיקת כתבי כמויות, תמחור מחירי שוק וניהול המידע בנושא בהתאם לנהלי נתי"ע ולהנחיות הגורמים הרלוונטיים בנתי"ע.

3.6.7 חברת הייעוץ תספק הערכה ראשונית לכל תביעה שתתקבל מהקבלנים/מפעילים, הן במונחי עלות והן במונחי זמן, ותגיש לנתי"ע המלצה לדרך פעולה אופטימלית בנוגע לתביעה.

3.6.8 חברת הייעוץ תקפיד על תיאום ואינטגרציה בין המענים השונים בפרויקטים השונים, לוודא מענה אחיד, לזהות תביעות/דרישות וכשלים חוזרים ולהמליץ על פתרון מקצועי, ככל שיידרש על ידי נתי"ע.

3.6.9 חברת הייעוץ תלווה, תסייע ותייעץ לנתי"ע בהליכים משפטיים ומעין משפטיים הקשורים לפרויקט בתחום ההפעלה, בין אם נתי"ע מנהלת אותם ובין אם היא מעורבת בהם. הליכים אלו יכללו התייחסות למפעיל, קבלנים, יועצים ו/או כל צד שלישי שהיה מעורב בפרויקט, ובפרט בכל עניין הנוגע להפעלת הקו, הקמתו ומערכותיו. במסגרת זו, תידרש חברת הייעוץ לעבור על כל המסמכים המשפטיים וההנדסיים הרלוונטיים, ליתן תצהירים, להתייצב בהליכים משפטיים ומעין משפטיים לצורך מתן עדות, להשתתף בישיבות מקדמיות ובדיונים מקדימים, וכן לערוך חוות דעת מומחה ולתת עדויות, ככל שיידרש, עד לתום תקופת ההתיישנות הרלוונטיות לתביעות, וזאת אף לאחר תום תקופת ההתקשרות בין נתי"ע לחברת הייעוץ, אם התחלפה חברת הייעוץ. למען הסר ספק, התחייבות זו לסיוע בהליכים משפטיים תחול גם על כלל חברי הצוות מטעם חברת הייעוץ, ותיקבע בהסכמי ההעסקה או השירותים שייחתמו בין חברת הייעוץ לבין אנשי הצוות מטעמה, ככל שיידרש על ידי נתי"ע.

3.6.10 התחייבות זו מהווה חלק בלתי נפרד מהתמורה המוסכמת בהסכם, ואינה מזכה את חברת הייעוץ בכל תשלום או פיצוי נוסף מעבר לאמור בהסכם, וזאת עד לתום תקופת ההתקשרות. בגין שירותים כאמור שיינתנו לאחר תום תקופת ההתקשרות, תהא נתי"ע רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להחליט כי חברת הייעוץ תהיה זכאית לתמורה שעתית בהתאם לתעריף השעתי הקבוע בנוהל ההתקשרויות עם יועצים, מומחים ונותני שירותים של נתי"ע, או לחלופין, להחליט כי מנהל הוראות שינוי

ותביעות מטעם חברת הייעוץ ימשיך להעניק לנתי"ע את השירותים בהתאם לתמורה הקבועה בהסכם גם לאחר תום תקופת ההתקשרות.

3.6.11. הוראות סעיף זה יחולו על חברת הייעוץ, החברה הבינלאומית וכל אחד מחברי צוות שירותי הניהול והמומחים הפועלים במסגרת הסכם זה. חברת הייעוץ אחראית לעגן נושא זה בהסכמים שייחתמו בינה לבין יתר חברי הצוות (לרבות החברה הבינלאומית).

4. שפת התנהלות

יובהר כי כלל השירותים הנדרשים במסגרת נספח זה וההסכם ינוהלו בשפה העברית. בכלל זה: מסמכים, הנחיות, הבהרות, דיווחים והוראות שיוחלפו או יינתנו במסגרת השירותים או בקשר עמם, בין חברת הייעוץ לבין נציג נתי"ע. לצד האמור מובהר כי על חברת הייעוץ להיערך לכך שההתנהלות הכרוכה במתן השירותים, עשויה להתבצע גם בשפה האנגלית, ככל שיידרש.

5. מקום מתן השירותים

5.1. חברי צוות הניהול יידרשו להעניק את השירותים במשרדי נתי"ע ו/או בסמוך להם ו/או במתקני נתי"ע ו/או בחצרי חברת הייעוץ ו/או בכל מקום אחר עליו תורה נתי"ע במהלך תקופת ההתקשרות. עם זאת מובהר כי לנתי"ע שמורה הזכות במהלך תקופת ההתקשרות לעדכן את מקום מתן השירותים (לשנות ו/או להוסיף ו/או לגרוע, לפי העניין), הכל על פי שיקול דעתה הבלעדי ומבלי שחברת הייעוץ תהיה זכאית לתוספת תשלום בשל כך וכן מבלי לגרוע מאחריות חברת הייעוץ לשלם לחברי הצוות מטעמה את כל התשלומים המגיעים להם לפי דין, לרבות כאלה אשר התווספו כתוצאה משינוי מקום ביצוע השירותים.

מבלי לגרוע מהאמור מובהר כי נתי"ע תהיה רשאית לדרוש את הענקת השירותים בסמוך למשרדי נתי"ע. ככל שדרישה זו תחייב את חברת הייעוץ לשכור שטח משרדים נוסף, תתווסף לחברת הייעוץ תמורה נוספת במתכונת של גב-אל-גב, בכפוף להמצאת אסמכתאות רלוונטיות ובהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של נתי"ע ולהוראות התשלום הקבועות בהסכם זה. סכום זה לא יישא הפרשי הצמדה. ככל שנת"ע תקבע כי השירותים יוענקו על ידי חברי צוות הניהול בסמוך למשרדי נתי"ע, היא תודיע על כך לחברת הייעוץ 30 ימים מראש ועל חברת הייעוץ להיערך לכך על כל המשתמע והכרוך בכך.

5.2. נתי"ע תהיה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להעמיד לרשות חברת הייעוץ ציוד הדרוש לחברי צוות הניהול לשם ביצוע השירותים ולחילופין תהיה רשאית להורות לחברת הייעוץ להעמיד עבור חברי צוות הניהול אמצעי עזר, תוכנות וציוד ייעודיים לביצוע השירותים. מובהר, שככל שהחברה תבחר להעמיד ציוד מטעמה לטובת מתן השירותים, על חברת הייעוץ תוטל האחריות לכל נזק שייגרם לציוד כאמור, כמפורט בהסכם.

5.3. למען הסר ספק מובהר כי חברת הייעוץ לא תידרש לשלם לנתי"ע תשלום כלשהו בגין שירותים אשר יינתנו על ידי חברי צוות הניהול במשרדי נתי"ע.

נספח ב' – חברי הצוות

1. כללי

- 1.1 לכל המונחים המופיעים בנספח זה תהיה המשמעות שנקבעה להם בהסכם, אלא אם צוין במפורש אחרת.
- 1.2 נספח זה מגדיר את חברי הצוות שיועסקו על ידי חברת הייעוץ ו/או החברה הבינלאומית לאורך תקופת ההתקשרות, ואת דרישות החובה הנדרשות מהם.
- 1.3 הוראות נספח זה באות להוסיף על הוראות ההסכם ועל כל דרישה או תנאי שפורטו במסמכי המכרז ביחס לחברת הייעוץ ומי מטעמה.
- 1.4 מובהר ומודגש כי רשימת חברי הצוות המפורטים בנספח זה מהווה דרישת מינימום למתן השירותים לנתי"ע. אין בפירוט להלן כדי למצות את כלל סוגי והיקפי אנשי הצוות, בעלי מקצוע ומשאבים אחרים שיידרשו מחברת הייעוץ לשם מתן השירותים מושא הסכם זה לנתי"ע.
- 1.5 כל דרישת כשירות/ניסיון המפורטת במסמכי המכרז ביחס למי מחברי הצוות תימנה החל ממועד קבלת התואר/ההסמכה הרלוונטיים, אלא אם צוין אחרת במפורש.

2. צוות שירותי הניהול

- 2.1 במהלך תקופת ההתקשרות תעמיד חברת הייעוץ לרשות נתי"ע צוות שירותי ניהול ייעודי, אשר יעניק את השירותים ("צוות שירותי הניהול"), בהתאם להתקדמות הפרויקטים, לצרכי נתי"ע, ולהנחיותיה ושיקול דעתה הבלעדי של נתי"ע, לרבות הוספה, הפחתה או שינוי בהרכב הצוות, הכל בהתאם לדרישות נתי"ע מעת לעת ולהוראות ההסכם.
- 2.2 צוות שירותי הניהול יידרש להיות בקיא ומעמיק בכל פרטי הפרויקט, רכיביו, שלביו והיבטיו. מובהר כי **כל בעלי התפקידים בצוות שירותי הניהול, יעניקו את השירותים מישראל ובהיקף של משרה מלאה.**
- 2.3 צוות שירותי הניהול יכלול, לכל הפחות, את חברי הצוות הבאים:

2.3.1 מנהל צוות כללי

מנהל הצוות הכללי הינו מנהל הצוות אשר אושר על ידי נתי"ע במסגרת המכרז והוא יוביל את מכלול העבודות והשירותים הניתנים על ידי חברת הייעוץ, לרבות ניהול והפעלת צוות שירותי הניהול ופיקוח על ביצוע מיטבי של המשימות. מנהל הצוות הכללי יהיה איש קשר לצורך הסכם זה, יתכלל את כל הטיפול בהסכם מול נתי"ע, ירכז את המידע, המסמכים והפעילות בקשר עם ההסכם, יפקח על ביצוע השירותים ועל יישום כל התחייבויות חברת הייעוץ בקשר אליהם. מנהל הצוות הכללי ישתף פעולה ועומד בקשר ישיר עם נציג נתי"ע בכל עת ובכל עניין בקשר עם ביצוע הוראות ההסכם והשירותים, וכן יהיה המתאם הבלעדי בין הצדדים ו/או מי מטעמם בכל הקשור לביצוע המקצועי של השירותים בפועל.

2.3.2 ראש צוות – קו אדום

ראש הצוות של הקו האדום יוביל את מכלול העבודות והשירותים הניתנים על ידי חברת הייעוץ בפרויקט הקו האדום. בכלל זה, ינהל ויפעיל את צוות העובדים המעניק שירותים במסגרת הקו האדום ויפקח על מתן השירותים באופן מיטבי. דרישות החובה אשר נדרש שיתקיימו בראש הצוות של הקו האדום:

- 2.3.2.1 עובד מקומי בעל אזרחות ישראלית;
- 2.3.2.2 דובר אנגלית מקצועית רהוטה;
- 2.3.2.3 בעל שליטה מלאה בשפה העברית;
- 2.3.2.4 בעל ניסיון של 3 שנים לפחות בניהול הפעלה ותחזוקה של מערכות גדולות ומורכבות, מולטי-דיסציפלינריות, ניהול יחסי גומלין בין גורמי הפעלה לגורמי תחזוקה ותמיכה טכנית, וכן בניהול חוזים ובאינטגרציה בין גופים אשר משמשים יחד בהפעלה ותחזוקה של פרויקט.

2.3.3 מנהל חוזים

בשלבי ההפעלה המסחרית, מנהל החוזים יסייע בניהול חוזי ההפעלה של המפעיל והמתחזקים, בדיקת עמידה בתנאי החוזה, וקיום תיאום מלא בין כל הצדדים לכלל החוזים. כמו כן, יסייע בניהול הקשר בין המפעיל לבין כל הגורמים המעורבים בביצוע

החוזה. בשלבי ההקמה, מנהל החוזים יסייע בליווי תהליך ניהול המפעיל והזכיין על ידי מנהל פרויקט ההקמה, למידת חוזי ההתקשרות מולם ותיעוד ההחלטות המתקבלות. דרישות החובה אשר נדרש שיתקיימו במנהל החוזים:

2.3.3.1 עובד מקומי בעל אזרחות ישראלית;

2.3.3.2 דובר אנגלית מקצועית ברמה גבוהה;

2.3.3.3 בעל שליטה מלאה בשפה העברית;

2.3.3.4 בעל ניסיון של 3 שנים לפחות בניהול חוזים ודרישות חוזיות, בניהול חוזים שמתממשים אחד לשני, בניהול חוזים גדולים (מאות מיליונים רב-שנתי), וכן בניהול דרישות חוזיות, הגשות ומסמכים ניהוליים ומקצועיים (deliverables, milestones, verification & validation).

2.3.4 מנהל תקציב ותשלומים

מנהל התקציב והתשלומים יסייע בפיקוח על תקציב הפרויקט, בדיקת חשבונות מוגשים, המלצה לאישור או דחייה, ודיווח שוטף על מאזן התשלומים. דרישות החובה אשר נדרש שיתקיימו במנהל התקציב והתשלומים:

2.3.4.1 עובד מקומי בעל אזרחות ישראלית;

2.3.4.2 דובר אנגלית מקצועית ברמה גבוהה;

2.3.4.3 בעל שליטה מלאה בשפה העברית;

2.3.4.4 בעל ניסיון של 3 שנים לפחות בניהול, מעקב ובקרה על תקציב הפעלה, בניהול חשבונות ותשלומים, וכן בניהול התחשבויות מול ספקים.

2.3.5 מנהל הוראות שינוי ותביעות

מנהל הוראות שינוי ותביעות יסייע בטיפול בהוראות שינוי ותביעות העולות מצד המפעיל והמתחזקים השונים. תפקידו כולל בדיקת היתכנות וזכאות חוזית, בחינת התמחור וניהול המידע הרלוונטי. כמו כן, יעניק הערכה ראשונית וימליץ על דרך פעולה לטיפול. דרישות החובה אשר נדרש שיתקיימו במנהל הוראות שינוי ותביעות:

2.3.5.1 עובד מקומי בעל אזרחות ישראלית;

2.3.5.2 דובר אנגלית מקצועית ברמה גבוהה;

2.3.5.3 בעל שליטה מלאה בשפה העברית;

2.3.5.4 בעל ניסיון של 3 שנים לפחות בניהול הוראות שינוי ותביעות, בניהול תהליכי ייחוס חריגה, וכן בניהול תהליכי מדידה ובקרה על עמידה ב-KPI.

2.3.6 מנהל מסמכים

מנהל המסמכים יבצע בקרה על כלל המסמכים הנכנסים והיוצאים בפרויקט, לרבות מעקב אחר מענה להגשות מסמכים, והכל באמצעות מערכת ניהול המסמכים של נתי"ע. דרישות החובה אשר נדרש שיתקיימו במנהל המסמכים:

2.3.6.1 עובד מקומי בעל אזרחות ישראלית;

2.3.6.2 דובר אנגלית מקצועית ברמה גבוהה;

2.3.6.3 בעל שליטה מלאה בשפה העברית;

2.3.6.4 בעל ניסיון של 3 שנים לפחות בבקרת מסמכים, לרבות בקרה על מענה למסמכים.

2.3.7 ראש צוות ייעוץ מקצועי

ראש צוות הייעוץ המקצועי הינו ראש צוות הייעוץ המקצועי מטעם החברה הבינלאומית אשר אושר על ידי נתי"ע במסגרת המכרז והוא יעניק שירותי ייעוץ לנתי"ע בתחום התפעול הרכבתי ויוביל את מכלול שירותי הייעוץ הניתנים על ידי החברה הבינלאומית אשר אושרה על ידי נתי"ע במסגרת המכרז. בכלל זה, ינהל ויפעיל את צוות המומחים ויפקח על מתן השירותים באופן מיטבי. למען הסר ספק מובהר כי ראש צוות הייעוץ מקצועי יועסק על ידי החברה הבינלאומית וכי חברת הייעוץ תהיה זכאית בגין שירותיו לתשלום הריטיינר החודשי (כהגדרתו בהסכם) בלבד, ולא ישולם בגין שירותיו בתחום התפעול הרכבתי תשלום נפרד או נוסף.

2.3.8 ראש צוות – קו ירוק (תכולה אופציונלית)

ראש הצוות של הקו הירוק יוביל את מכלול העבודות והשירותים הניתנים על ידי חברת הייעוץ בפרויקט הקו הירוק. בכלל זה, ינהל ויפעיל את צוות העובדים המעניק שירותים במסגרת הקו הירוק ויפקח על מתן השירותים באופן מיטבי. דרישות החובה אשר נדרש שיתקיימו בראש הצוות של הקו הירוק:

2.3.8.1 עובד מקומי בעל אזרחות ישראלית;

2.3.8.2 דובר אנגלית מקצועית רהוטה;

2.3.8.3 בעל שליטה מלאה בשפה העברית;

2.3.8.4 בעל ניסיון של 3 שנים לפחות בניהול הפעלה ותחזוקה של מערכות גדולות ומורכבות, מולטי-דיסציפלינריות, ניהול יחסי גומלין בין גורמי הפעלה לגורמי תחזוקה ותמיכה טכנית, וכן בניהול חוזים ובאינטגרציה בין גופים אשר משמשים יחד בהפעלה ותחזוקה של פרויקט.

2.3.9 ראש צוות – קו סגול (תכולה אופציונלית)

ראש הצוות של הקו הסגול יוביל את מכלול העבודות והשירותים הניתנים על ידי חברת הייעוץ בפרויקט הקו הסגול. בכלל זה, ינהל ויפעיל את צוות העובדים המעניק שירותים במסגרת הקו הסגול ויפקח על מתן השירותים באופן מיטבי. דרישות החובה אשר נדרש שיתקיימו בראש הצוות של הקו הסגול:

2.3.9.1 עובד מקומי בעל אזרחות ישראלית;

2.3.9.2 דובר אנגלית מקצועית רהוטה;

2.3.9.3 בעל שליטה מלאה בשפה העברית;

2.3.9.4 בעל ניסיון של 3 שנים לפחות בניהול הפעלה ותחזוקה של מערכות גדולות ומורכבות, מולטי-דיסציפלינריות, ניהול יחסי גומלין בין גורמי הפעלה לגורמי תחזוקה ותמיכה טכנית, וכן בניהול חוזים ובאינטגרציה בין גופים אשר משמשים יחד בהפעלה ותחזוקה של פרויקט.

2.3.10 מנהל ממשקים (תכולה אופציונלית)

מנהל הממשקים יסייע בלמידת חוזי ההתקשרות, קבלת תיעוד ההחלטות והפיכתם לתהליכים (נהלים ושגרות עבודה) שישולבו באופן רציף בשלב ההפעלה. דרישות החובה אשר נדרש שיתקיימו במנהל הממשקים:

2.3.10.1 עובד מקומי בעל אזרחות ישראלית;

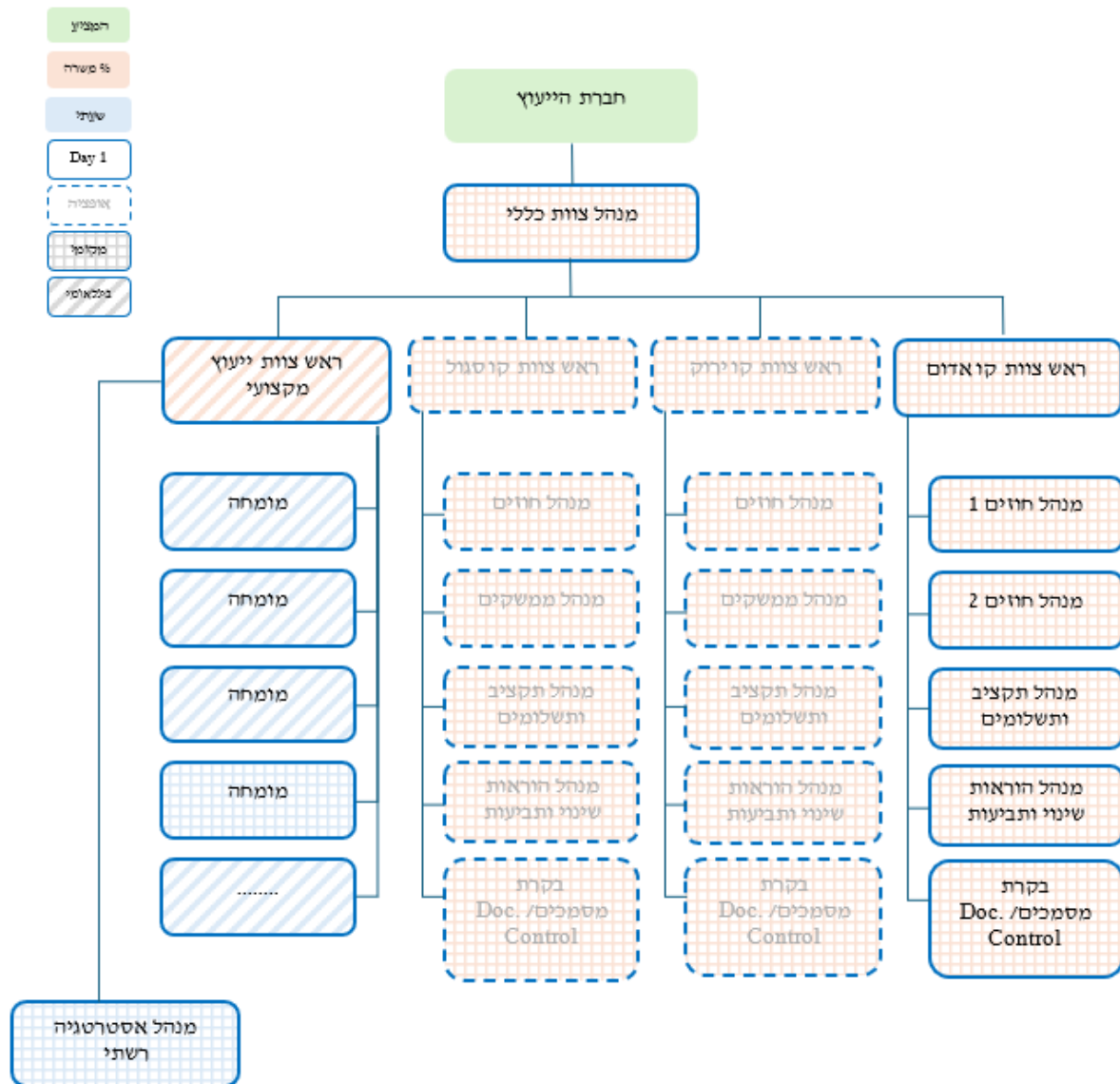
2.3.10.2 דובר אנגלית מקצועית ברמה גבוהה;

2.3.10.3 בעל שליטה מלאה בשפה העברית;

2.3.10.4 בעל ניסיון של 3 שנים לפחות בניהול ממשקים, במערכות שבהן יש ממשקי עבודה (תפעול/תחזוקה/שירות/בטיחות) בין ספקים שונים באותו פרויקט, וכן בניהול הממשקים (Interface management) בין המפעיל והמתחזקים ובין המתחזקים עצמם.

2.4 מבנה ארגוני

לשם ההמחשה, מצורף מבנה ארגוני של חברת הייעוץ:



2.5 חברת הייעוץ תידרש להעמיד את כל בעלי התפקידים המפורטים להלן, **החל ממועד חתימת החוזה (Day 1)**: מנהל צוות כללי, ראש צוות קו אדום, ראש צוות ייעוץ מקצועי, שני מנהלי חוזים, מנהל תקציב ותשלומים, מנהל הוראות שינוי ותביעות, בקר מסמכים, מנהל אסטרטגי רשתי ומומחים בכל אחד מהתחומים המפורטים בסעיף 3.3 להלן.

יתר בעלי התפקידים יועמדו לרשות נתי"ע בהתאם להוראות ההסכם. מובהר כי מבנה זה והיקפי המשרה עשויים להשתנות, לגדול או לקטון, בהתאם להנחיות נתי"ע ולצרכיה המשתנים במהלך תקופת ההתקשרות.

2.6 למען הסר ספק מובהר במפורש כי עיתוי העמדת חברי צוות שירותי הניהול, היקפם והרכבם, יותאמו מעת לעת להתקדמות הפרויקטים השונים ולצרכי נתי"ע, לפי קביעתה הבלעדית. מובהר כי ככל שיתווספו פרויקטים, שלבים או שינויים במבנה הארגוני או בצרכי נתי"ע, לרבות מימוש התכולה האופציונלית על ידי נתי"ע, חברת הייעוץ תתאים את הצוות בהתאם להנחיות נתי"ע, לרבות שינוי בהרכב, בגודל, בהיקפי המשרה או בתפקידים של הצוות, והכל לפי דרישת נתי"ע ולהוראות ההסכם.

3. צוות המומחים

3.1 במהלך תקופת ההתקשרות תעמיד חברת הייעוץ לרשות נתי"ע צוות מומחים, אשר יועסק במתן השירותים ("**צוות המומחים**" ו/או "**המומחה/ים**"), בהתאם להתקדמות הפרויקטים, לצרכי נתי"ע, ולהנחיותיה ושיקול דעתה הבלעדי של נתי"ע, לרבות הוספה, הפחתה או שינוי בהרכב הצוות, הכל בהתאם לדרישות נתי"ע מעת לעת ולהוראות ההסכם.

3.2 צוות המומחים יכלול מומחים בעלי התמחות בדיסציפלינות הנדרשות לתכנון, הקמה, הפעלה ותחזוקה של מערכות UGT כהגדרתן בתקן ישראלי 5350, וככל הנדרש עבור קווי הרכבת הקלה

- והמטרו.
- 3.3 כל אחד מהמומחים, לרבות ראש צוות ייעוץ מקצועי, יהיה בעל ניסיון של 5 שנים לפחות בעבודה מעשית בתחום המומחיות הרלוונטי בפרויקט מסוג מטרו או רכבת קלה או רכבת כבדה (או שילוב שלהם), בהתאם לרשימת תחומי המומחיות כמפורט להלן:
- 3.3.1 תפעול ותחזוקת ציוד נייד;
 - 3.3.2 תפעול ותחזוקת מערכת איתות;
 - 3.3.3 תפעול ותחזוקת מסילה;
 - 3.3.4 ניהול KPI רכבתי;
 - 3.3.5 חשמול רכבתי;
 - 3.3.6 מערכות תקשורת;
 - 3.3.7 RAM;
 - 3.3.8 כרטוס;
 - 3.3.9 CRM;
 - 3.3.10 בטיחות רכבתית;
 - 3.3.11 Platform Screen Doors.
- 3.4 מבלי לגרוע מהאמור לעיל המומחה בתחום הכרטוס והמומחה בתחום ה-CRM יידרשו להיות עובדים מקומיים בעלי אזרחות ישראלית; דוברי אנגלית מקצועית ברמה גבוהה; ובעלי שליטה מלאה בשפה העברית.
- 3.5 בנוסף צוות המומחים יכלול את מנהל האסטרטגיה הרשתי מטעם החברה הבינלאומית אשר יעניק שירותי ייעוץ לנתי"ע בתחום גיבוש מדיניות ואסטרטגיה ארוכת טווח להפעלה ותחזוקה של רשת הרכבת הקלה (רק"ל) והמטרו בגוש דן. דרישות החובה אשר נדרש שיתקיימו במנהל האסטרטגיה הרשתי: עובד מקומי בעל אזרחות ישראלית; דובר אנגלית מקצועית ברמה גבוהה; בעל שליטה מלאה בשפה העברית; בעל ניסיון של 5 שנים לפחות בעבודה בתפקיד ניהול אסטרטגיה ברשת הסעת המונים רכבתית וכן בגיבוש מדיניות ואסטרטגיה בהתייחס גם לרשתות רכבתיות נוספות.
- 3.6 כל המומחים, לרבות ראש צוות ייעוץ מקצועי, יועסקו באמצעות החברה הבינלאומית בלבד, אשר תהא אחראית לפעילותם המקצועית, מבלי לגרוע מאחריותה הכוללת של חברת הייעוץ. המומחה בתחום הכרטוס והמומחה בתחום ה-CRM (בנוסף לראש צוות ייעוץ מקצועי ומנהל אסטרטגיה רשתי) נדרשים **להעניק את השירותים מישראל**. יתר המומחים יהיו רשאים להעניק את השירותים מישראל או מחוץ לישראל, למעט אם נדרשת נוכחות פיזית שלהם בישראל, לפי שיקול דעת נתי"ע.
- 3.7 למען הסר ספק מובהר במפורש כי עיתוי העמדת צוות המומחים, היקפם והרכבם, יותאמו מעת לעת להתקדמות הפרויקטים השונים ולצרכי נתי"ע, לפי קביעתה הבלעדית. נתי"ע רשאית לבקש תוספת של מומחים בתחומים נוספים, ככל שיידרש, לנושאים שיעלו במהלך הפעלת הרכבת הקלה ובמהלך תכנון והקמת קווי הרכבת הקלה הנוספים והמטרו, ועל חברת הייעוץ לספק מומחים אלה לפי דרישתה, הכל בהתאם להוראות ההסכם.

נספח ב'1 – רשימת חברי הצוות

שם	תפקיד	טלפון נייד	הערות
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

נספח ג' – הנחיות מחשוב

1. נותן השירותים יפעיל אך ורק תוכנות עם רישיונות ויחזיק רישיונות תקפים לתוכנות הנ"ל.
2. רכישת התוכנות תיעשה על ידי נותן השירותים ועל חשבונו בלבד.
3. גרסתה של כל תוכנה חייבת להיות תואמת לגרסה עימה עובדת נתי"ע.
4. נתי"ע שומרת לעצמה את הזכות מעת לעת ולפי שיקול דעתה הבלעדי להוסיף ו/או לעדכן ו/או לשדרג את תוכנות.
5. נותן השירותים יכין דוחות ומסמכים בתוכנות Microsoft Office בגרסת 2019 ומעלה בלבד או Microsoft 365.
6. נותן השירותים יגיש דוחות ומסמכים הן בתוכנות העריכה שלהן והן בקבצים בפורמט PDF, ככל שיידרש.
מובהר כי כאשר דוח כולל קבצים אחדים או תוצרים של יישומי תוכנה שונים, הם יומרו לפורמט PDF, ישירות מתוך הפלטים האלקטרוניים של היישומים ולא על-ידי סריקת תדפיסים, ויאוחדו לקובץ יחיד, כל זאת באחריות נותן השירותים.
7. נותן השירותים יבצע גיבוי נתונים לפחות אחת לשבוע.
8. נותן השירותים יפעיל תוכנת Antivirus המתעדכנת אוטומטית, באופן שוטף.
9. על נותן השירותים לוודא כי התוכנות המופעלות על ידו לצורך ביצוע השירותים נשוא החוזה מאובטחות בגרסאות העדכניות כגון "חומת אש" מעודכנת, אנטי וירוס מעודכן וכו'.
10. על נותן השירותים לוודא כי כל מדיה מכל סוג שהוא השייך לנתי"ע והמועבר לצורך ביצוע השירותים יעבור סריקת וירוסים בטרם ישלח.
11. על נותן השירותים לוודא ולהבטיח כי גם עובדיו ו/או מי מטעמו ו/או יועצי/ספקי משנה מחויבים לפעול על פי הוראות נספח זה.

1. רקע

- 1.1. במסגרת הסכם ההתקשרות שלו עם נתי"ע, על הספק להשתמש בתוכנות המופיעות במסמך זה. רשימת התוכנות מפורטות בטבלאות מספר 1 ומספר 2 בנספח זה.
- 1.2. יודגש, כי רכישת התוכנות המפורטות בטבלה מספר 1 תעשה על ידי הספק ועל חשבונו. רשימת התוכנות המפורטות בטבלה מספר 2 ירכשו על ידי נתי"ע, על חשבונו של הספק ויימסרו לשימוש הספק לצרכי ההתקשרות בלבד.

2. תוכנות אשר ירכשו על ידי הספק (רכישה מספק צד ג' (TPS))

- 2.1. רכישת התוכנות המפורטות בטבלה מספר 1 תיעשה על ידי הספק ועל חשבונו בלבד. גרסתה של כל תוכנה חייבת להיות תואמת לגרסה עימה עובדת נתי"ע. בטבלה מספר 1 מפורטות התוכנות והגרסה מינימלית לה נדרש הספק עבור כל אחת מהן.
- 2.2. נתי"ע שומרת לעצמה את הזכות מעת לעת ולפי שיקול דעתה הבלעדי להוסיף ו/או לעדכן ו/או לשדרג את הרשימה והדרישה המינימלית עבור כל תוכנה כפי שהן מפורטות, ומוסכם כי השינויים יחולו על הספק והוא ישא בעלותן באופן בלעדי.
- 2.3. טבלה מספר 1

שם התוכנה	גירסא
Microsoft Office	2019 ומעלה או Microsoft 365

3. תוכנות אשר ירכשו על ידי נתי"ע על ויימסרו לשימוש הספק לצרכי ההתקשרות בלבד.

- 3.1. התוכנות המופיעות בטבלה מספר 2 וכל תוספת, עדכון או שדרוג עבורן לפי שיקול דעתה של נתי"ע. הספק נדרש להשתמש בתוכנות אלו בעשותו שימוש בתשתיות הרשת שלו או לחילופין

על גבי רשת האינטרנט, באמצעות רישיון שימוש לתוכנה שיימסר לו על ידי נת"ע. יובהר כי נת"ע שומרת לעצמה את הזכות מעת ולעת ולפי שיקול דעתה הבלעדי להוסיף ולאו לעדכן את רשימת התוכנות ולאו לשדרגן ומוסכם כי הספק יהיה מחוייב לעבוד במערכת בהתאם לשינויים ולאו תוספות אילו.

3.2. טבלה מספר 2

שם התוכנה	כמות משתמשים משוערת
SAP – מערכת ERP לדיווח חשבונות, ניהול התשלומים, והוראות השינוי בפרויקט*	1-2
Aconex – מערכת EDMS לניהול הפרויקט בשימוש רוחבי של כל בעלי העניין בפרויקט, הכולל לא פחות מ: מנהל הפרויקט, הקבלן, המתכנן, הספק, יועץ	5-20

* יובהר כי לצורך ביצוע פעולות במערכת ה – SAP של נת"ע ובמודולים הייעודיים לביצוע פעולות אלה, תספק נת"ע על חשבונה ליועץ רישיון אחד לביצוע כל פעילות של היועץ שתדרוש כניסה למערכות נת"ע וקבלת רישיון SAP וחתימה דיגיטלית.

ככל שהיועץ יבקש להקצות רישיונות נוספים, עליו לשאת בעלותם של אותם רישיונות ודמי התחזוקה השנתיים בגינם. עלויות אלה יקוזזו מחשבונות היועץ.

עלות הרשיונות תתעדכן מעת לעת בהתאם לתעריפים המשולמים על ידי נת"ע לחברות הרלוונטיות עבור שירותים אלה.

4. שימוש בכלי תוכנה המנוהלים על ידי נת"ע

4.1 הרישיונות הנדרשים עבור השימוש בתוכנות יכולים להיות מוגבלים לרישיונות בודדים המוגדרים "שמית" (לפי שם המשתמש לו ניתנת הגישה) או רישיון "אתר" לארגון כולו. ספקי התוכנה של נת"ע יכולים להגביל את השימוש או המעבר של רישיונות בין עובדים כאלו ואחרים וכל האמור בסעיף זה בהתאם למדיניות וכללי הרישוי של ספק התוכנה של נת"ע ולאו נת"ע.

4.2 יובהר, כי חלק מהתוכנות נרכשו במסגרת הסכמים המתומחרים על פי כמות המשתמשים או מתן שרות על בסיס תקופה.

4.3 עוד יובהר, חלק מהתוכנות עושות שימוש בגלישה באינטרנט לצורך אספקת השירות (web based), אשר דורש תקשורת אינטרנט במהירות גלישה נדרשת וגרסת דפדפן עדכנית. תוכנות אחרות ידרשו התקנת תוכנת גישה מוצפנת (כדוגמת VPN) על מחשב בו רצה מערכת הפעלה מסוג Microsoft windows 10\11, בגרסה נתמכת שלא הוגדרה End of life על ידי Microsoft, שבעזרתה יתבצע החיבור לשירות ולתוכנה. במקרים אלו הספק יהיה האחראי הבלעדי לתחזוקה של החומרה המאפשרת יכולות מספקות על מנת להריץ עליה את התוכנות הנדרשות. נת"ע תספק את הפתרונות הנדרשים לשם חיבור מרחוק (כדוגמת VPN).

4.4 נת"ע שומרת לעצמה את הזכות לדרוש מהספק לשדרג את גרסת הדפדפן במחשבים מהם מופעלות מערכות המידע של נת"ע. כן שומרת לעצמה נת"ע את הזכות לבקש מהספק לעדכן מעת לעת את מהירות הגלישה של תקשורת האינטרנט אליה מחוברים המחשבים מהם מופעלות מערכות המידע של נת"ע לרמת מהירות גלישה של אינטרנט הממוצעת בשוק העסקי.

4.5 נת"ע שומרת לעצמה את הזכות לבקש מהספק לבצע בדיקות נקודתיות במערכת לקראת שידרוג גרסא.

4.6 הספק יתבקש להגיע להדרכות אודות תפעול תקין של התוכנות וקבלת עדכונים שוטפים אודות התוכנה אשר יתקיימו במשרדי נת"ע ו/או במשרדי הספק מעת לעת ולפחות פעמיים בשנה.

4.7 נת"ע תהיה רשאית לדרוש מהספק להשתמש בתוכנה/ות נוספת/ות ו/או חדשה/ות, מעבר לאלו שמופיעות בטבלאות 1 ו-2, בהתאם לדרישות נת"ע.

4.8 להלן תאור התוכנות אשר הוטמעו ונרכשו עד כה :

4.8.1 ERP – מערכת ניהול פיננסית לוגיסטית

נתי"ע עושה שימוש במערכת SAP ERP. המערכת כוללת מחשוב של תהליכי העבודה בתחום הלוגיסטי והפיננסי, הזנת תשלומים ובקרת התשלומים, לרבות הזנת הוראות שינוי. המערכת מאפשרת הפקת דוחות סטאטוס אודות התשלומים ופלט הזמנות. על הספק לעבוד במערכת ה-SAP על מנת ליצור דיווחי חשבון, הוראות שינוי וכל פעולה נוספות שתוגדר על ידי נתי"ע.

החיבור למערכת מבוצע באמצעות פתרונות התחברות מרחוק ואבטחת מידע המסופקים ע"י נתי"ע. יובהר כי ייתכן ותדרש התקנה מקומית של רכיבי הפתרונות על מחשבי הספק.

4.8.2 מערכת ניהול מסמכים ותכתובות (EDMS)

נתי"ע עושה שימוש במערכת Aconex לניהול פרויקטי תכנון והקמה של קווי המתע"ן. מערכת כוללת ניהול מסמכים, ניהול תכתובות, הגשת מסמכי תכנון, דיווחים מהשטח ויומני עבודה. הספק, לרבות כל העובדים והגורמים מטעמו, מחויב להעלות ולנהל את כל מסמכי הפרויקט על גבי המערכת, וכן לשלוח ולקבל את כל התכתובות עם נתי"ע ועם הגורמים מטעמה באמצעות המערכת.

שפת המערכת הנה באנגלית, וניתן להזין ולנהל מידע הן בעברית והן באנגלית.

באחריות הספק להקצות גורם מוסמך אשר ישמש כמנהל המערכת מטעמו, ככל שידרש על ידי נתי"ע, ואשר באחריותו :

4.8.2.1 ניהול המערכת מטעם הספק

4.8.2.2 רישום הארגון במערכת

4.8.2.3 הוספת משתמשים חדשים וגריעת עובדים עוזבים

4.8.2.4 ניהל רשימות התפוצה מול נתי"ע ואו מנהל הפרויקט מטעמה

4.8.2.5 השתתפות בהדרכות מקצועיות על-פי דרישה

4.8.2.6 מעקב ובקרה אחר תיעוד התוצרים והתכתובות במערכת ניהול המסמכים הכוללת, בין היתר, העלאה ותיוג מסמכים במערכת, התנעת תהליך (Work Flow) לאישור מסמכים והפצת מסמכים (Transmittal)

תיוג המסמכים ייעשה בהתאם לדרישת נתי"ע ואו מנהל הפרויקט מטעמה – מסמכים אשר יתויגו באופן לא נכון יוחזרו לתיוג והפצה מחדש ולא יחשבו כהגשה.

כל התכתובות ינהלו במערכת ה-Aconex ובכללם :

(i) תכתובות חוזיות : בקשות לשינוי, שינויים, בקשות תשלום, אישורי תשלום, מכתבים, דואר אלקטרוני.

(ii) תכתובות טכניות : הגשות של מסמכים, תכניות, לוחות זמנים, שרטוטים וכל מסמכים ותוצרים של הקבלן.

(iii) תהליכי עבודה בשלב הביצוע : ניהול יומני עבודה, ניהול דוחות בטיחות, ניהול דוחות קיימות, RFI, NCR ועוד.

יובהר כי מערכת ה-Aconex תשתמש כאמצעי לתקשורת פורמלית תחת הסכם זה. לא יעשה שימוש בדואר אלקטרוני לטובת תקשורת פורמלית.

4.8.3 יצוין כי המערכת מאפשרת ניהול של מסמכים ותכתובות פנים ארגוניות גם עבור הספק תוך שמירה על פרטיות המידע כחלק מתשלום הרישוי.

5. **על הספק לוודא כי כל עובדיו, קבלני המשנה שלו וכל אדם אחר מטעמו, העובדים על אותו פרויקט עבור הספק, יכירו את הנהלים המפורטים לעיל ויפעלו על פיהם.**

6. **עדכנות טכנולוגית**

מאחר ומחזור חיי הפרויקט הינו ארוך ונפרש על פני מספר שנים רב, יתכן כי במהלך הפרויקט תיקרה התיישנות של מערכות, חומרה וטכנולוגיות בהם עושים שימוש כיום. על הספק לערוך אחת לשנה לפחות סקר התיישנות ובהתאם לתוצאותיו לשדרג את החומרה, התוכנה והטכנולוגיה בה נעשה שימוש במהלך מתן השירותים. על הספק לשמור על רמה גבוהה ולעשות שימוש במערכות וחומרה מהמובחרות ביותר בשוק. עדכון/שידרוג או מעבר לטכנולוגיה אחרת יהיה על חשבון הספק בלבד.

7. **פקיעת תוקף של רישיון**

בתוך 30 יום מסיום תקופת הרישיון או החוזה (או תקופה אחרת אשר מופיעה בחוזה), לפי המוקדם מביניהם, על הספק להחזיר לנת"ע את המסמכים והמידע הקשורים לאותה תוכנה ולא לעשות במידע זה שימוש נוסף.

8. **לעניין נספח זה:**

8.1 "שדרוג" – עדכון חדש של תוכנה או גרסה מעודכנת של תוכנה או תוכנה דומה של הספק, אשר משפר או מוסיף פונקציונליות למוצר או לרישיון. לעיתים קבלת השדרוג כרוכה בעלות כספית נוספת.

8.2 "עדכון" – תיקון באגים, תיקון ושיפור בביצועים של התוכנה, תיקון תקלה או תוספת הנדרשת לשם המשך פעילות תקינה של התוכנה. זכאות הספק לעדכונים אלה מופיעה בהסכם הרישיון תחת כותרת "שירות ותחזוקה" במילים "תמיכה ועדכון".

נספח ג'1 – אבטחת מידע

1. רקע

פעילותה השוטפת של חברת נת"ע מערבת ספקים/יועצים חיצוניים רבים, המספקים לה שירותים שונים. במסגרת השירותים ספקים/יועצים אלה עשויים ליצור ולקבל מידע עבור נת"ע ולשמור עותקים שלו אצלן, לספק תשתיות לאחסון ועיבוד המידע, או לקבל גישה לרשת נת"ע ולמידע שלה. חלק מנכסי המידע של נת"ע מסווגים כמידע עסקי, ביטחוני או אישי חסוי, ודליפתם לגורמים בלתי מורשים עלולה לגרום לסיכון ביטחוני או לנזק עסקי, תדמיתי או משפטי משמעותי לנת"ע. על מנת למזער את הסיכונים לפגיעה בסודיות, באמינות ובזמינות המידע, נדרש להגן על נכסי המידע, הן כאשר הם ברשת נת"ע והן כאשר הם נמצאים אצל הספקים/יועצים או באחריותם. מסמך זה יפרט הנחיות ודרישות אבטחת מידע לספקים/יועצים שיוצרים, מעבדים ו/או מחזיקים מידע של נת"ע בתשתיות המחשוב שלהם (לדוגמה: חברות תכנון).

2. הגדרות

- 2.1. **נכס מידע** – קובץ, רשומה, מאגר נתונים או עותק פיזי, המכיל מידע שנוצר או התקבל במסגרת הפעילות השוטפת של החברה, ובעל ערך לתפקודה התקין של נת"ע.
- 2.2. **אבטחת מידע** – כלל הפעולות והאמצעים הנדרשים על מנת להבטיח כי יישמרו השלמות, הזמינות, המהימנות, הסודיות והשרידות של נכסי המידע.
- 2.3. **סודיות (Confidentiality)** – דרישה שהגישה למידע תוגבל אך ורק לגורמים שהוגדר שתפקידים מחייב גישה זו, וניתנו להם הרשאות בהתאם.
- 2.4. **שלמות ואמינות (Integrity)** – דרישה שהמידע יהיה שלם, אמין ומדויק לכל אורך מחזור חייו.
- 2.5. **זמינות (Availability)** – דרישה שהמידע יהיה זמין למשתמשים המורשים כאשר הם זקוקים לו.
- 2.6. **מידע רגיש/מידע חסוי** – מידע שחשיפתו לגורמים לא מורשים עלולה לגרום לסיכון ביטחוני, לפגיעה בפרטיות, לנזק עסקי משמעותי לנת"ע, או להוות הפרה של חוק או רגולציה.
- 2.7. **אירוע אבטחת מידע** – מידע הנחשף בפני גורמים בלתי מורשים ואשר עלול לסכן את הארגון, לפגוע בפרטיות עובדיו וקבלניו, לפגוע בפעילות העסקית של נת"ע או להוות הפרת חוק מכל סוג.
- 2.8. **סביבת המידע של נת"ע (אצל היועץ)** – נכסי המידע של נת"ע וכל התשתיות, תחנות הקצה והרכיבים המאפשרים גישה אליהם, או שבהם הם נוצרים, נשמרים, מעובדים או מועברים.
- 2.9. **סיכוני סייבר בשרשרת האספקה** – סיכונים לארגון או לקוח (הנהנה משירותי היועץ), הנובעים מעצם העסקיים-טכנולוגיים הטכנולוגיים בינו לבין היועץ, העלולים לפגוע באפקטיביות הארגון, יעדיו, משימותיו או לפגוע ברציפותו התפקודית.
- 2.10. **צורך עסקי** – צורך הנובע מתפקיד העובד ו/או מהמשימות המוטלות עליו לצורך ביצוע השירותים עבור נת"ע.
- 2.11. **תווך מאובטח (Secure Channel)** – יצירת תוואי תקשורת מאובטחת למניעת התערבות, צפיה בלתי מורשית ו/או שיבוש נתונים.

3. פירוט הדרישות מספקים שיוצרים, מקבלים ו/או מחזיקים מידע של נת"ע

3.1. דרישות כלליות

- 3.1.1. על היועץ לבצע תהליך "הצהרה עצמית" באמצעות מערכת מקוונת (יוב"ל) למילוי הצהרה בנוגע לעמידת היועץ בדרישות אבטחת המידע המתוארות במתודת שרשרת האספקה של מערך הסייבר הלאומי. בסיום מילוי השאלון יונפק דו"ח ממצאים.
 - 3.1.1.1. היועץ ימציא אישור מקורי על ביצוע תהליך ההצהרה באתר מערך הסייבר.
 - 3.1.1.2. להלן אתר מס"ל למילוי השאלון במערכת יוב"ל:

https://www.gov.il/he/departments/guides/supply_chain_guide?chapterIndex=6

- 3.1.2. לספק תהיה מדיניות אבטחת מידע התואמת חוקים, רגולציות ותקנים רלוונטיים לגביו, והולמת את הסטנדרטים המקובלים בתחום. המדיניות תאושר על ידי דרג ניהולי בכיר ותוטמע בקרב כל הגורמים בעלי גישה לסביבת המידע של נתי"ע.
- 3.1.3. היועץ ימנה גורם מטעמו שיהיה אחראי לאבטחת המידע של נתי"ע.
- 3.1.4. היועץ ועובדיו המורשים לגישה לסביבת המידע של נתי"ע, יחתמו על NDA טרם תחילת הפעילות.
- 3.1.5. היועץ אחראי למנוע דליפת המידע של נתי"ע לגורמים שאינם מורשים.
- 3.1.6. קבלני משנה אותם מעוניין היועץ להעסיק נדרשים לאישור על ידי נתי"ע לפני תחילת עבודתם. על קבלני המשנה לבצע תהליך הצהרה עצמית התואמת את רגולציית מערך הסייבר הלאומי בנושא שרשרת האספקה ראה סעיף 3.1.1 לעיל.
- 3.1.7. היועץ אחראי לאבטחת המידע של נתי"ע, בהתאם לדרישות המפורטות במסמך זה, גם עבור ספקי משנה שיעסיק במסגרת השירותים אותם הוא מספק לנתי"ע.
- 3.1.8. היועץ יודיע לנתי"ע בכל מקרה של אירוע אבטחת מידע, או חשד לאירוע, בסביבת המידע של נתי"ע. היועץ ונתי"ע ישתפו פעולה בחקירה ובטיפול באירוע.
- 3.1.9. במידה ונתי"ע תראה בכך צורך, היועץ יאפשר ביצוע ביקורות על ידי נתי"ע או מטעמה, לוודא עמידה בדרישות המפורטות במסמך זה. היועץ ישתף פעולה עם הגורם המבקר ויאפשר גישה למסמכים ורשומות רלוונטיים לביקורת.
- 3.1.10. במידת הצורך ועל בסיס מסמך זה, בכל עת בה תידרש הצפנה, על היועץ להשתמש בדרכי הצפנה ומפתחות המקובלות ומוסכמות על ידי הגורמים המורשים בנתי"ע.
- 3.2. אבטחת מידע במשאבי אנוש
- 3.2.1. היועץ אחראי לבצע בדיקות רקע לעובדים המורשים לסביבת המידע של נתי"ע, בכפוף למגבלות החוקים הרלוונטיים (לדוגמא, הנחיות משטרת ישראל 151, תעודת יושר, בדיקות רקע פנימיות של נתי"ע או כל בדיקה אחרת המאושרת על ידי רשויות החוק).
- 3.2.2. היועץ יבצע פעילויות להעלאת מודעות העובדים לנושאי אבטחת מידע בכלל ולסיכונים הרלוונטיים לביצוע תפקידם בפרט.
- 3.2.3. היועץ יוודא ביטול הרשאות והחזרת ציוד ומצעי מידע שמכילים מידע של נתי"ע, בעת עזיבת עובד או שינוי תפקיד.
- 3.3. אבטחה פיזית
- 3.3.1. כל הרכיבים וההתקנים בהם מאוחסן ומעובד המידע של נתי"ע יהיו מוגנים מפני נזקים סביבתיים (הצפה, שריפה וכדומה).
- 3.3.2. הגישה הפיזית לסביבת המידע של נתי"ע תוגבל לבעלי צורך עסקי בלבד. הסביבה תהיה מוגנת מפני גישה של גורמים בלתי מורשים באמצעות מערכות בקרת גישה וכניסה (כרטיס קורא קרבה או כל כרטיס חכם אחר, מערכת בקשת הרשאות).
- 3.3.3. עותקים קשיחים של מידע של נתי"ע ומדיה נתיקה המכילה את המידע, יאוחסנו באופן מאובטח.
- 3.3.4. עותקים קשיחים של מידע של נתי"ע ומדיה נתיקה המכילה את המידע אשר אינם נדרשים עוד לצרכי עבודה ואין בהם שימוש, יגרסו או יושמדו בכל דרך אשר תמנע גישה עתידית לנתונים המאוחסנים.
- 3.4. העברת מידע רגיש/חסוי בין היועץ ונתי"ע

3.4.1. מידע דיגיטלי לא יועבר באמצעות רשת האינטרנט או במייל רגיל בין היועץ ונתי"ע או בין היועץ וספקי משנה, אלא בערוץ מאובטח, כפי שיימסר במועד ההעברה על ידי איש הקשר של היועץ בנתי"ע.

3.4.2. מידע על גבי מצעים פיזיים (עותק קשיח, מדיה נתיקה) יימסר ישירות לידי עובד נתי"ע או בתהליך שיוגדר במועד ההעברה על ידי איש הקשר של היועץ בנתי"ע.

3.4.3. יש להצפין מידע המועבר על גבי מדיה נתיקה. מפתח ההצפנה יימסר בנפרד לצד המקבל.

3.4.4. בעת העתקת מידע למדיה נתיקה על ידי ספק משנה, יש לוודא מחיקה אפקטיבית של כל העותקים מתשתיות המחשוב של ספק המשנה.

3.5. אחסון מידע

3.5.1. ככלל, המידע של נתי"ע יאוחסן בשרתים ברשת הפנימית של היועץ, ולא בתחנות הקצה.

3.5.2. במקרים בהם יש צורך עסקי לשמור מידע רגיש של נתי"ע במחשב נייד, יש להצפין את הקבצים או את הכונן הקשיח של המחשב.

3.5.3. בסיום ההתקשרות עם נתי"ע, היועץ יוודא העברת כל המידע לנתי"ע ומחיקה לצמיתות של כל ההתקנים שלו משרתי היועץ. יש לשמור תיעוד (לוג) של מחיקת המידע.

3.6. גיבוי והתאוששות

3.6.1. היועץ ידאג לגיבוי המידע של נתי"ע. גיבויים המכילים מידע רגיש יישמרו באופן מאובטח, והגישה אליהם תאופשר רק לפי צורך עסקי.

3.6.2. במידה ומדיית הגיבוי מוצפנת, יש לאחסן את מפתחות ההצפנה בנפרד מהמדיה.

3.6.3. היועץ יתחזק תכניות המשכיות עסקית והתאוששות מאסון.

3.7. אבטחת הרשת

3.7.1. לא תתאפשר גישה ישירה מרשת האינטרנט לסביבת המידע של נתי"ע אלא באמצעות קישור מאובטח ושימוש בהזדהות דו שלבית.

3.7.2. עדיפות היא לקישור לרשת נתי"ע באמצעות תקשורת LAN אולם במידה ונדרשת גישה בתקשורת אלחוטית לסביבת המידע של נתי"ע יש לנקוט באמצעים הבאים לטובת צמצום הסיכון.

3.7.3. סביבת ה-WIFI תופרד באופן מוחלט מסביבות העבודה אשר אינן רלוונטיות ועל בסיס הצורך לדעת.

3.7.3.1. לא תתאפשר גישה לרשת האינטרנט מרשת ה-WIFI.

3.7.3.2. יש להחליף את הסיסמאות ברירת המחדל של הנתבים האלחוטיים באופן שיתאמו את דרישות המינימום המפורטות בפרק גישת המשתמש.

3.7.3.3. לא יתאפשר ניהול מרוחק של הנתבים האלחוטיים (מחוץ לרשת נתי"ע).

3.7.3.4. יש לבטל שידור שם הרשת.

3.7.3.5. יש להשתמש בפרוטוקולי אותנטיקציה והצפנה עדכניים בצירוף סיסמה מורכבת.

3.7.3.6. יש לוודא שמירת לוגים וניטור רשת ה-Wi-Fi.

3.7.4. סביבת המידע של נתי"ע תופרד, פיזית או לוגית, מסביבות של לקוחות אחרים.

3.7.5. סביבת המידע של נתי"ע תהיה מוגנת באמצעות מגננוני אבטחת המידע הבאים לפחות:

3.7.5.1. Network firewall – תתאפשר תעבורה לפי צורך עסקי בלבד.

3.7.5.2. Anti-Malware Engines Gateway

3.7.5.3. Web/Category-based filtering

- 3.7.5.4 .Intrusion Prevention/Detection System (IPS/IDS)
- 3.7.5.5 .Web Proxy Servers
- 3.7.5.6 .DDOS Protection
- 3.7.5.7 Application Firewall (עבור אפליקציות החשופות לאינטרנט).
- 3.7.5.8 .DLP – Data Loss Prevention
- 3.7.5.9 תחנות קצה בעלות גישה למידע השייך לנת"ע יהיו מוגנות באמצעות תוכנות Endpoint Protection ו Endpoint detection & Response
- 3.7.6 הסביבה התפעולית של המידע של נת"ע תופרד מסביבות נמוכות (סביבות פיתוח, בדיקות), על מנת לצמצם סיכונים של גישה או שינויים בלתי מורשים במידע של נת"ע.
- 3.7.7 היועץ יבצע בדיקות חוסן, באמצעות גורם בלתי תלוי, לתשתיות סביבת המידע של נת"ע, אחת ל- 12 חודשים לפחות, או עם כל שינוי משמעותי ברשת. היועץ יעדכן את נת"ע בממצאים קריטיים וידאג לטפל בהם תוך זמן סביר.
- 3.8 בקרת גישה
- 3.8.1 הגישה לסביבת המידע של נת"ע תחייב הזדהות של המשתמש ותוגבל לבעלי צורך עסקי בלבד.
- 3.8.2 הרשאות המשתמש יוקצו בהתאם לצורך העסקי ולפי עקרונות "הצורך לדעת" ("Need to know") ו"מינימום הרשאות" ("Least privilege").
- 3.8.3 חשבונות משתמש בעלי הרשאות חזקות (למשל: מנהל מערכת) יוקצו למספר המינימלי הנדרש של עובדים.
- 3.8.4 לכל מורשה גישה לסביבת המידע של נת"ע יוקצה מזהה משתמש (user ID) ייחודי. השימוש בחשבון קבוצתי או חשבון משותף בסביבת המידע של נת"ע אסור.
- 3.8.5 חשבונות של עובדים שעזבו או החליפו תפקיד ואינם קשורים עוד לשירותים עבור נת"ע, ייחסמו או יבוטלו.
- 3.8.6 היועץ יאכוף מדיניות של סיסמאות חזקות:
- 3.8.6.1 אורך סיסמה 8 תווים לפחות;
- 3.8.6.2 הסיסמה תהיה מורכבת משילוב של אותיות גדולות, אותיות קטנות, ספרות וסמלים.
- 3.8.7 תתבצע אכיפה של החלפת סיסמה ראשונית (שסופקה על ידי מנהל רשת/מערכת) בסיסמה קבועה, מיד לאחר ההזדהות הראשונה למערכת.
- 3.8.8 תתבצע אכיפה של החלפת סיסמה כל 3 חודשים לפחות. משתמש לא יוכל לבחור סיסמה חדשה הזוהה לאחת משלוש הסיסמאות האחרונות שלו.
- 3.8.9 תיושם הגנה קריפטוגרפית על סיסמאות, הן באחסון והן בתעבורה. שיטת ההגנה תהלוך את ההמלצות העדכניות בתחום.
- 3.8.10 חיבור מערכת (Session) שאינו פעיל במשך 20 דקות, ינותק באופן אוטומטי. חידוש החיבור ידרוש מהמשתמש הזדהות חוזרת.
- 3.8.11 חשבון משתמש יינעל אחרי 6 ניסיונות גישה כושלים. שחרור הנעילה יתאפשר רק אחרי 30 דקות לפחות, או על ידי מנהל המערכת, לאחר תהליך אימות של זהות המשתמש.
- 3.8.12 כל התחברות בגישה מרחוק (Remote access) לסביבת המידע של נת"ע תתבצע בערוץ מוצפן (למשל: SSL VPN) ותחייב הזדהות בשני אמצעים (Two-factor authentication). למשל: סיסמת משתמש + OTP.

3.9. אבטחת שרתים ותחנות קצה

- 3.9.1. היועץ יקשיח ויגדיר את כל השרתים ותחנות הקצה אשר בסביבת המידע של נתי"ע, בהתאם להוראות היצרנים או להמלצות המקובלות בתחום (Best practices).
- 3.9.2. יישומים, שירותים, פורטים, מודולים, רכיבים וכדומה, שאינם נחוצים לפעילות ולשימושים העסקיים שהוגדרו, ייחסמו או יבוטלו.
- 3.9.3. כל החשבונות וסיסמאות ברירת המחדל של היצרן בכל הרכיבים בסביבת המידע של נתי"ע (מערכת הפעלה, רכיבי תוכנה, רכיבי תקשורת וכדומה), יוסרו או ייחסמו, ובמקומם יוגדרו חשבונות ייעודיים של היועץ עם סיסמאות חזקות.
- 3.9.4. עדכוני אבטחה קריטיים לרכיבי תוכנה ומערכות הפעלה בסביבת המידע של נתי"ע, יותקנו בסמוך ככל האפשר למועד פרסומם על ידי היצרנים, ולכל היותר תוך 30 יום. עדכונים שאינם קריטיים יותקנו תוך פרק זמן סביר (למשל: 6 חודשים).
- 3.9.5. כלים אוטומטיים להגנה מפני תוכנות זדוניות יותקנו בכל השרתים ותחנות הקצה בסביבת המידע של נתי"ע. היועץ יוודא עדכניות כלים אלה בכל עת.
- 3.9.6. ייושמו בקרה והגבלה על התקנת תוכנות בתחנות הקצה הקשורות לסביבת המידע של נתי"ע (Application control).
- 3.9.7. תיחסם תכונת ההפעלה האוטומטית (Auto-run) בשרתים ובתחנות הקצה.
- 3.9.8. בתחנות הקצה יופעל Personal Firewall, בקורות קונפיגורציה ותוכנות נשלטים ומנוהלים מרכזית ובאחריות היועץ.

3.10. שימוש במדיה נתיקה

- 3.10.1. בסביבת המידע של נתי"ע יותר שימוש אך ורק במדיה נתיקה שעברה תהליך של "הלבנה" (סריקה וסינון של קבצים, טרם הכנסתם לסביבת המידע).
- 3.10.2. מדיה נתיקה המכילה מידע של נתי"ע שסווג כחסוי, תוצפן בהתאם לסטנדרטים המומלצים בתחום.

3.11. ניטור ובקרה

- 3.11.1. הרכיבים הבאים לפחות ירשמו לוג אירועים: מערכת ההפעלה של השרתים, אפליקציית השירות, מנגנוני אבטחת המידע (Firewall, IDS/IPS, Application Firewall, Web Proxy, אנטי-וירוס).
- 3.11.2. לוג האירועים יכלול את האירועים הבאים לכל הפחות:
 - 3.11.2.1. ניסיונות גישה (Login) מוצלחים וכושלים;
 - 3.11.2.2. התנתקות מהמערכת;
 - 3.11.2.3. כל פעולה שבוצעה על ידי משתמש בעל הרשאות ניהול;
 - 3.11.2.4. כל פעולה שבוצעה במנגנון ניהול משתמשים והרשאות;
 - 3.11.2.5. אירועים שזוהו על ידי מנגנוני אבטחת מידע.
- 3.11.3. עבור כל אירוע יש לרשום את הפרטים הבאים לכל הפחות:
 - 3.11.3.1. זיהוי משתמש;
 - 3.11.3.2. תאריך ושעה;
 - 3.11.3.3. מהות האירוע/הפעולה שבוצעה.
- 3.11.4. רשומות הלוג תישמרנה למשך 6 חודשים לפחות.

3.11.5. לא יתאפשר ביצוע שינויים בלוג או מחיקה של לוגים על ידי משתמשים, לרבות משתמשים בעלי הרשאות ניהול.

3.11.6. יתאפשר קישור תוצרי הניטור והלוגים (הרלוונטיים להתקשרות) ממערכות היועץ למערכי ה-SIEM/SOC המרכזיים של נתי"ע.

ספקים אשר לא יוכלו לעמוד בדרישות ההגנה המצופות מהם, אך מסיבות מסוימות הארגון מעוניין להתקשר עימם. לדוגמה, בשל התחייבות חוזית קיימת, ידע ומומחיות ספציפית שלו או מסיבות נוספות. במקרים אלו, נדרש לבצע תהליך של ניהול הסיכון מול היועץ הספציפי, ולהחליט על אופן מזעור הסיכון לשיקול נתי"ע.

נספח ד' – הנחיות הבטחת איכות

1. נת"ע מייחסת חשיבות רבה לאיכות העבודה והשירות הניתן לציבור, בדגש על שמירה על בטיחות ובריאות עובדיה, ופגיעה מינימלית בסביבה ובמשאבים הטבעיים.
2. לצורך כך החליטה ההנהלה לאמץ את התקנים הבאים: תקן ניהול האיכות ת"י ISO9001, תקן הניהול הסביבתי ת"י ISO14001 ותקן לניהול בטיחות ובריאות תעסוקתית ת"י ISO45001 ולקיים מערכת ניהול משולבת (איכות, סביבה ובטיחות).
3. בעזרת מערך הניהול המשולב, מצפה הנהלת החברה להקטין ככל שניתן את שיעור התקלות ואי ההתאמות לדרישות הציבור, לסטנדרטים המקובלים ולדרישות החוק.
4. לטובת כך, הגדירה נת"ע הנחיות הבטחת איכות כמפורט להלן:
 - 4.1 היועץ יפעיל תהליכים להבטחת האיכות ולבקרת איכות, באופן שיבטיח את איכות התוצרים/שירותים שהוא מספק.
 - 4.2 היועץ יתאם עם נת"ע את תהליכי העבודה, באופן שיתאימו למדיניותה, לנהליה ולהנחיותיה, כפי שיתעדכנו ויימסרו לו, מעת לעת. כמו כן, יותאמו תהליכי העבודה לסוג העבודה, להיקפה ולתוצריה.
 - 4.3 בכל ההיבטים הרלוונטיים, יקיים היועץ לפחות את הדרישות של תקן ISO9001 (בגרסה אשר תהיה תקפה במועד ביצוע השירותים) - מערכת ניהול איכות או שווה ערך.
 - 4.4 תוצרי העבודה של היועץ יענו על הדרישות שהוגדרו מראש על ידי נת"ע.
 - 4.5 היועץ יפגין יכולת מקצועית גבוהה בביצוע עבודתו.
 - 4.6 היועץ יישם בעבודתו, בקרת איכות עצמית על כלל התוצרים המועברים על ידו לנת"ע ויהיה מוכן להציג הוכחות לכך, בכל עת שיידרש לכך על ידי נת"ע.
 - 4.7 היועץ יכין, יפתח, ינהל ויעקוב אחר ביצוע השירותים באמצעות תהליכים מובנים, אשר יכללו:
 - 4.7.1 מעקב מטלות ובקרתן, לרבות תיעוד עיקרי הנושאים שטופלו, תיעוד החלטות לביצוע ומעקב שלהן;
 - 4.7.2 עמידה בלוחות זמנים שהוגדרו;
 - 4.7.3 הגשת דיווחים כספיים (דיווחי שעות ככל שנדרש וחשבונות) תקינים ובזמן;
 - 4.7.4 היועץ ינהל סיכונים, יצפה בעיות עתידיות וייערך אליהן בהתאם, יבצע הפקות לקחים ושיפור ביצועים בהתאם ויבצע פעולות מתקנות ומונעות;
 - 4.7.5 חדשנות - התוצרים/השירותים המסופקים ישלבו חידושים ופתרונות חדשניים, ככל שניתן;
 - 4.7.6 אבטחת נתונים, פיקוח על קבצי מחשב הנשלחים לנת"ע (לרבות מניעת וירוסים וגיבוי נתונים).
- יובהר כי הרשימה לעיל אינה ממצה וכי נת"ע תהיה רשאית להוסיף על הדרישות המפורטות לעיל או לשנותן לפי הצורך ובהתאם לסוג השירותים והכל, לפי שיקול דעתה הבלעדי.
5. יובהר כי מילוי דרישות הבטחת האיכות המתוארות לעיל, לא יפטור את היועץ מאחריותו המוחלטת לתוכן עבודתו ולטיבה.
6. נת"ע ו/או יועץ הבטחת האיכות של נת"ע רשאים לבצע מבדקים חיצוניים על פעילות היועץ. בהתאם לממצאי המבדקים, יבצע היועץ פעולות תיקון ומניעה דרושות.
7. נת"ע רשאית לבצע סקר הערכת ספקים פנימי שעל פיו החברה מודדת את ביצועי ספקיה ויעציה לאורך השנה ואשר נועד לשפר את ניהול הספקים והיעוצים בראיה פנים ארגונית ולהניע לדיאלוג ולתאום ציפיות בין החברה לספקיה ויעציה.

נספח ה' – אישור הבנת הקוד האתי לספקי חברת נת"ע

לכבוד

נת"ע – נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ

רח' הרוקמים 26, בניין A קומה 9, מרכז עזריאלי

חולון 5885849

(להלן: "נת"ע" או "החברה")

הקוד האתי לספקי חברת נת"ע

כפי שהוא מופיע באתר האינטרנט של החברה בכתובת www.nta.co.il < לשונית אודות > הקוד האתי וכפי שיעודכן מעת לעת.

אישור היועץ:

בחתימתי מטה, הנני מצהיר כי קראתי את הקוד האתי לספקי חברת נת"ע, והבנתי את תוכנו. הנני מתחייב לפעול על פיו ולהביא את תוכן הקוד האתי לידיעת כל הפועלים עבורי או מטעמי, בין עובדי, בין קבלני המשנה שלי ובין כל אדם או גוף אחר הפועל מטעמי או עבורי.

שם וחתימת היועץ

תאריך

נספח ו' – תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976

אני הח"מ, _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה בכתב, כדלקמן:

1. אני עושה תצהירי זה במסגרת הסכם מספר _____ שנחתם בין _____¹ (להלן: "היועץ") לבין נתי"ע למתן שירותי ניהול וייעוץ בתחום ההפעלה (להלן: "ההתקשרות").
 2. אני משמש כ- _____² ביועץ, והוסמכתי כדן לעשות תצהיר זה מטעם היועץ ובשמו.
 3. תצהיר לפי סעיף 2ב. (ב) לחוק עסקאות גופים ציבוריים
- אני מצהיר בזה, לאחר בירור ובדיקה שביצעתי, כי נכון למועד תחילת ההתקשרות, היועץ ובעל זיקה אליו – [יש לסמן ✓ במקום הרלוונטי]

☐ לא הורשעו ביותר משתי (2) עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדן והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 (להלן: "חוק עובדים זרים") וחוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 (להלן: "חוק שכר מינימום").

☐ הורשעו ביותר משתי (2) עבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום, אך נכון למועד האחרון להגשת ההצעות בהליך ההתקשרות הנ"ל חלפה שנה אחת (1) לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

☐ הורשעו ביותר משתי (2) עבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום, על פי הפירוט דלהלן, ונכון למועד האחרון להגשת ההצעות בהליך ההתקשרות הנ"ל טרם חלפה שנה אחת (1) לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

מס"ד	פירוט העבירה [מספר סעיף ושם חוק]	תאריך ההרשעה [חודש ושנה]
1.		
2.		
3.		

* מספר השורות הנו להמחשה בלבד

לצורך סעיף 3 זה: "הורשע" ו- "בעל זיקה" – כמשמעותם בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976³ (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים").

4. תצהיר לפי סעיף 1ב2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים

אני מצהיר בזה, לאחר בירור ובדיקה שביצעתי, כי נכון למועד האחרון לתחילת ההתקשרות, מתקיים אחד מאלה: [יש לסמן ✓ בחלופה הרלוונטית]

¹ יש להשלים את השם המלא של היועץ כפי שמופיע בתעודת התאגדות.

² יש להשלים את תפקיד המצהיר במציע.

³ "הורשע", בעבירה – הורשע בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה אחרי יום כ"ה בחשוון התשס"ג (31.10.2002); "בעל זיקה" – כל אחד מאלה: (1) חבר בני אדם שנשלט על ידי היועץ; (2) אם היועץ הוא חבר בני אדם, אחד מאלה: (א) בעל השליטה בו; (ב) חבר בני אדם שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי העניין, דומה במהותו להרכב כאמור של היועץ, ותחומי פעילותו של חבר בני האדם דומים במהותם לתחומי פעילותו של היועץ; (ג) מי שאחראי מטעם היועץ על תשלום שכר העבודה; (3) אם היועץ הוא חבר בני אדם שנשלט שליטה מהותית – חבר בני אדם אחר, שנשלט שליטה מהותית בידי מי ששולט ביועץ. "אמצעי שליטה", "החזקה" ו- "שליטה" – כמשמעותם בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981; "שליטה מהותית" – החזקה של שלושה רבעים או יותר בסוג מסוים של אמצעי שליטה בחבר בני האדם.

☐ חלופה א' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "**חוק שוויון זכויות**") לא חלות על היועץ⁴.

☐ חלופה ב' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על היועץ והוא מקיים אותן.

[ליועץ שסימן את חלופה ב' – יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות]:

☐ חלופה (1) - היועץ מעסיק פחות מ- 100 עובדים ;

☐ חלופה (2) - היועץ מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

במקרה שהיועץ התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה לפי הוראות חלופה (2) לעיל, ונעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא התחייב כאמור באותה חלופה (2) – הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.

5. ליועץ שסימן את חלופה ב' בסעיף 4 לעיל – היועץ מתחייב להעביר העתק מהתצהיר לפי סעיף 0 לעיל למנכ"ל משרד העבודה, בתוך 30 (שלושים) ימים מ"מועד ההתקשרות", כהגדרת מונח זה בחוק עסקאות גופים ציבוריים.

6. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

אישור

אני _____, הח"מ, עו"ד _____, מאשר בזה כי ביום _____, הופיעה/ה שכתובתי בפני מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי תעודת זהות מספר _____ המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/ה עליה בפני.

חתימה וחותמת עורך הדין

⁴ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על "**מעסיק**" כהגדרתו שם: "מעסיק המעסיק יותר מ- 25 עובדים, למעט המדינה או מעסיק אחר שהוראות סעיף 15 לחוק שירות המדינה (מינויים), התשי"ט-1959, חלות עליו".

נספח ז' – הצהרה בדבר שמירה על טוהר המידות

לכבוד

נת"ע – נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ

רח' הרוקמים 26, בניין A קומה 9, מרכז עזריאלי

חולון 5885849

(להלן: "נת"ע" או "החברה")

אני הח"מ, _____ ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה בכתב, כדלקמן:

1. תצהיר זה ניתן בשם חברת _____ (להלן: "היועץ"), אשר התקשרה/מתעתדת להתקשר עם החברה (נת"ע) בהסכם למתן שירותי ניהול וייעוץ בתחום ההפעלה מס' הסכם _____ (להלן: "ההסכם").

2. בנוסף לחובות והאיסורים החלים מכוח הדין, לרבות חוק העונשין, התשל"ז-1977, הריני מצהיר ומתחייב בזאת בשם היועץ, כדלקמן:

א. כי היועץ וכל מי מטעמו לא הציע או יציע, לא נתן או ייתן, לא קיבל או יקבל, במישרין או בעקיפין, כל טובת הנאה או כסף או כל דבר בעל ערך במטרה להשפיע, במישרין או בעקיפין, על כל החלטה, מעשה או מחדל של החברה או של נושא משרה בחברה או עובד החברה או מי מטעמה או כל גורם אחר, בקשר להליך התקשרות בין היועץ והחברה או בקשר להסכם או לכל הזמנת שירותים/הזמנת עבודה שנמסרו או יימסרו במסגרת ההסכם.

ב. כי היועץ וכל מי מטעמו לא שידל או ישדל, לא שיתף פעולה או ישתף פעולה, במישרין או בעקיפין, עם נושאי משרה בחברה או עובד החברה או מי מטעם החברה או עם כל גורם אחר: (1) על מנת לקבל מידע חסוי או סודי הקשור להליך התקשרות או לכל הסכם או הזמנה הנובעים ממנו; או (2) במטרה לקבוע מחירים או תשלומים בצורה מלאכותית או לא תחרותית.

3. הריני מאשר ומסכים לכך, כי בכל מקרה שיתעורר חשד סביר כי היועץ או מי מטעמו פעל בניגוד לאמור לעיל, החברה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי ובכל שלב שהוא, לאסור על השתתפות היועץ בהליך ההתקשרות לגביו קיים חשד כי נעשתה הפעולה כאמור (בסעיף זה: "הליך ההתקשרות") או בכל הליך אחר (לרבות הליכים מאוחרים להליך ההתקשרות) או לא לקבל את הצעתו בהליך ההתקשרות או לבטל בכל זמן שהוא את זכייתו בהליך ההתקשרות או לבטל בכל זמן שהוא את ההסכם או ההזמנה הנובעים מהליך ההתקשרות, והיועץ מוותר על כל תביעה או דרישה, ישירה או עקיפה, בקשר עם ההחלטה לביטול הזכייה/ההסכם/ההזמנת שירותים/ההזמנת עבודה או בקשר עם כל החלטה אחרת שתתקבל על ידי החברה.

4. היועץ מתחייב להביא תוכן סעיף זה לידיעת עובדיו, קבלני משנה שלו, נציגיו, סוכניו ומי מטעמו, המעורבים בכל דרך שהיא בהליך התקשרות של החברה או בהסכם או בהזמנת שירותים/ההזמנת עבודה הקשורים להסכם.

ולראיה באתי על החתום:

חתימת המצהיר

אישור עו"ד

אני הח"מ, עו"ד _____, מאשר בזה כי ביום _____ שכתובתי
הופיעה _____ בפני מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי תעודת זהות מספר _____
/ המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה
לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/ה עליה בפני.
כן הנני לאשר כי החותם הנ"ל מוסמך להתחייב בשם היועץ.

חתימה וחותמת עורך הדין

נספח ח' – התמורה

[לאחר זכייה, יצורף טופס ההצעה הכספית כפי שהוגש על ידי היועץ במכרז]

נספח ח'1 – מחירון בעלי תפקידים

[לאחר זכייה, יצורף טופס ההצעה הכספית כפי שהוגש על ידי היועץ במכרז]

נספח ח'2 – מחירון מומחים

1. תואר אקדמי ייחשב כתואר שנרכש במוסד אקדמי המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה.
2. נותן שירותים בעל תואר אקדמי ממוסד אקדמי מחוץ לארץ ימציא אישור שקילות תואר מחוץ לארץ לתואר אקדמי ישראלי מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים מחוץ לארץ.
3. יועצים לניהול (מקצועות שונים) – תעריפים לתשלום (ללא מע"מ):

סוג יועץ	דרישות	תעריף מרבי לשעה
יועץ 1	<u>יועץ העונה על שלושת התנאים הבאים, במצטבר:</u> • בעל תואר מהנדס או בעל תואר שני או שלישי. • בעל ניסיון מקצועי מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי שבו נדרשת עבודת הייעוץ. • בבעלותו משרד או שהוא שותף במשרד המעסיק לפחות 3 יועצים (עובדים מקצועיים) אשר עבודתם מתבצעת במשרד שבבעלותו (או במשרד שבו הוא שותף).	357 ₪ לשעה
יועץ 2	<u>יועץ העונה על אחת משתי החלופות הבאות:</u> 1. <u>יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</u> • בעל תואר מהנדס או בעל תואר אדריכל או בעל תעודת רישום מרשם המהנדסים והאדריכלים או בעל תואר שני או שלישי. • בעל ניסיון מקצועי מעל 7 שנים בתחום הרלוונטי שבו נדרשת עבודת הייעוץ. -או- 2. <u>יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</u> • בעל תואר אקדמי ראשון. • בעל ניסיון מקצועי מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי שבו נדרשת עבודת הייעוץ.	317 ₪ לשעה
יועץ 3	<u>יועץ העונה על אחת משתי החלופות הבאות:</u> <u>יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</u> • בעל תואר אקדמי או בעל תואר מהנדס או בעל תואר אדריכל או בעל תעודת רישום מרשם המהנדסים והאדריכלים. • בעל ניסיון מקצועי של 5-10 שנים בתחום הרלוונטי שבו נדרשת עבודת הייעוץ. <u>יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</u> • בעל תואר מקצועי מוכר או בעל תעודת רישום מרשם ההנדסאים והטכנאים המוסמכים. • בעל ניסיון מקצועי של מעל 8 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.	220 ₪ לשעה
יועץ 4	<u>יועץ העונה על אחת משתי החלופות הבאות:</u> 1. <u>יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</u> • בעל תואר אקדמי. • בעל ניסיון מקצועי של עד 5 שנים בתחום הרלוונטי שבו נדרשת עבודת הייעוץ. -או-	165 ₪ לשעה

	2. יועץ העונה על שני התנאים הבאים במצטבר: • בעל תואר מקצועי מוכר או בעל תעודת רישום מרשם ההנדסאים והטכנאים המוסמכים. • בעל ניסיון מקצועי של מעל 5-8 שנים בתחום הרלוונטי שבו נדרשת עבודת הייעוץ.	
יועץ 5 125 ₪ לשעה	יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר: • בעל תואר מקצועי מוכר או בעל תעודת רישום מרשם ההנדסאים והטכנאים המוסמכים. • בעל ניסיון מקצועי של עד 5 שנים בתחום הרלוונטי שבו נדרשת עבודת הייעוץ.	
יועץ 6 94 ₪ לשעה	יועץ העונה על התנאי הבא: • בעל תואר מקצועי מוכר או בעל תעודת רישום מרשם ההנדסאים והטכנאים המוסמכים.	

4. מתכננים בעבודות בינוי – תעריפים לתשלום (ללא מע"מ):

תעריף מרבי לשעה	דרישות	סוג מתכנן
405 ₪ לשעה	מתכנן העונה על שלושת התנאים הבאים, במצטבר: • בעל תואר מהנדס או אדריכל או בעל תעודת רישום מרשם המהנדסים והאדריכלים או בעל תואר שני בתכנון ערים או בעל רישיון שמאות. • בעל ניסיון מקצועי מוכח מעל 20 שנה בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ. • ממונה במסגרת אותה הדיסציפלינה ובמסגרת אותה העבודה על 3 עובדים מקצועיים לפחות (עובד אקדמאי בעל מעמד של עובד קבוע המועסק לפחות שנתיים ממועד עריכת ההתקשרות).	מומחה
372 ₪ לשעה	מתכנן העונה על שלושת התנאים הבאים, במצטבר: • בעל תואר מהנדס או אדריכל או בעל תעודת רישום מרשם המהנדסים והאדריכלים או בעל תואר שני בתכנון ערים או בעל רישיון שמאות. • בעל ניסיון מקצועי מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ. • מעסיק לפחות 3 עובדים בתחום המקצועי הרלוונטי אשר עבודתם מתבצעת במשרד אשר בבעלותו.	מתכנן 1

נספח ט' – הצהרת העדר תביעות

לכבוד

נת"ע – נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ

רח' הרוקמים 26, בניין A קומה 9, מרכז עזריאלי

חולון 5885849

(להלן: "נת"ע" או "החברה")

הנדון: הצהרת העדר תביעות בקשר עם הסכם מס':

תיאור ההתקשרות: מתן שירותי ניהול וייעוץ בתחום ההפעלה

עם הצגת הדרישה לתשלום* של _____ נה (במילים: _____),
כחשבון סופי על חשבון הסכומים שהגיעו לי עבור מתן השירותים, הרינו להודיעכם כי:

1. אין לנו כל תביעות כספיות או אחרות נוספות כלפי נת"ע, או כל נציג מטעמם בקשר עם מתן השירותים.
2. אנו מצהירים כי מילאנו את כל התחייבויותינו על פי ההסכם בינינו, וכי כל מידע שמסרנו לנת"ע ו/או לנציג נת"ע בקשר עם מתן השירותים, רמתם, טיבם וסוגם, הינם מלאים ומדויקים.
3. ידוע לנו כי אין במכתבנו זה, בקבלתו בידי נת"ע ובתשלום שנקבל, כדי לגרוע מכל התחייבות שיש לנו על פי ההסכם.

*הסכום השוטף האחרון לתשלום, לפני התייקרויות, קיזוזים חוזיים ו/או מוסכמים ומע"מ.

בכבוד רב,

חתימה וחותמת

תאריך

נספח י' – ביטוח

1. מבלי לגרוע מאחריות היועץ לפי החוזה או לפי כל דין, מתחייב היועץ לבטח על חשבונו ולקיים במשך כל תקופת ההסכם וכל עוד קיימת אחריות שבדין, ביטוחים מתאימים להבטחת אחריותה בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי ובלבד שלא יפחתו מגבולות האחריות והתנאים המפורטים בטופס האישור על קיום ביטוחים ובסעיפים שלהלן.
2. בכל הפוליסות הנזכרות מתחייב היועץ לכלול את התנאים הבאים:
 - 2.1 שם "המבוטח" בפוליסות הינו – היועץ ו/או נתי"ע, בכפוף להרחבי השיפוי שלהלן.
 - 2.2 "נתי"ע" לעניין הכיסוי הביטוחי: נתי"ע - נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ ו/או מדינת ישראל – משרד התחבורה ו/או ועובדים ומנהלים של הנ"ל.
 - 2.3 ביטוח אחריות כלפי צד שלישי מורחב לשפות את נתי"ע, היה ותיתבע, בגין ו/או בקשר עם מעשה או מחדל של היועץ ומי מטעמו בקשר לשירותים.
 - 2.4 ביטוח חבות מעבידים מורחב לשפות את נתי"ע היה ותוטל עליה אחריות כמעבידה לנזקים בגין תאונת עבודה ו/או מחלות מקצוע שיגרמו לעובדי היועץ בקשר לשירותים.
 - 2.5 ביטוח אחריות מקצועית מורחב לשפות את נתי"ע, היה ותיתבע, בגין ו/או בקשר עם הפרת חובה מקצועית של היועץ ומי מטעמו בקשר לשירותים.
 - 2.6 ביטוח אחריות מקצועית – יכלול תאריך רטרואקטיבי לא יאוחר ממועד התחלת מתן שירותים לנתי"ע.
 - 2.7 סכום השתתפות עצמית בפוליסות, בגין מקרה ביטוח אחד או סדרה של מקרי ביטוח הנובעים מסיבה מקורית אחת לא יעלה על סך 100,000 ₪.
 - 2.8 ביטול זכות השיבוב ו/או התחלוף כלפי נתי"ע, למעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון.
 - 2.9 הביטוחים לא יהיו ניתנים לביטול ו/או לשנוי תנאיהם לרעה, אלא לאחר שתימסר לנתי"ע הודעה בכתב, ע"י היועץ ו/או חברת הביטוח מטעמה, במכתב רשום, 60 יום לפחות לפני מועד הביטול ו/או השינוי המבוקש.
 - 2.10 הוראה לפיה ביטוחי היועץ אינם כוללים חריג לחבות המבטח עקב ו/או בקשר עם רשלנות רבתי, ובלבד שלא יהיה באמור כדי לגרוע מחובות המבוטח וזכויות המבטח על פי חוק חוזה הביטוח תשמ"א – 1981.
 - 2.11 כל סעיף בפוליסות היועץ (אם יש כזה) המפקיע או מקטין או מגביל בדרך כלשהי את אחריות מבטחי היועץ כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי נתי"ע וכלפי מבטחיה, ולגבי נתי"ע הביטוח על פי הפוליסות הנ"ל הוא "ביטוח ראשוני", המזכה את נתי"ע במלוא השיפוי המגיע לפי תנאיו, ללא זכות השתתפות בביטוחי נתי"ע מבלי שתהיה למבטחי היועץ זכות תביעה ממבטחי נתי"ע להשתתף בנטל החיוב כאמור בסעיף 59 לחוק חוזה הביטוח תשמ"א-1981. למען הסר ספק, היועץ מוותרת על טענה של ביטוח כפל כלפי נתי"ע וכלפי מבטחיה.
3. עם חתימת הסכם זה ימציא היועץ את טופס האישור על קיום ביטוחים, מסומן **נספח י' 1** (להלן: "**אישור קיום ביטוחים**"), המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה, כשהוא חתום על-ידי חברת הביטוח מטעמה המורשית בדין מטעם הממונה על רשות ההון, הביטוח והחיסכון לעריכת הביטוחים הנדרשים במסגרת ההתקשרות. המצאת טופס האישור על קיום ביטוחים בהתאם לאמור בסעיף זה מהווה תנאי מהותי בהסכם. היועץ ישוב ויציג, מידי תום תקופת ביטוח, במשך חלוטו של הסכם זה את טופס האישור על קיום ביטוחים, וזאת ללא צורך בקבלת דרישה כלשהי מנתי"ע.
4. עם עריכת גמר חשבון עם היועץ בגין השירותים וכתנאי לו - ימסור היועץ לנתי"ע טופס אישור על קיום ביטוחים תקין, תקף וחתום על ידי מבטחי שיהיה בתוקף ל- 12 חודשים שלאחר מועד ביצוע ההתחשבות הסופית בין הצדדים ויכלול בין היתר תקופת גילוי ודיווח מוארכת בת 6 חודשים לפחות.

5. נת"ע רשאית, אך לא חייבת, לדרוש מהיועץ להמציא את פוליסות הביטוח לנת"ע והיועץ מתחייב היה ויתבקש להמציא את הפוליסות כאמור ולבצע כל שינוי ו/או תיקון ו/או התאמה שתדרוש נת"ע בהתאם למסמכי המכרז.
6. עריכת הביטוחים ו/או תיקונם והמצאת פוליסות הביטוח ו/או האישורים על קיום ביטוחים לנת"ע לא יהיו אישור כלשהו מנת"ע על התאמת הביטוחים ולא יטילו עליה אחריות כלשהי בקשר לכך ו/או לא יהא בכך כדי לצמצם את אחריותה של היועץ על-פי הסכם זה או על-פי כל דין.
7. היועץ יישא, בכל מקרה, בסכום ההשתתפות העצמית החל בביטוח וכן ישא בכל נזק שיגרם לנת"ע עקב מעשה ו/או מחדל של היועץ, קבלני המשנה מטעמו של היועץ, עובדיו וכל מי שבא מטעמם שאינו מכוסה על ידי פוליסות הביטוח של היועץ, לרבות נזקים מתחת לסכום ההשתתפות העצמית הקבועה בפוליסות.
8. הפר היועץ את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויותיו ו/או זכויות נת"ע יהא היועץ אחראי לנזקים שיגרמו לנת"ע באופן מלא ובלעדי ולא תהיינה לו תביעות ו/או טענות, כספיות או אחרות, כלפיה והוא יהיה מנוע מלהעלות כל טענה, כאמור, כלפי נת"ע.
9. אין בעריכת הביטוחים כאמור לעיל כדי לגרוע מכל זכות ו/או סעד ו/או תרופה המוקנים לנת"ע כנגד היועץ על פי ההסכם ועל פי כל דין, ואין בהם כדי לשחרר את היועץ מהתחייבויותיו לפי הסכם זה.

נספח י'1 – אישור קיום ביטוחים

תאריך:		אישור קיום ביטוחים			
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.					
מבקש הראשי	האישור	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה והעיסוק המבוטח	מעמד מבקש האישור*
נת"ע - נתיבי תחבורה להסעת המונים בע"מ	מדינת ישראל - משרד התחבורה ו/או ומונהלים של הנ"ל.			☒ שירותים ☐ העיסוק המבוטח: שירותי ניהול וייעוץ בתחום ההפעלה ו/או שירותים נלווים בקשר לעיסוקו של המבוטח.	☐ משכיר ☐ שוכר ☐ זכיון ☐ קבלני משנה ☒ מזמין שירותים ☐ מזמין מוצרים ☐ אחר: _____
ת.פ.ח./פ.ח. 52-004278-9		ת.פ.ח./פ.ח. _____			
מען הרוקמים 26, חולון		מען			
כיסויים					
סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח
כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח ד'					מטבע
אחריות כלפי צד שלישי		ביט			4,000,000 ₪
302 אחריות צולבת הרחב שיפוי 307 קבלנים וקבלני משנה 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 315 תביעות המל"ל 328 ראשוניות					
אחריות מעבידים		ביט			20,000,000 ₪
309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 319 מבוטח נוסף היה ויחשב כמעבידים 328 ראשוניות					
אחריות מקצועית			ת. רטרו: _____		8,000,000 ₪
301 אובדן מסמכים 302 אחריות צולבת הרחב שיפוי 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 325 מרמה ואי יושר עובדים 327 עיכוב /שיהוי עקב מקרה ביטוח 328 ראשוניות 332 תקופת גילוי 6 חודשים.					
פירוט השירותים: (בכפוף לשירותים המפורטים בחוזה בין המבוטח למבקש האישור. יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג')					
082 שירותי ניהול 084 שירותי פיקוח ובקרה ביטול/שינוי הפוליסה					
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.					
חתימת האישור המבוטח:					

נספח יא' – התחייבות בלתי חוזרת לשמירת סודיות ואבטחת מידע

[לחתימה על ידי היועץ ויתר חברי הצוות]

לכבוד

נת"ע – נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ

רח' הרוקמים 26, בניין A קומה 9, מרכז עזריאלי

חולון 5885849

(להלן: "נת"ע" או "החברה")

הנדון: התחייבות בלתי חוזרת לשמירת סודיות ואבטחת מידע

הואיל ו _____ (להלן: "היועץ") התקשר עם נת"ע בהסכם למתן שירותי ניהול וייעוץ בתחום ההפעלה (להלן: "ההסכם"); והואיל והח"מ, _____ [שם פרטי ומשפחה], הנושא ת.ז. מס' _____ הנו:

☐ מורשה חתימה במציע; ☐ עובד/מועסק של היועץ; ☐ עובד של קבלן משנה מטעם היועץ (אם אושר קבלן משנה);

1. אני הח"מ, בתוקף התפקיד שאני ממלא ביועץ (או עבור היועץ) במסגרת מתן השירותים לנת"ע, ולאור מעורבותי בענייני היועץ ונת"ע, מתחייב בזאת כדלקמן: כי אשא באחריות המלאה לשמור בסודיות מוחלטת, ללא הגבלה בזמן, לא אגלה או אעביר לכל צד שלישי או אעשה כל שימוש, במישרין או בעקיפין, "בתוצרי השירותים" (כהגדרתם בהסכם, הכוללים, בין היתר, כל המידע והמסמכים שיצברו או שיערכו על ידי היועץ בקשר עם הפרויקט והשירותים, בכל פורמט שהוא, לרבות תוכניות, אומדנים, שרטוטים, תרשימים, מפות, שומות, דיאגרמות, חישובים, רשימות, סקיצות, חו"ד, דוחות, מצגות, סקרים, פרוגרמות, פרוטוקולים, דיווחים, וכן מידע ומסמכים שנאגרו או שנמסרו ליועץ במסגרת השירותים, בין אם הוכנו על ידי היועץ או באמצעותו ובין אם לאו, וכן כל המסמכים הקשורים בהם, בין בכתב ובין בכל מדיה אחרת, לרבות העתקים וטיוטות) וכן בידעו, בפרטים ובמסמכים לרבות כל רעיון, תכנית, מסמך, המצאה או יצירה בקשר עם ביצוע ההסכם, הפרויקט או השירותים, בכתב או בעל פה או בכל דרך אחרת לרבות העתק, שכפול או כל סיכום, תקציר או עיבוד של האמור, בכל מדיה שהיא, שנמסרו לי או הגיעו לידי תוך כדי ביצוע החוזה, הפרויקט או השירותים או בקשר ישיר או עקיף אליהם, למעט אם נתנה לשם כך הסכמתה המפורשת של נת"ע בכתב ומראש (להלן, יחדיו: "המידע הסודי"). מודגש כי איסור העברת המידע הסודי חל גם על העברתו ליועצים אחרים של נת"ע, אלא באמצעות נת"ע או על פי הנחיותיה בכתב.

2. מבלי לגרוע משאר הוראות כתב התחייבות זה, אהיה רשאי להשתמש במידע הסודי אך ורק לשם ביצוע השירותים.

3. אני מתחייב לעשות את כל הסידורים הדרושים לשמירת המידע, להגביל את הגישה למידע אך ורק לעובדינו המורשים לכך בהתאם להוראות הסכם זה ובכפוף לאישור נת"ע.

4. אני מתחייב למלא את כל התנאים הקבועים בכל דין בקשר למידע, לרבות אלה הקבועים בחוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981 והתקנות שהותקנו על פיו.

5. אני מתחייב לעמוד בדרישות אבטחת המידע מטעם מנת"ע, כפי שיומצאו לידינו מפעם לפעם.

6. אני מתחייב בזאת לא להוציא ממשרדי נת"ע או ממשרדי היועץ או ממשרדי קבלן המשנה בו הנני מועסק או ממשרדי הגורם הנותן שירותים ליועץ מסמכים המהווים מידע סודי.

7. אני מתחייב בזאת כי עם סיום עבודתי עבור נת"ע או ביועץ או עבור היועץ (או בקבלן המשנה) להשיב לנת"ע (או ליועץ) כל מידע סודי הנמצא ברשותי או בשליטתי, ולא לפגוע בדרך כלשהי במוניטין של נת"ע.

8. ידוע לי כי הוראות סעיף 118 לחוק העונשין, התשל"ז-1977, תחול על הפרת התחייבויותיי על פי כתב התחייבות זה.

9. התירה לי נת"ע למסור את המידע הסודי או כל חלק ממנו לצד שלישי כלשהו, תהא העברתו מותנית בכך שאותו צד שלישי יחתום מול נת"ע ומולי, ביחד ולחוד, על כתב סודיות לפיו יהיה מחויב כלפי נת"ע וכלפיי בשמירה על סודיות המידע הסודי באופן המגן על זכויות נת"ע, לכל הפחות כמפורט בהסכם ובכתב התחייבות זה.
10. אני מתחייב כי במשך כל תקופת ההתקשרות נבצע לעובדינו או מי מטעמנו העוסק בפעילות עבור נת"ע, פעם אחת בשנה לפחות, הדרכת ריענון ועדכון בנושא מדיניות, הנחיות ונוהלי אבטחת מידע.
11. אני מסכים כי נת"ע ו/או מי מטעמה יבצע כל פעולה על פי שיקול דעתה על מנת לוודא את ביצוע התחייבויותי המפורטות לעיל.
12. בכל מקרה של הפרת התחייבות זו או כל חלק ממנה (על ידינו ו/או על ידי מי מעובדינו ו/או מי מאלה הפועלים מטעמנו ו/או עבורנו), נודיע על כך לנת"ע באופן מיד, נבצע את כל הפעולות הדרושות לצורך צמצום הנזקים הכרוכים בהפרת ההתחייבות, ונפצה את נת"ע בגין כל הנזקים ו/או ההוצאות הישירים והעקיפים שייגרמו כתוצאה מההפרה, וזאת מבלי לגרוע מזכויותיה של נת"ע כלפינו ו/או כלפי עובדינו ו/או כלפי מי שפעל מטעמנו ו/או עבורנו.
13. התחייבויותינו תפורשנה על דרך ההרחבה, והן באות בנוסף לחובתנו לשמירה על סודיות על פי כל דין.
14. התחייבויותינו כאמור במסמך זה הינן התחייבויות בלתי חוזרות ואין הן ניתנות לביטול אלא אם תתקבל הסכמה מראש ובכתב מאת נת"ע, ורק לאחר שהשמדנו כל עותק של המידע.
15. במקרה של פרסום המידע הסודי, לא אראה כמי שהפר את התחייבויותי לסודיות בכל אחד מהמקרים המפורטים להלן: (1) המידע היה ידוע ליועץ לפני קבלתו מנת"ע לפי ההסכם או לפי הסכם אחר שבין היועץ לנת"ע ("**הסכם אחר**"), מבלי שהופרה התחייבות לסודיות של גורם כלשהו; או- (2) המידע הגיע ליועץ מגורם שלישי שלא עקב הפרת ההסכם או הסכם אחר על ידי היועץ, והיועץ אינו כפוף להתחייבות לשמירת סודיות כלפי אותו גורם שלישי; או- (3) המידע נמצא בידיעת הציבור, שלא עקב הפרת ההסכם זה או הסכם אחר.
16. התחייבויותי הנ"ל ניתנו מרצוני הטוב והחופשי והינן בלתי חוזרות.

שם וחתימה

תאריך

נספח יב' – כתב הצהרה והתחייבות להעדר ניגוד עניינים

[לחתימה על ידי היועץ ויתר חברי הצוות, כל אחד בנפרד]

לכבוד

נת"ע – נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ

רח' הרוקמים 26, בניין A קומה 9, מרכז עזריאלי

חולון 5885849

(להלן: "נת"ע" או "החברה")

ג.א.נ.,

הנדון: הצהרה והתחייבות בלתי חוזרת להעדר ניגוד עניינים

אני הח"מ, _____, הנושא ת.ז. מס' _____, עובד/מומחה
חיצוני של _____ (להלן: "היועץ") הנותן שירותי ייעוץ לנת"ע
(להלן גם: "החברה") לפי הסכם שנחתם ביניהם (להלן: "ההסכם"), מצהיר בזאת כדלקמן:

1. בכתב התחייבות זה:

"אמצעי שליטה" – כמשמעות מונח זה בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981.

"ניגוד עניינים" – הימצאות או חשש ממשי ומבוסס, לדעת החברה, להימצאותי בכל אחד מהמצבים הבאים:

א) התנגשות בין החובה המוטלת עלי לבצע את תפקידו בהתאם להסכם ללא שיקולים זרים או משוא פנים, ובין כל ענין אחר שלי.

ב) "ניגוד עניינים אישי", קרי: כאשר עניין עליו אני מופקד לפי ההסכם עלול להתנגש עם עניין אחר שלי.

ג) "ניגוד עניינים מוסדי", קרי: כאשר עניין עליו אני מופקד לפי ההסכם עלול להתנגש עם עניין אחר, ציבורי או פרטי, שאני ממלא במסגרת גוף ציבורי או גוף אחר.

ד) "עניין נוגד", קרי: עניין אחר העשוי להשפיע על תפקודי, שאינו במסגרת חובותיי לפי ההסכם.

"עובד" – כל אחד מעובדי או מהגורמים המועסקים על ידי לצורך מתן השירות לנת"ע, גם אם אין מתקיימים בינם לבני היועץ יחסי עובד-מעסיק.

"עניין אחר" – כל עניין אישי, מקצועי, משפחתי – שאינו חלק מחובותיי לפי ההסכם – לרבות ענייני של קרוב או של גוף שאני או קרוב שלי חבר בו, מנהל אותו או עובד אחראי בו, או גוף בו יש לי זכויות קנייניות או חוזיות - לרבות זכות לקבלת רווחים וכן עניני של לקוח שלי או של שותף שלי או של קרוב שלי.

"קרוב" – בן זוג, אח, הורה, צאצא, וכן הורה או בן זוג של כל אחד מאלה.

2. הנני מצהיר ומתחייב שאבצע את השירותים באופן התואם את אינטרס החברה, ובכלל האמור אין ולא יהיה לי, במהלך תקופת מתן השירותים עבור החברה, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא, ולא אמצא במצב של ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים.

3. הנני מתחייב להימנע מכל פעולה שיש בה או עשוי להיות בה חשש לניגוד עניינים, במישרין או בעקיפין, ובכלל זה להימנע ממתן שירותים לכל גוף או גורם אחר אשר יעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים או חשש לניגוד עניינים כלפי החברה. אני מתחייב להודיע לנציג החברה, באופן מיד, על כל נתון או מצב אשר בשלם אני עלול להימצא בניגוד עניינים כאמור, מיד עם היוודע לי עליהם וזאת בכל שלב משלבי ההתקשרות עם החברה.

4. אני מתחייב להודיע לחברה בכתב ובאופן מידי על כל עניין אישי או עסקי בין פעילותי, פעילות משרדי או פעילות כל צד שבו או עימו אני קשור, במישרין או בעקיפין, לרבות כל אדם או גורם אשר נותן לחברה את השרות מטעמי, לבין כל אחד מאלה:
- (א) חברות (לרבות חברות אם חברות אחיות וחברות בנות) אשר עשויות להתמודד באיזה מהמכרזים של החברה או להתקשר עם החברה בחוזה בכל דרך;
- (ב) חברות (לרבות חברות אם חברות אחיות וחברות בנות) אשר פעילותן העסקית הינה בתחום התשתיות או התחבורה או ההפעלה;
- (ג) מי שמחזיקים במישרין או בעקיפין באמצעי שליטה בחברות המנויות בס"ק (א)-(ב) לעיל;
- (ד) מי שהחברות כאמור מחזיקות בהם באמצעי שליטה במישרין או בעקיפין;
- (ה) נושאי המשרה של כל אחד מהגורמים האמורים בפסקאות (א) עד (ד);
- (ו) גופים, קבלני משנה ויועצים הקשורים לחברות ולגורמים כאמור בפסקאות משנה (א) עד (ה) לרבות נושאי המשרה בהם;
- (ז) כל גורם אחר שהעניין האישי או העסקי שיש לי עימו עלול להעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים בקשר למתן שירותי הייעוץ.
5. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, אם יהיה לי קשר אישי או עסקי, לאחד מהגורמים המפורטים בסעיף 4 לעיל, או כל קשר אחר העלול להעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים כלפי החברה, אודיע על כך באופן מידי לנת"ע תוך פירוט פרטי הייעוץ, המועדים הרלוונטיים, תדירות הייעוץ והתמורה אשר התקבלה בגינו או כל מידע רלוונטי נוסף שיתבקש על ידי נת"ע.
- ידוע לי כי חובת הדיווח המוטלת עליי כמפורט בסעיף זה לעיל הינה התחייבות יסודית ומהותית שלי במתן השירותים, וכי הפרתה תיחשב כשלעצמה (אף אם יימצא לגופו של עניין כי לא התקיים ניגוד עניינים) כהפרה יסודית של ההסכם על ידי, על כל המשתמע מכך.
6. ידוע לי כי נת"ע או הפורום המוסמך לעניין זה בחברה יחליטו לעניין קיומו או העדרו של ניגוד עניינים או חשש לניגוד עניינים ואני מתחייב לקבל את החלטתם לעניין זה ובכלל זה כל החלטה על הפסקת התקשרותה של החברה איתי או הפסקת קשרי (לרבות קשרים עסקיים) אשר יש לי עם איזה מהגופים האמורים.
7. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, אני מתחייב שלא לעמוד במצב של ניגוד עניינים במהלך כל תקופת ההתקשרות עם החברה (על כל הארכותיה) וכל תקופת מתן השירותים לחברה, ובכלל זה להימנע מלייצג גופים או גורמים שונים בעניינים הנוגעים, במישרין או בעקיפין, לשירותים המשפטיים שבהם אלוה את החברה ואשר עלולים להעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים בקשר למתן השירותים כאמור.
8. התחייבויותיי הנ"ל ניתנו מרצוני הטוב והחופשי והינן בלתי חוזרות.

*רשימת נושאי המשרה בחברת נת"ע מופיעה תחת לשונית "אודות" באתר החברה.

**רשימת ספקי חברת נת"ע מופיעה תחת לשונית "מכרזים" באתר החברה.

שם וחתימה

תאריך

נספח יג' – מסמכי המכרז והצעת חברת הייעוץ

[בתוספת הבהרות למכרז, אם היו, חתומות על ידי היועץ]