



מכרז פומבי
מספר 186/2023
לאיתור תשתיות
תת קרקעיות
ללא הרס

חלק א'

ההזמנה למכרז -

תנאים מיוחדים

התנאים המיוחדים הינם ייחודיים להליך זה.

יש לקרוא את התנאים המיוחדים ביחד עם התנאים הכלליים ושאר מסמכי ההליך.

הזמנה להציע הצעות - תנאים מיוחדים

נת"ע - נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ (להלן – "נת"ע" או "החברה") מזמינה בזאת מציעים להציע הצעותיהם במסגרת מכרז פומבי להתקשרות בהסכם לביצוע איתור, מיפוי ומדידת תשתיות תת-קרקעיות על בסיס טכנולוגיות לחישה מרחוק ללא הרס, והכל כפי שיידרשו על ידי נת"ע מעת לעת וכמפורט בנספח התכולה להסכם ההתקשרות המצורף למסמך זה.

ההזמנה להציע הצעות למכרז זה מורכבת ממסמך זה של "תנאים מיוחדים", וממסמך "התנאים הכלליים". שני המסמכים ייקראו יחד כמשלימים האחד את השני, והם שניהם מהווים את ההזמנה להציע הצעות למכרז.

1. הגדרות כלליות

לכל המונחים המוגדרים בהזמנה להציע הצעות זו תהא המשמעות הנתונה להם בצידם או בסעיף זה להלן. בהעדר הגדרה כאמור, תהא להם המשמעות הנתונה להם בהסכם, אלא אם כן עולה אחרת מהקשר הדברים.

2. כללי

2.1. **רקע.** נת"ע היא חברה ממשלתית המשמשת כזרוע הביצוע של המדינה לקידום ופיתוח מערכת הסעת המונים במטרופולין תל אביב, ולצורך כך מקדמת פרויקטים שונים (כגון ומבלי לגרוע, פרויקט הקו האדום, פרויקט הקו הסגול ופרויקט הקו הירוק של הרכבת הקלה, פרויקט המטרו וכיו"ב).

2.2. מהות השירותים.

השירותים יכללו, בין היתר: עבודות לאיתור, גילוי, אימות, גישוש, חשיפה, סימון, מדידה ומיפוי של תשתיות תת-קרקעיות, חללים תת-קרקעיים או מקומות פוטנציאליים להיווצרות חללים תת-קרקעיים, קירות דיפון, כלונסאות, מרתפים ואלמנטי ביסוס על ידי שימוש באמצעים ומאגרי מידע שונים, סיור בשטח, הפעלת טכנולוגיות ויכולות שונות המבוססות על מספר אמצעי חישה מרחוק וללא הרס, בפרויקט המטרו ובפרויקטים נוספים שנת"ע מקדמת, והכל כמפורט בנספח תכולת השירותים המצורף כנספח ב' להסכם ההתקשרות (להלן: "השירותים").

האמור בסעיף זה לעיל מהווה תיאור תמציתי ביותר של השירותים. תיאור מפורט של השירותים, מצוי בנספח תכולת השירותים המצורף כנספח ב' להסכם.

2.3. **מספר הזוכים:** במסגרת מכרז זה, מבקשת נת"ע לבחור עד שלושה (3) זוכים.

2.4. במסגרת מכרז זה, רשאי כל מציע להגיש הצעה אחת בלבד ולענין זה יחול גם האמור בסעיף 7.4.7 למסמך התנאים הכלליים. נת"ע רשאית לפסול כל הצעה אשר מוגשת בניגוד לאמור בסעיף זה.

2.5. **תקופת ההתקשרות בהסכם.** ההתקשרות עם המציע הזוכה תחל ממועד חתימת נת"ע על הסכם ההתקשרות ותהיה בתוקף עד לתום 24 חודשים ממועד זה.

2.6. **תקופת התקשרות נוספת (אופציה).** לנת"ע בלבד שמורה זכות הברירה להאריך את תקופת ההתקשרות ב-3 תקופות נוספות בנות עד 12 חודשים כל אחת, בכל תמהיל שתבחר נת"ע, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.

2.7. **קבלנים קיימים:** יצוין, כי לנת"ע התקשרות קיימת לביצוע עבודות איתור, אימות, גישוש, חשיפה, מדידה ומיפוי תשתיות תת קרקעיות עם מספר קבלנים נוספים אשר זכו במכרז פומבי מספר 242/2021. מובהר כי מכרז זה הוא הליך נפרד ועצמאי ממכרז 242/2021 וכי ספקים אשר זכו במכרזים אלה, **רשאים** להגיש הצעה במסגרת מכרז זה. ככל וספקים אלה יוכרזו כזוכים במסגרת מכרז זה, נת"ע תהיה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לקבוע מכוח איזה הסכם יבוצעו העבודות, לרבות לעניין התמורה שתשולם בעדן.

3. **מועדים ולוחות זמנים, שאלות הבהרה, ערבות הצעה, דמי השתתפות וכנס מציעים**

תאריך	שעה	
25.12.2023	עד השעה 13:00.	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה:
	Tender5@nta.co.il	דוא"ל להגשת שאלות הבהרה למכרז
31.01.2024	עד השעה 13:00.	מועד אחרון להגשת הצעות:
	שישה (6) חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות.	תוקף ההצעה:
	₪ 150,000	ערבות הצעה
31.07.2024		תוקף ערבות הצעה:
25.12.2023		מועד אחרון לבחינה מוקדמת של ערבות ההצעה (לא חובה) בהתאם לסעיף 11.4 לתנאים הכלליים:
	שישה (6) חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות.	תוקף ההצעה:

3.1. **תשומת לב המציעים, כמפורט בסעיף 4.4 למסמך התנאים הכלליים, הצעות אשר תוגשנה לתיבת המכרזים לאחר המועד האחרון להגשת הצעות לא תתקבלנה.**

3.2. **עוד מודגש, כי בהתאם לסעיף 12.7 למסמך התנאים הכלליים, על המציעים מוטלת האחריות המלאה והבלעדית, להתעדכן בכל עת, בעצמם ובאופן ייזום, אודות הבהרות בקשר למסמכי המכרז, ככל שיהיו, לרבות שינויים בלוחות הזמנים המפורטים לעיל, אשר יפורסמו בדף המכרז באתר האינטרנט של נת"ע שכתובתו <http://www.nta.co.il>.**

4. **תנאים מוקדמים ("תנאי סף") להשתתפות במכרז.**

רשאים להשתתף בהליך זה מציעים העומדים בכל התנאים המפורטים להלן נכון למועד האחרון להגשת הצעות:

4.1. **הגדרות (אלא אם נאמר במפורש אחרת, ההגדרות שיובאו להלן יחולו הן ביחס לתנאי הסף והן ביחס לקריטריונים לבחירת המציע הזוכה).**

סעיף	הגדרה	פירוש
4.1.1	"חוק עסקאות גופים ציבוריים"	חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.
4.1.2	"איתור תשתית"	הכנת "מפת עדות" למיפוי תשתיות תת קרקעיות ומיקומן, בשטח מוגדר, על בסיס חישה מרחוק ללא הרס, ע"י שימוש במספר אמצעי חישה שונים ו"היתוך המידע" שהתקבל מהם להכנת מפת העדות כאמור. לצורך מכרז זה, מועד איתור תשתית בשטח מסויים, ייחשב מועד אישור מזמין העבודה בדבר סיום הכנת מפת העדות של השטח כאמור.
4.1.3	"אמצעי חישה"	אחד מאלה: חישה אלקטרומגנטית (Electromagnetic Sensing); חישה מגנטית (Magnetic Sensing); חישה באמצעות גלי מיקרוגל (Microwave Sensing); חישה אלקטרואקוסטית.
4.1.4	"היתוך מידע" (Data Fusion)	תהליך שעיקרו קישור, מציאת מתאם (קורלציה), חיבור והצלבת נתונים (Data), מידע (Information) וידע (Knowledge) לצורך שיפור הערכת נתוני המיקום וזיהוי ישויות עליהם מבצעים איסוף בשטח ולצורך יצירת תמונת מצב והערכת איומים ורמת הסיכון שלהם. בשטח כאמור היתוך מידע יכול להתבצע באופן אוטומטי מלא, בסיוע של אלגוריתמים לעיבוד עבור גורם אנוש או באופן אנושי לחלוטין.
4.1.5	"עיבוד מידע" (Information Processing)	תהליך ממוכן / ממוחשב הממיר נתונים גולמיים למידע, כלומר קורא נתונים מחיישנים ומפיק מהם תמצית בעלת משמעות ותועלת.
4.1.6	"חישה מרחוק" (Remote Sensing)	מונח כולל למגוון שיטות לאיסוף מידע מאזור נתון על פני כדור הארץ ללא מגע ישיר עמו, שמתבצע באמצעים מכניים, אלקטרוניים ואופטיים. תהליכים אלה משלבים ניתוח ממצאים (עיבוד מידע) ממוכן ואנושי.

סעיף	הגדרה	פירוט
4.1.7	"חישת אלקטרומגנטית" (Electromagnetic Sensing)	איתור ומיפוי המבוסס על חיישן אלקטרומגנטי המסוגל לזהות פוטונים, אלקטרונים ושדות מגנטיים באמצעות הולכה או השריית תדר רדיו על הנכס ו/או התשתית.
4.1.8	"חישת מגנטית" (Magnetic Sensing)	איתור ומיפוי המבוסס על חיישן מגנטי המסוגל להמיר את הגודל והווריאציות של שדה מגנטי (מגנטיות כדור הארץ) לאותות חשמליים הניתנים למדידה.
4.1.9	"חישת באמצעות גלי מיקרוגל" (Microwave Sensing)	איתור ומיפוי המבוסס על חיישן מיקרוגל המשתמש בגלי רדיו בתדר גבוה והפועל ב-360 מעלות. החיישן פועל באופן דומה לרדאר, המבוסס על עיבוד השינויים בגלי הרדיו המוחזרים.
4.1.10	"חישת אלקטרואקוסטית" (Electroacoustic sensing)	איתור ומיפוי המבוסס על חיישן / מתמר המסוגל ליצור ולקלוט של גלים אקוסטיים המבוססים על מנגנונים אלקטרומגנטיים ללא מגע ו/או צימוד בחומרים מוליכים.
4.1.11	"מתודולוגית BIM"	Building Information Modeling
4.1.12	"מפת עדות" (as made)	כהגדרתה בתקנה 1 לתקנות המדידות (מדידות ומיפוי), תשע"ו-2016 להלן: "מפה המתארת את הבניה והפיתוח, כפי שבוצע בפועל".
4.1.13	"שטח עירוני"	שטח הנמצא בתחום רשות מקומית או רשויות מקומיות הגובלות זו בזו ומהירות הנסיעה המירבית שמותרת בו היא 50 קמ"ש.

4.2. תנאי סף למציע

4.2.1. המציע הינו תאגיד או עוסק מורשה הרשום כדין בישראל.

4.2.2. המציע מקיים את כל דרישות חוק עסקאות גופים ציבוריים, לרבות: (א) הוראות סעיף 2 לחוק האמור (בדבר ניהול פנקסים ודיווחים); (ב) הוראות סעיף 2 לחוק האמור בקשר עם קיום דיני העבודה; ו- (ג) הוראות סעיף 1ב2 בדבר ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות.

מובהר, כי נת"ע תהיה רשאית שלא לפסול מציע אשר לא התקיים בו התנאי המקדמי הנקוב בסעיף 4.2.2 לעיל ביחס לסעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים בקשר עם קיום דיני העבודה, וזאת בהתאם להחלטה שתתקבל לשם כך על ידי ועדת המכרזים על פי הוראות סעיף 2ב(1) לחוק עסקאות גופים ציבוריים.

4.2.3. המציע בעל ניסיון שנצבר מיום 1.1.2021 ועד למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, בביצוע שלושה (3) איתורי תשתית, אשר כללו במצטבר את כל אלה:

4.2.3.1. כל איתור תשתית נערך ביחס לשטח שונה, בגודל של 2 דונם לפחות כל אחד.

הערה: לא ניתן להציג שטחים חופפים זה לזה. ככל שיוצגו איתורים שבוצעו בשטחים חופפים, הם יוכרו כאיתור אחד בלבד.

4.2.3.2. בכל איתור תשתית, נעשה שימוש ב-3 אמצעי חישה מבין אמצעי החישה המפורטים בסעיף 4.1.3 לעיל, לפחות.

4.2.3.3. באיתור תשתית אחד לפחות, נעשה שימוש במתודולוגיית BIM.

4.2.3.4. איתור תשתית אחד לפחות, נערך בשטח עירוני.

תשומת לב המציעים להגדרה של "איתור תשתית", "אמצעי חישה", "שטח עירוני" ויתר ההגדרות שקבועות בטבלה בסעיף 4.1 לעיל.

4.2.4. המציע אינו מצוי בהליכי כינוס נכסים, הקפאת הליכים, פשיטת רגל, חדלות פירעון או פירוק ואין כנגדו בקשות תלויות מסוג זה. בדוחות הכספיים המבוקרים האחרונים של המציע לא מופיעה "הערת עסק חיי".

4.2.5. המציע צירף להצעתו ערבות הצעה מקורית בסכום ובתוקף הנקוב בסעיף 3 לעיל, בהתאם לתנאים המפורטים לשם כך בסעיף 11 למסמך התנאים הכלליים.

5. קריטריונים לניקוד איכות ההצעה

ציוני האיכות של ההצעות ייקבעו בהתאם לקריטריונים המפורטים בטבלה שלהלן:

מס'	הקריטריון	אמת מידה וניקוד	ניקוד מירבי
1	מבחן מעשי בדיקת רמת המיומנות המקצועי של המציע באיתור תשתיות בשטח שעליו תורה נת"ע. <u>הערות:</u> 1. מציע אשר לא יגיש את מפת העדות של השטח הנבדק במועד יוענק להצעתו בקריטריון זה – 0 נקודות. 2. המציע יישא לבדו בכל העלויות שכרוכות בהכנת	מציעים שהצעתם מקיימת את כל תנאי הסף, יידרשו להפגין מיומנות ויכולת מקצועית באיתור תשתיות בשטח מוגדר שייקבע ע"י נת"ע (להלן: "השטח הנבדק"). נת"ע תמסור למציעים פרטים אודות השטח הנבדק (גבולות של שטח תחום ב-4 נ"צ) וממועד זה, יעמוד לרשותם פרק זמן של 10 ימי עבודה לאיתור התשתיות בשטח הנבדק, ולהגיש לנת"ע מפת עדות של התשתיות התת קרקעיות בשטח הנבדק (להלן: "מפת העדות"). מפת העדות תכלול התייחסות לפעולות שנעשו על ידי המציע לטובת הכנתה, ובכלל זה לאמצעי החישה שנעשה בהם שימוש, אופן היתוך המידע שהתקבל מאמצעי החישה כאמור, ופעולות נוספות שביצע המציע בשטח, ככל שבוצעו. <u>למפת העדות כאמור, יוענק ניקוד בהתאם למפורט להלן:</u> א. מספר וסוגי התשתיות לרבות מיקומן (עד 10 נק');	עד 70 נק'

מס'	הקריטריון	אמת מידה וניקוד	ניקוד מירבי
	מפת העדות ויהיה אחראי על כל נזק שייגרם על ידו ו/או על ידי מי מטעמו, ככל שייגרם, בהכנת מפת העדות. 3. הכנת מפת העדות תתבצע תוך קיום כללי הבטיחות המפורטים בנספח ב' להסכם (תכולת העבודה).	ב. <u>סיווג התשתיות (עד 20 נק')</u> - תשתית תקשורת – יש לפרט האם קווית, אופטית, מספר קנים, אורך התשתית, סוג המעטפת, קוטר הקנה; <u>תשתית דלק/גז / מים</u> - יש לפרט מעטפת התשתית, קוטר הצנרת, כיוון הזרימה מיקום תחנות ביניים, אורך התשתית; <u>תשתית ביוב</u> – יש לפרט את סוג המעטפת, עובי דופן המעטפת, קוטר המעטפת, כיוון הזרימה, אורך התשתית, מיקום שוחות). ג. <u>מהימנות המיפוי והנתונים ביחס למצב הקיים (עד 12 נק')</u> ; ד. <u>נראות והתאמה למפרט המיפוי הלאומי (עד 6 נק')</u> ; ה. <u>היתוך מידע על ידי שימוש במערכת ממוחשבת (עד 12 נק')</u> ; ו. <u>ההתאמה למתודולוגיית BIM (עד 5 נק')</u> ; ז. <u>התרשמות כללית ומקצועית לרבות ממידת הפרעה בהכנת מפת העדות למרקם החיים בשטח (עד 5 נק')</u> .	
2	<u>מפגש ריאיון והתרשמות אישית מהמציע</u> הריאיון יערך בנוכחות מנכ"ל או סמנכ"ל במציע.	הניקוד יינתן בהתאם להתרשמות מקצועית, אישית וכללית מהמציע בריאיון, לרבות על בסיס התבחינים הבאים: א. <u>רמת הידע המקצועי (עד 10 נק')</u> ; ב. <u>זמינות, יצירתיות ומענה לפתרונות בזמן אמת, הצעות לשיפור לרבות על בסיס אתגרים וניסיון קודם (עד 5 נק')</u> ; ג. <u>התרשמות כללית מהמציע (עד 5 נק')</u> ; ד. <u>ניסיון רלוונטי בביצוע עבודות דומות לאלה הדרושות לנת"ע (עד 10 נק')</u> .	עד 30 נק'
סה"כ: 100 נק'			

5.1. ציון האיכות המינימלי הוא 65 נקודות מתוך 100 נקודות אפשריות (65%). הצעה שתקבל פחות מציון איכות זה תיפסל, לא תועבר לשלב בחינת ההצעה הכספית וזו תוחזר לה מבלי שתיפתח. על אף האמור לעיל, ככל שמספר ההצעות אשר יקבלו את ניקוד האיכות המינימלי יהיה נמוך מ-4 הצעות, נת"ע תהא רשאית, אך לא חייבת, להעביר לשלב פתיחת המעטפות הכספיות, הצעה/ות נוספת/ות, בעלת/ות ניקוד האיכות הגבוה ביותר מבין ההצעות הכשרות וזאת על מנת שבסה"כ ארבע (4) הצעות יעברו לשלב פתיחת המעטפות הכספיות.

6. מסמכי ההצעה/צרופות

כל מציע יצרף להצעתו את כל המסמכים שלהלן:

6.1. המסמכים הנדרשים להוכחת עמידה בתנאי הסף

לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף המפורטים בסעיף 4 לעיל, יצרף המציע את המסמכים הבאים:

- 6.1.1. להוכחת עמידת המציע בתנאי הסף המפורט בסעיף 4.2.1. לעיל, יצרף המציע תעודת התאגדות של התאגיד או תעודת עוסק מורשה, לפי העניין. יובהר כי לא תתאפשר הגשת מסמכים של 'תאגיד בייסוד'.
 - 6.1.2. להוכחת עמידת המציע בתנאי הסף המפורט בסעיף 4.2.2. לעיל יצרף המציע תצהיר כנדרש לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, בנוסח **טופס מספר 3** [תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976] וכן העתק אישור עדכני משלטונות מס הכנסה ומע"מ המעיד, כי המציע מנהל עסקיו כדין עפ"י פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975, כשכל אחד מהאישורים האמורים תקף על שמו של המציע נכון למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז;
 - 6.1.3. להוכחת עמידת המציע בתנאי הסף המפורט בסעיפים 4.2.3, ימלא ויצרף המציע את **טופס מספר 4** [תצהיר המציע], חתום על ידי המציע ומאומת כנדרש.
 - 6.1.4. להוכחת עמידת המציע בתנאי הסף המפורט בסעיף 4.2.4, יצרף המציע חוות דעת של רואה חשבון בנוסח **טופס מספר 5**.
 - 6.1.5. להוכחת עמידת המציע בתנאי הסף הקבוע בסעיף 4.2.5. לעיל, יצרף המציע להצעתו **ערבות הצעה מקורית בנוסח טופס מס' 10**, ערוכה בהתאם להוראות סעיף 11 למסמך התנאים הכלליים, בסכום ובתוקף הנקוב בסעיף 3 לעיל.
- תשומת לב המציעים מופנית לנוסח המדויק של הערבות בטופס מס' 10 - אין לשנות נוסח זה.**

6.2. מסמכים/צירופות נוספים

נוסף על האמור בסעיף 6.1 לעיל (מסמכים הנדרשים לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף), כל מציע יצרף להצעתו את מכלול המסמכים המפורטים להלן:

- 6.2.1. ההסכם כשהוא חתום (ללא נספח התמורה, וללא חתימה על אישור הביטוח);
- 6.2.2. עותק של מסמכי ההליך, מכתבי ההבהרה, התוכניות וההודעות למציעים כשהם חתומים על ידו;
- 6.2.3. **טופס מספר 1** [הצהרת המציע];
- 6.2.4. **טופס מספר 2** [פרטי המציע] במסגרתו בין היתר ימנה המציע את נציג המציע. במהלך המכרז יהא נציג המציע מוסמך לפנות לנת"ע בשם המציע ולקבל הודעות או הנחיות בשם המציע, וחתימתו תחייב את המציע לכל דבר ועניין הקשור למכרז;
- 6.2.5. **טופס מספר 6** [כתב הצהרה והתחייבות להעדר ניגוד עניינים וזיקה אישית];
- 6.2.6. **טופס מספר 7** [כתב הצהרה והתחייבות בדבר אי תשלום דמי תיווך];
- 6.2.7. **טופס מספר 8** [כתב סודיות];
- 6.2.8. **טופס מספר 9** [ההצעה הכספית] - **ההצעה הכספית של המציע. טופס זה יצורף במעטפה סגורה ונפרדת;**

כאמור בסעיף 7.4 למסמך התנאים הכלליים, למעט ההצעה הכספית אשר תוכנס למעטפה מספר 2, יתר המסמכים הנדרשים להגשה כמפורט בסעיף 6 לעיל, יוכנסו למעטפה מספר 1.

6.2.9. טופס מספר 11 [תכולת מעטפת ההצעה] ;

6.2.10. מציע העונה על דרישות סעיף 2ב' לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992, לעניין עידוד נשים בעסקים, רשאי לצרף להצעתו אישור של רואה חשבון כי אישה מחזיקה בשליטה במציע וכן תצהיר של המחזיקה בשליטה, הכל בהתאם למפורט בחוק חובת המכרזים ;

6.2.11. יודגש ויובהר, כי אין לערוך כל שינוי בטפסי המכרז למעט מילוי הפרטים הנדרשים במקומות המיועדים למילוי על ידי המציע, וכי בכל מקרה של סתירה בין מסמכי המכרז לטפסים שהוגשו על ידי המציע, יגבר נוסח מסמכי המכרז.

6.3. הוראות לעניין אופן הגשת מסמכי ההצעה למכרז

6.3.1. כאמור לעיל, טופס ההצעה הכספית כאמור לעיל יוגש במעטפה מספר 2, בעותק אחד בלבד.

6.3.2. בנוסף, ומבלי לגרוע מהוראות סעיף 7.5 למסמך התנאים הכלליים, יש להגיש את יתר מסמכי ההצעה לעיל, בשלושה (3) עותקים וכמפורט להלן :

6.3.2.1. עותק קשיח, מקור.

6.3.2.2. עותק קשיח, נאמן למקור.

6.3.2.3. עותק דיגיטאלי על גבי מדיה מגנטית ("דיסק און קיי").

6.3.3. **יודגש שוב, כי אין לצרף את טופס ההצעה הכספית לעותקים האמורים בסעיפים 6.3.2.1 עד 6.3.2.3 לעיל, אלא להגישו רק במעטפה מספר 2.**

6.3.4. במקרה של סתירה בין העותקים הקשיחים לעותק במדיה המגנטית, יגברו העותקים הקשיחים. במקרה של סתירה בין העותקים הקשיחים, יגבר עותק המקור.

6.3.5. יודגש כי אין לערוך כל שינוי בטופסי המכרז למעט מילוי הפרטים הנדרשים במקומות המיועדים למילוי על ידי המציע, וכי בכל מקרה של סתירה בין מסמכי המכרז לטפסים שהוגשו על ידי המציע, יגבר נוסח מסמכי המכרז.

7. בדיקת ההצעות

7.1. מכרז זה הינו מכרז דו שלבי כמשמעו בתקנות חובת המכרזים.

7.2. בחינת ההצעות שעמדו בכלל תנאי הסף תתבצע בהתאם למפורט בסעיף 5 לעיל.

7.3. ההצעות תנוקדנה בהתאם לקריטריונים של הניקוד האיכותי המפורטים בסעיף 5 לעיל (Q), בציון אשר ייקבע בין 0 ל-100, בהתאם למפורט בסעיף 5 לעיל. משקל הרכיב האיכותי יהווה 60% מהציון הסופי במכרז.

7.4. מבלי לגרוע מהוראת סעיף 5.1 לעיל, הצעות שיזכו לניקוד גבוה מהניקוד המינימלי (65 נק') יעברו לשלב פתיחת המעטפות הכספיות.

7.5. משקל ההצעה הכספית יהווה 40% מהציון המשוקלל הסופי. לצורך חישוב ההצעה הכספית, ימלא המציע את טופס מספר 9 - ההצעה הכספית (להלן: "טופס ההצעה הכספית").

7.6. בטופס ההצעה הכספית, המציע נדרש לנקוב באחוז הנחה מוצע ביחס לשני אלה:

7.6.1. אחוז הנחה עבור העבודות המפורטות בפרק א' לכתב הכמויות בטבלה שבסעיף 4 לנספח לטופס ההצעה הכספית (להלן: "כתב הכמויות") - המהווה 80% מציון המחיר לצורך בחירת הזוכים (P1) במכרז. אחוז ההנחה המוצע לעיל, יבחן מול אחוז ההנחה הגבוה ביותר שהוצע לפרק א' כאמור, ועל פי הנוסחה הבאה:

אחוז ההנחה שהוצע לפרק א' בהצעה הנבדקת	$\times 100 = P1$
אחוז ההנחה הגבוה ביותר שהוצע במכרז לפרק א'	

7.6.2. אחוז הנחה אחיד עבור העבודות המפורטות בפרקים ב' עד ד' לכתב הכמויות – המהווה 20% מציון המחיר לצורך בחירת הזוכים (P2) במכרז. אחוז ההנחה המוצע יבחן מול אחוז ההנחה הגבוה ביותר שהוצע עבור פרקים ב' עד ד' כאמור, ועל פי הנוסחה הבאה:

אחוז ההנחה שהוצע לפרקים ב' עד ד' בהצעה הנבדקת	$\times 100 = P2$
אחוז ההנחה הגבוה ביותר שהוצע במכרז לפרקים ב' עד ד'	

7.7. ציון המחיר (P) של כל הצעה, יחושב על פי הנוסחה הבאה:

$$(P1 \times 0.8) + (P2 \times 0.2) = P$$

7.8. הציון הסופי (FS) של כל הצעה, ייקבע על פי הנוסחה הבאה:

$$(Q \times 0.6) + (P \times 0.4) = FS$$

7.9. במכרז יבחרו עד **שלוש (3)** הצעות זוכות אשר קיבלו את הציון הסופי הגבוה (FS) ביותר מבין כלל ההצעות הכשרות.

8. תנאי מוקדמים לחתימה על הסכם

בתוך 14 ימים ממועד קבלת הודעה בדבר זכייה במכרז, יידרש הזוכה לעמוד בכל הדרישות המפורטות להלן:

8.1. הגשת כל המסמכים הנדרשים בסעיף 22.3 למסמך התנאים הכלליים ובמועדים המצוינים בו, לרבות ההסכם (וכל מסמך אחר שיש להגיש מכוחו) חתום כדין על כל נספחיו, כולל נספח הביטוח.

8.2. הצגת איש מפתח לאישור נת"ע, העומד בכל התנאים הבאים:

8.2.1. איש המפתח הוא המציע (ככל שמדובר בעוסק מורשה), או בעל אחזקות במציע או שותף במציע או מנהל במציע או עובד שכיר של המציע או נותן שירותים של המציע;

8.2.2. בעל תואר אקדמי (ראשון ומעלה) במקצועות ההנדסה ו/או המדעים.

8.2.3. בעל ניסיון כמפורט בסעיף 4.2.3 לעיל, בשינויים המחויבים.

8.3. נת"ע תבחן את עמידת איש המפתח בתנאים המפורטים לעיל, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי. ככל שנת"ע לא תאשר את איש המפתח המוצע, יציע לה הזוכה איש מפתח אחר לאישורה. לא עלה בידי המציע הזוכה להציג איש מפתח אחר כאמור, אזי רשאית נת"ע לבטל את הודעת הזכייה ולהציע את הזכייה לכשיר הבא אחריו וכן הלאה, והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי מבלי שתהיה לזוכה כל טענה בעניין.



אישור המציע

הריני מאשר בחתימתי כי קראתי את מסמך התנאים המיוחדים הנ"ל במלואו.

חתימת המציע

(חותמת וחתימה)

תאריך



טופסי ההליך

טופס מספר 1 - הצהרת המציע

לכבוד

נת"ע - נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ ("נת"ע")

רח' הרוקמים 26, בניין A קומה 9, מרכז עזריאלי

חולון 5885849

א.ג.נ.,

הנדון: מכרז פומבי מספר 186/2023 לאיתור תשתיות תת קרקעיות ללא הרס

אני החתום מטה, _____ מספר זהות _____, מטעם _____, מספר רישום _____ (להלן: "המציע"), המגיש הצעה בקשר עם מכרז פומבי שמספרו 186/2023 לאיתור תשתיות תת קרקעיות ללא הרס (להלן: "המכרז"), לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר ומתחייב כדלקמן:

1. קראתי בקפידה את כל מסמכי המכרז, על כל נספחיהם, למדתי והבנתי את האמור בהם, ובדקתי בקפידה את כל הדרישות, התנאים והנסיבות, הפיזיים והמשפטיים, העשויים להשפיע על הצעתי או על ביצוע העבודות על ידי, והריני מסכים לכל האמור בהם. לאור האמור, אני מוותר בזאת מראש על כל טענה שעילתה באי-ידיעה או אי-הבנה של דרישות, תנאים או נסיבות כלשהם, פיזיים ומשפטיים, העשויים להשפיע על הצעתי או על העבודות.
2. הבנתי את השיטה בה מתבצע המכרז, על שני שלביה ולרבות שיטת בחירת הזוכים במכרז, ככל ויהיו כאלה. ידוע לי כי היקף וקצב מסירת הזמנות העבודה לספקים הזוכים הנו על פי שיקול דעתה של נת"ע וצרכיה, ונת"ע אינה מתחייבת למסור למי מהזוכים עבודות ייעוץ, בכלל, ובהיקף כלשהו, בפרט.
3. כי כל התחייבויות המציע במכרז (לרבות החוזה ונספחיו) מקובלות עלי במלואן. חתימתי על טופס זה תיחשב כחתימה על כל עמוד ועמוד של מסמכי המכרז, כפי שנוסחו ופורסמו על ידי נת"ע ועל ההצעה כפי שצורפה על ידי. אין באמור בסעיף לעיל כדי לשחרר אותי מחתימה על אותם מסמכים שחתימתם נדרשת באופן מפורש על פי מסמכי המכרז.
4. הריני מצהיר כי ערכתי את כל הבדיקות הדרושות והנחוצות להגשת הצעתי במכרז, וכן בחנתי את כל הגורמים המשפיעים על ההוצאות הכרוכות במתן השירותים וכי בהתאם לכך ביססתי את הצעתי.
5. לא הסתמכתי בהצעתי על מצגים, פרסומים, אמירות או הבטחות כלשהם שנעשו על ידי נת"ע או עובדיה או מי מטעמה. כן הנני מצהיר בזה, כי אני מסכים לכל האמור במסמכי המכרז ולא אציג כל תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה או אי הבנה ואני מוותר בזאת מראש על טענות כאמור.
6. הריני מודע לכך כי נת"ע רשאית לבטל את המכרז, וזאת בין לפני ובין לאחר הגשת ההצעות במכרז. הריני מאשר כי לא תהייה לי כל טענה או דרישה בקשר לביטול המכרז.
7. הריני עומד בכל התנאים המקדמיים ודרישות החובה הנדרשים מהמשתתפים במכרז על פי מסמכי המכרז או על פי כל דין למתן השירותים, הצעתי עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז ואני מקבל על עצמי לספק את השירותים בהתאם לתנאים שבמסמכי המכרז.
8. יש ברשותי את כל האמצעים, לרבות האמצעים הטכניים, המקצועיים, כל הציוד וכוח האדם הנדרש על מנת לספק את השירותים במלואם במועדים הנקובים במסמכי המכרז (ככל שנקובים), ואני מתחייב לעשות כן ככל שאזכה במכרז.

9. הריני מצהיר בזה כי הצעתי זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
10. הצעתי זו הינה בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי, ותהא תקפה עד לסוף תקופת ההצעה כקבוע במסמכי המכרז. ידוע לי כי נת"ע רשאית לדרוש הארכת תוקפה של ההצעה, ואם לא אאריך הצעתי לכשאדרש, תפסל הצעתי, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית נת"ע על פי המכרז או על פי כל דין.
11. היה והצעתי תתקבל, הריני מתחייב כי לאחר ההודעה על הזכייה, אמציא את כל המסמכים והאישורים שעלי להמציא בהתאם לסעיף 22.3 במסמך התנאים הכלליים, לרבות ההסכם (וכל מסמך אחר שעלי להגיש מכוחו) חתום כדין, ערבות הביצוע (ככל שהגשתה נדרשה במסגרת מסמכי המכרז) ונספחי הביטוח.
12. היה והצעתי תתקבל כ"כשיר שני", הריני מתחייב כי הצעתי תהא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי, ותהא תקפה במשך שישה (6) חודשים (כולל) ממועד ההכרזה על הזוכים במכרז.
13. ככל והצעה זו מוגשת על ידי תאגיד, הריני מצהיר כי הצעתי הינה בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה. החתום מטה מורשה לחתום בשם המציע על הצעה זו וכי אין כל מניעה על פי דין או הסכם לחתימתו על הצעה זו.

ולראיה באתי על החתום:

תאריך	מספר רישיון	חתימת וחותמת עורך דין	תאריך	חתימה וחותמת המציע על ידי:
		הנני מאשר בחתימתי כי המצהיר הוזהר על ידי להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן ולאחר שהוזהרתיו כאמור, אישר את נכונות הצהרתו דלעיל וחתם בפני על תצהיר זה.		
		ביחס למציע שהינו תאגיד יש לאשר בנוסף: הנני מאשר בחתימתי, כי _____, מספר זהות _____, החותם בשם המציע, מוסמך לחתום בשם המציע ולחייבו לצורך המכרז.		

טופס מספר 2 - פרטי המציע

המציע	
	שם המציע
	מספר רישום המציע
	כתובת
	כתובת דואר אלקטרוני
	מספר טלפון
	מספר פקס
מנכ"ל המציע	
	שם מנכ"ל המציע
	כתובת דואר אלקטרוני
	מספר טלפון
בעלי תפקידים אצל המציע – יש לפרט עד שלושה (3) הבכירים ביותר במציע	
שם ותפקיד:	כתובת דואר אלקטרוני ומספר טלפון:
1.	
2.	
3.	
נציג המציע	
	שם הנציג המוסמך מטעם המציע לכל עניין הנוגע למכרז
	תפקיד במציע
	כתובת
	מספר טלפון
	מספר טלפון נייד
	כתובת דואר אלקטרוני



* המציע מתחייב לעדכן את נת"ע, ככל שיחולו שינויים בפרטים לעיל.

תאריך	מספר רישיון	חתימת וחותמת עורך דין	תאריך	חתימה וחותמת המציע על ידי:
-------	----------------	--------------------------	-------	-------------------------------

הנני מאשר בחתימתי, כי _____, מספר זהות
_____, החותם בשם המציע, מוסמך
לחתום בשם המציע ולחייבו לצורך המכרז.

טופס מספר 3 - תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976

(נדרש להוכחת עמידה בתנאי הסף בסעיף 4.2.2 למסמך התנאים המיוחדים)

לכבוד

נת"ע - נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ ("נת"ע")

רח' הרוקמים 26, בניין A קומה 9, מרכז עזריאלי

חולון 5885849

א.ג.נ.,

הנדון: תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (להלן: "החוק")

אני החתום מטה, _____ מספר זהות _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה בכתב, כדלקמן:

1. אני עושה תצהירי זה במסגרת הצעת _____¹ (להלן: "המציע") למכרז פומבי מספר 186/2023 לאיתור תשתיות תת קרקעיות ללא הרס.

2. אני משמש בתפקיד _____² במציע, והוסמכתי כדין לעשות תצהיר זה מטעם המציע ובשמו.

תצהיר לפי סעיף 2ב(ב) לחוק עסקאות גופים ציבוריים

3. אני מצהיר בזה, לאחר בירור ובדיקה שביצעתי, כי נכון למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז הנ"ל, המציע ובעל זיקה אליו: [יש לסמן √ במקום הרלוונטי]

☐ לא הורשעו ביותר משתי (2) עבירות לפי חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991 (להלן: "חוק עובדים זרים") וחוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 (להלן: "חוק שכר מינימום").

☐ הורשעו ביותר משתי (2) עבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום, אך נכון למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז הנ"ל חלפה שנה אחת (1) לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

☐ הורשעו ביותר משתי (2) עבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום, על פי הפירוט דלהלן, ונכון למועד האחרון להגשת ההצעות טרם חלפה שנה אחת (1) לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

מס"ד	פירוט העבירה [מספר סעיף ושם חוק]	תאריך ההרשעה [חודש ושנה]
1.		
2.		

* מספר השורות הנו להמחשה בלבד

1 יש להשלים את השם המלא של המציע כפי שמופיע בתעודת התאגדות.

2 יש להשלים את תפקיד המצהיר במציע.

לצורך סעיף 3 זה: "הורשע" ו- "בעל זיקה" - כמשמעותם בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976³

תצהיר לפי סעיף 1ב2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים

4. אני מצהיר בזה, לאחר בירור ובדיקה שביצעתי, כי נכון למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז הנ"ל, מתקיים אחד מאלה: [יש לסמן $\sqrt$ בחלופה הרלוונטית]

☐ חלופה א' - הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") לא חלות על המציע.⁴

☐ חלופה ב' - הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן.

[למציע שסימן את חלופה ב' לעיל - יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות]:

☐ חלופה (1) - המציע מעסיק פחות מ- 100 עובדים;

☐ חלופה (2) - המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך - לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

במקרה שהמציע התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לפי הוראות חלופה (2) לעיל, ונעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא התחייב כאמור באותה חלופה (2) - הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.

5. למציע שסימן את חלופה ב' בסעיף 4 לעיל - המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר לפי סעיף זה למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות, כהגדרת מונח זה בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.

6. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

ולראיה באתי על החתום:

תאריך	מספר רישיון	חתימת וחותמת עורך דין	תאריך	חתימה וחותמת המציע על ידי:
הנני מאשר בחתימתי כי המצהיר הוזהר על ידי להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן ולאחר שהוזהרתי כאמור, אישר את נכונו הצהרתו דלעיל וחתם בפני על תצהיר זה. <u>ביחס למציע שהינו תאגיד יש לאשר בנוסף:</u> הנני מאשר בחתימתי, כי _____, מספר זהות _____, החותם בשם המציע, מוסמך לחתום בשם המציע ולחייבו לצורך המכרז.				

³ "הורשע", בעבירה - הורשע בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה אחרי יום כ"ה בחשוון התשס"ג (31 באוקטובר 2002). "בעל זיקה" - כל אחד מאלה: (1) חבר בני אדם שנשלט על ידי הקבלן; (2) אם הקבלן הוא חבר בני אדם, אחד מאלה: (א) בעל השליטה בו; (ב) חבר בני אדם שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי העניין, דומה במהותו להרכב כאמור של הקבלן, ותחומי פעילותו של חבר בני האדם דומים במהותם לתחומי פעילותו של הקבלן; (ג) מי שאחראי מטעם הקבלן על תשלום שכר העבודה; (3) אם הקבלן הוא חבר בני אדם שנשלט שליטה מהותית - חבר בני אדם אחר, שנשלט שליטה מהותית בידי מי ששולט בקבלן. "אמצעי שליטה", "החזקה" ו-"שליטה" - כמשמעותם בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981; "שליטה מהותית" - החזקה של שלושה רבעים או יותר בסוג מסוים של אמצעי שליטה בחבר בני האדם.

⁴ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על "מעסיק" כהגדרתו שם: "מעסיק המעסיק יותר מ- 25 עובדים, למעט המדינה או מעסיק אחר שהוראות סעיף 15א לחוק שירות המדינה (מינויים), התשי"ט-1959, חלות עליו".

טופס מספר 4 - תצהיר המציע בדבר ניסיון קודם

[נדרש להוכחת עמידה בתנאי הסף בסעיף 4.2.3 במסמך התנאים המיוחדים]

אני הח"מ, _____ מספר זהות _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה בכתב, כדלקמן:

1. אני עושה תצהירי זה במסגרת הצעת המציע: _____ (להלן: "המציע") **למכרז פומבי מספר 186/2023 לאיתור תשתיות תת קרקעיות ללא הרס.**

2. אני משמש בתפקיד _____ במציע, והוסמכתי כדין לעשות תצהיר זה מטעם המציע ובשמו.

3. לצורך הניסיון המפורט בתצהיר זה יהיו למונחים המפורטים להלן הפירושים שבצדס:

3.1. **"איתור תשתיות"** - הכנת "מפת עדות" למיפוי תשתיות תת קרקעיות ומיקומן, בשטח מוגדר, על בסיס חישה מרחוק ללא הרס וע"י שימוש במספר אמצעי חישה שונים ו"היתוך המידע" שהתקבל מהם להכנת מפת העדות כאמור.

לצורך מכרז זה, מועד איתור תשתיות בשטח מסויים, ייחשב מועד אישור מזמין העבודה בדבר סיום הכנת מפת העדות של השטח כאמור.

3.2. **"אמצעי חישה"** - אחד מאלה: חישה אלקטרומגנטית (Electromagnetic Sensing); חישה מגנטית (Magnetic Sensing); חישה באמצעות גלי מיקרוגל (Microwave Sensing); חישה אלקטרואקוסטית.

3.3. **"היתוך מידע"** (Data Fusion) - תהליך שעיברו קישור, מציאת מתאם (קורלציה), חיבור והצלבת נתונים (Data), מידע (Information) וידע (Knowledge) לצורך שיפור הערכת נתונים המיקום וזיהוי ישויות עליהם מבצעים איסוף בשטח ולצורך יצירת תמונת מצב והערכת איומים ורמת הסיכון שלהם. בשטח כאמור היתוך מידע יכול להתבצע באופן אוטומטי מלא, בסיוע של אלגוריתמים לעיבוד עבור גורם אנוש או באופן אנושי לחלוטין.

3.4. **"עיבוד מידע"** (Information Processing) - תהליך ממוכן / ממוחשב הממיר נתונים גולמיים למידע, כלומר קורא נתונים מחיישנים ומפיק מהם תמצית בעלת משמעות ותועלת.

3.5. **"חישה מרחוק"** (Remote Sensing) - מונח כולל למגוון שיטות לאיסוף מידע מאזור נתון על פני כדור הארץ ללא מגע ישיר עמו, שמתבצע באמצעים מכניים, אלקטרוניים ואופטיים. תהליכים אלה משלבים ניתוח ממצאים (עיבוד מידע) ממוכן ואנושי.

3.6. **"חישה אלקטרומגנטית"** (Electromagnetic Sensing) איתור ומיפוי המבוסס על חיישן אלקטרומגנטי המסוגל לזהות פוטונים, אלקטרונים ושדות מגנטיים באמצעות הולכה או השריית תדר רדיו על הנכס ו/או התשתית.

3.7. **"חישה מגנטית"** (Magnetic Sensing) - איתור ומיפוי המבוסס על חיישן מגנטי המסוגל להמיר את הגודל והווריאציות של שדה מגנטי (מגנטיות כדור הארץ) לאותות חשמליים הניתנים למדידה.

3.8. **"חישה באמצעות גלי מיקרוגל"** (Microwave Sensing) - איתור ומיפוי המבוסס על חיישן מיקרוגל המשתמש בגלי רדיו בתדר גבוה והפועל ב-360 מעלות. החיישן פועל באופן דומה לרדאר, המבוסס על עיבוד השינויים בגלי הרדיו המוחזרים.

- 3.9. "חישת אלקטרואקוסטית" (Electroacoustic sensing) - איתור ומיפוי המבוסס על חיישן / מתמר המסוגל ליצור ולקלוט של גלים אקוסטיים המבוססים על מנגנונים אלקטרומגנטיים ללא מגע ו/או צימוד בחומרים מוליכים.
- 3.10. "מתודולוגיית BIM" - Building Information Modeling
- 3.11. "מפת עדות" (as made) - כהגדרתה בתקנה 1 לתקנות המדידות (מדידות ומיפוי), תשע"ו-2016 להלן: "מפה המתארת את הבניה והפיתוח, כפי שבוצע בפועל".
- 3.12. "שטח עירוני" - שטח הנמצא בתחום רשות מקומית או רשויות מקומיות הגובלות זו בזו ומהירות הנסיעה המירבית שמותרת בו היא 50 קמ"ש.
4. נכון למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, המציע אינו מצוי בהליכי כינוס נכסים, הקפאת הליכים, פשיטת רגל, חדלות פירעון או פירוק ואין כנגדו בקשות תלויות מסוג זה.
5. המציע בעל ניסיון שנצבר מיום 1.1.2021 ועד למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, בביצוע שלושה (3) איתורי תשתית, אשר כללו במצטבר את כל אלה:
- 5.1. כל איתור תשתית נערך ביחס לשטח שונה, בגודל של 2 דונם לפחות כל אחד.
- הערה: לא ניתן להציג שטחים חופפים זה לזה. ככל שיוצגו איתורים שבוצעו בשטחים חופפים, הם יוכרו כאיתור אחד בלבד.
- 5.2. בכל איתור תשתית, נעשה שימוש ב-3 אמצעי חישת לפחות, מבין אמצעי החישת המפורטים בסעיף 3.2 לעיל.
- 5.3. באיתור תשתית אחד לפחות, נעשה שימוש במתודולוגיית BIM.
- 5.4. איתור תשתית אחד לפחות, נערך בשטח עירוני.
6. בטבלה שלהלן מפורטים איתורי התשתית שבוצעו על ידי המציע כאמור בסעיף 5 לעיל:

מס"ד	מועד איתור התשתית ושם הלקוח שעבורו בוצע	פרטי השטח שבו בוצע איתור התשתית	תכולות העבודה שבוצעו במסגרת איתור התשתית	פרטי איש קשר אצל הלקוח
1.	שם הלקוח: מועד איתור התשתית ⁵ (יש לציין חודש ושנה): ____ / ____	1. מיקום השטח שבו בוצע איתור התשתית: ישוב: _____ רחוב: _____ פרטי מיקום נוספים (נ.צ / גוש וחלקה): _____ 2. השטח שבו בוצע איתור התשתית הוא שטח עירוני ⁶ : ☐ כן ☐ לא 3. השטח שבו בוצע איתור התשתית הוא בגודל של 2 דונם לפחות: ☐ כן ☐ לא	1. אמצעי החישה שנעשה בהם שימוש באיתור התשתית: ☐ חישה אלקטרומגנטית (Electromagnetic Sensing); ☐ חישה מגנטית (Magnetic Sensing); ☐ חישה באמצעות גלי מיקרוגל (Microwave Sensing); ☐ חישה אלקטרואקוסטית. 2. איתור התשתית כלל היתוך של המידע ⁷ שהתקבל מאמצעי החישה כאמור: ☐ כן ☐ לא 3. איתור התשתית בוצע באמצעות מתודולוגיית BIM ⁸ : ☐ כן ☐ לא	שם: _____ טלפון: _____ טלפון נייד: _____ תפקיד: _____ דוא"ל: _____

⁵ על פי הגדרת "איתור תשתית" בסעיף 3.1 לעיל, מועד איתור התשתית הוא המועד שבו ניתן אישור הלקוח למפת העדות שהכין המציע.

⁶ כהגדרת "שטח עירוני" בסעיף 3.12 לעיל.

⁷ כהגדרת "היתוך מידע" בסעיף 3.3 לעיל.

⁸ כהגדרת "מתודולוגיית BIM" בסעיף 3.10 לעיל

מס"ד	מועד איתור התשתית ושם הלקוח שעבורו בוצע	פרטי השטח שבו בוצע איתור התשתית	תכולות העבודה שבוצעו במסגרת איתור התשתית	פרטי איש קשר אצל הלקוח
2.	שם הלקוח: מועד איתור התשתית⁹ (יש לציין חודש ושנה): _____ / _____	1. מיקום השטח שבו בוצע איתור התשתית: ישוב: _____ רחוב: _____ פרטי מיקום נוספים (נ.צ / גוש וחלקה): _____ 2. השטח שבו בוצע איתור התשתית הוא שטח עירוני¹⁰: ☐ כן ☐ לא 3. השטח שבו בוצע איתור התשתית הוא בגודל של 2 דונם לפחות: ☐ כן ☐ לא	4. אמצעי החישה שנעשה בהם שימוש באיתור התשתית: ☐ חישה אלקטרומגנטית (Electromagnetic Sensing); ☐ חישה מגנטית (Magnetic Sensing); ☐ חישה באמצעות גלי מיקרוגל (Microwave Sensing); ☐ חישה אלקטרואקוסטית. 5. איתור התשתית כלל היתוך של המידע¹¹ שהתקבל מאמצעי החישה כאמור: ☐ כן ☐ לא 6. איתור התשתית בוצע באמצעות מתודולוגיית BIM¹²: ☐ כן ☐ לא	שם: _____ טלפון: _____ טלפון נייד: _____ תפקיד: _____ דוא"ל: _____

⁹ על פי הגדרת "איתור תשתית" בסעיף 3.1 לעיל, מועד איתור התשתית הוא המועד שבו ניתן אישור הלקוח למפת העדות שהכין המציע.

¹⁰ כהגדרת "שטח עירוני" בסעיף 3.12 לעיל.

¹¹ כהגדרת "היתוך מידע" בסעיף 3.3 לעיל.

¹² כהגדרת "מתודולוגיית BIM" בסעיף 3.10 לעיל.

מס"ד	מועד איתור התשתית ושם הלקוח שעבורו בוצע	פרטי השטח שבו בוצע איתור התשתית	תכולות העבודה שבוצעו במסגרת איתור התשתית	פרטי איש קשר אצל הלקוח
3.	שם הלקוח: מועד איתור התשתית ¹³ (יש לציין חודש ושנה): ____ / ____	1. מיקום השטח שבו בוצע איתור התשתית: ישוב: _____ רחוב: _____ פרטי מיקום נוספים (נ.צ. / גוש וחלקה): _____ 2. השטח שבו בוצע איתור התשתית הוא שטח עירוני ¹⁴ : ☐ כן ☐ לא 3. השטח שבו בוצע איתור התשתית הוא בגודל של 2 דונם לפחות: ☐ כן ☐ לא	7. אמצעי החישה שנעשה בהם שימוש באיתור התשתית: ☐ חישה אלקטרומגנטית (Electromagnetic Sensing); ☐ חישה מגנטית (Magnetic Sensing); ☐ חישה באמצעות גלי מיקרוגל (Microwave Sensing); ☐ חישה אלקטרואקוסטית. 8. איתור התשתית כלל היתוך של המידע ¹⁵ שהתקבל מאמצעי החישה כאמור: ☐ כן ☐ לא 9. איתור התשתית בוצע באמצעות מתודולוגיית BIM ¹⁶ : ☐ כן ☐ לא	שם: _____ טלפון: _____ טלפון נייד: _____ תפקיד: _____ דוא"ל: _____

- אין להוסיף שורות לטבלה ואין לבצע בה שינויים -

¹³ על פי הגדרת "איתור תשתית" בסעיף 3.1 לעיל, מועד איתור התשתית הוא המועד שבו ניתן אישור הלקוח למפת העדות שהכין המציע.

¹⁴ כהגדרת "שטח עירוני" בסעיף 3.12 לעיל.

¹⁵ כהגדרת "היתוך מידע" בסעיף 3.3 לעיל.

¹⁶ כהגדרת "מתודולוגיית BIM" בסעיף 3.10 לעיל.



ולראיה באתי על החתום:

תאריך	מספר רישיון	חתימת וחותמת עורך דין	תאריך	חתימה וחותמת המציע על ידי:
הנני מאשר בחתימתי כי המצהיר הוזהר על ידי להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן ולאחר שהזהרתיו כאמור, אישר את נכונות הצהרתו דלעיל וחתם בפני על תצהיר זה. <u>ביחס למציע שהינו תאגיד יש לאשר בנוסף:</u> הנני מאשר בחתימתי, כי _____, מספר זהות _____, החותם בשם המציע, מוסמך לחתום בשם המציע ולחייבו לצורך המכרז.				

טופס מספר 5 - חוות דעת רואה חשבון

[נדרש להוכחת עמידה בתנאי הסף בסעיף 4.2.4 במסמך התנאים המיוחדים]

תאריך: _____

לכבוד

נת"ע - נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ ("נת"ע")

רח' הרוקמים 26, בניין A קומה 9, מרכז עזריאלי

חולון 5885849

א.ג.נ.,

הנדון: מכרז פומבי מספר 186/2023 לאיתור תשתיות תת קרקעיות ללא הרס

לבקשתכם וכרואי החשבון ולבקשת _____ [יש לנקוב בשמו המלא של המציע כפי שהוא מופיע בתעודת ההתאגדות/עוסק מורשה], מס' רישום _____ ("המציע"), הרינו לדווח כדלקמן:

1. הדוחות הכספיים המבוקרים האחרונים של המציע הינם ליום _____, בוקרו על ידי חוות דעתי נחתמה בתאריך _____.
 2. הדוחות הכספיים המבוקרים הנ"ל וכל הדוחות הכספיים הסקורים של המציע שנערכו לאחר מכן, שנסקרו על ידי, אינם כוללים הערה בדבר ספקות ממשיות לגבי המשך קיומו של המציע "כעסק חי", או כל הערה דומה המעלה ספק בדבר יכולת המציע להמשיך ולהתקיים "כעסק חי" (*).
 3. לצרכי דיווח במכתב זה קיבלתי דיווח מהנהלת המציע לגבי תוצאות פעילויותיו מאז הדוחות הכספיים האחרונים המבוקרים/הסקורים וכן ערכתי דיון בנושא העסק החי עם הנהלת המציע (**).
 4. ממועד החתימה על הדוחות הכספיים הנ"ל ועד למועד חתימתי על מכתב זה לא בא לידיעת, לרבות בהתבסס על הבדיקות כמפורט בסעיף 3 לעיל, מידע על שינוי מהותי לרעה במצבו העסקי של המציע עד לכדי העלאת ספקות ממשיות לגבי המשך קיומו של המציע "כעסק חי".
- (*) לעניין מכתבי זה "עסק חי" – כהגדרתו בהתאם לתקן ביקורת מספר 58 של לשכת רו"ח בישראל.
- (**) אם מאז מועד חתימת דוח המבוקרים/דוח הסקירה האחרון חלפו פחות מ-3 חודשים כי אז אין דרישה לסעיפים 3-4 לעיל.

בכבוד רב,

חתימה וחותמת רוח"ח

שם מלא

[יודפס על גבי דף לוגו של משרד רואה חשבון]

טופס מספר 6 - כתב הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים וזיקה אישית

לכבוד

נת"ע - נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ ("נת"ע")

רח' הרוקמים 26, בניין A קומה 9, מרכז עזריאלי

חולון 5885849

א.ג.נ.,

הנדון: כתב הצהרה והתחייבות להעדר ניגוד עניינים וזיקה אישית

אני החתום מטה _____ מספר זהות _____, מטעם _____, מספר רישום _____ ("המציע"), המגיש הצעה בקשר עם מכרז פומבי מספר 186/2023 לאיתור תשתיות תת קרקעיות ללא הרס ("המכרז") לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר ומתחייב כדלקמן:

1. אין ולא יהיה לי, במהלך כל ההליך המכרזי וכן במהלך כל תקופת ביצוע העבודות עבור נת"ע, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא, קשרים עסקיים או אישיים או קשרים אחרים או כל עניין אחר שעלול להעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים בקשר עם המכרז והעבודות שאני אבצע עבור נת"ע בקשר עם המכרז (להלן: "ניגוד עניינים"), למעט כמפורט בסעיף 6 להלן.

2. הנני מתחייב, במהלך כל תקופת מתן השירותים, להימנע מכל פעולה שיש בה או עשוי להיות בה חשש לניגוד עניינים, במישרין או בעקיפין, ובכלל זה להימנע ממתן שירותים או ביצוע עבודות עבור כל גוף או גורם אחר אשר יעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים או חשש לניגוד עניינים כלפי נת"ע. בנוסף, אני מתחייב להודיע לנת"ע באופן מיידי על כל נתון או מצב אשר בגינם אני עלול להימצא בניגוד עניינים כאמור, מיד עם היוודע לי עליהם וזאת בכל שלב במהלך תקופת ההתקשרות עם נת"ע.

3. הנני מתחייב להודיע לנת"ע בכתב ובאופן מיידי על כל עניין אישי או עסקי בין בקשר לפעילותי, פעילות משרדי או פעילות כל צד שבו, או עמו, אני קשור, במישרין או בעקיפין, לרבות כל אדם או גורם אשר נותן לנת"ע שירות מטעמי בקשר לעבודות נשוא מכרז זה, וזאת מיד עם היוודע עליהם, בכל שלב במהלך תקופת ההתקשרות עם נת"ע.

4. ההחלטה על קיומו או היעדרו של ניגוד עניינים או חשש לניגוד עניינים במקרה של זיקה או קשר לגורמים המפורטים בסעיף זה תבחן על ידי הוועדה למניעת ניגוד עניינים של נת"ע באופן בלעדי ואני מתחייב לקבל את החלטתו לעניין זה, לרבות כל החלטה על הפסקת ההתקשרות ביני לבין נת"ע או ביני לבין צד ג' אחר כלשהו. אין באמור בסעיף זה, כדי לגרוע מהחובה החלה עלי להימנע מניגוד עניינים או חשש לניגוד עניינים ומהחובה ולהימנע מקיומם של זיקה או קשר לאותם גורמים אשר עלולים להעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים.

5. יש לסמן ✓ במקומות הרלוונטיים:

☐ הנני מצהיר כי לא קיים חשש לניגוד עניינים ביני לאחד מבעלי המניות, השרים, חברי ההנהלה, או חברי הדירקטוריון בחברת נת"ע או של המנהל הכללי שלה.

☐ הנני מצהיר כי קיים חשש לניגוד עניינים ביני לאחד מבעלי המניות, השרים, חברי ההנהלה, או חברי הדירקטוריון בחברת נת"ע או של המנהל הכללי שלה.

וכן -

☐ הנני מצהיר כי לא קיימת זיקה ביני לאחד מבעלי המניות, השרים, חברי ההנהלה, או חברי הדירקטוריון בחברת נת"ע או של המנהל הכללי שלה.

☐ הנני מצהיר כי קיימת זיקה ביני לאחד מבעלי המניות, השרים, חברי ההנהלה, או חברי הדירקטוריון בחברת נת"ע או של המנהל הכללי שלה.

6. הגורמים הקשורים במישרין או בעקיפין למציע אשר עלול להיות בינם לבין נת"ע ניגוד עניינים או זיקה אישית, מפורטים להלן:

הגורם	מהות הקשר של הגורם עם המציע או מי מטעמו	מהות הקשר של הגורם עם נת"ע

* נושאי המשרה של החברה מופיעים באתר החברה תחת "אודות".

**רשימת ספקי החברה מפורטים באתר החברה תחת "מכרזים".

ולראיה באתי על החתום:

תאריך	חתימה וחותמת המציע	תאריך	חתימת וחותמת עורך דין	מספר רישיון	תאריך
-------	--------------------	-------	-----------------------	-------------	-------

הנני מאשר בחתימתי כי המצהיר הוזהר על ידי להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן ולאחר שהזהרתיו כאמור, אישר את נכונות הצהרתו דלעיל וחתם בפני על תצהיר זה. ביחס למציע שהינו תאגיד יש לאשר בנוסף: הנני מאשר בחתימתי, כי _____, מספר זהות _____, החותם בשם המציע, מוסמך לחתום בשם המציע ולחייבו לצורך המכרז.

טופס מספר 7 - כתב הצהרה והתחייבות בדבר אי תשלום דמי תיווך

לכבוד

נת"ע - נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ ("נת"ע")

רח' הרוקמים 26, בניין A קומה 9, מרכז עזריאלי

חולון 5885849

א.ג.נ.,

הנדון: כתב הצהרה והתחייבות בדבר אי תשלום דמי תיווך

מבלי לגרוע מהחובות והאיסורים החלים מכוח הדין, לרבות חוק העונשין, התשל"ז-1977, אני החתום מטה, _____ מספר זהות. _____, מטעם _____, מספר רישום _____ (להלן: "המציע"), המגיש הצעה בקשר עם מכרז שמספרו 186/2023 לאיתור תשתיות תת קרקעיות ללא הרס (להלן: "המכרז") לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר ומתחייב כדלקמן:

- לא להציע או לתת או לקבל, במישרין או בעקיפין, כל טובת הנאה או כסף או כל דבר בעל ערך, במטרה להשפיע במישרין או בעקיפין על החלטה או מעשה או מחדל של נת"ע או של נושא משרה בנת"ע או עובד נת"ע או מי מטעמה או כל גורם אחר, בקשר למכרז או כל הסכם הנובע ממנו.
- לא לשדל או לשתף פעולה, במישרין או בעקיפין, עם נושא משרה בנת"ע או עובד נת"ע או מי מטעמה או כל גורם אחר, על מנת לקבל מידע חסוי או סודי הקשור למכרז או לכל הסכם הנובע ממנו.
- לא לשדל או לשתף פעולה, במישרין או בעקיפין, עם נושא משרה בנת"ע או עובד נת"ע או מי מטעמה או כל גורם אחר, במטרה לקבוע מחירים בצורה מלאכותית או לא תחרותית.
- לא פעלתי בניגוד לאמור בסעיפים 1 עד 3 לעיל במסגרת המכרז ולא אפעל בניגוד להתחייבותי זו למשך כל תקופת ההתקשרות עם נת"ע.
- הנני מודע כי אם יתעורר חשד סביר כי אנוכי או מי מטעמי פעל בניגוד לאמור לעיל, נת"ע רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לא לקבל או לפסול את הצעתי במכרז או לבטל בכל זמן שהוא את זכייתי במכרז או לבטל בכל זמן שהוא את ההסכם הנובע מהמכרז.
- הנני מתחייב להביא תוכן סעיף זה לידיעת עובדים, קבלני משנה, נציגים, סוכנים מטעמי וכל אחר מטעמי, המעורבים בכל דרך שהיא במכרז או במתן השירותים.

ולראיה באתי על החתום:

תאריך	מספר רישיון	חתימת וחותמת עורך דין	תאריך	חתימה וחותמת המציע על ידי:
-------	-------------	-----------------------	-------	----------------------------

הנני מאשר בחתימתי כי המצהיר הוזהר על ידי להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן ולאחר שהוזהרתי כאמור, אישר את נכונו הצהרתו דלעיל וחתם בפני על תצהיר זה. ביחס למציע שהינו תאגיד יש לאשר בנוסף: הנני מאשר בחתימתי, כי _____, מספר זהות _____, החותם בשם המציע, מוסמך לחתום בשם המציע ולחייבו לצורך המכרז.

טופס מספר 8 - התחייבות בלתי חוזרת לשמירה על סודיות ועל דרישות אבטחת מידע

לכבוד

נת"ע - נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ ("נת"ע")

רח' הרוקמים 26, בניין A קומה 9, מרכז עזריאלי

חולון 5885849

א.ג.נ.,

הנדון: התחייבות בלתי חוזרת לשמירה על סודיות ועל דרישות אבטחת מידע

אני החתום מטה, _____ מספר זהות _____, מטעם _____, מספר רישום _____ ("המצי"ע"), המגיש הצעה בקשר עם מכרז שמספרו 186/2023 **לאיתור תשתיות תת קרקעיות ללא הרס ("המכרז")** לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר ומתחייב כדלקמן:

1. לשמור על סודיות מוחלטת ביחס לכל מידע שנכלל במסמכי המכרז וכן ביחס לכל מידע בקשר לנתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ (להלן: "נת"ע"), עובדיה, ספקיה, מידע ניהולי, עסקי, מחקרי, פיננסי וכל מידע אחר שהגיע לידיעתנו במסגרת המכרז ו/או מימושו (להלן: "המידע"), ולמנוע כל פרסום ו/או גילוי של המידע ו/או שימוש בו, בכל דרך שהיא ובכל זמן שהוא.
2. לא לעשות כל שימוש במידע על ידינו ו/או עובדינו ו/או מי מטעמנו ו/או באמצעות אחרים, ולא להעביר ו/או למסור כל מידע לצד שלישי, לכל מטרה ומכל סיבה שהיא, לרבות במסגרת הליכים משפטיים כלשהם, אלא אם התקבל אישור מכם מראש ובכתב לגבי מסירת המידע והיקף המידע הנמסר.
3. למלא את כל התנאים הקבועים בכל דין בקשר למידע, לרבות אלה הקבועים בחוק הגנת הפרטיות, תשמ"א-1981 והתקנות שהותקנו על פיו.
4. לעשות את כל הסידורים הדרושים לשמירת המידע, להגביל את הגישה למידע אך ורק לעובדינו המורשים לכך.
5. לעמוד בדרישות אבטחת המידע מטעם מנת"ע, כפי שיומצאו לידינו מפעם לפעם.
6. אנו נהיה אחראים למילוי האמור בכתב התחייבות זה על ידי עובדינו ו/או כל גורם אחר אשר פועל עבורנו ו/או מטעמנו באספקת השירותים נשוא המכרז. מבלי לגרוע מהתחייבויותינו ואחריותנו - אנו מתחייבים לגרום לכך שעובדים שיש להם גישה לפרטים אישיים ו/או כספיים של נת"ע יחתמו על כתב התחייבות אישי לשמירת סודיות, הכולל לכל הפחות את התחייבויותינו כלפי נת"ע. כתב ההתחייבות האישי יבהיר כי התחייבות זו של הינה גם התחייבות כלפי נת"ע, והעתקו יומצא לידי נת"ע קודם לתחילת עבודתו של העובד ו/או הגורם האחר.
7. אנו מסכימים כי נת"ע ו/או מי מטעמה יבצע כל פעולה על פי שיקול דעתה על מנת לוודא את ביצוע התחייבויותינו המפורטות לעיל.
8. אנו מתחייבים כי במשך כל תקופת ההסכם אנו נבצע לעובדינו העוסקים בפעילות עבור נת"ע פעם אחת בשנה לפחות, הדרכת ריענון ועדכון בנושא מדיניות, הנחיות ונוהלי אבטחת מידע.
9. בכל מקרה של הפרת התחייבות זו או כל חלק ממנה (על ידינו ו/או על ידי מי מעובדינו ו/או מי מאלה הפועלים מטעמנו ו/או עבורנו), נודיע על כך לנת"ע באופן מיידי, נבצע את כל הפעולות

הדרושות לצורך צמצום הנזקים הכרוכים בהפרת ההתחייבות, ונפצה את נת"ע בגין כל הנזקים ו/או ההוצאות הישירים והעקיפים שייגרמו כתוצאה מההפרה, וזאת מבלי לגרוע מזכויותיה של נת"ע כלפינו ו/או כלפי עובדינו ו/או כלפי מי שפעל מטעמנו ו/או עבורנו.

10. התחייבויותינו תפורשנה על דרך ההרחבה, והן באות בנוסף לחובתנו לשמירה על סודיות על פי כל דין.

11. התחייבויותינו כאמור במסמך זה הינן התחייבויות בלתי חוזרות ואין הן ניתנות לביטול אלא אם תתקבל הסכמה מראש ובכתב מאת נת"ע, ורק לאחר שהשמדנו כל עותק של המידע.

ולראיה באתי על החתום:

תאריך	מספר רישיון	חתימת וחותמת עורך דין	תאריך	חתימה וחותמת המציע על ידי:
-------	-------------	-----------------------	-------	----------------------------

הנני מאשר בחתימתי כי המצהיר הוזהר על ידי להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן ולאחר שהזהרתיו כאמור, אישר את נכונות הצהרתו דלעיל וחתם בפני על תצהיר זה. ביחס למציע שהינו תאגיד יש לאשר בנוסף: הנני מאשר בחתימתי, כי _____, מספר זהות _____, החותם בשם המציע, מוסמך לחתום בשם המציע ולחייבו לצורך המכרז.

טופס מספר 9 - ההצעה הכספית

[ההצעה הכספית תוכנס למעטפה סגורה נפרדת שתיקרא "הצעה כספית"]

אשר תוכנס למעטפת ההצעה הכללית

לכבוד

נת"ע - נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ ("נת"ע")

רח' הרוקמים 26, בניין A קומה 9, מרכז עזריאלי

חולון 5885849

א.ג.נ.,

הנדון: מכרז פומבי מספר 186/2023 לאיתור תשתיות תת קרקעיות ללא הרס-ההצעה הכספית

אני החתום מטה, _____ מספר זהות _____, מטעם המציע: _____, מספר רישום _____ (להלן: "המציע"), המגיש הצעה בקשר עם מכרז פומבי מספר 186/2023 לאיתור תשתיות תת קרקעיות ללא הרס (להלן: "המכרז"), לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. כי הבנו את כל האמור במסמכי המכרז/הסכם והגשנו את הצעתנו בהתאם להם, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז/הסכם ללא הסתייגות ולא נציג תביעות או דרישות, לרבות כאלו המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה, ואנו מוותרים מראש על טענות כאמור.
2. כי הצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז/הסכם וכי אנו מתחייבים לבצע ולהשלים את השירותים הנדרשים בהתאם לכל מסמכי המכרז, כולל העסקת כוח אדם מתאים, בהתאם לשירותים המתוארים במסמכי ההליך ובעבור התמורה הנקובה להלן בניכוי ההנחה המוצעת על-ידינו.
3. כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים, וכי לא גילינו את פרטי הצעתנו למשתתפים אחרים במכרז.
4. כי אנו בעלי הידע, הניסיון והכישורים הדרושים לביצוע השירותים הנדרשים בהתאם לכל מסמכי המכרז/הסכם, לרבות כוח האדם הדרוש לכך, ומסוגלים מכל בחינה שהיא, לבצע את כל השירותים במועד.
5. כי הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה כנדרש במסמכי המכרז/הסכם.
6. כי אם נתקבל הצעתנו אנו מתחייבים, שלאחר הודעתכם בדבר זכייתנו במכרז, נמציא למזמין את כל המסמכים והאישורים שעלינו להמציא בהתאם לסעיף 22.3 במסמך התנאים הכלליים, כולל ההסכם על נספחיו כשהם חתומים על ידינו, אישור על עריכת ביטוחים וכל מסמך אחר נדרש.
7. כי הצעתנו היא בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, כי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על פי כל דין ו/או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.

8. כי אנו מצרפים להצעתנו את כל המסמכים והאישורים הנדרשים על פי מסמכי המכרז/הסכם.
9. אנו מאשרים כי ידוע לנו שאם נזכה במכרז ונבצע את השירותים במלואם, התמורה תשולם לנו לפי התעריפים המירביים הנקובים בטבלה המצ"ב, בניכוי ההנחה המוצעת על ידינו כמפורט להלן ובתוספת מע"מ כחוק, שישולם כנגד חשבונית מס כדין. תנאי התשלום יהיו כמפורט בהסכם המצ"ב למכרז.
10. **ההנחה המוצעת על ידינו היא כמפורט בסעיפים 2 ו-3 לנספח לטופס ההצעה הכספית.**
11. ידוע לנו כי התמורה כוללת את כל ההוצאות הישירות והעקיפות, ובכלל כך העמדת כל שירותי המשרד הדרושים, עלות העסקת איש המפתח, אנשי צוות נוספים ויועצי משנה ככל שיידרש, הוצאות נסיעה וביטול זמן נסיעה, חניה, ביטוח, טלפון, הדפסות, צילומים, הוצאות הצגת תוצרי השירותים בפני נת"ע או גורם אחר לפי דרישת נת"ע, תקורות מכל מין וסוג שהוא, הוצאות כלליות, מיסים ותשלומי חובה וכל כיו"ב. ידוע לנו שבכל מקרה לא תשולם למציע הזוכה תוספת כלשהי על התמורה, מכל סיבה שהיא לרבות תוספת בגין עבודות דחופות, ולקחנו זאת בחשבון בעת מתן הצעתנו.

נספח לטופס ההצעה הכספית

1. כללי

- 1.1. תמורת השירותים ומילוי כל התחייבויותיו של הספק לפי מסמכי המכרז, ההסכם, תכולת העבודה או הזמנת העבודה הספציפית, תשלם נת"ע את התמורה להלן עבור כל שירות שיבוצע בפועל על ידי הספק, על פי התעריפים המירביים ובשיעור שנקבע לגבם מטה, לאחר ניכוי שיעור ההנחה בו נקב המודד בטופס ההצעה הכספית שהגיש עם הצעתו למכרז (להלן: "**התמורה**").
- 1.2. מובהר כי כל הרכיבים המפורטים בטבלה בסעיף 4 להלן (להלן: "**הטבלה**"), יבוצעו רק על פי דרישת נת"ע, מראש ובכתב, בהתאם לצרכיה ושיקול דעתה הבלעדי, על פי הוראות המכרז, תוך ביצוע כל הפעולות המפורטות בסעיף 3 לנספח ב' להסכם המצורף למסמכי המכרז ("תכולות העבודה") אשר רלוונטיות לגבי אותו רכיב.
- 1.3. מבלי לגרוע מהוראות ההסכם, התמורה המרבית עבור ביצוע כל עבודה תיקבע בהזמנת העבודה. יודגש כי הספק לא יהא זכאי לתשלום בגין רכיבי עבודה שסופקו על ידו אשר לא נכללו בהזמנת עבודה שנמסרה לו על ידי נת"ע בכתב ומראש לביצוע העבודה.
- 1.4. בכל מקום שנרשם "יום עבודה" בטבלה, הכוונה ל- 8.5 שעות עבודה.
- 1.5. אלא אם נקבע במפורש אחרת, למונחים המפורטים בנספח זה, תהיה המשמעות שניתנה להם בהסכם.
- 1.6. מבלי לפגוע באמור לעיל, יובהר כי התמורה בגין עבודה אשר תסופק על ידי הספק בגין הרכיבים בטבלה להלן תשולם בהתאם לחלק של הרכיבים אשר סופק בפועל.
- 1.7. עבור עבודת לילה או עבודה שתתבצע ביום המנוחה השבועי או בחגים, תשולם תוספת של 10% (עשרה אחוז), ביחס לתעריפים המפורטים בסעיפים 2 עד 14, ו-17 עד 19 בטבלה שלהלן, **בלבד**. ויודגש כי למעט התעריפים בסעיפים לעיל, לא תשולם תוספת עבור כל עבודה אחרת שתבוצע בלילה ו/או בסופ"ש. עוד יודגש כי הנחת המציע תחול על כלל הסכום (כולל התוספת בגין עבודת לילה/סופ"ש כאמור).
- 1.8. יובהר כי בכל מקרה, עבודות לילה/סופ"ש יבוצעו אך ורק באישור מראש ובכתב של נת"ע.
- 1.9. הספק אינו רשאי לחרוג מגבולות השטח שנקבע על ידי נת"ע בהזמנת העבודה שנמסרה לו, אלא באישור מראש ובכתב של נת"ע. כל חריגה כאמור תהיה על אחריותו ועל חשבונו של הספק.
- 1.10. עוד מובהר כי בגין עבודה בשעות נוספות, כהגדרתן בחוק שעות עבודה ומנוחה, ו/או בגין עבודה במנוחה השבועית או עבודה ביום שבתון ללא אישור מפורש ובכתב מאת נת"ע ושלא בהתאם לרכיבים המפורטים בטבלה להלן, הספק לא יהיה זכאי לתוספת כלשהי.
- 1.11. נת"ע תהיה רשאית לבצע בקרה על פעילות הספק על כל מרכיביה במהלך ביצוע השירותים, ועל בסיס בקרה זו תשולם התמורה בגין השירותים.
- 1.12. התשלום לספק יהיה בכל מקרה לפי ביצוע בפועל. למען הסר ספק, נת"ע תהיה רשאית להורות לספק לשנות את כמות כוח האדם שהוקצתה במסגרת הזמנת העבודה ו/או את שיטת ביצוע האיתור ו/או האמצעים הטכנולוגיים ו/או אמצעי החישה הנדרשים לביצוע האיתור וכיוצא באלה על פי צרכיה, מבלי שישולם כל פיצוי בגין שינוי כאמור.
- 1.13. ואשר כללה ביצוע כל תכולות העבודה המפורטות בסעיף 3 לנספח א' להסכם, לפי דרישת נת"ע ובהתאם להוראות המכרז.

2. הצעת המחיר – אחוז הנחה עבור עבודות לפי פרק א':

להלן אחוז ההנחה המוצע על ידינו לתעריף המירבי המפורט בפרק א' בטבלה בסעיף 4 להלן
_____ % ✓ יש לרשום ספרות בלבד ✓ יש לציין אחוזים שלמים בלבד (ללא ספרות כלשהן לאחר הנקודה העשרונית)

3. הצעת מחיר – אחוז הנחה אחיד עבור עבודות לפי פרקים ב'-ד':

אחוז ההנחה האחיד המוצע על ידינו לתעריפים המירביים המפורטים בפרקים ב'-ד' בטבלה בסעיף 4 להלן
_____ % ✓ יש לרשום ספרות בלבד ✓ יש לציין אחוזים שלמים בלבד (ללא ספרות כלשהן לאחר הנקודה העשרונית)

4. טבלת התעריפים המירביים

פרק / מס"ד	תיאור העבודה	יחידה	תעריף מירבי ליחידה ב-ש, ללא מע"מ
פרק א' איתור תשתיות תת קרקעיות, חללים אלמנטים תת קרקעיים באמצעות חישה מרחוק			
1	איתור, גילוי, סימון, מדידה והפקת תוכנית עדות מלאה לתשתיות, אלמנטים ביסוס לסוגיהם וחללים תת קרקעיים על בסיס חישה מרחוק וללא הרס כולל כולל שימוש ב-3 אמצעי חישה שונים, והיתוך המידע שהתקבל מהם, ואשר כללה ביצוע כל תכולות העבודה המפורטות בסעיף 3 לנספח א' להסכם, לפי דרישת נת"ע ובהתאם להוראות המכרז. <u>הערה:</u> בעבודה שתבוצע בפועל תוך שימוש בפחות מ-3 אמצעי חישה, שמורה לנת"ע האפשרות לקבוע, לפי לשיקול דעתה הבלעדי, כי התמורה בעדה תשולם לפי פרק א' לכתב הכמויות, או לפי פרק ב' לכתב הכמויות (לפי אמצעי החישה שנעשה בו שימוש בפועל).	דונם	בשטח שגודלו עד 11 דונם: 18,900 בשטח שגודלו 11 דונם ומעלה: 15,120
פרק ב' עבודה ספציפית לאיתור תשתית או אלמנט בודד / מחוץ לגבולות הפוליגון / תוך שימוש בפחות מ-3 אמצעי חישה			
2	איתור, גילוי, סימון ומדידה באמצעות חיישן אלקטרומגנטי / מגנטי	מטר אורך	10
3	איתור גילוי, סימון ומדידה באמצעות מכ"מ חודר קרקע (GPR) בשיטות שתי וערב וללא שימוש בכלים הנדסיים אחרים.	יום עבודה	4500
4	איתור כבל נפרד בצביר של כבלים מאותו סוג של תשתית	מטר אורך	0.8
5	פריסת שוחה מכל סוג שהוא לרבות, מים, ביוב, חשמל, תאורה, בזק ותקשורת מדידת פנים השוחה והפקת תשריט פריסת ומידות מלא לרבות התא, מיקום הכבלים וכל אלמנט שקיים בתא.	שוחה	450
6	צילום פנימי של קווי ניקוז / ביוב והפקת דו"ח אודות מצב התשתית הנבדקת.	מטר אורך	10
7	מדידה ע"י מודד מוסמך. התשלום יחושב לפי ימי עבודה בשטח בלבד. התעריף כולל את המדידה בשטח, עבודת המשרד להפקת תוצרי המדידה, ציוד וצוות עובדים נדרש.	יום עבודה	3000
8	החדרת מוליך (BEACON) בצנרת ריקה ו/או שאינה ריקה וקליטה באמצעות חיישן אלקטרומגנטי ו/או מגנטי לפי הצורך ודרישת נת"ע, על ידי עובד/ים מיומנים מתאים עד לעומק של 15 מטר	יום עבודה	4200

פרק / מס'ד	תיאור העבודה	יחידה	תעריף מירבי ליחידה ב-ש, ללא מע"מ
9	הפעלת ביובית לצורך החדרת מוליך (BEACON) לכול סוגי הצנרות לעומק של עד 15 מטר	יום עבודה	2500
פרק ג'	גישוש, חפירה, שאיבת עפר, קידוחים, מחפרון, דחפור ושיקום		
10	הפעלת מערכת שאיבת עפר (מש"ע) לחישוף נקודתי של תשתית תת"ק ללא הרס בשטח פתוח - כולל שיקום הבורות, מינימום לארבע נקודות באתר עבודה אחד	יום עבודה	4200
11	הפעלת מערכת שאיבת עפר (מש"ע) לחישוף נקודתי של תשתית תת"ק ללא הרס בכבישים, מדרכות ומסלולים - כולל שיקום הבורות, מינימום לארבע נקודות באתר עבודה אחד	יום עבודה	4600
12	הפעלת מערכת שאיבת עפר (מש"ע) לחישוף נקודתי של תשתית תת"ק ללא הרס - ללא שיקום	יום עבודה	3700
13	הפעלת מערכת קידוח אנכית-בורגית (אוגר) בקוטר של עד 8" לצורך הכנת תשתית להחדרה אנכית של מכשור בשטח פתוח, כבישים, מדרכות ומסלולים (כולל דיפון הקדח בצנרת פלסטית וחיבור בין חוליות בברגים לא מגנטיים, שיקום הבורות / הקדחים ושליפת הצנרת הפלסטית בהתאם למפרט) בתחום עומקים 15 - 30 מ'	מטר אורך	401
14	הפעלת מערכת קידוח אנכית-בורגית (אוגר) בקוטר של עד 8" לצורך הכנת תשתית להחדרה אנכית של מכשור בשטח פתוח, כבישים, מדרכות ומסלולים (כולל דיפון הקדח בצנרת פלסטית וחיבור בין חוליות בברגים לא מגנטיים, שיקום הבורות / הקדחים ושליפת הצנרת הפלסטית בהתאם למפרט) בתחום עומקים 30 - 45 מ'	מטר אורך	436
15	שימוש בצינור מגן ו/או תרחיף בנטונייט בקידוח עד 8"	מטר אורך	132
16	התארגנות למכונת קידוח - ישולם פעם אחת לקידוח אך לא יותר מפעם אחת ליום, אף אם בוצעו מספר קידוחים באותו יום.	קידוח	3300
17	הפעלת מחפרון עם כף ופטיש הידראולי לצורך גילוי וחישוף תשתיות או כשלב מקדים לביצוע עבודות האיתור	יום עבודה	2200
18	הפעלת מחפרון זחלי עם כף ופטיש הידראולי לצורך גילוי וחישוף תשתיות או כשלב מקדים לביצוע עבודות האיתור	יום עבודה	4950
19	הובלת דחפור ומחפרון זחלי - ישולם חד פעמי להזמנת עבודה	הזמנת עבודה	4950
20	אספקה, הובלה והנחה של תערובת חומרים בעלי חוזק נמוך מבוקר (CLSM) עד 8 מגפ"ס למילוי בורות	מטר מעוקב	310
פרק ד'	הסדרי תנועה זמניים		
21	תכנון ואישור הסדרי תנועה ע"י מתכנן תנועה	הסדר	4620
22	בטיחות הסדרי תנועה – כולל צוות של 3 עובדים, עגלת חץ, ציוד ואביזרי בטיחות נדרשים (תמורות, קונוסים וכו')	יום עבודה	1700
23	תאורה לעבודת לילה	יום עבודה	990
24	50 מטר אורך של מעקות בטיחות זמניים - כולל הובלה הצבה והעברה באותו יום מאתר לאתר	יום עבודה	1500

5. הבהרות

אנו מצהירים כי בעת מילוי ההצעה הכספית לעיל, ידוע לנו כי –

- 5.1. בחירת הזוכה/ים תעשה בהתאם לנוסחאות הקבועות בסעיף 7 למסמך התנאים המיוחדים.
- 5.2. יש למלא את ההצעה הכספית בספרות בלבד. ניתן להציע אחוזים שלמים בלבד (ללא ספרות כלשהן לאחר הנקודה העשרונית). במקרה שההצעה הכספית תינתן שלא באחוזים שלמים, נת"ע תהיה רשאית לעגל למספר שלם כדלקמן: ככל וספרת העשיריות בשבר העשרוני הינה 5 ומעלה – אזי, התוצאה תעוגל למספר שלם כלפי מעלה. ככל וספרת העשיריות בשבר העשרוני הינה מתחת ל-5 – אזי, התוצאה תעוגל למספר שלם כלפי מטה.
- 5.3. ניתן להציע אחוז הנחה אפס (0), שמשמעו כי הצעתו של המציע הנה בהתאם לתעריפים המירביים המפורטים בטבלה.
- 5.4. לא ניתן לבקש תוספת. כל אחוז שירשם – יחשב כהנחה בלבד. מציע אשר לא ימלא את אחוז ההנחה המוצע על ידו בסעיפים 2 ו/או 3 לעיל, תיחשב הצעתו כהצעה ללא הנחה על התעריפים.
- 5.5. התגלתה בהצעה הכספית לעיל הסתייגות, טעות חישובית או אחרת ו/או השמטה ו/או תוספת ו/או שינוי ו/או ליקוי ו/או פגם, מכל מין וסוג שהם ומכל סיבה שהיא (לרבות בנסיבות בהן נגרמה בשל רשלנות או לחילופין, בידיעתו המכוונת של המציע), תהיה נת"ע רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לנקוט בכל אחת מדרכי הפעולה הבאות, כולן או חלקן, במצטבר או באופן חליפי:
 - 5.5.1. לפסול הצעה כאמור על הסף.
 - 5.5.2. לקבל מהמציע הבהרה ו/או הסתייגות, לפי העניין, מכל טעות חישובית או אחרת ו/או השמטה ו/או תוספת ו/או שינוי ו/או ליקוי ו/או פגם כאמור, ובכלל האמור לקבל או לדחות את ההבהרה ו/או ההסתייגות מטעם המציע, הכול על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של החברה.
 - 5.5.3. להתעלם מקיומם של כל הסתייגות, טעות חישובית או אחרת ו/או השמטה ו/או תוספת ו/או שינוי ו/או ליקוי ו/או פגם כאמור, ובהתאם לשקלל את הצעתו של המציע.
- 5.6. ההוראות בקשר לאופן חישוב ותשלום התמורה, כמפורט לעיל ובהסכם. כן ידוע לנו כי התמורה כוללת את כל ההוצאות הישירות והעקיפות, ובכלל כך העמדת כל שירותי המשרד הדרושים, עלות העסקת בעלי תפקידים, הוצאות נסיעה וביטול זמן נסיעה, חניה, ביטוח, טלפון, הדפסות, צילומים, הוצאות הצגת תוצרי השירותים בפני נת"ע או גורם אחר לפי דרישת נת"ע, תקורות מכל מין וסוג שהוא, הוצאות כלליות, מיסים ותשלומי חובה וכל כיו"ב. ידוע לנו שבכל מקרה לא תשולם למציע הזוכה תוספת כלשהי על התמורה, מכל סיבה שהיא לרבות תוספת בגין עבודות דחופות, ולקחנו זאת בחשבון בעת מתן הצעתנו.

ולראיה באתי על החתום:

תאריך	מספר רישיון	חתימת וחותמת עורך דין	תאריך	חתימה וחותמת המציע על ידי:
-------	-------------	-----------------------	-------	----------------------------

הנני מאשר בחתימתי כי המצהיר הוזהר על ידי להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן ולאחר שהזהרתיו כאמור, אישר את נכונות הצהרתו דלעיל וחתם בפני על תצהיר זה. ביחס למציע שהינו תאגיד יש לאשר בנוסף: הנני מאשר בחתימתי, כי _____, מספר זהות _____, החותם בשם המציע, מוסמך לחתום בשם המציע ולחייבו לצורך המכרז.

טופס מספר 10 – נוסח ערבות ההצעה**[יוגש מקור]**

תאריך: _____

לכבוד

נת"ע - נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ

א.ג.נ.,

הנדון: ערבות מספר _____

1. על פי בקשת _____ (להלן: "המבקש"), אנו ערבים בזאת כלפיכם לשלם לכם כל סכום לפי דרישתכם, עד לסכום 150,000 ₪ (מאה וחמישים אלף שקלים חדשים) (להלן: "סכום הערבות"), בקשר לעמידתו של המבקש בהתחייבויותיו הכלולות בהצעה שהגיש במסגרת **מכרז פומבי מספר 186/2023 לאיתור תשתיות תת קרקעיות ללא הרס**.
2. אנו מתחייבים לשלם לכם, לפי דרישתכם הראשונה בכתב, כל סכום אשר יצוין באותה דרישה, באופן מיידי ובכל מקרה לא יאוחר מתום 7 ימים ממועד קבלת דרישתכם במשרדנו, לפי כתובתנו הבאה: רחוב _____.
3. מובהר כי דרישה שתשלח אלינו / תתקבל אצלנו באמצעות פקס או דוא"ל לא תחשב כדרישה בכתב, עפ"י כתב ערבות זה.
4. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי דרישתכם לתשלום מכוח כתב ערבות זה יכול שתהיה לשיעורין, וכי התשלום יתבצע בהתאם לדרישתכם כאמור, ובלבד שסך כל התשלומים מכוח כתב ערבות זה לא יעלה על סכום הערבות.
5. התחייבותנו לפי כתב ערבות זה היא בלתי מותנית, ובכלל זה לא תהיו חייבים להסביר, לנמק, לפרט, לבסס או להוכיח את דרישתכם או לדרוש תחילה את התשלום מאת המבקש.
6. ערבות זו אינה ניתנת להעברה ו/או הסבה.
7. כתב ערבות זה יעמוד בתוקפו עד ליום **31.07.2024**.

בכבוד רב,

טופס מספר 11 - תכולת מעטפת ההצעה

המציע יבדוק את תכולת המעטפה לפני סגירתה ויסמן את בדיקתו בטור "ביקורת המציע".
המציע יכניס טופס זה למעטפה לפני סגירתה והכנסתה לתיבת המכרזים של נת"ע.

ביקורת המציע	תיאור תכולת מעטפת ההצעה
	מעטפה מספר 1 :
	טופס מספר 1 - הצהרת המציע
	טופס מספר 2 - פרטי המציע
	טופס מספר 3 - תצהיר לפי חוק עסקאות עם גופים ציבוריים, התשל"ו-1976
	אישור בהתאם להוראות חוק עסקאות עם גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 המעיד כי המציע מנהל את פנקסיו כדין או שהוא פטור מלנהלם וכי המציע מדווח לרשויות המס, הכל בהתאם להוראות החוק האמור.
	תעודת התאגדות או תעודת עוסק מורשה של המציע, לפי העניין
	טופס מספר 4 - תצהיר המציע בדבר ניסיון קודם
	טופס מספר 5 – חוות דעת רואה חשבון
	טופס מספר 6 - כתב הצהרה בדבר העדר ניגוד עניינים וזיקה אישית
	טופס מספר 7 - כתב הצהרה והתחייבות בדבר אי תשלום דמי תיווך
	טופס מספר 8 - התחייבות בלתי חוזרת לשמירה על סודיות ועל דרישות אבטחת מידע
	טופס מספר 10 - נוסח ערבות הצעה [יוגש מקור]
	טופס מספר 11 - תכולת מעטפת ההצעה
	עותק חתום של מסמכי המכרז (התנאים המיוחדים והתנאים הכלליים)
	עותק חתום של כל מכתבי ההבהרה וההודעות שנשלחו (ככל שנשלחו) במסגרת ההליך
	עותק חתום של הסכם ההתקשרות (על כל נספחיו) - תשומת לב המציעים כי בשלב זה הם אינם נדרשים למלא את נספחי ההסכם, אלא לחתום בהתאם להוראות תנאי המכרז בלבד
	מעטפה מספר 2 :
	טופס מספר 9 - ההצעה הכספית (במעטפה סגורה, מסומנת ונפרדת ! בתוך מעטפת ההצעה)



ביקורת המציע	תיאור תכולת מעטפת ההצעה
	מעטפה מספר 1 :
	נציג המציע - שם :
	חתימת נציג המציע :
	תאריך :

חלק ב'

ההזמנה למכרז

תנאים כלליים

התנאים הכלליים מהווים את המסגרת המשפטית של ההליך.
יש לקרוא את התנאים הכלליים ביחד עם התנאים המיוחדים ושאר מסמכי ההליך.

תוכן עניינים

1.	כללי	4
2.	הגדרות	4
3.	מסמכי ההליך	5
4.	מועדים ולוחות זמנים בהליך	5
5.	דמי השתתפות במכרז [רלוונטי ככל שנקוב סכום דמי השתתפות בתנאים המיוחדים]	6
6.	כנס מציעים [רלוונטי ככל שנקבע מועד לכנס מציעים בתנאים המיוחדים]	6
7.	כללי הגשת ההצעה	7
8.	אחריות למידע	10
9.	תנאים מוקדמים ("תנאי סף") להשתתפות במכרז	10
10.	המסמכים שיש לצרף להצעה	10
11.	ערבות לקיום המכרז [רלוונטי ככל שנקוב סכום ערבות הצעה בסעיף 3 לתנאים המיוחדים]	11
12.	הבהרות ושאלות הבהרה	13
13.	תוקף ההצעה	14
14.	קריטריונים לבחירת המציע הזוכה	14
15.	בדיקת ההצעות	15
16.	שינויים, הסתייגויות, השמטות ותוספות	16
17.	מפגש, ריאיון והתרשמות אישית [רלוונטי אם נקבעו הוראות לעניין זה בתנאים המיוחדים]	17
18.	פסילת הצעות	19
19.	שמירת זכויות	20
20.	חריגה מאומדן [רלוונטי ככל שנקבע אומדן בהתאם להוראות התקנות]	22
21.	ביטול ההליך/ההסכם והתקשרות עם מציע אחר	22
22.	הודעה בדבר זכייה	23
23.	חובת חתימה על ההסכם	24
24.	העדר בלעדיות	24
25.	איסור הסבה	24
26.	מגעים אסורים	25
27.	יועצים לוועדת המכרזים	25
28.	בעלות במסמכי ההליך	25
29.	סודיות	26
30.	העדר ניגוד עניינים והעדר זיקה אישית	26
31.	הקוד האתי לספקים של נת"ע	27
32.	ביטוח	27
33.	סתירה בין מסמכים	27

34.	עיון בהחלטות ועדת המכרזים ובהצעה הזוכה	28
35.	סמכות השיפוט והדין החל על ההליך	28
36.	שונות	28

אישור המציע – יש לחתום בעמוד האחרון של המסמך

1. כללי

- 1.1. נת"ע - נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ (להלן: "נת"ע"), הינה חברה ממשלתית הפועלת להקמת מערכת להסעת המונים במטרופולין תל אביב.
- 1.2. לנת"ע נדרש ספק למתן שירותים/לאספקת טובין כמתואר במסמך התנאים המיוחדים וכמפורט בהסכם המצורף למסמכי ההליך, על נספחיו (להלן: "ההסכם").
השירותים יבוצעו על ידי הזוכה במכרז על פי הוראות ההסכם, שייחתם בין נת"ע לבין הספק הזוכה (להלן: "הספק"). מובהר כי נת"ע לא תהיה מחויבת להזמין מהספק ביצוע של מינימום כלשהו של שירותים. יובהר, כי אין באמור במסמך התנאים המיוחדים לעניין תכולת השירותים כדי למצות או לגרוע בשום צורה ואופן מכל התחייבויות המוטלות על הזוכה במכרז בקשר עם ביצוע השירותים, וכי בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה בין האמור במסמך התנאים המיוחדים ו/או הכלליים לבין האמור בהסכם, יחולו על הזוכה במכרז ההוראות המחמירות מביניהם.
- 1.3. משך ההתקשרות יהיה על פי האמור במסמך התנאים המיוחדים ובהסכם.
- 1.4. למען הסדר הטוב מובהר, כי במידה וייבחר יותר מזוכה אחד במכרז, בכל מקום בו נכתב בהסכם זה "הזוכה" הכוונה תהא גם ל"זוכים", לפי העניין.

2. הגדרות

- לכל המונחים המוגדרים במסמך התנאים הכלליים ו/או התנאים המיוחדים, תהא המשמעות הנתונה להם בצידם או בסעיף זה להלן. בהעדר הגדרה כאמור, תהא להם המשמעות הנתונה להם בהסכם ההתקשרות, אלא אם כן עולה אחרת מהקשר הדברים.
- 2.1. "הזוכה" או "הקבלן" - מציע שהצעתו נבחרה על ידי נת"ע כהצעה הזוכה במכרז.
 - 2.2. "הסכם ההתקשרות" - ההסכם שייחתם בין נת"ע למציע שיוכרז כזוכה במכרז, ומצורף למסמכי ההליך.
 - 2.3. "חברה ממשלתית" - חברה ממשלתית או חברת בת ממשלתית כהגדרתן בחוק החברות הממשלתיות, התשל"ה-1975.
 - 2.4. "חוק חובת המכרזים" - חוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992.
 - 2.5. "כשיר שני" - כהגדרת המונח בסעיף 22.5 להלן.
 - 2.6. "מועד ההגשה" - המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז.
 - 2.7. "מסמכי ההליך" - כמפורט בסעיף 3 להלן.
 - 2.8. "מציע" - מי שהגיש הצעה למכרז.
 - 2.9. "נציג המציע" - הנציג הממונה מטעמו של המציע בכל הנוגע למכרז זה.
 - 2.10. "תקנות חובת המכרזים" - תקנות חובת המכרזים, תשנ"ג-1993.

3. מסמכי ההליך

3.1. המסמכים דלהלן יהוו יחדיו את מסמכי המכרז (בטופס זה: "**מסמכי ההליך**"):

3.1.1. תנאים מיוחדים;

3.1.2. תנאים כלליים;

3.1.3. טפסים - תנאים מיוחדים וכלליים;

3.1.4. ההסכם על כל נספחיו המהווים חלק בלתי נפרד הימנו;

3.1.5. כל מסמך הבהרה או תוספת למכרז שיוצא בכתב על ידי נת"ע, במסגרת הליכי המכרז.

3.2. ניתן להדפיס את מסמכי ההליך באמצעות אתר האינטרנט של נת"ע בכתובת:

<http://www.nta.co.il> (להלן: "**אתר האינטרנט**").

3.3. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי המציע לא יהיה רשאי, בשום צורה ואופן, לבצע כל שינוי, מכל מין וסוג שהוא, במסמכי ההליך (לרבות כל הבהרה שפורסמה במסגרתו). עוד מובהר בזאת, כי העותק של מסמכי ההליך, המפורסם באתר האינטרנט במועד האחרון להגשת הצעות במכרז, הנו, באופן בלעדי ומוחלט, העותק המחייב לצורך מכרז זה. עותק המסמכים אותם הדפיס המשתתף מאתר האינטרנט וכן כל מסמך אותו תאפשר נת"ע למציע לערוך בעצמו, לא יהיה בהם על מנת להוות תחליף ו/או לגבור בשום אופן וצורה על הנוסח המחייב כאמור לעיל.

3.4. כל הבהרה ו/או שינוי ו/או עדכון שיופץ במסגרת ההליך, יצורף גם כחלק בלתי נפרד למסמכי ההליך המצויים באתר האינטרנט, באופן שבו יוכל כל אדם לעיין בכל עת, במסמכי ההליך וכן בכל הבהרה ו/או שינוי ו/או עדכון שיופץ במסגרת ההליך נכון למועד העיון האמור.

4. מועדים ולוחות זמנים בהליך

4.1. המועדים ולוח הזמנים להליך מפורטים במסמך התנאים המיוחדים.

4.2. נת"ע תהיה רשאית בכל עת ועל פי שיקול דעתה הבלעדי, לשנות ובכלל האמור, לדחות את המועדים הנקובים בתנאים המיוחדים בתקופה קצובה נוספת, אחת או יותר. הודעות על שינוי כאמור תפורסמנה באתר האינטרנט של נת"ע. על המועדים החדשים אשר ייקבעו על ידי נת"ע, במידה שיקבעו, יחולו כל ההוראות אשר חלים על המועדים אשר יקדמו להם. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי אין באמור בסעיף זה כדי להבטיח מתן ארכה כלשהי.

4.3. לא יהיה בשינוי ו/או בדחיית המועדים על מנת לגרוע מכל זכות אחרת ו/או נוספת העומדת לחברה על פי מסמכי ההליך ו/או על פי דין, והמציע מוותר בזאת באופן סופי ובלתי חוזר וכן יהיה מנוע ומושתק מלהעלות כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה בקשר עם מימוש זכויותיה של נת"ע בהתאם להוראות סעיף 4.3 זה.

4.4. הצעות אשר יוגשו לתיבת המכרזים לאחר המועד והשעה שנקבעו במסמך התנאים המיוחדים לא יתקבלו ולא ידונו, וזאת בהתאם להוראות תקנה 20(ב) לתקנות חובת המכרזים.

5. **דמי השתתפות במכרז** [רלוונטי ככל שנקוב סכום דמי השתתפות בתנאים המיוחדים]

- 5.1. על כל מציע המעוניין להשתתף במכרז, לשלם בעצמו ו/או באמצעות מי מטעמו דמי השתתפות בסך הנקוב במסמך התנאים המיוחדים (כולל מע"מ), באופן המפורט להלן.
- 5.2. תשלום דמי ההשתתפות יתבצע באמצעות המחאה לפקודת נת"ע במחלקת הנהלת חשבונות במשרדי נת"ע במגדלי עזריאלי בחולון, רחוב הרוקמים 26, בניין A חולון בין השעות 14:00 ל- 16:00 או באמצעות העברה בנקאית לחשבון הבנק של נת"ע – מספר חשבון 96664, בנק דיסקונט, סניף תל אביב מספר 14. סכום זה לא יוחזר בכל מקרה. עותק אישור בגין התשלום האמור יצורף כחלק מההצעה.
- 5.3. על המציע ו/או מי מטעמו המבצע את תשלום דמי ההשתתפות, להשלים את הליך התשלום האמור לא יאוחר מהמועד הנקוב במסמך התנאים המיוחדים (ככל שנקוב מועד כאמור), או מהמועד האחרון להגשת הצעות (ככל שלא נקוב מועד אחרון לתשלום דמי השתתפות). משתתף אשר לא ישלים את הליך התשלום עד למועד כאמור לא יוכל לשלם דמי השתתפות ולהגיש הצעה למכרז וככל שיגיש, תהיה נת"ע רשאית לפסול הצעתו על הסף.
- 5.4. במסגרת תשלום דמי ההשתתפות, יימסור המציע לחברה את פרטי המשלם או פרטי המציע המעודכנים, לרבות שם מלא, כתובת, מספר טלפון, מספר פקס ודוא"ל.
- 5.5. נת"ע לא תהיה אחראית, בשום צורה ואופן, לכל נזק ו/או תקלה ו/או אובדן ו/או הוצאה ו/או תשלום, מכל מין וסוג שהם, שנגרמו למציע ו/או לכל מי מטעמו, ו/או שבהם נשא המציע ו/או כל מי מטעמו, בשל כל משגה ו/או טעות ו/או השמטה, מכל מין וסוג שהן, שנגרמו בקשר עם מסירת הפרטים הנקובים בסעיף 5.4 לעיל, והמציע מוותר בזאת באופן בלתי חוזר וכן יהיה מנוע ומושתק מלהעלות כל טענה ו/או תביעה בקשר לכך.

6. **כנס מציעים** [רלוונטי ככל שנקבע מועד לכנס מציעים בתנאים המיוחדים]

- 6.1. כנס המציעים יתקיים בתאריך, בשעה ובכתובת המפורטים במסמך התנאים המיוחדים.
- 6.2. ככל שהשתתפות בכנס המציעים היא חובה על פי מסמך התנאים המיוחדים, יחולו ההוראות הבאות:
 - 6.2.1. מציע אשר נציגו יאחר בלמעלה מ- 15 דקות מהמועד הנקוב לקיום הכנס - נת"ע תהיה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, שלא לאשר השתתפותו במכרז.
 - 6.2.2. על המציעים חובה להקפיד כי נוכחותם תירשם על ידי נציג נת"ע (לרבות פרטי הנציג שהתייצב לכנס ופרטי המציע אותו הוא מייצג). על המציעים לקבל מנציג נת"ע בתום הכנס אישור בכתב על השתתפותם בכנס המציעים. על המציעים לצרף להצעתם את אישור השתתפותם, לצורך הוכחת העמידה בתנאי הסף בדבר ההשתתפות בכנס המציעים.

6.3. לא יהיה תוקף לכל התייחסות של נת"ע לתנאי המכרז במהלך הכנס, אלא אם היא באה לאחר מכן לידי ביטוי בהודעה בכתב שתפורסם באתר האינטרנט של נת"ע כמפורט בסעיף 12 להלן.

7. כללי הגשת ההצעה

7.1. התאמה לתנאי ההליך

7.1.1. מציע העונה על כל תנאי הסף המפורטים במסמך התנאים המיוחדים והמעוניין להשתתף במכרז, יצרף להצעתו את כל המידע והמסמכים הנדרשים במסגרת ו/או לצורך הוכחת עמידתו בכל תנאי הסף וכן לצורך מתן ציון האיכות כמפורט בתנאים המיוחדים, כשכל הפרטים ו/או כל המסמכים הנדרשים על פיהם, ממולאים ו/או מצורפים כדבעי.

7.1.2. ההצעות תהיינה ערוכות ומוגשות לפי תנאי ודרישות המכרז.

7.1.3. החליטה נת"ע שלא לפסול הצעה שיש בה שינוי כאמור, כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי מכרז זה, לרבות בהסכם, או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים, ובין במכתב נלווה או בכל דרך אחרת, לא יחייבו השינויים ו/או התוספות את נת"ע ולא יהיה להם כל תוקף מחייב כלפי נת"ע.

7.1.4. בנוסף, רשאי המציע לצרף להצעה פרטים ומסמכים רלוונטיים נוספים, לצורך הבהרה, פירוט נוסף ואימות הנתונים המדווחים ולכל צורך אחר שלדעת המציע נדרש על מנת להבטיח הצגה מיטבית של הצעתו.

7.2. עלות הכנת ההצעות

7.2.1. כל מציע ישא בעצמו ועל חשבונו בכל ההוצאות והעלויות הקשורות ו/או הנובעות מהכנת והגשת הצעתו למכרז, לרבות הכנתו ואספקתו של מידע נוסף כלשהו, נוכחות בפגישות ובביקורים אם וככל שיידרשו על ידי ועדת המכרזים.

7.2.2. הוצאות ועלויות כאמור לא יוחזרו למציעים בכל מקרה שהוא, לרבות, אך מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, במקרה שנת"ע תחליט לבטל את המכרז ו/או לפסול את הצעת מי מהמציעים מכל סיבה שהיא ו/או במקרה שישתנו תנאי המכרז, וכל מציע מוותר בזאת על דרישה ו/או טענה ו/או תביעה לפיצוי או שיפוי כלשהו מאת נת"ע ו/או ועדת המכרזים ו/או מי מטעמה בשל האמור לעיל או כל חלק הימנו.

7.3. הצעה חתומה ואישור זכויות חתימה

ההצעה וכל טופס ומסמך שיש להגיש על פי דרישות המכרז יהיו חתומים בחתימה מלאה של מורשי החתימה מטעם המציע וחותמת, כשהחתימות מאושרות על ידי רו"ח או עו"ד ישראלי בעל רישיון בתוקף, ככל שהדבר נדרש בכל טופס ומסמך וכן חתימה על כל אחד מהעמודים בראשי תיבות (ככל שההצעה כרוכה, אין צורך בחתימה בראשי תיבות על כל עמוד).

7.4 הגשת הצעות

7.4.1 המציע יגיש הצעתו במעטפה מאגדת ועל גבה יירשם: שם ההליך ומספרו - במעטפה זו יכניס המציע את מעטפה מס' 1 ואת מעטפה מס' 2, כהגדרתן להלן (לאחר שהכניס לתוכן את המסמכים המפורטים בסעיף 7.4.2 ובסעיף 7.4.3 להלן, בהתאמה), ויסגרה היטב.

בתוך המעטפה המאגדת יגיש המציע את הצעתו ב- 2 מעטפות נפרדות:

7.4.2 **מעטפה מס' 1** - מעטפה על גבה יציין המציע את שמו המלא ואת מספר ההליך וכן את המשפט הבא: "מעטפה מס' 1 - פרטים לצורך בחינת עמידה בתנאי סף ובחינת האיכות" (אך אם אין במכרז אמות מידה של איכות, יש לכתוב "מעטפה מס' 1 - פרטים לצורך בחינת עמידה בתנאי סף") - במעטפה זו יכניס המציע 3 העתקים של כל המסמכים הבאים, ויסגרה היטב (להלן, יחדיו: "**מעטפה מס' 1**"):

7.4.2.1 המסמכים המפורטים במסמך התנאים המיוחדים הנדרשים לצורך הוכחת עמידתו של המציע בתנאי הסף;

7.4.2.2 המסמכים המפורטים במסמך התנאים המיוחדים הנדרשים לצורך מתן ציון האיכות במכרז, ככל שנדרש;

7.4.2.3 מסמכים נוספים שעל המציע לצרף להצעתו כמפורט במסמך התנאים המיוחדים;

7.4.2.4 הערבות לקיום המכרז כהגדרתה בסעיף 11 להלן [ככל שנדרשה במסמך התנאים המיוחדים].

עותק אחד של כל אחד מהמסמכים שפורטו לעיל, יסומן על ידי המציע כעותק "מקור", ו- 2 ההעתקים הנוספים יסומנו על ידי המציע כ"העתק".

מובהר בזאת, אין לכלול במעטפה מס' 1 נתונים כספיים כלשהם בקשר עם ההצעה הכספית, ובכלל האמור לצלם ו/או להעתיק את פרטי ההצעה הכספית לתוך מעטפה מס' 1. נת"ע תהיה רשאית לפסול על הסף כל מציע אשר יעשה כן.

7.4.3 **מעטפה מס' 2** - מעטפה על גבה יציין המציע את שמו המלא ואת מספר ההליך וכן את המשפט הבא: "מעטפה מס' 2 - הצעה הכספית" - במעטפה זו יכניס המציע את הצעתו הכספית, בשים לב לדגשים ולהוראות המפורטים במסגרת התנאים המיוחדים וטופס ההצעה הכספית, ויסגרה היטב (להלן: "**מעטפה מס' 2**").

7.4.4 רק במקרה שיצוין במפורט בתנאים המיוחדים כי המכרז הינו חד שלבי, המציע יכלול במעטפה אחת הן את מרכיבי האיכות והן את ההצעה הכספית.

- 7.4.5. המטבע שישמש להצעה יהיה בהתאם למפורט במסמך התנאים המיוחדים.
- 7.4.6. כל הסכומים הכספיים המפורטים בהצעה הכספית יהיו ללא מע"מ.
- 7.4.7. כל מציע רשאי להגיש הצעה אחת בלבד.
- 7.4.8. הוראת סעיף 7.4.7 חלה גם על תאגידים השולטים במציע, או הנשלטים על ידי המציע, או על תאגידים הנשלטים על ידי אותו תאגיד השולט במציע.
- 7.4.9. יובהר למען הסר ספק, כי לא תותר הגשת הצעות על ידי מציעים בדרך של מיזם משותף.
- 7.4.10. כל עמודי ההצעה הכרוכים בכרך אחד, ימוספרו במספרים עוקבים, אליהם יצורף תוכן עניינים מפורט.
- 7.4.11. המעטפה תוכנס לתיבת המכרזים של נת"ע, במשרדי נת"ע ברח' הרוקמים 26, בניין A קומה 9, מרכז עזריאלי-חולון, עד למועד האחרון להגשת הצעות כמפורט במסמך התנאים המיוחדים. באחריות המציע להחתים נציג מטעם נת"ע על אישור הכנסת המעטפה המאגדת לתיבת המכרזים, בנוסח המקובל בנת"ע. למען הסר ספק, אין לשלוח הצעות בדואר.
- 7.4.12. יובהר כי, האחריות לוודא כי ההצעה, כולל כל המסמכים הרלוונטיים לרבות מעטפה נפרדת וסגורה של ההצעה הכספית, הוכנסה לתיבת המכרזים עד למועד האחרון להגשת הצעות הינה באחריותו הבלעדית של המציע.
- 7.4.13. מודגש ומובהר כי הגשת ההצעה על ידי מציע מהווה התחייבות מצדו להתקשר בהסכם המצורף להזמנה, על כל מרכיביו.
- 7.5. סודיות מסחרית - הגשת הצעה "מושחרת"**
- 7.5.1. מבלי לגרוע משיקול דעתה של נת"ע וסמכותה על פי כל דין, על כל מציע להגיש עותק אחד נוסף של ההצעה, שבו הושחרו הנתונים ו/או המסמכים הכלולים בהצעה, אשר העיון בהם על ידי המציעים האחרים עלול, לדעת אותו מציע, לחשוף סוד מסחרי ו/או סוד מקצועי ואשר המציע מתנגד למסירתם לעיון כאמור. עותק זה יסומן במילים "סודיות מסחרית".
- 7.5.2. מובהר בזאת, כי נת"ע תחליט, על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ומבלי שתידרש לנמק החלטתה זו, מהם הנתונים ו/או המסמכים אשר יחשפו לעיונם של המציעים האחרים, וזאת מבלי שלמציע תהיה כל טענה ו/או תביעה בקשר לכך. בכל מקרה יובהר, כי ההצעה הכספית של המציע, כפי שנקב בטופס ההצעה הכספית וכן כל מידע המתייחס להוכחת עמידתו של המציע בתנאים המקדמיים ובדרישות החובה – חזקה כי אינם חסויים.
- 7.5.3. מובהר, כי ככל שהמציע לא יזכה במכרז ויבקש לעיין בהצעה הזוכה, הוא לא יהיה זכאי לעיין באותם נתונים מקבילים בהצעה הזוכה אשר הושחרו בהצעתו והוגדרו על ידו כנתונים העלולים לחשוף סוד

מסחרי ו/או סוד מקצועי (אף אם הזוכה לא הגדירם בהצעתו כנתונים חסויים).

7.5.4. למען הסדר הטוב מובהר בזאת, כי ככל שנת"ע תבחר לגלות למציעים האחרים מידע אשר סומן על ידי המציע כמידע שאין לגלותו, תודיע נת"ע למציע, לפני גילוי המידע, על החלטתה בדבר המידע שבכוונתה לגלות בפני המציעים האחרים ותינתן למציע שהות של 48 שעות כדי לערער על החלטה זו.

7.5.5. למען הסר ספק, במידה שהמציע לא יגיש עותק נוסף כאמור בסעיף 7.5 לעיל, תהא נת"ע רשאית לגלות למציעים האחרים את הצעתו המלאה של המציע על כל פרטיה ותנאיה, לפי שיקול דעתה הבלעדי וללא הודעה מוקדמת.

8. אחריות למידע

8.1. המציע מאשר בהגשת הצעתו למכרז, כי קיבל לידי את מסמכי ההליך, קרא והבין אותם, וכי הוא מקבל על עצמו את תנאיהם ואת כל ההתחייבויות האמורות בהם.

8.2. קודם להגשת הצעתו למכרז, יישא המציע באחריות המלאה והבלעדית לבדוק בעצמו בעיני בעל מקצוע, על אחריותו ועל חשבונו, את כל המסמכים, היבטי השירותים ומאפייניהם. כל מידע אשר נמסר ו/או יימסר למציע במסגרת ההליך, לרבות ומבלי לגרוע, במסגרת כנס המציעים (ככל שיתקיים), ניתן על פי מיטב ידיעתה של נת"ע ועל פי הנתונים הקיימים בידה במועד פרסום המכרז. החובה לבחינת המידע האמור לצורך ביצוע השירותים, מוטלים בכל מקרה, על המציע (ועליו בלבד) וכי לא יהיה במסירת המידע האמור על מנת להטיל על נת"ע אחריות כלשהי ו/או על מנת לגרוע ו/או לפגוע בהתחייבויות המציע הזוכה כמפורט במסמכי ההליך ובנספחיהם.

9. תנאים מוקדמים ("תנאי סף") להשתתפות במכרז

9.1. רשאים להשתתף במכרז זה אך ורק מציעים העומדים במצטבר בכל תנאי הסף המפורטים במסמך התנאים המיוחדים.

9.2. לצורך הוכחת עמידתו של המציע בתנאי הסף, יגיש המציע אסמכתאות לעמידה בתנאי הסף כמפורט במסמך התנאים המיוחדים.

10. המסמכים שיש לצרף להצעה

המציע יצרף להצעתו את כל המסמכים המפורטים בסעיף 6 למסמך התנאים המיוחדים:

10.1. ככל שבתנאים המיוחדים נדרש המציע לציין אנשי קשר מטעם לקוחות עבורם ניתנו שירותים על ידי המציע ו/או על ידי מי מבעלי התפקידים המוצעים על ידי המציע, מודגש כי על המציע לציין פרטי התקשרות עדכניים וברורים עם אותם אנשי קשר. מובהר במפורש, כי נת"ע תהא רשאית לפנות לאותם אנשי קשר מטעם הלקוחות כאמור, על מנת לאשש את תצהירי המציע, לרבות עמידתו ועמידת בעלי התפקידים הרלוונטיים מטעמו בתנאי הסף ובדרישות החובה וכן לאשש את המידע התומך שהציג לצורך קבלת ציון האיכות.

10.2. מובהר, כי צירוף מסמכים על ידי המציע במסגרת הצעתו (בין היתר לצורך הוכחת עמידת המציע בדרישות החובה ו/או לצורך קבלת ניקוד בקביעת ציון האיכות של ההצעה ככל שרלוונטי), לרבות מסמכים שערך המציע או מי מבעלי התפקידים המוצגים מטעמו עבור מזמין שאינו נת"ע, ייעשה באחריות המציע בלבד. נת"ע לא תישא בכל אחריות כלפי המציע ו/או כלפי צד שלישי שעבורו נערכו המסמכים האמורים בגין טענות, דרישות ותביעות שמקורן בהצגת אותם המסמכים כחלק מהצעת המציע, והמציע יישא באחריות המלאה בקשר לכך.

11. ערבות לקיום המכרז [רלוונטי ככל שנקוב סכום ערבות הצעה בסעיף 3 לתנאים המיוחדים]

11.1. ככל שנדרשת הגשת ערבות הצעה במסגרת מסמך התנאים המיוחדים, יחולו ההוראות הבאות:

11.1.1. המציע יצרף להצעתו ערבות אוטונומית ובלתי מותנית, בסך הנקוב במסמך התנאים המיוחדים (להלן: "**ערבות ההצעה**"), להבטחת מלוא התחייבויותיו של המציע על פי מסמכי ההליך. תוקף ערבות ההצעה יהיה כנקוב במסמך התנאים המיוחדים, אלא אם כן הוארכה בהתאם להוראות מסמכי ההליך או בהתאם לשאר הוראות הדין.

11.1.2. הערבות תונפק על ידי "גורם פיננסי מאושר" כהגדרתו באחת החלופות שלהלן:

- (1) תאגיד בנקאי אשר הינו בעל רישיון לפי סעיף 4(א)(1) או 4(א)(2) לחוק הבנקאות (רישוי), תשמ"א-1981;
- (2) גורם שהינו בעל רישיון מבטח ישראלי לפי סעיף 15(א)(1) לחוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-1981.

11.1.3. הנערב/המבקש הרשום בכתב הערבות לקיום המכרז חייב להיות המציע עצמו.

11.1.4. במקרה שערבות ההצעה תוצא על ידי חברת ביטוח, הוצאת כתב הערבות והחתימה עליו תתבצע אך ורק על ידי חברת הביטוח, ולא באמצעות סוכנות ביטוח מטעמה. ערבות הצעה אשר תיערך ותיחתם על-ידי סוכנות ביטוח, ולא על-ידי חברת ביטוח, תחשב כערבות פגומה, ותיפסל וכך גם הצעת המציע.

11.1.5. ערבות ההצעה תהיה על-פי התנאים / הנוסח אשר יוגדר / יצורף לתנאים המיוחדים.

11.2. תנאים מהותיים

מבלי לגרוע מהאמור לעיל מובהר, כי התנאים המפורטים בסעיפים 11.2.4-11.2.1 להלן ייחשבו לתנאים המהותיים של ערבות ההצעה (להלן: "**התנאים המהותיים**"): :

11.2.1. סכום ערבות ההצעה;

11.2.2. תקופת תוקף ערבות ההצעה;

11.2.3. היות ערבות ההצעה אוטונומית ובלתי מותנית;

11.2.4. היות ערבות ההצעה ניתנת לחלוט בתוך 7 (שבעה) ימים מהיום בו קיבל הגורם הפיננסי המאושר הרלוונטי בקשה בכתב מנת"ע. עם זאת מובהר, כי אופן הגשת הבקשה בכתב לגורם הפיננסי המאושר לא ייחשב לתנאי מהותי.

11.3. מובהר, כי במקרה בו מי מהמציעים הגיש ערבות הצעה אשר אינה מקיימת את תנאי ערבות ההצעה, וכל עוד לא מדובר באחד מהתנאים המהותיים, כהגדרתם בסעיפים 11.2.1 - 11.2.4 לעיל, אזי מבלי לגרוע מכל זכות אחרת העומדת לוועדת המכרזים על פי מסמכי המכרז ו/או על פי כל דין, תהא ועדת המכרזים רשאית להתעלם מאי קיום תנאי ערבות ההצעה ו/או להורות למציע לתקן את ערבות ההצעה. ככל שוועדת המכרזים הורתה למציע לתקן את ערבות ההצעה, יגיש המציע את ערבות ההצעה המתוקנת בהתאם למועד שנקבע בהודעתה של ועדת המכרזים וערבות ההצעה המקורית שהוגשה על ידו במקור תושב לו רק כנגד הגשת ערבות ההצעה המתוקנת בהתאם לדרישת ועדת המכרזים ורק ככל שערבות ההצעה המתוקנת נמצאה על ידי ועדת המכרזים כמקיימת את כל תנאי ערבות ההצעה. המציע לא יהיה רשאי לבטל ו/או לגרוע ו/או להתנות את ערבות ההצעה המקורית שהוגשה על ידו וזאת עד שערבות ההצעה המתוקנת הוגשה ואושרה בכתב על ידי ועדת המכרזים.

11.4. מציע המעוניין בכך, רשאי להגיש את נוסח טיוטת ערבות ההצעה שבדעתו להגיש במסגרת הצעתו, לבחינה מוקדמת של נת"ע, באמצעות שליחת העתק סרוק שלה לכתובת דוא"ל נת"ע המפורטת במסמך התנאים המיוחדים, וזאת עד לא יאוחר מהמועד הנקוב בסעיף 3 לתנאים המיוחדים להגשת שאלות הבהרה (להלן: "בחינה מוקדמת של ערבות ההצעה").

11.4.1. נת"ע רשאית לבחון את נוסח טיוטת ערבות ההצעה, ולהחזירה למציע עם הערות או תיקונים, או לאשרה ללא שינוי.

11.4.2. בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל, ועדת המכרזים רשאית לפרסם לכלל המציעים את הערותיה, ואף את נוסח טיוטת ערבות ההצעה, ואת עמדתה בקשר עם נוסח זה, לרבות סטיות מותרות מהנוסח שבהזמנה זו, תוך השמטת זהות המציע שלבקשתו הוכן נוסח טיוטת ערבות ההצעה.

11.5. אין בתהליך הבחינה המוקדמת של נוסח ערבות ההצעה כאמור לעיל, כדי לגרוע מאחריות המציע להתאמת ערבות ההצעה לדרישות מסמכי שלב המכרז. המציע אחראי לתקינותה של ערבות ההצעה אשר תוגש על ידו, ולא יהיה בבחינה המוקדמת של ערבות ההצעה כדי לחייב, לא באופן ישיר ולא באופן עקיף את נת"ע ו/או להטיל עליה אחריות כלשהי בגין בחינת ואישור נוסח ערבות ההצעה או מתן הערות.

11.6. הערבות תעמוד בתוקפה עד למועד הקבוע בתנאים המיוחדים.

11.7. ערבות ההצעה תשמש כערובה להבטחת מלוא התחייבויות המציע על פי מסמכי ההליך, בהתאם להוראות כל דין, בין אם חזר בו מהצעתו טרם ההכרזה על הזוכה במכרז ובין אם הוכרז על זוכה והמציע חזר בו לאחר מכן מהצעתו ו/או סרב לחתום על ההסכם.

11.8. הודיעה נת"ע למציע על זכייתו במכרז, עד היום האחרון שבו תקפה הצעתו על פי תנאי המכרז ו/או חל עיכוב בהשלמת הליך בדיקת ההצעות למכרז או

האריכה נת"ע את המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, אזי מבלי לגרוע מהוראות כל דין, תהא נת"ע רשאית לדרוש מהזוכה או מכל המציעים, לפי העניין, הארכת תוקף ערבות ההצעה לתקופה שתקבע על ידה. ואף תוקף תקופת הצעתו של המציע תידחה לאותו מועד בהתאמה, והמציע כאמור מתחייב להאריך את תוקף הערבות מעבר לתקופה הנקובה בערבות.

11.9. מציע במכרז שהצעתו התקבלה ולא האריך את תוקף ערבות ההצעה ו/או לא חתם על ההסכם במועד שנדרש לכך על ידי נת"ע, נת"ע תהא רשאית לחלט את מלוא סכום ערבות ההצעה, מבלי שתידרש לנמק את החלטתה ו/או להוכיח את זכויותיה לעשות כן. מובהר, כי לא יהיה בחילוט האמור על מנת לפגוע בזכות נת"ע לתבוע נזקים ו/או לנקוט נגד המציע כאמור בהליכים על-פי כל דין.

11.10. כבטחון לקיום התחייבויותיו של הזוכה על פי ההסכם, וכתנאי לשחרור ערבות ההצעה, יפקיד הזוכה בידי נת"ע ערבות בנקאית, ככל שהדבר נדרש במסגרת ההסכם. למען הסר ספק יובהר כי נת"ע תהא רשאית לחלט ערבות זו גם בקשר עם ההליך המכרזי (בדומה לערבות המכרז).

11.11. מבלי לגרוע מכל הוראה אחרת, נת"ע תהא רשאית לחלט את הערבות בכל אחד מהמקרים הבאים:

11.11.1. מציע נהג במהלך המכרז בערמה, בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים;

11.11.2. מציע מסר לוועדת המכרזים מידע מטעה או מידע מהותי בלתי מדויק;

11.11.3. מציע חזר בו מההצעה שהגיש למכרז לאחר חלוף מועד ההגשה;

11.11.4. אחרי שנבחר כזוכה במכרז, המציע לא פעל לפי ההוראות הקבועות במכרז שהן תנאי מוקדם ליצירת ההתקשרות של נת"ע עם הזוכה במכרז.

11.12. בנוסף לאמור בסעיף 11.2 לעיל, מובהר בזאת כי ועדת המכרזים תהא רשאית, אך לא חייבת, לקבל הצעה ולהכשיר ערבות על אף פגם בנוסח הערבות, וזאת אם שוכנעה, לפי מיטב שיקול דעתה, כי הפגם נעשה בתום לב וכי אין בו כדי להקנות יתרון בלתי הוגן או לפגוע בעקרון השוויון בין המציעים.

12. הבהרות ושאלות הבהרה

12.1. המציעים רשאים לבקש מנת"ע הבהרות למסמכי ההליך, בבקשה בכתב אשר תופנה לתיבת הדוא"ל של נת"ע המפורטת בתנאים המיוחדים, עד למועד האחרון להגשת שאלות הבהרה כמצוין במסמך התנאים המיוחדים.

12.2. הפניה תשלח בקובץ WORD ובקובץ PDF, כמפורט להלן:

מס' סידורי	המסמך אליו מתייחסת השאלה	מספר הסעיף במסמך	השאלה

12.3. במסגרת הבקשה להבהרות המציע יציין בברור לאיזה סעיף ופרק במסמכי ההליך מתייחסת השאלה.

12.4. נת"ע אינה מתחייבת להשיב לכל שאלה, אינה מחויבת להבהיר או לפרש את מסמכי המכרז ואינה מחויבת לפרסם את נוסח השאלות באופן זהה לאופן בו הן נשאלו.

12.5. נת"ע שומרת לעצמה את שיקול הדעת אם לענות לבקשות כאמור בסעיף זה, אשר תוגשנה לאחר המועד האחרון למשלוח שאלות הבהרה. תשובות נת"ע לבקשות תפורסמנה באתר האינטרנט של נת"ע. למען הסר ספק מובהר, כי לא יהיה תוקף לכל התייחסות של נת"ע למסמכי ההליך, אלא אם ניתנה בהודעה בכתב כאמור.

12.6. נת"ע תהא רשאית בכל עת לעדכן, לשנות, לתקן, להוסיף, לגרוע, לסייג, לבטל או להבהיר כל תנאי, הוראה, דרישה או מועד הכלולים במסמכי המכרז, בין אם ביוזמתה ובין אם בתשובה לשאלות או בקשות מציעים שתוגשנה בהתאם להוראות סעיף זה.

12.7. כל הבהרה, שינוי, תיקון, עדכון או תוספת אשר ייערכו על ידי נת"ע בקשר עם ההליך, מיוזמתה ו/או כמענה לשאלות משתתפים במכרז (להלן, יחדיו בסעיף זה: "ההבהרות"), יפורסמו בדף המכרז באתר האינטרנט של נת"ע שכתובתו <http://www.nta.co.il>. פרסום ההבהרות באמצעות אתר האינטרנט יחשב, לכל דבר ועניין, כאילו הובא לידיעתו של כל אחד מהמציעים, גם בנסיבות בהן לא הפיצה נת"ע בעצמה את ההבהרות (כולן או חלקן) בהתאם להוראות סעיף 12.8 להלן, ובכל מקרה על המציעים מוטלת האחריות המלאה והבלעדית, להתעדכן בכל עת, בעצמם ובאופן ייזום, אודות קיומן של ההבהרות, להדפיסן, ולצרפן להצעה לאחר ששקללו את האמור בהן והמציעים יהיו מנועים ומושתקים, מלהעלות כל טענה ו/או תביעה, מכל מין וסוג שהן, בקשר לכך.

12.8. בנוסף ומבלי לגרוע מאחריות המציעים על פי סעיף 12.7 לעיל, נת"ע רשאית להפיץ במישרין את ההבהרות לכל מי ששילמו דמי השתתפות במכרז, וזאת באופן ובאמצעים אשר תמצא לנכון בקשר עם כל אחת מההבהרות [רלוונטי ככל שנקוב סכום דמי השתתפות בתנאים המיוחדים].

12.9. למען הסר ספק מובהר, כי לא יהיה תוקף לכל הבהרה של נת"ע, אלא אם פורסמה כאמור בסעיף זה. הבהרות שפורסמו כאמור בסעיף זה, ייחשבו כחלק ממסמכי ההליך לכל דבר ועניין.

13. תוקף ההצעה

13.1. ההצעה תעמוד בתוקפה, ללא זכות חזרה עד לתאריך הנקוב במסמך התנאים המיוחדים.

13.2. נת"ע תהא רשאית לבקש מהמציעים (או מי מהם) להאריך את תוקף הצעתם לתקופה נוספת, אחת או יותר, וזאת מכל סיבה שהיא ועל פי שיקול דעתה הבלעדי.

14. קריטריונים לבחירת המציע הזוכה

המציע הזוכה ייבחר על פי הקריטריונים והציון המשוקלל שייקבעו כמפורט במסמך התנאים המיוחדים.

15. בדיקת ההצעות

15.1. בדיקת ההצעות תתבצע על ידי נת"ע, אשר תהיה רשאית (אך לא חייבת), להיעזר ביועצים ובמומחים חיצוניים מטעמה.

15.2. כן תהא נת"ע רשאית (אך לא חייבת), לפי שיקול דעתה הבלעדי:

15.2.1. לפנות לצדדים שלישיים בדרישה להמציא מידע נוסף ו/או הבהרות ו/או הסברים ביחס להצעתו של מציע ולרבות לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי הסף.

15.2.2. לתקן או לאפשר למציע להבהיר ו/או לתקן איזה מבין הנתונים או ההצהרות שבהצעתו או במסמכים שצורפו לה וכן לתקן או להשלים פגמים טכניים שנפלו בהצעה או לתקן או להשלים פגמים אחרים שנפלו בהצעה ואשר תיקונם או השלמתם אינם פוגעים בעקרונות הליך זה;

15.2.3. לקבל כל החלטה בקשר עם פרשנות תנאי הסף ואמות המידה ובכלל זה תהיה רשאית לאמץ פרשנות רחבה, או לוותר על דרישה פורמאליות, ובלבד שהמשמעות שתיבחר תעלה בקנה אחד עם תכלית הדרישה בהקשר הכולל של מסמכי המכרז. בכלל זה, תהיה המזמינה רשאית לייחס תכונות של תאגיד או גוף אחד למשנהו גם אם לא הוכחה זהות מלאה ביניהם, וכן להמיר דרישה בדרישה אחרת שוות ערך המקיימת את תכלית הדרישה המקורית.

15.2.4. יובהר, כי בכל הנוגע לתנאי הסף, מבחינה נת"ע בין עמידת המציע בדרישות תנאי הסף כפי שהן מופיעות במסמכי ההליך במועד האחרון להגשת הצעות, לבין אופן הוכחת העמידה תנאי הסף במסגרת הגשת ההצעות למכרז. יובהר, כי נת"ע תהא רשאית לבחון את עמידת המציע בתנאי הסף באופן מהותי ביחס למועד האחרון להגשת הצעות במכרז. לפיכך, לצורך בחינת עמידת המציע בתנאי הסף, תהא נת"ע רשאית להסתמך על אסמכתאות ו/או השלמות אשר לא צורפו להצעת המציע, ובכלל זאת לאפשר את הדגמת העמידה בתנאי הסף גם באמצעות נתונים ו/או פרטי ניסיון / פרויקטים וכיוצ"ב אשר לא הוצגו במסגרת הצעת המציע, ובלבד שהתקיימו במועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, וזאת בכל שלב של ההליך המכרזי לרבות לאחר הכרזה על זוכה.

15.2.5. בכוונת נת"ע, כי הליך בחירת המציע הזוכה יתבצע בהתאם לשלבים המפורטים להלן. עם זאת, נת"ע תהיה רשאית לפי שיקול דעתה לפעול במהלך בדיקת ההצעות שלא בהתאם לשלבי הבדיקה כאמור, הן על דרך איחוד או הפרדה של שלב או שלבים ובכלל זה בדיקת פרויקטים שהוצגו לצורך ניקוד לצורך עמידה בתנאים המקדמיים.

15.2.6. **במכרז שהוגדר כמכרז דו שלבי כמשמעותו בתקנות חובת המכרזים:**

15.2.7. **שלב ראשון – בדיקת מסמכי ההצעה:**

בשלב זה תפתח מעטפה מס' 1 אשר הוגשה על ידי המציעים, ותיבדקנה ההצעות הן ביחס לעמידתן בתנאים המקדמיים והן ביחס

למסמכים אחרים הנוגעים לשלמות ההצעה. בדיקת התנאים המקדמיים תעשה כאמור, על בסיס "Go-No Go" ולא תנוקד. מציע אשר מהצגת המידע והמסמכים המתייחסים להצעתו (ובכפוף למלוא זכויותיה של נת"ע בהתאם למסמכי ההליך) יעלה כי אינו עומד בתנאים המקדמיים - הצעתו תיפסל.

ההצעות שעמדו בכלל התנאים המקדמיים תנוקדנה בהתאם לקריטריונים של הניקוד האיכותי (Q), ככל שנקבעו, כמפורט במסמך התנאים המיוחדים.

15.2.8. שלב שני - הצעה כספית:

15.2.8.1. בשלב זה, תפתח מעטפה מס' 2 אשר הוגשה על ידי המציעים שעמדו בתנאים המקדמיים ונוקדו בהתאם לאמור בסעיף 15.2.7 לעיל ותיבחנה ההצעות הכספיות של המציעים.

16. שינויים, הסתייגויות, השמטות ותוספות

16.1. בכל מקרה של שינוי, השמטה או תוספת שייעשו על ידי המציע בהצעתו לעומת הנדרש במסמכי המכרז, לרבות בקשר עם תנאי הסף, או כל הסתייגות לגבי הנדרש, בכל דרך או צורה שהיא (להלן: "הסתייגות"), תהיה נת"ע רשאית:

16.1.1. לפסול את הצעת המציע;

16.1.2. לראות בהסתייגות כאילו לא נכתבה כלל, ולהתעלם ממנה;

16.1.3. לראות בהסתייגות כאילו היא מהווה פגם טכני בלבד, ולהכשירה; או

16.1.4. לדרוש מהמציע לתקן את ההסתייגות, בין באמצעות הגשת הצעתו מחדש, כולה או חלקה, בין באמצעות הודעה של המציע לנת"ע כי הוא מסיר את ההסתייגות, ובין בכל דרך אחרת, לפי שיקול דעתה והחלטתה הבלעדית של נת"ע.

16.2. ההחלטה בין האפשרויות המנויות לעיל מסורה לשיקול דעתה הבלעדי של נת"ע.

16.3. בקשת הבהרות ובדיקת קיום דרישות ההליך

16.3.1. נת"ע שומרת על זכותה לפנות למי מהמציעים, בכל עת, הכל על פי שיקול דעתה המלא והבלעדי, בבקשה לקבלת הבהרות ו/או לבצוע השלמת מסמכים ו/או פרטים ו/או מידע, מכל מין וסוג שהם, הקשורים בהצעה שהגישו, לרבות בקשר עם תנאי הסף ו/או בקשר עם המענה למתן ציון האיכות ו/או ההצעה הכספית ובכלל האמור, בקשר עם כל טעות חישובית או אחרת ו/או השמטה ו/או תוספת ו/או שינוי ו/או ליקוי ו/או פגם, מכל מין וסוג שהם ומכל סיבה שהיא שנתגלו באיזה מהמענים האמורים (לרבות בנסיבות בהן נגרמה בשל רשלנות או לחלופין, בידיעתו המכוונת של המציע), וכן לזמן כל מציע, בכל שלב, לפני הבחירה בהצעה הזוכה ואף לאחר מכן, להציג בפניה את ההצעה שהוגשה על ידו, כולה או מקצתה או כדי לברר פרטים מסויימים או שאלות העולות בקשר עם הצעתו, ו/או לדרוש

פרטים נוספים, לתקן טעויות ולקבל החלטות בקשר לטעויות אלה, והכל מבלי לגרוע משאר הזכויות המוקנות לחברה במסמכי ההליך ובהתאם לשאר הוראות הדין.

במסגרת האמור ועל אף הוראות כל דין, תהיה נת"ע רשאית (אך לא חייבת) לדרוש מהמציע או לאפשר למציע, במסגרת המכרז וכחלק מבדיקת ההצעות, לבצע את כל אלה: (א) להחליף בעל תפקיד / איש קשר מטעם לקוח / ממליץ לצורך הדגמת עמידה בתנאי הסף / דרישות חובה; (ב) להוסיף/לתקן/להחליף מידע ומסמכים שהציג במסגרת ההצעה, ובכלל זה אף להוסיף/להחליף מידע ומסמכים המתייחסים לפרויקטים או מידע אחר שהוצגו לצורך עמידה בתנאי סף/דרישות חובה, או לצורך הענקת ציון איכות למציע במכרז.

16.3.2. המציעים יעבירו לנת"ע את כל הנתונים והמסמכים המבוקשים בתוך המועד שקבעה נת"ע בפנייתה, לפי כתובת נת"ע או אל המען שצוין במפורש בפניה. תגובת המציעים תצורף להצעה ותיחשב כחלק בלתי נפרד ממנה.

16.4. המציעים מצהירים ומתחייבים בזאת, כי הם מודעים ומסכימים לסמכויות נת"ע כפי שהן נקובות בהוראות סעיף זה לעיל, והם מוותרים בזאת באופן סופי, מלא ובלתי חוזר, וכן יהיו מנועים ומושתקים מלהעלות כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה, מכל מין וסוג שהן, בקשר עם הפעלת סמכויותיה של נת"ע ו/או כתוצאה מהשלכותיה של הפעלת סמכות כאמור.

17. **מפגש, ריאיון והתרשמות אישית** [רלוונטי אם נקבעו הוראות לעניין זה בתנאים המיוחדים]

17.1. כחלק בלתי נפרד משקלול איכות הצעתו של המציע, תהיה נת"ע רשאית לערוך מפגש בין נציגי נת"ע לבין נציגי המציעים אשר הצעותיהם עמדו בתנאי הסף וביתר דרישות החובה (להלן, יחדיו: "**המפגש**"). במסגרת המפגש, תערוך נת"ע ריאיון לבעלי התפקידים שינקבו לעניין זה במסמך התנאים המיוחדים ו/או בהתאם להנחיות נת"ע. מבלי לגרוע מיתר ההוראות בעניין המפגש כמפורט לעיל ולהלן, מובהר, כי נת"ע תהיה רשאית, בין אם ביוזמתה ובין אם לבקשת מציע, והכל על פי שיקול דעתה הבלעדי, לערוך את הריאיון לבעלי התפקידים באמצעות שיחת וידאו.

17.2. לשם עריכת המפגש, המציע יישא באחריות לזמן את בעלי התפקידים, על פי הנדרש במסמך התנאים המיוחדים ו/או על ידי נת"ע, וכן כל גורם אחר במציע אותו תזמן נת"ע על פי שיקול דעתה.

17.3. במסגרת המפגש, יידרש המציע להציג בפני נציגי נת"ע את הנדרש בהקשר זה במסמך התנאים המיוחדים ו/או בהנחיות נת"ע, והכול במיקום, במועד ובאופן שיקבע על ידי נת"ע, בכפוף לשיקול דעתה הבלעדי.

17.4. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי השתתפות במפגש הנה חובה. מובהר בזאת, כי נת"ע תהא רשאית לפסול את הצעתו של מציע אשר לא התארגן כהלכה ו/או לא הופיע למפגש (בליווי בעלי התפקידים הרלוונטיים המוצעים מטעמו), במיקום, במועד, באופן, בתנאים ובאמצעים אשר ידרשו לשם כך על ידי נת"ע, ו/או לנקוט בכל צעד אחר לפי שיקול דעתה, ובכלל זאת אי מתן ניקוד להצעה ו/או לחלקה. מובהר כי נת"ע תהיה ראשית לפצל את המפגש עבור אותו מציע למספר מפגשי משנה ובמסגרת האמור לראיין במהלך כל מפגש בעלי תפקידים שונה/ים.

- 17.5. מובהר, כי נת"ע תהא רשאית להורות על המצאתם ובחינתם של מידע ומסמכים נוספים בקשר עם הצעת המציעים ובעלי התפקידים המוצעים על ידם ו/או לוותר על המצאתם ובחינתם של מידע ומסמכים כאמור, והכול עבור כל המציעים או חלקם, על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט.
- 17.6. כל העלויות הכרוכות בהשתתפות המציע ובעלי התפקידים המוצעים מטעמו במפגש, יחולו על המציע וישולמו על ידו מבלי שיהיה זכאי בשום מקרה לכל שיפוי ו/או פיצוי בשל כך.
- 17.7. במסגרת המפגש ו/או לאחר מכן, שומרת נת"ע לעצמה את הזכות לפנות למי מהמציעים, בכל עת, הכול על פי שיקול דעתה המלא והבלעדי, בבקשה לקבלת הבהרות ו/או לביצוע השלמת מסמכים ו/או פרטים ו/או מידע, מכל מין וסוג שהם, הקשורים בהצעה.
- 17.8. מובהר בזאת, כי הזמנת המציע להצגת מי מבעלי התפקידים הרלוונטיים המוצעים, אינה מהווה הצהרה של נת"ע באשר לכשירות הצעתו, לרבות כשירות בעלי התפקידים מטעמו.
- 17.9. הצגת המציע ובעלי התפקידים המוצעים מטעמו, לרבות כל מסמך כתוב שהוצג ו/או שנערך במסגרתו ו/או בקשר עמו ו/או פרוטוקול שיערך בקשר עם המצגת על ידי נת"ע ו/או שאלות הבהרה ומעניהם אשר יערכו בקשר עם המפגש, יהיו חלק בלתי נפרד מהצעת המציע. עם זאת, ועל אף האמור בסעיף זה לעיל, מובהר בזאת, כי במסגרת המפגש, לא יהיה המציע רשאי לגרוע בשום צורה ואופן מחובותיו והתחייבויותיו כפי שהוצגו במסמכי ההליך.
- 17.10. כל חלק במפגש אשר יהיה בו על מנת לגרוע ו/או לפגוע באיזה אופן מחובותיו והתחייבויותיו של המציע במסמכי ההליך, יהיו בטלות ומבוטלות מעיקרן ולא יהיה להן כל תוקף והן לא יחייבו את נת"ע בשום צורה ואופן, וזאת מבלי לגרוע מזכותה של נת"ע לפסול את ההצעה בשל כך. לא יהיה במפגש על מנת להטיל נת"ע כל התחייבות מעבר לאלה שינקבו במפורש במסגרת החוזה.
- 17.11. במידה ובמסגרת המפגש נטל המציע על עצמו התחייבויות נוספות מעבר לאלה שינקבו בחוזה, יהיו התחייבויות אלה חלק בלתי נפרד מהצעתו להליך לכל דבר ועניין, וזאת מבלי שהמציע יהיה זכאי בשל כך לכל תמורה ו/או תשלום מכל מין וסוג שהוא.
- 17.12. מובהר בזאת למען הסר כל ספק, כי במסגרת הצגת המציע ובעלי התפקידים הרלוונטיים מטעמו, תהיה נת"ע רשאית גם לבחון את עמידת המציע בתנאי הסף ו/או בתנאים המקדמיים ו/או בדרישות החובה וכן לצורך קביעת ציון האיכות עבור כל אחד מהפרמטרים הנקובים בטופס ההצעה, וזאת – למען הסר כל ספק – אף מעבר לפרמטר המתייחס באופן ספציפי להתרשמות נת"ע מבעלי התפקידים המוצעים על ידי המציע.
- 17.13. המציעים מצהירים ומתחייבים בזאת, כי הם מודעים לזכויות נת"ע על פי סעיף 17 זה לעיל, ובכלל זאת לגמישות הנתונה בבדיקת ההצעות בשלב המפגש והם מוותרים בזאת וכן יהיו מנועים ומושתקים מלהעלות כל טענה, דרישה ותביעה בקשר לכך, לרבות טענות, תביעות ודרישות שענינן העדר שיווין בין המציעים.

18. פסילת הצעות

18.1. נת"ע אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה מההצעות שיוגשו במכרז.

18.2. נת"ע תהא רשאית לפסול כל הצעה שאינה עומדת בתנאי המכרז או שהתקיימו לגביה עילות לפסילת ההצעה, כמפורט להלן:

18.2.1. נת"ע תהא מוסמכת לפסול כל הצעה שהינה בלתי סבירה, בין השאר בכל הנוגע למחיריה או איכות שירותיה או האמצעים או התכניות למימושה, בין הצעה שהיא בלתי סבירה לטובה (כגון מחיר המיטיב עם המזמינה) ובין שהיא בלתי סבירה לרעה.

18.2.2. נת"ע שומרת לעצמה את הזכות לדחות הצעה, בכל מקרה בו היא סבורה, על פי שיקול דעתה הבלעדי כי מהמידע הכלול בהצעה, לרבות מהנתונים המקצועיים הכלולים במסגרתה, עולה שהמציע לא יוכל לבצע לכאורה את מושא המכרז.

18.2.3. מבלי לגרוע מכל סמכות הנתונה לנת"ע לפי מסמכי המכרז ולפי כל דין, נת"ע תהא רשאית לפסול הצעה, לא לאשר את המשך השתתפות מציע, להתנות את המשך השתתפותו בתנאים או לבטל זכייה במכרז (לרבות הפסקת החוזה), וזאת אף אם נמסר לאותו מציע שהצעתו נבחרה כהצעה זוכה או נחתם עמו החוזה, בין היתר, בהתקיים אחת או יותר מהנסיבות הבאות ביחס למציע, או כל גוף אשר משתתף בהצעה מטעמו (להלן: "**משתתף**"):

18.2.3.1. חל שינוי במשתתף אשר הוכיח עמידה בתנאי הסף, אשר לא קיבל את אישור נת"ע מראש ובכתב ו/או אשר מביא לכך שתנאי הסף חדלו מלהתקיים או קמה עילת פסילה אחרת.

18.2.3.2. פתיחת הליכי מיזוג או הליכים לקראת מיזוג ו/או שינוי מבנה בעלות המשתתף ללא אישור נת"ע מראש ובכתב.

18.2.3.3. הפרה יסודית של הוראות מסמכי המכרז, לרבות המצגים וההתחייבויות שיש לכלול במסגרת ההצעה, לרבות אך מבלי להגביל, הצגת מידע שאיננו נכון או הצגה מכוונת של מידע שאיננו שלם בפני נת"ע.

18.2.3.4. תיאום הצעות עם מציעים אחרים.

18.2.3.5. אם משתתף או גורם קשור אליו, הורשע או הואשם בעבירה אשר לדעת המזמינה יש בה כדי להשפיע באופן מהותי על ההתנהלות ועל הענקת השירותים (או חלק מהם), לרבות בעבירה שיש עמה קלון, עבירה מסוג מרמה והפרת אמונים או בכל עבירה אחרת שיש בה, לדעת נת"ע, כדי להשליך על יושרו או אמינותו של הגוף הרלוונטי. הקביעה האם העבירה או ההרשעה תואמת את האמור לעיל תיעשה על פי שיקול דעתה המוחלט של נת"ע.

- 18.2.3.6. במקרה שהמשתתף, מנהליו, הדירקטורים שלו, גורם קשור אליו או כל בעל עניין בו הוא אזרח או תושב של מדינה שאינה מקיימת יחסים דיפלומטיים עם מדינת ישראל, או שהפכו לכאלה לאחר מועד הגשת ההצעה.
- 18.2.3.7. אם המשתתף הפסיק לנהל את עסקיו לתקופה העולה על שלוש (30) ימים ברציפות.
- 18.2.3.8. אם המשתתף נהג בחוסר תום לב בתקופה שממועד ההכרזה על המציע כזוכה במכרז ועד למועד החתימה על החוזה.
- 18.2.3.9. אם חזר בו המשתתף מהצעתו או הפר איזה מהתחייבויותיו בהתאם להוראות מסמכי המכרז, לאחר חלוף המועד האחרון להגשות ההצעות במכרז ו/או סירב לחתום על החוזה כפי שנדרש על ידי נת"ע.
- 18.2.3.10. אם המשתתף קיבל או מקבל שירותים, ללא קבלת אישורה המוקדם של נת"ע, לצורך השתתפותו בהליך, מגוף אשר ייעץ או מייעץ לנת"ע, בקשר עם המכרז.
- 18.3. המציע נדרש להודיע לנת"ע על קרות איזה מן האירועים המפורטים בסעיף 18.2 לעיל בתוך זמן סביר. נת"ע תקבל את החלטתה בהתבסס על המידע שיימסר על ידי המציע וכן כל מידע אחר שיובא לידיעתה, וזאת מבלי לגרוע מסמכותה של נת"ע להורות למציע להמציא לידיה מידע נוסף כפי שתמצא לנכון.
- 18.4. נפסלה הצעה על ידי נת"ע, תהא נת"ע רשאית, על פי שיקול דעתה ובלי שתהיה חייבת לעשות כן, להתקשר בחוזה עם כשיר שני, ולעניין זה יהווה הוא זוכה על פי מסמכי המכרז.
- 18.5. מבלי לגרוע מהאמור לעיל מובהר, כי זכותה של נת"ע לפסול הצעה או לבטל זכייה כאמור לעיל, אינה גורעת מכל סעד אחר או נוסף לו זכאית נת"ע על פי מסמכי המכרז, החוזה או כל דין.

19. שמירת זכויות

- 19.1. מבלי לגרוע מזכויות נת"ע לפי תנאי המכרז ולפי הוראות כל דין, תהא נת"ע רשאית, בכל עת ועל פי שיקול דעתה הבלעדי, בין היתר:
- 19.1.1. לא לקבל הצעה כלשהי, לבטל או לשנות את המכרז ו/או חלקים ממנו בכל עת ומכל סיבה שהיא, ובכלל זה מסיבות תקציביות, ארגוניות או כל סיבה אחרת לפי שיקול דעתה הבלעדי. מבלי לגרוע מסמכויותיה לפי כל דין, במקרה זה תהיה נת"ע רשאית לבצע את הפרויקט בעצמה, או באמצעות צדדים שלישיים, או לפרסם מכרז חדש והכל מבלי שתהא למציעים כל טענה או תביעה בקשר לכך. נת"ע רשאית שלא להתקשר בהסכם כלשהו כתוצאה ממכרז זה.
- 19.1.2. לדחות את כל או חלק מההצעות.
- 19.1.3. שלא לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה אחרת.

- 19.1.4. שלא לדון בהצעה אשר לא צורפו לה כל המסמכים והנתונים הנדרשים במכרז זה, או לפי שיקול דעתה, לדרוש השלמתם.
- 19.1.5. שלא לפסול הצעה אשר לא צורפו לה כל הפרטים הנדרשים.
- 19.1.6. נת"ע רשאית לבטל או לשנות את החלטתה בדבר ההתקשרות עם הזוכה, על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, וללא כל זכות לפיצוי לזוכה.
- 19.1.7. לפצל את הזכייה וביצוע השירותים בין מספר מציעים.
- 19.1.8. לנהל משא ומתן עם המציעים ו/או עם מי מהם, לרבות האפשרות שלא לנהל משא ומתן כאמור.
- 19.1.9. לשקול כל שיקול רלוונטי, לרבות שיקולים תקציביים וכל שיקול אחר וזאת אף לאחר בחירת ההצעה הזוכה, ולא תהיה למי מן המשתתפים בהליך זה, לרבות המציע שיזכה בו, כל דרישה או תביעה בגין החלטת נת"ע כאמור. מובהר בזאת, כי ההתקשרות במסגרת הליך זה, כפופה לאישור תקציבי שנתי של נת"ע, ולפיכך קיימת אפשרות לביטול המכרז ו/או לדחייה במועד תחילת ביצוע העבודות והספק מאשר בזאת מראש כי לא תהא לו כל טענה היה ולא יאושר תקציב כנדרש.
- 19.2. מבלי לגרוע מסמכויות נת"ע על פי כל דין, תהא רשאית נת"ע, בכל שלב של ההליך המכרזי, ולרבות לאחר הכרזה על זכיה, לפסול ו/או לא לבחור בהצעה בכל אחד מהמקרים הבאים :
- 19.2.1. מציעים אשר עבדו בעבר עם נת"ע או עם גורם ממשלתי או עירוני אחר (לרבות חברות ממשלתיות, עיריות וחברות עירוניות), ולא עמדו בסטנדרטים הנדרשים לעבודה ו/או קיים ניסיון רע בעבודה עימם, לרבות העדר עמידה בלוחות זמנים לביצוע או שקיימת לגביהם חוות דעת שלילית על טיב עבודתם. נת"ע רואה בהגשת ההצעה על ידי המציע, הסכמה לפניה מסוג זה לגורמים כאמור לעיל ;
- 19.2.2. ככל שננקטו נגד אחד מהמציעים או מי מהתאגידים הקשורים מטעמים הליכי פירוק, או שגוף כאמור פתח בהליכי פירוק או הוצא נגדו צו כינוס נכסים, או שמונה לו כונס נכסים זמני או קבוע, או שגוף כאמור הגיע להסדר נושים עם נושיו או שהציע להם להגיע להסדר נושים, או כל הליך בעל אופי דומה, ובלבד שהליך כאמור לא נעשה כחלק ממיזוג או שינוי מבני שאושר מראש על ידי נת"ע ;
- 19.2.3. הרשעה של מי מהמנויים להלן בעבירה פלילית, או במקרה בו מתנהלים נגד מי מהם הליכים פליליים או חקירות בקשר עם עבירה פלילית של אחד מן הגופים המפורטים להלן : המציע ; תאגיד קשור למציע ; נושא משרה במי מהגופים המנויים ;
- 19.2.4. התרחשות של אירוע יוצא דופן אשר יש בו לפי שיקול דעתה של נת"ע, השלכה שלילית מהותית על יכולתו של המציע לבצע את השירותים על פי הליך זה ;
- 19.2.5. הגשת מידע שיקרי או מוטעה לנת"ע ; או

19.2.6. הפרה של הוראות מסמכי ההליך.

20. חריגה מאומדן [רלוונטי ככל שנקבע אומדן בהתאם להוראות התקנות]

20.1. המציע מצהיר בזאת, כי במקרה בו הודע לו שנת"ע מתעתדת לערוך אומדן של שווי ההתקשרות נשוא המכרז (להלן: "**האומדן**") וכי מבלי לגרוע מכל זכות נוספת העומדת לחברה על פי מסמכי ההליך ו/או על פי דין, תהיה נת"ע רשאית לבחון את הצעותיהם הכספיות של המציעים ביחס לאומדן ואף בנסיבות בהן התגלה פער משמעותי (כהגדרתו על ידי נת"ע), בין ההצעה הכספית לבין האומדן, לנקוט בכל אחת מהפעולות המפורטות להלן, במצטבר או לחילופין, הכל על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט:

20.1.1. לבצע בדיקה בקשר עם קיומו של הפער המשמעותי בין האומדן לבין ההצעות הכספיות, לרבות עריכת שימוע, ככל שנדרש ובעקבותיו, לקבל או לפסול את ההצעה;

20.1.2. לבחור את ההצעה הרלוונטית כזוכה במכרז, בהתאם לתנאיו, חרף קיומו של הפער המשמעותי;

20.1.3. לבטל את המכרז, ויחולו בעניין זה הוראות סעיף 21 להלן;

20.1.4. להורות על ביצועה החלקי של ההתקשרות נשוא המכרז ולשם כך לדרוש מכל אחד מהמציעים להגיש הצעות חלופיות התואמות את המכרז במתכונתו החלקית (להלן: "**הצעות חלופיות**").

20.2. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי אין בהוראת סעיף זה ו/או בזכויות נת"ע על פיו, על מנת לגרוע ו/או לפגוע בשום צורה ואופן בזכויות נת"ע בהתאם להוראות סעיף 21 להלן.

20.3. עוד מובהר בזאת, כי אין בהוראת סעיף זה ו/או בזכויות נת"ע על פיו, על מנת לגרוע ו/או לפגוע בשום צורה ואופן מהוראות תקנות 21(א) ו-23(א) לתקנות ומזכויות נת"ע על פיהן, באופן שבו תהיה נת"ע רשאית על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט לדרוש מכל אחד מהמציעים שהגישו הצעות כשרות, להגיש הצעה כספית חוזרת ומשופרת בהתאם להוראת תקנה 17(ה2) לתקנות, וזאת בכל מקרה שבו הצעותיהם הכספיות של כל המציעים מרעות עם נת"ע ביחס לאומדן.

20.4. המציעים מצהירים ומתחייבים בזאת, כי הם מודעים ומסכימים לסמכויות נת"ע כפי שהן נקובות בסעיף זה לעיל, והם מוותרים בזאת באופן סופי, מלא ובלתי חוזר, וכן יהיו מנועים ומושתקים מלהעלות כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה, מכל מין וסוג שהן, בקשר עם הפעלת סמכויותיה של נת"ע ו/או כתוצאה מהשלכותיה של הפעלת סמכות כאמור.

21. ביטול ההליך/ההסכם והתקשרות עם מציע אחר

21.1. על אף האמור בכל מקום אחר במסמך תנאים כלליים זה, נת"ע שומרת לעצמה את הזכות לבטל את המכרז ו/או לא לחתום על ההסכם עם הזוכה במכרז, וזאת מכל סיבה שהיא ובהתאם לשיקול דעתה המלא, הסופי והמוחלט, ומבלי שתידרש לנמק את החלטתה.

21.2. היה ובוטל המכרז לאחר שהוכרז בו זוכה, בין אם נחתם ההסכם ובין אם טרם נחתם, וזאת שלא בשל הפרת התנאים הקבועים במסמכי ההליך ו/או בשל כל

מעשה ו/או מחדל אחר של הזוכה, יהיה הזוכה, זכאי אך ורק לתשלום החזר תשלום דמי השתתפות ככל ששולמו. ביטלה נת"ע את זכיית המציע בשל אי עמידתו בהתחייבויותיו, תהא נת"ע רשאית לפעול בכל האמצעים העומדים לרשותה לשם כיסוי נזקיה.

21.3. מוסכם בזה, כי ההחזר הנקוב בסעיף 21.2 לעיל, יהווה סילוק סופי ומלא, בכל עניין הקשור למכרז והנובע הימנו, בין במישרין ובין בעקיפין, והזוכה מוותר בזאת באופן בלתי חוזר וכן יהיה מנוע ומושתק מלהעלות כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה מכל מין וסוג שהן בקשר לכך.

21.4. יובהר, כי היה ויבוטל המכרז ו/או יבוטל ההסכם עם הזוכה ו/או נת"ע תבחר שלא להתקשר עם הזוכה, תהיה נת"ע רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לפנות למציעים הבאים/אחרים (אשר הצעתו/ם הנה בעלת הציון הסופי המשוקלל הגבוה ביותר מבין שאר ההצעות, מלבד הצעתו של המציע/ים אשר זכייתו/ם בוטלה כאמור) ו/או לצאת למכרז חדש ו/או לנקוט בכל דרך אחרת שהיא על-פי דין, בקשר לביצוע ההתקשרות נשוא המכרז (והכול, מבלי לבטל את ההליך המכרזי או לאחר ביטולו, בין אם נחתם ההסכם עם הזוכה ובין אם לאו, בין אם הוחזרה ערבות ההצעה למציעים ובין אם לאו). מציע כאמור ייתן את תגובתו בכתב להצעת נת"ע בתוך 7 ימים. סרב המציע להצעת נת"ע או שלא ניתנה מטעמו כל תגובה, תהייה רשאית נת"ע לפנות בהצעה דומה למציע שהצעתו דורגה במקום שלאחר מכן, וכן הלאה. למען הסר ספק מובהר, כי הזכות האמורה לפי סעיף זה הנה לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של נת"ע, וכי למציע שהצעתו דורגה במקום שלאחר הצעת המציע שההסכם עמו בוטל ו/או לכל מציע אחר אין ולא תהייה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה שעניינה הכרזת הצעתו כהצעה הזוכה במכרז עקב ביטול ההסכם עם המציע הזוכה.

21.5. במקרה של שוויון בין שתי הצעות או יותר, נת"ע תהא רשאית לבחור בהצעה המתאימה ביותר, על פי שיקול דעתה, ובכלל זאת באמצעות בחירה במציע עם ציון האיכות הגבוה ביותר במכרז דו שלבי, ולחילופין לקיים הליך תיחור נוסף (Best & Final) בין ההצעות הזרות, בתנאים ובאופן כפי שייקבע על-ידי נת"ע. מובהר כי אין בשיטת הניקוד או התמחור אשר מוגדרת על ידי נת"ע במסמך התנאים המיוחדים כדי לגרוע מסמכות נת"ע לבצע הליך תיחור נוסף כאמור בסעיף זה, לרבות במקרה בו התמורה במכרז נקבעת על פי תמורה מקסימלית או הנחה מקסימלית ונת"ע תהא רשאית לבצע הליך תיחור נוסף אף במקרה בו השוויון הינו ביחס לשתי הצעות אשר הציעו את ההנחה המקסימלית או התמורה המקסימלית, לפי העניין.

22. הודעה בדבר זכייה

22.1. הודעה בדבר זכייה ו/או פסילה, ו/או אי מעבר הצעת מציע לשלב הבא במכרז, ו/או הודעה בדבר אי זכייתו, תישלח למציע על ידי מחלקת מכרזים לכתובת הדוא"ל שתצוין בהצעתו.

22.2. כל הודעה אשר תימסר למציע בנושא האמור בעל פה ו/או בכתב באמצעות כל גורם שאיננו מחלקת מכרזים - אין ולא יהיה לה כל תוקף והמציע לא יכול להסתמך עליה בשום צורה ואופן ולשום מטרה או שימוש. מציע אשר יעשה אחרת - יהיה הדבר על אחריותו בלבד.

22.3. מציע שקיבל הודעת זכייה ימלא אחר האמור במסמכי המכרז בהתאם למועדים המפורטים בהם ובהודעת הזכייה ובכלל זה המצאת המסמכים הבאים בתוך 14 ימים ממועד הודעת הזכייה :

22.3.1. המצאת אישור בדבר קיום ביטוחים כאמור בהסכם ההתקשרות להבטחת קיום התחייבויותיו ;

22.3.2. המצאת ההסכם החתום על ידי המציע ;

22.3.3. המצאת ערבות ביצוע, ככל שהגשתה נדרשת על פי תנאי המכרז וכן כל מסמך אחר שנדרש כתנאי לחתימת ההסכם.

22.4. מובהר בזאת, כי הודעת זכייה אינה מהווה התקשרות בין נת"ע לבין הזוכה וכי ההתקשרות תכנס לתוקף רק לאחר שמורשי החתימה המוסמכים מטעם נת"ע יחתמו על המסמכים ואת האישורים הנדרשים לחתימת הסכם ההתקשרות ובכלל זאת הסכם ההתקשרות החתום.

22.5. עם בחירת ההצעה הזוכה, נת"ע רשאית לבחור כשיר שני, וזאת על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט (להלן: "**הכשיר השני**"). נת"ע תשלח הודעה לכשיר השני בהתאם למסמכי ההליך.

22.6. הצעת הכשיר השני תמשיך להיות תקפה ומחייבת לכל דבר ועניין, וכן חתימתו על ההסכם (כחלק מהצעתו) תמשיך להיות תקפה ותחייב אותו לכל דבר ועניין, עד למוקדם מבין : (1) הודעת נת"ע לכשיר השני כי הוא אינו נחשב יותר ככשיר שני ; (2) חלוף פרק הזמן שנקבע לעניין זה במסמך התנאים המיוחדים, ואם לא נקבע - חלוף 6 חודשים (כולל) ממועד ההכרזה על הזוכה במכרז.

22.7. אם נת"ע לא תחתום על ההסכם עם הזוכה במכרז או תבטל את זכיית הזוכה במכרז מכל סיבה שהיא במהלך התקופה האמורה בסעיף 22.6 לעיל, תהא נת"ע רשאית (אך לא חייבת) להודיע לכשיר השני כי ממועד ההודעה הוא הזוכה במכרז. היה והודיעה נת"ע כאמור, יפעל הכשיר שני בהתאם למסמכי ההליך כפי שהם חלים על הזוכה במכרז.

23. חובת חתימה על ההסכם

על הזוכה לחתום על ההסכם ונספחיו, בנוסח המצורף למסמכי ההליך, לרבות כל תיקון אותו תבצע נת"ע בהסכם (ככל שתבצע), במסגרת הליך המכרז, וזאת תוך המועד שהתבקש לכך על ידי נת"ע. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי ההסכם על כל נספחיו מהווה חלק בלתי נפרד מתנאי מכרז זה.

24. העדר בלעדיות

קבלת הצעת הזוכה במכרז וחתימת ההסכם עמו, לא תקנה לו בלעדיות כלשהי לביצוע השירותים ונת"ע רשאית בכל עת, ועל פי שקול דעתה המוחלט, להתקשר עם אחר ו/או אחרים לביצוע השירותים ו/או שירותים דומים.

25. איסור הסבה

25.1. כל אחד מהמציעים, לרבות הזוכה, מתחייב שלא להעביר ו/או להסב ו/או להמחות ו/או לבצע כל דיספוזיציה אחרת כלפי צד שלישי, בשום צורה ואופן, במישרין ו/או בעקיפין, בקשר עם זכות מזכויותיו לפי מסמכי ההליך ולא להוסיף או לצרף שום שותף או ליצור תאגיד אחר לשם קבלת כל זכות ו/או

חובה על פי מסמכי ההליך, אלא לאחר שקיבל לשם כך את הסכמתה מראש ובכתב של נת"ע.

25.2. נת"ע תהיה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, שלא לאשר העברה ו/או הסבה ו/או המחאה ו/או דיספוזיציה כאמור בסעיף 25.1 לעיל. כל העברה ו/או הסבה ו/או המחאה ו/או דיספוזיציה אחרת כאמור שלא תקבל את אישורה בכתב של נת"ע, תהיה בטלה ומבוטלת מעיקרה ולא יהיה לה שום תוקף.

26. מגעים אסורים

26.1. חל איסור על המציע, כל גוף הקשור עם המציע, וכל הפועלים מטעמם, ליצור קשר או לבוא במגע עם נציגי המדינה ו/או נת"ע ו/או כל הפועלים מטעמם בקשר עם השירותים או ההליך שלא באמצעות נת"ע, וזאת בהתאם להוראות מסמכי ההליך.

26.2. בנוסף, חל איסור על המציע, כל גוף הקשור עם המציע, וכל הפועלים מטעמם, ליצור קשר או לבוא במגע עם מציע אחר או גופים כאמור במציע אחר, בקשר עם השירותים או ההליך.

26.3. מבלי לגרוע מן האמור לעיל ומהוראות כל דין, אם יתקיים הסדר או שיתוף פעולה כלשהו בין המציעים, וכל גוף הקשור למי מהם, שיש בו כדי להשפיע או להגביל את התחרות נשוא הליך זה, לנת"ע תהא הזכות לפי שיקול דעתה הבלעדי, לפסול את הצעתו של כל גורם המעורב בכל הסדר או שיתוף פעולה כאמור.

27. יועצים לועדת המכרזים

27.1. גופים המשמשים כיועצים לנת"ע בקשר עם הפרויקט ו/או מי מטעמם, מנועים מלהשתתף או לייצג בהכנת ההצעה להליך, או לייצג למציע, או לכל הבאים מטעמו, ו/או לייצג למציע בכל עניין אחר, בין בעצמם ובין באמצעות גוף קשור אליהם, אלא אם קיבלו אישור נת"ע לכך, מראש ובכתב.

27.2. מציע אשר יש לו קשר עם אחד מהגופים המשמשים כיועצים לנת"ע בקשר עם הפרויקט ו/או מי מטעמם, מנוע מלהציע את שירותיו במכרז אלא אם קיבל את אישורה המוקדם של נת"ע טרם הגשת הצעתו.

27.3. נת"ע תהא רשאית לפסול מציעים ו/או הצעות אשר בהכנתן הופרו הוראות סעיף זה.

28. בעלות במסמכי ההליך

28.1. הבעלות וזכויות היוצרים וכל הזכויות האחרות מכל מין וסוג שהוא במסמכי ההליך ובנספחים, לרבות מענה המציעים, תהיינה של נת"ע בלבד. המציעים במכרז אינם רשאים לעשות בהן כל שימוש כלשהו אלא רק לצורך הגשת ההצעה.

28.2. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מובהר בזאת כי כל זכויות הקניין, מכל מין וסוג שהן, ובכלל האמור זכויות הקניין הרוחני, בכל התוכניות, התרשימים, המסמכים, נתוני בדיקה וביקורת, מודלים, כל ההגשות וכל יתר המסמכים הקשורים לשירותים ו/או שהוכנו בקשר עמם, ובכלל זה כל שינוי שיערך בהם,

אם יערך (להלן, יחדיו: "המסמכים") הינם רכושה וקניינה הבלעדי, המלא והמוחלט של נת"ע.

29. סודיות

29.1. כתנאי להשתתפותם של המציעים בהליך, מחויבים המציעים לשמור בסודיות מוחלטת ולא לגלות, להעביר, למסור, לפרסם ו/או לחשוף בדרך אחרת כלשהי, במישרין או בעקיפין, בפני כל גוף או אדם, כל מידע, בכתב, בעל פה או בכל מדיה אחרת, הנוגע במישרין או בעקיפין לנשוא המכרז, אשר אליו נחשפו המציעים עקב ובמסגרת השתתפותם בהליך ובעקבות חשיפתם למידע הכלול במסמכי ההליך, זולת מידע שהינו ברשות הציבור.

29.2. המידע כאמור לעיל יועבר רק לאותם מנהלים, עובדים, יועצים ושליחים (בסעיף זה, "נציגים") שיידרשו על מנת לחוות את דעתם בקשר עם ההליך וזאת בכפוף לכך, כי המידע הסודי יועבר להם רק לפי הצורך (Need to Know Basis).

29.3. המידע כאמור ישמש אך ורק לצורך השתתפות בהליך ולא ייעשה בו כל שימוש אחר.

29.4. במקרה שהמציע לא יגיש הצעה ו/או לא ייבחר כזוכה בהליך ו/או במקרה שתיפסק השתתפותו בהליך מכל סיבה שהיא ו/או מיד עם דרישתה הראשונה של נת"ע, לפי המוקדם מביניהם, יחזיר המציע לנת"ע את כל המידע כאמור בסעיף זה שבידי המציע או הנציגים וישמיד כל העתק ממנו (לרבות העתקים של ניירות עבודה פנימיים, רישומים במחשב, הקלטות, צילומים או בכל צורה אחרת) ו/או הערכות שבהן משתקף או מנותח המידע או חלק ממנו, שנמצאים בידי המציע ו/או בידי הנציגים, באופן שלא יוותר בידי המציע ו/או בידי הנציגים כל מידע או מסמך כאמור או העתק ממנו.

29.5. האמור לעיל חל גם בנוגע לכל גוף הקשור עם המציע ו/או מי מטעמו. המציע יהיה האחראי הבלעדי להבטיח שכל אחד מהגופים המנויים יצייתו לאמור בסעיף זה.

29.6. אין באמור בסעיף זה לגרוע מתחולת כל דין, לרבות חוק העונשין, תשל"ז-1977.

29.7. על המציע להצהיר בהתאם לנוסח התצהיר המצורף להסכם כי הוא מתחייב לשמור על סודיות מוחלטת של כל המידע. כמו כן, נדרש המציע להחתים את הנציגים מטעמו על נוסח כתב הסודיות ולצרפה למסגרת הצעתו בהליך.

30. העדר ניגוד עניינים והעדר זיקה אישית

30.1. המציע וכל אחד הפועל מטעמו יצהירו ויתחייבו, כי ככל שיזכו בהליך לא יהיה להם, במהלך תקופת מתן השירותים ניגוד עניינים או חשש כאמור מכל מין וסוג, ובכללם קשרים עסקיים או אישיים או קשרים אחרים או כל עניין אחר שעלולים להעמיד אותם במצב של ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים בין השירותים שינתנו על ידם לבין עניין בו הם קשורים (להלן: "ניגוד עניינים").

30.2. המציע יתחייב, כי במידה שיזכה, המציע וכל אחד שיועסק על ידו ימנעו מכל פעולה שיש בה ניגוד עניינים או עשוי להיות בה פוטנציאל לניגוד עניינים בין מילוי תפקידם על פי ההסכם לבין מילוי תפקידם ו/או התחייבויות אחרות

שלהם ו/או של מי מטעמם, במישרין ו/או בעקיפין. המציע מתחייב בזאת להודיע לנת"ע על כל חשש לקיום ניגוד עניינים בין התחייבויותיו ו/או התחייבויות מי מעובדיו על פי הסכם זה לבין פעילות אחרת שלו ו/או של עובדיו ו/או מי מטעמו, והוא מתחייב לפעול בהתאם להוראות נת"ע למניעת ניגוד עניינים.

30.3. נת"ע רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, שלא לקבל הצעה כלשהי אך ורק על מנת להימנע מאפשרות שיווצר בעתיד מצב בו יעמוד המציע בפני ניגוד עניינים. כמו כן, שומרת נת"ע את הזכות לפנות למציע בבקשה להצהיר, כי במידה שיבחר כזוכה במכרז הנ"ל יפסיק לפי בקשת נת"ע כל התקשרות ו/או מתן שירות ו/או מתן ייעוץ או ייצוג מכל סוג לכל גורם אשר לגביו קיים ניגוד עניינים או חשש לניגוד עניינים בתוך 30 יום ממועד הודעת הזכייה.

30.4. על המציע ליתן הצהרה בדבר העדר קיומה של זיקה אישית לבעלי המניות, לשרים, לחברי ההנהלה או לחברי דירקטוריון נת"ע. המציע וכן כל אנשי המפתח מטעמו יצהירו ויתחייבו שאין ולא יהיה להם ניגוד עניינים מכל סוג שהוא בקשר למתן השירותים נושא מכרז זה.

31. הקוד האתי לספקים של נת"ע

31.1. המציע הזוכה וכל מי שיועסק מטעמו יידרשו לפעול בהתאם ועל פי נהלי נת"ע, כפי שיתעדכנו מעת לעת ובהתאם לעקרונות הקוד האתי לספקי חברת נת"ע כפי שיתעדכן מעת לעת והוראות כל דין רלוונטי.

32. ביטוח

32.1. תשומת לב המציעים מופנית לדרישות נת"ע לקיום ביטוחים על ידי המציע שיזכה במכרז.

32.2. כל הסתייגות לגבי דרישות הביטוח יש להעלות במסגרת הפניה להבהרות ובתוך המועד שנקבע לכך. מובהר ומודגש, כי בעת הגשת ההצעה, אין צורך להחתים את חברת הביטוח על נספח הביטוח. כמו כן, אין לשנות את נספח הביטוח ו/או להוסיף עליו הסתייגויות ו/או הערות כלשהן. במקרה בו על אף הוראות סעיף זה תגוש הצעה שבה נספח הביטוח כולל הערות ו/או הסתייגויות, תהא נת"ע רשאית, לפי שיקול דעתה המוחלט, להודיע למציע על ביטול ההערות ו/או ההסתייגויות (הכל, מבלי לגרוע מזכויות נת"ע על פי מסמכי ההליך, לרבות כמפורט בסעיף 16.1 לעיל).

32.3. מובהר, כי תנאי יסודי למימוש הזכייה ולשכלול הודעת הזכייה לכדי קיבול ההצעה, הינו, בין היתר, המצאת העתקי הביטוחים כנדרש בהסכם וחתימת נת"ע על ההסכם. מובהר, כי לנת"ע תהא הזכות לאשר שינויים לא מהותיים לנוסח אישור הביטוח, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט.

33. סתירה בין מסמכים

33.1. במקרה בו התגלתה סתירה במסמכי ההליך (לרבות ההבהרות למסמכים אלה), המציע יעדכן על כך את נת"ע באופן מיידי.

33.2. בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה בין האמור במסמך התנאים המיוחדים ו/או הכלליים לבין האמור בהסכם, יחולו על הזוכה במכרז ההוראות המחמירות מביניהם.

34. עיון בהחלטות ועדת המכרזים ובהצעה הזוכה

34.1. לאחר בחירת הזוכה במכרז, יהיה מציע רשאי לעיין בהחלטות ועדת המכרזים ובמסמכי ההצעות הזוכות בהתאם לאמור בתקנות משנה 21(ה) ו- 21(ו) לתקנות, לאחר תאום עם מחלקת מכרזים. מובהר כי נת"ע תהיה רשאית לקבוע כי העיון יהיה כפוף לתשלום הוצאות על ידי המציע, לכיסוי עלויות הכרוכות בקיום הוראה זו, עבור כל הצעה זוכה בנפרד (וזאת ככל שיבחר יותר מזוכה אחד).

34.2. אין באמור בכדי לגרוע מהוראות סעיף 7.5 לעיל.

35. סמכות השיפוט והדין החל על ההליך

35.1. לבית המשפט המוסמך בתל-אביב-יפו תהא סמכות שיפוט ייחודית לדון בכל עניין הקשור ו/או הנובע מהליך זה ו/או בכל עניין הקשור ו/או הנובע ממסמכי ההליך, בין טרם נקבע זוכה בהליך ובין לאחר שנקבע בו זוכה.

35.2. כל עניין הקשור ו/או הנובע מהליכי מכרז זה ו/או כל עניין הקשור ו/או הנובע ממסמכי ההליך, בין טרם נקבע זוכה בהליך ובין לאחר שנקבע בו זוכה זה, יהיה כפוף לדיני מדינת ישראל בלבד, בנוסחם מעת לעת והוא יתפרש על פי חוקים אלה אשר יגברו על כל כללי ברירת דין המפנים לתחולת דין זר.

36. שונות

36.1. מובהר בזאת, כי כל הודעה ו/או מכתב, לרבות שאלות הבהרה, שיגיע למשרדי נת"ע (כולל פקס ודוא"ל) לאחר השעה 17:00 יחשב שהגיע למשרדי נת"ע ביום שלמחרת.



אישור המציע הריני מאשר בחתימתי כי קראתי את מסמך התנאים הכלליים הנ"ל במלואו.	
חתימת המציע (חותמת וחתימה)	תאריך

הסכם מספר _____

לאיתור תשתיות תת קרקעיות ללא הרס

בין

נת"ע - נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ

לבין

תוכן עניינים

מבוא	6	1.
הגדרות ופרשנות	6	2.
אופן הזמנת עבודה	7	3.
תקופת ההסכם	8	4.
סתירה במסמכים ועדיפות בין מסמכים	9	5.
הצהרות והתחייבויותיו הקבלן	10	6.
אתר העבודה וזכות מעבר	11	7.
תוכניות	12	8.
היתרי חפירה ואישורים לתחילת עבודה	12	9.
ביצוע העבודה הקבלנית	12	10.
סמכויות המפקח	13	11.
דרכי ביצוע ולוח זמנים	13	12.
ארכה או קיצור מועדים להשלמת העבודה הקבלנית	15	13.
החשת קצב ביצוע העבודה הקבלנית	15	14.
עבודה בשבת ובמועדי ישראל	16	15.
זכות הגישה לנת"ע ולמי מטעמה	16	16.
אספקת ציוד, מתקנים וחומרים	16	17.
בוטל	17	18.
בוטל	17	19.
מניעת הפרעה והסדרי תנועה	17	20.
מעמד הקבלן – "קבלן עצמאי"	17	21.
עובדים	18	22.
קבלני משנה, יצרנים וספקים	20	23.
המחאות זכויות וחובים	21	24.
נזיקין לעבודה הקבלנית	21	25.
נזק לגוף ולרכוש	21	26.
ביטוח על ידי הקבלן	22	27.
שיפוי	22	28.
עבודות משלימות וקבלנים אחרים	23	29.
עתיקות	23	30.
פגיעה בזכויות קנייניות	24	31.

24.....	השלמת העבודה הקבלנית.....	32.
25.....	פגמים וחקירת סיבותיהם.....	33.
25.....	תוכניות עדות.....	34.
25.....	הפסקת עבודה.....	35.
26.....	הפסקה סופית.....	36.
26.....	סילוק יד הקבלן ממקום העבודה הקבלנית וביצוע במקום הקבלן.....	37.
28.....	אי אפשרות המשכת ביצוע העבודה הקבלנית.....	38.
29.....	התמורה.....	39.
30.....	מדידת כמויות.....	40.
30.....	התייקרויות.....	41.
30.....	חשבונות ביניים.....	42.
32.....	חשבון סופי.....	43.
33.....	תשלומים עקב טעות.....	44.
33.....	שינויים.....	45.
36.....	תביעות.....	46.
36.....	עוסק מורשה וניהול ספרים.....	47.
36.....	מסים.....	48.
36.....	סודיות.....	49.
37.....	ניגוד עניינים.....	50.
38.....	ערבות ביצוע.....	51.
38.....	הפרות וסעדים.....	52.
39.....	פיצויים מוסכמים וקבועים מראש על איחורים.....	53.
40.....	שונות.....	54.
41.....	הודעות.....	55.

נספחים		
נספח א'	נספח ביטוח	
נספח א'1	אישור קיום ביטוחים	
נספח ב'	תכולת העבודה	
נספח ג'	ערבות ביצוע בתקופת ההסכם.	
נספח ד'	טופס כתב ויתור על תביעות	
נספח ה'	תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976	
נספח ו'	הצהרה בדבר אי תשלום דמי תיווך לגורמים מתווכים במסגרת התקשרויות נת"ע	
נספח ז'	מסמכי המכרז (כולל הודעות לקבלנים)	
נספח ח'	הצעת הקבלן	
נספח ט'	מערכות מידע	
נספח ט'1	הנחיות ניהול מסמכים	
נספח י'	אבטחת מידע עבור ספקים של נת"ע בעלי גישה למערכות המידע של נת"ע	
נספח יא'	הנחיות הבטחת איכות	
נספח יב'	אישור הבנת הקוד האתי לספקי חברת נת"ע	
נספח יג'	כתב הצהרה והתחייבות להעדר ניגוד עניינים	
נספח יד'	נהלים	מספר
		שם הנוהל
	PE-140	נוהל הכנת תוכניות עדות ואישורן
	SE-010	נוהל בטיחות בעבודה ובתנועה באתרי עבודה
	FN-050	נוהל אישור חשבונות
	PE-120	נוהל אישור תוכניות הסדרי תנועה ותוכניות רמזור
	QA-POL	הניהול המשולב – ניהול איכות, סביבה ובטיחות
	PE-130	ניהול ובקרת לוחות זמנים בפרויקטים
		מפרט BIM העדכני של נת"ע

הסכם מס' _____

לאיתור תשתיות תת-קרקעיות ללא הרס

שהוסכם והותנה בחולון ביום _____ בחודש _____ בשנת _____

ב י ן :

נת"ע – נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ

רח' הרוקמים 26, חולון

להלן : ("נת"ע")

מצד אחד :

לבין :

שכתובתו : _____

להלן : ("הקבלן")

מצד שני :

הואיל : ונת"ע היא חברה ממשלתית האמונה על קידום התכנון וההקמה של פרויקט מערכת ההסעה ההמונית במטרופולין תל-אביב ;

והואיל : ונת"ע פרסמה מכרז פומבי מספר 186/2023 לאיתור תשתיות תת-קרקעיות ללא הרס, במסגרת הפרויקטים השונים של נת"ע, מהם יבחר, מעת לעת, ובהתאם לצרכי נת"ע, קבלן לביצוע עבודה מסוימת על פי הזמנת עבודה בכתב (להלן : "המכרז" ו-"העבודה הקבלנית" בהתאמה). מסמכי המכרז וההודעות לקבלנים מצורפים כנספח ז' להסכם זה כחלק בלתי נפרד ממנו ;

והואיל : והקבלן הציע הצעה למכרז המצורפת כנספח ח' להסכם זה כחלק בלתי נפרד ממנו (להלן : "ההצעה") ;

והואיל : ובמסגרת ההצעה הצהיר הקבלן כי הוא מעוניין לבצע כל עבודה קבלנית, בכל היקף שיידרש, כפי שהוא יוזמן לבצע מנת"ע, כמפורט בהסכם זה על נספחיו, וכי יש לו את הניסיון, הכישורים, כוח האדם המתאים, הידע, האמצעים הטכנולוגיים, הציוד, והיכולת הדרושים לבצעה ברמה גבוהה ובהתאם להוראות הסכם זה ;

והואיל : ונת"ע בחרה בקבלן והיא מעוניינת להתקשר עימו לשם ביצוע העבודה הקבלנית שהקבלן ייבחר לבצע מעת לעת בהתאם להוראות הסכם זה ;

והואיל: והקבלן הציע לתת לנת"ע שירותים כאמור כקבלן עצמאי, באמצעות עסק נפרד ועצמאי שבניהולו;

והואיל והקבלן מסכים כי יוטלו עליו במסגרת חוזה זה, בהתראה קצרה, גם עבודות בהיקף קטן ועבודות דחופות, והקבלן מתחייב לבצען בתוך הזמן הקבוע בהסכם זה ובנספחיו;

והואיל: והסכמת נת"ע להתקשר בהסכם קבלני זה ניתנת בהסתמך על ההנחה המוסכמת כי יחסי הצדדים הם יחסי קבלן – מזמין בלבד, שאינם יחסי עובד-מעסיק, וכי לא תחול על נת"ע כל חבות כמעסיק כלפי הקבלן או מי מטעמו;

לפיכך באו שני הצדדים לידי הסכם כדלהלן:

1. מבוא

- 1.1. המבוא והנספחים להסכם זה מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
- 1.2. כותרות סעיפי הסכם זה נועדו לשם הנוחות בלבד ואין להתחשב בהן בפירוש ההסכם.

2. הגדרות ופרשנות

- 2.1. בהסכם זה תהא למילים ולמונחים הבאים המשמעות הרשומה לצידם, זולת אם עולה כוונה אחרת מהקשר הדברים:

"הפרויקט"	פרויקט להקמת מערכת להסעת המונים במטרופולין תל-אביב;
"נציג נת"ע"	מנהל אגף בנת"ע, או אדם אחר כפי שיימסר לקבלן בכתב על ידי נת"ע מעת לעת או מי מטעמו;
"הקבלן"	הקבלן, לרבות נציגיו של הקבלן, שלוחיו, יורשיו ומורשיו המוסמכים, לרבות כל קבלן משנה הפועל בשמו ו/או עבורו ו/או מטעמו בביצוע העבודה הקבלנית או כל חלק ממנה;
"המפקח ו/או מנהל הפרויקט"	מי שנתמנה בכתב, מזמן לזמן, על ידי נת"ע לפקח על ביצוע העבודה הקבלנית או כל חלק ממנו;
"העבודה הקבלנית"	עבודות איתור, מיפוי ומדידת תשתיות תת-קרקעיות על בסיס טכנולוגיות לחישה מרחוק, על ידי שימוש באמצעי חישה שונים (כהגדרתם בנספח ב') והיתוך המידע שיתקבל מאמצעים כאמור, שהקבלן יידרש לבצע, מעת לעת, ובכל היקף שהוא, על פי הזמנת עבודה בכתב (מטלה) שתונפק ע"י נת"ע בהתאם לצרכיה, בהתבסס על הוראות הסכם זה ונספחיו;
"מדד"	כמפורט בסעיף 49 להלן;
"האתר"	המקרקעין אשר בהם ו/או דרכם ו/או מתחתם ו/או מעליהם תבוצע העבודה הקבלנית, לרבות כל מקרקעין אחרים הנחוצים לקבלן לצורך ביצוע העבודות ועמידה בהסכם;

- "המפרט הכללי"**
המהדורה האחרונה של המפרט הכללי לעבודות בנייה בהוצאת הועדה הבין משרדית בהשתתפות משרד הביטחון / אגף בינוי, משרד הבינוי והשיכון / מנהל התכנון וההנדסה ומע"צ ;
- "המפרט המיוחד"**
מכלול התנאים המיוחדים המתייחסים לביצוע העבודה הקבלנית, **או תכולת העבודה** בין המצורפים להסכם זה (נספח ב' להסכם) ובין שימסרו לקבלן לפני ביצוע העבודה הקבלנית, המהווים חלק בלתי נפרד ממנו ;
- "המפרט"**
המפרט הכללי והמפרט המיוחד כאחד ;
- "תוכניות"**
התוכניות שיצורפו על-ידי נת"ע לכל עבודה קבלנית, ככל שיצורפו, לרבות כל שינוי בתוכנית כזו או אחרת שתאושר בכתב על ידי נת"ע ו/או נציג נת"ע ו/או המפקח ;
- "צו התחלת עבודה"**
הוראה בכתב לקבלן מאת נת"ע המורה לקבלן להתחיל בביצוע העבודה הקבלנית ביחס לכל מטלה ;
- "יום תחילת ביצוע העבודה הקבלנית"**
התאריך הקבוע בצו התחלת העבודה ;
- "כוח עליון"**
אירוע שבשום אופן אינו בשליטת הקבלן או נת"ע (או מי מטעמם), ושלא ניתן היה לצפותו, למנועו או להיערך אליו מבעוד מועד, ובכלל זה אסונות טבע, מלחמות, אירועי טרור ופעולות איבה. מובהר בזה, כי אירועים אפשריים כגון מגיפות, מזג אוויר סוער או שרבי במיוחד, גיוס המוני למילואים, סגר, שביתות והשבתות, מחסור בכוח אדם ואי קבלת עובדים זרים – אינם נחשבים, ככלל, ככוח עליון לצורך הסכם זה ;
- 2.2. ביטוי שהוגדר באחד המסמכים המהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה, לרבות הנספחים להסכם, תהא לו אותה משמעות במסמכיו האחרים של ההסכם, זולת אם הקשר הדברים מחייב פירוש שונה.
- 2.3. כל סתירה ו/או אי-התאמה ו/או כל שאלה לגבי פירוש ו/או משמעותם ו/או דרך הפעלתם של ביטויים ו/או הוראות ו/או מסמכים טכניים ו/או מכאניים ו/או הנדסיים, תובא להכרעת נציג נת"ע. הכרעת נציג נת"ע, כאמור, תהיה סופית ותינתן בכתב, במידת הצורך אף על גבי תוכניות.
- 2.4. במקרה של העדר הוראה מפורשת בהסכם זה או על פיו, ימולא החסר ו/או יפורש הספק על פי התנאים המקובלים בשוק.
- 2.5. סמכות שנתייחדה, או פעולה שרשאי או חייב המפקח לעשותה, על פי ההסכם, ניתנת להיעשות על ידי נציג נת"ע.
3. **אופן הזמנת עבודה**
- 3.1. לכל עבודה קבלנית שנת"ע תהיה מעוניינת בביצועה, תגדיר נת"ע מטלה שתוציא בכתב לקבלן (להלן: **"מטלה"**).

- 3.2. הקבלן מתחייב בזאת להחל בביצוע כל מטלה תוך 3 ימים מיום קבלתה (או במועד אחר שיקבע במטלה) ולבצע את העבודה הקבלנית בהתאם לכל ההוראות והדרישות המנויות במסמכי הסכם זה ובכלל זה למסור לנת"ע את כל המסמכים ותוצרי העבודה הנדרשים במועד שנקבע לכך.
- 3.3. מודגש בזאת כי בשום מקרה הקבלן לא יחל בביצוע עבודה כלשהי לפני קבלת מטלה מאושרת בכתב מנת"ע.
- 3.4. נת"ע תבחר את הקבלן לביצוע מטלה מסוימת, מתוך הקבלנים שזכו במכרז באופן שוויוני ככל הניתן, בהתחשב בין היתר במחיר ההצעה של כל קבלן, במומחיות של כל קבלן, בשביעות הרצון משירותי הקבלן, בסך המטלות הקודמות שהוקצו לאותו קבלן עד לאותו מועד, בעדכניות שיטות העבודה של הקבלן בהיבטי חדשנות ויעילות, בזמינות הקבלן וקיומם של קבלנים נוספים שלנת"ע התקשרות עימם.
- 3.5. בהזמנת עבודה למטלה תפורט מהות העבודה הנדרשת, בצירוף כתב הכמויות, לוח הזמנים לביצוע, חישוב התמורה של הקבלן וכל יתר התנאים המיוחדים הנוספים הדרושים לדעת נת"ע לצורך ביצוע העבודה הקבלנית. ככל שהוקצו לקבלן מספר מטלות בו זמנית, תהא נת"ע רשאית לקבוע את סדר העדיפויות בין המטלות השונות והקבלן מתחייב לפעול על פי קביעה זו של נת"ע.
- 3.6. יובהר, כי נת"ע אינה מתחייבת להזמנת מינימום כלשהי של העבודות במסגרת הסכם זה, בין אם לגבי היקף של כל עבודה קבלנית (מטלה) ובין אם לגבי היקף כלל העבודות שיימסרו לקבלן בתקופת החוזה, והקבלן מתחייב לבצע כל עבודה, בכל היקף שהוא, כפי שתיקבע בהזמנת העבודה (מטלה) שתימסר לו. הקבלן מצהיר כי הינו מוותר על טענה ו/או תביעה במקרה בו לא יוקצו לו עבודות בהיקף שציפה ו/או לא יוקצו לו עבודות כלל ו/או יוקצו לו עבודות בהיקפים קטנים, לרבות אך לא רק תביעה לפיצוי על הוצאות שהוציא לצרכי המכרז, אבדן הכנסה, הוצאות הסתמכות, מוניטין וכל כיוצא באלה.
- 3.7. על אף כל האמור לעיל, מובהר בזאת כי במידה ונת"ע תמצא כי הקבלן אינו מקיים את התחייבויותיו על פי ההסכם, תהיה נת"ע רשאית, לפי שיקול דעתה, לקבוע כי אותו קבלן לא ייבחר לבצע עבודות קבלניות נוספות, וזאת גם אם הצעתו תהיה הזולה ביותר, ולקבלן לא תהיה כל טענה ו/או תביעה בשל כך כלפי נת"ע.
- 3.8. הוראותיו של הסכם זה יחולו, בשינויים המחויבים, ביחס לכל עבודה קבלנית (מטלה) בנפרד.

4. תקופת ההסכם

- 4.1. הסכם זה הינו לתקופה שתחילתה ביום חתימת ההסכם על ידי נת"ע וסיומה בתום 24 חודשים ממועד חתימת ההסכם (להלן: "**תקופת ההסכם**").
- 4.2. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מובהר בזאת כי נת"ע תהיה רשאית להאריך את תקופת ההסכם בשלוש (3) תקופות עוקבות של עד 12 חודשים כל אחת, בכל תמהיל שתקבע נת"ע וע"פ שיקול דעתה הבלעדי, וזאת בהודעה בכתב שתיתן לא יאוחר מ- 30 (שלושים) יום לפני תום תקופת ההתקשרות או לפני תום תקופת ההתקשרות המוארכת.
- 4.3. במידה ובתום תקופת ההסכם קיימות עדיין מטלות בהן מטפל הקבלן, תקופת ההתקשרות תוארך עד להשלמת הטיפול בכל המטלות שנמסרו לקבלן, והכול למעט אם הורתה נת"ע אחרת, לפי שיקול דעתה הבלעדי.

4.4. נת"ע רשאית, על פי שיקול דעתה המוחלט, להשהות את ההתקשרות או להביא אותה לידי סיום מידי, וזאת מבלי שתהיה לקבלן כל טענה ו/או דרישה כלפי נת"ע, לרבות בקרות כל אחד מהמקרים המפורטים בסעיף 35-37 להלן.

4.5. החליטה נת"ע על השהיית או סיום ההתקשרות כאמור, יהיה הקבלן זכאי לתמורה בגין העבודות הקבלניות שבוצעו על ידו בפועל עד למועד זה ונת"ע לא תהיה חייבת בכל פיצוי, תמורה או תשלום אחר עבור או בקשר להשהיה או סיום ההתקשרות.

4.6. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מוסכם בזאת כי נת"ע תהיה רשאית להביא את ההתקשרות לידי סיום מידי, היה וימונה לקבלן מפרק זמני או קבוע ו/או כונס נכסים זמני או קבוע ו/או אם יוכרז כפושט רגל.

4.7. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי הפסקת או השהיית מסירת עבודות קבלניות על ידי נת"ע, כמפורט בסעיף זה, לא תראה ולא תחשב כהפרת הסכם.

5. סתירה במסמכים ועדיפות בין מסמכים

5.1. בכל מקרה של סתירה או אי התאמה או דו משמעות לגבי הוראה כלשהי במסמכים השונים המהווים את ההסכם, ובהעדר קביעה אחרת של סדר העדיפות במפרט המיוחד או בכל מסמך אחר ממסמכי ההסכם, סדר העדיפות – לעניין הביצוע – נקבע ברשימה שלהלן:

5.1.1. התוכניות ;

5.1.2. המפרט המיוחד ואופני מדידה מיוחדים ;

5.1.3. כתב כמויות ;

5.1.4. מפרט כללי (ואופני מדידה) ;

5.1.5. הוראות הסכם זה ;

5.1.6. תקנים ישראליים או תקנים בינלאומיים במקום שאין תקנים ישראליים.

5.2. התיאורים של פרטי העבודות כפי שהם מובאים בתכולת העבודה ובכל יתר מסמכי ההסכם, משלימים את התיאורים התמציתיים אשר בכתב הכמויות, כל עוד אין סתירה ביניהם. בכל מקרה של סתירה או אי התאמה או דו משמעות בין סעיף בכתב הכמויות לבין פרטי העבודות במפרט ובכל יתר מסמכי ההסכם, יראו את מחיר היחידה שבכתב הכמויות כמתייחס לעבודה הקבלנית, על כל פרטיה ואופן ביצועה, כפי שמצוין במפרט, ובכפוף לאמור באופני המדידה ובכתב הכמויות.

5.3. בהעדר קביעה אחרת של סדר העדיפות במפרט המיוחד או בכל מסמך אחר ממסמכי ההסכם, סדר העדיפות – לעניין התשלום – יהיה בהתאם לרשימה שלהלן:

5.3.1. המפרט המיוחד ואופני מדידה מיוחדים ;

5.3.2. כתב כמויות ;

5.3.3. תוכניות ;

5.3.4. הוראות הסכם זה ;

5.3.5. מפרט כללי (ואופני מדידה) ;

5.3.6. תקנים ישראליים או תקנים בינלאומיים במקום שאין תקנים ישראליים ;

- 5.4. כל הוראה במסמך קודם בכל אחת מהרשימות שבסעיפים 5.1 ו-5.3 לעיל עדיפה על הוראה שבמסמך הבא אחריו בכל רשימה.
- 5.5. קביעת דרישה מסוימת ביחס לפרט הכלול בתיאורים התמציתיים בסעיף מסעיפי כתב הכמויות, אין בה כדי לגרוע מאותה דרישה לגבי אותו פרט בשאר הסעיפים בהם קביעה זו חסרה, בתנאי שהדרישה כאמור נקבעה באחד ממסמכי ההסכם או נובעת או משתמעת ממנו.
- 5.6. כל אימת שלא צוין במפורש בהסכם זה, או על פיו, טיב ואיכות הביצוע ו/או טיב החומרים ו/או סוג העובדים ו/או סוג הכלים, יראו כאילו נקבע במפורש כי הטיב ו/או הסוג ו/או האיכות יהיו הטובים ביותר.
- 5.7. כל אלמנט המתואר או המסומן בתכניות ואינו כלול במפרט ו/או כתב הכמויות נחשב ככלול בתמורה לפי ההסכם. כמו כן, כל פרט הכלול במפרט ואינו מסומן בתכניות יחשב ככלול בתמורה לפי ההסכם.
- 5.8. הקבלן יבדוק בקפדנות הראויה את המפרט המיוחד, כתב הכמויות וכל הוראה מיוחדת שתינתן לגבי עבודה קבלנית מסוימת עובר לתחילת ביצוע העבודה הקבלנית. סתירה, אי התאמה או אי דיוקים במסמכים המפורטים לעיל, ידווחו באופן מיידי למפקח אשר יתבקש ליתן הוראות בטרם ביצע הקבלן את העבודה נשוא אותה סתירה. אם קיבל הקבלן הוראות מהמפקח ולא נהג לפיהן, או אם פנה כאמור לאחר שהתחיל בביצוע אותה עבודה, יישא הקבלן באחריות עבור כל הנזקים שייגרמו עקב הנ"ל.

6. הצהרות והתחייבויותיו הקבלן

הקבלן מצהיר מאשר ומתחייב בזאת כי:

- 6.1. הוא קרא את תנאי ההסכם, על כל המסמכים המרכיבים אותו, הבינם ומסכים להם.
- 6.2. הוא מומחה במקצועו ובעל ניסיון בביצוע וביכולתו להשיג את כל הצידוד, המכשירים והכלים, החומרים והעובדים הדרושים לביצועה הנכון והשלם של העבודה הקבלנית, בהתאם להסכם.
- 6.3. בידו האמצעים, הכלים וכח האדם הדרוש לביצוע העבודה הקבלנית באמצעות כל הטכנולוגיות הקיימות, לרבות עבודות דחופות בהיקפים קטנים באזורים עירוניים בתוך 24 שעות מקבלת המטלה מנת"ע.
- 6.4. ידוע לו כי ביצוע הפרויקט והעבודה הקבלנית מכוחה יעשו בין היתר בשטח עירוני (מסחרי ו/או מגורים) צפוף שבו קיימת תנועה רבה של כלי רכב והולכי רגל, רווי תשתיות, המקשים על ביצוע העבודות – ולקבלן לא תהיה עילה לדרישה ו/או טענה בדבר עיכובים בלוחות הזמנים ו/או עלויות נוספות הנובעות מאופי העבודה האמור.
- 6.5. לצורך ביצוע העבודה הקבלנית הוא יעסיק מודד העונה על התנאים הקבועים בסעיף 23 להלן.
- 6.6. הקבלן מתחייב כי מיד עם גילויים של חומרים מזהמים או מסוכנים ו/או כל מטרד אחר במהלך ביצוע העבודה הקבלנית (להלן: "המטרד"), הוא ידווח על כך באופן מיידי לנת"ע ולרשויות המתאימות, ויסייע להם באופן סביר בגישה למטרד, בביצוע בדיקות בו ובפינויו.
- 6.7. ידוע לו ומוסכם עליו כי נת"ע אינה מתחייבת להזמנת מינימום כלשהו של ביצוע עבודות קבלניות במסגרת ההסכם, אם בכלל. כמו כן, ידוע לו ומוסכם עליו כי נת"ע אינה

מתחייבת להיקפים כספיים כלשהם של העבודה הקבלנית, והוא מתחייב לבצע כל עבודה קבלנית שתידרש ממנו בכל היקף שהוא.

מובהר ומוסכם בזאת כי קבלן שיסרב לבצע עבודה קבלנית כלשהי שנמסרה לו על פי הזמנת עבודה בכתב (מטלה), וזאת מכל סיבה שהיא, לרבות עקב היקף העבודה הקבלנית, יחשב הדבר כהפרה יסודית של ההסכם ונת"ע תהיה רשאית להפסיק את ההתקשרות עם הקבלן באופן מיידי וללא מתן התראה מוקדמת.

במקרה של ביטול ההסכם כאמור לעיל, ישלם הקבלן לנת"ע פיצויים מוסכמים מראש בגובה ההפרש שבין מחיר הצעתו של הקבלן לבין מחיר ההצעה הבאה אחריה מבחינת מחיריה וזאת מבלי לגרוע מכל סעד ו/או פיצוי אחר המגיע לנת"ע על פי הוראות ההסכם ו/או כל דין. נת"ע תהיה רשאית להיפרע בסכום הפיצויים המוסכמים מתוך ערבות הביצוע.

6.8. ידוע לו ומוסכם עליו כי אין בהסכם זה כדי להעניק בלעדיות לקבלן בכל הקשור לביצוע העבודות הקבלניות וכי אין בהסכם זה כדי להגביל את יכולתה של נת"ע לפרסם מכרזים ו/או להתקשר בכל דרך עם צד שלישי כלשהו לשם ביצוע עבודות הדומות בטיבן ובמהותן לעבודות הקבלניות נשוא הסכם זה.

6.9. הינו עומד וימשיך לעמוד, בכל תקופת ההתקשרות, בדרישות כל דין, לרבות חוק עסקאות עם גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.

6.10. הביא בחשבון בעת הגשת הצעתו את האפשרות שבעת ביצוע העבודות יעבדו קבלנים נוספים באתר וכי עקב עבודתם של קבלנים אלה עלולים להיווצר הפרעות או שיבושים בעבודתו. עוד הביא בחשבון הקבלן כי במקרה של קבלנים נוספים באתר, יידרש הקבלן להישמע להוראות הקבלן הראשי שיוגדר בתא השטח באמור.

6.11. הוא מתחייב לנקוט על חשבונו, מבלי לדרוש תשלום נוסף מעבר לשכר ההסכם, בכל אמצעי הבטיחות והזהירות הדרושים לפי דין או הסכם לשם ביצוע בטוח של העבודה הקבלנית ובכל האמצעים שנקיטתם נדרשת על פי דין או הסכם לשם הגנה על בריאות הקבלן וצוותו, על הסביבה ונוחות הציבור.

7. אתר העבודה וזכות מעבר

7.1. הקבלן אחראי לקבל את כל האישורים הדרושים על פי כל דין לביצוע העבודה הקבלנית בכל אתר ובכלל זה השגת תאום הנדסי לביצוע העבודה מכל רשות מוסמכת (כולל רשויות מקומיות וגופי תשתית) וכן מכל גורם אחר שהינו הבעלים ו/או האחראי על פי דין לתשתיות, לרבות מילוי כל התנאים שיידרשו לצורך ביצוע העבודה הקבלנית עפ"י הרשויות הנ"ל, וכן רישיון עבודה על שמו מהרשות המקומית הרלוונטית.

7.2. במידת הנדרש תחתום נת"ע (על פי שיקול דעתה הבלעדי), לבקשת הקבלן, על מסמכים הנדרשים לצורך ביצוע העבודות.

7.3. מובהר כי בכל מקרה לא יהיו לקבלן זכויות כלשהן באתר ו/או במתקנים ו/או במבנים הנמצאים בו. הקבלן מתחייב כי הוא, עובדיו, קבלני המשנה מטעמו ועובדיהם, יפנו את האתר מיד עם גמר ביצוע העבודה הקבלנית ו/או על פי הוראות נת"ע.

7.4. מובהר בזאת כי אין באמור בסעיף זה כדי לפטור ו/או לגרוע בכל צורה שהיא מאחריות הקבלן על פי הסכם זה, לרבות לכל נזק שהוא שייגרם לאתר ולעבודה הקבלנית.

7.5. יזדקק הקבלן, לצורך ביצוע העבודה הקבלנית, לקבלת זכות מעבר או שימוש או זכות הנאה או כל זכות דומה במקרקעין המצויים מחוץ או בסמוך לאתר, יהא הקבלן חייב

בקבלת הזכות האמורה מבעליה. ככל שקבלת הזכות תהיה מותנית בתשלום לבעל המקרקעין, הקבלן יהיה זכאי לקבלת החזר הוצאות בגין התשלום כאמור, בהתאם ובכפוף להוראות סעיף 39 להלן.

8. תוכניות

8.1. הקבלן יקבל מנת"ע, המפקח או מי מטעמם – את התוכניות של התשתיות התת קרקעיות המצויות באתר נשוא העבודה הקבלנית.

8.2. עותקים מהתוכניות הנ"ל ומכל מסמך המהווה חלק מההסכם, יוחזקו על ידי הקבלן באתר נשוא העבודה הקבלנית. נציג נת"ע, המפקח וכל אדם שהורשה על ידם בכתב יהיו רשאים לבדוק ולהשתמש בהם בכל עת סבירה.

9. היתרי חפירה ואישורים לתחילת עבודה

9.1. הקבלן יהיה האחראי הישיר והבלעדי לבקשה ולקבלת אישורים, רישיון עבודה, היתר חפירה וכל אישור נוסף הדרוש לביצוע העבודה הקבלנית, מכל הרשויות המוסמכות לכך ועל פי כל דין, כולל כל האישורים הנדרשים כתנאי מוקדם להתחלת ביצוע העבודות ו/או להמשך ביצוען. כל הפעולות לקבלת האישורים וההיתרים יעשו על ידי הקבלן באחריותו ועל חשבונו. במידת הנדרש, תחתום נת"ע, על המסמכים הנדרשים לביצוע העבודות, על פי שיקול דעתה הבלעדי של נת"ע. מבלי לפגוע מכל האמור לעיל, יובהר כי ככל שתידרשנה ערבויות ביצוע ו/או ביטוחים מטעם הרשויות המוסמכות ו/או בעלי תשתיות לצורך תחילת ביצוע העבודות באחריות הקבלן ועל חשבונו להעמיד את האמור.

10. ביצוע העבודה הקבלנית

10.1. לפני תחילת כל עבודה, יבקר הקבלן באתר ובסביבתו, ויערוך את כל הבדיקות המוקדמות הדרושות, ויפעל להשגת כל האישורים הדרושים לביצוע העבודות.

10.2. הקבלן יבצע את העבודה הקבלנית בהתאמה מלאה ומדויקת להוראות ההסכם, וימלא לצורך זה אחרי כל הוראותיהם של נציג נת"ע, והמפקח ויפעל על פי נוהלי נת"ע הרלוונטיים, כפי שיתעדכנו מעת לעת.

10.3. הקבלן יציע למזמין חלופות לשיטת ביצוע העבודה ככל שיש כאלו, להחלטת המזמין באיזו שיטה לבצע את העבודה, תוך מתן עדיפות לשיטות חדשניות ולמזעור הפגיעה וההשפעה על הסביבה.

10.4. הקבלן ישלים את ביצוע העבודה הקבלנית וכל חלק ושלב הימנו, במועדים שנקבעו בלוח הזמנים שצויין בהזמנת העבודה (מטלה).

10.5. הקבלן מתחייב להבטיח ולהשיג על חשבונו את כל הרישיונות וההיתרים הדרושים לביצוע העבודה הקבלנית.

10.6. נציג נת"ע והמפקח רשאים להמציא לקבלן, מזמן לזמן, תוך כדי ביצוע העבודה הקבלנית, לפי הצורך, הוראות לביצוע העבודה הקבלנית. הוראות נציג נת"ע והמפקח מחייבות את הקבלן, אולם אין באמור בסעיף קטן זה בכדי לגרוע מהאמור בהסכם זה להלן.

10.7. מוצהר בזאת כי הפיקוח המופעל על ידי נת"ע אינו אלא אמצעי ביקורת וכי קיומו לא ישחרר את הקבלן מהתחייבויותיו כלפי נת"ע, למילוי כל תנאי ההסכם וכי הקבלן יהיה

אחראי לכל הפעולות, השגיאות, ההשמטות, המחדלים והמגרעות שנעשו, אם נגרמו על ידו ו/או על ידי מי מטעמו.

11. סמכויות המפקח

- 11.1. בטרם יתחיל לבצע את העבודה הקבלנית, או כל שלב או כל חלק הימנה, יודיע הקבלן למפקח ויקבל אישורו מראש לכך.
- 11.2. הקבלן יאפשר למפקח לבדוק את העבודה הקבלנית ולהשגיח על ביצועה, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, לבדוק את המכונות והציוד בהם משתמשים לביצוע העבודה הקבלנית, את השיטות הננקטות לשם ביצוע העבודה הקבלנית ואת מהלך וקצב ביצוע העבודה הקבלנית.
- 11.3. הקבלן ימסור למפקח דוחות על כמות העבודה שהושקעה, הציוד ושיטות העבודה שהופעלו בביצוע העבודה הקבלנית, או כל חלק ממנה.
- 11.4. הקבלן ימסור למפקח הסברים ופרטים אחרים בקשר לביצוע העבודה הקבלנית ויענה על כל שאלותיו. הקבלן יעמוד לרשות המפקח בכל עת ומקום סבירים שיידרש, לצורך מסירת ידיעות והסברים בכל הנוגע לביצוע העבודה הקבלנית על ידו. המפקח רשאי לדרוש מאת הקבלן להגיש דוחות וידיעות כאמור, לעיתים מזומנות וקבועות מראש, והקבלן יפעל בהתאם.
- 11.5. בכל מקרה שהמפקח הוסמך לפי הוראת הסכם זה לקבוע, להחליט, להכריע, לאשר או לתת תעודה לגבי עניין או שאלה כלשהי, קביעתו, החלטתו, הכרעתו, אישורו ותעודתו לגבי אותו עניין או אותה שאלה, יהיו סופיים, בלתי ניתנים לערעור ומחייבים את הצדדים, כאילו הוסכמו על ידם.
- 11.6. ההחלטות של המפקח, קביעותיו, הוראותיו ודרישותיו והאישורים שניתנו על ידו לא ישחררו את הקבלן מאחריותו המוחלטת לטיב העבודה הקבלנית, התאמתה לתוכניות ולהוראות המפקח וליתר ההתחייבויות המוטלות על הקבלן לפי הסכם זה.
- 11.7. המפקח רשאי לדרוש מהקבלן תיקון, שינוי של העבודה הקבלנית אשר לא בוצעה בהתאם לתכניות או להוראותיו והקבלן יהיה חייב לבצע את הוראות המפקח תוך התקופה שתקבע על-ידי מפקח וכל ההוצאות תהיינה על חשבון הקבלן.
- 11.8. המפקח יהיה רשאי להפסיק את ביצוע העבודה הקבלנית בכלל, או חלק ממנה או עבודה במקצוע (תחום) מסוים אם לפי דעתו אין העבודה הקבלנית נעשית בהתאם לתכניות, לתכולת העבודה (נספח ב') או הוראות נציג נת"ע.

12. דרכי ביצוע ולוח זמנים

- 12.1. הקבלן יבצע את העבודות בהתאם ללוח הזמנים המנחה שיימסר לקבלן בהזמנת העבודה (מטלה).
- 12.2. למען הסדר הטוב, מובהר בזאת במפורש, כי לצורך החישוב ימי שישי הנמצאים בלוח הזמנים, ייחשבו כימי עבודה מלאים.
- 12.3. הקבלן יבצע את העבודה הקבלנית בקצב הראוי, וינקוט בשיטות עבודה חדשניות ככל האפשר, וישתמש בציוד, אשר יבטיח באופן מרבי את גמר העבודה הקבלנית וכל חלק ושלב ממנה, לא יאוחר מהמועד שנקבע ו/או יקבע בלוח הזמנים, זולת אם קיבל הקבלן הוראה אחרת מנציג נת"ע. למען הסר ספק, גמר העבודה הקבלנית משמעו הגשת סיכום

העבודה לאחר ביצוע היתוך המידע שהתקבל, באמצעות הטכנולוגיות ואמצעי החישה שהוצעו על-ידי הקבלן ואושרו על-ידי נת"ע.

12.4. מובהר ומודגש כי המפקח יהיה רשאי להורות לקבלן לבצע עבודות מסוימות בסדר שונה ובקצב אחר מהמוצע בלוח הזמנים, אם לדעתו הדבר נדרש להבטחת עמידתו של הקבלן בלוח הזמנים הנקוב לעיל. קביעת המפקח בנדון תהיה סופית והקבלן יעדיכן את לוח הזמנים בהתאם, וישנה במידת הצורך את היקף וצורת התארגנותו באתר. בנוסף המפקח רשאי יהיה לשנות סדרי עדיפות ודחיפות בביצוע עבודות בין אתרים שונים או בין מטלות שונות.

12.5. לפי דרישת נת"ע, בהתאם להיקף העבודה הקבלנית, הקבלן יכין הצעה מפורטת ללוח זמנים בכתב, וימציאה לאישור המפקח תוך 14 יום מיום קבלת הזמנת העבודה (מטלה). בלוח הזמנים יובלטו הנתיב או הנתיבים הקריטיים שבלוח הזמנים המוצע. נת"ע תהא רשאית לאשר או לדחות ולקבוע לוח זמנים אחר מהלוח המוצע לביצוע העבודות.

12.6. לפי דרישת המפקח, מזמן לזמן, ימציא הקבלן, פרטים נוספים ועדכונים בכתב בקשר לדרכי הביצוע ולוח הזמנים האמורים. המצאת המסמכים האמורים על ידי הקבלן למפקח, בין שהמפקח אישר אותם במפורש ובין שלא אישר אותם, אינה פוטרת את הקבלן מאחריות כלשהי המוטלת עליו.

12.7. לאחר אישור נציג נת"ע, יהווה לוח הזמנים הנ"ל לוח זמנים בסיסי ויהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי הסכם ומהתחייבויותיו של הקבלן (לעיל ולהלן: **"לוח הזמנים"**). עם התקדמות העבודה יעודכן לוח הזמנים מדי שבוע או במועדים אחרים בהתאם להוראות המפקח או נציג נת"ע.

12.8. באם יהיו פיגורים או עיכובים בביצוע עבודות מסוימות ביחס ללוח הזמנים הבסיסי, יהיה על הקבלן להציג תכנית התכנסות לצמצום הפיגורים לטובת עמידה בלוח הזמנים הבסיסי ו/או החוזי.

12.9. כמו כן מובא לתשומת ליבו של הקבלן שכל בקשה מצדו לגבי הארכת זמן, חייבת להיות מוגשת על בסיס לוח הזמנים ועדכוניו. לנת"ע הזכות לסרב לדון בבקשה זו, שלא תהיה מבוססת על נתונים אלה.

12.10. שבתות, חגים, ערבי שבתות וערבי חגים וכן ימי שבתון אחרים יילקחו בחשבון בהכנת לוח הזמנים ע"י הקבלן. תנאי מזג אוויר אופייניים לעונה באתר יילקחו בחשבון בעת הכנת לוח הזמנים של כל עבודה המושפעת ע"י מזג אוויר. שבוע העבודה יתבסס על 6 ימי עבודה בשבוע. נתונים אלה ייכללו בלוח הזמנים של כל הזמנת עבודה (מטלה). לוח הזמנים של כל מטלה יציג את שלבי העבודה עד להשלמת העבודה הקבלנית במועד שנקבע עבורה בהזמנת העבודה.

12.11. מובהר בזאת לקבלן כי תנאי להכנסת שינוי בלוח הזמנים הינו אישור המפקח לכך. הקבלן אינו מוסמך להכניס שינויים בלוח הזמנים מבלי שיתקבל לכך אישור המפקח מראש ובכתב עם הצגת התקדמות לצורכי מעקב.

12.12. ידוע לקבלן כי בעת פיגור בעבודה לעומת לוח הזמנים הבסיסי יידרש מעקב צמוד ויום יומי על התקדמות העבודה במגמה לגרום להדבקת הפיגור. במקרה כזה יישא הקבלן בכל ההוצאות הנוספות שיגרמו עקב כך. נת"ע תהא רשאית לקזז מכל תשלום שעליה לשלם לקבלן גם את סכומי ההוצאות הנוספות הנ"ל.

- 12.13. במידה ויבקש הקבלן לשנות את לוח הזמנים, תלווה בקשה זו בניתוח של השלכות השינוי על לוח הזמנים. הבקשה תוגש לאישור עד שבעה ימים אחרי מועד האירוע אשר לדעת הקבלן מזכה אותו בדחיית המועד להשלמת העבודה.
- 12.14. כל בקשה תכלול את לוח הזמנים המציג את הדרך בה הקבלן מציע לשלב את השינוי או העיכוב המשוער בלוח הזמנים של העבודה הקבלנית, אשר אותם מוצע לתקן בשל השינוי או העיכוב וכן כל נתון רלוונטי נוסף.
- 12.15. המפקח יעביר את המלצותיו לנת"ע. אם נת"ע תאשר את הארכת תקופת הביצוע, תעביר נת"ע הנחיות מתאימות לקבלן ותורה לו לתקן את לוח הזמנים בהתאם.
- 12.16. לא תוכר כל דרישה להארכת לוח הזמנים של העבודה הקבלנית כתוצאה מאי קבלת האישורים, הרישיונות וההיתרים הנדרשים לביצוע העבודה ונמצאים באחריות הקבלן לקבלם.
- 12.17. הקבלן יהא זכאי לתשלום חשבונות חלקיים רק אם יציג במועד הגשת החשבון את לוח הזמנים המעודכן. היה והקבלן ימנע מלהגיש את הנתונים והמסמכים המפורטים בסעיף זה במועד שנקבע, או יגישם בצורה שאינה משביעת רצון, עפ"י קביעת המפקח, המפקח רשאי למנוע אישור של חשבון חלקי במלואו, עד להגשת כל החומר הנדרש.
- 12.18. לוח הזמנים יוכן באמצעות תרשים לוח זמנים לפי הוראות נת"ע, וזאת לכל אחד משלבי הביצוע בנפרד ובמשולב לכל העבודה הקבלנית.
- 12.19. ההוצאות הכרוכות בעריכת לוח הזמנים על ידי המפקח ו/או בעדכונו על ידי המפקח, בנסיבות כמפורט לעיל, יחולו על הקבלן וינוכו מכל סכום שיגיע לקבלן בכל עת או ייגבו ממנו בכל דרך אחרת, לרבות באמצעות חילוט ערבויות. שיעור ההוצאות ייקבע על ידי נציג נת"ע וקביעתו תהיה סופית.

13. ארכה או קיצור מועדים להשלמת העבודה הקבלנית

- 13.1. ניתנה הוראת שינויים כאמור בסעיף 45 להסכם המחייבת את ביצועה של עבודה נוספת או שונה מזו שהובאה בחשבון לצורך קביעת מועד השלמת העבודה הקבלנית או המחייבת את ביטולה של חלק מהעבודה או הפסקתה, לפי סעיף 35 להסכם, רשאי נציג נת"ע, ביוזמתו הוא או לפי בקשת הקבלן, לקבוע בה את השינוי בלוח הזמנים ובמועד השלמת העבודה הקבלנית.
- 13.2. נגרם עיכוב בביצוע העבודה הקבלנית כתוצאה מנסיבות התלויות בנת"ע, רשאי הקבלן לבקש ארכה להשלמתה, ונציג נת"ע יקבע את שיעור הארכה בהוראת שינויים.
- 13.3. נגרם עיכוב בביצוע העבודה הקבלנית על ידי כוח עליון או כתוצאה מנסיבות אחרות שלדעת נציג נת"ע לא הייתה לקבלן שליטה עליהם ולא הייתה לו אפשרות למנוע את העיכוב, רשאי הקבלן לבקש ארכה להשלמת העבודה הקבלנית, ונציג נת"ע יקבע את שיעור הארכה בהוראת שינויים.
- 13.4. נציג נת"ע רשאי לקבוע, כי הארכה תחול רק לגבי חלק מסוים של העבודה הקבלנית, ובנסיבות אלו לא יחול שינוי במועדים האחרים שנקבעו בלוח הזמנים להשלמת העבודה הקבלנית כולה, או להשלמת חלקים אחרים, זולת החלק לגביו ניתנת הארכה.

14. החשת קצב ביצוע העבודה הקבלנית

- 14.1. אם המפקח סבור, כי קצב ההתקדמות של העבודות איטי מהדרוש כדי להבטיח השלמת העבודה הקבלנית או כל חלק או שלב הימנה, בתוך המועדים הקבועים בלוח הזמנים,

או בהתאם להוראות ההסכם או להוראות המפקח, רשאי המפקח להודיע לקבלן בכתב ולהורות לו או לבקש ממנו לציין באלו צעדים ואמצעים ינקוט כדי להבטיח ביצוע העבודה הקבלנית או שלב משלביה בתוך המועד הקבוע לכך.

הקבלן ינקוט מיד בכל הצעדים ובאמצעים כפי שנדרשו על ידי המפקח או הוצעו על ידי הקבלן, ויודיע בכתב למפקח, תוך 48 שעות מדרישתו, אלו צעדים ואמצעים נקט.

14.2. נת"ע רשאית להורות לקבלן בכתב בלבד להחיש את קצב ביצוע העבודה הקבלנית, מעבר למועדי ביצוע העבודה הקבלנית שנקבעו על פי סעיף 12 לעיל, והקבלן מתחייב לעשות כמיטב יכולתו להחשית ביצוע העבודה הקבלנית כמבוקש, ולמלא את הוראות המפקח בכל הנוגע לשעות העבודה, ימי העבודה, שיטות העבודה והיקפה.

14.3. מילא הקבלן את התחייבותו כאמור בסעיף 14.1 לעיל, ונגרמו לו לדעת המפקח הוצאות נוספות על אלו הכרוכות בביצוע העבודה הקבלנית, לפי הקצב והמועדים המקוריים, תשלם נת"ע לקבלן את הוצאותיו הנוספות בשיעור שייקבע על ידי נציג נת"ע.

15. עבודה בשבת ובמועדי ישראל

15.1. פרט אם נקבע בהסכם במפורש אחרת, לא תיעשה עבודה בביצוע העבודה הקבלנית בימי שבת ומועדי ישראל אלא בכפוף לכל דין, זולת אם הקבלן קיבל את הסכמת נציג נת"ע לכך בכתב ומראש ובתנאי שנתקבלו על ידי הקבלן כל האישורים הנדרשים על פי החוק.

15.2. אין הוראות סעיף 15.1 חלות על עבודה שהיא הכרחית ובלתי נמנעת להצלת נפש או רכוש או לביטחון העבודה הקבלנית ואולם במקרה של עבודה כזו על הקבלן להודיע על כך למפקח מראש.

15.3. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי בכל מקרה הקבלן יהיה האחראי הבלעדי להשגת ההיתרים הדרושים על פי הדין מהרשויות המוסמכות לביצוע עבודה בימי שבת ובמועדי ישראל והוא יישא בכל ההוצאות הכרוכות בהשגתם.

16. זכות הגישה לנת"ע ולמי מטעמה

לנציג נת"ע, למפקח ולכל אדם אחר שהורשה לכך על ידי נציג נת"ע, תהא תדיר זכות כניסה לאתר ולכל מקום אחר שבו נעשית העבודה הקבלנית. הקבלן מתחייב להבטיח להם זכות גישה זו בכל עת.

17. אספקת ציוד, מתקנים וחומרים

17.1. הקבלן מתחייב לספק ללא תמורה נוספת על זו הקבועה בהסכם זה, את כל הציוד, המתקנים, האביזרים וכל הדברים האחרים הדרושים לביצועה היעיל של העבודה הקבלנית בקצב הדרוש, בהתאם להוראות ההסכם זה או על פיו. לשם כך הקבלן יבטיח עוד לפני תחילת ביצוע העבודה הקבלנית אספקה סדירה של כל הציוד והאביזרים הדרושים, ויוכיח למפקח, על פי בקשתו, כי אכן הבטיח אספקה סדירה של ציוד ואביזרים כנדרש.

17.2. הקבלן מתחייב על פי הוראות המפקח, כפי שינתנו מעת לעת, להחזיק ברשותו ציוד ואביזרים בכמות ובסוגים, שיש בהם כדי להבטיח את ביצוע העבודה הקבלנית בהתאם לשיטות העבודה המפורטות במטלה, בהתאם ללוח הזמנים או על פי הוראות המפקח.

17.3. מותנה ומובהר במפורש, כי הקבלן אחראי לכל הפגמים, המגרעות והליקויים שיתגלו בציוד ובאביזרים שהשתמש לביצוע העבודה הקבלנית אף אם הם עמדו בבדיקות התקנים הישראלים ואושרו על ידי המפקח.

17.4. הקבלן אחראי לשמירתם הבטוחה של הציוד והחומרים, אולם בכל אחד מהמקרים המנויים בסעיף 37 להסכם, רשאית נת"ע להשתמש בזכויות המוקנות לה על פי אותו סעיף, וזכות השימוש של הקבלן לפי סעיף קטן זה כפופה לזכויות נת"ע על פי סעיף 37 כאמור.

17.5. הקבלן יעמיד את כל הציוד, המוצרים והאביזרים הנדרשים לצורך ביצוע העבודה הקבלנית. מובהר כי עיכובים שינבעו מאי אספקת ציוד ואביזרים במועד יהיו באחריות ועל חשבון הקבלן. הקבלן יגיש, עפ"י דרישת המפקח, לו"ז לאספקת הציוד והאביזרים לאישור המפקח.

17.6. אין להסיק מהוראות סעיף זה מתן אישור על ידי המפקח לטיבם של ציוד ואביזרים כלשהם, והמפקח רשאי לפסלם בכל עת.

18. **בוטל**

19. **בוטל**

20. **מניעת הפרעה והסדרי תנועה**

מבלי לגרוע מהוראות המפרט המיוחד (נספח ב'), יחולו ההוראות הבאות:

20.1. הקבלן מתחייב לא לפגוע ולא להפריע שלא לצורך, תוך כדי ביצוע העבודה הקבלנית, בנוחיות הציבור ו/או בזכות השימוש והמעבר של כל אדם בכביש, דרך, שביל וכיו"ב או בזכות השימוש והחזקה ברכוש ציבורי כלשהו. לצורך כך, יתקין הקבלן שלטי אזהרה והכוונה מצוידים בפנסים וינקוט בכל האמצעים הדרושים על מנת שלא לפגוע בנוחיות הציבור, ובהתאם להוראות המפרט המיוחד. נת"ע מעוניינת לקדם שיטות חדשניות לזיהוי ואיתור תשתיות בתת הקרקע, ושההפרעה לציבור במסגרת השימוש בשיטות אלו קטנה משמעותית, ביחס לשיטות המסורתיות. הקבלן יציע שיטות לביצוע העבודה, שימזערו ככל הניתן את ההפרעה לסביבה.

20.2. באחריות הקבלן להעלות בפני המפקח או נציג נת"ע, בכל מקום שיידרש לכך, את הצורך לפרוס הסדרי תנועה זמניים וזאת תוך עשרה (10) ימים ממועד קבלת צו התחלת עבודה. מובהר בזאת, שככל ולקבלן יגרמו עיכובים בביצוע העבודה הקבלנית בעקבות אי העלאת הצורך בפני נציג נת"ע או המפקח כאמור אודות הסדר התנועה הרלוונטי – לא תישמע כל טענה להארכת משך ביצוע העבודה הקבלנית.

20.3. בטרם תחילת ביצוע כל עבודה קבלנית, הקבלן יהיה אחראי לפרוס את הסדרי התנועה הזמניים ו/או עבודה לפי תרשימים, לרבות הכנת דרכים זמניות ו/או הסדרי תנועה חליפיים לרכב פרטי ולתחבורה ציבורית. בהתאם לדרישת הרשויות, ידאג הקבלן להעביר לנת"ע את מלוא המידע הדרוש לצורך פרסום ויידוע הציבור טרם ביצוע העבודות ובכל מקרה לא יאוחר מ- 7 ימי עבודה טרם תחילתן. למען הסר ספק מובהר, כי הקבלן לא יחל בביצוע העבודות טרם יידוע הציבור בהתאם לדרישת הרשויות.

21. **מעמד הקבלן – "קבלן עצמאי"**

21.1. הסכם זה מסדיר את התקשרות הצדדים ביניהם על בסיס קבלני, לפי בחירתו של הקבלן, ובהנחה כי חובתה של נת"ע אל מול הקבלן ו/או עובדיו ו/או בעלי מניותיו ו/או אחר כלשהו מטעמו בגין העבודות לפי הסכם זה תתמצה בתשלום התמורה הקבלנית המוסכמת.

21.2. בביצוע ומילוי התחייבויותיו כאמור בהסכם זה, יפעל הקבלן כקבלן עצמאי על כל הנובע ומשתמע מכך. הקבלן ו/או עובדיו ו/או בעלי מניותיו ו/או אחר כלשהו מטעמו לא

ייחשבו בשום מקרה ובשום נסיבה כעובדים של נת"ע ולא ישררו בין הצדדים ו/או מי מטעמם ולא יתקיימו ביניהם יחסי עובד-מעסיק, וכי אין בכל זכות של נת"ע להורות, לפקח, או להדריך את הקבלן ו/או את עובדיו ו/או בעלי מניותיו ו/או מי מטעמו בביצוע הסכם זה כדי ליצור יחסי עובד-מעסיק.

21.3. מובהר בזאת ומוסכם כי התמורה המתוארת בהסכם זה גבוהה באופן מהותי משכר העבודה אשר היה משולם לקבלן במקרה שבו היה נותן את שירותיו לנת"ע כעובד שכיר, וכי התמורה הנ"ל חושבה בהנחה שהקבלן יוכל לממן מתוכה את כל הזכויות הסוציאליות והתשלומים הנלווים עבורו ו/או עבור עובדיו ו/או בעלי מניותיו ו/או אחר מטעמו בקשר עם ביצוע העבודות.

21.4. מובהר בזאת ומוסכם כי הקבלן בלבד יהא אחראי לכל תשלום המגיע ממנו על פי כל דין לעובדיו ו/או לבעלי מניותיו ו/או לאחר כלשהו מטעמו ו/או לכל אדם המועסק על ידו בקשר עם ביצוע העבודות לפי הסכם זה. נת"ע לא תהא חייבת בתשלום כלשהו למי מהאמורים לעיל בביצוע העבודות, לרבות לא בתשלום שכר, דמי ביטוח לאומי ו/או כל תנאים סוציאליים או נלווים, או כל זכות אחרת המגיעה על פי כל דין.

21.5. הקבלן מתחייב לשלם לעובדיו, הנשלחים על ידו לביצוע העבודות לפי הסכם זה, את כל הזכויות המגיעות להם על פי חוקי העבודה, וכפי שיהיו מעת לעת, לרבות לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987; חוק שעות עבודה ומנוחה, התשי"א – 1951; חוק חופשה שנתית, התשי"א – 1951; חוק הגנת השכר, התשי"ח – 1958; צווי ההרחבה בעניין הפרשות לביטוח פנסיוני, תשלום דמי ההבראה והשתתפות המעביד בהוצאות נסיעה לעבודה וממנה וכיוב' חוקים/צווים/הסכמים מחייבים, וכפי שיעודכנו מעת לעת. הקבלן מתחייב להמציא לנת"ע אישורים תקופתיים בכתב, מעת לעת, לפי שיקול דעתה ולפי דרישתה, על ביצוע האמור בסעיף זה.

21.6. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל יובהר בזאת כי היה ויקבע למרות כוונת הצדדים המפורשת הנ"ל, על ידי גורם מוסמך כלשהו, כי התקיימו בין הקבלן ו/או עובדיו ו/או בעלי מניותיו ו/או אחר מטעמו לבין נת"ע יחסי עובד-מעסיק, מסכימים הצדדים כי השכר הראוי אשר הגיע לקבלן ו/או למי מטעמו (כמפורט לעיל) בקשר עם מתן השירותים לפי הסכם זה שווה בערכו ל- 65% (שישים וחמישה אחוזים) מהתמורה המתוארת בהסכם זה (להלן: "**השכר הראוי כעובד**"), והקבלן מתחייב להשיב לנת"ע לאלתר את התשלומים העודפים ששולמו לו מעבר לשכר הראוי כעובד, בצירוף הפרשי הצמדה וריבית כדין ממועד קבלת כל תשלום (להלן: "**הסכום העודף**").

21.7. כמו כן ומבלי לגרוע מכלליות האמור מתחייב בזאת הקבלן לשפות את נת"ע בגין כל חבות אשר תיגרם לה במקרה שבו מי מטעם הקבלן יטען כי התקיימו יחסי עובד-מעסיק בינו לבין נת"ע בהתייחס לתקופת תוקפו של הסכם זה.

21.8. הקבלן מצהיר כי ידוע לו ומוסכם עליו כי האמור והמוצהר על ידו בפרק זה הינו תנאי יסודי ועיקרי, אשר נת"ע מסתמכת עליו ומסכימה לאורו להתקשר בהסכם זה.

22. עובדים

22.1. הקבלן מתחייב לספק, על חשבונו, את כוח האדם הדרוש לביצוע העבודה הקבלנית, את ההשגחה על כוח אדם זה, את אמצעי התחבורה עבורם אל האתר וממנו, וכל דבר אחר הכרוך בכך.

22.2. הקבלן מתחייב להעסיק עובדים, מקצועיים ואחרים במספר הדרוש לשם ביצוע העבודה הקבלנית תוך התקופה שנקבעה בהסכם, ובעבודה שלביצועה יש צורך ברישום, רישיון

או היתר לפי כל דין, חייב הקבלן להעסיק רק מי שרשום או בעל רישיון או היתר כאמור, לפי העניין. כן מתחייב הקבלן לדאוג לכך שבא-כוחו המוסמך יהיה נוכח באתר במשך כל שעות העבודה.

22.3. לביצוע העבודה הקבלנית יעסיק הקבלן עובדים על פי הוראות חוק שירות התעסוקה, תשי"ט – 1959, או על פי הוראות כל חוק אחר בדבר העסקת עובדים, ישלם שכר עבודה ויקיים את חוקי העבודה על תקנותיהם ו/או כל חקיקת משנה הקשורה להם, וכן את ההסכמים הקיבוציים הכלליים החלים עליהם, לרבות צווי ההרחבה שהוצאו על פיהם, ועל פי כל דין.

22.4. הקבלן מתחייב לשלם בעד עובד שהועסק על ידו בביצוע העבודה הקבלנית מיסים לקרנות ביטוח סוציאלי בשיעור שייקבע לגבי אותו העובד על פי ההסכמים הקיבוציים החלים עליו ועל פי כל דין.

22.5. הקבלן מתחייב להבטיח תנאי בטיחות ותנאים לשמירת בריאות העובדים ורווחתם.

22.6. הקבלן מתחייב לדאוג כי הוא ועובדיו וכל הבא מטעמו ינהגו בכל אמצעי הבטיחות הדרושים לצורך ביצוע העבודות, ולמלא אחר ההוראות הנוגעות לבטיחות בעבודה על פי כל דין ו/או דרישה חוקית – כפי שיידרש על ידי מפקחי העבודה כמשמעותם בחוק ארגון הפיקוח על העבודה, התשי"ד-1954, וכן כי יהיו מצוידים בציוד בטיחות אישי כנדרש על פי כל דין ועל פי הוראות נת"ע הנוגעות לבטיחות בעבודות ולשימוש בציוד.

22.7. הקבלן מתחייב למלא אחר הוראות חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), תשכ"ח – 1968, כפי שיתוקן מזמן לזמן והתקנות שהותקנו או שיותקנו על פיו, ולהמציא מזמן לזמן לפי דרישה, אישורים של המוסד לביטוח לאומי, כי קיים את התחייבויותיו לפי סעיף קטן זה.

הנאמר בסעיף קטן זה בא להוסיף על חובות הקבלן ולא לגרוע מהן, ולא יתפרש כמטיל חובות על נת"ע כלפי האנשים המועסקים על ידי הקבלן.

22.8. נת"ע תהיה רשאית בכל עת לקבל תלושי שכר ופרטים אחרים בדבר תנאי העבודה בהם מועסקים עובדי הקבלן ו/או קבלן המשנה בביצוע העבודה הקבלנית, וזאת כדי לוודא את ביצוען של הוראות סעיף זה.

22.9. על הקבלן לדאוג כי עובדיו וקבלני המשנה המופעלים על ידו ישתמשו בכל עת בבגדי עבודה ובציוד עזר המתאים לאופי העבודה אותה הם מבצעים, בהתאם להוראות המפקח, נציג נת"ע ועל פי כל דין.

22.10. על פי דרישה בכתב מאת המפקח, יחליף הקבלן את מנהל העבודה המוסמך או את מנהלי העבודה האחרים ו/או המודד ו/או אחראי הבטיחות ו/או הממונה על הבטיחות ככל שיש למנותו על פי דין ו/או כל אחר מטעמו המעורב בביצוע העבודות, אם לדעת המפקח אין הם ממלאים את תפקידם כראוי.

22.11. הקבלן ימלא כל דרישה מטעם נציג נת"ע ו/או המפקח להרחיק ממקום העבודה הקבלנית כל אדם המועסק על ידו ו/או על ידי קבלן משנה שלו במקום העבודה הקבלנית, אם לדעת נציג נת"ע, התנהג אותו אדם באופן בלתי הולם או אינו מוכשר למלא תפקידיו או שהוא נוהג ברשלנות בביצוע תפקידיו. אדם שהורחק לפי דרישה כאמור – לא יחזור הקבלן להעסיקו, בין במישרין ובין בעקיפין, בביצוע העבודה הקבלנית.

אי מילוי הוראות סעיף קטן זה, יחייב את הקבלן בפיצויים מוערכים מראש בסך של 1,000 ₪ ליום לכל עובד ו/או בעל מלאכה ו/או מנהל עבודה.

22.12. הקבלן יבטיח כי עובדיו לא ישוטטו באתר ובסביבותיו, וכי לא יפריעו לתושבים ולעסקים שבסביבות האתר. הקבלן יבטיח כי עובדיו לא יביאו משקאות חריפים לאתר, וכי יהיו פיקחים בשעת עבודתם.

22.13. הקבלן מתחייב שבביצוע העבודה הקבלנית ינוהלו לשביעות רצונו של המפקח, פנקסי כוח אדם בהם ירשם לגבי כל עובד: שמו, מקצועו, סיווגו המקצועי וכן ימי עבודתו, שעות עבודתו ושכר עבודתו.

הקבלן מתחייב להמציא לנת"ע ולמפקח, לפי דרישה, את פנקסי כוח האדם לשם ביקורת, וכן להכין ולהמציא למפקח, לפי דרישתו ולשביעות רצונו, מצבת כוח אדם חודשית, שבועית ויומית, שתכלול את חלוקת העובדים לפי מקצועותיהם, סוגיהם והעסקתם.

22.14. הקבלן מתחייב כי קבלני המשנה מטעמו ימלאו את הוראות סעיף זה וסעיף 23 להלן כאילו היו הם הקבלן, וזאת מבלי לגרוע מאחריותו כלפי נת"ע לקיום הוראות הסעיף.

22.15. אין בהוראות סעיף זה כדי ליצור חוזה לטובת צד ג' כלשהו, לרבות לטובת עובדי הקבלן ו/או עובדי קבלני משנה שלו.

23. קבלני משנה, יצרנים וספקים

23.1. קבלני המשנה שיועסקו ע"י הקבלן יהיו קבלנים רשומים (ככל שקיים רישום קבלני לעבודות המבוצעות באמצעות קבלן המשנה) בעלי ניסיון ומיומנות לביצוע העבודות שתימסרנה להם. על הקבלן להגיש לאישור המפקח, תוך 15 יום מיום חתימת ההסכם, את רשימת קבלני המשנה שבדעתו להעסיק. רשימה זאת תכלול גם את רשימת היצרנים והספקים למיניהם. סמכות המפקח הינה מוחלטת ובלעדית לאשר ו/או לפסול כל קבלן משנה, ו/או יצרן, ו/או ספק שיוגשו לאישורו. פסילה זאת לא תהווה עילה לדרישות כספיות, ו/או לדרישות להארכת תקופת הביצוע, מצד הקבלן.

23.2. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הקבלן מתחייב להתקשר עם מודד מוסמך, לצורך הפקת תוכניות העדות לאחר איתור וגילוי התשתיות על ידי הקבלן, בעל הניסיון המתאים וכל הרישיונות הנדרשים לצורך מילוי תפקידו (להלן: "המודד").

23.3. מסמכותו הבלעדית והמוחלטת של המפקח, לסלק ממקום ביצוע העבודה הקבלנית כל קבלן משנה, יצרן, וספק שמתברר בדיעבד כי אינו מסוגל לבצע את עבודתו בהתאם לדרישות ההסכם, לתוכניות ולמפרטים, ו/או שאינו עומד בלוח הזמנים עליו התחייב הקבלן. סילוק קבלן משנה, יצרן, או ספק, או הקטנת היקף פעולתו, באם תחויב ע"י המפקח, לא יהווה עילה לתביעות כספיות מצד הקבלן, ו/או לדרישות להארכת תקופת הביצוע.

23.4. במידה ומכל סיבה שהיא, כולל בגלל אי-תשלום הקבלן לקבלן המשנה, ליצרן או לספק, יגרם עיכוב בביצוע על ידי אחד מקבלני המשנה, היצרנים, או הספקים, מוסמך המפקח, באופן מוחלט וללא כל התניה, לאחר מתן הוראה בכתב ולאחר שהקבלן לא ציית תוך 7 ימים להוראות המפקח, להביא לאתר קבלן משנה, יצרן, או ספק אחר להשלמת העבודה. הסכום שישולם לקבלן המשנה ליצרן, או לספק, שהובא על ידי המפקח לצורך השלמת העבודה, ינוכה מחשבונות הקבלן ו/או באמצעות חילוט הערבות של הקבלן, בתוספת תקורה בשיעור של 12%.

23.5. מובהר בזאת כי מסירת עבודות לקבלן משנה לא תפטור ולא תשחרר את הקבלן מאחריותו ומהתחייבויותיו על פי הסכם זה, והקבלן יהיה אחראי כלפי נת"ע לכל הפעולות, השגיות, המגרעות, המחדלים והנזקים שנעשו על ידי קבלן המשנה, באי

כוחו, עובדיו ומי מטעמו או שנגרמו כתוצאה מעבודתו, ויהא דינם כאילו נעשו על ידי הקבלן עצמו או נגרמו על ידו.

23.6. למען הסר ספק, מובהר ומוצהר בזאת כי הקבלן, והוא בלבד, יהא אחראי כלפי קבלני המשנה בגין תמורת עבודתם, וכי אין לראות בהסכם זה חוזה לטובת צד שלישי.

23.7. המפקח יהיה רשאי להתנות את אישורו להעסקתו של כל קבלן כקבלן משנה בקביעת זהותו של האחראי מטעם אותו קבלן על ביצוע העבודות שאותו קבלן יבצע.

24. המחאת זכויות וחייבים

24.1. נת"ע תהיה רשאית להעביר ו/או להסב את זכויותיה וחובותיה על פי הסכם זה, או כל חלק מהן, לפי שיקול דעתה המוחלט, ובכלל זאת הסבת ההסכם או כל חלק ממנו לרשות המקומית ו/או לקבלני הביצוע מטעמה ו/או לבעלי התשתיות.

24.2. הקבלן לא יהיה רשאי להסב לאחר את ההסכם או כל חלק ממנו, כן אין הוא רשאי להעביר ו/או למסור לאחר כל זכות לפי ההסכם, ללא הסכמת נת"ע מראש ובכתב.

25. נזיקין לעבודה הקבלנית

25.1. מיום התחלת העבודות לביצוע העבודה הקבלנית, כולה או מקצתה, ועד לסיומה, יישא הקבלן באחריות המלאה לשלמות העבודה הקבלנית והעבודות הארעיות שנעשו בקשר אליה, ובכל מקרה של נזק ו/או פגיעה ו/או אובדן לעבודה הקבלנית או לחלק הימנה ו/או לעבודות ארעיות כלשהן, הנובע מכל סיבה שהיא, לרבות שיטפונות, רוחות סערה וכיוצא באלה, יהיה הקבלן חייב לתקן את הנזק על חשבונו הוא בהקדם האפשרי, באופן שלאחר תיקון הנזק תהיה העבודה הקבלנית במצב תקין ומתאים בכל פרטיו לדרישות הסכם זה ולהוראות נציג נת"ע ו/או המפקח.

25.2. למרות האמור לעיל, לא יהיה הקבלן אחראי לנזקים שנגרמו מחמת קרבות או מלחמה. בכל מקרה כזה יהא הקבלן חייב לתקן את הנזק בהקדם האפשרי, במידה שיידרש על ידי נציג נת"ע ו/או המפקח.

26. נזק לגוף ולרכוש

26.1. הקבלן יישא באחריות לכל נזק ו/או אובדן ו/או הפסד שנגרמו לעובדיו ופועליו או לקבלני המשנה ועובדיהם או לרכוש נת"ע ו/או עובדיה ו/או לצד שלישי כל שהוא או לרכוש כל שהוא, ואשר נגרמו תוך כדי ביצוע העבודה הקבלנית, ובקשר לכך, בין שהעבודה הקבלנית מבוצעת על ידי עובדיו ופועליו של הקבלן ובין שהעבודה הקבלנית מבוצעת על ידי קבלני המשנה או עובדיהם, בין שהנזק או ההפסד נגרם בעקבות ביצוע העבודה הקבלנית או בגלל החומרים, הציוד, המכשירים והכלים שהשתמשו בהם בביצוע העבודה הקבלנית או בגלל תאונה. כמו כן הקבלן יישא באחריות לכל נזק ו/או אובדן ו/או הפסד, כאמור לעיל, אשר נגרם כתוצאה מאי קיום כל דין ו/או אי קיום ההסכם ו/או הוראות המפקח.

אין באמור בסעיף זה לעיל כדי להקנות לצד שלישי כל זכות כלפי הקבלן שאינה מוקנית לו על פי דין.

26.2. הקבלן יתמודד, יחזיק ויגן במהלך כל בצוע עבודותיו את כל המבנים, המערכות והמתקנים העיליים והתת-קרקעיים, התשתיות (לרבות מים, ביוב, חשמל, טלפון, כבלים, רמזורים וכיו"ב), הקירות, הבתים, הגדרות, המדרכות, הדרכים, השבילים והכבישים העלולים להינזק כתוצאה מביצוע העבודה הקבלנית, על חשבונו, מיום תחילת ביצוע העבודה הקבלנית ועד לסיומה. הקבלן יהיה אחראי כלפי נת"ע כי כל נזק

שאירע כתוצאה מביצוע העבודה הקבלנית, יתוקן על-ידי הקבלן או יפוצה על-ידו, זאת לפי הוראות המפקח ולשביעות רצונו.

26.3. מבלי לפגוע בכלליות האמור בסעיפים 25 ו-26, מתחייב הקבלן להימנע מכל גרימת נזק ו/או אובדן ו/או פגיעה ו/או חסר, בין צפוי מראש ובין באקראי, למתקנים ו/או לשירותים, בין עיליים ובין תת-קרקעיים, לרבות, ומבלי לגרוע בכלליות האמור, קווי טלפון, כבלים, חשמל, ביוב, ניקוז, מים וכיו"ב.

26.4. מבלי לגרוע מכלליות האמור בסעיף 26.1 לעיל, מובהר בזאת כי הקבלן אחראי שכל נזק שייגרם לדרך או למתקנים, לרבות המערכות התת-קרקעיות והעל-קרקעיות, ולתשתיות למיניהן, תוך כדי ביצוע העבודה הקבלנית על ידו, יתוקן, על חשבונו, באופן היעיל ביותר ולשביעות רצונו של המפקח ושל כל אדם או רשות המוסמכים לפקח על הטיפול בדרך ובמתקנים האמורים.

26.5. אין בהוראות בסעיפים 25 ו-26 לעיל כדי לגרוע מאחריות הקבלן על פי כל דין.

26.6. בכל מקרה של תאונת עבודה או דרכים באתר, בין עם נפגעים ובין אם ללא נפגעים, הקבלן מתחייב לדווח על כך באופן מיידי למפקח ולנת"ע ו/או למי מטעמה והקבלן מתחייב לפעול בעניין זה בהתאם להוראות ונהלי נת"ע הרלוונטיים, כפי שיהיו מעת לעת.

27. ביטוח על ידי הקבלן

מבלי לגרוע מאחריות הקבלן בהתאם לדין ו/או להסכם, הוראות הביטוח שיחולו על הקבלן יהיו בהתאם לנספח הביטוח הרצ"ב להסכם זה כנספח א' והמהווה חלק בלתי נפרד הימנו.

28. שיפוי

28.1. הקבלן ישפה את נת"ע ו/או את המפקח ו/או מי מטעמם בגין כל סכום ששולם ו/או שיידרשו לשלמו, בקשר עם ביצוע העבודה הקבלנית על ידו, לרבות הוצאות, שכר טרחת עורך דין, והכנת עדים ומומחים, וזאת תוך 7 ימים לאחר קבלת הודעת נת"ע על תשלום סכום כאמור, או על דרישת תשלום כאמור. הסכומים שיפורטו בהודעת נת"ע יראו כמוסכמים על הצדדים.

28.2. האמור לעיל לא יחול במקרה בו הודיעה נת"ע לקבלן על הגשת התביעה ו/או הדרישה בסמוך למועד קבלתה כאמור, והקבלן הודיע לנת"ע תוך 7 ימים ממועד קבלת הודעתה, כי הוא מקבל את כל הטיפול והאחריות עליו וכי הוא יכסה את כל ההוצאות, לרבות שכר טרחת עורך דין, והכנת עדים ומומחים, וימציא בטחונות מתאימים להיקף הסיכון כפי שייקבע על ידי נת"ע. במקרה כזה תנוהל התביעה בתיאום ותוך עדכון שוטף של נת"ע ויועציה המשפטיים. אין בהוראות סעיף זה משום הטלת חובה על נת"ע להודיע לקבלן על הגשת דרישה או תביעה כאמור.

28.3. להבטחת תשלום הסכומים שהקבלן יצטרך לשפות בהם את נת"ע, כמפורט לעיל, רשאית נת"ע לנכות ו/או לעכב מהסכומים המגיעים ו/או שיגיעו לקבלן, סכומים בשיעור זהה, להיקף הסיכון וההוצאות הכספיות. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מהסעדים האחרים העומדים לרשות נת"ע.

28.4. בכפוף להוראות סעיפים 25 ו-26 ומבלי לגרוע מהם, תחולנה ההוראות הבאות:

28.4.1. הקבלן יידע בכתב את נת"ע אודות כל דרישה מצד מתלונן כלשהו, בגין כל אירוע באתר או סמוך לו, בתקופת פעילותו, לרבות דרישה הנמוכה מגובה

ההשתתפות העצמית, ולרבות דרישה אותה סילק כנגד כתב ויתור מייד עם קבלת הדרישה.

28.4.2. נת"ע תיידע בכתב את הקבלן בדבר כל דרישה כספית שתוגש לה, בגין נזקים שאירעו, על פי טענת המתלונן בעת פעילותו של הקבלן באתר העבודה. הקבלן מתחייב, תוך תקופה של 21 יום ממועד שיגור המכתב אליו למסור לנת"ע כתב ויתור או סילוק מצד המתלונן או להעביר לנת"ע הודעה בדבר הסתייגות מהתביעה, תוך פירוט מדויק של טענותיו כנגדה.

28.4.3. הקבלן מסמך בזאת את נת"ע לסלק כל תביעה עד לגובה ההשתתפות העצמית כלפי המבטח, וזאת על חשבון הקבלן ועל פי שיקולי נת"ע, ובלבד ששוגרה אליו הודעה על הדרישה והוא לא פעל כמפורט לעיל.

28.4.4. נת"ע תהיה רשאית לחייב את חשבון הקבלן בכל עת, אשר יהיה חייב לפרוע את הסכום, תוך 7 ימים ממועד קבלת הדרישה.

29. עבודות משלימות וקבלנים אחרים

29.1. נת"ע רשאית לבצע בעצמה או באמצעות קבלנים אחרים, עבודות קשורות או משלימות לעבודה הקבלנית ו/או לביצוע העבודה הקבלנית ואשר אינן כלולות במפורש בהסכם או על פיו.

29.2. הקבלן יאפשר פעולה נאותה, ללא תמורה נוספת, לפי הוראות המפקח, לכל גוף ציבורי או גוף הפועל מכוח סמכות שבדין, כדוגמת חברת החשמל, מקורות, בזק, וכיוצא באלה (להלן בסעיף זה: "**הגוף הציבורי**"). האמור לעיל יחול הן במקום העבודה הקבלנית והן בסמוך אליו, והקבלן ישתף ויתאם פעולה עם הגוף הציבורי, יאפשר לו שימוש סביר בשירותים ובמתקנים שהותקנו על ידו ויבצע כל דבר אחר – הכל בהתאם להוראות שבמפרט הכללי ולהוראות המפקח, ומבלי שיהא בדבר כדי לפגוע בהתחייבויותיו של הקבלן לפי הסכם זה.

29.3. נת"ע רשאית להורות על ביצוע באתר של עבודות שאינן כלולות בהסכם זה על ידי קבלנים אחרים במהלך נוכחותו ועבודתו של הקבלן במקום, והקבלן ישתף פעולה עם נת"ע ו/או עם קבלנים אחרים הפועלים עבורה, ויספק להם שירותים כפי שיידרש על ידי המפקח. הקבלן יאפשר פעילות נאותה, לפי הוראות המפקח, לכל קבלן אחר המועסק על ידי נת"ע ולכל אדם ו/או גוף שיאושר לצורך זה על ידי המפקח וכן לעובדיהם (בסעיף זה: "**הקבלנים האחרים**"), הן באתר, הן במקום העבודה הקבלנית והן בסמוך אליו, וכן ישתף ויתאם פעולה איתם, יאפשר להם את השימוש בשירותים ובמתקנים שהותקנו על ידו ויבצע כל דבר אחר, הכל בהתאם להוראות שבמפרט הכללי. הקבלן לא יהא זכאי לתמורה נוספת כלשהי בשל עבודתם של קבלנים אחרים באתר ו/או בגין מתן השירותים כאמור לעיל. המפקח יקבע את סדר עבודת הקבלנים ו/או את צורת התאום ושיתוף הפעולה ביניהם, במידה ויהיה צורך בעבודה בו-זמנית באתר.

30. עתיקות

עתיקות כמשמעותן בחוק העתיקות, תשל"ח-1978 או בכל חוק בדבר עתיקות שיהיה בתוקף, מזמן לזמן, וכן חפצים אחרים כלשהם בעלי ערך גיאולוגי או ארכיאולוגי אשר יתגלו באתר - נכסי המדינה הם, והם יימסרו לחזקת נת"ע.

הקבלן מתחייב לנקוט בכל האמצעים הסבירים כדי למנוע מעובדיו, מקבלני המשנה ועובדיהם ומאנשים אחרים מלסלקם או מלהשחיתם. הקבלן יודיע מיד לנת"ע על גילויים ויפעל בהתאם לחוק העתיקות או לכל דין אחר רלבנטי שיחול. הקבלן מתחייב לנקוט באמצעי זהירות מתאימים למניעת הפגיעה בהם או הזזתם שלא לצורך.

עיכובים שייגרמו לקבלן בעקבות נסיבות המפורטות בסעיף זה, יטופלו בהתאם לקבוע בסעיף 35.1 להלן.

31. פגיעה בזכויות קנייניות

הקבלן יפצה ו/או ישפה את נת"ע על כל תביעה, דרישה, הליך, נזק, היטל וכיו"ב, שינבעו כתוצאה מפגיעה בזכויות פטנטים, מדגמים, סימני מסחר, זכויות יוצרים, ידע, הליך סודי או זכויות דומות במהלך ביצוע העבודה הקבלנית.

32. השלמת העבודה הקבלנית

32.1. הושלמה העבודה הקבלנית - יודיע על כך הקבלן למפקח בכתב ויעביר לו את תוכניות העדות של התשתיות שאותרו, אומתו, גיששו, נחשפו, נמדדו או מופו בהתאם לעבודה הקבלנית, לאחר היתוך כל המידע באמצעות כלל הטכנולוגיות כפי שאושרו על-ידי נת"ע, תוך 10 ימי עבודה מיום סיום איתור התשתיות ו/או הנחיית המפקח. מצא המפקח את העבודה הקבלנית מתאימה לדרישות ההסכם, ימליץ לנציג נת"ע לאשר את תוכניות העדות. אישור לתוכניות העדות יוצא על ידי נציג נת"ע וימסר לקבלן כשהוא חתום על ידי נת"ע.

32.2. במידה והמפקח מצא שתוכניות נשוא העבודה הקבלנית לא הושלמו כנדרש על פי הסכם זה, הוא ימסור לקבלן רשימת תיקונים ו/או עבודות השלמה והקבלן חייב לבצעם תוך התקופה שתקבע לכך על ידי המפקח, וזאת עד למועד שהמפקח יחליט כי התוכניות נשוא העבודה הקבלנית הושלמו בהתאם לדרישות ההסכם. לאחר השלמת התיקונים ואישורם על ידי המפקח תתבצע ביקורת חוזרת עד לאישור תוכניות העדות.

32.3. אישור תוכניות העדות לא תשחרר את הקבלן מאחריותו ומהתחייבויותיו על פי הסכם זה.

32.4. מועד אישור תוכניות העדות על-ידי נת"ע יראה לכל דבר ועניין כיום גמר העבודה הקבלנית, זולת אם נקבע אחרת. אם אישור תוכניות העדות מותנה בביצוע פעולות להשלמת העבודה הקבלנית ואלו לא בוצעו במועד, יהיה יום גמר העבודה הקבלנית היום בו מולאו כל התנאים על ידי הקבלן, כפי שיאושר על ידי נציג נת"ע ו/או המפקח.

32.5. לא ביצע הקבלן את התיקונים ו/או את עבודות ההשלמה תוך התקופה שנקבעה על ידי המפקח, יהיה נציג נת"ע רשאי לבצע את התיקונים ו/או עבודות ההשלמה בעצמו או בכל דרך אחרת שימצא לנכון. הוצאות ביצוע התיקונים ו/או עבודות ההשלמה יהיו על חשבון הקבלן ונת"ע תנכה הוצאות אלה, בתוספת של 12% מהן כתמורה להוצאות הנהלה, מכל סכום שיגיע לקבלן בכל עת או תגבה אותן מהקבלן בכל דרך אחרת, לרבות באמצעות חילוט ערבויות. הקבלן יהיה זכאי לקבל לעיונו את פירוט ההוצאות האמורות. במקרה זה לא תהינה לקבלן כל טענות או תביעות כלפי נת"ע.

32.6. אם לפי תנאי מפורש בהסכם על הקבלן להשלים חלק מסוים מהעבודה הקבלנית במועד מסוים לפני התאריך הסופי שנקבע להשלמת העבודה הקבלנית כולה, או שהושלם חלק כלשהו מהעבודה הקבלנית ונת"ע החזיקה בו, השתמשה בו או עומדת להחזיק בו או להשתמש בו, רשאי הקבלן לדרוש אישור של תוכניות העדות לגבי אותו חלק מהעבודה

הקבלנית האמורה, והוראות הסעיפים הקטנים שלעיל יחולו לגבי אותו חלק מהעבודה הקבלנית.

33. פגמים וחקירת סיבותיהם

33.1. נתגלו אי התאמה ו/או פגם בעבודה הקבלנית בזמן ביצועה, רשאי המפקח לדרוש מהקבלן שיחקור אחר סיבות אי ההתאמה ו/או הפגם ושיתקנם לפי שיטה שתאושר על ידי המפקח. הייתה אי ההתאמה ו/או הפגם כאלה שאין הקבלן אחראי להם לפי ההסכם – יחולו הוצאות החקירה והתיקון על נת"ע; הייתה אי ההתאמה ו/או הפגם כאלה שהקבלן אחראי להם לפי ההסכם – יחולו הוצאות החקירה על הקבלן, וכן יהיה הקבלן חייב לתקן, על חשבונו, את אי ההתאמה ו/או הפגם וכל הכרוך בכך. אם אי ההתאמה ו/או הפגם אינם ניתנים לתיקון, יהיה הקבלן חייב בתשלום פיצויים לנת"ע.

34. תוכניות עדות

34.1. בתום ביצוע המטלה יגיש הקבלן לנת"ע תוכנית עדות ערוכה על ידי המודד כהגדרתו בסעיף 23.2 לעיל. לתוכנית העדות יצרף הקבלן תיק בו ירוכזו כל האישורים וההיתרים אשר התקבלו על ידו מכל רשות מוסמכת שהיא לביצוע העבודות.

34.2. מבוטל

34.3. הקבלן יישא באחריות לכל נזק ו/או הוצאה ישירים ו/או עקיפים, שיגרמו ו/או שנגרמו כתוצאה מאי-דיוק ו/או טעות ו/או אי בהירות בתוכניות שהוכנו על ידי הקבלן, כאמור, בין לנת"ע ובין לאחרים שישתמכו על התוכניות הללו.

34.4. למען הסר ספק מובהר בזאת כי אין באמור בסעיף זה לעיל כדי להוות חוזה לטובת צד ג'.

34.5. מודגש שבמועד הגשת כל חשבון, יש להגיש יחד עם החשבון את תוכניות העדות חתומות ע"י מודד מוסמך של כל חלקי העבודה אשר בוצעה והושלמה, עבורה מוגש החשבון. ללא הגשת תוכניות העדות לא תשולם תמורת העבודה.

34.6. בסיום העבודה על כל תשתית ותשתית, יש להגיש תכנית אחת המאחדת את כל התכניות החלקיות שהוגשו עבור אותה התשתית במהלך ביצוע העבודה הקבלנית.

35. הפסקת עבודה

35.1. הפסקה זמנית

35.1.1. על פי הוראתו בכתב של המפקח ביומן העבודה, כפי שתינתן מפעם לפעם, יפסיק הקבלן את ביצוע העבודה הקבלנית כולה לתקופות קצרות, בהתאם לתנאים ולמועדים שיצוינו בהוראה, ויחדש את ביצוע העבודה הקבלנית, רק אם וכאשר יקבל על כך הודעה בכתב מאת המפקח, ובהתאם לה.

35.1.2. הקבלן לא יהא זכאי לכל תשלום או פיצוי אחר עקב הפסקות זמניות כאמור לעיל.

35.1.3. למען הסדר הטוב מובהר בזאת כי הפסקות עבודה כתוצאה מליקויים בהסדרי תנועה ו/או ליקויי בטיחות ו/או העדר קיומם של אישורים במועד בהתאם לדרישת המפקח והרשויות המוסמכות כגון משטרה והרשות מקומית לא ייחשבו כהפסקת עבודה לצורך סעיף זה.

35.1.4. הופסק ביצוע העבודה הקבלנית כולה, כאמור, ינקוט הקבלן אמצעים להבטחת העבודה הקבלנית והאתר ולהגנתם, כפי שיורה המפקח ולשביעות רצונו.

36. הפסקה סופית

36.1.1. הופסק על פי הוראותיו בכתב של נציג נת"ע ביצוע העבודה הקבלנית כולה לצמיתות, יגיש הקבלן תוך 30 יום ממועד קבלת הוראה כאמור, חשבון סופי לגבי אותו חלק מהעבודה הקבלנית שבוצע בפועל. החשבון הסופי יבוסס על הכמויות שנמדדו בפועל ואושרו על ידי המפקח, ועל מחירי היחידה הנקובים בהסכם זה, או המחושבים על פיו.

36.1.2. הפסקת עבודה זמנית ו/או אחרת ו/או סופית כמפורט בסעיף זה, לא תראה כהפרת הסכם.

במידה וכלל לא החל הקבלן בביצוע העבודה הקבלנית, וזאת מכל סיבה שהיא, הקבלן לא יהא זכאי לכל תמורה.

36.1.3. הקבלן לא יהיה זכאי לכל תוספת עקב ביצוע העבודה הקבלנית בעונה שונה מזו שתוכננה במקורה.

36.1.4. הוראות בדבר החשבון הסופי, אישורו ופירעונו, יחולו בשינויים המחויבים על סעיף זה.

הסכום המאושר לקבלן, בגין אותו חלק מהעבודה הקבלנית שבוצע בפועל, מהווה סילוק סופי ומוחלט של כל תביעותיו, לרבות תביעותיו לפיצויים כתוצאה מהפסקת ביצוע העבודה הקבלנית ו/או להוצאות מיוחדות שנגרמו לו ו/או כל תביעה אחרת בקשר וכתוצאה מהפסקת ביצוע העבודה הקבלנית.

36.1.5. ניתנה הוראת המפקח להפסקתו הסופית של ביצוע העבודה הקבלנית, עקב רשלנותו או הזנחתו של הקבלן, לא יהא הקבלן זכאי לתשלומים כמפורט בסעיף 36.1.1 לעיל.

36.1.6. בכפוף לאמור, אין הקבלן זכאי להפסיק ו/או להאט את ביצוע העבודה הקבלנית מכל סיבה שהיא, לרבות עקב חילוקי דעות עם נת"ע, זולת עקב ביטול ההסכם על ידו עקב הפרתו היסודית על ידי נת"ע.

37. סילוק יד הקבלן ממקום העבודה הקבלנית וביצוע במקום הקבלן

37.1. נת"ע תהיה רשאית לבצע ולקיים כל חיוב של הקבלן על פי הסכם זה שהקבלן לא מילא, לרבות חיוב לבצע פעולה או לתשלום כספים, בין בעצמה ובין באמצעות אחרים, וזאת על חשבון הקבלן. במקרה כזה, בין אם סולק הקבלן מן האתר ובין אם לאו, יחולו הוראות סעיף 37.3 להלן.

37.2. מבלי לגרוע מזכויותיה של נת"ע על פי כל דין ו/או על פי הסכם זה, נת"ע תהיה רשאית לבטל את ההתקשרות נשוא הסכם זה ולסלק את ידו של הקבלן ממקום העבודה הקבלנית ולתפוס את החזקה בו ולהשלים אותה – בעצמה או באמצעות קבלן אחר או בכל דרך אחרת – בכל אחד מהמקרים המנויים להלן:

37.2.1. הקבלן לא התחיל בביצוע העבודה הקבלנית במועד שנקבע בצו התחלת עבודה או שהפסיק את ביצועה, ולא ציית תוך 14 יום - או במקרים מיוחדים תוך תקופה קצרה יותר שנקבעה במפורש בהסכם - להוראה בכתב מנציג

נת"ע ו/או המפקח להתחיל או להמשיך בביצוע העבודה הקבלנית, או שהסתלק מביצוע העבודה הקבלנית בכל דרך אחרת.

37.2.2. הקבלן מסרב לבצע את העבודה הקבלנית, לרבות עקב היקפה הכספי הנמוך ו/או אופייה של העבודה הקבלנית ו/או דחיפות ביצוע העבודה הקבלנית.

37.2.3. המפקח ו/או נציג נת"ע סבורים שקצב ביצוע העבודה הקבלנית איטי מידי כדי להבטיח את השלמתו במועד הקבוע בהסכם או במועד שקוצר או הוארך להשלמתה, והקבלן לא ציית תוך 14 יום - או במקרים מיוחדים תוך תקופה קצרה יותר שנקבעה במפורש בהסכם - להוראה בכתב מנציג נת"ע לנקוט באמצעים הנזכרים בהוראה שמטרתם להבטיח את השלמת העבודה הקבלנית במועד הקבוע בהסכם או במועד שהוארך או קוצר להשלמתה.

37.2.4. יש בידי נציג נת"ע הוכחות להנחת דעתו שהקבלן אינו מבצע את העבודה הקבלנית בהתאם למפרטים, לתוכניות וליתר מסמכי ההסכם, לאחר שהתראה בכתב לקבלן לא נשאה תוצאות רצויות.

37.2.5. הקבלן לא מילא אחרי התחייבויותיו לביצוע תיקונים בהתאם להוראות הסכם זה, וזאת לאחר שניתנה לו הודעה מוקדמת בכתב של 14 יום.

37.2.6. הקבלן הסב את ההסכם כולו או חלק ממנו לאחר - בלי הסכמת נת"ע מראש ובכתב.

37.2.7. הקבלן העסיק קבלן משנה ללא הסכמת נת"ע מראש ובכתב, ולא נענה להוראת נציג נת"ע לסלק את קבלן המשנה מביצוע העבודה הקבלנית.

37.2.8. הקבלן פשט את הרגל או שניתן נגדו צו כינוס נכסים או שעשה סידור עם או לטובת נושיו ובגוף מאוגד, או שנכנס להליכי פירוק - פרט לפירוק ללא חיסול עסקים אלא לשם יצירת גוף מאוגד אחר ובלבד שיהיה קבלן רשום לפי החוק, או שהוטל עיקול על נכס מנכסיו ואלו לא הוסרו או בוטלו תוך 7 ימים מהחלתם או שהתברר שהקבלן חדל פירעון.

37.2.9. הקבלן הפר הוראה כלשהי מהוראות ההסכם, שעל פי אישור המפקח אינה ניתנת לתיקון או לא תוקנה במועד שנדרש לכך בהודעה שקיבל בכתב מהמפקח, או במקרה ולא נקבע מועד בדרישה, תוך 14 יום ממועד קבלת הדרישה כאמור.

37.2.10. הקבלן זנח את ביצוע העבודה הקבלנית ו/או הסתלק מביצועה. בסעיף זה "זניחה" – אי ביצוע העבודה הקבלנית במשך 21 יום קלנדאריים.

37.2.11. יש בידי נציג נת"ע הוכחות, להנחת דעתו, שהקבלן או אדם אחר בשמו של הקבלן נתן או הציע לאדם כלשהו שוחד, מענק, דורון, או טובת הנאה כלשהי בקשר להסכם או לכל דבר הכרוך בביצוע ההסכם, ובלבד שניתן לקבלן, אם רצונו בכך, להשמיע טענותיו בפני נציג נת"ע.

37.2.12. הקבלן הורשע בפלילים בעבירה שיש בה כדי לפגוע בקיום התחייבויותיו לפי ההסכם.

37.3. סולקה ידו של הקבלן ממקום העבודה הקבלנית, באמצעות הודעה בכתב מנציג נת"ע, רשאית נת"ע לנהוג כדלהלן:

37.3.1. לפנות את הקבלן מהאתר, דרך קבע או באופן ארעי, לרבות אגב שימוש בכוח, בין בעצמה ובין באמצעות אחרים מטעמה.

- 37.3.2. לדרוש מהקבלן, באמצעות הודעה בכתב מנציג נת"ע, לסלק ממקום העבודה הקבלנית את כל החומרים, הציוד והמתקנים או חלק מהם. לא ציית הקבלן לדרישה זו, תוך 24 שעות, רשאית נת"ע לסלק ממקום העבודה הקבלנית לכל מקום שיראה בעיניה, על חשבון הקבלן, ונת"ע לא תהיה אחראית לכל נזק או אבדן שייגרמו לקבלן.
- 37.3.3. להכניס לאתר קבלן אחר, על מנת להשלים את ביצוע העבודה הקבלנית כולה או חלקה ו/או לבצע את האמור באמצעים עצמאיים, דרך קבע או באופן ארעי.
- 37.4. סולקה ידו של הקבלן ממקום העבודה הקבלנית, באמצעות הודעה בכתב מנציג נת"ע, יחולו ההוראות שלהלן:
- 37.4.1. הוצאות השלמת העבודה הקבלנית כאמור לעיל יהיו על חשבון הקבלן והוא יישא בנוסף להוצאות האמורות בתוספת של 15% מהן כתקורות והוצאות הנהלה.
- 37.4.2. המפקח יזמין את הקבלן לערוך מדידות של העבודות שבוצעו עד למועד סילוק ידו.
- 37.4.3. הקבלן יגיש חשבון סופי עליו יחולו הוראות סעיף 43 להסכם. בהתאם להוראות סעיף זה ייקבע אילו תשלומים מגיעים בפועל לצדדים.
- 37.4.4. נת"ע לא תהיה אחראית לכל נזק שייגרם לקבלן ו/או לעובדיו ו/או לקבלני משנה מטעמו ו/או לעובדיהם, לרבות לרכושם, עקב סילוק ידו של הקבלן והמשך ביצוע העבודה הקבלנית על ידי נת"ע.
- 37.5. תפיסת מקום העבודה הקבלנית וסילוק ידו של הקבלן ממנו, לפי סעיף 37 זה, אין בהם משום ויתור לקבלן על חובתו לבצע את התחייבויותיו על פי ההסכם.
- 37.6. נציג נת"ע רשאי להורות לקבלן להפסיק את עבודתו, כאמור לעיל, הן לאלתר והן לתקופת זמן שתאפשר לנת"ע להתארגן להמשך ביצוע העבודה הקבלנית.
- 37.7. הקבלן ישפה את נת"ע בגין כל תביעה ו/או דרישה שיוגשו כנגדה בגין פעולתה בהתאם להוראות סעיף זה ואשר נת"ע אינה אחראית להם בהתאם להוראות סעיף זה, וכן בגין כל נזק ו/או הוצאה שייגרמו לה כתוצאה מכך.
- 37.8. הקבלן יפצה את נת"ע בגין כל נזק, הוצאה, הפסד או אובדן שייגרמו לה עקב הפרת ההסכם על ידו. "נזק" - לרבות עיכוב בביצוע העבודות המבוצעות ו/או המתוכננות על ידי נת"ע, ואשר אינן העבודה הקבלנית נשוא הסכם זה, וההוצאות הנגרמות עקב עיכוב זה, כגון: עלית מחירי השוק וייקורן של העבודות האחרות, כאמור.
- 37.9. נת"ע רשאית לגבות מהקבלן את הוצאותיה בגין פעולות על פי סעיפים 37.3.1 ו-37.3.2 לרבות עקב ביטוח הנכסים, הוצאתם מהאתר, הובלתם, אחסנתם ומכירתם.
- 37.10. הוראות סעיף זה באות להוסיף על זכויות נת"ע לפי הסכם זה ו/או על פי כל דין ולא לגרוע מהן.

38. אי אפשרות המשכת ביצוע העבודה הקבלנית

- 38.1. אם יתגלה בכל עת שאין אפשרות להמשיך בביצוע העבודה הקבלנית, כולה או מקצתה, מפאת מלחמה או כל סיבה אחרת שאין לקבלן שליטה עליה, יפנה הקבלן לנת"ע ונת"ע תיתן לקבלן אישור בכתב, כי אמנם אין אפשרות להמשיך בביצוע העבודה הקבלנית,

כולה או מקצתה, והקבלן ימלא אחר הוראות נציג נת"ע בכל הנוגע לאי המשכת ביצוע העבודה הקבלנית כאמור.

38.2. הסכום שישולם לקבלן במקרה של אי אפשרות המשכת ביצוע העבודה הקבלנית יהיה ערך העבודה הקבלנית שבוצעה עד לתאריך מתן האישור האמור כאמור לעיל.

38.3. תשלום הסכומים כאמור הוא לסילוק סופי ומוחלט של כל תביעות הקבלן, כולל תביעות פיצויים ותביעות עבור הוצאות שנגרמו בגין אי המשכת ביצוע העבודה הקבלנית כאמור.

38.4. הורה נציג נת"ע לקבלן לסלק ממקום העבודה הקבלנית חומרים, ציוד ומתקנים אחרים והקבלן לא סילקם או שלא ביצע פעולה אחרת בהתאם להוראות נציג נת"ע, רשאית נת"ע לבצע את הפעולות האמורות על חשבון הקבלן, בעצמה או בכל דרך אחרת, והקבלן יישא בהוצאות הכרוכות בכך, בתוספת של 15% מהן כתקורה והוצאות הנהלה.

39. התמורה

39.1. תמורת ביצוע המלא של כל התחייבויותיו של הקבלן על פי הסכם זה, תשלם נת"ע לקבלן את הסכום המתקבל מהכפלת מחירי היחידה המפורטים בכתב הכמויות בהתאם להצעת הקבלן (נספח ח' להסכם), שיצורף לכל הזמנת עבודה, בכמות היחידות שבוצעו בפועל ונמדדו ואושרו על ידי המפקח ובהפחתת שיעור ההנחה שהוצע ע"י הקבלן למכרז במסגרת טופס מס' 9 (ההצעה הכספית) למסמך התנאים המיוחדים - הזמנה (להלן: "התמורה").

39.2. הצדדים מצהירים ומאשרים בזה כי התמורה על פי סעיף זה ממצה את כל התשלומים, מכל מין וסוג, להם זכאי הקבלן מנת"ע בגין קיום מלוא התחייבויותיו על פי הסכם זה, לרבות בגין הוצאות כלשהן, והקבלן לא יהיה זכאי ולא ידרוש כל תשלום אחר מנת"ע, אלא אם פורט במפורש בהסכם זה.

39.3. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מובהר בזאת כי בנוסף לתמורה כאמור לעיל, הקבלן יהיה זכאי להחזר הוצאות בגין:

39.3.1. תשלום למפקחים מטעם בעלי התשתיות השונות ככל שיידרש;

39.3.2. תשלום בגין הנפקת היתרים;

39.3.3. תשלום בגין שוטרים / פקחי תנועה בשכר. בסוף כל חודש הקבלן ידווח ויצג אסמכתאות על כמות השוטרים / פקחי התנועה שהוצבו באתרי העבודות הקבלניות באותו חודש. מובהר כי לנת"ע שמורה הזכות להביא את השוטרים / פקחים הנ"ל לאתר העבודות. במקרה כאמור, נת"ע תשלם לשוטרים / פקחים אלה ישירות. אין באמור לעיל כדי לגרוע מאחריותו של הקבלן להזמנת השוטרים והפקחים. באחריות הקבלן להבטיח כי השוטרים והפקחים מבצעים את עבודתם.

כל תשלום כאמור יוחזר לקבלן אך ורק לאחר שאושר מראש ובכתב על ידי נת"ע. למען הסר ספק מובהר כי נת"ע תחזיר לקבלן את הוצאותיו בפועל בלבד, על פי חשבוניות ששולמו על ידו ויוצגו לנת"ע, ללא תוספת תקורה כלשהי.

על אף האמור לעיל, יובהר כי נת"ע תהיה רשאית לספק בעצמה את ציוד ההכוונה במסגרת יישום הסדרי תנועה ו/או לשלם ישירות לבעלי התשתיות השונות על אספקת המפקחים מטעמם, הכל על פי שיקול דעתה הבלעדי של נת"ע.

39.4. המחירים הנקובים בסעיפי כתב הכמויות אינם כוללים מס ערך מוסף, אלא אם יירשם אחרת.

39.5. אין בהוראות סעיף זה כדי לגרוע מזכות נת"ע לקזז ו/או להפחית ו/או לעכב ו/או לנכות, בהתאם להוראות ההסכם ו/או כל דין, סכומים כלשהם מתוך התמורה.

40. מדידת כמויות

40.1. הכמויות המצוינות בכתב הכמויות הן הערכה בלבד ואין בהם כדי לחייב את נת"ע. אין בכמויות הנקובות בכתב הכמויות כדי להוות התחייבות כלשהי של נת"ע לביצוע עבודות מכל סוג שהוא ו/או בהיקף כלשהו ו/או בהתאם לחלוקה כלשהי. הקבלן מתחייב לבצע את העבודות בכל היקף, כפי שיידרש בפועל על ידי נת"ע ובהתאם למחירי היחידה הנקובים בכתב הכמויות.

40.2. נת"ע שומרת לעצמה את הזכות לבטל, לצמצם, להגדיל או לשנות סעיפים מסוימים של כתב הכמויות, וכן להכניס שינויים בעבודות, מבלי שדבר זה יגרום לשינוי במחירי היחידה.

40.3. כל עבודה תימדד נטו כשהיא גמורה ומושלמת ללא כל תוספת מחיר עבור פחת, נסיעות וכו', ומחירה כולל בין השאר את כל הכלים, הציוד האביזרים, עבודות הלוואי והעזר, כוח אדם ואת כל יתר העבודות המצוינות בהסכם.

40.4. המפקח יבדוק את המדידות שנעשו ע"י הקבלן ויתקן אותן בכל מועד שהוא, אם הדבר דרוש לדעתו.

40.5. במידה ולדעת הקבלן הכמויות שאושרו על ידי המפקח אינן מבטאות את העבודה שבוצעה בפועל, רשאי הוא לערער בכתב, תוך 7 ימים. אם גם אחרי בירור ערעור הקבלן יישארו חילוקי דעות בין הקבלן לבין המפקח, יקבע נציג נת"ע את הכמויות וקביעתו תהיה סופית.

41. התייקרויות

41.1. מחירי היחידות המפורטים בכתב הכמויות יהיו קבועים ולא יתווספו אליהם התייקרויות כלשהם והם לא ישתנו מכל סיבה שהיא, זולת אם נקבע במפורש אחרת.

42. חשבונות ביניים

42.1. בתקופת ביצוע העבודה הקבלנית, יגיש הקבלן לנת"ע, אחת לחודש, עד ליום ה- 5 בתחילת כל חודש, חשבון באמצעות פורטל (סאפ) (בתיאום מוקדם עם מחלקת המחשוב והבקרה של נת"ע) ובעותק קשיח אם נדרש הכולל פירוט הכמויות שבוצעו על ידו בפועל באופן מצטבר מתחילת העבודה הקבלנית ועד לתום חודש הביצוע בגינו מוגש חשבון הביניים לרבות, קיזוזים שונים כמתחייב בחוזה וכד'. החשבון יוגש בתדפיס ובמדיה מגנטית.

42.1.1. יחד עם כתב הכמויות יגיש הקבלן יומן עבודה ולוח זמנים מעודכן. אי צרוף יומן עבודה ולוח זמנים מעודכן לחשבון הביניים, דינו כדין אי הגשת החשבון כלל.

42.1.2. הקבלן יצרף לחשבון פירוט חישובי כמויות של העבודה הקבלנית שבוצעה בחודש הביצוע שבגינו מוגש החשבון ופירוט חישובי כמויות מצטברים מתחילת העבודה הקבלנית עד חודש הביצוע (כולל). הקבלן יערוך את החשבונות החלקיים והסופיים כפי שיוורה לו המפקח. לתדפיס החשבון

יצורפו דפי כמויות הנושאים את לוגו הקבלן עם פירוט הכמויות והחישובים. לכל חשבון תצורף תוכנית העדות לתשתיות שבוצעו או חלק התכנית בלוויית חישוב והסבר למדידה מפורטים. לכל פרק יצורף דף ריכוז הכולל מספרי הסעיף, כמויות, מחיר היחידה בחוזה וכן מספר התכנית או הדף בו ניתן למצוא את המדידה. במקרה שהוזמנו עבודות חריגות יגיש גם ניתוחי מחירים כמפורט בסעיף 45 להלן.

42.1.3. לכל חשבון יצורף יומן עבודה המתאר את הפעילות שבוצעה באותו החודש, אזור העבודה וכל בעיה/תקלה שקרתה באותו החודש. יומן העבודה יחתם ע"י מנהל העבודה בשטח מטעם הקבלן.

42.1.4. החשבון יוגש בפורטל (סאפ), וכן יוגש החשבון בעותק פיזי, כולל אסמכתאות, לידי המפקח.

42.1.5. חשבון שיוגש לאחר ה- 5 לחודש, יראו אותו כאילו הוגש ב- 5 לחודש הבא, ככל שמדובר במניין הימים לפירעונו.

42.1.6. למען הסר ספק, הקבלן לא יהיה זכאי לתוספת כספית כלשהי, בגין עיכוב בהגשת החשבון ו/או באישור ופירעון חשבוניות הביניים, כל עוד לא הושלמה הגשת המסמכים הנדרשים לעיל.

42.2. החשבון המעודכן ייבדק על ידי המפקח ואישור על ידו ויועבר לאישור נציג נת"ע.

42.3. נת"ע תקלוט את נתוני הכמויות המאושרים ע"י המפקח ותפיק טיוטת חשבון חלקי שעל בסיסה יאושר החשבון.

42.4. חשבון הביניים יהיה מצטבר בגין כל העבודות שבוצעו בפועל, ויכלול פירוט העבודות וחלקי העבודה הקבלנית שבוצעה בפועל בחודש שקדם להוצאת החשבון.

42.5. חשבון ביניים ייבדק על ידי המפקח ויועבר על ידו כפי שהוגש או בתיקונים שימצא לנכון לאישור נציג נת"ע. את הצרופות יעביר המפקח כעותק קשיח למחלקת הביצוע בנת"ע. חשבון אשר יוגש ללא המסמכים הנלווים (חישובי כמויות מפורטים, תכניות, מדידות, וכד') לא יתקבל (ואם יתקבל פיזית לא יחשב התאריך המוטבע עליו כתאריך מסירה).

42.6. בכל חשבון שיועבר לאישור נציג נת"ע, יציין הקבלן את מספר ההסכם וכי אין החשבון מהווה חשבונית מס לצורך מס ערך מוסף. הקבלן יעביר לנת"ע חשבונית מס עד 7 ימים לאחר ביצוע התשלום.

42.7. התשלום יבוצע רק לאחר המצאת חשבון עסקה לנת"ע בנוסח המקובל על ידה או לאחר שתומצא לנת"ע חשבונית מס כדין. למרות האמור לנת"ע תהיה הזכות להתנות התשלום בהמצאת חשבונית מס ולא להסתפק בחשבון עסקה.

42.8. למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי אישור חשבון ביניים כולו או מקצתו ו/או פירעונו כולו או מקצתו וכן אישור ביצוע העבודות ו/או הכמויות לצורך ביצוע תשלומי ביניים ו/או לנכונותם של המחירים ו/או אומדנים כלשהם עליהם מבוססים תשלומי הביניים, לא יהווה ראיה לאישור כמויות ו/או מחיר שאינו נכלל בהסכם, ולא יראה כהסכמה לקבלת העבודה הקבלנית, כולה או חלקה, אליה מתייחס חשבון הביניים כפי שאושר ו/או כראיה לאיכות העבודות ולאישור הביצוע. בהתאם כל תשלום על פי חשבון ביניים יהווה תשלום על חשבון התמורה המגיעה לקבלן. בנוסף מובהר כי רק אישור החשבון הסופי יהווה אישור סופי לכמויות ולעבודה.

42.9. נת"ע תשלם את חשבון הביניים כפי שאושר על ידי נציג נת"ע, בתנאי שוטף + 45 יום מיום הגשת החשבון. מועד קבלת החשבון יהא המועד בו נמסר ע"י הקבלן אחרון המסמכים הנלווים לשביעות רצון המפקח וממנו יתחיל להימנות הזמן לתשלום.

42.10. מובהר בזאת כי 5% מכל חשבון ביניים יעוכב בידי נת"ע עד להשלמת ביצוע כל מטלה, ע"פ הגדרתה בסעיף 3.1 לעיל. סכום זה ישולם יחד עם החשבון הסופי שיגיש הקבלן לנת"ע ובכפוף לחתימה על אישור העדר תביעות. דמי העיכוב האמורים לא יישאו הפרשי הצמדה ו/או ריבית, והם ישמשו, יחד עם הערבות לקיום תנאי ההסכם, להבטחת כל התחייבויותיו של הקבלן לפי הסכם זה.

42.11. מובהר בזאת כי סעיף 42.10 לעיל לא יחול על הוצאות שנת"ע צריכה לשאת בהן והקבלן זכאי להחזר עבורן (דוגמת ההוצאות המפורטות בסעיף 7.5 וסעיף 39.3 לעיל) באשר להוצאות אלה, תהא נת"ע רשאית להורות לקבלן לשלם הוצאות אלו, ולהחזיר לקבלן את הסכומים ששילם, כנגד הצגת אסמכתאות בגין תשלום בפועל. יובהר כי החזר זה ייעשה במסגרת תשלום חשבונות הביניים ו/או החשבון הסופי, ולא תתווסף לו כל תמורה נוספת (לרבות בגין הוצאות מימון, תקורות, רווח קבלן ראשי וכו'). למען הסר ספק מובהר כי הקבלן לא יבצע כל תשלום אשר חל על נת"ע לפי הסכם זה, אלא לאחר ובכפוף לאישור המפקח מראש ובכתב לעצם ביצוע ההוצאה האמורה. לא קיבל הקבלן מנת"ע אישור מראש ובכתב כאמור, לא יהיה הקבלן זכאי להשבת הסכום כאמור מנת"ע.

43. חשבון סופי

43.1. עם סיום העבודה הקבלנית, ולא יאוחר מחלוף 60 יום מיום סיום העבודה הקבלנית, ולמעט אם נפתחה מטלת המשך בגין אותה עבודה, יגיש הקבלן למפקח חשבון סופי ובו יפרט, לגבי כל דרישותיו ותביעותיו הכרוכות בביצוע העבודה הקבלנית (להלן: "**חשבון סופי**"). לא הגיש הקבלן חשבון סופי במועד כאמור, תהא נת"ע רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לבחור באחת מהחלופות הבאות: (א) לראות בחשבון האחרון שהגיש הקבלן כחשבון סופי; או (ב) להורות למפקח על עריכת חשבון סופי מחייב, אשר הקבלן יישא בעלויות עריכתו. ידוע לקבלן, כי יתרת החשבון הסופי תהיה בגובה של 5% לפחות מערך כל העבודה הקבלנית, לרבות הוראות והסכמי השינויים, ועליו להגיש את חשבונות הביניים בהתאם, לרבות כל אסמכתא שתידרש על ידי נת"ע.

43.2. האמור בסעיף 42 לעיל יחול בשינויים המחויבים גם על החשבון הסופי.

43.3. חשבון סופי ייבדק על ידי המפקח, ויועבר על ידו, כפי שהוגש או בתיקונים שימצא לנכון, לאישור נציג נת"ע, כמפורט בסעיף 43.4 להלן. במסגרת בדיקת החשבון הסופי רשאי המפקח לבדוק מחדש כל סעיף מבחינת הכמויות שבוצעו וכן כל מחיר לסעיף חריג אשר נבדק ואושר במסגרת חשבונות הביניים ולתקנו לפי הצורך. הקבלן ימציא למפקח כל אסמכתא נוספת שתידרש למען אישור החשבון הסופי.

43.4. נת"ע תאשר את החשבון הסופי, כפי שהומלץ לאישור ע"י המפקח, או בתיקונים שתמצא לנכון.

43.5. נת"ע תשלם לקבלן את החשבון הסופי בתנאי תשלום של שוטף + 60 מהיום ה- 5 לחודש שלאחר תאריך הגשת חשבון הסופי, כפי שאושר, את יתרת הסכום שאושר וטרם נפרע, ובכלל זה הסכומים שעוכבו בידי נת"ע מכל חשבון ביניים כאמור בסעיף 42.10 לעיל, וזאת בכפוף לחתימה על העדר תביעות והמצאת כל בטוחה אחרת הנדרשת על פי ההסכם.

43.6. על הקבלן להעביר לנת"ע חשבונית מס קבלה לא יאוחר מ-7 ימים לאחר התשלום על ידי נת"ע.

43.7. תאריך הגשת החשבון הסופי, לצורך מרוץ הזמן לאישורו ולפירעונו, יראה כנדחה, עד להגשת האחרון מבין המסמכים הבאים:

43.7.1. תוכניות לאחר ביצוע.

43.7.2. תוצאות בדיקות ואישורים.

43.7.3. חישובי כמויות ו/או ניתוחי מחירים בהתאם לדרישות המפקח.

43.8. לאחר אישור החשבון הסופי, וכתנאי לתשלום לו, יגיש הקבלן מכתב ויתור על תביעות החתום על ידו בנוסח המצורף **כנספח ד'** להסכם זה.

43.9. מסמכי החשבון הסופי יכללו בנוסף למכתב הויתור: יומני עבודה, פרוטוקולים מישיבות, דפי מדידה, חישוב כמויות וניתוח מחיר כרקע לכל סעיף המוגש בחשבון הסופי.

למען הסר ספק, מובהר בזאת כי הקבלן לא יהיה זכאי לתוספת כספית כלשהי, ובפרט הצמדה בגין עיכוב בהגשת החשבון ו/או באישור ופירעון החשבון הסופי, כל עוד לא הושלמה הגשת המסמכים האמורים, כל עוד לא חלפה לאחר מכן התקופה הנקובה בסעיף 43.5 לעיל.

44. תשלומים עקב טעות

נת"ע רשאית לקזז ו/או לעכב סכומים מתוך חשבוניות מאושרים של הקבלן, במקרה שהתברר כי שולמו כספים לקבלן, עקב טעות, בין שבעובדה ובין שבדין. הצדדים ישיבו האחד למשנהו כל סכום שהתקבל בטעות, בין שבדין ובין שבעובדה, מהאחד או עבורו, על ידי משנהו.

45. שינויים

45.1. נת"ע, באמצעות המפקח, או באופן ישיר, רשאית להורות בכל עת שתמצא לנכון על כל שינוי בביצוע העבודה הקבלנית ו/או בתכולת העבודה, ובכלל זה על כל שינוי בנוגע לצורתה, איכותה, סגנונה, סוגה, גודלה, כמותה, מתאריה וממדיה, וכן על כל שינוי בלוח הזמנים, שינוי בשיטות העבודה ושינוי במועדי או שלבי ביצוע העבודה הקבלנית - והכל בין על דרך של הוראה לביצוע ובין על דרך של הוראה להימנע מביצוע. הקבלן מתחייב למלא אחר הוראות נת"ע, וזאת מבלי לגרוע מכל התחייבות אחרת שיש לקבלן על פי הסכם זה.

45.2. שינוי שלדעת המפקח, או לדעת הקבלן, גורר שינוי בכתב הכמויות ו/או מצדיק תשלום החורג מהתמורה ע"פ סעיף 39 לעיל ו/או הארכה של משך הביצוע או שינוי מהותי בשיטת ושלבי הביצוע של העבודה הקבלנית, הוא שינוי הטעון אישור בכתב ומראש החתום על ידי נת"ע (להלן "**הוראת שינוי**"). למרות האמור, ובהתאם לאישור מראש שיינתן על ידי נת"ע, רשאי המפקח להורות לקבלן, בכתב, להתחיל בביצוע השינוי עד להוצאת הוראת השינוי החתומה (להלן "**הנחייה לביצוע שינוי**"). במידה ויידרש, על הקבלן לספק את כל המידע הנדרש לצורך הוצאת הוראת השינוי ו/או הנחייה לביצוע שינוי. מובהר כי ללא חתימת נת"ע על הוראת שינוי לא תהא לקבלן זכות כלשהי לקבלת תוספת תשלום ו/או שינוי לענין לוחות הזמנים בגינה.

45.3. הקבלן יודע ומאשר, כי הסמכות להורות על שינוי או לקבוע בגינו תמורה נוספת או לקבוע בעקבותיו כי משך ביצוע העבודה הקבלנית יוארך, היא סמכות הנתונה בידי נת"ע

- והאורגנים המוסמכים מטעמה, והוא מוותר מראש על כל טענה בדבר הסתמכות על כל הבטחה, מצג או התחייבות שניתנה לו ושאינה תואמת את הוראות הסכם זה.
- 45.4. הוראת שינוי תכלול פירוט של העבודה הדרושה, וכן את התוספת לתמורה (או את ההפחתה ממנה).
- 45.5. קיבל הקבלן הוראת שינוי וביקש להשיג על תוכנה, לרבות משום שערך השינוי, כפי שנקבע בה, שנוי במחלוקת, יודיע על כך למפקח בתוך 7 ימים מיום קבלת הוראת השינוי, יפרט את נימוקיו ויצרף כל מסמך התומך בטענותיו. לא פעל הקבלן כאמור, ייחשב כמי שהסכים לכל האמור בהוראת השינוי.
- 45.6. סבר הקבלן כי להוראת שינוי, עשויה להיות השפעה על מועדי ושלבי הביצוע שנקבעו בהתאם להסכם זה, יודיע על כך בכתב למפקח לא יאוחר מ-7 ימים מיום קבלת הוראת השינוי. נת"ע תקבע אם טענת הקבלן מוצדקת, ואת אורך תקופת הארכה שתינתן, אם בכלל. במקרה כאמור, יחולו הוראות סעיף 13.1 בשינויים המחויבים. לא הודיע הקבלן למנהל הפרויקט תוך 7 ימים כאמור, הוא ייחשב כמי שוויתר על זכותו לדרוש שינוי בלוח הזמנים לביצוע המבנה.
- 45.7. למען הסר ספק מובהר בזאת כי אין הקבלן רשאי לעכב ביצוע של שינוי כלשהו לפי סעיף זה מחמת השגתו על תוכנה של הוראת השינוי ו/או מחמת מחלוקת כלשהי בקשר עם קביעת ערכו של השינוי או השפעתו על לוח הזמנים.
- 45.8. מובהר כי השינויים הבאים לא נחשבים כ"שינויים" והם אינם מזכים את הקבלן בתוספת תשלום, שכן הם כלולים מלכתחילה בתכולת העבודה:
- 45.8.1. הוראות והנחיות שיינתנו לקבלן על ידי נת"ע או המפקח או מי מטעמם במסגרת הסמכויות שהוגדרו להם בחוזה זה, ובלבד שאין להן כל השפעה על המועדים שנקבעו לעניין ביצוע העבודה הקבלנית או לעניין התמורה המגיעה לקבלן.
- 45.8.2. ביצוע תיקונים החלים על הקבלן לפי חוזה זה או על מנת להביא את העבודות למצבם המתחייב מהוראות חוזה זה.
- 45.8.3. שינויים הנובעים במישרין או בעקיפין מנושאים המוסדרים במסמכי ההסכם לגביהם נקבע במפורש כי לא יזכו את הקבלן בתמורה נוספת, ובכלל זה שינויים הנובעים מחובת הקבלן לעמוד בהוראות ההסכם.
- 45.8.4. שינויים הנובעים ממעשה או מחדל של הקבלן או מהפרת ההסכם על ידו.
- 45.9. אין במתן הוראת שינוי בנסיבות המפורטות בסעיף 45 זה כדי לגרוע מכל זכות שיפוי קיזוז ו/או כל זכות אחרת של נת"ע לפי הסכם ו/או לפי כל דין.
- 45.10. ערך השינוי לפי הוראת שינוי ייקבע עפ"י אחד האופנים במדרג שלהלן (אופן חישוב בסעיף אחד עדיף על אופן החישוב בסעיף שלאחריו), והתמורה תופחת או תוגדל בהתאם לכך, אלא אם נקבע דבר מה אחרת במפורש במסמכי המכרז:
- 45.10.1. ערכו של כל שינוי שבוצע ואשר בעקבותיו הכמות בסעיף כלשהו של כתב הכמויות קטנה או גדלה, ייקבע לפי מחירי היחידות הנקובים בכתב הכמויות;

- 45.10.2. מחיריהם של יחידות או פריטים דומים בכתב הכמויות שהגיש הקבלן, תוך ביצוע התאמות (פרו-רטה) לאותם חלקים בשינוי אשר שונים מהמתואר בסעיפי כתב הכמויות;
- 45.10.3. מחירון נת"י בהפחתת 15% - ללא תוספת רווח קבלן ראשי וללא שקלול תוספות ו/או מקדמים ו/או הפחתות שנקבעו במחירון הנ"ל;
- 45.10.4. מחירון "דקל" לעבודות הנדסיות בהפחתת 15% - ללא תוספת רווח קבלן ראשי וללא שקלול תוספות ו/או מקדמים ו/או הפחתות שנקבעו במחירון הנ"ל;
- 45.10.5. המחיר המקובל בשוק לביצוע העבודה הנתונה, בהסתמך על ניתוח מחירים שאושר בכתב על ידי המפקח ו/או מספר הצעות מחיר שהתקבלו, בתוספת רווח קבלן ראשי שינוע בין 6% עד 12%, בהתאם לאופי העבודה ולשיקול דעתה הבלעדי של נת"ע, מקום שבו רווח כזה אינו כלול במחיר השוק המקובל.
- יובהר כי התמורה שתקבע בעבור שינוי, לפי סעיף 45.10 זה, כוללת את מלוא הפיצוי המגיע לקבלן בעד כל הוצאותיו והפסדיו כתוצאה מהשינוי שהתבקש, כולל בגין התארכות משך הביצוע כפועל יוצא מכך, ופרט לתמורה שתיקבע בהתאם לאמור לעיל, הקבלן לא יהיה זכאי לתשלום נוסף בגין תקורות ו/או הוצאות בפועל ו/או פגיעה ביעילות או בסדרי עבודתו.
- 45.11. בכל מקרה, התשלום בגין ביצועה של הוראת שינוי ייעשה על פי חישוב כמויות ו/או מדידות בפועל, ויחולו ההוראות החלות על קביעת התמורה לקבלן כפי שחלות על יתר העבודות.
- 45.12. לצורך קביעת ערך השינוי יספק הקבלן כל מידע ומסמך נחוץ ובכלל זה מידע בקשר לעלות החומרים לגביו, תעריפי שכר העבודה של עובדיו, תעריפי ציוד, הוצאות הובלה וכיו"ב.
- 45.13. מובהר בזה כי הוראות שינויים עשויות לכלול הן תוספת והן גריעה של עבודה, באופן שבו כתוצאה מהפחתה אחת והוספה אחרת, נת"ע לא תחויב לשלם לקבלן תשלום נוסף מעבר לתמורה המגיעה לו בהתאם לסעיף 39.
- 45.14. במקרה של הפחתה בהיקף העבודה הקבלנית, לא יוכל הקבלן לדרוש או לתבוע מנת"ע פיצוי בעד הפסד רווחים בגין העבודה שהופחתה, או בגין שכר עובדים או בטלת כלים, אלא בנסיבות האמורות בסעיף 35.1 להסכם זה ובתנאים המפורטים שם.
- 45.15. למען הסר כל ספק, מובהר בזה כי אין בעצם מתן הוראת שינוי כדי לחייב את נת"ע לשלם לקבלן תוספת תשלום כלשהי, מעבר לתמורה ע"פ סעיף 39, וכל תשלום נוסף, כאמור, ישולם אך ורק בכפוף לכללים המפורשים הקבועים בחוזה זה.
- 45.16. אישור נת"ע לשינוי כלשהו אינו מייצר או גורע מסמכותה של כל רשות מוסמכת לבחון ולאשר את השינוי המוצע, כנדרש על פי כל דין, ואינו גורע מאחריות הקבלן לקבלת כל האישורים הנדרשים לצורך ביצוע אותו שינוי, אלא אם לפי מסמכי ההסכם האחריות לכך מוטלת במפורש על נת"ע.
- 45.17. כל הוראת שינוי לא תפטור את הקבלן מהשלמת העבודה הקבלנית במועד הנקוב בהסכם זה, ואין בה כדי לבטל, בכל צורה שהיא, את תנאי ההסכם על כל הכלול בו,

אלא אם הוארך משך הביצוע של העבודה הקבלנית בהתאם להוראת שינוי שניתנה בהתאם לאמור בסעיף 13 שלעיל.

45.18. תמורה המגיעה בגין הוראת שינוי תידרש בחשבונות הביניים שיוגשו לאחר ביצועה, ואם לא נדרשה, לא יהא הקבלן זכאי לתמורה כשלהי בגינה.

46. תביעות

46.1. הקבלן יגיש לנת"ע, באמצעות מערכת ייעודית הקיימת בנת"ע, תביעה לתשלומים נוספים שלא הותנה עליהם בהסכם, ואשר לדעתו הוא זכאי להם עקב ביצוע העבודה הקבלנית כהגדרתה בהסכם זה, כולל הוראות השינוי המאושרות, לא יאוחר מ-60 יום מיום קרות האירוע שלדעת הקבלן מקים לו את העילה לתשלום נוסף. לתביעה כאמור יצרף הקבלן הסברים, נתוחי מחיר, ראיות ואסמכתאות הנדרשים לתמיכה בתביעתו, ובנוסף כל אסמכתה ומסמכים נוספים ככל שיידרשו ע"י נת"ע או המפקח לשם בדיקתה. לא הגיש הקבלן את תביעתו בתוך המועד כאמור או שלא מסר את הנדרש ממנו על מנת לבדוק את התביעה, בתוך פרק זמן שיקבע המפקח, ייחשב הקבלן כמי שוויתר על זכותו להגיש את אותה תביעה.

46.2. כל תביעה שלא הוגשה באופן הקבוע בסעיף 46.1, רואים כאילו הקבלן ויתר עליה לחלוטין וללא תנאי. נת"ע תהיה רשאית לדון בתביעות הקבלן לתשלומים נוספים שלא הותנה עליהם גם אם תביעות אלה הוגשו לאחר המועד הנקוב לעיל, בתנאי שהקבלן ייתן טעם סביר וינמק את הסיבות לאיחור בהגשת התביעות.

47. עוסק מורשה וניהול ספרים

47.1. הקבלן מצהיר בזאת כי הוא עוסק מורשה והוא מתחייב למסור לנת"ע אישור בהתאם.

47.2. הקבלן מתחייב למסור לנת"ע, מעת לעת ובכל תקופת תוקפו של הסכם זה, אישורים בני תוקף על ניהול ספרים כחוק מאת שלטונות מס הכנסה או רואה חשבון.

48. מסים

48.1. הקבלן, והוא בלבד, ישלם את כל המסים (פרט למס ערך מוסף), האגרות ויתר תשלומי החובה, וכן יתר התשלומים המגיעים או המוטלים בקשר לחומרים ו/או הציוד ו/או ביצוע העבודה הקבלנית.

48.2. נת"ע תישא ותשלם את מס הערך המוסף במועדי תשלום החשבונות על פי הסכם זה. הוראות ההסכם החלות על פירעון החשבונות יחולו על פירעון מס הערך המוסף, בהם נושאת נת"ע על פי סעיף זה.

48.3. אם איחר הקבלן בהגשת החשבון או לא הגיש הקבלן את החשבון במועד, והועלה שיעור המס לאחר המועד להגשת החשבון על פי ההסכם, תשא נת"ע בשיעור המס שצריך היה להיות מוטל על פי המועד להגשת החשבון על פי ההסכם, והקבלן ישא בהפרש.

49. סודיות

הקבלן מתחייב לשמור על סודיות מושלמת, לא לגלות לאחרים ולא לעשות שימוש בידיעות ובפרטים, בכתב או בעל פה, שנמסרו לו או הגיעו לידו בדרך אחרת, תוך כדי ביצוע העבודה הקבלנית בקשר לנת"ע ו/או לפרויקט ו/או בכל עניין אחר. הקבלן מתחייב שעובדיו, קבלני המשנה ועובדיהם יפעלו בהתאם לאמור לעיל.

50. ניגוד עניינים

- 50.1. המונחים להלן יישמשו בהסכם זה בכל הנוגע לסוגיית ניגוד עניינים:
- "אמצעי שליטה" - כמשמעות מונח זה בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981.
- "ניגוד עניינים" - הימצאות או חשש ממשי ומבוסס, לדעת החברה, להימצאות הקבלן בכל אחד מהמצבים הבאים:
- א. התנגשות בין החובה המוטלת על הקבלן לבצע את תפקידו בהתאם להסכם ללא שיקולים זרים או משוא פנים, ובין כל ענין אחר של הקבלן.
- ב. "ניגוד עניינים אישי", קרי: כאשר עניין עליו מופקד הקבלן לפי הסכם זה עלול להתנגש עם עניין אחר שלו.
- ג. "ניגוד עניינים מוסדי", קרי: כאשר עניין עליו מופקד הקבלן לפי הסכם זה עלול להתנגש עם עניין אחר, ציבורי או פרטי, שהוא ממלא במסגרת גוף ציבורי או גוף אחר.
- ד. "עניין נוגד", קרי: עניין אחר העשוי להשפיע על תפקודו של הקבלן, שאינו במסגרת חובותיו לפי ההסכם.
- "עובד" - כל אחד מעובדי הקבלן או מהגורמים המועסקים על ידו לצורך ביצוע העבודה הקבלנית, גם אם אין מתקיימים בינם לבין הקבלן יחסי עובד מעביד, לרבות קבלני משנה מטעמו.
- "עניין אחר" - כל עניין אישי, מקצועי, משפחתי - שאינו חלק מחובותיו של הקבלן לפי ההסכם - לרבות עניינו של קרוב או של גוף שהקבלן או קרוב שלו חבר בו, מנהל אותו או עובד אחראי בו, או גוף בו לקבלן יש זכויות קנייניות או חוזיות - לרבות זכות לקבלת רווחים וכן ענינו של לקוח של הקבלן או של שותפו של הקבלן או של קרובו.
- "קרוב" - בן זוג, אח, הורה, צאצא, וכן הורה או בן זוג של כל אחד מאלה.
- 50.2. הקבלן יבצע את העבודה הקבלנית באופן התואם את אינטרס החברה, ובכלל האמור לא יהיה לו, במהלך תקופת ביצוע העבודות עבור החברה, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא ולא ייצא במצב של ניגוד עניינים או חשש לניגוד עניינים, מכל מין וסוג.
- 50.3. הקבלן מתחייב בזאת להימנע מכל פעולה שיש בה ניגוד עניינים או עשוי להיות בה פוטנציאל לניגוד עניינים בין מילוי תפקידיו על פי הסכם זה לבין מילוי תפקיד או התחייבות אחרת של הקבלן או של עובדיו, במישרין או בעקיפין, והוא מתחייב בזאת להודיע לחברה על כל חשש לקיום ניגוד עניינים כאמור, וכן מתחייב לפעול בהתאם להוראות החברה למניעת ניגוד עניינים כאמור.
- 50.4. הקבלן מתחייב להודיע לחברה בכתב ובאופן מיידי על כל עניין אישי או עסקי בין פעילותיו, פעילות משרדו או פעילות כל צד שבו או עימו קשור הקבלן, במישרין או בעקיפין, לרבות כל אדם או גורם אשר נותן לחברה את השרות / מבצע את העבודות מטעמו של הקבלן, לבין כל אחד מאלה: (א) חברות (לרבות חברות אם חברות אחרות וחברות בנות) אשר עשויות להתמודד באיזה מהמכרזים של החברה או להתקשר עם החברה בחוזה בכל דרך; (ב) חברות (לרבות חברות אם חברות אחרות וחברות בנות) אשר פעילותן העסקית הינה בתחום התשתיות או התחבורה; (ג) מי שמחזיקים במישרין או בעקיפין באמצעי שליטה בחברות המנויות בס"ק (א) – (ב) לעיל; (ד) מי שהחברות כאמור מחזיקות בהם באמצעי שליטה במישרין או בעקיפין; (ה) נושאי המשרה של כל

אחד מהגורמים האמורים בפסקאות (א) עד (ד) לעיל; (ו) גופים, קבלני משנה ויועצים הקשורים לחברות ולגורמים כאמור בפסקאות משנה (א) עד (ה) לעיל לרבות נושאי המשרה בהם; (ז) כל גורם אחר שהעניין האישי או העסקי שיש לקבלן עימו עלול להעמיד אותו במצב של ניגוד עניינים בקשר לביצוע העבודה הקבלנית.

50.5. הקבלן יחתום על התחייבות להעדר ניגוד עניינים, בנוסח המצורף **בנספח יג'** להסכם זה, במועד חתימת ההסכם, בתחילת כל שנה קלנדארית בה תבוצע העבודה הקבלנית ו/או בכל מועד אחר במהלך תקופת ההתקשרות כפי שייקבע על ידי החברה.

50.6. הקבלן מצהיר בזאת כי הובהר לו וכי ידוע לו, בטרם נחתם הסכם זה, כי לא יהיה רשאי להשתתף, במישרין או בעקיפין, בעצמו או כשותף או כיועץ או בכל דרך אחרת, עם כל גוף אשר ישתתף או יתמודד במכרזים עתידיים שתפרסם החברה, בין בתמורה ובין שלא בתמורה, ככל שייערכו (להלן: "**המכרזים**") אלא בתנאי שתוגש בקשה מתאימה, ויתקבל בגינה אישור מראש ובכתב מהחברה שיינתן (אם יינתן) לפי שיקול דעתה הבלעדי.

50.7. הוראות סעיף 50.6 יחולו, בהתאמה, גם על התקשרות בין הקבלן לבין מתמודדים במכרזים, שאינן בקשר עם המכרזים, לרבות על הגופים המרכיבים את אותם מתמודדים וזאת כל עוד גופים כאמור מצויים בהליך של התמודדות, וכן יחולו לגבי כל גוף או חברה שתבחר או ייבחרו בסופם וזאת כל עוד קיימות התקשרויות בין החברה ובין אותו גוף או דרישות בקשר להתקשרויות כאמור.

50.8. הקבלן מתחייב בזאת לא לספק לכל צד שלישי, לרבות ליועצים ו/או קבלנים אחרים של החברה או למישהו מטעמם, כל שירות או מידע בקשר לעבודה הקבלנית או בקשר לפרויקט או כל שירות אחר בקשר לכל פעולה אחרת הנוגעת במישרין או בעקיפין לביצוע העבודה הקבלנית, בין שהעבודות או המידע כאמור מוגש בתמורה ובין שלא בתמורה, פרט לביצוע העבודות החלות עליו במפורש מתוקף התקשרות זו, ועל פי הסכם זה, אלא אם כן ניתנה לכך הסכמתה של החברה מראש ובכתב, שתיתן לפי שיקול דעתה הבלעדי.

50.9. הקבלן מתחייב בזאת להחתים את עובדיו, לרבות קבלני המשנה מטעמו לביצוע העבודה הקבלנית - על התחייבות להעדר ניגוד עניינים בנוסח המצורף **בנספח יג'** להסכם זה. כתבי ההתחייבות החתומים יועברו לחברה במעמד ובצמוד לחתימת הסכם זה על ידי הקבלן, ויחתמו פעם נוספת בתחילת כל שנה קלנדארית בה תבוצע העבודה הקבלנית או בכל מועד אחר במהלך תקופת ההתקשרות כפי שייקבע על ידי החברה.

50.10. הוראות סעיף 50.6 והוראות סעיף 50.8 יעמדו בתוקפם גם לאחר סיום ההתקשרות לפי הסכם זה ללא הגבלה, ואילו הוראות סעיף 50.7 ביחס לביצוע העבודה הקבלנית בכל נושא אחר יעמדו בתוקפן שנה אחת (1) לאחר סיום ההתקשרות לפי הסכם זה.

50.11. הוראות סעיף 50 זה יחולו, בנוסף על הקבלן, גם על חברות קשורות בו או חברות אם של הקבלן או חברה אחרת שמי מבעלי העניין בקבלן פועל בה (כהגדרתם בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968).

51. ערבות ביצוע

51.1. להבטחת מילוי התחייבויותיו של הקבלן על פי הסכם זה וכתנאי לביצוע תשלום כלשהו על ידי נת"ע, ימציא הקבלן לנת"ע, עם חתימת ההסכם, ערבות בנקאית אוטונומית, בלתי תלויה ובלתי מותנית, בנוסח הקבוע בנספח ג' להסכם זה, בסכום של 150,000 ש"ח (מאה וחמשים אלף שקלים חדשים) (להלן: "**הערבות**").

- 51.2. מבוטל.
- 51.3. הערבות תישאר בתוקף עד שנה לאחר גמר העבודה הקבלנית האחרונה שביצע הקבלן מכוח הסכם זה, והקבלן ידאג להאריך את תוקפה מפעם לפעם, עפ"י דרישת נת"ע, ללא כל תמורה נוספת בהתאם.
- 51.4. איחר הקבלן בהמצאת הערבות כאמור לעיל, יתווסף לפרק הזמן שנקבע לתשלום החשבון על ידי נת"ע, אותו פרק זמן שבו איחר הקבלן בהמצאת הערבות, והתשלום בפרק הזמן הנוסף כאמור, לא ישא הפרשי הצמדה ו/או ריבית כלשהי.
- 51.5. אין באמור לעיל כדי לפגוע בזכויות נת"ע לרבות לחילוט הערבות הנובעות מעצם הפרת ההסכם ו/או מאי מסירת הערבות כאמור ו/או מאי הארכתה.
- 51.6. נת"ע תהיה רשאית לחלט את הערבות בכל עת בה הופרה על ידי הקבלן הוראה ו/או הצהרה על פי הסכם זה ו/או עקב פגמים בטיב או עקב אי מילוי חובות המוטלות על הקבלן על פי הסכם זה. נת"ע תהיה רשאית להשתמש בכספים המחולטים לכיסוי כל המגיע לה מהקבלן עקב הפרת ההסכם. למען הסר ספק מובהר, כי ערבות הביצוע תשמש, בין היתר, להבטחת התחייבויות של הקבלן ביחס לביצוע כל העבודה הקבלנית וכל המטלות שיועברו לביצוע ע"י הקבלן.
- 52. הפרות וסעדים**
- 52.1. הפרה של סעיפי הסכם זה תחשב הפרה יסודית של ההסכם כאמור בחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), התשל"א - 1970.
- 52.2. היה והקבלן הפר אחת או יותר מהתחייבויותיו על פי הסכם זה הוא יהיה חייב לשלם לנת"ע פיצויים בגין הנזקים, ההפסדים וההוצאות שיגרמו לה כתוצאה מההפרה האמורה וזאת בנוסף ומבלי לגרוע מזכותה של נת"ע על פי כל דין ועל פי הסכם זה. נת"ע תהיה רשאית לחלט את הערבויות ו/או כל חלק מהן כנגד כל נזק שייגרם לה כתוצאה ממעשה או מחדל של הקבלן או מי מטעמו, וזאת אף מבלי להודיע לקבלן על כוונתה לחלט את הערבות.
- 52.3. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בזכויות נת"ע על פי הסכם זה ועל פי כל דין, נת"ע תהא רשאית לקזז כל סכום אשר יגיע לה מהקבלן מהסכומים אשר יגיעו לקבלן על פי הסכם זה.
- 52.4. למען הסדר הטוב מובהר בזאת, כי לקבלן לא תהיה כל זכות עיכובן בעבודה הקבלנית ו/או בחומרים ו/או בכספים ו/או בתוכניות ו/או בכל דבר אחר הקשור בביצוע העבודה הקבלנית.
- 52.5. מבלי לגרוע מכלליות האמור בהסכם זה, נת"ע תהיה רשאית לבטל את ההסכם לאלתר ולסלק את ידו של הקבלן ממקום העבודה הקבלנית, היה והקבלן יכנס להליכי פירוק, כינוס נכסים, פשיטת רגל ו/או היה ויתברר כי הקבלן חדל פירעון ו/או הוטלו על נכסיו עיקולים ואלו לא הוסרו או בוטלו תוך 7 ימים מהחלתם.
- 52.6. למען הסר ספק, נת"ע רשאית לראות בהפרה הנוגעת למטלה מסוימת הפרה הנוגעת להסכם כולו.
- 53. פיצויים מוסכמים וקבועים מראש על איחורים**
- 53.1. אם לא ישלים הקבלן את ביצוע העבודה הקבלנית או כל חלק מסוים מהעבודה הקבלנית תוך התקופה שנקבעה בהסכם, בהתחשב בהארכתה או בקיצורה בהתאם

להוראות הסכם זה, ישלם הקבלן לנת"ע, בגין כל יום פיגור, 1% מהתמורה המגיעה לו על פי הזמנת העבודה (מטלה), לפני כל ההפחתות, הניכויים, הקיזוזים והעיכובים, להם זכאית נת"ע. מבלי לגרוע מהאמור, הסכום שישלם הקבלן לנת"ע כאמור בגין כל יום פיגור, לא יעלה, במצטבר, על 10% מהתמורה המגיעה לקבלן על פי הזמנת העבודה (מטלה), לפני כל ההפחתות, הניכויים, הקיזוזים והעיכובים, להם זכאית נת"ע.

53.2. נת"ע תהיה רשאית לנכות את סכום הפיצויים האמורים לעיל מכל סכום שיגיע לקבלן בכל עת או לגבותו מהקבלן בכל דרך אחרת, לרבות באמצעות חילוט ערבויות. תשלום הפיצויים, ניכויים או גבייתם אינם פוטרים את הקבלן מהתחייבותו להשלים את העבודה הקבלנית או מכל התחייבות אחרת לפי ההסכם.

53.3. הוארך המועד להשלמת העבודות, יראה יום סיום העבודה הקבלנית לצורך סעיף זה, כנדחה בהתאמה.

54. שונות

54.1. הקבלן יגיש לנת"ע בד בבד עם חתימת ההסכם אישור בדבר ניהול פנקסי חשבונות ורשומות ודיווח סדיר, כאמור בחוק חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, וכן את התצהירים המצורפים **כנספח ה' ו' כנספח ו'** להסכם זה, המהווים תצהיר לפי סעיף 2ב לאותו חוק וכן הצהרה בדבר אי תשלום דמי תיווך, כשהם מלאים, חתומים ומאושרים כדין. הקבלן ימציא לנת"ע העתקים של האישורים לעיל מעת לעת לפי דרישת נת"ע, או עם עדכונם או החלפתם לפי העניין.

54.2. למען הסר ספק מוצהר בזאת, כי הסכם זה אינו כפוף לתחולת חוק המכר תשכ"ח - 1968 וכי אין להסתמך עליו לצורך פירוש.

54.3. הסכם זה ממצה את המוסכם בין הצדדים ולא תהיה כל נפקות לכל משא ומתן, הצהרה, מצג, התחייבות ו/או הסכמה, אשר נעשו, אם נעשו, בין בכתב ובין בעל-פה בין הצדדים, עובר לחתימת הסכם זה.

54.4. לא יהיה תוקף לכל שינוי בהסכם זה או בהוראה מהוראותיו אלא אם כן נעשו בכתב ונחתמו על ידי הצדדים להסכם זה.

54.5. התנהגות מי מהצדדים לא תחשב כהסכמה ו/או כויתור על איזה מזכויותיו על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין, אלא אם כן ההסכמה ו/או הויתור נעשו בכתב.

54.6. הסכמת הצדדים או אחד מהם לסטות מהוראות הסכם זה במקרה מסוים, לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנה גזירה שווה למקרה אחר.

54.7. לא השתמשו הצדדים או אחד מהם בזכויות הניתנות להם לפי הסכם זה במקרה מסוים, אין לראות בכך ויתור על אותן זכויות במקרה אחר ואין ללמוד מהתנהגות זו ויתור כלשהו על זכויות וחובות לפי הסכם זה.

54.8. הקבלן מתחייב להכין כל מסמך ו/או חוות דעת ו/או כל בסיס נתונים וכל תוצר עבודה אחר בהתאם להנחיות מערכות מידע וניהול המסמכים של נת"ע המצורפות **כנספח ט' ו-ט"ו** (מערכות מידע והנחיות ניהול מסמכים) לחוזה זה, בהתאם לדרישות אבטחת מידע עבור ספקים של נת"ע בעלי גישה למערכות המידע של נת"ע המצורפות **כנספח י'** (אבטחת מידע עבור ספקים של נת"ע בעלי גישה למערכות המידע של נת"ע), ובהתאם להנחיות בדבר ניהול הארכיון כפי שיינתנו על-ידי נת"ע וכמפורט **בנספח יא'** (הנחיות הבטחת ארכיון) לחוזה זה, אלא אם נת"ע או מי מטעמה יתנו לו הוראות אחרות בכתב.

מבלי לגרוע מהאמור, כל מסמך המוגש לנת"ע יוגש בכתב (hard copy) וכן במדיה דיגיטאלית, לפי בקשת נת"ע.

54.9. הקבלן מתחייב בזאת לדאוג ליצירת עותקים וגיבוי נאות לכל מסמך, חוות דעת, כל בסיס נתונים וכל תוצר עבודה אחר, שהוכנו על-ידו במסגרת העבודות הקבלניות, באופן שניתן יהיה במקרה הצורך לשחזרם במהירות ובאמינות.

54.10. הקבלן מתחייב לפעול בהתאם ועל פי נהלי נת"ע כפי שיתעדכנו מעת לעת, ולעקרונות הקוד האתי לספקי חברת נת"ע כפי שיתעדכן מעת לעת. הקבלן מתחייב כי עובדיו, קבלני המשנה שלו וכל אדם ו/או גוף אחר הפועל מטעמו או עבורו יפעלו על פי האמור לעיל. הקבלן מתחייב לבצע כל פעולה סבירה שתידרש לשם עמידה באמור לעיל. הקבלן מתחייב לחתום על אישור קריאת הקוד האתי והבנתו בנוסח המצ"ב **כנספח יב'** (אישור הבנת הקוד האתי לספקי חברת נת"ע) לחוזה זה.

55. הודעות

55.1. כל הודעה על פי הסכם זה תימסר במסירה ביד נגד אישור קבלה, או במשלוח בדואר רשום או על ידי פקסימיליה הממוענים אל נת"ע או אל הקבלן (לפי העניין), לפי הכתובות שבכותרת.

55.2. כל הודעה אשר תימסר ביד תחשב כאילו הומצאה במועד המסירה. כל הודעה אשר תישלח בפקסימיליה תחשב כאילו הומצאה לאחר 24 שעות ממועד משלוחה בכפוף לכך שקבלת הפקס אושרה טלפונית. כל הודעה שתישלח בדואר רשום תחשב כאילו הומצאה לאחר חלוף 5 ימים ממועד משלוחה. השולח ישמור אישורים על משלוח ההודעות.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

הקבלן

נת"ע - נתיבי תחבורה עירוניים
להסעת המונים בע"מ

אישור חתימת הקבלן

אני הח"מ, _____, עו"ד/רו"ח, מ _____ מאשר בזאת כי חתימת – ה"ה _____ מחייבת את הקבלן לכל דבר ועניין.

עו"ד/רו"ח

תאריך

נספח א' – נספח ביטוח

1. מבלי לגרוע מאחריות הקבלן לפי החוזה או לפי כל דין, מתחייב הקבלן לבטח על חשבונו לטובתו ולטובת נת"ע, ביחד ולחוד, ולקיים במשך כל תקופת ההסכם וכל עוד קיימת אחריות שבדין, ביטוחים מתאימים להבטחת אחריותו בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי ובלבד שלא יפחתו מגבולות האחריות והתנאים המפורטים בטופס האישור על קיום ביטוחים ובסעיפים שלהלן.
2. בכל הפוליסות הנזכרות מתחייב הקבלן לכלול את התנאים הבאים:
 - 2.1 שם "המבוטח" בפוליסות הינו – הקבלן ו/או נת"ע, בכפוף להרחבי השיפוי המפורטים להלן.
 - 2.2 "נת"ע" לעניין הכיסוי הביטוחי: נת"ע - נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ ו/או משרד התחבורה – מדינת ישראל ו/או ועובדים ומנהלים של הנ"ל.
 - 2.3 ביטוח אחריות כלפי צד שלישי מכסה את אחריות נת"ע בגין ו/או בקשר עם מעשה או מחדל של הקבלן ומי מטעמו בקשר עם העבודה הקבלנית.
 - 2.4 ביטוח חבות מעבידים מורחב לשפות את נת"ע היה ותוטל עליה אחריות כמעבדה לנזקים בגין תאונת עבודה ו/או מחלות מקצוע שיגרמו לעובדי הקבלן בקשר עם העבודה הקבלנית.
 - 2.5 על אף האמור לעיל, וככל ולא יועסקו בידי הקבלן עובדים במסגרת ו/או בקשר עם העבודה הקבלנית, לקבלן תהא הזכות שלא לערוך את הביטוח המפורט בסעיף זה לעיל.
 - 2.6 ביטוח אחריות מקצועית מכסה את אחריות נת"ע ועובדיו בגין ו/או בקשר עם הפרת חובה מקצועית של הקבלן ומי מטעמו בקשר עם העבודה הקבלנית.
 - 2.7 ביטוח אחריות מקצועית – יכלול תאריך רטרואקטיבי לא יאוחר ממועד התחלת העבודה הקבלנית לנת"ע.
 - 2.8 סכום השתתפות עצמית בפוליסות, בגין מקרה ביטוח אחד או סדרה של מקרי ביטוח הנובעים מסיבה מקורית אחת לא יעלה על סך 250,000 ₪.
 - 2.9 ביטול זכות השיבוב ו/או התחלוף כלפי נת"ע, למעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון.
 - 2.10 הביטוחים לא יהיו ניתנים לביטול ו/או לשנוי תנאיהם לרעה, אלא לאחר שתימסר לנת"ע הודעה בכתב, ע"י הקבלן ו/או חברת הביטוח מעמה, במכתב רשום, 60 יום לפחות לפני מועד הביטול ו/או השינוי המבוקש.
 - 2.11 הוראה לפיה ביטוחי הקבלן אינם כוללים חריג לחבות המבטח עקב ו/או בקשר עם רשלנות רבתי, ובלבד שלא יהיה באמור כדי לגרוע מחובות המבוטח וזכויות המבטח על פי חוק חוזה הביטוח תשמ"א – 1981.
 - 2.12 כל סעיף בפוליסות הקבלן (אם יש כזה) המפקיע או מקטין או מגביל בדרך כלשהי את אחריות מבטחי הקבלן כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי נת"ע וכלפי מבטחיה, ולגבי נת"ע הביטוח על פי הפוליסות הנ"ל הוא "ביטוח ראשוני", המזכה את נת"ע במלוא השיפוי המגיע לפי תנאיו, ללא זכות השתתפות בביטוחי נת"ע מבלי שתהיה למבטחי הקבלן זכות תביעה ממבטחי נת"ע להשתתף בנטל החיוב

כאמור בסעיף 59 לחוק חוזה הביטוח תשמ"א-1981. למען הסר ספק, הקבלן מוותר על טענה של ביטוח כפל כלפי נת"ע וכלפי מבטחיה.

3. עם חתימת הסכם זה ימציא הקבלן את טופס האישור על קיום ביטוחים, מסומן **כנספח א'1** (להלן: **"אישור קיום ביטוחים"**), המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה, כשהוא חתום על-ידי חברת הביטוח מטעמו המורשית בדין מטעם הממונה על רשות ההון, הביטוח והחיסכון לעריכת הביטוחים הנדרשים במסגרת ההתקשרות. המצאת טופס האישור על קיום ביטוחים בהתאם לאמור בסעיף זה מהווה תנאי מהותי בהסכם. הקבלן ישוב ויצג, מידי תום תקופת ביטוח, במשך חלותו של הסכם זה את טופס האישור על קיום ביטוחים, וזאת ללא צורך בקבלת דרישה כלשהי מנת"ע.

4. ביטוח כלי רכב- הקבלן יערוך או יוודא שנערך, ביטוח לכל כלי רכב המשמש במישרין או בעקיפין לביצוע העבודה הקבלנית ו/או העבודות ולכל אורך תקופת ההתקשרות מפני כל חבות שחובה לבטחה על פי דין לרבות ביטוח אחריות מפני נזקי גוף בגבולות אחריות בלתי מוגבלים (ביטוח חובה) וכן מפני חבות בגין נזק לרכוש הכולל כיסוי לנזקי גוף אשר אינם מכוסים בביטוח חובה בסכום גבול אחריות שלא יפחת מ- 1,000,000 ₪. למען ספק מוסכם כי המונח "כלי רכב" כולל מנופים, מלגזות, טרקטורים, מחפרים, גוררים וכן כלים נעים ממונעים מכל סוג.

5. "כלי רכב" וציוד מכני הנדסי כאמור, אשר אין חובה חוקית לבטחו בביטוח חובה יערוך עבורו גם ביטוח אחריות מפני נזקי גוף מיוחד בגבולות אחריות שלא יפחתו מ- 2,000,000 ש"ח למקרה.

ככל ולא נעשה שימוש בציוד מכני הנדסי ניתן יהיה לקבל מחיקת הרחבה 312 מאישור קיום הביטוחים.

6. עם עריכת גמר חשבון עם הקבלן בגין העבודה הקבלנית וכתנאי לו - ימסור הקבלן לנת"ע טופס אישור על קיום ביטוחים תקין, תקף וחתום על ידי מבטחיו שיהיה בתוקף ל- 12 חודשים שלאחר מועד ביצוע ההתחשבות הסופית בין הצדדים ויכלול בין היתר תקופת גילוי ודיווח מוארכת בת 6 חודשים לפחות.

7. נת"ע רשאית, אך לא חייבת, לדרוש מהקבלן להמציא את פוליסות הביטוח לנת"ע והקבלן מתחייב היה ויתבקש להמציא את הפוליסות כאמור ולבצע כל שינוי ו/או תיקון ו/או התאמה שתדרוש נת"ע בהתאם למסמכי המכרז.

8. עריכת הביטוחים ו/או תיקונם והמצאת פוליסות הביטוח ו/או האישורים על קיום ביטוחים לנת"ע לא יהוו אישור כלשהו מנת"ע על התאמת הביטוחים ולא יטילו עליה אחריות כלשהי בקשר לכך ו/או לא יהא בכך כדי לצמצם את אחריותו של הקבלן על-פי הסכם זה או על-פי כל דין.

9. הקבלן ישא, בכל מקרה, בסכום ההשתתפות העצמית החל בביטוח וכן יישא בכל נזק שיגרם לנת"ע עקב מעשה ו/או מחדל של הקבלן, קבלני המשנה מטעמו של הקבלן, עובדיהם וכל מי שבא מטעמם שאינו מכוסה על ידי פוליסות הביטוח של הקבלן, לרבות נזקים מתחת לסכום ההשתתפות העצמית הקבועה בפוליסות.

10. הפר הקבלן את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויותיו ו/או זכויות נת"ע יהא הקבלן אחראי לנזקים שיגרמו לנת"ע באופן מלא ובלעדי ולא תהינה לו תביעות ו/או טענות, כספיות או אחרות, כלפיה והוא יהיה מנוע מלהעלות כל טענה, כאמור, כלפיה.

11. אין בעריכת הביטוחים כאמור לעיל כדי לגרוע מכל זכות ו/או סעד ו/או תרופה המוקנים לנת"ע כנגד הקבלן על פי ההסכם ועל פי כל דין, ואין בהם כדי לשחרר את הקבלן מהתחייבויותיו לפי הסכם זה.
12. לדרישת נת"ע, הביטוח יורחב לכלול כמבוטח נוסף כל אדם ו/או גוף, שעל נת"ע החובה לשפוט או לכלול לטובתו ויתור על זכות התחלוף, ובלבד שחבות זו ניטלה בידי נת"ע בכתב טרם קרות מקרה הביטוח.
13. מבלי לגרוע מאחריות הקבלן על פי חוזה זה ו/או על פי דין לעניין הוראות האחריות והשיפוי בנזיקין והביטוח הכלולים בהסכם בין נת"ע לבין מדינת ישראל ו/או בעלי תשתיות ו/או בעלי זכויות ו/או גורמים ממנים וכד' בקשר עם העבודות, הקבלן מצהיר כי ההוראות הנ"ל יחולו עליו "BACK TO BACK" והקבלן יעמוד בהתחייבויות נת"ע בהתאמה. יובהר כי, חובתו של הקבלן לברר ולבדוק האם קיימות דרישות ביטוח נוספות של רשויות וגורמים נוספים לרבות מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל כל גורם רלוונטי אחר ו/או גורמים נוספים בקשר ו/או עקב הפרוייקט באזור הנתון לפיקוחם ו/או לשליטתם של הנ"ל ו/או מכל סיבה אחרת. במקרה כאמור מתחייב הקבלן לעמוד בכל דרישות האחריות ושיפוי בנזיקין ו/או דרישות הביטוח של הגופים הנ"ל וכיוצ"ב, על חשבונו ולהמציא לאותם גופים ולמזמין את האישור/ים המתאימים על פי תנאיהם זאת ללא צורך בכל דרישה מפורשת מהם להמצאת האישורים כשהם חתומים כדין על ידי מבטחיו בהתאם להוראות הסכם זה וההסכמים הנ"ל. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מדרישות הביטוח המפורטות לעיל ובמסמכי ההתקשרות עם הקבלן. אם כתוצאה מאי המצאת האישורים כאמור לאותם גופים יחולו עיכובים בפרוייקט, העיכובים הנ"ל יהיו באחריותו הבלעדית של הקבלן ולקבלן לא תהיה כל טענה כלפי נת"ע בגין כך.

נספח א'1 - אישור קיום ביטוחים

תאריך:		אישור קיום ביטוחים	
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.			
מבקש האישור הראשי	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה והעיסוק המבוטח
נת"ע - נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ ו/או עובדים של הנ"ל	משרד התחבורה – מדינת ישראל ו/או עובדים ומנהלים של הנ"ל		☐ נדל"ן ☒ שירותים ☐ אספקת מוצרים ☒ אחר: איתור, אימות, גישוש, חשיפה, מדידה ומיפוי תשתיות ו/או שירותים נלווים.
ת.פ.ח/ז.פ.ח/9-004278-52	ת.פ.ח/ז.פ.ח/9-004278-52	ת.פ.ח/ז.פ.ח/9-004278-52	
מען	מען	מען	
הרוקמים 26, חולון	תיאור הקשר למבקש האישור הראשי:		העיסוק המבוטח: איתור תשתיות
כיסויים			
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה
חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח			תאריך סיום
אחריות כלפי צד שלישי			גבול האחריות/ סכום ביטוח
			מטבע
			סכום
302 אחריות צולבת			4,000,000 ₪
304 הרחב שיפוי בגין פעילות המבוטח			
307 קבלנים וקבלני משנה			
309 ויתור על תחלופ לטובת מבקש האישור למעט מי שגרם לנזק בזדון			
312 צמ"ה			
315 תביעות המל"ל			
318 מבקש האישור מבוטח נוסף			
322 מבקש האישור מוגדר כצד ג' בפרק זה			
328 ראשוניות			
309 ויתור על תחלופ לטובת מבקש האישור למעט מי שגרם לנזק בזדון			
319 מבוטח נוסף היה ויחשב כמעבידים			
328 ראשוניות			
301 אובדן מסמכים			
302 אחריות צולבת			
304 הרחב שיפוי בגין פעילות המבוטח			
309 ויתור על תחלופ לטובת מבקש האישור למעט מי שגרם לנזק בזדון			
325 מרמה ואי יושר עובדים			
327 עיכוב /שיהוי עקב מקרה ביטוח			
328 ראשוניות			
332 תקופת גילוי 6 חודשים.			
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):			
045 מיפוי			
ביטול/שינוי הפוליסה			
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.			
חתימת האישור			
המבטח:			

לתשומת לב !!

מודגש, כי בעת הגשת הצעה למכרז, המציע נדרש שלא לצרף אישור זה חתום על ידי החברה המבטחת (יש לצרף את הנספח כחלק מחתימת המציע על ההסכם בלבד).
אישור זה ייחתם על ידי החברה המבטחת רק על ידי הזוכה במכרז, כתנאי לחתימת ההסכם, בהתאם ליתר הוראות ההסכם.

נספח ב' – תכולות העבודה

1. הגדרות:

- 1.1. **איתור תשתיות** – איתור, גילוי, אימות, גישוש, חשיפה, סימון, מדידה ומיפוי של תשתיות תת קרקעיות, חללים תת-קרקעיים או מקומות פוטנציאליים להיווצרות חללים תת-קרקעיים, קירות דיפון, כלונסאות, מרתפים ואלמנטי ביסוס, בהתבסס על חישה מרחוק וללא הרס, על ידי שימוש במספר אמצעי חישה שונים והיתוך המידע שמתקבל מהם לזיהוי תשתיות כאמור ומיקומם, לרבות על ידי איסוף מידע ממאגרי מידע, סיור בשטח, הפעלת טכנולוגיות ויכולות המבוססים על חיישנים מסוגים שונים, גישוש, חפירות ועוד, לטובת הכנת תוכנית עדות.
- 1.2. **היתוך מידע** (Data Fusion) – תהליך שמטרתו קישור ותיאום (קורלציה), חיבור והצלבת נתונים (Data), מידע (Information) וידע (Knowledge) לצורך שיפור מהימנות נתוני איתור בשטח נבדק ליצירת תמונת מצב והערכת סיכונים ברמות חומרה שונות. היתוך מידע יכול להתבצע באופן אוטומטי מלא, בסיוע של אלגוריתמים לעיבוד עבור גורם אנוש או באופן אנושי לחלוטין.
- 1.3. **עיבוד מידע** (Information Processing) – תהליך ממוחשב הממיר נתונים גולמיים למידע, כלומר קורא נתונים מחיישנים ומפיק מהם תמצית בעלת משמעות ותועלת.
- 1.4. **חישה מרחוק** (Remote Sensing) – מונח כולל למגוון שיטות לאיסוף מידע מאזור נתון על פני כדור הארץ ללא מגע ישיר עמו, שמתבצע באמצעים מכניים, אלקטרוניים ואופטיים. תהליכים אלה משלבים ניתוח ממצאים (עיבוד מידע) ממוכן ואנושי.
- 1.5. **אמצעי חישה** – כל אחד מאלה:
 - 1.5.1. **חישה אלקטרומגנטית** (Electromagnetic Sensing) – איתור ומיפוי המבוסס על חיישן אלקטרומגנטי המסוגל לזהות פוטונים, אלקטרונים ושדות מגנטיים באמצעות הולכה או השריית תדר רדיו על הנכס ו/או התשתית.
 - 1.5.2. **חישה מגנטית** (Magnetic Sensing) – איתור ומיפוי המבוסס על חיישן מגנטי המסוגל להמיר את הגודל והווריאציות של שדה מגנטי (מגנטיות כדור הארץ) לאותות חשמליים הניתנים למדידה.
 - 1.5.3. **חישה באמצעות גלי מיקרוגל** (Microwave Sensing) – איתור ומיפוי המבוסס על חיישן מיקרוגל המשתמש בגלי רדיו בתדר גבוה והפועל ב-360 מעלות. החיישן פועל באופן דומה לרדאר, המבוסס על עיבוד השינויים בגלי הרדיו המוחזרים. לאנטנה השפעה רבה בקבלת החזר הגלים.
 - 1.5.4. **חישה אלקטרואקוסטית** (Electroacoustic sensing) – איתור ומיפוי המבוסס על חיישן / מתמר המסוגל ליצור ולקלוט של גלים אקוסטיים המבוססים על מנגנונים אלקטרומגנטיים ללא מגע ו/או צימוד בחומרים מוליכים.
- 1.6. **מערכת ייעודית לשאיבת עפר** – מערכת שתוכננה ויוצרה במקור לשאיבת עפר, סלעים וחומרי קרקע נוספים יבשים ורטובים במידה זהה, המחליפה את הצורך בביצוע "חפירת גישוש" ו/או "גישוש פיזי" (המבוצעים באמצעות ציוד מכאני הנדסי) ועונה על דרישות המפרט הטכני שמפורט בסעיף (2.2 להלן).
- 1.7. **מערכת קידוח (קידוחי ניסיון)** – כלי ו/או ציוד מכני הנדסי המתאים לקידוח לעומק של עד 80 מ'. הציוד יכול לקדח אוגר (ספיראלה) המתאים לקידוח בקרקע חולית, בקוטר של עד 212 מ"מ (שווה

ערך ל-8") ו/או מקדח גלעין (שפורפרת כפולה Double Tube) אשר מתאים לקידוח בקרקע סלעית בקוטר של עד 158 מ"מ (שווה ערך ל-6").

- 1.8. **מבנה דרך** – הינו 'מבנה הנדסי' ו/או 'מבנה ארגיה' ו/או 'חדר בקרה' ו/או 'תחנה להעמסת מטענים ופריקתם' לרבות תחנות תת קרקעיות, פירי שילוח, אלמנטים תפעוליים, פורטלים, מתחמי דיפו, בלבד שהם דרושים במישרין לצורך הקמתה של הדרך או השימוש בה, לבקרה ותפעול של הדרך המשמש את העובדים בתפעול הדרך ואינו משרת את הציבור.
- 1.9. **מבנה הנדסי** – מבנה או חלק ממבנה המשמש לצורך מתן שירותים לדרך, לרבות מבנה המשמש להשנאה, שאיבה, או סניקה, מבנה אנרגיה, תחנת השנאה רכבתית, מאגר מים לצורך הדרך ולמעט מיתקני דרך.
- 1.10. **חדר בקרה** – חדר ובו מסכים ואמצעים אלקטרוניים אחרים המשמשים לצפייה ולהעברת מידע בקשר לניהול, לשליטה ובקרה על הדרך והתנועה שבה לרבות חדרי פיקוד קדמיים לשעת חירום.
- 1.11. **מבנה אנרגיה** – מבנה הכולל מכשור וציוד הנדסי, חשמלי ואלקטרוני לצורך ייצור אנרגיה לתפעול הדרך, לרבות מיתקני חשמול שאינם מתקני דרך.
- 1.12. **תחנה להעמסת מטענים ופריקתם** – תחנה המיועדת רק להעלאת מטענים או להורדתם, ובכלל זה עמדת בידוק ושקילה, עמדת שומר ומשרדי התחנה ואינה כוללת מחסנים למטענים.
- 1.13. **כתב הכמויות** – הטבלה שבנספח טופס ההצעה הכספית למכרז (טופס מספר 9), לרבות ההוראות שנקבעו בנספח כאמור.
- 1.14. **תוכנית עדות (As-Made)** – כהגדרתה בתקנות המדידות, כלומר - מפה המתארת את הבניה והפיתוח, כפי שבוצע בפועל.

2. **תכולת העבודה – כללי**

- 2.1. העבודה נשוא מכרז זה, הנה איתור תשתיות, אלמנטי ביסוס לסוגיהם, מרתפים וחללים תת קרקעיים באמצעות כלל הטכנולוגיות והיכולות הקיימות כיום על בסיס חישה מרחוק וללא הרס בפרויקט המטרו ובפרויקטים השונים שמקדמת נת"ע וזאת בהתאם להזמנת העבודה (מטלה) שתימסר לקבלן, לביצוע עבודות איתור, גילוי, אימות, גישוש, חשיפה, סימון, מדידה ומיפוי תשתיות תת קרקעיות קיימות¹, חללים תת-קרקעיים או מקומות פוטנציאליים להיווצרות חללים כאמור (תוך כדי עבודות כרייה ו/או סלילת תשתית רכבת), קירות דיפון, כלונסאות, מרתפים, אלמנטי ביסוס, לרבות מיקומי הימצאות העוגנים (עומקם, כיוונם ועוד), ללא הרס, שכללו שימוש במספר אמצעי חישה שונים (גם אם לא צוינו מפורשות) והיתוך המידע אשר יתקבל מהן לכדי תוצר אחד, ולרבות פעולות חישוב, יצירת דרכי גישה, העמדת כלים והחזרת השטח למצב כפי שהיה קיים טרם תחילת ביצוע העבודות.
- 2.2. על הקבלן להיות ערוך בכל עבודה, לעשות שימוש במכשור, ציוד שיטות ויכולות שונות, ובכל אמצעי החישה השונים שקיימים, ולהעדיף שיטות הממזערות פגיעה בסביבה, הגם שלא יהיה צורך לעשות בכולן שימוש באותו שטח. ככלל, על הקבלן להיות ערוך להציע שיטות עבודה חדשניות ובכלל זה שיאפשרו בין היתר, אמינות מידע, דיוק, לויז עבודות קצר ככל שניתן, פיענוח ועיבוד מידע מהיר, הגעה לעומקים נדרשים ומינימום הפרעה למרחב ולסביבה.

¹ ובכלל זה של חברות כבלים / חברות תקשורת – בזק, סלקום, הוט, פרטנר וכיו"ב, חברת חשמל, תאורה, גז, ביוב, קולחין, רשויות ותאגידים מים מקומיים / אזוריים, איכות סביבה, תשתיות עירוניות, תשתיות ניקוז, קווי השקיה ממתכת / אחרים, קווי מים עירוניים / אזוריים / לאומיים, תשתית תחבורתית או כל קו או תשתית אחר שנת"ע תרצה לפעול לאיתורו, עירוני או בינעירוני

- 2.3. מובהר כי חלק מן המטלות יכילו 'מבנה דרך' אחד או מספר 'מבני דרך' הסמוכים גיאוגרפית זה לזה בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של נת"ע.
- 2.4. עוד מובהר כי הטיפול בחללים תת-קרקעיים ו/או במקומות פוטנציאליים יתבצעו על-פי הוראה מפורשת של נת"ע בכתב.
- 2.5. כל הסעיפים בכתב הכמויות כוללים את כל הפעולות הנדרשות לשם איתור התשתיות, הקירות הדיפון, אלמנטי הביסוס ו/או חללים תת-קרקעיים בשטח הנבדק.
- 2.6. אלא אם נאמר אחרת, התעריך בכתב הכמויות כולל ביצוע של כל הפעולות הנדרשות למטלה במלואן.
- 2.7. מבלי לגרוע מהוראות ההסכם, כל עבודה תיעשה תוך ביצוע כל התיאומים וקבלת כל ההיתרים ככל ונדרש מראש ובכתב מכל הגורמים שבעלותם תשתיות תת"ק בשטח הנבדק וכן מכל גורם נוסף רלוונטי נדרש, כגון: רשות העתיקות, רשויות מקומיות, תאגידי מים וכו'.
- 2.8. בתחילת כל עבודה, ובטרם פנייה של הקבלן אל בעלי התשתיות בשטח הנבדק, נדרש הקבלן לסייר בשטח, להכיר את תנאי השטח, את שימושי הדרך ואת כל הנתונים הנדרשים לביצוע עבודת האיתור על בסיס חישה מרחוק, כולל איתור תצלומי אוויר ותוכניות עדות קיימות רלוונטיות לשטח הנבדק.
- 2.9. מבלי לגרוע מהוראות ההסכם, בכל עבודה, הקבלן יעביר לנת"ע לוחות זמנים מפורטים לביצוע העבודות טרם תחילתן. לוחות הזמנים יכללו התייחסות לשיטות הביצוע, זמינות צוותי הקבלן והציוד הנדרש לטובת ביצוע העבודה, אמצעי חישה והסדרי תנועה זמניים, שוטרים ופקחים (כולל מטעם חברות התשתית השונות), הנדרשים לטובת ביצוע העבודה, הקבלן יבצע את האיתור בגבולות השטח שהוגדר למטלה ובאמצעות אמצעי החישה שאישרה נת"ע בכתב לעבודה ויסמן אותם על פני השטח לצורך מדידה והפקת תכנית עדות.
- 2.10. הקבלן יציע למזמין חלופות לשיטת ביצוע עבודת האיתור. הקבלן יפרט את יתרונות וחסרונות השיטות שהוא מציע בהיבטים של דיוק, אמינות, לוח"ז ועוד. בכל מקרה, נדרש אישור נת"ע עבור שילוב כל אמצעי ושיטת העבודה במטלה מסוימת.
- 2.11. לצורך הגשת תכנית עדות מפורטת (אודות מצב קיים תשתיות) נדרש הקבלן, לאתר, לגלות, לסמן, למדוד ולמפות תשתיות תת"ק, קירות דיפון ואלמנטי ביסוס על מרכיביהם, וחללים תת-קרקעיים ע"י שימוש במכשור המאפשר חישה מרחוק וללא הורס המבוסס על אמצעי החישה ו/או היכולות: אלקטרומגנטיים, מגנטיים, אלקטרו אקוסטיים וגלי מיקרוגל (מכ"ם חודר קרקע GPR) תוך שילוב חקר קרקע מקדים באמצעות תצלומי אוויר ו/או תוכניות עדות קיימות בידי בעלי התשתיות שיאספו ע"י הקבלן. תהליך הפקת תוכנית העדות ע"י הקבלן יתבסס על היתוך המידע מתוצרי ההפעלת המכשור לחישה מרחוק וחקר הקרקע.
- 2.12. ככל שקיימות מספר שיטות לביצוע העבודה, אשר יאפשרו את ביצועה על בסיס חישה מרחוק וללא הרס, הקבלן יציע לנת"ע להחלטתה ולשיקול דעתה הבלעדי. הקבלן יסרוק ויאתר תשתיות תת-קרקעיות לרבות קירות דיפון ואלמנטי ביסוס על מרכיביהם, חללים תת-קרקעיים ו/או מקומות אופציונאליים להיווצרות חללים תת-קרקעיים בהתאם לגבולות תא השטח שהוגדר במטלה על-ידי נת"ע ו/או מי מטעם נת"ע ויסמן אותם על פני השטח לצורך מדידה והפקת תכנית עדות. הקבלן יעשה שימוש באמצעים הנדרשים, ותוך תיאום מלא עם נת"ע לטובת איתור כלל התשתיות הקיימות בתא השטח ו/או הקיימות בתת-הקרקע וכן לאתר קירות דיפון ואלמנטי ביסוס על מרכיביהם, וחללים תת-קרקעיים.

- 2.13. תהליך היתוך מידע לשם יצירת תוכנית העדות יתבסס על איסוף מידע ועיבוד מידע ממקורות ו/או מטכנולוגיות ו/או מכשור בעל יכולות חישה מרחוק וללא הרס. התהליך יהיה מבוסס על תוצר שהופק על ידי מערכת ממוחשבת ייעודית שתביא לכדי מיקום ברמת דיוק מקסימאלי של התשתיות כמפורט להלן, קירות דיפון ואלמנטי ביסוס על מרכיביהם, חללים תת-קרקעיים קיימים ומקומות העלולים להיווצר בהם חללים תת-קרקעיים.
- 2.14. בסיום שלב האיתור, הגילוי וסימון התשתיות על פני הקרקע, תבוצע מדידה והפקת תכניות עדות (As-Made) על-ידי מודד מוסמך בליווי צמוד של הקבלן ובהנחיתו וזאת על-פי מפרט המרכז למיפוי ישראל².
- 2.15. בנוסף, ימפה הקבלן את התשתיות המאפשרות כגון: תאי הבקרה, השוחות ותוואי התשתיות, אך לא רק, באמצעות מודל BIM (Building Information Modeling) המאפשר מיפוי תלת-ממדי (3D) כבסיס לבניית מודל אינפורמטיבי של המבנים.
- 2.16. הקבלן יעביר את תכנית העדות לבדיקה ואישור נת"ע ו/או מי מטעמה, אשר תהיה רשאית לדרוש ממנו לבצע תיקונים, השלמות או הבהרות, עד שיינתן אישורה כי העבודה בוצעה והושלמה לשביעות רצונה, בהתאם להוראות ההסכם.
- 2.17. שרטוט בפורמט (DWG) של תכניות העדות יבוצע עפ"י מפרט CAD העדכני של נת"ע וכן מודל התלת ממדי יימסר עפ"י מפרט BIM של נת"ע המצורף כנספח י"ד להסכם, כפי שיהיו בתוקף במועד ביצוע העבודה ולרבות שינויים ועדכונים שיבוצעו בנושאים אלה במהלך תקופת ההתקשרות, ככל שיבוצעו.
- 2.18. תוכניות העדות, חתומות ע"י מודד מוסמך יועברו בפורמט PDF, DWF ו-DWG בהתאם לקנ"מ שיידרש ע"י נת"ע.
- 2.19. בטרם תחילת ביצוע כל פעולה באמצעות מכשור, יידרש הקבלן להציג לנת"ע אישור עדכני (עד שלושה חודשים לאחר) כי המכשור בו יעשה שימוש עבר כיול ומאושר לשימוש.
- 2.20. איתור וגילוי תשתיות:
- 2.20.1. איתור, גילוי, אימות, סימון, מדידה ומיפוי בשטח של תוואי, רצועת תשתיות תת קרקעיות כגון מים, ביוב, חשמל, ניקוז, תאורה, כבלים, בזק וכיו"ב לרבות שוחות, תאי קליטה, מגופים, גוברים של תקשורת, בזק, חשמל ותשתיות אחרות (תשתיות של קווי דלק, מקורות וכו', ומתקנים אחרים הנמצאים חשופים בשטח), בשיטות וביכולות שונות (מכשור אלקטרומגנטי, מגנטי, אלקטרו אקוסטי וגלי-מיקרוגל (מכ"ם חודר קרקע-GPR) וביצוע איסוף מידע וחקר הקרקע) על ידי חישה מרחוק וללא הרס, בכל עומק.
- 2.20.2. הקבלן יידרש למפות ולזהות את כל התשתיות התת"ק הקיימות בשטח הנבדק, לרבות מיקום, עומק, מהות / סוג התשתית ומס' הכבלים לכל תשתית, כמות קנים ואופן סידורם, לאתר ולסמן את נתוני השוחות, לרבות פתיחתן וסגירתן, כיווני זרימה ו/או ההשחלה, קוטר הצינורות, גבהי השוחות והקווים (T.L,I.L) התווית הקווים ואיתור שוחות הנסתרות מהעין
- 2.20.3. ביצוע פעולת השחלת מוליך ו/או משדר לתוך קנים ריקים ו/או צנרת קיימת לתשתיות תקשורת לסוגיהן.

² המרכז למיפוי ישראל, [מפרט מיפוי לאומי](#) (אחזור מתאריך: 11 יוני 2023)

- 2.20.4. תשתיות ניקוז בקטרים גדולים, או מובלים גדולים, שיש לסמן את מלוא מידותיהם יעשה ע"י פתיחת שוחות ומדידה פיזית של כל אחד מהאלמנטים הרלוונטיים והכל בתיאום ובאישור של נת"ע / ומי מטעמה.
- 2.20.5. איתור, גילוי, אימות, סימון, מדידה ומיפוי של כל התשתיות הקיימות לרבות זיהוי ומידע על מיקום, עומק, מהות / סוג התשתית ומס' הכבלים לכל תשתית, כמות קנים ואופן סידורם יבוצע באמצעות מכשור כמפורט בסעיף 2.20 לעיל ו/או טכנולוגיות ו/או באמצעים וביכולות הקיימים בשוק, לרבות אמצעים חדשניים שיעילותם הוכחה בביצוע עבודות דומות שיאושרו על-ידי חברת נת"ע.
- 2.20.6. סטיית סימון מיקום התשתיות יהיה לכל היותר ועד 1° מכל צד של התוואי ביחס לכל נקודת האיתור או מפנה של התשתית (מישורים X,Y) עד עומק 5 מ' – 0.1 מ', עד עומק 10 מ' – 0.17 מ', עד עומק 15 מ' – 0.25 מ'), טווח סטיית סימון עומק התשתיות (מישור Z) יהיה לכל היותר ועד 7.5% לכל 1 מ' עומק (עד עומק 5 מ' – 0.38 מ', עד עומק 10 מ' – 0.75 מ', עד עומק 15 מ' – 1.25 מ').
- 2.20.7. במקרים מיוחדים, בהם תנאי השטח אינם מאפשרים קבלת מידע מדויק של התשתיות (אי יכולת מוכחת לסינון הפרעות ו/או השראות אלקטרומגנטיות) /או כאשר מתקבלת דרישה ספציפית מבעלי התשתיות וכל זאת באישור מחברת נת"ע ו/או מי מטעמה המיפוי יתבצע על-ידי התחברות ישירה לתשתיות התת-קרקעיות וגישוש פיזי, יובהר, כי פעולה זו הינה חלק מעבודות האיתור וכלולה במחיר.
- 2.21. איתור וגילוי קירות דיפון ו/או אלמנטי ביסוס:
- 2.21.1. הקבלן יידרש לפעול בשטח הנבדק לאיתור, גילוי, אימות, גישוש, חשיפה, סימון, מדידה ומיפוי בשטח של: מרתפים ו/או קירות דיפון ו/או קירות סלארי ו/או אלמנטי ביסוס קונסטרוקטיביים ו/או עוגנים הנמצאים בשטח הנבדק, בכל עומק, לרבות: לאיתור ובהתאם לדרישת נת"ע למיפוי, יבוצע תוך תיאום עם בעלים פרטיים ו/או כל גוף אחר בהתאם לצורך והנחיית נת"ע לנושא תוואי, בשיטות וביכולות שונות (מכשור אלקטרומגנטי, מגנטי, אלקטרו אקוסטי וגלי-מיקרוגל (מכ"ם חודר קרקע- GPR) וביצוע איסוף מידע וחקר הקרקע) על ידי חישה מרחוק וללא הרס, בכל עומק שהוא ויכללו:
- 2.21.2. איתור וסימון מיקומם המדויק, רוחבם (עובי) ועומקם המרבי.
- 2.21.3. איתור וסימון עוגנים ו/או אלמנטי ביסוס קונסטרוקטיביים, כולל קוטרם וכיוונם ביחס לקירות הדיפון ו/או אלמנטי הביסוס.
- 2.21.4. איתור, גילוי, אימות, סימון, מדידה ומיפוי של כל קירות המרתפים ו/או קירות הדיפון ו/או קירות סלארי ו/או אלמנטי הביסוס הקונסטרוקטיביים ו/או עוגני הדיפון, הקיימים לרבות זיהוי ומידע על מיקום, עומק, סוג יבוצע באמצעות מכשור כמפורט בסעיף 2 לעיל ו/או טכנולוגיות ו/או באמצעים וביכולות הקיימים בשוק, לרבות אמצעים חדשניים שיעילותם הוכחה בביצוע עבודות דומות שיאושרו על-ידי חברת נת"ע.
- 2.21.5. סטיית סימון מיקום קירות המרתפים ו/או קירות הדיפון ו/או קירות הסלארי ו/או אלמנטי הביסוס הקונסטרוקטיביים ו/או עוגני הדיפון יהיה לכל היותר ועד 1° מכל צד של התוואי ביחס לכל נקודת האיתור או מפנה של התשתית (מישורים X,Y) עד עומק 5 מ' – 0.1 מ', עד עומק 10 מ' – 0.17 מ', עד עומק 15 מ' – 0.25 מ'), טווח סטיית סימון

עומק התשתיות (מישור Z) יהיה לכל היותר ועד 7.5% לכל 1 מ' עומק (עד עומק 5 מ' – 0.38 מ', עד עומק 10 מ' – 0.75 מ', עד עומק 15 מ' – 1.25 מ').

2.21.6. רק במקרים מיוחדים, בהם תנאי השטח אינם מאפשרים קבלת מידע מדויק של התשתיות (אי יכולת מוכחת לסינון הפרעות ו/או השראות אלקטרומגנטיות ו/או מגנטיות) ובאישור מפורש של נת"ע בכתב (יוגדר כחריג) יהיה רשאי הקבלן לבצע קידוחים אנכיים באמצעות מערכת קידוח אנכית-בורגית (קידוח ניסיון) להחדרת המכשור ו/או הטכנולוגיות לקדחים, בשטח הנבדק. ויודגש קידוחים כאמור יבוצעו רק בעבודות ספציפיות שבהן ניתן אישור לכך בכתב ומראש מאת נת"ע.

2.22. איתור וגילוי חללים תת-קרקעיים ו/או מקומות אפשריים להיווצרותם:

2.22.1. הקבלן יידרש למפות ולזהות בשטח הפולגון את החללים התת-קרקעיים הקיימים מתחת לקרקע שבה יבוצעו עבודות כריית מנהרות ו/או עבודות לבניית התחנות או הדיפו, בשל החתך הגיאולוגי וההידרולוגי של הקרקע הנמצאים בפולגון הנבדק ובהתאם לדרישת נת"ע למיפוי, יבוצע תוך תיאום עם בעלים פרטיים ו/או כל גוף אחר בהתאם לצורך והנחיית נת"ע לנושא תוואי, בשיטות וביכולות שונות (מכשור אלקטרומגנטי, מגנטי, אלקטרו אקוסטי וגלי-מיקרוגל (מכ"ם חודר קרקע- GPR) וביצוע איסוף מידע וחקר הקרקע) על ידי חישה מרחוק וללא הרס כלל, בכל עומק שהוא ויכללו:

2.22.2. איתור וסימון החללים הקיימים - מיקומם המדויק, קוטרם, עומקם ביחס לכל אחד משכבות הקרקע.

2.22.3. איתור וסימון מיקומים בהם עלול להיווצר חלל תת קרקעי כתוצאה ישירה מעבודות הכרייה ו/או החפירה – תוך פרוט חו"ד גיאופיזיקאלית תומכת.

2.22.4. איתור, גילוי, אימות, סימון, מדידה ומיפוי של כל החללים הקיימים ו/או מקומות אפשריים להיווצרות חללים תת קרקעיים לרבות זיהוי ומידע על מיקום, עומק, סוג, יבוצע באמצעות מכשור כמפורט בסעיף 2 לעיל ו/או טכנולוגיות ו/או באמצעים וביכולות הקיימים בשוק, לרבות אמצעים חדשניים שיעילותם הוכחה בביצוע עבודות דומות שיאושרו על-ידי חברת נת"ע ללא הרס כלל על-ידי סריקה על קרקעית של תא השטח שיוגדר בשיטת "שתי-וערב".

2.22.5. סימון הממצאים על פני השטח יעשה באופן ברור ומפורט בעזרת צבעים, סרטי סימון, מסמרים ויתדות.

2.22.6. סטיית סימון מיקום החללים הקיימים ו/או מקומות אפשריים להיווצרות חללים תת קרקעיים יהיה לכל היותר ועד 1° מכל צד של התוואי ביחס לכל נקודת האיתור או מפנה של התשתית (מישורים X,Y) [עד עומק 5 מ' – 0.1 מ', עד עומק 10 מ' – 0.17 מ', עד עומק 15 מ' – 0.25 מ'], טווח סטיית סימון עומק התשתיות (מישור Z) יהיה לכל היותר ועד 7.5% לכל 1 מ' עומק (עד עומק 5 מ' – 0.38 מ', עד עומק 10 מ' – 0.75 מ', עד עומק 15 מ' – 1.25 מ').

2.22.7. במקרה בו אותר חלל תת-קרקעי, הקבלן יעריך את רמת חומרתו ויידע מידית את נת"ע בכתב בנושא, ולהמשיך את הטיפול לפי הנחיות נת"ע, בכל מקרה, פעילויות הכרוכות בחפירה ובפתיחת הקרקע יהיה אך ורק באישור מפורש בכתב מאת נת"ע ביחס לשטח הנבדק

- 2.22.8. למען הסר ספק, סימון התשתיות יבוצע באישור ותאום מלא עם בעלי התשתיות.
- 2.23. הוראות סימון התשתיות ו/או קירות דיפון ו/או אלמנטי ביסוס ו/או החללים התת-קרקעיים:
- 2.23.1. בשטח פתוח - יבוצע הסימון ע"י מוטות / יתדות, מסמרים וסרטי סימון לפי סוג התשתית ו/או החלל התת-קרקעי.
- 2.23.2. בכביש / מדרכה - יבוצע הסימון ע"י שימוש בספריי צבע לפי סוג התשתית ו/או החלל התת-קרקעי.
- 2.23.3. על מנת להבטיח שכל הסימונים יועברו למודד, יש למספר כל יתד ע"פ סוג התשתית ו/או החלל התת-קרקעי, כך שבגמר עבודות הסימון תיבדק מפת המדידה ע"י צוות הקבלן בכדי לוודא שכל היתדות והסימונים באתר נמדדו ולא נשמטו יתדות בזמן המדידה. הקבלן ינהל רישום לכל מטלה שיכלול את מספר היתדות בכל תשתית ו/או חלל ויספק רשימה זו יחד עם מפת המדידה לנת"ע.
- 2.23.4. סימון התשתית יתבצע באופן רציף והמשכי כך שכל נקודת שבר בתשתית תמופה וכל שינוי בגבהים של התשתית יבוא לידי ביטוי בתוכנית.
- 2.23.5. סימון מיקום קירות המרתפים ו/או קירות הדיפון ו/או קירות הסלארי ו/או אלמנטי הביסוס הקונסטרוקטיביים ו/או עוגני הדיפון יתבצע באופן שיגדיר את הגבולות החיצוניים המקסימאליים של הקירות לסוגיהם, עומקם, ומיקום העוגנים התאם השטח.
- 2.23.6. סימון החללים התת-קרקעיים ו/או המקומות מקומות אופציונאליים להיווצרות חללים תת-קרקעיים יתבצע באופן שיגדיר את הגבולות החיצוניים המקסימאליים של החלל וכן כל שינוי בעומק החלל יבוא לידי ביטוי בתוכנית.
- 2.23.7. באחריות הקבלן לוודא כי מדידת כל התשתיות ו/או החללים מבוצעת בהתאם לממצאים. לא יתקבלו טענות בגין סימונים שנעלמו וגרמו למדידה חלקית או חוסרים במדידה.
- 2.24. הוראות לעניין היתוך המידע לשם הגשת תוכנית עדות:
- 2.24.1. הקבלן יבדוק את הממצאים בשטח אל מול המידע שהועבר לידי באמצעות תוכניות עדות קיימות, טבלאות, מדידות וכד', שיתקבלו מבעלי התשתיות ו/או הרשויות.
- 2.24.2. על הקבלן לבצע איתור, סימון, מדידה ומיפוי בשטח של כל ההסתעפויות של כל התשתיות, תאי הבקרה, עומקם T.L, I.L (גובה עליון ותחתון של התשתית / הצינור / השרוול ו/או החלל התת-קרקעי) השוחות, תאים גובים ומתקנים המרשתיים את קו התשתיות המאוחר ו/או הניזונים ממנו ו/או אליו ו/או הקשורים אליו, קירות הדיפון ו/או אלמנטי הביסוס וכן החללים תת-קרקעיים לרבות גודלם.
- 2.24.3. על הקבלן לבצע פריסת תאים עפ"י פריסתם בשטח.
- 2.24.4. בתום תהליך הסריקה בשיטות וביכולות שונות (מכשור אלקטרומגנטי, מגנטי, אלקטרו אקוסטי וגלי-מיקרוגל (מכ"ם חודר קרקע - GPR) וביצוע איסוף מידע וחקר הקרקע) על ידי חישה מרחוק וללא הרס, יוזנו האותות למערכת ממוחשבת בהתאם לסוג המכשור שבוצע בו שימוש.
- 2.24.5. ככל שיבוצעו בתא השטח ו/או הפוליון סריקות מיכולות שונות (מכשור אלקטרומגנטי, מגנטי, אלקטרו אקוסטי וגלי-מיקרוגל (מכ"ם חודר קרקע - GPR) וביצוע איסוף מידע וחקר הקרקע) תתקבל "תמונה" משולבת מרובת ממצאים ובהתאמה לכך, הדיוק במיקום התשתיות יגבר ומהימנות המידע תהיה גבוה יותר.

2.24.6. כל סריקה שתבוצע מיכולות שונות (מכשור אלקטרומגנטי, מגנטי, אלקטרו אקוסטי וגלי-מיקרוגל (מכ"ם חודר קרקע- GPR) וביצוע איסוף מידע וחקר הקרקע), יהיו כשכבות נפרדות לכל סוג יכולות ו/או מכשור.

2.24.7. תוצרי היתוך המידע לכל סוג תשתית באשר הוא, יגובשו בתוכנית עדות מפורטת בהתאם למפרט המיפוי הלאומי.

2.24.8. תוכנית העדות תהיה חתומה על ידי איש המפתח ועל ידי מודד מוסמך.

3. תכולות העבודה בהתאם לכתב הכמויות:

3.1. בכל עבודה או מטלה יידרש הקבלן להפיק תכנית עדות מצב קיים לתשתיות הקיימות ו/או קירות הדיפון ו/או אלמנטי הביסוס ו/או לחללים תת-קרקעיים קיימים, חתומה על ידי מודד מוסמך ועל ידי איש המפתח.

3.2. כלל הסעיפים בתכולת השירותים וכתב הכמויות כוללים את כל הפעולות והעבודות הרלוונטיות אשר צוינו בסעיף 2 לעיל הנדרשות לשם איתור, גילוי, אימות, סימון, מדידה ומיפוי התשתיות הקיימות ו/או קירות הדיפון ו/או אלמנטי הביסוס ו/או לחללים תת-קרקעיים בתא השטח הנדרש באמצעות יכולות טכנולוגיות לחישה מרחוק וללא הרס (גם אם לא צוינו מפורשות בתכולת השירותים) לרבות חישוב, יצירת דרכי גישה, העמדת כלים וכל הנדרש וכן החזרת השטח למצב כפי שהיה קיים טרם תחילת ביצוע העבודות.

3.3. על הקבלן להיות ערוך להפעיל בכל מטלה את כלל היכולות הטכנולוגיות ואמצעי החישה, הגם ויתכן שלא כולם יידרשו באותה מטלה.

3.4. התשלום כולל את כל הפעולות הנדרשות לביצוע המטלה במלואה.

3.5. להלן יפורטו תכולות העבודה ביחס לכל פרק וסעיף בכתב הכמויות, בנוסף על אלה שצוינו לעיל.

פרק א' לכתב הכמויות

3.6. סעיף 1 לכתב הכמויות:

איתור תשתיות על ידי שימוש בשלושה אמצעי חישה לפחות והיתוך המידע שיתקבל מהן.

3.7. העבודה תכלול ביצוע כל הפעולות הבאות:

3.7.1. איתור, גילוי, סימון, מדידה לשם מיפוי התשתיות הקיימות ו/או קירות הדיפון ו/או אלמנטי הביסוס ו/או לחללים תת-קרקעיים לאיתור וגילוי, ללא חפירה וללא הרס, על ידי שימוש **בשלושה** אמצעי חישה לפחות מבין אלה המפורטות בסעיף 1.5 לעיל, והיתוך המידע שיתקבל מהן.

3.7.2. מבלי לגרוע מהוראות סעיף 2 לעיל, בתחילת כל עבודה לפי פרק א' לכתב הכמויות שתועבר לטיפול הקבלן, יידרש הקבלן, בין היתר, להציג לאישור נת"ע את שלושת אמצעי החישה שבכוונתו לעשות שימוש בעבודה כאמור.

3.7.3. נת"ע תהיה רשאית לאשר את אמצעי החישה המוצעים, כולם או חלקם, או לדרוש כי יעשה שימוש באמצעי חישה אחרים / נוספים מאלה שהציג הקבלן.

3.7.3.1. ככל שנת"ע תקבע כי עבודה מסוימת תבוצע תוך שימוש בפחות מ-3 אמצעי

חישה, תהיה שמורה לנת"ע האפשרות לקבוע כי התמורה בעדה תשולם לפי

פרק א' לכתב הכמויות, או לפי פרק ב' לכתב הכמויות, בהתאם לשיקול דעתה

הבלעדי.

- 3.7.4. הקבלן יבצע את האיתור בגבולות השטח שהוגדר למטלה ובאמצעות 3 אמצעי חישה שאישרה נת"ע בכתב לעבודה ויסמן אותם על פני השטח לצורך מדידה והפקת תכנית עדות בהתאם לנהלים וההוראות הישימות שבסעיף 2 לעיל ובסעיף 4 להלן.
- 3.7.5. העבודה תכלול את ביצוע כל הפעולות הבאות:
- 3.7.5.1. פניה ותאום עם הרשויות השונות ובעלי התשתיות לקבלת האישורים, ההיתרים והרישיונות לביצוע העבודה.
- 3.7.5.2. סגירת אזור העבודה לפי חוק ועפ"י דרישות הרשויות, תאום עם כל הגורמים הנדרשים.
- 3.7.5.3. ביצוע הפעולות והתכולות הנדרשות לפי סעיף 2, כולל שימוש ב-3 אמצעי חישה שאישרה נת"ע לעבודה הספציפית ואת כל המכשור הייעודי הדרוש לכך.
- 3.7.5.4. סימון בשטח (מיקום וגובה) ותיעוד של התשתיות המאותרות.
- 3.7.5.5. מדידה בשטח של הסימונים ו/או שוחות ומתקנים וכל שנדרש לצורך הפקת תכנית העדות ע"י מודד מוסמך.
- 3.7.5.6. כל פעולה נוספת הנדרשת לטובת ביצוע העבודה בשלמותה.
- 3.7.6. סריקת כלל השטח המיועד להוות תחנת מטרו ו/או תחנת דיפו באמצעות מכשור לאיתור, גילוי ואימות הפועל בשיטת חישה מרחוק וללא הרס של בעל התשתית באמצעות מכשיר גילוי שיספק הקבלן, הכול עפ"י הנחיות נת"ע, ללא חפירה וללא שימוש בכלים הנדסיים אחרים.
- 3.7.7. באיתור תשתיות - מדידת קווי תקשורת או כל קו אחר וקבוצות כבלים מאוגדים במובלים או ללא מובלים ימדדו לפי אורך התעלה ו/או קבוצת המובלים ו/או קבוצת הכבלים ולא לפי כמות הצינורות או הכבלים (צביר צינורות ו/או כבלים מאותו סוג תשתית ייחשב כתשתית אחת ולא תשולם תוספת עבור כל כבל ו/או צינור בנפרד (אלא במקרה המתואר בסעיף 3.10).
- 3.7.8. באיתור קירות דיפון ו/או כלונסאות ו/או מרתפים יסומן מיקומם, רוחבם ועומקם כחלק מתיעוד קיר הדיפון ו/או אלמנטי הביסוס המאותרים.
- 3.7.9. באיתור חללים קיימים ו/או מקומות אפשריים להיווצרות חללים תבוצע סריקת כלל השטח המיועד באמצעי חישה מסוג גלי מיקרוגל (מכ"ם חודר קרקע (GPR)) באמצעות שימוש במכשור מתאים לאמצעי כאמור, לטובת איתור, גילוי ואימות בשיטת "שתי וערב", ללא חפירה וללא שימוש בכלים הנדסיים אחרים, והכול עפ"י הנחיות נת"ע.
- 3.7.10. סימון בשטח (מיקום וגובה) ותיעוד של פעולות האיתור יהיו לצורך הפקת תוכניות העדות בלבד.

פרק ב' לכתב הכמויות

- 3.8. כל הסעיפים בפרק ב' לכתב הכמויות הינם אופציונליים, ועשויים להידרש בהוראה כתובה מפורשת מאת נת"ע ועפ"י שיקול דעתה הבלעדי, לטובת ביצוע עבודה / פעולה ספציפית, כגון: איתור תשתית בודדת או אלמנט בודד, שיידרש בו לעשות שימוש בפחות מ-3 אמצעי חישה, איתור מחוץ לגבולות הפוליגון וכיוצ"ב.

3.9. סעיף 2 לכתב הכמויות

שימוש באמצעי חישה ספציפי: אלקטרו-מגנטי / מגנטי

- 3.9.1. סעיף זה נכלל ברכיבי העבודה שבסעיף 1 לכתב הכמויות, אולם שמורה לנת"ע הזכות לדרוש כי יבוצע בנפרד, על פי הוראה מפורשת כתובה שתמסור נת"ע לקבלן.
- 3.9.2. העבודה כוללת ביצוע הפעולות הבאות:
- 3.9.3. פניה ותאום עם הרשויות השונות ובעלי התשתיות לקבלת כל המידע, האישורים, ההיתרים והרישיונות לביצוע העבודה.
- 3.9.4. סגירת אזור העבודה לפי חוק ועפ"י דרישות הרשויות, תאום עם כל הגורמים הנדרשים.
- 3.9.5. ביצוע הגילוי בשטח בעזרת מכשור לגילוי תשתיות, תוך פתיחת שוחות ומתקנים הנדסיים אחרים נדרשים.
- 3.9.6. סימון בשטח (מיקום וגובה) ותיעוד של התשתיות המאותרות.
- 3.9.7. כל פעולה נוספת הנדרשת לטובת ביצוע העבודה בשלמותה.
- 3.9.8. מדידה בשטח של הסימונים/שוחות ומתקנים וכל שנדרש לצורך הפקת תכנית העדות כולל מדידה.
- 3.9.9. העבודה תבוצע בין באמצעות מכשירי גילוי של בעל התשתית ובין באמצעות מכשירי גילוי שיספק הקבלן, הכול עפ"י הנחיות בעל התשתית.
- 3.9.10. תשלום לפי מטר אורך, עפ"י תוכניות העדות.
- 3.9.11. התשלום כולל את כל הפעילויות לעיל הנדרשות לביצוע המטלה במלואה. קווי בזק וקבוצות כבלים מאוגדים במובלים או ללא מובלים ימדדו לפי אורך התעלה ו/או קבוצת המובלים ו/או קבוצת הכבלים ולא לפי כמות הצינורות או הכבלים (צביר צינורות/כבלים מאותו סוג תשתית ייחשב כתשתית אחת לצורך מדידה ולא ישולם עבור כל כבל/צינור בנפרד).
- 3.9.12. מחירי היחידה כוללים סימון ומדידה בשטח של מודד מוסמך לצורך הפקת תכנית העדות.
- 3.9.13. סעיף זה הינו סעיף אופציונלי שיופעל בהוראה כתובה ומפורשת אשר תינתן ע"י נת"ע בעבודה שבה יהיה צורך לעשות שימוש או שנעשה בפועל שימוש בפחות מ-3 אמצעי חישה.
- 3.9.14. סעיף זה כולל את כל תכולות העבודה שצוינו בסעיף 1 לכתב הכמויות לעיל אשר רלוונטיות לעבודה ולאמצעי החישה שנעשה בו שימוש במסגרתה.
- 3.9.15. התשלום יהיה עפ"י תוכנית העדות אשר תכלול את כל האמור לעיל ואשר תוגש על ידי הקבלן לנת"ע בסיום העבודה ולאחר אישור נת"ע בכתב כי בוצעה לשביעות רצונה.

3.10. סעיף 3 לכתב הכמויות

איתור כבל נפרד בצביר של כבלים מאותו סוג של תשתית

- 3.10.1. סעיף זה הינו לאיתור כבל נפרד בצביר של כבלים מאותו סוג של תשתית וזאת לפי הוראה מפורשת אשר תינתן ע"י נת"ע מראש ובכתב.
- 3.10.2. סעיף זה כולל את כל הפעולות בסעיף 2 לכתב הכמויות.
- 3.10.3. תשלום לפי מטר אורך, עפ"י תוכנית העדות.

3.11. סעיף 4 לכתב הכמויות:

איתור וסימון באמצעות מכ"מ חודר קרקע (GPR) כולל מדידה

- 3.11.1. סעיף זה נכלל ברכיבי העבודה שבסעיף 1 לכתב הכמויות, אולם שמורה לנת"ע הזכות לדרוש כי יבוצע בנפרד, על פי הוראה מפורשת כתובה שתמסור נת"ע לקבלן.
- 3.11.2. העבודה כוללת ביצוע הפעולות הבאות:
- 3.11.3. פניה ותאום עם הרשויות השונות ובעלי התשתיות לקבלת כל המידע, האישורים, ההיתרים והרישיונות לביצוע העבודה.
- 3.11.4. סגירת אזור העבודה לפי חוק ועפ"י דרישות הרשויות ותאום עם כל הגורמים הנדרשים.
- 3.11.5. איתור תשתיות אל-מתכתיות יבשות/רטובות באמצעות מכ"מ (GPR), תוך פתיחת שוחות ומתקנים הנדסיים אחרים במידת הצורך.
- 3.11.6. סימון בשטח (מיקום וגובה) ותיעוד של התשתיות המאותרות.
- 3.11.7. כל פעולה נוספת הנדרשת לשם ביצוע העבודה בשלמותה.
- 3.11.8. מדידה בשטח של הסימונים/שוחות ומתקנים וכל שנדרש לצורך הפקת תכנית העדות ע"י מודד מוסמך.
- 3.11.9. העבודה תבוצע ע"י צוות הפעלה מיומן. למען הסר ספק, פעילות הצוות והוצאותיו כלולים במחיר היחידה.
- 3.11.10. מחירי היחידה כוללים סימון ומדידה בשטח של מודד מוסמך לצורך הפקת תכנית העדות.
- 3.11.11. התשלום כולל את כל הפעילויות לעיל הנדרשות לביצוע המטלה במלואה. מחיר יום עבודה כולל במידת הצורך מעבר בין אתרים לשימוש במכשיר ה-GPR. לא תשולם כל תוספת בגין מעבר בין אתרים.
- 3.12. סעיף 5 לכתב הכמויות
- פריסת שוחה מכל סוג שהוא, מדידת פנים השוחה והפקת תשריט פריסת פריסת ומידות מלא
- 3.12.1. סעיף זה נכלל ברכיבי העבודה שבסעיף 1 לכתב הכמויות, אולם שמורה לנת"ע הזכות לדרוש כי יבוצע בנפרד, על פי הוראה מפורשת כתובה שתמסור נת"ע לקבלן.
- 3.12.2. העבודה כוללת את ביצוע הפעולות הבאות:
- 3.12.3. פריסת שוחות מכל סוג שהוא לרבות מים, ביוב, חשמל, תאורה, בזק ותקשורת, מדידת פנים השוחה והפקת תשריט פריסת ומידות מלא לרבות התא, מיקום הכבלים וכל אלמנט הקיים בתא.
- 3.12.4. פריסת תאי בקרה לרבות השרטוט כולל את המידע לגבי כל צינור לפי דרישת נת"ע.
- 3.12.5.
- 3.12.6. פניה ותאום עם הרשויות השונות ובעלי התשתיות לקבלת כל המידע, האישורים, ההיתרים והרישיונות לביצוע העבודה
- 3.12.7. תיאום ואישור פתיחת השוחה, פתיחת השוחה ומדידה שלה.
- 3.12.8. מבוטל.
- 3.12.9. ירידה מאובטחת לשוחה וביצוע המדידה תוך נקיטת כל אמצעי הבטיחות עפ"י חוק לרבות שימוש במסיכות חמצן וכל ציוד אחר הנדרש לביצוע העבודה, לרבות אוורור השוחה טרם הכניסה והכל בהתאם לנדרש.
- 3.12.10. אספקה והתקנה בטיחותית ומאובטחת של סולם ירידה זמני תקני במידת הצורך.
- 3.12.11. שאיבת מים מהשוחות במידת הצורך.
- 3.12.12. אספקת אמצעי תאורה במידת הצורך.

3.12.13. פתיחה וסגירה מלאה ובטוחה של מכסי השוחה בסיום העבודה כולל אמצעי זהירות בטיחותיים ושמירה מפני נפילה של עוברי אורח לתאים הפתוחים.

3.12.14. מחירי היחידה כוללים סימון ומדידה בשטח של מודד מוסמך והפקת תוכנית עדות כנדרש במפרט המיוחד. שרטוט התנוחה של התא הוא חלק מעבודות האיתור ולא ישולם בנפרד.

3.12.15. תשלום יבוצע לפי יחידות. התשלום כולל את כל הפעילויות לעיל הנדרשות לביצוע המטלה במלואה. שימוש בסעיף זה כפוף לאישור מראש של נת"ע בכתב.

3.13. סעיף 6 לכתב הכמויות

צילום פנימי של קווי ניקוז/ ביוב והפקת דו"ח אודות מצב התשתית הנבדקת

3.13.1. סעיף זה נכלל ברכיבי העבודה שבסעיף 1 לכתב הכמויות, אולם שמורה לנת"ע הזכות לדרוש כי יבוצע בנפרד, על פי הוראה מפורשת כתובה שתמסור נת"ע לקבלן.

3.13.2. העבודה כוללת ביצוע הפעולות הבאות:

3.13.3. פניה ותאום עם הרשויות השונות ובעלי התשתיות לקבלת כל המידע, האישורים, ההיתרים והרישיונות לביצוע העבודה.

3.13.4. סגירת אזור העבודה לפי חוק ועפ"י דרישות הרשויות, תאום עם כל הגורמים הנדרשים.

3.13.5. במידת הצורך פתיחת שוחות ו/ או תאים להכנסת מכשור הצילום וכל פעולה אחרת שנדרשת לטובת הכנסת הצידוד.

3.13.6. צילום כלל הקטע באמצעות העבודה תבוצע באמצעות שימוש בצידוד צילום וידאו לצנרת פנימית רובוטי באמצעות מצלמות נעות על גבי גלגלים, הנשלטות ע"י מפעיל מיומן, המסוגלות לעבור בתוך צנרת ביוב/ ניקוז ולצלם את מצב הצנרת ב-360 מעלות. המפעיל ישלוט במצלמה מתוך קרון בקרה/ רכב באמצעות טלוויזיה במעגל סגור. המצלמה תקליט את הנתונים בתוך הצנרת באיכות HD ובזמן אמת ותיתן שידור לאחר לקרון הבקרה.

3.13.7. תוצרי הצילום יוגשו ב-3 העתקים ויכילו את הנתונים הבאים:

3.13.7.1. הצילום יהיה צילום צבעוני ויוגש בפורמט MPEG דיגיטלי.

3.13.7.2. הצילום יכלול תאריך ושעה בגוף הסרט.

3.13.7.3. הצילום יכלול את נתוני השיפוע של הקו המצולם.

3.13.8. הגשת דו"ח פיענוח צילום ווידאו ב-3 העתקים אשר יכיל את הנתונים הבאים:

3.13.8.1. אורך רץ

3.13.8.2. התייחסות לכל בעיה הנראית לעין המקצועית של המפענח.

3.13.8.3. מיקום הבעיה.

3.13.8.4. שיפוע הקו.

3.13.8.5. מיקום הקו על פי נתוני התוכנית (מיתד עד יתד, או מ"א בין השוחות וכו').

3.13.9. הגשת דו"ח ותוכנית AS MADE:

3.13.9.1. ציון מספר חתך/ מיקום לפי התוכנית.

3.13.9.2. ייעוד המערכת שבחתך/ מיקום.

3.13.9.3. גבהי הקרקע במקום החתך/ מיקום.

3.13.9.4. אפיון המערכות – קוטר/ גודל וכו' לכל מערכת בנפרד.

3.13.9.5. לכל מערכת בנפרד יוגש T.L, I.L, וגבהי המערכת.

- 3.13.9.6. יש לציין את הנתונים הנדרשים בנוגע לכל חתך, תא וכל מיקום בנפרד.
- 3.13.10. תשלום לפי מטר אורך, עפ"י תוכניות העדות. התשלום כולל את כל הפעילויות לעיל הנדרשות לביצוע המטלה במלואה.
- 3.13.11. מחירי היחידה כוללים סימון ומדידה בשטח של נקודות הכניסה והיציאה של המערכת באמצעות מודד מוסמך, וכן הגשת דו"ח והכנת תוכנית עדות בהתבסס על נתוני הצילום כנדרש.
- 3.14. סעיף 7 לכתב הכמויות
- מדידה על ידי מודד מוסמך
- 3.14.1. סעיף זה נכלל ברכיבי העבודה שבסעיף 1 לכתב הכמויות, אולם שמורה לנת"ע הזכות לדרוש כי יבוצע בנפרד, על פי הוראה מפורשת כתובה שתמסור נת"ע לקבלן.
- 3.14.2. בכל מקרה סעיף זה יופעל בהוראה מפורשת של נת"ע מראש ובכתב, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, בהתאם לצרכיה.
- 3.14.3. המדידה תבצע ע"י צוות מדידה הכולל 2 עובדים לפחות: מודד מנוסה, עוזר מודד.
- 3.14.4. התמורה כוללת צוות מדידה של 2 עובדים לפחות: מודד מנוסה, עוזר מודד, רכב צמוד, מכשור נדרש למדידה ותיעוד לרבות אמצעי מדידה ותיעוד תלת מימדים (3D), יתדות, סרטים וצבע לסימון.
- 3.14.5. התמורה כוללת מדידת התשתיות שאותרו וסומנו, לרבות פתיחת שוחות במידת הצורך, העלאת התשתיות שנמדדו, שרטוט והפקת תוכניות עדות (מיקום, עומק וגובה) עבור נת"ע. הוצאת קבצי DWG, DWF, PDF בהתאם לדרישות נת"ע.
- 3.14.6. במידת הצורך, תבוצע מדידה של מבנים תת קרקעיים בין אם מדובר במובלים, במרתפים או כל מבנה אחר שביקשה נת"ע לבצע מדידה שלו ותכלול את כל הדרוש לשם מדידתו לרבות פתיחת שוחות וכניסה למבנים תת קרקעיים, לרבות תיאום עם בעלי התשתיות ו/או המבנים. מדידת מבנים אלו תחשב כלולה בסעיף זה באם החליטה נת"ע להפעילו. המדידה תבוצע בהתאם לכל אמות המידה הנדרשות. מדידת המבנים תכלול את כל האלמנטים הנדרשים לרבות עובי קירות, מרחקים וחללים נדרשים. המדידה תכלול העלאת הנתונים שנמדדו, שרטוט והפקת תוכניות עדות (מיקום, עומק וגובה, עובי קירות, מיקום אלמנטים וכל דבר נוסף שנמדד) עבור נת"ע. הוצאת קבצי DWG, DWF, PDF בהתאם לדרישות נת"ע.
- 3.14.7. פרטי המדידה ישורטטו לפי מפרט CAD העדכני של נת"ע ובהתאם למפרט המיפוי הלאומי. כלל הנתונים האלפא-נמרין ימולאו בבולקים המתאימים ע"ג תוכנית העדות.
- 3.14.8. במידה ונמסרו נתונים נוספים ממקורות נוספים ו/או יש לציין את שיטת האיתור, גילוי וגישוש של התשתית ודיוקן בהתאם להנחיות המקובלות.
- 3.14.9. אישור נת"ע ו/או מי מטעמה לתוכניות שהוגשו.
- 3.14.10. אופן ביצוע התשלום: יחושב לפי כל יום עבודה שבוצע בפועל בשטח, בלבד.
- 3.14.11. התשלום כולל את המדידה בשטח, את עבודת המשרד להפקת תוצרי המדידה, ציוד וצוות המדידה הנדרש.
- 3.15. סעיף 8 לכתב הכמויות
- השחלת מוליך מתכתי או משדר BEACON בעומק עד 15 מ'

- 3.15.1. סעיף זה נכלל ברכיבי העבודה שבסעיף 1 לכתב הכמויות, אולם שמורה לנת"ע הזכות לדרוש כי יבוצע בנפרד, על פי הוראה מפורשת כתובה שתמסור נת"ע לקבלן.
- 3.15.2. העבודה כוללת בנוסף לעבודות הגילוי וסימון:
- 1.1.1.1. פתיחת שוחות, תאים ומתקנים הנדסיים נוספים עפ"י הצורך וכן השחלת משדר גלילי ייעודי ושימוש במקלט מתאים לאיתור התשתית.
- 1.1.1.2. השחלת מוביל מתכתי ו/או משדר תת קרקעי בתוך צנרת ביוב, ניקוז, וצנרת סיב אופטי נטולת מוליך חשמלי או מובל אחר ושימוש במקלט מתאים.
- 3.15.3. יופעל לפי הצורך בעבודה ספציפית, לטובת איתור תשתיות תת-קרקעיות באמצעות החדרת מוליך (Beacon) בצנרת ריקה ו/או שאינה ריקה, וקליטה באמצעות חיישן אלקטרומגנטי ו/או מגנטי בעומקים משתנים, עם ו/או בלי הפעלת ביובית וזאת בהוראה כתובה ומפורשת אשר תינתן ע"י נת"ע מראש.
- 3.15.4. העבודה כוללת בנוסף לעבודות הגילוי וסימון גם פתיחת שוחות, תאים ומתקנים הנדסיים נוספים עפ"י הצורך וכן השחלת משדר גלילי ייעודי ושימוש במקלט מתאים לאיתור התשתית.
- 3.15.5. כל פעולה נוספת הנדרשת לטובת ביצוע העבודה בשלמותה.
- 3.15.6. בזמן השחלת המוליך, יימדד אורך ההשחלה שמוגדר כמרחק שבין פתח הצינור ו/או המובל לבין הנקודה הרחוקה ביותר אליה הגיע המוליך.
- 3.16. סעיף 9 לכתב הכמויות
- הפעלת "ביובית" לצורך השחלת צינור כולל משדר מיוחד המאפשר איתור מדויק
- 3.16.1. סעיף זה נכלל ברכיבי העבודה שבסעיף 1 לכתב הכמויות, אולם שמורה לנת"ע הזכות לדרוש כי יבוצע בנפרד, על פי הוראה מפורשת כתובה שתמסור נת"ע לקבלן.
- 3.16.2. העבודה כוללת ביצוע הפעולות הבאות:
- 3.16.3. פניה ותאום עם הרשויות השונות ובעלי התשתיות לקבלת כל המידע, האישורים, ההיתרים והרישיונות לביצוע העבודה.
- 3.16.4. סגירת אזור העבודה לפי חוק ועפ"י דרישות הרשויות, תאום עם כל הגורמים הנדרשים.
- 3.16.5. הצבת הביובית במקום הנדרש לשם ביצוע המשימה לרבות כל הנדרש להצבתה.
- 3.16.6. הפעלת "ביובית" לצורך השחלת צינור מוליך עבור Beacon ו/או אחר.
- 3.16.7. פתיחת שוחות וכל מבנה הנדסי אחר עפ"י צורך ע"מ להשלים את העבודה. העבודה תבוצע עפ"י הצורך באישור המזמין.
- 3.16.8. כל פעולה נוספת הנדרשת לטובת ביצוע העבודה בשלמותה.
- 3.16.9. העבודה כוללת פתיחת שוחות וכל מבנה הנדסי אחר עפ"י צורך על מנת להשלים את העבודה. העבודה תבוצע עפ"י הצורך באישור המפקח.
- 3.16.10. תשלום לפי יום עבודה. הסעיף כולל את השימוש ב"ביובית", לרבות נהג ומפעיל הביובית, דלק וכל הוצאה אחרת. מחיר יום עבודה כולל במידת הצורך מעבר בין אתרים לשימוש בביובית. לא תשולם כל תוספת בגין מעבר בין אתרים במקרה הצורך ו/או הוראת המפקח. במידה שיש לרוקן את הביובית במהלך יום העבודה ולהחזירה לאתר לשם ביצוע המשימה, יכלול התשלום פעילות זו. התשלום כולל את כל הפעילויות לעיל הנדרשות לביצוע המטלה במלואה.

פרק ג' לכתב הכמויות

גישושים, חפירות, שאיבת עפר, קידוחים וכיסוי בורות

- 3.17. היה ובמהלך העבודה, יידרש הקבלן על-ידי בעלי התשתיות לבצע בנוסף לכל האמור לעיל גם פעילויות גישוש ו/או חשיפה ו/או חפירה ו/או קידוחים מקומיים, יפעל הקבלן בהתאם להוראות פרק זה. יובהר כי בתום ביצוע עבודות אלה, יידרש הקבלן לבצע שיקום והחזרת המצב לקדמותו.
- 3.18. כל הסעיפים בפרק ג' בכתב הכמויות, הינם אופציונליים, ויופעלו לפי הצורך בעבודה ספציפית, בהוראה כתובה מפורשת מאת נת"ע מראש, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי.
- 3.19. בכל מקרה, בו יתעורר צורך בביצוע חפירה לגילוי פיזי של תשתית (לרבות במקרים של דרישת בעלי התשתית, אימות פיזי של איתור תשתיות ע"י מכשור בלבד), יבוצע גילוי ו/או גישוש ו/או חישוב התשתית באמצעות מערכת ייעודית לשאיבת עפר, ו/או במידת הצורך באמצעות מחפרון בשילוב של עבודת ידיים.
- 3.20. במידה שלא הוגדר מפורשות על-ידי הרשויות השונות, החלטה תתקבל ע"י נת"ע ביחס למידת השיקום הנדרש בתחום החפירה שבוצעה, כאשר האפשרויות הן, בין היתר, החזרת החומר השאוב, מילוי בחול, מילוי ב- CLSM או בטון רזה, החזרת חומר מילוי בהידוק מבוקר, יישום שכבת אספלט וכד'.
- 3.21. ביצוע עבודות שיקום והחזרת המצב לקדמותו תבוצע ע"י קבלן רשום בעל סיווג מתאים לביצוע עבודות חפירה ושיקום ובעל ניסיון של 5 שנים לפחות לביצוע עבודות מסוג זה (מובהר כי ככל שלקבלן יש את הסיווג האמור, הוא יכול לבצע עבודה זו בעצמו).
- 3.22. בכל פעולת גישוש ו/או חשיפה ו/או חפירה ו/או קידוחים מקומיים, שתבוצע על ידי הקבלן לפי דרישת נת"ע, יידרש הקבלן לפעול לשיקום והחזרת השטח לקדמותו בסיום הפעולה על חשבון.
- 3.23. גישושים ו/או חפירות:
- 3.23.1. בכל מקרה, בו יתעורר צורך בביצוע חפירה לגילוי פיזי של תשתית (לרבות במקרים של דרישת בעלי התשתית, אימות פיזי של איתור תשתיות ע"י מכשור בלבד), יבוצע גילוי ו/או גישוש ו/או חישוב התשתית באמצעות מערכת ייעודית לשאיבת עפר, ו/או במידת הצורך באמצעות מחפרון בשילוב של עבודת ידיים.
- 3.23.2. במידה שלא הוגדר מפורשות על-ידי הרשויות השונות, החלטה תתקבל ע"י נת"ע ו/או מי מטעמה על מידת השיקום הנדרש בתחום החפירה שבוצעה, כאשר האפשרויות הן, בין היתר, החזרת החומר השאוב, מילוי בחול, מילוי ב- CLSM או בטון רזה, החזרת חומר מילוי בהידוק מבוקר, יישום שכבת אספלט וכד'.
- 3.23.3. ביצוע עבודות שיקום והחזרת המצב לקדמותו תבוצע ע"י קבלן רשום בעל סיווג מתאים לביצוע עבודות חפירה ושיקום ובעל ניסיון של 5 שנים לפחות לביצוע עבודות מסוג זה (מובהר כי ככל שלקבלן יש את הסיווג האמור, הוא יכול לבצע עבודה זו בעצמו). הקבלן יהיה האחראי הבלעדי לעבודתו של קבלן משנה זה, כאמור בסעיף 23 להסכם.
- 3.24. איתור קירות סלארי, קירות דיפון, עוגנים וכלונסאות:
- 3.24.1. כל קדח שיבוצע לשם החדרת חישן טכנולוגי לצורך איתור קירות הדיפון, קירות הסלארי, העוגנים וכלונסאות, ידופן באמצעות צנרת פלסטית כשהחתך הפנימי של הצנרת חלק לכל אורכו, לכל אורך הקדח כאשר החיבור בין חלקי הצנרת יתבצע באמצעות ברגים בלתי מגנטיים."

3.24.2. בכל מקרה, בו יתעורר צורך בביצוע חפירה לגילוי פיזי של קירות סלארי, קירות דיפון, עוגנים וכלונסאות (לרבות במקרים של דרישת בעלי התשתית, אימות פיזי של איתור הקירות, העוגנים וכלונסאות ע"י מכשור בלבד), יבוצע גילוי ו/או גישוש ו/או חיפוש התשתית באמצעות מערכת קידוח אנכית-בורגית (קידוחי ניסיון) עד 8" ו/או חפירה זהירה של בורות גישוש או ע"י ציוד מכאני הנדסי ועבודת ידיים אם תהיה דרישה כזו מצד בעל התשתית או המזמין.

3.24.3. במידה שלא הוגדר מפורשות על-ידי הרשויות השונות, החלטה תתקבל ע"י נת"ע ו/או מי מטעמה על מידת השיקום הנדרש בתחום החפירה שבוצעה, כאשר האפשרויות הן, בין היתר, החזרת החומר השאוב, מילוי בחול, מילוי ב- CLSM או בטון רזה, החזרת חומר מילוי בהידוק מבוקר, יישום שכבת אספלט וכד'.

3.24.4. ביצוע עבודות שיקום והחזרת המצב לקדמותו תבוצע ע"י קבלן רשום בעל סיווג מתאים לביצוע עבודות חפירה ושיקום ובעל ניסיון של 5 שנים לפחות לביצוע עבודות מסוג זה (מובהר כי ככל שלקבלן יש את הסיווג האמור, הוא יכול לבצע עבודה זו בעצמו). הקבלן יהיה האחראי הבלעדי לעבודתו של קבלן משנה זה, כאמור בסעיף 23 להסכם.

3.25. איתור קווי בקרה:

3.25.1. על מנת לבצע איתור קווי בקרה, על הקבלן לבצע הזמנה ותיאום עם בעל התשתית, לוודא קבלת כל האישורים והרישיונות הנדרשים מבעל התשתית, תאום עם כל הגורמים הנדרשים, תכנון וקבלת אישורים וביצוע הסדרי תנועה לסגירת אזור העבודה בהתאם לנדרש ובמידת הצורך.

3.25.2. הקבלן יידרש לבצע שאיבת מים מהשוחות במידת הצורך.

3.25.3. באחריות הקבלן לספק ולהתקין בצורה בטיחותית ומאובטחת סולם ירידה זמני ותקני.

3.25.4. באחריות הקבלן לספק אמצעי תאורה.

3.25.5. הקבלן יבצע ירידה מאובטחת לשוחה ואת כלל הפעולות הנדרשות לשאיבה, איתור, גילוי, אימות, ביצוע פעולות מדידה ומיפוי של התשתיות תוך נקיטת כל אמצעי הבטיחות על-פי החוק לרבות וידוא הסמכה בתוקף לעובדים ו/או שימוש במסכות חמצן וכד'.

3.25.6. על הקבלן לבצע סגירה מלאה ובטוחה של מכסי השוחה בסיום העבודה.

3.26. עבודה בביבים/ שוחות בקרה:

3.26.1. במקרה של איתור, גילוי, אימות, ביצוע פעולות מדידה, מיפוי ותיעוד תאי בקרה, מבלי לפגוע בהוראות כל דין, על הקבלן לבדוק תחילה את הביבים או השוחות להמצאות גזים רעילים ולנקוט בכל אמצעי הזהירות וההגנה שיכללו בין היתר:

3.26.2. לפני כניסה לשוחת בקרה, יש לוודא שאין בה גזים מזיקים ויש כמות מספקת של חמצן.

3.26.3. אם יתגלו גזים מזיקים או חוסר חמצן, אין להיכנס לתא הבקרה אלא לאחר שהתא אוורר כראוי בעזרת מאווררים מכניים.

3.26.4. רק לאחר שסולקו כל הגזים ומובטחת אספקת חמצן בכמות מספקת תותר הכניסה לתא הבקרה ורק לנושאי מסכות גז.

3.26.5. מכסי שוחות הבקרה יוסרו לצורך אוורור התא למשך 24 שעות לפי הכללים הבאים:

3.26.5.1. לעבודה בתא הבקרה קיים: מכסה השוחה שבה עומדים לעבוד, והמכסים בשני

התאים הסמוכים, סה"כ שלושה מכסים לחיבור את ביב קיים, המכסים משני

צידי נקודות החיבור.

- 3.26.5.2. לא יורשה אדם להיכנס לשוחת בקרה אלא אם כן יישאר אדם נוסף מחוץ לשוחה, המוכן ומיומן להגיש עזרה במקרה הצורך.
- 3.26.5.3. הנכנס לשוחת בקרה ילבש כפפות גומי, וינעל מגפי גומי גבוהים עם סוליות בלתי מחליקות, ויחגור חגורת בטיחות שאליה קשור חבל, אשר קצהו החופשי יחזיק האיש הנמצא מחוץ לשוחה.
- 3.26.5.4. הנכנס לשוחת בקרה שעומקה מעל 3.0 מטרים, יישא מסיכת גז מתאימה.
- 3.26.5.5. העובדים המועסקים בעבודה הדורשת כניסה לשוחות בקרה יתודרכו בנושא אמצעי הבטיחות הנדרשים ויאומנו בשימוש באמצעי הבטיחות שהוזכרו. בנוסף, יגדר הקבלן, ישלט ויסמן בצורה בולטת את אזור התא בו הוסר המכסה.
- 3.26.5.6. טרם ביצוע עבודות בביבים יגיש הקבלן הצהרת בטיחות ופירוט אודות אופן ביצוע העבודה לאישור נת"ע ו/או מי מטעמה. מובהר כי העבודה לא תבוצע טרם קבלת אישור לאופן ביצועה.
- 3.26.5.7. הקבלן הוא האחראי הבלעדי לדאוג ולוודא כי כל תאי הבקרה מכוסים בסיום עבודתו וכל מכסי הבקרה הונחו חזרה על תקרות התאים וכן כי כל הבורות מכוסים ומגודרים לרבות תעלות וכל דבר בשטח העלול להיות מפגע בטיחותי. הקבלן יישא בכל נזק וכל מפגע לרבות צד שלישי, ויהיה האחראי הבלעדי לכל נזק ומפגע בתחום עבודתו.
- 3.26.6. אישור שלבי העבודה: כיסוי בורות גישוש, חישוף וחפירה ו/או כל אלמנט האמור להיות מכוסה וסמוי מן העין, נדרש בקבלת אישור מקדמי לפני הכיסוי ע"י נת"ע ו/או כל גורמי הרשויות למיניהם טרם כיסוי. על הקבלן לתעד את שלב הכיסוי במדידת עדות (AS-MADE) וגילומו כחלק מתוכניות העדות החלקיות והסופיות שהקבלן מחויב למסור במהלך ובסוף העבודה.
- 3.26.7. במידה שלא יתועד, הקבלן יחשוף בשנית את האלמנט לטובת תיעודו בהתאם. ההוצאות והתשומות הכרוכות בחישוף ו/או חפירה ו/או גילוי חוזר וכן בכיסוי חוזר לא ישולמו לקבלן ויהיו על חשבונו.
- 3.26.8. אישור המזמין ו/או גורמי התשתית לכיסוי בורות ו/או כל אלמנט לא יהיה בו כדי לגרוע מאחריותו המלאה והבלעדית של הקבלן לטיב ביצוע העבודות.
- 3.26.9. הגנה על בורות החפירה וסידורי ניקוז זמניים: באחריות וחובת הקבלן להגן על בורות הגישוש, החישוף וחפירה, התאים והשוחות בכל האמצעים הדרושים להגנה בפני מפולות, שיטפונות, רוח, עומסים, רעידות וכל אלמנט אחר שעשוי להשפיע עליהם, ובמיוחד שלא יוצפו בורות הגישוש, החישוף וחפירה, התאים והשוחות במי גשמים ו/או במים שמקורם בצנרת פגועה או פגומה או ממקור כלשהו אחר. באחריות הקבלן לנקז את בורות החפירה בכל דרך שתאושר ע"י נת"ע ו/או הרשויות לרבות שאיבת בורות הגישוש, החישוף וחפירה, התאים והשוחות, וניקוזם באמצעות משאבות. כל הפעולות הדרושות להגנת בורות הגישוש, החישוף וחפירה, התאים והשוחות יעשו ע"י הקבלן ועל חשבונו. מובהר כי ביצוע כל האמור בסעיף זה על חשבון הקבלן, ותמורתו כלולה במחירי היחידות בכתב הכמויות.
- 3.26.10. דיפון זמני: ככלל, דיפון זמני לבורות הגישוש, החישוף וחפירה על-יד כבישים ו/או על יד צנרות ומערכות תת קרקעיות, ו/או על-יד תאים ושוחות קיימות וכן תמיכות זמניות על

ידי קירות תומכים ועל יד גדרות הבתים, תמיכת עמודי חשמל ו/או שילוט ו/או טלפון ו/או רמזורים וצנרת תת קרקעית וכו' הם באחריותו הבלעדית של הקבלן והם יתוכננו ויאושרו ע"י הקבלן באמצעות המהנדסים המתאימים (מהנדסי קרקע ו/או גיאוטכני ו/או קונסטרוקטור) ורישויים מטעמו, לרבות אישור התכנון אצל גורמי תשתית במידה שיידרש ועל חשבון הקבלן ולא ישולמו בנפרד. ביצוע הדיפונים כאמור (להבדיל מתכנונם ואישורם), ישולם ע"י נת"ע כנגד כמויות שיאושרו ע"י נת"ע ו/או מי מטעמה מראש ובהתאם לחשבונות שיגיש הקבלן, ללא עלות תקורות, רווח קבלני וכו' (BACK TO BACK).

- 3.26.11. ביצוע כל האמור בסעיף זה יהיה על חשבון הקבלן, ותמורתו כלולה במחירי היחידות בכתב הכמויות ולא ישולם בנפרד.
- 3.26.12. בעבודה מתחת לקוי מתח וליד כבלי חשמל תת קרקעיים: בנוסף על האמור לעיל על הקבלן לבצע את העבודה עפ"י התנאים שיוכתבו ע"י חברת החשמל, כולל תמיכת עמודי חשמל ו/או כבלי החשמל התת קרקעיים בשעת הצורך, תמיכות, פלטות בטון, הגנות וחפירות עמוקות. האמור תקף גם לעבודות מתחת כבלי חשמל עיליים. כל התמיכות, פלטות בטון, הגנת חפירות וכיוצא בזה שיידרשו ע"י חברת החשמל ו/או ע"י כל בעל תשתית אחרת יבוצעו ע"י הקבלן לשביעות רצונם ושביעות רצון נת"ע.
- 3.26.13. עבודה בסמיכות למערכות שירותים קיימות עיליות ותת קרקעיות: בנוסף על האמור לעיל, מובהר ומודגש כי החפירות תבוצענה בנוכחות המזמין ובהתאם להנחיותיו בלבד, וכן בנוכחות מפקח מיוחד מטעם הרשות ו/או בעלת התשתית האחראית על המערכת התת קרקעית הרלוונטית.
- 3.26.14. ייתכן כי בעל התשתית ו/או המפקח מטעמו ידרשו חפירות גישוש וחישוף נוספות בסמוך ובמקביל למיקום חפירת הבור לאיתור תשתית ועל הקבלן לקחת זאת בחשבון.
- 3.26.15. חפירות אלו נכללות במחירי היחידה ולא ישולם עליהן בנפרד. עבודות החפירה יבוצעו בזהירות מרבית תוך שמירה קפדנית על שלמותן ותקינותן של התשתיות כולן, בנוכחות ובהתאם להנחיית המפקח מטעם בעל התשתית. מובהר כי האחריות לזימון ותיאום הפיקוח מטעם בעלי התשתיות תהיה באחריות הקבלן. הקבלן יהיה זכאי לקבל מנת"ע החזר הוצאות שישלמו על ידו עבור פקחים מטעם בעלי התשתיות בכפוף להצגת אסמכתאות מתאימות.
- 3.26.16. מובהר כי ייתכן שהקבלן יידרש לביצוע גישוש, חישוף וחפירות בסמוך ו/או ליד בור החפירה אותו הוא חופר לצורך אימות מעבר תשתית כזו או אחרת וכי על הקבלן לבצע את דרישות בעלי התשתית לשביעות רצונם, ככל שיידרש. מובהר כי עליו לכלול זאת במתן הצעתו וכי לא יזכה לכל תוספת ו/או שיפוי מטעם נת"ע בגין דרישות בעלי התשתיות.
- 3.26.17. בכל מקרה שתפגע תשתית (צנרת, שוחות, פילרים, כבלים) תת קרקעית ו/או עילית כלשהי עקב מעשיו ו/או מחדליו של הקבלן ידאג הקבלן מיידית ליידע את נת"ע ואת בעלי התשתית שנפגעה על מנת שאלה יפעלו לתיקון התקלה באופן מידי.
- 3.26.18. למען הסר ספק, הקבלן יישא בכל האחריות הכספית ו/או אחריות מכל סוג שהיא הנובעת מהפגיעה הנ"ל ואחריות זו תהא בלעדית של הקבלן.

- 3.26.19. אתר שפיכה: כל הפסולת תסולק לאתר סילוק עפר ו/או לאתר שפיכה המאושרים ע"י המשרד לאיכות הסביבה והרשות הרלוונטית. באחריות הקבלן למצוא אתר שפיכה מאושר ע"י הרשויות גם אם אתר השפיכה מרוחק מתחומי העבודה.
- 3.26.20. מובהר בזאת כי על הקבלן לקחת בחשבון את כל העלויות שתגרמנה לו בגין הנ"ל לרבות אגרות, תמלוגים לרשות מקרקעי ישראל, מרחקי הובלה וכל הוצאה במישרין ובעקיפין כתוצאה מכך בחישוב הוצאותיו ולכלול הוצאות אלו במחירי היחידה של הסעיפים השונים בכתב הכמויות. מודגש כי התמורה לכל האמור לעיל כלולה במחירי היחידות השונות בכתב הכמויות ולא תשולם בנפרד.
- 3.26.21. שיקום בור הגישוש ו/או החישוף ו/או החפירה במסגרת איתור תשתיות פיזי: עם סיום איתור התשתיות באופן פיזי לאחר שהקבלן חפר וגישש בתחום העבודה מחובתו ואחריותו של הקבלן לכסות את הבור שנחפר, לשקם את מראה הרחוב ו/או האזור ולהחזיר את המצב לקדמותו. כיסוי הבורות יבוצע בחומר מילוי ראוי ו/או ב-CLSM עפ"י החלטת נת"ע, והחומר החפור יפונה ויסולק מהשטח לאתר שפיכה מאושר ע"י הרשויות.
- 3.26.22. באחריות וחובת הקבלן לשלם בגין אגרות פינני ופיזור חומר לסוגיו באתרים מורשים לפי סוג החומר המפונה. הנ"ל יהיה על חשבונו וכלול במחירי היחידות בכתב הכמויות ולא ישולם בגינו בנפרד. שיקום הבור ו/או החפירה ייעשה בתיאום עם כל הגורמים הרלוונטיים לביצוע העבודה, גורמי וחברות התשתית למיניהם ובעיקר מול מחלקות הרשות המוניציפלית הרלוונטית להחזרת המצב לקדמותו.
- 3.26.23. מובהר כי תנאי לתשלום חשבון סופי וקבלת העבודה הינו קבלת אישור נת"ע ו/או מי מטעמה על החזרת המצב לקדמותו ושיקום בור החישוף, הגישוש ו/או החפירה שבוצעו.
- 3.26.24. יובהר כי התאום לגבי ביצוע עבודות בתחומי כבישים יהיה עם נציגי הגורמים הרלוונטיים, ומסירת הכבישים והמדרכות תהיה לגורם או גורמים שהכביש בחזקתם. מובהר כי במידה שיהיו פגיעות בכביש ו/או במדרכות ו/או שטחי גינון וכד' ו/או בכל סוג של תשתית שנפגעה וניזוקה במהלך העבודה, יתקן הקבלן את כל הנזקים על חשבונו ולא ישולם עבורם כל תשלום.
- 3.26.25. בכל אחד מהמקרים, התיקונים והשיקומים יבוצעו בהתאם להנחיות נת"ע והרשות הרלוונטית, ובתיאום עם כל הגורמים הרלוונטיים.
- 3.26.26. ניקיון השטח במהלך ובגמר העבודה: מחובתו ואחריותו של הקבלן להשאיר את תחום העבודה נקי ומסודר במהלך ולאחר ביצוע העבודה, לפנות על חשבונו את כל עודפי העפר והפסולת מתחום העבודה אל מקום שפיכה מאושר ע"י הרשויות. מובהר כי האחריות למציאת מקום מורשה וכן ביצוע של שפיכת הפסולת, העודפים והשיירים חלה על הקבלן ועל חשבונו.
- 3.26.27. מניעת מפגעי רעש בזמן חפירה / חציבה: כל ציוד החפירה / חציבה / בניה / עבודה שיופעל באתר העבודה הקבלנית יחויב לעמוד בדרישות התקנות למניעת מפגעים (רעש בלתי סביר מציוד בניה) תשל"ט 1979.
- 3.27. סעיפים 10-11 לכתב הכמויות
- הפעלת מערכת שאיבת עפר (מש"ע) לחישוף נקודתי של תשתית תת"ק ללא הרס בשטח פתוח ו/או בכבישים, מדרכות ומסלולים (כולל שיקום הבורות בהתאם למפרט):

- 3.27.1. העבודה תבוצע רק אם קיימת דרישה פרטנית מצד נת"ע (לרוב בעקבות דרישה של בעל התשתית) לבצע איתור וחשיפה בשטח העבודה ותוגדר כחריגה, ותכלול את ביצוע הפעולות שלהלן.
- 3.27.2. באתר עבודה אחד, תוגדרנה מינימום ארבע נקודות.
- 3.27.3. פניה ותאום עם הרשויות השונות ובעלי התשתיות לקבלת כל המידע האישורים, ההיתרים והרישיונות לביצוע העבודה.
- 3.27.4. התארגנות וסגירת התארגנות וסגירת השטח הדרוש להצבת הציוד לרבות ניווד הציוד לשטח, והכנת השטח להצבתו (במידת הצורך פירוק אספלט, מערכת השקיה קיימת וכו') – מערכת שאיבת העפר. הקבלן יעשה שימוש בכל ציוד עזר נדרש לצורך ביצוע גישוש, חיפוש וחפירה בכמות ובזמינות ככל שיידרש, בין היתר מחפרים, מחפרונים ויעה אופני.
- 3.27.5. הפעלת מערכת שאיבת עפר לחיפוש ו/או גישוש ו/או איתור תשתיות כפי שסומנו בפרוגרמה בכל עומק וכל מיקום כולל שיקום האזור בהתאם לדרישות נת"ע ו/או רשויות ו/או בעלי עניין.
- 3.27.6. הפעלת צוות איתור לפי הנדרש, וכח אדם מומחה להפעלת הכלים המכניים, וחפירה ידנית, ככל שתידרש.
- 3.27.7. מדידת מפלס הצינור, קוטר וסוג הצינור וכל מידע נדרש נוסף. שימוש במכשור לחישה מרחוק ללא הרס בטכנולוגיה אלקטרומגנטית, מגנטית ואלקטרו אקוסטית לאיתור התשתית, ככל הנדרש, וכל אמצעי אחר הנדרש לאיתור התשתית.
- 3.27.8. מדידה בשטח של הסימונים ו/א שוחות ו/או תאים ו/או מתקנים (מפלס התשתית קוטרה וכו') וכל שנדרש לצורך הפקת תכנית העדות ע"י מודד מוסמך.
- 3.27.9. תשתיות שנחשפו יכוסו בחול ו/או חול מחצבה נקי ללא חומר אורגני בשכבה של 10 ס"מ לפחות (הידוק יעשה בהרטבה), אלא אם נדרש אחרת ע"י בעלי התשתיות.
- 3.27.10. הבורות שנוצרו יכוסו על ידי חומרים למבנה כביש ו/או מדרכה על ידי הידוק מבוקר ו/או, חומרים המתאימים והנדרשים לביצוע על ידי הרשות ו/או נת"ע ו/או מי מטעמה, להחזרת מצב לקדמותו.
- 3.27.11. היכן שהמיסעה אספלטית ייושם אספלט בעובי שכבת האספלט שהוסרה. כאשר המיסעה הינה מאבנים משתלבות יוחזרו האבנים למצב בו היו טרם ביצוע החיפוש.
- 3.27.12. העבודה כוללת אספקת כל חומרי הגלם לביצוע מושלם של העבודה.
- 3.27.12.1. חומר שנשאב במסגרת הפעילות הנ"ל ולא יעשה בו שימוש לטובת השיקום, יפונה למקום מאושר על-ידי הרשות המקומית.
- 3.27.12.2. כל פעולה אחרת הנדרשת לטובת ביצוע העבודה בשלמותה.
- 3.27.12.3. הפעילות תתבצע ע"י מערכת ייעודית לשאיבת עפר בלבד.
- 3.27.12.4. מחירי היחידה כוללים סימון ומדידה בשטח של מודד מוסמך לצורך הפקת תכנית העדות.
- 3.27.13. למען הסר ספק, כל העבודות, העוזרים וההוצאות הנלוות לביצוע ובכלל זה, בין היתר גם כח אדם, רכב, דלק, וכו' כלולות במחירי היחידה השונים ולא תשולם בגינם תוספת מחיר.
- 3.27.14. יום עבודה יכלול לכל הפחות ביצוע של 4 בורות, באתר אחד או במספר אתרים, אלא אם תחליט נת"ע אחרת. במידה שיעשה שימוש במערכת במספר מיקומים, התשלום כולל גם מעבר בין המקומות הנדרשים לביצוע המטלה במלואה.

3.28. סעיף 12 לכתב הכמויות

הפעלת מערכת ייעודית לשאיבת עפר לאיתור וחישוף תשתיות - ללא שיקום

- 3.28.1. העבודה תבוצע רק אם קיימת דרישה פרטנית בכתב מצד נת"ע (לרוב בעקבות דרישה של בעל התשתית) לבצע איתור וחשיפה בשטח העבודה ותכלול את כל הפעולות הבאות:
- 3.28.2. פניה ותאום עם הרשויות השונות ובעלי התשתיות לקבלת כל המידע, האישורים, ההיתרים והרישיונות לביצוע העבודה.
- 3.28.3. התארגנות וסגירת השטח הדרוש להצבת הציוד לרבות ניווד הציוד לשטח, והכנת השטח להצבתו (במידת הצורך פירוק אספלט, מערכת השקיה קיימת וכו') - מערכת שאיבת העפר. הקבלן יעשה שימוש בכל ציוד עזר נדרש לצורך ביצוע חפירה וחשיפה בכמות ובזמינות ככל שיידרש, בין היתר מחפרים, מחפרונים ויעה אופני.
- 3.28.4. הפעלת מע' שאיבה לחישוף תשתיות/ איתור תשתיות כפי שסומנו בפרוגרמה בכל עומק וכל מיקום כולל החזרת מצב לקדמותו.
- 3.28.5. הפעלת צוות איתור לפי הנדרש, וכח אדם מומחה להפעלת הכלים המכניים, וחפירה ידנית ככל שיידרש.
- 3.28.6. מדידת מפלס הצינור, קוטר וסוג הצינור וכל מידע נדרש נוסף, שימוש במכשיר אלקטרומגנטי לאיתור התשתית ככל הנדרש, וכל אמצעי אחר הנדרש לאיתור התשתית.
- 3.28.7. החזרת המצב לקדמותו, תוך מילוי הבורות.
- 3.28.8. כל פעולה נוספת הנדרשת לשם ביצוע העבודה בשלמותה.
- 3.28.9. חומר שנשאב במסגרת פעילות הנ"ל יפונה למקום מאושר על ידי גורם הרלוונטי.
- 3.28.10. מדידה בשטח של הסימונים/שוחות ומתקנים (מפלס התשתית קוטרה וכו') וכל שנדרש לצורך הפקת תכנית העדות ע"י מודד מוסמך.
- 3.28.11. הפעילות תבוצע על ידי מערכת ייעודית לשאיבת עפר.
- 3.28.12. מחירי היחידה כוללים סימון ומדידה בשטח של מודד מוסמך לצורך הפקת תכנית העדות.
- 3.28.13. למען הסר ספק, כל העבודות, העזרים וההוצאות הנלוות לביצוע ובכלל זה, בין היתר גם כח אדם, רכב, דלק, וכו' כלולות במחירי היחידה השונים ולא תשולם בגינם תוספת מחיר.
- 3.28.14. תשלום לפי יום עבודה. התשלום כולל את כל הפעילויות לעיל הנדרשות לביצוע המטלה במלואה. יום עבודה יכלול לכל הפחות ביצוע של 4 בורות, באתר אחד או במספר אתרים, אלא אם תחליט נת"ע אחרת. במידה שיעשה שימוש במערכת במספר מיקומים, כולל התשלום מעבר בין המיקומים כאמור.

3.29. סעיפים 16 – 13 לכתב הכמויות

הפעלת מערכת קידוח אנכית לאיתור וקירות דיפון ו/או מרתפים ו/או כלונסאות ו/או עוגנים

ושיקום

- 3.29.1. העבודה תבוצע רק אם קיימת דרישה פרטנית בכתב מצד נת"ע (לרוב בעקבות דרישה של בעל התשתית) לבצע איתור וחשיפה בשטח העבודה ותכלול את כל הפעולות הבאות: -
- 3.29.2. פניה ותאום עם הרשויות השונות ובעלי התשתיות לקבלת כל המידע האישורים, ההיתרים והרישיונות לביצוע העבודה.
- 3.29.3. התארגנות וסגירת התארגנות וסגירת השטח הדרוש להצבת הציוד לרבות ניווד הציוד לשטח, והכנת השטח להצבת מערכת הקידוח האנכית בהתאם לסוג הקרקע.

- 3.29.4. הפעלת מערכת הקידוח לאיתור קירות דיפון ו/או מרתפים ו/או כלונסאות ו/או עוגנים כפי שיגדרו בשטח וסומנו בפרוגרמה בכל עומק וכל מיקום כולל שיקום האזור בהתאם לדרישות נת"ע ו/או רשויות ו/או בעלי עניין.
- 3.29.5. הפעלת צוות איתור לפי הנדרש, וכח אדם מומחה להפעלת הכלים המכניים ככל שתידרש.
- 3.29.6. בקרקעות מסוג (עפ"י ההערכה הראשונית) חול לח ו/או חול עם מעט דקים חרסיתיים תבוצע העבודה בשיטת הקדיחה ביבש.
- 3.29.7. בשכבת חול יבש או במקרים של הופעת מי תהום בקדח, הגורמים לדפנות הקדח להיות בלתי יציבים יעבור הקודח לשיטת הקדיחה "ברטוב", כלומר עם שימוש בתרחיף בנטוניט או צינור מגן (Casing). הבטחת יציבות ושלמות הקדח הינה באחריותו המלאה של הקבלן עד לגמר החדרת המכשור הרלוונטי.
- 3.29.8. תרחיף הבנטוניט יוכן במקום או יסופק תרחיף מוכן ע"י הקודח ממקור אחר במכלים מיוחדים שיאפשרו: ערבוב התרחיף כל הזמן כדי לשמור על אחידות (הומוגניות) התרחיף במשך כל תהליך העבודה וניקוי התרחיף לאחר שאיבתו מהקדח לצורך שימוש חוזר.
- 3.29.9. מדידת עומק ו/או עובי (רוחב) קירות הדיפון ו/או המרתפים ו/או הכלונסאות וכן מיקום העוגנים וכיוונם וכל מידע נדרש נוסף, יעשה ע"י שימוש במכשור לחישה מרחוק ללא הרס בטכנולוגיה אלקטרומגנטית, מגנטית לאיתור התשתית, ככל הנדרש, וכל אמצעי אחר הנדרש לאיתור התשתית.
- 3.29.10. הבורות שנוצרו יכוסו על ידי חומרים למבנה כביש ו/או מדרכה על ידי הידוק מבוקר ו/או, חומרים המתאימים והנדרשים לביצוע על ידי הרשות ו/או נת"ע ו/או מי מטעמה, להחזרת מצב לקדמותו.
- 3.29.11. היכן שהמיסעה אספלטית ייושם אספלט בעובי שכבת האספלט שהוסרה. כאשר המיסעה הינה מאבנים משתלבות יוחזרו האבנים למצב בו היו טרם ביצוע החישוף.
- 3.29.12. העבודה כוללת אספקת כל חומרי הגלם לביצוע מושלם של העבודה.
- 3.29.13. חומר שהוצא מהקרקע במסגרת הפעילות הנ"ל לא יעשה בו שימוש לטובת השיקום, יפונה למקום מאושר על-ידי הרשות המקומית.
- 3.29.14. כל פעולה אחרת הנדרשת לטובת ביצוע העבודה בשלמותה.
- 3.29.15. הפעילות תתבצע ע"י מערכת קידוח אנכית לקידוחי ניסיון בלבד.
- 3.29.16. מחירי היחידה כוללים סימון ומדידה בשטח של מודד מוסמך לצורך הפקת תכנית העדות.
- 3.29.17. למען הסר ספק, כל העבודות, העזרים וההוצאות הנלוות לביצוע ובכלל זה, בין היתר גם כח אדם, רכב, דלק, וכו' כלולות במחירי היחידה השונים ולא תשולם בגינם תוספת מחיר.
- 3.29.18. התשלום יכלול את כל הפעילויות לעיל הנדרשות לביצוע המטלה במלואה. יום עבודה יכלול לכל הפחות ביצוע של 4 בורות, באתר אחד או במספר אתרים, אלא אם תחליט נת"ע אחרת. במידה שיעשה שימוש במערכת הקידוח במספר מיקומים, כולל התשלום מעבר בין המקומות הנדרשים לביצוע המטלה במלואה.

- 3.29.19. אורך הקדיחה יימדד ב [מ"א] מפני הקרקע ועד לעומק שצוין בפריט התשלום או עד לעומק אשר בוצע לפי הוראת מנהל הפרויקט ו/או נציג מטעמו. המחיר ליחידת תשלום כולל עבודה, חומרים, החדרת המכשור ו/או הטכנולוגיות, שימוש בציוד וכל הנדרש לביצוע העבודה בשלמותה.
- 3.29.20. קידוחים, אשר באשמת הקבלן ו/או מי מטעמו שלא יבוצעו לעומק הנדרש או לא במקום בו הוגדר, לא ישולם עבורם.
- 3.29.21. ממצאי מדידת אורך קידוחים יעוגלו עד לדצימטר הקרוב.
- 3.29.22. תוספת עבור שימוש בתרחיף בנטוניט, תימדד ב-מ"א של קידוח. תוספת המחיר עבור שימוש בבנטוניט, כוללת גם את ההתארגנות לצורך הכנת התרחיף, השימוש בציוד להכנה, הערבוב וניקוי התרחיף לצורך שימוש חוזר, משאבות וצינורות להובלת התרחיף לקידוח וממנו ובדיקת תכונותיה
- 3.29.23. תוספת עבור שימוש בצינור מגן (Casing), תימדד ב-מ"א של קידוח וכוללת גם את הפעילות הנלוות להחדרה והוצאת צינור המגן.
- 3.29.24. המחיר עבור קידוח בכל סוגי קרקעות יכלול את מלוא ההוצאות הכרוכות באספקת מים לאתר (תשלום עבור הובלת המים במכלים או בכל אמצעי אחר, ויתר ההוצאות הכרוכות באספקת המים לאתר).
- 3.30. סעיפים 19 - 17 לכתב הכמויות
- חפירה וגילוי פיזי של תשתיות באמצעות מחפרון ו/או מחפר זחלי כולל חישוף שטח והכנת דרכי גישה, כולל חפירה ידנית ו/או ממוכנת, ריפוד חול נדרש
- 3.30.1. העבודה תבוצע רק אם קיימת דרישה פרטנית בכתב מצד נת"ע (לרוב בעקבות דרישה של בעל התשתית) לבצע איתור וחשיפה בשטח העבודה ותכלול את כל הפעולות הבאות:
- 3.30.2. פניה ותאום עם הרשויות השונות ובעלי התשתיות לקבלת כל המידע האישורים, ההיתרים והרישיונות לביצוע העבודה.
- 3.30.3. התארגנות וסגירת התארגנות וסגירת השטח הדרוש להצבה וניוד הציוד הנדרש לשטח (מחפרון ו/או חפירה ידנית ו/או כל מכשור אחר המתאים לביצוע העבודה), גישה לשטח על כל המשתמע מכך, סגירה וגידור אזור העבודה על-פי חוק ועל-פי דרישת נת"ע ו/או בעלי התשתיות ו/או הרשות.
- 3.30.4. איתור, גילוי, חישוף, סימון, מדידה ומיפוי של שוחות, תאים, גובים ומתקנים המשרתים את קו התשתית המאוחר ו/או הניזונים ממנו ו/או אליו ו/או הקשורים אליו ולא ישולם בעד איתורם / גילויים / מיפויים / סימונם בנפרד.
- 3.30.5. העבודה כוללת צוות איתור גילוי חישוף וסימון.
- 3.30.6. סימון בשטח בעזרת יתדות, סרטים וצבע והכנת תוכנית מצב קיים (מיקום, עומק, גובה) לתשתית לרבות שרטוט התוכנית ע"י מודד מוסמך.
- 3.30.7. מדידת מפלס הצינור, קוטר וסוג הצינור וכל מידע נדרש נוסף.
- 3.30.8. מדידה בשטח של הסימונים ו/או שוחות ו/או תאים ו/או מתקנים (מפלס התשתית קוטר וכו') וכל שנדרש לצורך הפקת תכנית העדות ע"י מודד מוסמך.
- 3.30.9. העבודה כוללת, במידת הצורך, עבודה ידנית להשלמת החישוף.
- 3.30.10. עם גמר העבודה ישוקם הבור.

- 3.30.11. תשתיות שנחשפו יכוסו בחול מחצבה נקי ללא חומר אורגני בשכבה של 10 ס"מ לפחות, (הידוק יעשה בהרטבה), אלא אם נדרש אחרת ע"י בעלי התשתיות.
- 3.30.12. הבורות שנוצרו יכוסו על ידי חומרים למבנה כביש ו/או מדרכה על ידי הידוק מבוקר ו/או, חומרים המתאימים והנדרשים לביצוע על ידי הרשות ו/או המפקח, להחזרת המצב לקדמותו.
- 3.30.13. היכן שהמיסעה אספלטית ייושם אספלט בעובי שכבת האספלט שהוסרה. כאשר המיסעה הינה מאבנים משתלבות יוחזרו האבנים למצב בו היו טרם ביצוע החישוף.
- 3.30.14. העבודה כוללת אספקת כל חומרי הגלם לביצוע מושלם של העבודה.
- 3.30.15. חומר שנחפר במסגרת הפעילות הנ"ל יפונה למקום מאושר על ידי הרשות המקומית הרלוונטית.
- 3.30.16. כל פעולה נוספת הנדרשת לטובת ביצוע העבודה בשלמותה. מחירי היחידה כוללים סימון ומדידה בשטח של מודד מוסמך ובהתאם
- 3.30.17. כל פעולה אחרת הנדרשת לטובת ביצוע העבודה בשלמותה.
- 3.30.18. הפעילות תתבצע ע"י ציוד מכאני הנדסי מחפרון ו/או מחפר זחלי, ויתכן שתשולב מערכת ייעודית לשאיבת עפר.
- 3.30.19. מחירי היחידה כוללים סימון ומדידה בשטח של מודד מוסמך לצורך הפקת תכנית העדות.
- 3.30.20. למען הסר ספק, כל העבודות, העזרים וההוצאות הנלוות לביצוע ובכלל זה, בין היתר גם כח אדם, רכב, דלק, וכו' כלולות במחירי היחידה השונים ולא תשולם בגינם תוספת מחיר.
- 3.30.21. התשלום כולל את כל הפעולות לעיל והעלויות הנדרשות לביצוע המטלה במלואה.
- 3.30.22. לא ישולם בגין העברת כלי העבודה בין בור לבור, גם אם מיקום הבורות באתרים נפרדים.
- 3.31. סעיף 20 לכתב הכמויות:
- אספקה, הובלה ויישום של תערובת בחנ"מ / CLSM למילוי בהתאם לנדרש, כולל ביצוע כל הפעולות הבאות:
- 3.31.1. העבודה תבוצע רק אם קיימת דרישה פרטנית בכתב מצד נת"ע ותכלול את כל הפעולות הבאות:
- 3.31.2. פניה ותאום עם הרשויות השונות ובעלי התשתיות לקבלת כל המידע האישורים, ההיתרים והרישיונות לביצוע העבודה.
- 3.31.3. הקבלן יספק, יוביל ויישם את התערובת, וזאת עפ"י המפרט הכללי לעבודות סלילה וגישור במהדורתו האחרונה נכון ליום מתן צ.ה.ע.
- 3.31.4. כל פעולה נוספת הנדרשת לשם ביצוע העבודה בשלמותה.
- 3.31.5. העבודה תבוצע לאחר קבלת הנחיה מפורשת מחברת התשתית ו/או נת"ע ו/או מי מטעמה.
- 3.31.6. התשלום כולל את כל הפעילויות לעיל הנדרשות לביצוע המטלה במלואה.

פרק ד' לכתב הכמויות - הסדרי תנועה זמניים

3.32. כל הסעיפים בפרק ד' לכתב הכמויות, הינם אופציונליים, ויופעלו לפי הצורך בעבודה ספציפית בהוראה כתובה מפורשת מאת נת"ע, שתיתכן עפ"י שיקול דעתה הבלעדי.

3.33. סעיפים 21 – 22 לכתב הכמויות:

תכנון וביצוע הסדרי תנועה ו/או עבודה לפי תרשימים לביצוע ע"י צוות לרבות אביזרי בטיחות:

3.33.1. העבודה תבוצע בהתאם להנחיות המשטרה ורשות התמרור הרלוונטית, ותכלול את ביצוע הפעולות המפורטות להלן.

3.33.2. פניה ותאום עם הרשויות השונות ובעלי התשתיות לקבלת כל המידע האישורים, ההיתרים והרישיונות לביצוע העבודה.

3.33.3. ביצוע הסדרי תנועה ו/או עבודה לפי תרשימים לצורך ביצוע העבודות בהתאם לתוכנית הסדרי תנועה זמניים ו/או עבודה לפי תרשימים שתתקבלו ממתכנן התנועה ו/או מנת"ע ו/או מי מטעמה.

3.33.4. הצבת ממונה בטיחות בתנועה וביצוע כל פעולה נוספת הנדרשת לשם ביצוע העבודה כנדרש ובמלואה.

3.33.5. התשלום כולל את כל הפעילויות לעיל הנדרשות לביצוע המטלה במלואה. במידה שמשוימה מסתיימת לפני סיום יום עבודה בהתאם להוראת המפקח, העברת הצוות על כל הציוד תחשב כחלק מתשלום בגין אותו יום עבודה.

3.33.6. ר' הוראות נוספות בסעיף 4 ובפרט בסעיף 4.53 להלן.

3.34. סעיף 24 לכתב הכמויות

מעקוב בטיחות זמניים כולל הצבתם והעברתם מאתר לאתר באותו יום:

1.1.2. סעיף זה הינו אופציונלי אשר יופעל לפי הצורך בעבודה ספציפית, בהוראה כתובה מפורשת מאת נת"ע, שבה יידרש הקבלן להציב מעקוב זמניים.

3.34.1. העבודה תבוצע בהתאם לתוכניות הסדרי תנועה זמניים מאושרות ו/או עבודה לפי תרשימים ובאישור מראש של מתכנן התנועה ו/או נת"ע, בהתאם להנחיות המשטרה ורשות התמרור הרלוונטית ותכלול ביצוע של הפעולות הבאות:

3.34.1.1. פניה ותאום עם הרשויות השונות ובעלי התשתיות לקבלת כל המידע האישורים, ההיתרים והרישיונות לביצוע העבודה.

3.34.1.2. אספקת והצבת המעקוב, (מכל סוג, בהתאם לדרישת מתכנן התנועה ו/או דרישת נת"ע ו/או דרישת רשות התמרור ו/או דרישת המשטרה), בהתאם לתוכניות המאושרות.

3.34.1.3. פירוק והעברת המעקוב, התמרורים והנצצים לאתר אחר הכלול במטלה או פינויים לשטח התארגנות ו/או שטח אחסון של הקבלן במרחק כלשהו מהאתר.

3.34.1.4. ההצבה והפירוק יבוצעו ע"י צוות מקצועי מנוסה באבטחת אתרי סלילה בראשות ראש צוות מוסמך/מאושר ע"י נת"ע ו/או ע"י רשות התמרור הרלוונטית לאתר העבודה כראש צוות אבטחת אתרי סלילה.

3.34.1.5. כל פעולה נוספת הנדרשת לשם ביצוע העבודה בשלמותה.

3.34.2. התעריף המירבי ליחידה כולל הצבה, פירוק והעברה ממקום למקום של מעקות הבטיחות בשטח ועד סיום ביצוע העבודה. ישולם כנגד הצגת חשבונית.

4. תנאים וכללים נוספים מחייבים בעת ביצוע העבודות:

4.1. תיאום העבודות:

4.1.1. הקבלן יפעל אל מול כלל הרשויות השונות ובעלי התשתיות הרלוונטיים לאישור ביצוע העבודה הקבלנית ובכלל זה קבלת כל האישורים וההיתרים הנדרשים הכנת תכניות עבודה מתאימות וקיום פגישות תיאום.

4.1.2. באחריותו וחובתו של הקבלן לקבל את כלל האישורים, הרישיונות, ההיתרים והיתרי החפירה הנדרשים על פי כל דין לצורך ביצוע העבודה מול כל הגופים הרלוונטיים ברשות המקומית / מועצה אזורית וגורמי חברות התשתית למיניהן כנדרש. במידת הצורך יעביר הקבלן לגופים הרלוונטיים ערבויות ו/או ביטוחים בהתאם לדרישתם – אשר כלולים במחירי היחידה ולא תתקבל כל דרישה עבור תשלום נוסף בגין ערבויות ו/או ביטוחים אלה.

4.1.3. על הקבלן להשיג את האישורים האמורים לא יאוחר מ-21 ימים ממתן צ.ה.ע. כל איחור מעבר לאמור, יזכה את נת"ע כתשלום פיצויים מוסכמים בהתאם להוראות סעיף 53 להסכם.

4.1.4. היתרי החפירה והרישיונות יוצאו על שמו של הקבלן.

4.1.5. במידה שיש צורך בביצוע הסדרים זמניים ו/או עבודה על פי תרשימים לשלבי הביצוע, יפנה הקבלן לנת"ע ו/או מי מטעמה מבעוד מועד ויתריע על הצורך בעבודה במקום הדורש הסדרים אלו. הקבלן יעבוד עם מתכנן התנועה מטעמו לקבלת האישורים הנדרשים בזמן. מובהר כי האחריות התכנון ועל פריסת ההסדרים בפועל והצבת פקחים מוטלת על הקבלן.

4.1.6. ראה הרחבה בנוגע להסדרי תנועה זמניים בפרק ד' לעיל.

4.1.7. מובהר כי לא תשולם לקבלן תוספת כלשהי עבור הליך קבלת ההיתרים, זאת גם בנסיבות בהן יידרש הקבלן לחזור ולהשלים את איתור התשתיות ו/או לאתר קירות דיפון ואלמנטי ביסוס על מרכיביהם לכל עומקם ו/או לחזור ולאתר חללים תת-קרקעיים ו/או לחדש היתרים וכדומה. מובהר בזאת כי מחירי היחידה בכתב הכמויות כוללים את כלל העלויות שיחולו על הקבלן לצורך הליך קבלת מידע, תיאום הנדסי, תכנון הסדרי התנועה והוצאת ההיתרים. הקבלן לא יהיה זכאי לכל תוספת תשלום נפרדת בגין האמור.

4.2. תזמון העבודה:

4.2.1. על הקבלן לתאם את עבודותיו מול כל גורם רלוונטי הקשור בביצוע העבודה במישרין ו/או בעקיפין לרבות משטרה, עירייה ו/או המועצה על מחלקותיה ואגפיה, כל גוף או מבנה ציבורי ו/או פרטי שבשכונות ו/או בסמוך לאזור העבודה, חברות התשתית, חברות עירוניות ורשויות שונות, אגף קשרי קהילה בנת"ע, אגף תנועה בנת"ע, וכיוצא בזה ועליו לפעול עפ"י היתרים ורישיונות שיקבל מכל אחת ואחת מהרשויות והגופים הרלוונטיים.

4.2.2. הקבלן יידרש לתאם את עבודתו, טרם ביצוע העבודות, במהלכן ובסיומן בשלב השגת היתרים, בשלב ביצוע העבודה ובשלב השיקום והחזרת המצב לקדמותו.

- 4.2.3. על הקבלן לבצע בהתאם לנדרש תיאום ותזמון עם כל גורמי התשתית וסוירים עם כל המפקחים מטעם גורמי התשתית.
- 4.2.4. אין ולא תהיה לקבלן עילה בתיאום עבודתו עם כל הגורמים הרלוונטיים לרבות קבלנים אחרים, לאיחור בלוי"ז למסירה העבודה ו/או חלק ממנה ועליו לעמוד בלוחות הזמנים שנקבעו.
- 4.3. תיעוד העבודה :
- 4.3.1. טרם תחילת העבודות, נדרש הקבלן לתעד בצילומי סטילס ווידאו את אזור העבודה. התיעוד יבוצע גם במהלך העבודות ועם סיומן, לטובת הוכחה שלא נפגעו תשתיות, והמצב הוחזר לקדמותו.
- 4.3.2. בסיום שלב איתור התשתיות, תבוצע ע"י מודד מטעם הקבלן ו/או מודד אחר באם הוגדר במפורש ע"י נת"ע, מדידה לאיסוף הממצאים לצורך הפקת תכניות עדות. המודד יהיה "מודד מוסמך" שיאושר ע"י נת"ע.
- 4.3.3. סימון מדידת התשתיות יהיה קשור קואורדינטיבית לרשת הארצית.
- 4.3.4. תיעוד קווי בקרה יכלול את הנתונים הבאים :
- 4.3.5. שרטוט התא בתוכנית התנוחה יכלול : ציון מיקום התא בקואורדינטות, ציון סוג התא, ציון קוטר ו/או גודל התא, עומק התא, ציון גיאומטריה המכסה, מידות וסוג המכסה, ציון כניסות ויציאות צנרת IL, TL, ציון הארקות ושיריון.
- 4.3.6. שרטוט תוכנית התנוחה של התא לרבות כל הנתונים הינו חלק מעבודות האיתור וכלול במחיר איתור התשתית ל-1,000 מ"ר ולא ישולם בגינו תמורה נוספת.
- 4.3.7. שרטוט התא כולל פריסה, יכלול את הנתונים הבאים : ציון מיקום התא בקואורדינטות ועל גבי תוכנית התנוחה, סוג התא, קוטר ו/או גודל התא, עומק התא, מכסה הכולל גיאומטריה, מידות וסוג המכסה, מיקום כניסות ויציאות של צנרת לרבות מס' צינורות וייעוד כל צינור, במידה שמדובר בצנרת קנים, יש לציין מס' הקנים ו/או שרולים ואופן כניסה ו/או יציאה מהשוחה, הארקות ושיריון.
- 4.3.8. הקבלן ילווה את המודד באתר ויעביר את כל סימוני התשתית למודד.
- 4.3.9. על הקבלן לוודא ולאשר כי כל המידע שהתגלה בשטח הועבר כראוי ע"י המודד לתוכנית העדות בה מופיעים כל קווי התשתיות שאותרו ו/או קירות הדיפון ו/או אלמנטי ביסוס ו/או החללים התת-קרקעיים הקיימים ו/או המקומות הפוטנציאליים להיווצרות חללים תת-קרקעיים, על רקע מצב קיים.
- 4.3.10. הנתונים יוצגו ע"י תכניות מדידת רקע אתר העבודה - תכניות אלו יסופקו ע"י נת"ע טרם תחילת ביצוע העבודה הקבלנית.
- 4.3.11. תוצרי העבודה (תכנית העדות על גבי מצב קיים) יועברו לנת"ע ו/או למתכנן מטעמה לאישור לאחר שהקבלן ביצע הגהה ואישר את נתוני התשתיות המוצגות.
- 4.3.12. על הקבלן לתעד במצלמה דיגיטאלית, כל חישוף תשתית בשלבי העבודה, ולשייכו לתוכנית העדות באופן ברור ומובן.
- 4.4. תוצרי העבודה :
- הקבלן ימסור לנת"ע ו/או מי מטעמה, לפי הנחיות נת"ע בכתב, את המסמכים והנתונים הבאים :
- 4.4.1. זיכרון נייד (DOK) ו/או קבצים דיגיטליים בענן משותף, הכוללות את תוכניות העדות המפרטות את מיקומן התשתיות ו/או קירות הדיפון ו/או אלמנטי הביסוס ו/או

- החללים התת-קרקעיים במקומות שנמדדו ואותרו ע"י הקבלן כקיימות, לרבות מיקום של כל נקודה ב-3 קואורדינטות כאשר :
- 4.4.2. בתשתיות חשמל בזק וכבלים יש למדוד ולסמן גם רוחב רצועה וכמות הקנים ברצועה כולל האם קיימים קנים במספר שכבות ומיקומם, בהתאם לאיתור שבוצע.
- 4.4.3. על התכניות יש לרשום הערה בולטת – עומק קוים - T.L ו- I.L. וכן סימון רוחב הרצועה.
- 4.4.4. לכל רצועת תשתית ו/או קירות הדיפון ו/או אלמנטי הביסוס ו/או חלל תת-קרקעי שאותר, יש לסמן את עומק לפחות ב-3 נקודות קיצוניות באיתור ו/או גישוש ו/או חשיפה, כולל כאמור פרוט הקנים ברצועה (מספר הקנים, מספר שכבות, כמות קנים רזרביים וכד'). עבור כל תשתית שמתגלית המכילה צינור ו/או כבל ו/או מובל אחד בלבד (לא רצועה) ו/או חלל תת-קרקעי שמתגלה יינתן רוחב ו/או קוטר התשתית ו/או החלל התת-קרקעי שהנמצא.
- 4.4.5. כל קבצי המדידה בפורמט DWG, PDF, DWF.
- 4.4.6. כל תוצרי העבודה, ייבדקו ויאושרו על ידי איש המפתח. בנוסף, ככל שמדובר בתוכניות עדות, הן יוגשו גם שהן חתומות על ידי המודד המוסמך ואיש המפתח.
- 4.5. הנחיות למיפוי :
- 4.5.1. תשתיות אשר ימדדו ע"י הקבלן ימופו בשכבות חדשות. לא יעשה שימוש בשכבות קיימות מקבצים אשר נמסרו לחברת המיפוי ע"י בעלי התשתיות ו/או כל גורם אחר, אלו יוצגו ברקע תוכנית המדידה.
- 4.5.2. תינתן שכבה נפרדת לכל סוג תשתית נמדדת ולכל תשתית שמקורה בנתוני הבסיס שיתקבלו מגורמי התשתית ו/או כל גורם אחר וזאת על גבי מדידת הרקע.
- 4.5.3. לכל תשתית ו/או קירות הדיפון ו/או אלמנטי הביסוס ו/או חלל תת-קרקעי יינתנו ממדי X,Y,Z כאשר Z מיצג את עומק T.L או I.L של התשתית בנקודה בה צוינה.
- 4.5.4. עומק תשתית יינתן בשכבת טקסט נפרדת לכל סוג תשתית.
- 4.5.5. ככלל ההגשות יבוצעו בהתאם למפרט CAD העדכני של חברת נת"ע.
- 4.6. תנאי קרקע : נת"ע אינה אחראית לתנאי הקרקע באתרי העבודה ולשכבות הקרקע שיתגלו במהלך העבודה, ולא תישא בשום מקרה בכל אחריות ו/או עלות להשלכות שיהיו לקבלן ולביצוע העבודה. לא תשולם כל תוספת ו/או שיפוי לקבלן בגין סוג קרקע כזה או אחר לרבות הקשיים הנובעים מכך.
- 4.7. תנאי העבודה באתר : הקבלן יסייר בשטח טרם תחילת העבודות ויוודא כי תנאי השטח, שימושי הדרך (להולכי רגל, לרכב, לפריקה וטעינה, לרכבי שירותים מוניציפליים, לגישות לרכבי חירום ובטחון ועוד) וכל הנתונים הדרושים לביצוע העבודה ברורים לו לרבות דרכי גישה, מטרדים, שטחי התארגנות, גבולות ביצוע והתאמת תנאי העבודה לתנאי השטח.
- 4.8. עבודה בקרבת תנועה קיימת :
- 4.8.1. על הקבלן לנקוט בכל אמצעי הזהירות הדרושים ע"מ לשמור על שלומם ושלמותם של כלי הרכב והולכי הרגל לרבות כל משתמשי הדרך הקבועים והזמניים ולא לפגוע ו/או להפריע שלא לצורך לתנועת הולכי הרגל ו/או לתנועה המוטורית המתנהלת בכבישים הנ"ל ובסמוך לעבודות הגישוש, החישוף והחפירה ובכפוף להסדרי התנועה המאושרים

- ע"י המשטרה. על הקבלן לשמור על בטיחות כלי הרכב והולכי הרגל ו/או צד שלישי כלשהו, שלא יפגעו עקב מעשיו או מחדליו, וכן לשמור על שלום פועליו ואנשיו.
- 4.8.2 להבטחת תנאי הבטיחות הנ"ל, יציב הקבלן מעקות ואביזרי תנועה עפ"י התוכניות המאושרות להסדרי תנועה בזמן ביצוע.
- 4.8.3 על הקבלן מוטלת החובה להקצאת ממונה בטיחות מטעמו, מאושר ע"י הרשויות המתאימות לקבלת הנחיות ויישומן ע"פ כל דין. נוכחותו של ממונה הבטיחות באתר תידרש בהתאם לצורך ו/או או בהתאם להנחיית נת"ע ו/או מי מטעמה.
- 4.8.4 מובהר בזאת לקבלן כי ביצוע ההסדרים הנ"ל אינו פוטר אותו מאחריותו הבלעדית לכל נזק שייגרם לאדם ו/או לרכוש עקב מעשיו או מחדליו בתחום עבודתו ובאזורים המגודרים.
- 4.8.5 על הגידור יהיה שילוט אזהרה כנדרש בחוק. על הקבלן לתחזק באופן רצוף את הגדרות, לשמור על ניקיון ושלמותן לכל אורך תקופת הביצוע.
- 4.8.6 ביצוע כל האמור לעיל, לרבות שימוש בממונה בטיחות מטעם הקבלן, גידור, הקמתו והעברתו ממקום למקום, פירוקו בתום הביצוע, אביזרי הבטחות וכל הנדרש לביצוע סעיף זה נכללים במחירי היחידות השונות בכתב הכמויות ושולמו בהתאם להצגת תיעוד פיזי וחשבונאי.
- 4.8.7 מובהר בזאת כי כל הנדרש מהקבלן בקשר עם פריסת הסדרי התנועה והבטיחות האמורים לעיל והנובעים במישרין ובעקיפין מביצוע עבודות הקבלן כלולים במחירי הסעיפים השונים שבכתב הכמויות ולא ישולמו בנפרד.
- 4.9 פעילות הקבלן על כבישים פעילים: מובהר כי הקבלן יבצע את העבודות הקבלניות בתוך תחומי אזור הפעילות כפי שאושרו ע"י נת"ע וע"י הרשויות ובהתאם לסוג המכשור שאושר. לא תהיה הפרעה לתנועה קיימת למעט מה שאושר ע"י הרשויות ו/או נת"ע ותוכניות הסדרי התנועה הזמניים.
- 4.10 עבודה מתחת לקוי מתח וליד כבלי חשמל תת קרקעיים: על הקבלן לקבל אישור מחברת החשמל לעבודה בסמוך לקווי חשמל עיליים וכבלי חשמל תת קרקעיים ובעיקר למרווחי הבטיחות הנדרשים בין העבודות והמכשור שהוא מפעיל לביצוע העבודות לבין קווי החשמל.
- 4.11 התמורה בעבור כל הדרישות הנ"ל כלולה במחירי היחידה השונים ולא תשולם בנפרד, למעט אם נכתב אחרת במפורש.
- 4.12 עבודה בסמיכות למערכות שירותים קיימות עיליות ותת קרקעיות: מערכות התשתית התת קרקעית הנמצאות באתר שסומנו על-גבי התוכניות שיקבל הקבלן מבעלי התשתיות ו/או הרשויות ו/או המועצות טרם ביצוע העבודה, ויתכן שלא שסומנו כלל. מובהר כי יתכן והסיכון הינו חלקי ואינפורמטיבי בלבד (אם בכלל) ואינו מדויק מבחינת סיכון לביצוע עבודות, מיקום המערכות, בא לשתף, בתום לב, את הקבלן עם המידע הקיים בידי בעלי התשתיות ו/או הרשויות ו/או המועצות. בטרם יחל הקבלן בעבודות האיתור, גילוי, מיפוי וסימון תשתיות תת-קרקעיות ו/או קירות דיפון ו/או הדיפון ו/או אלמנטי הביסוס ו/או חלל תת-קרקעי עליו לוודא את מיקומן המדויק של התשתיות השונות בקרבנות הוא אמור לעבוד, וזאת באמצעות תיאום עם הגורמים השונים ורק אחר כך להתחיל בביצוע פעולות איתור באמצעות טכנולוגיות לחישה מרחוק ללא הרס ובביצוע יתר העבודות. כל האמור לעיל כלול במחירי היחידות השונות שבכתב הכמויות ולא ישולם בנפרד.

- 4.13. חובת הקבלן לשמירה על בטיחות בכל תחומי עבודתו: הקבלן ימנה ממונה בטיחות מטעמו ועל חשבונו. ממונה הבטיחות יהיה נוכח באתר בכל עבודה שתידרש לכך ו/או בהתאם לדרישת נת"ע ו/או מי מטעמה. יובהר כי הקבלן הוא האחראי היחידי לכל פגיעה או נזק שייגרם לרכוש או לחיי אדם, עקב אי נקיטת אמצעי זהירות כנדרש על ידו לרבות קבלני המשנה מטעמו.
- 4.14. עבודות ידיים ועבודות קטנות: במסגרת העבודות יתכן שהקבלן, מתוך שיקולים שונים של נת"ע (כגון: קרבה לתשתיות ו/או למבנים, הגבלות תנועה וכו'), יצטרך לבצע חלק מהעבודות בעבודת ידיים ממוכנת או לא ממוכנת ובמקטעים קטנים ואפילו לא רציפים. על הקבלן לקחת בחשבון כי תנאי העבודה ידרשו זאת בחלק מהמקרים ולא תוכר כל תביעה ו/או טענה כספית בנושא זה ו/או בעניין הלו"ז כתוצאה מסוג עבודה זו שאינה רציפה ובמקטעים קטנים.
- 4.15. אספקת מים, חשמל וכו': על הקבלן לדאוג לאספקת מים וחשמל ככל הנדרש לצרכי ביצוע עבודותיו, כולל מכלי מים רזרביים וגנרטור למקרה של הפסקות חשמל, צנרת זמנית וכבלי הזנה זמניים. על הקבלן יהיה לתאם את מיקום הנקודות ופרטי ההתחברות אל הקווים הציבוריים עם גורמי התשתית ולקבל אישורם בכתב, תוך תיאום עם נת"ע. כל ההוצאות הכרוכות בסעיף זה לאספקת הדרוש לקבלן לצורכי עבודתו, יחולו על הקבלן ועל חשבונו ולא ישולמו בנפרד. על הקבלן לכלול תמורתם במחירי היחידות השונות שבכתב הכמויות.
- 4.16. בטלת ציוד: הקבלן יביא לשטח את הציוד הנדרש לפי הכמות, קצב ואופי העבודה הנדרשים בכל מטלה ומטלה. לא תתקבל כל טענה, ולא תשולם לקבלן כל תוספת שהיא עבור אחזקת כלים ו/או עבור בטלת ציוד מסיבות כלשהן.
- 4.17. בטיחות:
- 4.17.1. בנוסף לאמור במסמכי ההסכם והאמור לעיל, על הקבלן לנקוט בכל האמצעים המתאימים ולהקפיד הקפדה יתרה על כל אמצעי הבטיחות והזהירות הדרושים בכל שטח העבודה, לוודא כי כללי הבטיחות בעבודה נשמרים בקפדנות ע"י עובדיו, לדאוג שכל עובר אורח המזדמן לאתר יצויד באמצעים הדרושים להגנה על גופו וכן לדאוג להשגת אישורים מתאימים למטרה זו מכל הגורמים והרשויות וכל זאת על חשבונו בלבד.
- 4.17.2. הקבלן מתחייב לבצע בקרה ממשית ויעילה על קיומם של כללי הבטיחות אשר נקבעו בכל דין ובכל מקומות ביצוע העבודה הקבלנית באמצעות ממונה בטיחות מטעמו ועל חשבונו לרבות דוחות שבועיים ותדריכי בטיחות לעובדים עפ"י כל דין.
- 4.17.3. ממונה הבטיחות לא ישולם בנפרד, וכלול במחירי היחידות השונות בכתב הכמויות.
- 4.17.4. מיד עם סיום יום עבודה, בכל חלק של העבודות, חייב הקבלן וסמן ולגדר את אזור העבודה.
- 4.17.5. הקבלן מחויב לארגן עבודתו בהתאם לכלל כללי הבטיחות תוך התאמה לתנאי השטח ודרישת הרשויות ועליו לקחת בחשבון סידורי הפרדה, אמצעי זהירות ובטיחות כנדרש על פי החוק, לפי הצורך וכפי שיורה המזמין.
- 4.17.6. על הקבלן לספק על חשבונו אפודות זוהרות, נעלים, כובעי מגן תקינים לעובדיו וכן למבקרים מטעם נת"ע ו/או הרשויות ו/או גופי התשתיות שיגיעו לביקורת.
- 4.17.7. על הקבלן לאחוז בכל האמצעים כדי לשמור על תנאי הבטיחות של העובדים כנדרש על פי כל דין, על פי תקנות הבטיחות והגהות והוראות נת"ע.

- 4.17.8. נת"ע רשאית להפסיק את עבודתו של הקבלן במקרה שזו נעשית בתנאי בטיחות וגהות גרועים ו/או שאינם מתאימים לדרישות החוק ו/או התקנות ו/או דרישותיה.
- 4.17.9. הקבלן משחרר את נת"ע מכל אחריות עבור הנזקים שייגרמו למבנה או לעבודה ו/או לעובדים ו/או לאדם כלשהו בקשר עם ביצוע עבודתו הקבלנית ומתחייב לשאת באחריות לנזקים אלו לבדו.
- 4.17.10. על הקבלן להביא בחשבון את הצורך בגידור בגדרות זמניים, לוחות עץ, חביות, מחסומים וכו', כנדרש על פי כל דין וע"י גורמי הבטיחות המוסמכים.
- 4.17.11. על הקבלן מוטלת החובה והאחריות לשמור על אמצעי הבטיחות ולהבטיח את תיקונם מיד עם גילוי תקלה.
- 4.17.12. פעולות כאמור וסידור דרכי גישה זמניות ובטוחות להולכי רגל לא יזכו את הקבלן בתשלום נוסף, אלא כלולים במחירי היחידות השונות בכתב הכמויות.
- 4.18. מיקום העבודות, תנאים מיוחדים וההגבלות בתנאי העבודה :
- 4.18.1. תשומת ליבו של הקבלן מופנית לכך שהעבודה הקבלנית עשויה לעיתים להתבצע בסמיכות לאזורי מגורים קיימים, אזורי תעשייה ומסחר, חנויות ובתי עסק במרכזי קניות ובמרכזים וריכוזים מסחריים, לתנועת הולכי רגל פעילה, לתנועת כלי רכב, לעיתים סואנת. מחובתו ואחריותו של הקבלן לגלות רגישות לפגיעה מינימאלית ככל האפשר במהלך התקין של הרחוב והמשתמשים בו לנהל את העבודה ולהעמיד את האמצעים הדרושים כך שתתנהל בשלבי ביצוע שיאפשרו את המשך מרקם החיים השגרתי ברחוב ובכל מקום הקרוב והסמוך לעבודה הקבלנית, במישרין ובעקיפין. על הקבלן לקחת בחשבון עבודה מכל סוג שהוא, על פי כתב הכמויות ועל פי המפורט בתכולת העבודה (לרבות עבודה מורכבת ולא צפויה) בכל תא שטח בתחום גבולות העבודה, כהגדרתם בפרוגרמה שהתקבלה נת"ע ו/או מי מטעמה. ידוע לקבלן כי בעת ובעונה אחת עם ביצוע עבודתו ייתכן ויבוצעו עבודות אחרות ע"י קבלנים אחרים באתר, אשר ישפיעו על עבודתו ועל הקבלן לקחת זאת בחשבון כחלק ממחירי היחידה. למען הסר ספק, באחריותו וחובתו של הקבלן לתאם עם כל גורם רלוונטי את ביצוע עבודותיו.
- 4.18.2. מובהר בזאת כי במידת הצורך, האתר של הקבלן יצומצם למינימום הנדרש ע"פ החלטת נת"ע. אתר העבודה יגודר בגדרות רשת על בסיס בטון מכוסות.
- 4.18.3. הקבלן יבצע את עבודתו תוך גרימת מינימום הפרעות למהלך החיים התקין בתאום עם כל גורם חיצוני במישרין ו/או בעקיפין לעבודה הקבלנית. באחריות הקבלן לנקוט בכל האמצעים בכל שלב משלבי העבודה על מנת לאפשר תנועה ממונעת ותנועה רגלית לרבות תנועת בעלי מוגבלויות בכל האתר ולהתקין שילוט וכל אביזר אחר הנדרש לבטיחותם של כל אותם המשתמשים בדרך ו/או העוברים באתר או בסביבתו. מובהר כי כל האביזרים, השילוט וכד' יעמדו בתקנים ובתקנות הנגישות התקפים לעת התקנתם.
- 4.18.4. מובהר בזאת לקבלן כי עבודתו עלולה להיות מוגבלת ולא מובטח לקבלן שימוש בכל שטח האתר ולא ברוחב המלא של הדרך ו/או הרחוב.
- 4.18.5. על הקבלן מוטלת החובה לדאוג בכל העת למעברים בטוחים להולכי רגל ולאפשר תנועת כלי הרכב סדירה בהתאם להיתרים ולרישיונות הסדרי התנועה.

- 4.18.6. כל האמור לעיל כלול במחירי היחידה השונים בכתב הכמויות ולא ישולם בנפרד. עבודות התיאום בכל מקרה הינן באחריות הקבלן ועל חשבונו ולא ישולם בעבורן בנפרד.
- 4.19. סדר עדיפויות ועבודה בשלבים והפסקות:
- 4.19.1. נת"ע שומרת לעצמה את הזכות לקבוע ואף לשנות את סדרי העבודה לבצוע העבודות הקבלניות עבור הקבלן, להקדים, לדחות, להורות על עבודה במקביל (לרבות תיעדוף בין המטלות השונות וגם תיעדוף בתוך אותה מטלה) וכד'. על הקבלן לקחת בחשבון כי אופי העבודה הוא כזה שהעבודות עשויות שלא להתבצע ברצף אלא בשלבים ובמקטעים נפרדים.
- 4.19.2. תשומת לב הקבלן כי ייתכן שהעבודות יבוצעו בשלבים ובהפסקות ע"פ תנועת כלי הרכב ושגרת החיים במקום.
- 4.19.3. מובהר בזאת בנוסף, כי ייתכנו הפסקות ברצף העבודה מסיבות כלשהן, לרבות טפול במערכות אחרות ע"י גורמים אחרים כגון: חברות תשתית, קבלנים אחרים וכד'.
- 4.19.4. הפסקות ברצף העבודה, כאמור, לא יהיו סיבה לתוספת למחירים שבהצעת הקבלן ורואים את מחירי היחידה בהצעתו ככוללים נושאים אלו. בגין הפסקות בעבודה יחולו הוראות סעיפים 35-36 להסכם.
- 4.19.5. סדר ביצוע העבודה יקבע בכפוף לשיקולים הנדסיים, תחבורתיים, ועירוניים ע"פ הנחיות נת"ע ולא תתקבל כל טענה ו/או תביעה כלשהיא לתוספת תשלום או להארכת משך ביצוע העבודות הקבלניות בגין האמור. מובהר כי כל העלויות הכרוכות במילוי האמור לעיל יחולו על הקבלן ועל חשבונו ולא ישולם בגין בנפרד.
- 4.20. שעות עבודה, עבודות לילה ועבודות בשעות חריגות:
- 4.20.1. תשומת הלב כי הספק יידרש לבצע חלק מהעבודות בשעות הלילה, קרי- 22:00 עד לשעה 05:00 למחרת, בין אם בשל דרישות הרשות המקומית ו/או אזורית ו/או המשטרה ו/או גורמי תשתית בקרבן מבוצעת העבודה ו/או בשל דרישת נת"ע ובין אם ביוזמת הספק או בשל סיבות אחרות. תשומת הלב כי תשלום תוספת תמורה עבור עבודה שתבוצע בלילה, רק אם המדובר בעבודה לפי סעיפים 2 עד 14 ו-17 עד 19 לכתב הכמויות, ורק אם ניתן אישור נת"ע מראש ובכתב לבצעה בלילה.
- 4.20.2. לצורך ביצוע עבודות לילה, יהיה על הקבלן להתארגן להתקנת אמצעי בטיחות מאושרים ולתאורה זמנית במידת הצורך. הקבלן ידאג להתקין מערכת תאורה ניידת המספקת את צרכי העבודה והבטיחות שתאושר ע"י יועץ הבטיחות של הקבלן וע"י נת"ע ו/או הרשות המקומית ו/או אזורית.
- 4.20.3. מחובתו ואחריותו של הקבלן להשיג את כל האישורים והרישיונות הנדרשים לעבודות לילה, לרבות קבלת אישור להסדרי התנועה הנחוצים לעבודות אלו. האחריות הקבלן לנקוט בכל האמצעים לשמירת מפלס רעש מינימאלי לפי הנחיות הרשויות.
- 4.20.4. מבלי לגרוע מהוראת סעיף 4.52.1 לעיל, כל הכרוך בעבודת הלילה לרבות משמרות העבודה, תאורה, גנרטור, גדרות, פנסים וכל היוצא בזה וכל הנדרש עפ"י תנאי הרישיון לצורך ביצוע עבודתו של הקבלן בלילה במישרין ובעקיפין תהיינה כלולות במחירי היחידה ולא תשולמנה בנפרד.

4.21. הסדרי תנועה זמניים:

- 4.21.1. בכל מקום ובכל עבודה קבלנית בהם יידרש הקבלן להסדרי תנועה זמניים כלשהם. מובהר כי הקבלן יהא האחראי הבלעדי לפריסתם. כמו כן, הקבלן יהיה אחראי לאחזקת דרכי גישה אל כל האזורים הנגישים ושאינם נגישים באתר העבודות ואל שטחי ההתארגנות.
- 4.21.2. הסדרי התנועה יתוכננו ע"י מתכנן תנועה מטעם הקבלן. הקבלן יהא אחראי להעלות את הצורך בתכנון הסדרי תנועה ו/או עבודה לפי תרשימים מיד עם קבלת הפרוגרמה לאיתור מיקומים בהם ידרשו הסדרים אלו ו/או עבודה לפי תרשימים ו/או לפי דרישת הרשות.
- 4.21.3. הקבלן יעבוד בצמוד עם המתכנן מטעמו לטובת קבלת ההסדרים הנדרשים, תיאומם מול הרשות הרלוונטית והמשטרה ועד קבלת אישור לביצוע.
- 4.21.4. על הקבלן לדאוג לפריסת ההסדרים כפי שתוכננו ואושרו. אספקת כלל אביזרי השילוט והתמרור, הפעלת צוות אבטחה לרבות עגלת חץ תקנית ואביזרי בטיחות מתאימים כנדרש בהתאם לתוכנית הסדרי התנועה ו/או על פי דרישת הרשויות בכל שלב ושלב של ביצוע העבודות ביום ובלילה, הצבתם בשטח ואחזקתם לכל משך תקופת הביצוע ייעשו ע"י הקבלן, על אחריותו ועל והתשלום הינו עפ"י הביצוע בפועל.
- 4.21.5. צוות הביצוע של הסדרי התנועה לחסימת נתיבי תנועה יהיה צוות מנוסה, לרבות ממונה בטיחות בתנועה, בראשות ראש צוות מוסמך / מאושר לאבטחת אתרי סלילה ע"י נת"ע ו/או ע"י כל רשות מוסמכת לביצוע הסדרי תנועה.
- 4.21.6. קבלת האישורים המתאימים כלולה בסעיפי כ"כ. כל העבודות ייעשו באחריותו של הקבלן, ולא תשולם עבור עבודות אלו תוספת מכל סוג שהוא מעבר למפורט בכתב הכמויות לרבות עבור ראש צוות מוסמך לאתרי סלילה. הקבלן מתחייב להקפיד על קיום הסדרי התנועה הזמניים, וכן על כל הנחיות הבטיחות שיקבל מהרשויות המוסמכות ועל ביצוע מדויק של כל דרישותיהן ועפ"י רישיון העבודה, וזאת בין אם נמסרו לקבלן במישרין ע"י הרשויות ובין אם נמסרו ע"י נת"ע/מי מטעמה.
- 4.21.7. מודגש כי סוגי הציוד ואביזרי התנועה והבטיחות שיורשו לשימוש, יהיו על פי המפורט בחוברת "התקני תנועה ובטיחות להצבה בדרך" שבהוצאת משרד התחבורה העדכנית בעת ביצוע העבודות.
- 4.21.8. אחריות מיוחדת חלה על הקבלן באשר להבטחת תקינותו ושלמותו של הציוד והאביזרים להכוונת התנועה בזמן עבודתו בשטח. עבור כל ציוד ו/או חלק מציוד ו/או אביזר (כל אחד בנפרד) שלא יותקן כנדרש במפרט ו/או על פי הנחיות נת"ע ו/או מי מטעמה יופחת מחשבון הקבלן מדי יום פיצוי מוסכם בהתאם לפרק הפיצויים המוסכמים בסעיף 53 להסכם, בעבור כל יום בו לא החליף הקבלן את הציוד ו/או חלק מציוד ו/או אביזר כפי שנדרש.
- 4.21.9. אם לדעת נת"ע, הקבלן לא פורס ומפעיל את הסדרי התנועה בהתאם לנדרש ולשביעות רצונה, רשאית נת"ע למסור פריסתם והפעלתם לקבלן אחר. החלטה בנושא זה תתקבל ע"י נת"ע ו/או מי מטעמה, ללא כל זכות ערעור של הקבלן. במקרה כזה תנוכה מהקבלן עלות פריסת והפעלת הסדרי התנועה ע"י הקבלן האחר בתוספת 12% דמי ניהול ותקורות מזמין. נת"ע תשלם ישירות לקבלן האחר בגין העבודה, אולם האחריות

הכוללת לכל נושאי הסדרי התנועה לפריסה ולביצוע תחול על הקבלן בלבד. הפעלת שוטרים ופקחים בשכר: ראה סעיף 39.3 להסכם.

5. איש המפתח

5.1. במהלך כל תקופת ההתקשרות ומתן השירותים, יבצע הקבלן את העבודות באמצעות איש המפתח שהוצג על ידו, לטובת קיום התנאים המפורטים בסעיף 8 לתנאים המיוחדים (להלן: "איש המפתח"), שאושר על ידי נת"ע.

5.2. הספק מודע לכך שאינו רשאי להעמיד יותר מאיש מפתח אחד ו/או איש מפתח אחר, ללא קבלת אישור מראש ובכתב של נת"ע.

5.3. הספק מתחייב כי איש מפתח מטעמו עומד בתנאים המפורטים בסעיף 8 לתנאים המיוחדים, אושר על ידי נת"ע, וכי הוא בעל הידע, הכישורים, היכולת והניסיון המקצועי וכן בעל כל יתר הרישיונות, ההיתרים, ההרשאות, ההסמכות והאישורים הנדרשים על פי הוראות ההסכם והמכרז, כשהם תקפים.

5.4. איש המפתח ישמש כאיש קשר והמתאם הבלעדי בין הקבלן לבין נת"ע בביצוע העבודות. איש המפתח יעניק את השירותים, באופן בלתי אמצעי, יהיה נוכח בכל מפגש או ייצוג שיידרש ויהיה אחראי לבדוק מקצועית כל תוצר ו/או מסמך שיוגש/הופק מטעם הקבלן במסגרת ביצוע העבודות.

5.5. איש המפתח, יהיה זמין טלפונית ובמייל עבור נת"ע בימי ושעות העבודה המקובלים ויהיה הנציג הבלעדי והמוסמך להתחייב מטעמו של הקבלן בכל הקשור להסכם והתחייבותו כלפי נת"ע תחייב את הקבלן לכל דבר ועניין. איש המפתח ירכז את המידע, המסמכים והפעילות וכן יפקח בעצמו על התוצרים המסופקים, ידאג ליישומן של כל המטלות וההתחייבויות הנקובות בהסכם וכן יבצע כל פעולה אחרת או נוספת, על אחריותו ועל חשבונו של הקבלן, הכול ככל הדרוש לצורך השלמת ביצוע העבודות, במלואם ובמועד.

5.6. פרטי ההתקשרות עם איש המפתח, לרבות מספר הטלפון, הטלפון הנייד וכתובת הדואר האלקטרוני, יימסרו לנת"ע במועד החתימה על ההסכם ויתעדכנו בהודעה מראש ובכתב לנציג נת"ע.

5.7. הספק יודא, כי איש המפתח ישמש בתפקידו במהלך כל תקופת ההתקשרות, ולא יהא רשאי להחליפו, אלא באישור מראש ובכתב מנת"ע.

5.8. הספק יישא באחריות המלאה לכך שאיש המפתח יבדוק ויאשר כל תוצר ו/או מסמך שיוגש/הופק מטעם הקבלן במסגרת ביצוע העבודה הקבלנית ו ככל שמדובר בתוכנית עדות, גם שאיש המפתח חותם עליה, כאישור לכך שבדק ומצא אותה תקינה.

נספח ג' – ערבות ביצוע בתקופת ההסכם

תאריך: _____

לכבוד

נת"ע - נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ

רח' הרוקמים 26

חולון

א.ג.נ.,

הנדון: ערבות בנקאית מספר

14. על פי בקשת _____ (להלן: "הקבלן"), אנו ערבים בזאת כלפיכם לשלם לכם כל סכום לפי דרישתכם, עד לסכום כולל של **150,000** ₪ (מאה וחמשים אלף שקלים חדשים), (להלן: "**סכום הערבות**"), בקשר לעמידתו של הקבלן בהתחייבויותיו על פי ההסכם לביצוע _____, מספר _____.
15. אנו מתחייבים לשלם לכם, לפי דרישתכם הראשונה בכתב, כל סכום אשר יצוין באותה דרישה, באופן מיידי ובכל מקרה לא יאוחר מתום שבעה (7) ימים ממועד קבלת דרישתכם במשרדנו, לפי הכתובת המופיעה בראשית כתב ערבות זה.
16. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי דרישתכם לתשלום מכוח כתב ערבות זה, יכול שתהיה לשיעורין, וכי התשלום יתבצע בהתאם לדרישתכם כאמור, ובלבד שסך כל התשלומים מכוח כתב ערבות זה לא יעלה על סכום הערבות.
17. התחייבותנו לפי כתב ערבות זה היא אוטונומית ובלתי מותנית, ובכלל זה לא תהיו חייבים להסביר, לנמק, לפרט, לבסס או להוכיח את דרישתכם או לדרוש תחילה את התשלום מהקבלן.
18. כתב ערבות זה אינו ניתן להסבה.
19. כתב ערבות זה ייכנס לתוקפו בתאריך המצוין בראשיתו, ויעמוד בתוקפו על ליום _____.

בכבוד רב,

בנק _____

נספח ד' - טופס כתב ויתור על תביעות

תאריך: _____

לכבוד

נת"ע - נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ

רח' הרוקמים 26

חולון

א.ג.נ.,

הנדון: העדר תביעות בקשר עם הסכם מס'

1. ביום _____ הגשנו לכם את החשבון הסופי בגין מלוא העבודות אשר בוצעו על ידינו במסגרת הסכם מס' _____ (להלן: "החשבון הסופי").
2. למען הסר ספק, יובהר כי הסכום הסופי והמאושר על ידי נת"ע תמורת מלוא העבודות מסתכם בסך _____ ש"ח (להלן: "הסכום הסופי").
3. הננו מצהירים כי פרט לתמורה הסופית כמפורט בסכום הסופי המאושר כאמור על ידי נת"ע אין לנו ולא תהיינה לנו כל תביעות או טענות מכל סוג שהוא כלפי נת"ע ו/או מי מטעמה, בקשר להסכם הנ"ל ו/או הכרוך בו ו/או הנובע ממנו, לרבות אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, בגין הפרשים שלא אושרו בין החשבון הסופי ובין הסכום הסופי המאושר.
4. עם תשלום הסכום הסופי, כפי שאושר על ידכם, הננו מאשרים ומתחייבים, כי אין ולא תהיה לנו, כלפיכם ו/או כלפי מי מטעמכם, כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה ו/או השגה אחרת כלשהי, בקשר עם ההסכם ו/או הפרויקט נשוא ההסכם, לרבות ביצועו. באם עומדת ו/או תעמוד לנו טענה ו/או דרישה ו/או תביעה ו/או השגה כאמור, הרי אנו מוותרים עליה באופן בלתי חוזר.
5. אנו מצהירים כי במועד קבלת התשלום בגין הסכום הסופי מלאנו את כל התחייבויותינו על פי ההסכם בינינו, וכי המידע שמסרנו לנת"ע, למפקח, לרשויות השונות ולבעלי התשתיות בקשר עם ביצוע העבודות, רמתן, טיבן וסוגי החומרים בהם השתמשנו הינו מלא ומדויק.
6. ידעו לנו כי אין במכתבנו זה, בקבלתו בידי נת"ע ובתשלום שנקבל כדי לגרוע מכל התחייבות שיש לנו על פי ההסכם.

בכבוד רב,

חתימה וחותמת הקבלן

נספח ה' - תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976

אני הח"מ, _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה בכתב, כדלקמן:

1. אני עושה תצהירי זה במסגרת חוזה מס' _____ שנחתם בין _____³ (להלן: "החברה" או "הספק") לבין נת"ע – נתיבי תחבורה עירוניים להסרת המונים בע"מ לביצוע עבודות איתור תשתיות תת-קרקעיות ללא הרס.
2. אני משמש כ- _____⁴ בחברה, והוסמכתי כדין לעשות תצהיר זה מטעם החברה ובשמה.

תצהיר לפי סעיף 32. (ב) לחוק עסקאות גופים ציבוריים

3. אני מצהיר בזה, לאחר בירור ובדיקה שביצעתי, כי נכון למועד חתימת החוזה הנ"ל, החברה ובעל זיקה אליה – [יש לסמן √ במקום הרלוונטי]

☐ לא הורשעו ביותר משתי (2) עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 (להלן: "חוק עובדים זרים") וחוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 (להלן: "חוק שכר מינימום").

☐ הורשעו ביותר משתי (2) עבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום, אך נכון למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז הנ"ל חלפה שנה אחת (1) לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

☐ הורשעו ביותר משתי (2) עבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום, על פי הפירוט דלהלן, ונכון למועד האחרון להגשת ההצעות טרם חלפה שנה אחת (1) לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

מס"ד	פירוט העבירה [מספר סעיף ושם חוק]	תאריך ההרשעה [חודש ושנה]
1.		
2.		

מספר השורות הנו להמחשה בלבד

לצורך סעיף 3 זה: "הורשע" ו- "בעל זיקה" – כמשמעותם בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.⁵

תצהיר לפי סעיף 1ב2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים

³ יש להשלים את השם המלא של החברה כפי שמופיע בתעודת התאגדות.

⁴ יש להשלים את תפקיד המצהיר בחברה.

⁵ "הורשע", בעבירה – הורשע בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה אחרי יום כ"ה בחשוון התשס"ג (31 באוקטובר 2002); "בעל זיקה" – כל אחד מאלה: (1) חבר בני אדם שנשלט על ידי הספק; (2) אם הספק הוא חבר בני אדם, אחד מאלה: (א) בעל השליטה בו; (ב) חבר בני אדם שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי העניין, דומה במהותו להרכב כאמור של הספק, ותחומי פעילותו של חבר בני האדם דומים במהותם לתחומי פעילותו של הספק; (ג) מי שאחראי מטעם הספק על תשלום שכר העבודה; (3) אם הספק הוא חבר בני אדם שנשלט שליטה מהותית – חבר בני אדם אחר, שנשלט שליטה מהותית בידי מי ששולט בספק. "אמצעי שליטה", "החזקה" ו-"שליטה" – כמשמעותם בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981; "שליטה מהותית" – החזקה של שלושה רבעים או יותר בסוג מסוים של אמצעי שליטה בחבר בני האדם.

4. אני מצהיר בזה, לאחר בירור ובדיקה שביצעתי, כי נכון למועד חתימת החוזה הנ"ל, מתקיים אחד מאלה: [יש לסמן ✓ בחלופה הרלוונטית]
- ☐ חלופה א' - הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") לא חלות על החברה.⁶
- ☐ חלופה ב' - הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על החברה והיא מקיימת אותן. [לחברה שסימנה את חלופה ב' – יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות]:
- ☐ חלופה (1) - החברה מעסיקה פחות מ-100 עובדים;
- ☐ חלופה (2) - החברה מעסיקה 100 עובדים לפחות, והיא מתחייבת לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיה לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.
- במקרה שהחברה התחייבה בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לפי הוראות חלופה (2) לעיל, ונעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא התחייב כאמור באותה חלופה (2) – היא מצהירה כי פנתה כנדרש ממנה, ואם קיבלה הנחיות ליישום חובותיה לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, היא גם פעלה ליישומן.
5. לחברה שסימנה את חלופה ב' בסעיף 4 לעיל - החברה מתחייבת להעביר העתק מהתצהיר לפי סעיף זה למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים מ"מועד ההתקשרות", כהגדרת מונח זה בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.
6. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

אישור

אני הח"מ, עו"ד _____ שכתובתי _____, מאשר בזה כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גב' _____, שזיהה/תה עצמו/ה על ידי תעודת זהות מספר _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/ה עליה בפני.

חתימה וחותמת עורך הדין

⁶ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על "מעסיק" כהגדרתו שם: "מעסיק המעסיק יותר מ-25 עובדים, למעט המדינה או מעסיק אחר שהוראות סעיף 15 לחוק שירות המדינה (מינויים), התשי"ט-1959, חלות עליו"

בנוסף לחובות והאיסורים החלים מכוח הדין, לרבות חוק העונשין, התשל"ז-1977, הקבלן (להלן: "נותן השירותים") ומי מטעמו, מצהירים ומתחייבים בזאת, כדלקמן:

1. לא להציע ו/או לתת ו/או לקבל, במישרין או בעקיפין, כל טובת הנאה ו/או כסף או כל דבר בעל ערך, במטרה להשפיע במישרין או בעקיפין על החלטה ו/או מעשה ו/או מחדל של נת"ע - נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ (להלן: "נת"ע") או של נושא משרה בנת"ע ו/או עובד נת"ע ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר, בקשר להליך ההתקשרות ו/או כל הסכם או הזמנה הנובעים ממנו.
2. לא לשדל ו/או לשתף פעולה, במישרין או בעקיפין, עם נושא במשרה בנת"ע ו/או עובד נת"ע ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר, על מנת לקבל מידע חסוי או סודי הקשור להליך ההתקשרות ו/או לכל הסכם או הזמנה הנובעים ממנו.
3. לא לשדל ו/או לשתף פעולה, במישרין או בעקיפין, עם נושא משרה בנת"ע ו/או עובד נת"ע ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר, במטרה לקבוע מחירים בצורה מלאכותית או לא תחרותית.
4. כי לא פעל בניגוד לאמור בסעיפים קטנים א' עד ג' לעיל במסגרת הליכי ההתקשרות עם נת"ע ו/או כל הסכם או הזמנה הנובעים מהם.

התעורר חשד סביר כי נותן השירותים או מי מטעמו פעל בניגוד לאמור לעיל, נת"ע שומרת לעצמה את הזכות, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, לא לשתפו בהליך ההתקשרות לגביו קיים חשד כי נעשתה הפעולה כאמור (בסעיף זה: "הליך ההתקשרות") ו/או בכל הליך אחר ו/או לא לקבל את הצעתו בהליך ההתקשרות ו/או לבטל בכל זמן שהוא את זכייתו בהליך ההתקשרות ו/או לבטל בכל זמן שהוא את ההסכם או ההזמנה הנובעים מהליך ההתקשרות.

נותן השירותים מתחייב להביא תוכן סעיף זה לידיעת עובדיו, קבלני משנה שלו, נציגיו, סוכניו ומי מטעמו, המעורבים בכל דרך שהיא בהליך ההתקשרות עם נת"ע ו/או בהסכם או בהזמנה הנובעים ממנו.

ולראיה באנו על החתום:

נותן השירותים

אישור חתימה

אני הח"מ, _____, עו"ד/רו"ח, מ _____, _____
מאשר בזאת כי חתימת ה"ה _____ לעיל מחייבת את נותן
השירותים לכל דבר ועניין.

עו"ד/רו"ח

תאריך

נספח ז' – מסמכי המכרז (כולל הודעות לקבלנים)

נספח ח' – הצעת המחיר של הקבלן

[יצורף טופס ההצעה הכספית שהגיש הקבלן למכרז]

נספח ט' - הנחיות מחשוב, ניהול מסמכים ואבטחת מידע

1. רקע

- 1.1 במסגרת הסכם ההתקשרות שלו עם נת"ע, על הקבלן להשתמש בתוכנות המופיעות במסמך זה. רשימת התוכנות מפורטות בטבלאות מספר 1 ומספר 2 בנספח זה.
- 1.2 יודגש, כי רכישת התוכנות המפורטות בטבלה 1 תעשה על ידי הקבלן ועל חשבונו. רשימת התוכנות המפורטות בטבלה מספר 2 ירכשו על ידי נת"ע, על חשבונו של הקבלן ויימסרו לשימוש הקבלן לצרכי ההתקשרות בלבד.

2. תוכנות אשר ירכשו על ידי הקבלן (רכישה מספק צד ג' (TPS))

- 2.1 רכישת התוכנות המפורטות בטבלה מספר 1 תיעשה על ידי הקבלן ועל חשבונו בלבד. גרסתה של כל תוכנה חייבת להיות תואמת לגרסה עימה עובדת נת"ע. בטבלה מספר 1 מפורטות התוכנות והגרסה מינימלית לה נדרש הקבלן עבור כל אחת מהן.
- 2.2 נת"ע שומרת לעצמה את הזכות מעת לעת ולפי שיקול דעתה הבלעדי להוסיף ו/או לעדכן ו/או לשדרג את הרשימה והדרישה המינימלית עבור כל תוכנה כפי שהן מפורטות, ומוסכם כי השינויים יחולו על הקבלן והוא ישא בעלותן באופן בלעדי.
- 2.3 טבלה מספר 1

שם התוכנה	גרסה
Microsoft Office	2013 ומעלה
AutoCAD	2013 ומעלה

3. תוכנות אשר ירכשו על ידי נת"ע על חשבון הקבלן ויימסרו לשימוש הקבלן לצרכי ההתקשרות בלבד.

- 3.1 התוכנות המופיעות בטבלה מספר 2 וכל תוספת, עדכון או שדרוג עבורן לפי שיקול דעתה של נת"ע. הקבלן נדרש להשתמש בתוכנות אלו בעשותו שימוש בתשתיות הרשת שלו או לחילופין על גבי רשת האינטרנט, באמצעות רישיון שימוש לתוכנה שיימסר לו על ידי נת"ע. יובהר כי נת"ע שומרת לעצמה את הזכות מעת לעת ולפי שיקול דעתה הבלעדי להוסיף ו/או לעדכן את רשימת התוכנות ו/או לשדרגן ומוסכם כי הקבלן יהיה מחויב לעבוד במערכת בהתאם לשינויים ו/או תוספות אילו.

3.2 טבלה מספר 2

שם התוכנה	כמות משתמשים משוערת
SAP – מערכת ERP לניהול התשלומים, והוראות השינוי בפרויקט.	1

שם התוכנה	כמות משתמשים משוערת
Aconex – מערכת EDMS לניהול הפרויקט בשימוש רוחבי של כל בעלי העניין בפרויקט, הכולל לא פחות מ: מנהל הפרויקט, הקבלן, המתכנן, הקבלן, יועץ	5-20
מערכת בטיחות בעבודה ה.ב.חדשנות	1-5

4. שימוש בכלי תוכנה המנוהלים על ידי נת"ע

- 4.1 הרישיונות הנדרשים עבור השימוש בתוכנות יכולים להיות מוגבלים לרישיונות בודדים המוגדרים "שמית" (לפי שם המשתמש לו ניתנת הגישה) או רישיון "אתר" לארגון כולו. ספקי התוכנה של נת"ע יכולים להגביל את השימוש או המעבר של רישיונות בין עובדים כאלו ואחרים וכל האמור בסעיף זה בהתאם למדיניות וכללי הרישוי של ספק התוכנה של נת"ע ו/או נת"ע.
- 4.2 יובהר, כי חלק מהתוכנות נרכשו במסגרת הסכמים המתומחרים על פי כמות המשתמשים או מתן שרות על בסיס תקופה.
- 4.3 עוד יובהר, חלק מהתוכנות עושות שימוש בגלישה באינטרנט לצורך אספקת השירות (web based), אשר דורש תקשורת אינטרנט במהירות גלישה נדרשת וגרסת דפדפן עדכנית. תוכנות אחרות ידרשו התקנת תוכנת גישה מוצפנת (כדוגמת VPN) על מחשב בו רצה מערכת הפעלה מסוג Microsoft windows שבעזרתה יתבצע החיבור לשרות ולתוכנה. במקרים אלו הקבלן יהיה האחראי הבלעדי לתחזוקה של החומרה המאפשרת יכולות מספקות על מנת להריץ עליה את התוכנות הנדרשות. נת"ע תספק את הפתרונות הנדרשים לשם חיבור מרחוק (כדוגמת VPN).
- 4.4 נת"ע שומרת לעצמה את הזכות לדרוש מהקבלן לשדרג את גרסת הדפדפן במחשבים מהם מופעלות מערכות המידע של נת"ע. כן שומרת לעצמה נת"ע את הזכות לבקש מהקבלן לעדכן מעת לעת את מהירות הגלישה של תקשורת האינטרנט אליה מחוברים המחשבים מהם מופעלות מערכות המידע של נת"ע לרמת מהירות גלישה של אינטרנט הממוצעת בשוק העסקי.
- 4.5 נת"ע שומרת לעצמה את הזכות לבקש מהקבלן לבצע בדיקות נקודתיות במערכת לקראת שידרוגי גירסא.
- 4.6 הקבלן יתבקש להגיע להדרכות אודות תפעול תקין של התוכנות וקבלת עדכונים שוטפים אודות התוכנה אשר יתקיימו במשרדי נת"ע ו/או במשרדי הקבלן מעת לעת ולפחות פעמיים בשנה.
- 4.7 נת"ע תהיה רשאית לדרוש מהקבלן להשתמש בתוכנה/ות נוספת/ות ו/או חדשה/ות, מעבר לאלו שמופיעות בטבלאות 1 ו-2, בהתאם לדרישות נת"ע.
- 4.8 להלן תאור התוכנות אשר הוטמעו ונרכשו עד כה:
 - 4.8.1 ERP – מערכת ניהול פיננסית לוגיסטית
 נת"ע עושה שימוש במערכת SAP ERP. המערכת כוללת מחשוב של

תהליכי העבודה בתחום הלוגיסטי והפיננסי, הזנת תשלומים ובקרת התשלומים, לרבות הזנת הוראות שינוי. המערכת מאפשרת הפקת דוחות סטאטוס אודות התשלומים ופלטת הזמנות. על הקבלן לעבוד במערכת ה-SAP על מנת ליצור דיווחי חשבון, הוראות שינוי וכל פעולה נוספת שתוגדר על ידי נת"ע.

החיבור למערכת מבוצע באמצעות פתרונות התחברות מרחוק ואבטחת מידע המסופקים ע"י נת"ע. יובהר כי ייתכן ותידרש התקנה מקומית של רכיבי הפתרונות על מחשבי הקבלן.

4.8.2 מערכת ניהול מסמכים ותכתובת (EDMS)

נת"ע עושה שימוש במערכת Aconex לניהול פרויקטי תכנון והקמה של קווי המתע"ן. מערכת כוללת ניהול מסמכים, ניהול תכתובות, הגשת מסמכי תכנון, דיווחים מהשטח ויומני עבודה. הקבלן, לרבות כל העובדים והגורמים מטעמו, מחויב להעלות ולנהל את כל מסמכי הפרויקט על גבי המערכת, וכן לשלוח ולקבל את כל התכתובות עם נת"ע ועם הגורמים מטעמה באמצעות המערכת.

שפת המערכת הנה באנגלית, וניתן להזין ולנהל מידע הן בעברית והן באנגלית.

באחריות הקבלן להקצות גורם מוסמך אשר ישמש כמנהל המערכת מטעמו, ככל שיידרש על ידי נת"ע, ואשר באחריותו:

- 4.8.2.1 ניהול המערכת מטעם הקבלן
- 4.8.2.2 רישום הארגון במערכת
- 4.8.2.3 הוספת משתמשים חדשים וגריעת עובדים עוזבים
- 4.8.2.4 ניהל רשימות התפוצה מול נת"ע וואו מנהל הפרויקט מטעמה
- 4.8.2.5 השתתפות בהדרכות מקצועיות על-פי דרישה
- 4.8.2.6 מעקב ובקרה אחר תיעוד התוצרים והתכתובות במערכת ניהול המסמכים הכוללת, בין היתר, העלאה ותיוג מסמכים במערכת, התנעת תהליך WF (Work Flow) לאישור מסמכים והפצת מסמכים (Transmittal) תיוג המסמכים ייעשה בהתאם לדרישת נת"ע וואו מנהל הפרויקט מטעמה – מסמכים אשר יתווגו באופן לא נכון יוחזרו לתיוג והפצה מחדש ולא יחשבו כהגשה. כל התכתובות ינוהלו במערכת ה-Aconex ובכללם:
 - i. תכתובות חוזיות: בקשות לשינוי, שינויים, בקשות תשלום, אישורי תשלום, מכתבים, דואר אלקטרוני.
 - ii. תכתובות טכניות: הגשות של מסמכים, תכניות, לוחות זמנים, שרטוטים וכל מסמכים ותוצרים של הקבלן.
 - iii. תהליכי עבודה בשלב הביצוע: ניהול יומני עבודה, ניהול דוחות בטיחות, ניהול דוחות קיימות, RFI, NCR ועוד.

יובהר כי מערכת ה-Aconex תשתמש כאמצעי לתקשורת פורמלית תחת הסכם זה. לא יעשה שימוש בדואר אלקטרוני לטובת תקשורת פורמלית.

4.8.3. יצוין כי המערכת מאפשרת ניהול של מסמכים ותכתובות פנים ארגוניות גם עבור הקבלן תוך שמירה על פרטיות המידע כחלק מתשלום הרישוי.

5. **על הקבלן לוודא כי כל עובדיו, קבלני המשנה שלו וכל אדם אחר מטעמו, העובדים על אותו פרויקט עבור הקבלן, יכירו את הנהלים המפורטים בסעיף 4 לעיל ויפעלו על פיהם.**

6. **עדכנות טכנולוגית**

מאחר ומחזור חיי הפרויקט הינו ארוך ונפרש על פני מספר שנים רב, יתכן כי במהלך הפרויקט תיקרה התיישנות של מערכות, חומרה וטכנולוגיות בהם עושים שימוש כיום. על הקבלן לערוך אחת לשנה לפחות סקר התיישנות ובהתאם לתוצאותיו לשדרג את החומרה, התוכנה והטכנולוגיה בה נעשה שימוש במהלך מתן השירותים. על הקבלן לשמור על רמה גבוהה ולעשות שימוש במערכות וחומרה מהמובחרות ביותר בשוק. עדכון/שידרוג או מעבר לטכנולוגיה אחרת יהיה על חשבון הקבלן בלבד.

7. **פקיעת תוקף של רישיון**

בתוך 30 יום מסיום תקופת הרישיון או החוזה (או תקופה אחרת אשר מופיעה בחוזה), לפי המוקדם מביניהם, על הקבלן להחזיר לנת"ע את המסמכים והמידע הקשורים לאותה תוכנה ולא לעשות במידע זה שימוש נוסף.

8. **לעניין נספח זה:**

8.1 "שדרוג" – עדכון חדש של תוכנה או גרסה מעודכנת של תוכנה או תוכנה דומה של הקבלן, אשר משפר או מוסיף פונקציונליות למוצר או לרישיון. לעיתים קבלת השדרוג כרוכה בעלות כספית נוספת.

8.2 "עדכון" – תיקון באגים, תיקון ושיפור בביצועים של התוכנה, תיקון תקלה או תוספת הנדרשת לשם המשך פעילות תקינה של התוכנה. זכאות הקבלן לעדכונים אלה מופיעה בהסכם הרישיון תחת כותרת "שירות ותחזוקה" במילים "תמיכה ועדכון".

נספח ט'1 – הנחיות ניהול מסמכים

1. הנחיות כלליות:

- 1.1 מנהל הפרויקט, המתכננים והקבלנים ינהלו את כל המסמכים, התכתובות וההגשות הקשורים לפרויקט במערכת מידע לניהול מסמכים של נת"ע.
- 1.2 מערכת לניהול המסמכים, להלן: "המערכת" או "מערכת EDMS"
EDMS - Electronic Document Management System
(נכון למועד פרסום המכרז, נת"ע עושה שימוש במערכת ACONEX של חברת Oracle).
המערכת משמשת לצורך תיעוד הפרויקט, שיתוף מידע וניהול מסמכים מקצועיים והתכתבויות בין נת"ע למנהלי הפרויקטים, קבלנים, מתכננים, וגורמים חיצוניים שונים.
- 1.3 שפת המערכת הנה באנגלית, וניתן להזין ולנהל מידע הן בעברית והן באנגלית.
- 1.4 הקבלן יהיה אחראי לנהל את כל המסמכים, התכתובות וההגשות במערכת ה EDMS, כולל:
 - תכתובות ;
 - בקשות למידע (RFI) ;
 - הצעות לשינוי ;
 - תביעות או טענות אל מנהל הפרויקט ;
 - הודעות או הערות ;
 - מסמכי תכנון ;
 - תיעוד קבלני המשנה והספקים ;
 - שרטוטים ;
 - מסמכי תמיכה הנדסיים ;
 - מפרטים ;
 - תיעוד המבנה בפועל (As Built Documentation) ;
 - מדריכי ביצוע ושימוש ;
 - מסירת דוגמאות ;
 - לוחות זמנים ;
 - דיווחים על חריגות או איחור בביצוע ;
 - כל המסמכים הקשורים לייצור
 - כל המסמכים הקשורים לבדיקת תהליך ההזמנה ;

- רשומות ודיווחי בריאות ובטיחות ;
- דוחות אי עמידה או תאימות לדרישות (NCR)
- יומני האתרים ;
- כל המסמכים הקשורים לתהליך המסירה ;
- כל המסמכים הקשורים להעברת האחריות על תחזוקת הנכסים ;
- כל המסמכים הקשורים לניהול הנכסים.

2. אופן השימוש במערכת ה-EDMS:

- 2.1 מערכת ה-EDMS תשתמש כאמצעי לתקשורת פורמלית תחת הסכם זה. לא יעשה שימוש בתיבות דואר אלקטרוני אחרות לטובת תקשורת פורמלית.
- 2.2 המזמין יספק לקבלן את דרכי הגישה המוגדרים עבורו למערכת ה-EDMS וזאת לא יאוחר ממועד התחילה.
- 2.3 **המזמין יספק לקבלן מדריכי משתמש לתהליכים מרכזיים המתקיימים במערכת ועל הקבלן לפעול לפיהם.**
- 2.4 על הקבלן ליצור משתמשים במערכת ה-EDMS עבור כל הצוות הניהולי והאדמיניסטרטיבי שלו ובאחריותו הדרכת והכשרת כל העובדים מטעמו אשר יעשו שימוש במערכת ה-EDMS.
- 2.5 הקבלן אחראי לדאוג שכל התכתובות בין מנהל הפרויקט, הקבלן ונת"ע ינוהלו במערכת ה-EDMS. למען הסר ספק, אין לעשות שימוש במערכת דואר אלקטרוני כגון outlook כתחליף למערכת ה-EDMS.
- 2.6 בהתאם ובנוסף להנחיות המפורטות בנספח זה, הקבלן רשאי להשתמש גם במערכות הבקרה הפנימיות שלו עבור תיעוד שגרתי של עבודות בתהליך, ובלבד שניתנת למזמין גישה מלאה לכל המסמכים הפנימיים הללו על בסיס "לקריאה בלבד".
- 2.7 כל העלויות של הקבלן הכרוכות באמור בנספח זה נחשבות ככלולות בהצעת המחיר שלו, ואם לא נאמר במפורש אחרת, הקבלן לא יהיה זכאי לכל תשלום נוסף או להארכת זמן.
- 2.8 המזמין רשאי להורות לקבלן להחליף או להשלים את מערכת ה-EDMS במערכת על פי בחירת המזמין, והוראות פרק זה או כל הוראה חוזית אחרת המתייחסת למערכת EDMS תיחשב כאילו תוקנה בהתאם.
- 2.9 מערכת ה-EDMS תהווה מאגר ראשי של כל סוגי המסמכים הנדרשים ע"י ההסכם.
- 2.10 מערכת ה-EDMS תכיל את הגרסה האחרונה של כל המסמכים כולל כל הגרסאות היסטוריות של המסמכים.
- 2.11 על מנת לאפשר זיהוי כל המסמכים באופן חד ערכי, בעת השימוש במערכת ה-EDMS הקבלן יישם ויעשה שימוש בשדות ה-Meta Data שהוגדרו ואושרו על ידי המזמין ומנהל הפרויקט, לרבות על כל העדכונים שלהם.

3. מנהל בקרת תיעוד ומסמכים (Document Control Manager – DCM)

- 3.1 הקבלן ימנה מנהל ייעודי לבקרה ותיעוד מסמכים (DCM) שימש כאיש הקשר היחיד לכל נושא הקבלה, הרישום, ההפצה וההנפקה של כל תיעוד הקשור לפרויקט ולכל השאלות הקשורות לבקרת מסמכים מאת המזמין או מנהל הפרויקט.
- 3.2 ל- DCM יהיה ניסיון בניהול מערכות בקרת מסמכים, על מערכות Aconex או EDMS או דומיהם, בפרויקטים הנדסיים, רכש ובנייה.
- 3.3 תחומי האחריות של ה DCM יכללו :
 - (1) ניטור כל תיעוד הפרויקט, העברה וקבלת תיעוד על ידי הצדדים הרלוונטיים ;
 - (2) לעקוב וליישם כל הוראות בקרת המסמכים המפורטות במסמך זה, ולוודא עמידה מלאה של הקבלן בהנחיות פרק זה ;
 - (3) לעקוב ולבקר אחר תיעוד התוצרים והתכתובות במערכת ניהול המסמכים הכוללת, בין היתר, העלאה ותיוג מסמכים במערכת, התנעת תהליך WF (Work Flow) לאישור מסמכים, הפצת מסמכים (Transmittal) וכו'.
 - (4) להשתתף בפגישות סטטוס תקופתיות, על פי הנחיית המזמין.

4. מרכז בקרת מסמכים

- 4.1 הקבלן יפעיל מרכז בקרת מסמכים, אשר יהיה מצויד בכל הדרוש להדפיס, לסרוק ולאחסן את כל המסמכים של הקבלן. הקבלן יספק כוח אדם, מדיה וחומרים מתכלים כגון דיו לתפעול ותחזוקת הציוד למשך כל תקופת החוזה.

5. בקרת תיעוד

- 5.1 המזמין ומנהל הפרויקט יהיו זכאים בכל עת לבדוק או להעתיק מסמך הקשור לפרויקט, כולו או חלקו, או כל סוגי רשומות בחזקתו או בשליטתו של הקבלן. אם רשומות כאלה מאוחסנות במדיה אחרת מאשר במסמך כתוב, הקבלן יעמיד לרשותם כל מדיה כזו מיד עם דרישתה, או כל ההתקנים שיידרשו כדי לאפשר למזמין ולמנהל הפרויקט העתקה, קריאה או מסירה של כל תרשומת. כאשר המידע הכלול ברישומים הוא בפורמט אלקטרוני, הקבלן יספק ללא תמורה למזמין את כל האמצעים הנדרשים כדי להציג, להדפיס, או כאשר רלוונטי, לנתח את המידע. הקבלן לא יהיה רשאי לסרב לבדיקת תרשומות כלשהן.
- 5.2 כדי להקל על נגישות ואחזור, כל תכתובת של הקבלן תעסוק רק בנושא אחד ספציפי, נושא זה יופיע כנדון המסמך בכותרתו. בעת מענה למכתב מסוים, יש לציין את מס' האסמכתא של המקור.
- 5.3 הקבלן יפתח ויישם נהלי אבטחת מידע, כדי לשמור על סודיות וביטחון, כולל אבטחת סייבר, בעבור כל המסמכים הקשורים לפרויקט.
- 5.4 הקבלן לא ימחק או ישמיד כל מסמך הקשור לפרויקט ללא אישור מראש ובכתב של מנהל הפרויקט.

6. תכנית ניהול מסמכים ותיעוד

- 6.1 הקבלן יכין ויגיש לאישור מנהל הפרויקט, בתוך 4 שבועות מתאריך צו התחלת עבודה, תוכנית ניהול מסמכים ותיעוד אשר תתאר את השיטה שמוצעת על ידי

הקבלן לתהליך הגשות המסמכים בכל הפרויקט. התוכנית תציג עמידה בדרישות המפורטות במסמך זה.

6.2 לוח הזמנים להגשות המסמכים יעודכן על ידי הקבלן ויוגש לאישור על בסיס חודשי. כל השינויים במסגרת התיקונים החודשיים של לוח הגשות המסמכים יזוהו בבירור.

נספח י' - אבטחת מידע עבור ספקים של נת"ע בעלי גישה למערכות המידע של נת"ע

1. רקע

פעילותה השוטפת של חברת נת"ע מערבת ספקים חיצוניים רבים, המספקים לה שירותים שונים. במסגרת השירותים ספקים אלה עשויים ליצור ולקבל מידע עבור נת"ע ולשמור עותקים שלו אצלן, לספק תשתיות לאחסון ועיבוד המידע, או לקבל גישה לרשת נת"ע ולמידע שלה.

חלק מנכסי המידע של נת"ע מסווגים כמידע עסקי, ביטחוני או אישי חסוי, ודליפתם לגורמים בלתי מורשים עלולה לגרום לסיכון ביטחוני או לנזק עסקי, תדמיתי או משפטי משמעותי לחברה.

על-מנת למזער את הסיכונים לפגיעה בסודיות, באמינות ובזמינות המידע, נדרש להגן על נכסי המידע, הן כאשר הם ברשת נת"ע והן כאשר הם נמצאים אצל הספקים או באחריותם.

מסמך זה יפרט הנחיות ודרישות אבטחת מידע לספקים שיוצרים, מעבדים ו/או מחזיקים מידע של נת"ע בתשתיות המחשוב שלהם (לדוגמה: חברות תכנון).

2. הגדרות

- 2.1 נכס מידע – קובץ, רשומה, מאגר נתונים או עותק פיזי, המכיל מידע שנוצר או התקבל במסגרת הפעילות השוטפת של החברה, ובעל ערך לתפקודה התקין של נת"ע.
- 2.2 אבטחת מידע - כלל הפעולות והאמצעים הנדרשים על-מנת להבטיח כי יישמרו השלמות, הזמינות, המהימנות, הסודיות והשרידות של נכסי המידע.
- 2.3 סודיות (Confidentiality) – דרישה שהגישה למידע תוגבל אך ורק לגורמים שהוגדר שתפקידים מחייב גישה זו, וניתנו להם הרשאות בהתאם.
- 2.4 שלמות ואמינות (Integrity) – דרישה שהמידע יהיה שלם, אמין ומדויק לכל אורך מחזור חייו.
- 2.5 זמינות (Availability) – דרישה שהמידע יהיה זמין למשתמשים המורשים כאשר הם זקוקים לו.
- 2.6 מידע רגיש / מידע חסוי - מידע שחשיפתו לגורמים לא מורשים עלולה לגרום לסיכון ביטחוני, לפגיעה בפרטיות, לנזק עסקי משמעותי לנת"ע, או להוות הפרה של חוק או רגולציה.
- 2.7 אירוע אבטחת מידע – מידע הנחשף בפני גורמים בלתי מורשים ואשר עלול לסכן את הארגון, לפגוע בפרטיות עובדיו וקבלניו, לפגוע בפעילות העסקית של נת"ע או להוות הפרת חוק מכל סוג.
- 2.8 סביבת המידע של נת"ע (אצל הספק) – נכסי המידע של נת"ע וכל התשתיות, תחנות הקצה והרכיבים המאפשרים גישה אליהם, או שבהם הם נוצרים, נשמרים, מעובדים או מועברים.
- 2.9 צורך עסקי – צורך הנובע מתפקיד העובד ו/או מהמשימות המוטלות עליו לצורך ביצוע השירותים עבור נת"ע.
- 2.10 תווך מאובטח (Secure Channel) – יצירת תוואי תקשורת מאובטחת למניעת התערבות, צפיה בלתי מורשית ו/או שיבוש נתונים.

3. פירוט הדרישות מספקים שיוצרים, מקבלים ו/או מחזיקים מידע של נת"ע

3.1 דרישות כלליות

- 3.1.1 הספק יגדיר מדיניות אבטחת מידע התואמת חוקים, רגולציות ותקנים רלוונטיים לגביו, והולמת את הסטנדרטים המקובלים בתחום. המדיניות תאושר ע"י דרג ניהולי בכיר ותוטמע בקרב כל הגורמים בעלי גישה לסביבת המידע של נת"ע.
- 3.1.2 הספק ימנה גורם מטעמו שיהיה אחראי לאבטחת המידע של נת"ע.
- 3.1.3 הספק ועובדיו המורשים לגישה לסביבת המידע של נת"ע, יחתמו על NDA טרם תחילת הפעילות.
- 3.1.4 הספק אחראי למנוע דליפת המידע של נת"ע לגורמים שאינם מורשים.
- 3.1.5 קבלני משנה אותם מעוניין הספק להעסיק נדרשים לאישור על ידי נת"ע לפני תחילת עבודתם.
- 3.1.6 הספק אחראי לאבטחת המידע של נת"ע, בהתאם לדרישות המפורטות במסמך זה, גם עבור ספקי משנה שיעסיק במסגרת השירותים אותם הוא מספק לנת"ע.
- 3.1.7 הספק יודיע לנת"ע בכל מקרה של אירוע אבטחת מידע, או חשד לאירוע, בסביבת המידע של נת"ע. הספק ונת"ע ישתפו פעולה בחקירה ובטיפול באירוע.
- 3.1.8 במידה ונת"ע תראה בכך צורך, הספק יאפשר ביצוע ביקורות ע"י נת"ע או מטעמה, לוודא עמידה בדרישות המפורטות במסמך זה. הספק ישתף פעולה עם הגורם המבקר ויאפשר גישה למסמכים ורשומות רלוונטיים לביקורת.
- 3.1.9 במידת הצורך ועל בסיס מסמך זה, בכל עת בה תידרש הצפנה, על הספק להשתמש בדרכי הצפנה ומפתחות המקובלות ומוסכמות על ידי הגורמים המורשים בנת"ע.

3.2 אבטחת מידע במשאבי אנוש

- 3.2.1 הספק אחראי לבצע בדיקות רקע לעובדים המורשים לסביבת המידע של נת"ע, בכפוף למגבלות החוקים הרלוונטיים (לדוגמא, הנחיות משטרת ישראל 151, תעודת יושר, בדיקות רקע פנימיות של נת"ע או כל בדיקה אחרת המאושרת על ידי רשויות החוק).
- 3.2.2 הספק יבצע פעילויות להעלאת מודעות העובדים לנושאי אבטחת מידע בכלל ולסיכונים הרלוונטיים לביצוע תפקידם בפרט.
- 3.2.3 הספק יוודא ביטול הרשאות והחזרת ציוד ומצעי מידע שמכילים מידע של נת"ע, בעת עזיבת עובד או שינוי תפקיד.

3.3 אבטחה פיזית

- 3.3.1 כל הרכיבים וההתקנים בהם מאוחסן ומעובד המידע של נת"ע יהיו מוגנים מפני נזקים סביבתיים (הצפה, שריפה וכדומה).

3.3.2. הגישה הפיזית לסביבת המידע של נת"ע תוגבל לבעלי צורך עסקי בלבד. הסביבה תהיה מוגנת מפני גישה של גורמים בלתי מורשים באמצעות מערכות בקרת גישה וכניסה (כרטיס קורא קרבה או כל כרטיס חכם אחר, מערכת בקשת הרשאות).

3.3.3. עותקים קשיחים של מידע של נת"ע ומדיה נתיקה המכילה את המידע, יאוחסנו באופן מאובטח.

3.3.4. עותקים קשיחים של מידע של נת"ע ומדיה נתיקה המכילה את המידע אשר אינם נדרשים עוד לצרכי עבודה ואין בהם שימוש, יגרסו או יושמדו בכל דרך אשר תמנע גישה עתידית לנתונים המאוחסנים.

3.4 העברת מידע רגיש/חסוי בין הספק ונת"ע

3.4.1. מידע דיגיטלי לא יועבר באמצעות רשת האינטרנט או במייל רגיל בין הספק ונת"ע או בין הספק וספקי משנה, אלא בערוץ מאובטח, כפי שיימסר במועד ההעברה ע"י איש הקשר של הספק בנת"ע.

3.4.2. מידע על-גבי מצעים פיזיים (עותק קשיח, מדיה נתיקה) יימסר ישירות לידי עובד נת"ע או בתהליך שיוגדר במועד ההעברה ע"י איש הקשר של הספק בנת"ע.

3.4.3. יש להצפין מידע המועבר על-גבי מדיה נתיקה. מפתח ההצפנה יימסר בנפרד לצד המקבל.

3.4.4. בעת העתקת מידע למדיה נתיקה ע"י ספק משנה, יש לוודא מחיקה אפקטיבית של כל העותקים מתשתיות המחשוב של ספק המשנה.

3.5 אחסון מידע

3.5.1. ככלל, המידע של נת"ע יאוחסן בשרתים ברשת הפנימית של הספק, ולא בתחנות הקצה.

3.5.2. במקרים בהם יש צורך עסקי לשמור מידע רגיש של נת"ע במחשב נייד, יש להצפין את הקבצים או את הכונן הקשיח של המחשב.

3.5.3. בסיום ההתקשרות עם נת"ע, הספק יוודא העברת כל המידע לנת"ע ומחיקה לצמיתות של כל ההעתקים שלו משרתי הספק. יש לשמור תיעוד (לוג) של מחיקת המידע.

3.6 גיבוי והתאוששות

3.6.1. הספק ידאג לגיבוי המידע של נת"ע. גיבויים המכילים מידע רגיש יישמרו באופן מאובטח, והגישה אליהם תאופשר רק לפי צורך עסקי.

3.6.2. במידה ומדיית הגיבוי מוצפנת, יש לאחסן את מפתחות ההצפנה בנפרד מהמדיה.

3.6.3. הספק יתחזק תכניות המשכיות עסקית והתאוששות מאסון.

3.7 אבטחת הרשת

3.7.1. לא תתאפשר גישה ישירה מרשת האינטרנט לסביבת המידע של נת"ע אלא באמצעות קישור מאובטח ושימוש בהזדהות דו שלבית.

- 3.7.2. עדיפות היא לקישור לרשת נת"ע באמצעות תקשורת LAN אולם במידה ונדרשת גישה בתקשורת אלחוטית לסביבת המידע של נת"ע יש לנקוט באמצעים הבאים לטובת צמצום הסיכון.
- 3.7.2.1 סביבת ה WIFI תופרד באופן מוחלט מסביבות העבודה אשר אינן רלוונטיות ועל בסיס הצורך לדעת.
- 3.7.2.2 לא תתאפשר גישה לרשת האינטרנט מרשת ה WIFI.
- 3.7.2.3 יש להחליף את הסיסמאות ברירת המחדל של הנתבים האלחוטיים באופן שיתאמו את דרישות המינימום המפורטות בפרק גישת המשתמש.
- 3.7.2.4 לא יתאפשר ניהול מרוחק של הנתבים האלחוטיים (מחוץ לרשת נת"ע).
- 3.7.2.5 יש לבטל שידור שם הרשת.
- 3.7.2.6 יש להשתמש ב WPA2 Encryption בצירוף סיסמה מורכבת.
- 3.7.2.7 יש לוודא שמירת לוגים וניטור רשת ה Wi-Fi.
- 3.7.3 סביבת המידע של נת"ע תופרד, פיזית או לוגית, מסביבות של לקוחות אחרים.
- 3.7.4 סביבת המידע של נת"ע תהיה מוגנת באמצעות מנגנוני אבטחת המידע הבאים לפחות:
- 3.7.4.1 Network firewall – תאופשר תעבורה לפי צורך עסקי בלבד
- 3.7.4.2 Intrusion Prevention/Detection System (IPS/IDS)
- 3.7.4.3 Web Proxy Servers
- 3.7.4.4 DDOS Protection
- 3.7.4.5 Application Firewall (עבור אפליקציות החשופות לאינטרנט)
- 3.7.4.6 Data Loss Prevention – DLP
- 3.7.4.7 תחנות קצה בעלות גישה למידע השייך לנת"ע יהיו מוגנות באמצעות תוכנת Anti-Virus.
- 3.7.4.8 Web/Category based filtering.
- 3.7.5 הסביבה התפעולית של המידע של נת"ע תופרד מסביבות נמוכות (סביבות פיתוח, בדיקות), על-מנת לצמצם סיכונים של גישה או שינויים בלתי מורשים במידע של נת"ע.
- 3.7.6 הספק יבצע בדיקות חוסן, באמצעות גורם בלתי תלוי, לתשתיות סביבת המידע של נת"ע, אחת ל-12 חודשים לפחות, או עם כל שינוי משמעותי ברשת. הספק יעדכן את נת"ע בממצאים קריטיים וידאג לטפל בהם תוך זמן סביר.

בקרת גישה	3.8
3.8.1. הגישה לסביבת המידע של נת"ע תחייב הזדהות של המשתמש ותוגבל לבעלי צורך עסקי בלבד.	
3.8.2. הרשאות המשתמש יוקצו בהתאם לצורך העסקי ולפי עקרונות "הצורך לדעת" ("Need to know") ו"מינימום הרשאות" (Least privilege).	
3.8.3. חשבונות משתמש בעלי הרשאות חזקות (למשל: מנהל מערכת) יוקצו למספר המינימלי הנדרש של עובדים.	
3.8.4. לכל מורשה גישה לסביבת המידע של נת"ע יוקצה מזהה משתמש (user ID) ייחודי. השימוש בחשבון קבוצתי או חשבון משותף בסביבת המידע של נת"ע אסור.	
3.8.5. חשבונות של עובדים שעזבו או החליפו תפקיד ואינם קשורים עוד לשירותים עבור נת"ע, ייחסמו או יבוטלו.	
3.8.6. הספק יאכוף מדיניות של סיסמאות חזקות:	
3.8.6.1 אורך סיסמה 8 תווים לפחות	
3.8.6.2 הסיסמה תהיה מורכבת משילוב של אותיות גדולות, אותיות קטנות, ספרות וסמלים.	
3.8.7. תתבצע אכיפה של החלפת סיסמה ראשונית (שסופקה ע"י מנהל רשת/מערכת) בסיסמה קבועה, מיד לאחר ההזדהות הראשונה למערכת.	
3.8.8. תתבצע אכיפה של החלפת סיסמה כל 3 חודשים לפחות. משתמש לא יוכל לבחור סיסמה חדשה הזוהה לאחת משלוש הסיסמאות האחרונות שלו.	
3.8.9. תיושם הגנה קריפטוגרפית על סיסמאות, הן באחסון והן בתעבורה. שיטת ההגנה תהלוך את ההמלצות העדכניות בתחום.	
3.8.10. חיבור מערכת (Session) שאינו פעיל במשך 20 דקות, ינותק באופן אוטומטי. חידוש החיבור ידרוש מהמשתמש הזדהות חוזרת.	
3.8.11. חשבון משתמש יינעל אחרי 6 ניסיונות גישה כושלים. שחרור הנעילה יתאפשר רק אחרי 30 דקות לפחות, או על-ידי מנהל המערכת, לאחר תהליך אימות של זהות המשתמש.	
3.8.12. כל התחברות בגישה מרחוק (Remote access) לסביבת המידע של נת"ע תתבצע בערוץ מוצפן (למשל: SSL VPN) ותחייב הזדהות בשני אמצעים (Two-factor authentication). למשל: סיסמת משתמש + OTP.	
אבטחת שרתים ותחנות קצה	3.9
3.9.1. הספק יקשיח ויגדיר את כל השרתים ותחנות הקצה אשר בסביבת המידע של נת"ע, בהתאם להוראות היצרנים או להמלצות המקובלות בתחום (Best practices).	

- 3.9.2. יישומים, שירותים, פורטים, מודולים, רכיבים וכדומה, שאינם נחוצים לפעילות ולשימושים העסקיים שהוגדרו, ייחסמו או יבוטלו.
- 3.9.3. כל החשבונות וסיסמאות ברירת המחדל של היצרן בכל הרכיבים בסביבת המידע של נת"ע (מערכת הפעלה, רכיבי תוכנה, רכיבי תקשורת וכדומה), יוסרו או ייחסמו, ובמקומם יוגדרו חשבונות ייעודיים של הספק עם סיסמאות חזקות.
- 3.9.4. עדכוני אבטחה קריטיים לרכיבי תוכנה ומערכות הפעלה בסביבת המידע של נת"ע, יותקנו בסמוך ככל האפשר למועד פרסום ע"י היצרנים, ולכל היותר תוך 30 יום. עדכונים שאינם קריטיים יותקנו תוך פרק זמן סביר (למשל: 6 חודשים).
- 3.9.5. כלים אוטומטיים להגנה מפני תוכנות זדוניות יותקנו בכל השרתים ותחנות הקצה בסביבת המידע של נת"ע. הספק יודא עדכניות כלים אלה בכל עת.
- 3.9.6. ייושמו בקרה והגבלה על התקנת תוכנות בתחנות הקצה הקשורות לסביבת המידע של נת"ע (Application control).
- 3.9.7. תיחסם תכונת ההפעלה האוטומטית (Auto-run) בשרתים ובתחנות הקצה.
- 3.9.8. בתחנות הקצה יופעל Personal Firewall, בקורות קונפיגורציה ותוכנות נשלטים ומנוהלים מרכזית ובאחריות הספק.

3.10 שימוש במדיה נתיקה

- 3.10.1. בסביבת המידע של נת"ע יותר שימוש אך ורק במדיה נתיקה שעברה תהליך של "הלבנה" (סריקה וסינון של קבצים, טרם הכנסתם לסביבת המידע).
- 3.10.2. מדיה נתיקה המכילה מידע של נת"ע שסווג כחסוי, תוצפן בהתאם לסטנדרטים המומלצים בתחום.

3.11 נייטור ובקרה

- 3.11.1. הרכיבים הבאים לפחות ירשמו לוג אירועים: מערכת ההפעלה של השרתים, אפליקציית השירות, מנגנוני אבטחת המידע (Firewall, Application Firewall, IDS/IPS, Web Proxy, אנטי-וירוס).
- 3.11.2. לוג האירועים יכלול את האירועים הבאים לכל הפחות:
- 3.11.2.1 ניסיונות גישה (Login) מוצלחים וכושלים
 - 3.11.2.2 התנתקות מהמערכת
 - 3.11.2.3 כל פעולה שבוצעה ע"י משתמש בעל הרשאות ניהול
 - 3.11.2.4 כל פעולה שבוצעה במנגנון ניהול משתמשים והרשאות
 - 3.11.2.5 אירועים שזוהו ע"י מנגנוני אבטחת מידע
- 3.11.3. עבור כל אירוע יש לרשום את הפרטים הבאים לכל הפחות:
- 3.11.3.1 זיהוי משתמש

3.11.3.2 תאריך ושעה

3.11.3.3 מהות האירוע/הפעולה שבוצעה

3.11.4 רשומות הלוג תישמרנה למשך 6 חודשים לפחות.

3.11.5 לא יתאפשר ביצוע שינויים בלוג או מחיקה של לוגים ע"י משתמשים, לרבות משתמשים בעלי הרשאות ניהול.

במידת האפשר תבוצע סקירה ידנית או אוטומטית של הלוגים לזיהוי אירועים חריגים.

נספח יא' - הנחיות הבטחת איכות

1. נת"ע מייחסת חשיבות רבה לאיכות העבודה והשירות הניתן לציבור, בדגש על שמירה על בטיחות ובריאות עובדיה, ופגיעה מינימלית בסביבה ובמשאבים הטבעיים.
 2. לצורך כך החליטה ההנהלה לאמץ את התקנים הבאים: תקן ניהול האיכות ת"י ISO9001, תקן הניהול הסביבתי ת"י ISO14001 ותקן לניהול בטיחות ובריאות תעסוקתית ת"י ISO45001 ולקיים מערכת ניהול משולבת (איכות, סביבה ובטיחות).
 3. בעזרת מערך הניהול המשולב, מצפה הנהלת החברה להקטין ככל שניתן את שיעור התקלות ואי ההתאמות לדרישות הציבור, לסטנדרטים המקובלים ולדרישות החוק.
 4. לטובת כך, הגדירה נת"ע הנחיות הבטחת איכות כמפורט להלן:
 - 4.1 הספק יפעיל תהליכים להבטחת האיכות ולבקרת איכות, באופן שיבטיח את איכות התוצרים/שירותים שהוא מספק.
 - 4.2 הספק יתאם עם נת"ע את תהליכי העבודה, באופן שיתאימו למדיניותה, לנהליה ולהנחיותיה, כפי שיתעדכנו ויימסרו לו מעת לעת. כמו כן יותאמו תהליכי העבודה לסוג העבודה, להיקפה ולתוצריה.
 - 4.3 בכל ההיבטים הרלוונטיים, יקיים הספק לפחות את הדרישות של תקן ISO9001 (בגרסה אשר תהיה תקפה במועד ביצוע השירותים) - מערכת ניהול איכות או שווה ערך.
 - 4.4 תוצרי העבודה של הספק יענו על הדרישות שהוגדרו מראש על ידי נת"ע.
 - 4.5 הספק יפגין יכולת מקצועית גבוהה בביצוע עבודתו.
 - 4.6 הספק יישם בעבודתו בקרת איכות עצמית על כלל התוצרים המועברים על ידו לנת"ע ויהיה מוכן להציג הוכחות לכך בכל עת שיידרש לכך על ידי נת"ע.
 - 4.7 הספק יכין, יפתח, ינהל ויעקוב אחר ביצוע השירותים באמצעות תהליכים מובנים, אשר יכללו:
 - 4.7.1 מעקב מטלות ובקרתן, לרבות תיעוד עיקרי הנושאים שטופלו, תיעוד החלטות לביצוע ומעקב שלהן;
 - 4.7.2 עמידה בלוחות זמנים שהוגדרו;
 - 4.7.3 הגשת דיווחים כספיים (דיווחי שעות ככל שנדרש וחשבונות) תקינים ובזמן;
 - 4.7.4 הספק ינהל סיכונים, יצפה בעיות עתידיות וייערך אליהן בהתאם, יבצע הפקות לקחים ושיפור ביצועים בהתאם ויבצע פעולות מתקנות ומונעות;
 - 4.7.5 חדשנות - התוצרים/השירותים המסופקים ישלבו חידושים ופתרונות חדשניים, ככל שניתן;
 - 4.7.6 אבטחת נתונים, פיקוח על קבצי מחשב הנשלחים לנת"ע (לרבות מניעת וירוסים וגיבוי נתונים).
- יובהר כי הרשימה לעיל אינה ממצה וכי נת"ע תהיה רשאית להוסיף על הדרישות המפורטות לעיל או לשנותן לפי הצורך ובהתאם לסוג השירותים, והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.

5. יובהר כי מילוי דרישות הבטחת האיכות המתוארות לעיל לא יפטור את נותן השירותים מאחריותו המוחלטת לתוכן עבודתו ולטיבה.
6. נת"ע ו/או יועץ הבטחת האיכות של נת"ע רשאים לבצע מבדקים חיצוניים על פעילות הספק. בהתאם לממצאי המבדקים, יבצע הספק פעולות תיקון ומניעה דרושות.
7. נת"ע רשאית לבצע סקר הערכת ספקים פנימי שעל פיו החברה מודדת את ביצועי ספקיה לאורך השנה ואשר נועד לשפר את ניהול הספקים בראיה פנים ארגונית ולהניע לדיאלוג ולתאום ציפיות בין החברה לספקיה.

נספח יב' - אישור הבנת הקוד האתי לספקי חברת נת"ע

[לחתימה על ידי החברה, כאמור בסעיף 54.9 לחוזה]

לכבוד

נת"ע - נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ

רח' הרוקמים 26, בניין A קומה 9, מרכז עזריאלי

חולון 5885849

הקוד האתי לספקי חברת נת"ע

כפי שהוא מופיע באתר האינטרנט של החברה בכתובת www.nta.co.il < לשונית אודות > הקוד האתי וכפי שיעודכן מעת לעת.

אישור החברה:

בחתימתי מטה, הנני מצהירה כי קראתי את הקוד האתי לספקי חברת נת"ע, והבנתי את תוכנו. הנני מתחייבת לפעול על פיו ולהביא את תוכן הקוד האתי לידיעת כל הפועלים עבורי או מטעמי, בין עובדי, בין קבלני המשנה שלי ובין כל אדם או גוף אחר הפועל מטעמי או עבורי.

שם וחותימה

תאריך

נספח יג' - כתב הצהרה והתחייבות להעדר ניגוד עניינים

[לחתימה של הקבלן ואיש המפתח ו/או עובדי הקבלן, ו/או קבלני המשנה עימם התקשר הקבלן לצורך ביצוע העבודה הקבלנית, סעיף 50 בהסכם, כל אחד בנפרד]

לכבוד

נת"ע - נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ (להלן: "נת"ע" או "החברה")

רח' הרוקמים 26, בניין A קומה 9, מרכז עזריאלי

חולון 5885849

א.ג.נ.,

הנדון: הצהרה והתחייבות בלתי חוזרת להעדר ניגוד עניינים

אני הח"מ, _____, הנושא ת"ז מספר _____, עובד / נושא משרה / קבלן משנה של _____ (להלן: "הקבלן") שהתקשר עם נת"ע לפי הסכם שנחתם ביניהם (להלן: "ההסכם"), לביצוע העבודה הקבלנית (כהגדרתה בהסכם), מצהיר בזאת כדלקמן:

1. בכתב התחייבות זה:

"אמצעי שליטה" – כמשמעות מונח זה בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981.

"ניגוד עניינים" – הימצאות או חשש ממשי ומבוסס, לדעת החברה, להימצאותי בכל אחד מהמצבים הבאים:

(א) התנגשות בין החובה המוטלת עלי לבצע את תפקידי בהתאם להסכם ללא שיקולים זרים או משוא פנים, ובין כל ענין אחר שלי.

(ב) "ניגוד עניינים אישי", קרי: כאשר עניין עליו אני מופקד לפי ההסכם עלול להתנגש עם עניין אחר שלי.

(ג) "ניגוד עניינים מוסדי", קרי: כאשר עניין עליו אני מופקד לפי ההסכם עלול להתנגש עם עניין אחר, ציבורי או פרטי, שאני ממלא במסגרת גוף ציבורי או גוף אחר.

(ד) "עניין נוגד", קרי: עניין אחר העשוי להשפיע על תפקודי, שאינו במסגרת חובותיי לפי ההסכם.

"עובד" – כל אחד מעובדי או מהגורמים המועסקים על ידי לצורך ביצוע העבודה הקבלנית (כהגדרתה בהסכם), גם אם אין מתקיימים בינם לביני יחסי עובד מעביד, לרבות קבלני המשנה מטעמי.

"עניין אחר" – כל עניין אישי, מקצועי, משפחתי – שאינו חלק מחובותיי לפי ההסכם – לרבות עניינו של קרוב או של גוף שאני או קרוב שלי חבר בו, מנהל אותו או עובד אחראי בו, או גוף בו יש לי זכויות קנייניות או חוזיות - לרבות זכות לקבלת רווחים וכן ענינו של לקוח שלי או של שותף שלי או של קרוב שלי.

"קרוב" – בן זוג, אח, הורה, צאצא, וכן הורה או בן זוג של כל אחד מאלה.

2. הנני מצהיר ומתחייב שאבצע את השירותים/עבודות באופן התואם את אינטרס החברה, ובכלל האמור אין ולא יהיה לי, במהלך תקופת ביצוע העבודה הקבלנית עבור החברה, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא, ולא אמצא במצב של ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים.

3. הנני מתחייב להימנע מכל פעולה שיש בה או עשוי להיות בה חשש לניגוד עניינים, במישרין או בעקיפין, ובכלל זה להימנע ממתן שירותים / ביצוע עבודות לכל גוף או גורם אחר אשר יעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים או חשש לניגוד עניינים כלפי החברה. אני מתחייב להודיע לנציג החברה, באופן מיידי, על כל נתון או מצב אשר בגינם אני עלול להימצא בניגוד עניינים כאמור, מיד עם היוודע לי עליהם וזאת בכל שלב משלבי ההתקשרות עם החברה.
4. אני מתחייב להודיע לחברה בכתב ובאופן מיידי על כל עניין אישי או עסקי בין פעילותי, פעילות משרדי או פעילות כל צד שבו או עימו אני קשור, במישרין או בעקיפין, לרבות כל אדם או גורם אשר נותן לחברה את השרות מטעמי, לבין כל אחד מאלה:
 - (א) חברות (לרבות חברות אם חברות אחיות וחברות בנות) אשר עשויות להתמודד באיזה מהמכרזים של החברה או להתקשר עם החברה בחוזה בכל דרך;
 - (ב) חברות (לרבות חברות אם חברות אחיות וחברות בנות) אשר פעילותן העסקית הינה בתחום התשתיות או התחבורה;
 - (ג) מי שמחזיקים במישרין או בעקיפין באמצעי שליטה בחברות המנויות בס"ק (א)-(ב) לעיל;
 - (ד) מי שהחברות כאמור מחזיקות בהם באמצעי שליטה במישרין או בעקיפין;
 - (ה) נושאי המשרה של כל אחד מהגורמים האמורים בפסקאות (א) עד (ד);
 - (ו) גופים, קבלני משנה ויועצים הקשורים לחברות ולגורמים כאמור בפסקאות משנה (א) עד (ה) לרבות נושאי המשרה בהם;
 - (ז) כל גורם אחר שהעניין האישי או העסקי שיש לי עימו עלול להעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים בקשר לביצוע העבודה הקבלנית (כהגדרתה בהסכם).
5. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, אם יהיה לי קשר אישי או עסקי, לאחד מהגורמים המפורטים בסעיף 4 לעיל, או כל קשר אחר העלול להעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים כלפי החברה, אודיע על כך באופן מיידי לנת"ע תוך פירוט הנסיבות מהן עולה חשש לניגוד עניינים כאמור, המועדים הרלוונטיים, תדירות הקשר האישי או העסקי והתמורה אשר התקבלה בגינו או כל מידע רלוונטי נוסף שיתבקש על ידי נת"ע. ידוע לי כי חובת הדיווח המוטלת עליי כמפורט בסעיף זה לעיל הינה התחייבות יסודית ומהותית שלי בביצוע העבודות, וכי הפרתה תיחשב כשלעצמה (אף אם ימצא לגופו של עניין כי לא התקיים ניגוד עניינים) כהפרה יסודית של ההסכם על ידי, על כל המשתמע מכך.
6. ידוע לי כי נת"ע או הפורום המוסמך לעניין זה בחברה יחליטו לעניין קיומו או העדרו של ניגוד עניינים או חשש לניגוד עניינים ואני מתחייב לקבל את החלטתם לעניין זה ובכלל זה כל החלטה על הפסקת התקשרותה של החברה איתי או הפסקת קשרי (לרבות קשרים עסקיים) אשר יש לי עם איזה מהגופים האמורים.
7. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, אני מתחייב שלא לעמוד במצב של ניגוד עניינים במהלך כל תקופת ההתקשרות עם החברה (על כל הארכותיה) וכל תקופת ביצוע העבודות.
8. התחייבויותי הנ"ל ניתנו מרצוני הטוב והחופשי והינן בלתי חוזרות.

שם וחתימה

תאריך

*רשימת נושאי המשרה בחברת נת"ע מופיעה תחת לשונית "אודות" באתר החברה.

**רשימת ספקי חברת נת"ע מופיעה תחת לשונית "מכרזים" באתר החברה.

נספח יד' – נהלים ומפרטים

שם הנוהל	מספר
נוהל הכנת תוכניות עדות ואישורן	PE-140
נוהל בטיחות בעבודה ובתנועה באתרי עבודה	SE-010
נוהל אישור חשבונות	FN-050
נוהל אישור תוכניות הסדרי תנועה ותוכניות רמזור	PE-120
הניהול המשולב – ניהול איכות, סביבה ובטיחות	QA-POL
ניהול ובקרת לוחות זמנים בפרויקטים	PE-130
מפרט BIM העדכני של נת"ע	



 הרכבת הקלה של ישראל	נת"ע - נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ		
	פרק: תכנון וביצוע		
	מס' נוהל	PE-140	סטטוס: תקף
	מהדורה: 02	גרסה: 01	
	תאריך מהדורה: 31/01/2016		
הכנת תוכניות עדות ואישורן			

1. כללי

- 1.1 בתום השלמת כל שלב בביצוע הפרויקט ובתום סיום הביצוע, על הקבלן להכין תוכניות עדות. הצורך בתכנית עדות הינו כדלקמן:
- 1.1.1 תיעוד - שמירת התיעוד לגבי הביצוע בפועל.
- 1.1.2 בקרת איכות - לוודא שהעבודות בפרויקט בוצעו בהתאם לתכניות מאושרות.
- 1.1.3 פתרון מחלוקות - בסיס לניהול מו"מ בנוגע להתחשבויות, בוררות, תביעות וכד'.
- 1.1.4 מערכת GIS - מקור מידע למערכת מידע גיאוגרפי של החברה, אשר מהווה בסיס לפעילות המתוארת בסעיף 1.1 לעיל.

2. מטרת הנוהל

- 2.1 מטרת נוהל זה הנה להגדיר את השיטה, האחריות, הסמכות והתהליך להכנה, בדיקה והגשה של תוכניות עדות לקראת מסירת הפרויקט או חלק ממנו לחברה, בהתאם לדרישות החוק וההנחיות המחייבות של החברה.

3. הגדרות

- 3.1 **החברה** - נת"ע נתיבי תחבורה עירוניים להסעות המונים בע"מ.
- 3.2 **מנהל פרויקט** - בעל מקצוע מומחה, הממונה על ידי החברה ואשר סמכויותיו, תפקידיו ואחריותו מפורטים בחוזה מנהל פרויקט.
- 3.3 **מנהל קו** - עובד החברה, המשמש כממשק עיקרי בין אגפי החברה לבין צוות הניהול והביצוע של הפרויקט כהגדרתו בנוהל תפקידי מנהל קו / מנהל מחלקת ביצוע - (PE-080).
- 3.4 **מנהל מחלקת ביצוע** - עובד החברה, מחטיבת הביצוע, המשמש כממשק העיקרי מול מנהל הפרויקט, ואחראי על ליווי וניהול תהליכי הביצוע, הבקרה והתמיכה, על מנת לקדם את הפרויקט ולהביא אותו לגמר – בזמן, בתקציב ובאיכות שהוגדרו לו ובהתאם לנוהלי החברה.

 הרכבת הקלה של ישראל	נת"ע- נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ		
	פרק: תכנון וביצוע		
	מס' נוהל	PE-140	סטטוס: תקף
	מהדורה: 02	גרסה: 01	
	תאריך מהדורה: 31/01/2016		
הכנת תוכניות עדות ואישורן			

- 3.5 **מתכנן / יועץ** - בעל מקצוע מומחה, אשר סמכויותיו, תפקידו ואחריותו מוגדרים במסמך ההתקשרות עם החברה. המונח כולל את המתכנן הראשי ואת מתכנני המשנה.
- 3.6 **קבלן** - ספק חיצוני, אשר זכה במכרז של החברה, לצורך ביצוע עבודות עבור החברה בפרויקט מסוים.
- 3.7 **מודד מוסמך** - מודד שבידו רשיון תקף לפי תקנות המודדים התשמ"ב – 1982.
- 3.8 **אינוונטר** - רשימת מלאי / מצאי של ציוד המתוקן בפרויקט לרבות הנתונים הטכניים הנדרשת לקליטה במחלקת GIS החברה.
- 3.9 **תוכניות עדות** - תוכניות הנערכות ע"י הקבלן, המשקפות במדויק את הפרויקט, על כל חלקיו, כפי שבוצעו בפועל.
- 3.10 **תיק תוכניות עדות** - סט מסמכים המכיל: טופסי הצהרה, רשימות תכניות ותכניות העדות. סט תכניות עדות מהווה חלק בלתי נפרד מתיק הפרויקט אשר מכיל את כל המידע ההנדסי אשר נצבר במהלך הביצוע ונמסר ע"י הקבלן לחברה בתום ביצוע העבודה.
- 3.11 **מועד סיום הביצוע** - ע"פ הודעת הקבלן על סיום העבודות וע"פ התאריך המצוין בתעודת הגמר כתאריך סיום הביצוע.

4. שיטה

- 4.1 הליך הכנה, בדיקה ואישור של תכניות העדות יתבצע בהתאם לתרשים הזרימה המצ"ב כנספח א' ולהוראות המפורטות להלן.

4.2 הכנת תוכניות עדות

- 4.2.1 בתום כל שלב ביצוע ובתום סיום הביצוע הכולל, על הקבלן להכין תכניות עדות, לפי ההנחיות הבאות:
- (א) כל עבודה שבוצעה בשטח חייבת להימדד ע"י מודד מוסמך. היקף ופירוט המדידה הנדרשת ע"פ החוזה עם הקבלן והנחיות החברה.
- (ב) הקבלן יכין תכניות עדות על בסיס מדידות של המודד המוסמך מטעמו, ובמידת הצורך ישלים את הנתונים הנוספים אשר לא ניתנים למדידה בשטח, ואכן נדרשים בתכניות העדות, כגון נתוני אינוונטר (דגמים של לוחות חשמל, מכשירים וכד').

 הרכבת הקלה של ישראל	נת"ע - נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ		
	פרק: תכנון וביצוע		
	מס' נוהל	PE-140	סטטוס: תקף
	מהדורה: 02	גרסה: 01	
	תאריך מהדורה: 31/01/2016		
הכנת תוכניות עדות ואישורן			

(ג) כל תכניות העדות, ללא יוצא מן הכלל, יוכנו עפ"י הנחיות CAD של החברה.

(ד) הקבלן יכין שני סטים של תכניות העדות:

1. סט תכניות על גבי רקע של תכניות לביצוע, לרבות פרטי האיננוטר. על הקבלן לסמן ליד המידות והרומים המתוכננים את כל הסטיות מהם כפי שבוצעו בפועל ולהכין, במידת הצורך, דו"ח סטיות. המטרה העיקרית של הסט הינה ביצוע בדיקות הנדסיות, בין היתר, לצורך התחשבות סופית.

2. סט תכניות "מצב קיים" - ללא רקע תכנוני, לרבות פרטי האיננוטר. סט זה נועד לצרכי תפעול ואחזקה ולאחסון החומר בארכיון החברה.

(ה) הקבלן יחתום על כל תכנית עדות באמצעות חתימה וחותמת על גבי העתק קשיח. במידה ותכנית העדות תכיל מידע מדוד בשטח, תידרש בנוסף גם חתימתו של המודד המוסמך.

4.2.2 מילוי טופס הצהרה. מודד מוסמך, אשר ביצע את המדידה, וכן קבלן הביצוע ימלאו טופס הצהרה, המצ"ב כנספח ב', ויחתמו עליו באמצעות חתימה וחותמת. כמו כן, על הקבלן להכין רשימת תכניות העדות שתועבר למנה"פ.

4.2.3 הקבלן יעביר את תיק תכניות העדות למנה"פ, תוך 60 יום מסיום הביצוע. התיק יכלול:

(א) טופס הצהרה, חתום ע"י המודד המוסמך והקבלן.

(ב) רשימת תכנית העדות.

(ג) סט תכניות חתום על גבי רקע של תכ" לביצוע, לרבות פרטי איננוטר (עותק אחד קשיח + קבצים בפורמטים הנדרשים עפ"י הנחיות CAD + קובץ סרוק של התוכניות).

(ד) סט תכניות חתום ללא רקע תכנון, לרבות פרטי איננוטר (עותק אחד קשיח + קבצים בפורמטים הנדרשים עפ"י הנחיות CAD + קובץ סרוק של התוכניות).

4.2.4 מנה"פ יעביר את תיק תוכנית העדות תוך 14 יום מקבלתו לאישור למנהל מחלקת ביצוע.

 הרכבת הקלה של ישראל	נת"ע - נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ		
	פרק: תכנון וביצוע		
	מס' נוהל	PE-140	סטטוס: תקף
	מהדורה: 02	גרסה: 01	
	תאריך מהדורה: 31/01/2016		
הכנת תוכניות עדות ואישור			

4.3 בדיקה טכנית

4.3.1 מנה"פ יעביר, את תיק תכניות העדות, תוך 3 ימים מקבלתו ממנהל מחלקת ביצוע, למנהל מחלקת GIS בחברה, לצורך בדיקה טכנית, דהיינו, בדיקה של התאמת תכניות העדות לדרישות הטכניות של מפרט CAD ומערכת GIS. העברת התיק יכולה להתבצע באמצעות דוא"ל או על גבי התקליטור, ובכל מקרה יש ליידע את מנהל הקו /מנהל מחלקת ביצוע בדבר העברת החומר לחברה.

4.3.2 מנהל מחלקת GIS יודיע למנה"פ, תוך 7 ימים, בדבר תוצאות הבדיקה. במידה ולא תהיינה הערות, יעביר מנה"פ את תכניות העדות לבדיקה הנדסית. במידה ותהיינה הערות בבדיקה הטכנית, יודיע מנה"פ לקבלן על הצורך בהגשת תיק תכניות עדות מתוקן, בכפוף לדו"ח אי-התאמות מטעם מנהל מחלקת GIS.

4.4 בדיקה הנדסית ואישור

4.4.1 מיד לאחר השלמת הבדיקה הטכנית, תחל הבדיקה ההנדסית, אשר תתבצע ע"י צוות התכנון, בפיקוחו של מנה"פ:

(א) מתכנן בכל דיסציפלינה יבדוק את התכניות הרלוונטיות למקצוע שלו, ויאשר אותן באמצעות חתימה וחותמת על גבי העתק קשוח.

(ב) המתכנן המוביל יבדוק את כל התכניות לעניין התאמה בין המקצועות, ויאשר אותן באמצעות חתימה וחותמת על גבי העתק קשוח.

(ג) מנה"פ יוודא תהליך בקרה ואישור ע"י צוות התכנון.

4.4.2 מנה"פ יודיע לקבלן, תוך 7 ימים מסיום כלל הבדיקות, בדבר תוצאות הבדיקה. היה ונמצאו אי התאמות בין תכניות העדות לעבודות בשטח או לדרישות התכנון, יהא רשאי מנה"פ להורות על עריכת תכניות העדות מחדש, על חשבון הקבלן. בהיעדר הערות יעביר מנה"פ תיק תכניות עדות מאושר, כמפורט בסעיף 4.4.5.

4.4.3 במידה וישנן הערות לאופן הכנת תכניות העדות ו/או יש צורך בביצוע תיקונים בשטח, אזי תהליך הבקרה יתבצע מחדש עבור התכניות הרלוונטיות ויכלול את עדכון רשימת התכניות וטופס ההצהרה. במקרה זה, מנה"פ יגדיר לקבלן לו"ז לתהליך תיקון תכניות העדות, בהתאם לאופי התיקון.

 הרכבת הקלה של ישראל	נת"ע - נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ		
	פרק: תכנון וביצוע		
	מס' נוהל	PE-140	סטטוס: תקף
	מהדורה: 02	גרסה: 01	
	תאריך מהדורה: 31/01/2016		
הכנת תוכניות עדות ואישור			

4.4.4 **השלמת טופס הצהרה.** באחריות מנה"פ לוודא, כי מתכנן דיסציפלינה, המתכנן המוביל ומנה"פ ישלימו את פרטיהם בטופס ההצהרה, בנוסף לפרטים וחתימות של המודד המוסמך וקבלן הביצוע, ויחתמו עליו באמצעות חתימה וחותמת.

4.4.5 תוך 7 ימים מסיום הבדיקה ההנדסית, מנה"פ יעביר למנהל הקו/מנהל מחלקת ביצוע תיק תכניות עדות מאושר, שיכלול:

(א) טופס הצהרה, חתום ע"י כל הגורמים (מודד מוסמך, קבלן, מתכנן דיסציפלינה, מתכנן מוביל ומנהל הפרויקט).

(ב) רשימת תכניות העדות.

(ג) סט תכניות חתום על גבי רקע של תכניות לביצוע, לרבות פרטי אינוונטר (עותק אחד קשיח + קבצים בפורמטים הנדרשים עפ"י מפרט CAD).

(ד) סט תכניות חתום ללא רקע תכנון, לרבות פרטי אינוונטר (עותק אחד קשיח + קבצים בפורמטים הנדרשים עפ"י מפרט CAD).

4.4.6 עם קבלת החומר, מנהל הקו יעביר את תכניות העדות ללא רקע למנהל מחלקת GIS, אשר יקלוט את התכניות המערכת GIS של החברה. לאחר קליטת התכניות למערכת, ישיב מנהל מח' GIS את התכניות למנהל הקו/מנהל מחלקת ביצוע. מנהל הקו/מנהל מחלקת ביצוע יעביר את התכניות חזרה למנה"פ, לצורך הגשת תיק פרויקט מלא, עפ"י הוראות נוהל "מסירת פרויקט".

4.4.7 יודגש, כי חשבון סופי לקבלן יאושר לאחר קבלת אישור ממנהל מחלקת GIS, על קבלת תכניות עדות תקינות, בהתאם לנוהל "אישור חשבונות קבלן ומתכנן".

5. אחריות וסמכות

5.1 אחריות כוללת על יישום נוהל זה חלה על סמנכ"ל ביצוע.

5.2 אחריותו וסמכותו של גורם תהיה ע"פ המפורט בנוהל זה, על נספחיו.

6. נספחים

6.1 נספח א' – תרשים זרימה – תהליך הכנה, בדיקה ואישור של תכניות עדות.

 הרכבת הקלה של ישראל	נת"ע- נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ	
	פרק: תכנון וביצוע	
	מס' נוהל	PE-140
	סטטוס: תקף	גרסה: 01
	מהדורה: 02	
תאריך מהדורה: 31/01/2016		
הכנת תוכניות עדות ואישור		

6.2 נספח ב' – טופס הצהרה.

6.3 נספח ג'- תכולת תיק מסירה.

7. מסמכים ישימים

7.1 נוהל תפקידי מנהל הפרויקט PE-090;

7.2 נוהל ניהול התכנון PE-040 ;

7.3 נוהל תפקידי מנהל קו/ מחלקת ביצוע PE-080 ;

7.4 נוהל סיום ביצוע ומסירת פרויקט PE-150 ;

7.5 נוהל אישור חשבונות קבלנים ומתכננים באגפי הנדסה ותכנון FN-050 ;

7.6 חוזה מנהל פרויקט ;

7.7 חוזה מתכנן ;

7.8 חוזה קבלני ;

8. עדכונים ושינויים

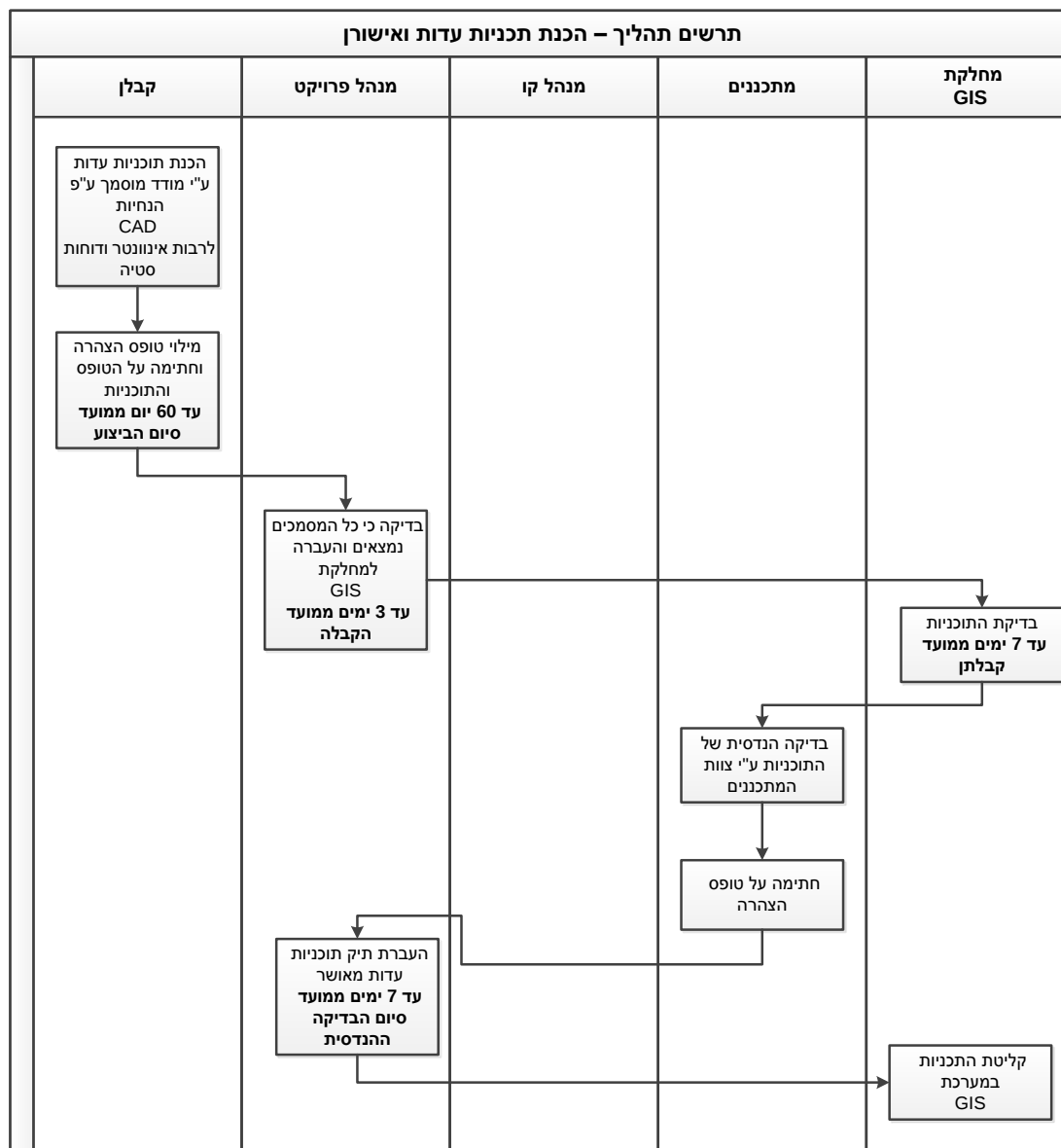
מס' מהדורה	תאריך	כותב נוהל	גורם אחראי	מהות השינוי
01	03/12/2014	מאיה שמש זירנו	ארז כוכבי	מהדורת בסיס
02	31/01/2016	מאיה שמש זירנו	קרן זהר	עדכון הנוהל

9. אישור הנוהל

תפקיד	שם	חתימה	תאריך
אושר ע"י	סמנכ"ל תכנון		1.2.16
אושר ע"י	סמנכ"ל ביצוע		2.2.16
אושר ע"י	משנה למנכ"ל		3.4.2016
אושר ע"י	מנכ"ל		7.2.16

 הרכבת הקלה של ישראל	נת"ע - נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ	
	פרק: תכנון וביצוע	
	מס' נוהל	PE-140
	סטטוס: תקף	
	מהדורה: 02	גרסה: 01
תאריך מהדורה: 31/01/2016		
הכנת תוכניות עדות ואישורן		

נספח א' – תרשים תהליך הכנת תוכניות עדות ואישורן



	נת"ע- נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ		
	פרק: תכנון וביצוע		
	מס' נוהל	PE-140	סטטוס: תקף
	מהדורה: 02	גרסה: 01	
	תאריך מהדורה: 31/01/2016		
הכנת תוכניות עדות ואישורן			

נספח ב' – טופס הצהרה

אל: נת"ע – נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ

מודד מוסמך

הנני להצהיר על כך שכך המידע המופיע על גבי תכניות העדת נמדד על ידי, וכמו כן משקף את המצב האמיתי בשטח.

שם פרטי ומשפחה _____ מס' רישיון _____ תאריך חותמת / חתימה _____

קבלן ביצוע

הנני להצהיר על נכונות הביצוע והתאמת תכניות העדות למצב בשטח.

שם פרטי ומשפחה _____ תאריך חותמת / חתימה _____

מתכנן תחומי

הנני להצהיר על כך שכל העבודות בתחום אחריותי בוצעו בשטח לשביעות רצוני.

שם פרטי ומשפחה _____ מס' רישיון _____ תאריך חותמת / חתימה _____

מתכנן ראשי

הנני להצהיר על כך שקיים תיאום בין הדיספלינות.

שם פרטי ומשפחה _____ מס' רישיון _____ תאריך חותמת / חתימה _____

מנהל פרויקט

הנני להצהיר על כך שכל פרטי העבודה שנעשו בפיקוחי תואמות לתכנון ועונות לדרישות המקצוע וכן תהליך הבקרה והאישור של תכניות העדות ע"ע המתכננים התקיים כהלכה.

שם פרטי ומשפחה _____ תאריך חותמת / חתימה _____

הערות:

- טופס הצהרה זה, בצירוף רשימת תכניות עדות, מהווה חלק בלתי נפרד מסט תכניות העדות אשר מוגש לנת"ע.
- סט תכניות עדות שיוגש לנת"ע ללא טופס הצהרה או עם טופס חתום חלקית, יוחזר למנהל הפרויקט להשלמה.

	נת"ע- נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ		
	פרק: תכנון וביצוע		
	מס' נוהל	PE-140	סטטוס: תקף
	מהדורה: 02	גרסה: 01	
	תאריך מהדורה: 31/01/2016		
הכנת תוכניות עדות ואישורן			

נספח ג' – תכולת תיק מסירה (כולל מסירה חלקית מוקדמת)

תיק מסירה:

תיק המאגד את כל המסמכים הרלוונטיים למסירות בפרויקט, הכולל את כל אלה:

1. תכנית מאושרות לביצוע ורשימת תוכניות.
2. רשימת תכולות נבדקות בכל תחום מקצועי (רשימת תיוג למסירה בחלוקה לאגפים)
3. תכניות עדות (AS MADE) סופיות חתומות, בצירוף טופס בקרת תכניות העדות על ידי מתכנן/ קונסטרוקטור (פרויקט DB בקרי מדינה) ועל ידי מפקח, במצעות השונים, כולל דוחות תיקונים שבוצעו לתכניות אלה. תכניות העדות יימסרו בקובץ ממוטחשב וכן בעותק קשיח.
4. מפרטים.
5. הצהרת מתכנן הראשי על כך שהפרויקט בוצע לשביעות רצונו.
6. מסמי איכות.
7. רישומי RFI – בקשות הקבלן המבצע למידע ותשובות שקיבל במהלך הביצוע.
8. פרטי Shop drawings מאושרים על-ידי המתכנן.
9. פרוגרמות ומסמכי פרשה טכנית.
10. דוחות פיקוח עליון.
11. יומני עבודה של הקבלן המבצע.
12. פרוט שינויים שאושרו במהלך הביצוע.
13. רשימת ספקים וקבלני משנה מאושרים.
14. היתרים ואישורים לרבות טופס 4.
15. מסמכי תיעוד סיורי המסירה – פרוטוקולי וטופסי סיורי מסירה, תעודות קבלה.
16. חשבון סופי.
17. תיקי מתקן, הכוללים, בין היתר, תעודות אחריות, הוראות תפעול והוראות תחזוקה.
18. אישורי קבלת הפרויקט על ידי הרשויות או גרם רלוונטי אחר."

	נת"ע- נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ	
	פרק : בטיחות וביטחון	
	מס' נוהל: SE-010	סטטוס: תקף
	מהדורה 04	מאי 2022
נוהל עקרונות בטיחות בעבודה ובתנועה באתרי עבודה		

1. כללי

1.1 החברה מייחסת חשיבות רבה לבטיחות ולבריאות התעסוקתית ולבטיחות בתנועה באתרי העבודה שבאחריותה. בשל כך החליטה הנהלת החברה לאמץ את תקן ISO 45001 (או המהדורה התקפה) לניהול הבטיחות והבריאות התעסוקתית, כמוגדר ב"מדיניות החברה בנושא מערכת הניהול המשולבת – איכות, סביבה ובטיחות" (#1121109).

1.2 **מדיניות הבטיחות החברה** – הנהלת החברה רואה בבטיחות בעבודה ערך חשוב (הבטיחות היא חלק בלתי נפרד מתהליך העבודה / מהתהליך הפרויקטלי) ומצפה מכלל הקבלנים המועסקים על ידיה להטמיע תרבות עבודה של בטיחות בכל העבודות באתרים. המשמעות המעשית של אמירה זאת היא לפעול במקצועיות, לקיים את הוראות החוק ובהתאמה לקיים מערכת בטיחות המבוססת על אחריות מנהלים ועל תכנון והערכת סיכונים, הכוללת הוראות, נהלים ומנגנוני בקרה ופיקוח אשר יבטיחו את הבטיחות וישמרו על חיי אדם ורכוש, וזאת במקביל לעמידה בלוחות הזמנים של הפרויקט.

1.3 האחריות המלאה לכל נושאי הבטיחות, הבריאות התעסוקתית ומניעת התאונות באתרי העבודה חלה על הקבלן, שהוא "מבצע הבנייה" כהגדרתו בתקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בנייה), התשמ"ח-1988. על הקבלן לנקוט את כל אמצעי הבטיחות הנדרשים, על פי כל דין ועל פי נוהלי החברה ובהתאם לחוזים שעליהם הוא חתום, וזאת על מנת למנוע שיבושים בעבודה והפרעות לתנועה.

1.4 מנהל אגף בטיחות וביטחון הוא האחראי מטעם החברה לוודא יישום הוראות נוהל זה.

2. מטרת הנוהל

2.1 להגדיר את השיטה, תחומי האחריות והסמכויות בתחומי הבטיחות בעבודה ובתנועה בכל הנוגע לניטור, מדידה והדרכה, זיהוי, טיפול ותיעוד ליקויים וביצוע הפקות לקחים, ובכך להבטיח התנהלות בטיחותית בפרויקטים של החברה בהתאם לכלל החוקים והנחיות הבטיחות התקפים במדינת ישראל, ולמנוע מפגעים העלולים לסכן את העובדים, משתמשי הדרך ועוברי האורח.

	נת"ע - נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ	
	פרק : בטיחות וביטחון	
	מס' נוהל: SE-010	סטטוס: תקף
	מהדורה 04	מאי 2022
נוהל עקרונות בטיחות בעבודה ובתנועה באתרי עבודה		

3. הגדרות

- 3.1 **"אירוע"** או **"ליקוי"** – תאונה או אירוע בלתי צפוי באתר העבודה, בתחום הבטיחות בעבודה או בתחום הבטיחות בתנועה, שבגיניו נגרם או עלול להיגרם נזק גופני לאדם או נזק לרכוש וציוד או כל נזק אחר המצריך טיפול מיידי, כגון חריגה מתנאי ההיתר, התמוטטות מנוף/מבנה/כלוב זיון או תאונת דרכים. במקרה מסוג זה יש לפעול על פי הנחיות אגף בטיחות וביטחון.
- 3.2 **"אתר עבודה"** – אתר העבודה שבו מבוצעות עבודות בנייה ובנייה הנדסית במסגרת פרויקט.
- 3.3 **"בטיחות בעבודה"** – מכלול הפעילויות והאמצעים שמטרתם הקפדה על קיום תנאי הבטיחות, בהתאם לפקודת הבטיחות ולתקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בנייה), התשמ"ח-1988, וזאת על מנת להגן על העובדים והאנשים הנמצאים באתר.
- 3.4 **"בטיחות בתנועה"** – מכלול הפעילויות והאמצעים באתרי העבודה שמטרתם להסדיר את זרימת התנועה ולהגן על משתמשי הדרך והעובדים באתר, על מנת למנוע תאונות דרכים.
- 3.5 **"החברה"** – נת"ע – נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ.
- 3.6 **"החוק"** – חוק ארגון הפיקוח על העבודה, התשי"ד-1954, ותקנותיו.
- 3.7 **"יועץ בטיחות בעבודה"** – יועץ בעל הסמכה כממונה בטיחות בעבודה, שעבר הכשרה והשתלמות ענפית בבנייה והוא בעל אישור כשירות מטעם משרד הכלכלה. תפקידו ואחריותו יהיו כמוגדר בחוזה ההתקשרות של החברה עימו.
- 3.8 **"יועץ בטיחות בתנועה"** – יועץ בוגר קורס יועצי בטיחות בתנועה, בעל ניסיון של 3 שנים לפחות בתחום. תפקידו ואחריותו יהיו כמוגדר בחוזה ההתקשרות של החברה או של מנהל הפרויקט עימו.
- 3.9 **"ממונה בטיחות באתר (מטעם הקבלן המבצע)"** – ממונה בטיחות בעל תעודת הסמכה ואישור כשירות בנושא הבטיחות מטעם המשרד הממשלתי הרלוונטי ובעל ניסיון בתחום.
- 3.10 **"מנהל בטיחות ובריאות תעסוקתית מטעם מנהל הפרויקט"** – ממונה בטיחות בעל תעודת הסמכה ואישור כשירות בנושא הבטיחות מטעם משרד ממשלתי רלוונטי, אחראי לנהל את מערך הבטיחות והבריאות התעסוקתית של הפרויקט

	נת"ע- נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ	
	פרק : בטיחות וביטחון	
	מס' נוהל: SE-010	סטטוס : תקף
	מהדורה 04	מאי 2022
נוהל עקרונות בטיחות בעבודה ובתנועה באתרי עבודה		

ואחראי לפקח על פעילות מנהל הבטיחות הראשי (מטעם הקבלן המבצע) כחלק ממערכת בקרת האיכות המשולבת ובהתאם לדרישות כל דין וחוקי המדינה.

3.11 **"מנהל בטיחות ראשי (מטעם הקבלן המבצע)"** – ממונה בטיחות בעל תעודת הסמכה ואישור כשירות בנושא הבטיחות מטעם המשרד הממשלתי רלוונטי, ואחראי לניהול מערכת הבטיחות והבריאות התעסוקתית בענף הבנייה, והכול בהתאם לדרישות הסכם ההתקשרות.

3.12 **"מנהל פרויקט"** – בעל מקצוע מומחה הממונה על ידי החברה לצורך ניהול הכולל של הפרויקט, ואשר תפקידיו, אחריותו וסמכותו מוגדרים בהסכם ההתקשרות של החברה עימו.

3.13 **"מערכת ה-Aconex"** – מערכת לניהול מסמכים בפרויקטים של החברה, המשמשת לצורך תיעוד תהליכי הפרויקט, שיתוף מידע וניהול מסמכים מקצועיים והתכתבויות בין החברה למנהלי הפרויקטים, הקבלנים, המתכננים וגורמים חיצוניים נוספים.

3.14 **"פקודת הבטיחות"** – פקודת הבטיחות בעבודה (נוסח חדש), התש"ל-1970, ותקנותיה.

3.15 **"תוכנית לניהול הבטיחות וסקר סיכונים"** – כמשמעותה על פי תקנות ארגון הפיקוח על העבודה (תכנית לניהול הבטיחות), התשע"ג-2013.

4. שיטה

4.1 הפעילות באתר תבוצע על ידי הקבלן ותנוהל על ידי מנהל הפרויקט בהתאם לדרישות החוקים, הנהלים והמסמכים להלן:

4.1.1 החוקים, הפקודות והתקנות הרלוונטיים לבטיחות ובריאות תעסוקתית בעבודה ולבטיחות תנועה באתר;

4.1.2 הסדרי התנועה והבטיחות המאושרים על ידי רשות תמרור הרלוונטית;

4.1.3 נוהלי החברה המצורפים להסכם ההתקשרות עם החברה;

4.1.4 החוזה הקבלני;

4.1.5 נספח הבטיחות המצורף להסכם ההתקשרות עם החברה.

	נת"ע- נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ	
	פרק : בטיחות וביטחון	
	מס' נוהל: SE-010	סטטוס : תקף
	מהדורה 04	מאי 2022
נוהל עקרונות בטיחות בעבודה ובתנועה באתרי עבודה		

4.2 עקרונות הפיקוח והבקרה המבוצעים על ידי אגף בטיחות וביטחון:

- 4.2.1 ביצוע מבדקי עומק שנתיים באתרי העבודה.
- 4.2.2 ביצוע סיורי שטח.
- 4.2.3 ביצוע תחקירי אירועים והפקות לקחים רוחביות והפצת המסקנות.
- 4.2.4 ביצוע ישיבות סטטוס דו-חודשיות עם הקבלנים ומנהלי הפרויקטים.
- 4.3 הקבלן, טרם תחילת עבודתו, יבצע ויתעד בתיק שיימצא באתר העבודה את כלל הפעילויות המחייבות **בתחומי הבטיחות והבריאות התעסוקתית בעבודה ובתחום הבטיחות בתנועה**, כדלקמן:
 - 4.3.1 מינוי מנהל עבודה מוסמך, בהתאם לתקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בנייה), התשמ"ח-1988. כתב המינוי יישלח למפקח העבודה האזורי.
 - 4.3.2 מינוי מנהל בטיחות ראשי, בהתאם לדרישות החוק ודרישות החוזה הקבלני.
 - 4.3.3 מינוי יועץ בטיחות בתנועה בהתאם לדרישות החוזה הקבלני.
 - 4.3.4 מינוי ממונה בטיחות לכל אתר שבו פועל הקבלן, בהתאם לדרישות החוק ודרישות החוזה הקבלני, לרבות ממונה בטיחות לעבודות הלילה.
 - 4.3.5 אספקה והתקנה של כל התקני התנועה ואמצעי הבטיחות הנדרשים, תחזוקתם באופן תקין לכל משך הביצוע ועדכון רשימות הצידוד הקיים באתר באופן שוטף.
 - 4.3.6 הכנת תוכנית לניהול הבטיחות וסקר סיכונים על פי תקנות ארגון הפיקוח על העבודה (תכנית לניהול הבטיחות), התשע"ג-2013, ובהתאם להוראות החוק ופקודת הבטיחות, שתאושר על ידי מנהל הפרויקט.
 - 4.3.7 ביצוע סקר סיכונים על ידי ממונה הבטיחות של הקבלן שתאושר על ידי מנהל הפרויקט, ועדכנו במהלך העבודה על הפרויקט. על הקבלן להכין לכל פעילות שהוא מבצע הערכת סיכונים ספציפית והצהרת שיטת עבודה בטוחה, אשר יתועדו ויוכנסו לתיק הבטיחות ולהדרכת העובדים.
 - 4.3.8 ביצוע תדריך בטיחות בתנועה ובעבודה באתר על פי סקר הסיכונים ושיטות העבודה שאישר מנהל הפרויקט.

	נת"ע- נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ	
	פרק : בטיחות וביטחון	
	מס' נוהל : SE-010	סטטוס : תקף
	מהדורה 04	מאי 2022
<u>נוהל עקרונות בטיחות בעבודה ובתנועה באתרי עבודה</u>		

4.3.9 במהלך פעילות העבודה השוטפת באתר יבצע הקבלן, בין היתר, את הפעילויות הבאות:

- א. מילוי פנקס כללי והחזקתו באתר.
- ב. ביצוע סריקה בתחילת העבודה, במהלכה ובסיומה לאיתור תקלות ומפגעים באתר. הבדיקה תתועד בכל סריקה, כולל חתימת מבצע הסריקה, תאריך ושעה. זאת בהתאם לתוכנית הפיקוח ואיתור המפגעים של הקבלן.
- ג. סימון האתר, גידורו ושילוטו בהתאם לחוזה והוראות החוק.
- ד. הצבת ותחזוקת שילוט, תמרו, ואמצעי בטיחות בהתאם לתנאי ההיתר.
- ה. ציוד עובדיו, כל המועסקים על ידיו והמבקרים באתר בציוד מגן אישי תקין.
- ו. התקנת אמצעי מיגון כנדרש על פי חוק ותוכניות העבודה.
- ז. ביצוע הדרכות בטיחות לעובדיו, לעובדי קבלני המשנה ולמבקרים באתר באופן שוטף וכנדרש על פי חוק.
- ח. הפעלת ציוד וכלים בהתאם להוראות החוק, התקנות, הנחיות ונוהלי החברה, לרבות התקנת אמצעי מיגון מתאימים (כגון צופר לנסיעה אחורה ופנסים מהבהבים).
- ט. קיום תאורה בטוחה ותקינה בעוצמה המספיקה לביצוע בטיחותי של כל הפעילות באתר, ביום ובלילה, והפעלתה בשעות החושך.
- י. בהכוונת תנועה ובהעברת תנועה יפעל הקבלן בהתאם לתוכניות הסדרי התנועה שאושרו ולהוראות מנהל הפרויקט.
- יא. על כל אירוע/ליקוי חריג, תאונה או כמעט תאונה שבהם מעורבים עובדיו או עוברי אורח בתחומי אתר העבודה ידווח הקבלן ומנהל הפרויקט מטעמו לגורמים הבאים: מנהל מחלקת ביצוע, מנהל מחלקת בטיחות בעבודה, מנהל אגף בטיחות וביטחון ומנהל בטיחות ובריאות תעסוקתית של מנהל הפרויקט.
- יב. הגדרת לרמת האירוע והדרישות על פי חוזה הקבלן.

	נת"ע- נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ	
	פרק : בטיחות וביטחון	
	מס' נוהל: SE-010	סטטוס : תקף
	מהדורה 04	מאי 2022
נוהל עקרונות בטיחות בעבודה ובתנועה באתרי עבודה		

4.4 במהלך פעילות העבודה השוטפת באתר יבצע מנהל הפרויקט, בין היתר, את הפעילויות הבאות **בתחום הבטיחות בעבודה :**

- 4.4.1 אכיפת נוהלי הבטיחות בעבודה בשלבי הביצוע.
- 4.4.2 ביצוע סיורי בטיחות שבועיים על ידי מנהל הבטיחות בעבודה מטעם מנהל הפרויקט.
- 4.4.3 אישור הצהרות על שיטות עבודה וסקרי סיכונים לביצוע כלל העבודות המועברים על ידי הקבלן, לרבות עבודות המוגדרות בסיכון גבוה.
- 4.4.4 ביצוע תחקירים של אירועי בטיחות ותאונות עבודה והפקת הלקחים והפצתם לכלל הקבלנים בכלל מקטעי העבודה כחלק מתהליך לימוד רוחבי.

4.5 במהלך פעילות העבודה השוטפת באתר יבצע מנהל הפרויקט, בין היתר, את הפעילויות הבאות **בתחום הבטיחות בתנועה :**

- 4.5.1 מתן היתר עבודה לקבלן (היתר מטעם רשות התמרור מקומית).
- 4.5.2 אכיפת נוהלי הבטיחות בתנועה בשלבי הביצוע.
- 4.5.3 תכנון וביצוע העברת תנועה, כמפורט ב"נוהל העברת תנועה" (PE-180).
- 4.5.4 ניהול תיק בטיחות באתר.
- 4.5.5 ביצוע סיורי בטיחות לפני תחילת כל עבודה ובכל בוקר, בהתאם לאמור בנספח הבטיחות בחוזה מנהל הפרויקט. מנהל הפרויקט יתעד את הליקויים בדוח סיור בטיחות במערכת ה-Acomex, ימסור את הדוח לקבלן על מנת שיטפל בליקויים וייתיק העתק מהדוח בתיק בטיחות בתנועה. מנהל הפרויקט יכתוב על גבי הדוח את הפעולות שביצע הקבלן ויוודא בתוך 24 שעות כי כל הליקויים טופלו.

	נת"ע- נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ	
	פרק : בטיחות וביטחון	
	מס' נוהל: SE-010	סטטוס: תקף
	מהדורה 04	מאי 2022
<u>נוהל עקרונות בטיחות בעבודה ובתנועה באתרי עבודה</u>		

4.6 ליקויי בטיחות

4.6.1 "יישומון בטיחות בעבודה" או "יישומון בטיחות בתנועה" – יישומון

לניהול הבטיחות, המשמש את החברה וכלל הגורמים שאיתם היא מתקשרת בתחום הבטיחות לצורך דיווח ותיעוד.

4.6.2 ליקויי הבטיחות **בעבודה** יאותרו ויתועדו באמצעות תצפיות ביישומון

בטיחות בעבודה על ידי הגורמים הבאים:

א. ממונה בטיחות באתר (מטעם הקבלן המבצע) – במהלך העבודה השוטפת.

ב. מנהל פרויקט / מפקח – במהלך העבודה השוטפת.

ג. יועץ בטיחות בעבודה – במהלך ביצוע ביקורות באתרי העבודה.

4.6.3 ליקויי הבטיחות **בתנועה** יאותרו ויתועדו באמצעות תצפיות ביישומון

בטיחות בתנועה על ידי הגורמים הבאים:

א. יועץ בטיחות בתנועה מטעם מנהל הפרויקט – במהלך העבודה השוטפת.

ב. יועץ בטיחות בתנועה – במהלך ביצוע ביקורות באתרי העבודה.

4.6.4 **מעקב ובקרה על טיפול בליקויי הבטיחות**

א. מנהל בטיחות ובריאות תעסוקתית מטעם מנהל הפרויקט ירכז את כלל ליקויי הבטיחות בפרויקט באופן שוטף במערכת ה-Aconex או ביישומון הרלוונטי.

ב. באחריות מנהל הפרויקט לבצע מעקב אחר טיפול בליקויים במערכת ה-Aconex או ביישומון הרלוונטי.

ג. באחריות מנהל מחלקת בטיחות בעבודה לוודא כי הליקויים מטופלים על ידי מנהל הפרויקט והקבלן כנדרש.

	נת"ע- נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ	
	פרק : בטיחות וביטחון	
	מס' נוהל : SE-010	סטטוס : תקף
	מהדורה 04	מאי 2022
<u>נוהל עקרונות בטיחות בעבודה ובתנועה באתרי עבודה</u>		

4.6.5 הפסקת עבודה בשל ליקויי בטיחות

- א. הפסקת עבודה תתבצע בהתאם למוגדר בחוזה הקבלן.
- ב. בכל מקרה של ליקוי בטיחות שמצריך טיפול מיידי, יפעל מנהל הפרויקט מול הקבלן לצורך טיפול בליקוי.
- ג. במקרה שנדרשת הפסקת עבודה, מנהל הפרויקט או מי מטעמו יפעל באופן הבא :

- (1) ימסור מייד הודעה כתובה לקבלן.
- (2) ימסור הודעה בכתב ובעל פה למנהל מחלקת ביצוע הרלוונטי ולמנהל מחלקת בטיחות בעבודה.
- (3) יתעד את ליקוי הבטיחות במערכת ה-Aconex.
- ד. מנהל הפרויקט או מי מטעמו יורה על חזרה לעבודה לאחר שוידא שהקבלן טיפל בליקוי הבטיחות כך שהוא אינו מסכן עוד את משתמשי הדרך (עובדי אורח והנוסעים בסביבת האתר) ועובדי האתר, וכי תהליכי למידה ולקחי האירוע הופקו ויושמו בהתאם, וידווח באופן הבא :

- (1) ימסור מייד הודעה כתובה לקבלן.
- (2) ימסור הודעה בכתב ובעל פה לגורמים הבאים : מנהל מחלקת ביצוע הרלוונטי, מנהל מחלקת בטיחות בעבודה, מנהל מחלקת בטיחות בתנועה ומנהל אגף בטיחות וביטחון.

4.7 דיווח על תאונה/אירוע חריג

- 4.7.1 באחריות הקבלן להודיע מייד למנהל הפרויקט, למנהל אגף ביצוע הפרויקט ולמנהל אגף בטיחות וביטחון על כל תאונה או אירוע חריג. הדיווח יכלול :
 - א. נתונים כלליים : תאריך, שעה, מיקום, נוכחים בעת האירוע, מספר עובדים שהשתתפו בעבודה, ציוד ואמצעים מעורבים בתאונה.

	נת"ע- נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ	
	פרק : בטיחות וביטחון	
	מס' נוהל : SE-010	סטטוס : תקף
	מהדורה 04	מאי 2022
<u>נוהל עקרונות בטיחות בעבודה ובתנועה באתרי עבודה</u>		

ב. פרטי התאונה :

- (1) תיאור קצר של האירוע, תיאור מקום התרחשות התאונה, תיאור האתר ומערך הבטיחות בזירת התאונה, שעת התאונה.
- (2) הנפגע / או התהליך - תיאור קצר של הנפגע במקרה של תאונת עבודה.

ג. תיאור קצר של תהליך העבודה ואמצעי הבטיחות בזירת התאונה.

4.7.2 באחריות מנהל הפרויקט לוודא כי תאונה המוגדרת כתאונת עבודה תדווח, נוסף על הדיווח הנ"ל, גם לאגף הפיקוח על העבודה באזור (משרד הכלכלה).

4.7.3 כל תאונה ואירוע חריג יתחקרו על ידי אגף בטיחות וביטחון או מנהל הפרויקט, בהתאם לחומרת האירוע או התאונה ולפי שיקול דעתו של מנהל אגף בטיחות וביטחון.

5. אחריות וסמכות

- 5.1 האחריות הכוללת ליישום נוהל זה חלה על סמנכ"ל הפעלה ושירות.
- 5.2 באחריות הסמנכ"ל מפעיל החוזה של הקבלן/מנהל פרויקט ליישם את הוראות נוהל זה במסגרת עבודתו של הקבלן/מנהל הפרויקט.
- 5.3 אחריות וסמכותו של כל גורם יהיו על פי המפורט בנוהל זה.

6. נספחים

- 6.1 אין

	נת"ע - נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ	
	פרק : בטיחות וביטחון	
	מס' נוהל : SE-010	סטטוס : תקף
	מהדורה 04	מאי 2022
נוהל עקרונות בטיחות בעבודה ובתנועה באתרי עבודה		

7. מסמכים ישימים

- 7.1 מדיניות החברה בנושא מערכת הניהול המשולבת – איכות, סביבה ובטיחות (#1121109)
- 7.2 נוהל העברת תנועה (PE-180)
- 7.3 חוזה הקבלן
- 7.4 חוזה מנהל הפרויקט
- 7.5 חוק ארגון הפיקוח על העבודה, התשי"ד-1954, ותקנותיו
- 7.6 פקודת הבטיחות בעבודה (נוסח חדש), התש"ל-1970, ותקנותיה
- 7.7 חוקי עזר עירוניים לבנייה (הפנייה בלבד להיתר הבנייה)
- 7.8 תקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בנייה), התשמ"ח-1988
- 7.9 צו הבטיחות בעבודה (פנקס כללי), התש"ך-1959

8. עדכונים ושינויים

מס' מהדורה	תאריך המהדורה	עורך הנוהל	אחראי הנוהל	מהות השינוי
01	03/02/2014	מאיה שמש ז'ורנו	ארז כוכבי	איחוד 3 נהלים ועדכונים
02	18/02/2016	מאיה שמש ז'ורנו	שחר פז	עדכון הנוהל
03	04/07/2018	מאיה שמש ז'ורנו	שחר פז	עדכון כולל לנוהל והתאמת המבנה הארגוני
04	10/05/2022	ענת דלאל	יהודה שקד	עדכון בהתאם לשינויים במבנה הארגוני ושדרוג לתקן ISO 45001

	נת"ע- נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ	
	פרק : בטיחות וביטחון	
	מס' נוהל: SE-010	סטטוס : תקף
	מהדורה 04	מאי 2022
<u>נוהל עקרונות בטיחות בעבודה ובתנועה באתרי עבודה</u>		

9. אישור הנוהל

9.1 נוהל זה אושר ונחתם דיגיטלית על ידי הגורמים דלהלן. החתימות מובאות בעמוד האחרון.

שם	תפקיד	
אודי קפלנסקי	סמנכ"ל הפעלה ושירות	אושר ע"י
חיים גליק	מנכ"ל החברה	אושר ע"י

	נת"ע- נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ	
	פרק : בטיחות וביטחון	
	מס' נוהל: SE-010	סטטוס: תקף
	מהדורה 04	מאי 2022
<u>נוהל עקרונות בטיחות בעבודה ובתנועה באתרי עבודה</u>		

חתימות



אודי קפלנסקי

סמנכ"ל הפעלה ושירות

ד 12 מתוך 12



חיים גליק

מנכ"ל

נוהל עקרונות בטיחות בעבודה ובתנועה בא
(#574099)

	נת"ע - נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ	
	פרק: כספים	
	מס' נוהל: FN-050	סטטוס: תקף
	מהדורה: 05	ינואר 2022
<u>נוהל אישור חשבונות</u>		

תוכן עניינים

1.	כללי	2
2.	מטרת הנוהל	2
3.	הגדרות	2
4.	הגשת חשבון	4
5.	בדיקת חשבון קבלני/הנדסי על ידי מנהל הפרויקט	7
6.	קבלת החשבון בחברה ותייעודו	9
7.	בדיקת החשבון על ידי מפעיל החוזה	9
8.	בדיקת החשבון באגף תשלומים ובקרת כספים	13
9.	אחריות וסמכות	15
10.	נספחים	16
11.	מסמכים ישימים	16
12.	עדכונים ושינויים	16
13.	אישור הנוהל	17

	נת"ע - נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ	
	פרק: כספים	
	מס' נוהל: FN-050	סטטוס: תקף
	מהדורה: 05	ינואר 2022
<u>נוהל אישור חשבונות</u>		

1. כללי

- 1.1 נוהל זה מתייחס למסלולי אישור חשבון בהתאם להסכם ההתקשרות:
 - 1.1.1 **אישור חשבון ספק** – להתקשרויות עם יועצים, מנהלי פרויקטים, מומחים ונותני שירותים או טובין.
 - 1.1.2 **אישור חשבון קבלן** – להתקשרויות עם קבלני ביצוע וקבלני D&B.
 - 1.1.3 **אישור חשבון הנדסי** – להתקשרויות עם מתכננים, מודדים, מעבדות ויועצים בנושאים הנדסיים.
- 1.2 ככלל, תשלום החשבון יבוצע כמפורט ב"נוהל תשלום למוטב" (FN-030).
- 1.3 חשבון ששולם בכרטיס אשראי, כמתואר ב"נוהל שימוש בכרטיס אשראי" (FN-010), ייבדק כחשבון ספק לוגיסטי כמפורט בסעיפים 7 ו-7 להלן.
- 1.4 מפעיל החוזה יודא שהספק מבצע את כל הפעולות המיוחסות לו בנוהל זה.

2. מטרת הנוהל

- 2.1 מטרת נוהל זה היא להגדיר שיטה, אחריות וסמכות בכל הנוגע לאישור חשבונות המוגשים לחברה לתשלום.

3. הגדרות

- 3.1 **"אחראי ארכיב"** – עובד החברה מאגף תשלומים ובקרת כספים האחראי לקבל ולתעד חשבונות שאינם מדווחים בפורטל הקבלנים או בפורטל הספקים.
- 3.2 **"הוועדה ההנדסית"** – ועדת מכרזים לעניינים הנדסיים של החברה. הרכב הוועדה, נוהלי עבודתה וסמכויותיה מפורטים ב"נוהל ועדת מכרזים לעניינים הנדסיים (הוועדה ההנדסית)" (PT-060).
- 3.3 **"החברה"** – נת"ע – נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ.
- 3.4 **"חותמת אדומה"** – חותמת לציון תאריך קבלת החשבון וכי החשבון "התקבל". מצורפת בנספח א', "חותמת אדומה" וחותמת "שחורה".

	נת"ע - נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ	
	פרק: כספים	
	מס' נוהל: FN-050	סטטוס: תקף
	מהדורה: 05	ינואר 2022
נוהל אישור חשבונות		

- 3.5 **"חותמת שחורה"** – חותמת שבה מצוינים מספר הספק, מס' המטלה או החוזה, מספר גיליון השירות או ההזמנה, הסכום המאושר, חתימת המאשר ופרטים נוספים. מצורפת **בנספח א'**, "חותמת 'אדומה' וחותמת 'שחורה'".
- 3.6 **"חשבון"** – חשבונית עסקה או חשבונית מס.
- 3.7 **"חשבון ביניים"** – חשבון המוגש על ידי ספק, קבלן, מתכנן או יועץ, עבור עבודות או שירותים שבוצעו או טובין שהתקבלו, בכפוף לחוזה ההתקשרות או העבודה שהוזמנה, למעט החשבון האחרון.
- 3.8 **"חשבון לוגיסטי"** – חשבון מבוסס הזמנת רכש או חוזה במערכת ה-ERP.
- 3.9 **"חשבון פיננסי"** – חשבון שנרשם ישירות במודול הפיננסי במערכת ה-ERP ואינו מבוסס הזמנת רכש או חוזה, כגון אגרות, חשבוניות המשולמים בהוראת קבע, פסקי דין וכדומה.
- 3.10 **"חשבון סופי"** – החשבון האחרון המוגש על ידי ספק, קבלן, מתכנן או יועץ, עבור עבודות או שירותים שבוצעו, בגין חוזה ההתקשרות או העבודה שהוזמנה.
- 3.11 **"מנהל מקטע"** – בעל מקצוע מומחה שמונה על ידי החברה לנהל את החוזים הקבלניים במקטע בפרויקט ואשר סמכויותיו, תפקידו ואחריותו מפורטים בהסכם ההתקשרות של החברה עימו. לצורכי נוהל זה, היכן שנזכר מנהל הפרויקט, הכוונה גם למנהל המקטע. מנהל המקטע יבצע (ככל שנדרש) את כל הפעולות לבדיקת ואישור חשבון הנדרשות ממנהל פרויקט על פי נוהל זה, ולאחריו יבדוק ויאשר את החשבון מנהל הפרויקט.
- 3.12 **"מנהל פרויקט"** – בעל מקצוע מומחה הממונה על ידי החברה לצורך הניהול הכולל של פרויקט ואשר סמכויותיו, תפקידו ואחריותו מפורטים בחוזה ההתקשרות של החברה עימו.
- 3.13 **"מערכת ה-ERP"** – מערכת ממוחשבת הכוללת את תוכנת ניהול החשבונות של החברה, שהגישה אליה מוגבלת באמצעות מערך הרשאות גישה.
- 3.14 **"מערכת ניהול מסמכים"** – מערכת לניהול מסמכים המשמשת לצורך הניהול השוטף, התיק והשמירה של המסמכים הקשורים לפעילות החברה ומופקים על ידי עובדי החברה או גורמים חיצוניים שונים.
- 3.15 **"מפעיל החוזה"** – עובד החברה האחראי להפעלת הספק או הקבלן, בין שישירות ובין שדרך מנהל הפרויקט.

	נת"ע - נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ	
	פרק: כספים	
	מס' נוהל: FN-050	סטטוס: תקף
	מהדורה: 05	ינואר 2022
<u>נוהל אישור חשבונות</u>		

- 3.16 **"ספק"** – נותן שירות שהתקשר עם החברה בהסכם למתן שירותי תכנון, ייעוץ, בדיקות מעבדה, מדידות, ניהול ופיקוח או שירותים אחרים, או בהסכם לאספקת טובין.
- 3.17 **"פורטל ספקים"** – פורטל המקושר למערכת ה-ERP הארגונית ומשמש חלק מהספקים לדיווח ואישור חשבונות.
- 3.18 **"פורטל קבלנים"** – פורטל המקושר למערכת ה-ERP הארגונית ומשמש חלק מהקבלנים וממנהלי הפרויקטים לדיווח ואישור חשבונות.
- 3.19 **"צוות הנהלת חשבונות תשלומים"** – מנהלי חשבונות באגף תשלומים ובקרת כספים שאחראים לטיפול בתשלומי ספקים.
- 3.20 **"קבלן"** – גורם חיצוני המבצע עבודות עבור החברה ואשר סמכויותיו, תפקידו ואחריותו מפורטים בחוזה עבודות קבלניות לביצוע או בחוזה DB (תכנון וביצוע) או בחוזה PPP.

4. הגשת חשבון

4.1 הגשת חשבון לוגיסטי או פיננסי (ביניים או סופי)

- 4.1.1 הספק ידווח את החשבון, בהתאם לשלב הביצוע שאליו הגיע בעבודתו ובהתאם להסכם ההתקשרות עימו, באמצעות פורטל הספקים, עד ל-5 בחודש בגין ביצוע החודש הקודם. הספק יצרף כל מסמך הנדרש לצורך הבדיקה והאישור של החשבון כקובץ נלווה. ספק שאינו מדווח בפורטל הספקים יגיש את החשבון בצירוף כל האסמכתאות הרלוונטיות לאחראי ארכיב עד ל-5 בחודש.
- 4.1.2 חשבון שיוגש לאחר 5 בחודש, ייחשב כאילו הוגש ב-5 בחודש העוקב.
- 4.1.3 התאריך הקובע לצורך חישוב מועד התשלום הוא התאריך שבו דווח החשבון התקין על כל צרופותיו בפורטל הספקים או התאריך שבו הוגש לאחראי הארכיב.
- 4.1.4 הספק יצרף לחשבון תחשיב של שיעור ההתייקרות וסכום העיכבון, כקבוע בהסכם, ככל שנקבע.
- 4.1.5 אחראי ארכיב יפעל כמוגדר בסעיף 6 להלן.

	נת"ע - נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ	
	פרק: כספים	
	מס' נוהל: FN-050	סטטוס: תקף
	מהדורה: 05	ינואר 2022
נוהל אישור חשבונות		

4.2 הגשת חשבון ביניים קבלני

4.2.1 עד ל-5 בכל חודש ידווח הקבלן את חשבון הביניים בגין ביצוע החודש הקודם

בפורטל הקבלנים. קבלנים שאינם מדווחים בפורטל יגישו את החשבון למנהל הפרויקט. הקבלן יצרף את כלל המסמכים הנדרשים הנדרשים לאישור החשבון כמפורט בסעיף 4.2.5 להלן. חשבון שידווח בפורטל הקבלנים או יוגש לאחר 5 בחודש ייחשב כאילו הוגש ב-5 בחודש העוקב.

4.2.2 התאריך הקובע לצורך חישוב מועד התשלום הוא התאריך שבו העביר הקבלן את החשבון על צרופותיו, המוגדרות בסעיף 4.2.5 להלן, לאישור מנהל הפרויקט. במקרה שהחשבון הוחזר לקבלן או נדחה בפורטל הקבלנים לשם עריכת תיקונים או השלמות, המועד הקובע לצורך חישוב מועד התשלום הוא מועד ההגשה החדש של החשבון על ידי הקבלן.

4.2.3 אם הגיש הקבלן את החשבון בעותק קשיח, יחתים מנהל הפרויקט את החשבון בחותמת "נתקבל" וימלא את התאריך שבו קיבל את החשבון לידיו או יציין באופן מפורש את המועד שבו קיבל את החשבון כולל כל האסמכתאות הנדרשות לבדיקת החשבון ואישורו (לאחר תיקונים והשלמות, אם היו).

4.2.4 הקבלן ידווח בכל חשבון ובכל סעיף של החשבון את הכמויות או אבני הדרך שבוצעו, באופן מצטבר מצו התחלת העבודה ועד למועד שאליו מתייחס חשבון הביניים, לרבות דיווח הסעיפים שנוספו לכתב הכמויות בהתאם לפקודת שינויים. נספחי החשבון יפרטו את הכמויות, הסוגים והמחירים של העבודות שבוצעו והחומרים שנעשה בהם שימוש או התוצרים שהתקבלו, על בסיס כתב הכמויות החוזי ומדידות בפועל, שיצורפו לחשבון.

4.2.5 במועד הגשת החשבון יצרף הקבלן לחשבון את המסמכים הבאים, בכפוף להנחיות החוזה:

- חישובי כמויות מתאימים לכמויות המדווחות בחשבון באופן מצטבר;
- תוכניות מדידה לאותם סעיפים שבוצעו על ידי הקבלן ועל בסיסם מתבצעים חישובי הכמויות;
- אסמכתאות לאבני הדרך שבוצעו;
- כל אסמכתא אחרת המעידה על ביצוע העבודה בהתאם לחוזה, למפרטים, לתוכניות העבודה ולהנחיות מנהל הפרויקט, הפיקוח וצוות התכנון;

	נת"ע - נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ	
	פרק: כספים	
	מס' נוהל: FN-050	סטטוס: תקף
	מהדורה: 05	ינואר 2022
<u>נוהל אישור חשבונות</u>		

ה. ריכוז יומני עבודה של הפרויקט על פי החוזה הקבלני;

ו. לוי"ז מעודכן מדי חודש;

ז. תחשיב שיעור ההתייקרות, כקבוע בחוזה הקבלני;

ח. כל פירוט נוסף ככל שיידרש על ידי החברה.

ט. במקרה שדרישות הקבלן כוללות עבודות שאינן בחוזה וטרם אושרו, יגיש הקבלן את החריגים לאישור מנהל הפרויקט, בכפוף להוראות "נוהל ועדת מכרזים לעניינים הנדסיים (הוועדה ההנדסית)" (PT-060).

4.2.6 מנהל הפרויקט יבדוק את החשבון כמוגדר בסעיף 5 להלן.

4.3 הגשת חשבון ביניים הנדסי

4.3.1 **עד ל-5 בכל חודש** ידווח הספק או הקבלן, לפי העניין, את חשבון הביניים ההנדסי באמצעות פורטל הספקים של החברה. ספק או קבלן שאינו מדווח בפורטל הספקים יגיש את החשבון לאחראי ארכיב, שיפעל כאמור בסעיף 6 להלן.

4.3.2 חשבון המדווח בפורטל הספקים ינותב באופן אוטומטי למנהל הפרויקט. אם החשבון אינו מדווח בפורטל הספקים, באחריות מפעיל החוזה להעבירו לבדיקת מנהל הפרויקט.

4.3.3 מנהל הפרויקט יפעל כמוגדר בסעיף 5 להלן.

4.4 הגשת חשבון קבלני או הנדסי סופי

4.4.1 **בתוך 2 ימי עבודה** מקבלת החשבון הסופי מהספק או הקבלן, באחריות מנהל הפרויקט לפתוח במערכת ה-ERP הליך פנייה לחשבון סופי, וזאת בכפוף לאמור ב"נוהל ועדת מכרזים לעניינים הנדסיים (הוועדה ההנדסית)" (PT-060).

4.4.2 באחריות מנהל הפרויקט לצרף לפנייה את תיק המסירה הכולל מסמכים כמפורט ב"נוהל סיום ביצוע ומסירת פרויקט" (PE-150).

4.4.3 מנהל הפרויקט יבדוק את החשבון כמוגדר בסעיף 5 להלן.

	נת"ע - נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ	
	פרק: כספים	
	מס' נוהל: FN-050	סטטוס: תקף
	מהדורה: 05	ינואר 2022
נוהל אישור חשבונות		

5. בדיקת חשבון קבלני/הנדסי על ידי מנהל הפרויקט

5.1 בדיקת חשבון ביניים

מנהל הפרויקט יבצע את הפעולות הבאות בתוך עשרה ימים מיום קבלת חשבון הביניים או עד 15 בחודש, המוקדם מביניהם:

5.1.1 יבדוק את החשבון ואת המסמכים שצורפו לו, יוודא שכל האסמכתאות הנדרשות לאישור החשבון צורפו ויאשר או יעדכן את הכמויות או את אבני הדרך, בהתאם לחוזה ולביצוע בפועל, באמצעות פורטל הקבלנים או פורטל הספקים. במקרה שנבדק חשבון הנדסי שאינו מדווח בפורטל הקבלנים או בפורטל הספקים, יזין את נתוני החשבון במערכת המחשוב שלו, שבה יופיעו כל נתאי החוזה עם הקבלן, לרבות נתונים פיננסיים וכמותיים, יפיק פלט חשבון ממערכת המחשוב שלו או מפורטל הקבלנים או מפורטל הספקים ויאשר בחתימתו ובחותמתו את הסכום הכולל על גבי חשבון העסקה.

5.1.2 חשבונות המדווחים בפורטל הקבלנים או בפורטל הספקים יאושרו דיגיטלית. אישור מנהל הפרויקט בפורטל הקבלנים או בפורטל הספקים יהווה אישור סופי לחשבון המדווח. פלט החשבון שיגיש מנהל הפרויקט לא יכלול תיקונים ידניים.

5.1.3 אם אישר מנהל הפרויקט את החשבון הקבלני או ההנדסי, יצרף מסמך מקדים המתעד את תאריך קבלת החשבון על כל צרופותיו, יצרף את המסמכים הנלווים למסמך המקדים, ויעביר למפעיל החוזה לאישורו וטיפולו כמוגדר בסעיף 7 להלן.

5.1.4 אם דחה מנהל הפרויקט את החשבון הקבלני או ההנדסי, ידווח על כך למפעיל החוזה ולמנהל מחלקת בקרת כספים ויתעד את מועד וסיבת ההחזרה.

5.2 בדיקת חשבון סופי

5.2.1 מנהל הפרויקט יבצע את הבדיקות האמורות בסעיף 5.1.1 לעיל.

5.2.2 בהתאם להוראות "נוהל ועדת מכרזים לעניינים הנדסיים (הוועדה ההנדסית)" (PT-060), מנהל הפרויקט יעביר את המלצתו לאישור הוועדה ההנדסית בתוך 30 ימי עבודה, ככל האפשר, ממועד קבלת החשבון.

5.2.3 הוועדה ההנדסית תאשר את החשבון הסופי בתוך 30 ימי עבודה, ככל האפשר, ממועד קבלת החשבון ממנהל הפרויקט, ובתנאי שהוגש חשבון תקין הכולל את

	נת"ע - נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ	
	פרק: כספים	
	מס' נוהל: FN-050	סטטוס: תקף
	מהדורה: 05	ינואר 2022
<u>נוהל אישור חשבונות</u>		

מלוא המסמכים והאסמכתאות המפורטים בסעיף 5.2.4 להלן, והכול בהתאם להוראות "נוהל ועדת מכרזים לעניינים הנדסיים (הוועדה ההנדסית)" (PT-060) ול"נוהל סיום ביצוע ומסירת פרויקט" (PE-150).

5.2.4 מסמכים לתיק חשבון סופי:

- א. עותק מתעודת גמר.
- ב. אישור מסירה למנהל פרויקט.
- ג. עותק קשיח של חשבון סופי – חתום על ידי הקבלן, מנהל הפרויקט, מנהל מחלקת ביצוע או מנהל מחלקה בחטיבת מערכות וטכנולוגיות.
- ד. דפי חישוב כמויות ממוספרים.
- ה. דפי ריכוז לפי סעיפי חוזה ועבודות חריגות.
- ו. תוכניות עדות (AS MADE) חתומות על ידי מודד מוסמך ומנהל הפרויקט ואישור מנהל מחלקת GIS, כמוגדר ב"נוהל הכנת תוכניות עדות ואישור" (PE-140).
- ז. תיק חישובי כמויות של עבודת נוספות כולל ניתוחי מחיר מאושרים ואישור ועדת מכרזים לעניינים הנדסיים.
- ח. יומני עבודה – צילום מיומן עבודה מצורף לחישוב.
- ט. הוראות שינוי / עדכונים בתוכניות – אישור מתכנן רלוונטי או מנהל פרויקט.
- י. תיק חישובי כמויות של עבודות נוספות, כולל אישור הוועדה ההנדסית.
- יא. צו התחלת עבודה ולו"ז מקורי (בסיסי) ומעודכן.
- יב. כל מסמך אחר הנדרש על פי החוזה ובהתאם ל"נוהל סיום ביצוע ומסירת פרויקט" (PE-150).

5.2.5 לאחר אישור הוועדה ההנדסית, יעביר מנהל הפרויקט את החשבון הסופי לטיפול מפעיל החוזה, כמוגדר בסעיף 7 להלן.

	נת"ע - נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ	
	פרק: כספים	
	מס' נוהל: FN-050	סטטוס: תקף
	מהדורה: 05	ינואר 2022
<u>נוהל אישור חשבונות</u>		

6. קבלת החשבון בחברה ותיעודו

6.1 **בתוך יום עבודה אחד, ככל האפשר, מקבלת חשבון שאינו מדווח בפורטל הקבלנים או בפורטל הספקים, יבצע אחראי ארכיב את הפעולות הבאות:**

6.1.1 יחתום על החשבון בחותמת אדומה ובחותמת שחורה;

6.1.2 יסרוק את החשבון למערכת ה-ERP;

6.1.3 יקלוט את פרטי החשבון במערכת (שם הספק, מס' אסמכתא של חשבון הספק, סכום בלתי מבוקר).

6.1.4 לאחר תיעוד קבלת החשבון במערכת ה-ERP, אחראי ארכיב ירשום על גבי החשבון את מספר המסמך שנוצר במערכת ויעביר את החשבון על צרופותיו למפעיל החוזה לבדיקתו כאמור בסעיף 7 להלן, ולמילוי השדות בחותמת השחורה.

6.2 עם סיום הפעולות האמורות לעיל, החשבון יקבל סטטוס "לאישור מפעיל" במערכת ה-ERP.

6.3 חשבון המדווח בפורטל הקבלנים או בפורטל הספקים יקבל אוטומטית מספר מסמך עם סיום דיווח החשבון. המועד שבו דיווח החשבון הסתיים והחשבון שוגר לגורם המאשר יהיה מועד קבלת החשבון בחברה.

6.4 מפעיל החוזה יבדוק את החשבון כמוגדר בסעיף 7 להלן.

7. בדיקת החשבון על ידי מפעיל החוזה

הבדיקה תבוצע בהתאם לסוג החשבון וכמפורט להלן.

7.1 **חשבון ספק לוגיסטי – בתוך 3 ימי עבודה מיום קבלת החשבון יבצע מפעיל החוזה את הפעולות הבאות:**

7.1.1 יאמת את קבלת השירות או הטובין בהתאם להזמנת העבודה.

7.1.2 במקרה של קבלת טובין, יוודא צירוף תעודת משלוח חתומה.

7.1.3 יבדוק את התאמת החשבון לתנאי החוזה (שעות, אבני דרך, תעריף, הנחות ותנאים מיוחדים).

	נת"ע - נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ	
	פרק: כספים	
	מס' נוהל: FN-050	סטטוס: תקף
	מהדורה: 05	ינואר 2022
<u>נוהל אישור חשבונות</u>		

7.1.4 אם החשבון תקין:

- א. יאשר את החשבון בחתימתו במערכת ה-ERP. אם הוגש החשבון בעותק קשיח, יחתום על גבי החשבון וימלא את כל הפרטים בחותמת השחורה.
- ב. אם הוגש החשבון בעותק קשיח, יזין גיליון שירות/קבלת טובין במערכת ה-ERP.
- ג. יודא שמנהלו הישיר אישר את גיליון השירות ויעבירו בצירוף המסמכים הרלוונטיים (חשבון הספק המאושר, תעודת המשלוח, גיליון דיווח שעות עבודה או כל פירוט אחר שצורף לחשבון) לצוות הנהלת חשבונות תשלומים.
- ד. צוות הנהלת חשבונות תשלומים יפעל כמוגדר בסעיף 8 להלן.

7.1.5 אם החשבון אינו תקין:

- א. יעדכן את הספק ויתקן את הסכום לתשלום בגוף החשבון. אם מדובר בחשבון שהוגש כחשבונית מס שאינה ניתנת לתיקון, יפנה מפעיל החוזה לספק לצורך קבלת זיכוי. יודגש כי התאריך הקובע לחישוב מועד התשלום יהיה לפי תאריך קבלת זיכוי תקין.
- ב. אם הוגש החשבון בעותק קשיח, יציין את הסכום המאושר לתשלום בחותמת השחורה ויזין את גיליון השירות/קבלת טובין עם הסכום המאושר על ידיו לתשלום.
- ג. אם דווח החשבון דיגיטלי, יאשר בחתימתו את הדיווח. חתימתו הדיגיטלית של מפעיל החוזה על החשבון המדווח מהווה את אישורו הסופי לכמויות/מחירים שהזין הספק.

7.1.6 במקרים שבהם לא ניתן לאשר כלל את החשבון:

- א. יודיע לספק בהודעת דוא"ל על החזרת החשבון אליו בצירוף הנימוקים שבגינם הוחזר. אם החשבון דווח בפורטל הספקים, ידחה את החשבון לספק ויציין בהערות את סיבת הדחייה.
- ב. יעדכן בדחייה את מנהל מחלקת בקרת כספים ואחראי הארכיב.

	נת"ע - נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ	
	פרק: כספים	
	מס' נוהל: FN-050	סטטוס: תקף
	מהדורה: 05	ינואר 2022
<u>נוהל אישור חשבונות</u>		

ג. באחריות **אחראי הארכיב** לציין בשדה הייעודי בכותרת החשבון את החזרת החשבון לספק, לצרף להודעה את הדוא"ל שנשלח לספק (במקרה של חשבון שדווח בעותק קשיח) ולמחוק את כותרת החשבון ממערכת ה-ERP. חשבון שנדחה בפורטל הספקים, כותרתו תימחק אוטומטית.

ד. באחריות **מפעיל החוזה** לקבל חשבון מתוקן. תהליך אישור החשבון יחל מחדש, על פי הוראות נוהל זה החל מסעיף 5 לעיל, והתאריך הקובע לחישוב מועד התשלום יהיה תאריך ההגשה או הדיווח הדיגיטלי של החשבון המתוקן על ידי הספק.

7.2 חשבון ספק פיננסי – בתוך 7 ימי עבודה מיום קבלת החשבון, מפעיל החוזה יבצע את הפעולות הבאות:

7.2.1 **אם החשבון תקין:** ימלא את פרטי החותמת השחורה, יאשר בחתימתו את הסכום לתשלום ויצרף אסמכתאות ככל שנדרש, יבקש את אישור אגף תקציבים, ירשום על גבי החשבון את מספר הסעיף התקציבי הייעודי ויעבירו לצוות הנהלת חשבונות תשלומים.

7.2.2 **אם החשבון אינו תקין:** יפעל כאמור בסעיף 7.1.5 לעיל.

7.2.3 **במקרים שבהם לא ניתן לאשר כלל את החשבון:** יפעל כאמור בסעיף 7.1.6 לעיל.

7.3 חשבון ביניים קבלני או הנדסי – בתוך 3 ימי עבודה מיום קבלת החשבון או עד 20 בחודש, לפי המוקדם מביניהם, מפעיל החוזה יבצע את הפעולות הבאות:

7.3.1 אם הוגש החשבון בעותק קשיח, ימלא את הפרטים הנדרשים בחותמת השחורה.

7.3.2 יבדוק את שלמות המסמכים המצורפים לחשבון. בחשבון קבלני יבדוק עוד כי קיימים כלל המסמכים הנדרשים על פי סעיף 4.2.5 לעיל.

7.3.3 יבדוק את הסכומים / הכמויות / אבני הדרך שאישר מנהל הפרויקט בחשבון ויוודא שקיים הסבר לכל שינוי בלתי סביר בחשבון (הפחתה בכמויות, הגשה שלא על פי שלבי תשלום אם מוגדרים וכיו"ב).

	נת"ע - נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ	
	פרק: כספים	
	מס' נוהל: FN-050	סטטוס: תקף
	מהדורה: 05	ינואר 2022
<u>נוהל אישור חשבונות</u>		

7.3.4 אם החשבון תקין:

- א. **חשבון קבלן המדווח בפורטל הקבלנים** – יאשר את החשבון בחתימתו בפורטל הקבלנים ויוודא צירופם של כלל המסמכים ופלט סופי של החשבון מתוך פורטל הקבלנים. לאחר אישור מפעיל החוזה, יועבר החשבון אוטומטית לצוות הנהלת חשבונות תשלומים.
- ב. **חשבון קבלן שאינו מדווח בפורטל הקבלנים או בפורטל הספקים** – יאשר בחתימתו את החשבון, ימלא את הפרטים הנדרשים בחותמת השחורה, יזין גיליון שירות ויוודא את אישור מנהלו הישיר לגיליון השירות, ויעביר את החשבון על צרופותיו לצוות הנהלת חשבונות תשלומים.
- ג. צוות הנהלת חשבונות תשלומים יפעל כמוגדר בסעיף 8 להלן.

7.3.5 אם החשבון אינו תקין:

- א. מפעיל החוזה יחזיר את החשבון למנהל הפרויקט, לצורך תיקונו.
- ב. מפעיל החוזה יתעד את מועד קבלת החשבון המתוקן על צרופותיו וכן כל מועד שבו נדחה החשבון לקבלן או התקבלו אסמכתאות נוספות על פי דרישתו.
- ג. מנהל הפרויקט יתקן/יעדכן את החשבון שהוחזר אליו **בתוך 3 ימי עבודה**.
- ד. במקרה שנדרש תיקון לחשבון, מנהל הפרויקט יודיע על כך לקבלן או לנותן השירות ההנדסי וכן למפעיל החוזה, שבאחריותו לעדכן את מנהל מחלקת התשלומים ואת הסמנכ"ל הרלוונטי.
- ה. אם החשבון הוחזר לתיקונים, התאריך הקובע לחישוב מועד התשלום יהיה תאריך ההגשה של החשבון המתוקן למנהל הפרויקט או למפעיל החוזה.

	נת"ע - נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ	
	פרק: כספים	
	מס' נוהל: FN-050	סטטוס: תקף
	מהדורה: 05	ינואר 2022
<u>נוהל אישור חשבונות</u>		

7.4 חשבון סופי

- 7.4.1 חשבון קבלן סופי – באחריות מפעיל החוזה לפעול בהתאם לתהליך בדיקת חשבון ביניים קבלני או הנדסי, כמפורט בסעיף 7.3 לעיל, ולוודא התאמת הצרופות הנדרשות על פי סעיף 5.2.4 לעיל.
- 7.4.2 חשבון הנדסי סופי – באחריות מפעיל החוזה לפעול בהתאם לתהליך בדיקת חשבון ביניים קבלני או הנדסי, כמפורט בסעיף 7.3 לעיל, ולוודא התאמת הצרופות כנדרש על פי הסכם ההתקשרות.
- 7.4.3 חשבון ספק סופי – באחריות מפעיל החוזה לפעול בהתאם לתהליך בדיקת חשבון ספק לוגיסטי, כמפורט בסעיף 7.1 לעיל.
- 7.4.4 באחריות מפעיל החוזה לוודא קבלת "טופס היעדר תביעות" (FN-050-1) חתום על ידי מגיש החשבון וללא הערות ולצרף אותו לחשבון במערכת שבה הוגש.
- 7.4.5 תביעות נוספות שלא אושרו במסגרת החשבון הסופי, אם ישנן, יוגשו על ידי הקבלן/הספק במסמך נפרד.

8. בדיקת החשבון באגף תשלומים ובקרת כספים

- 8.1 באחריות צוות הנהלת חשבונות תשלומים לבצע את הפעולות הללו **בתוך 3 ימי עבודה** מקבלת החשבון ממפעיל החוזה:
- 8.1.1 לאמת את נתוני החשבון מול ההזמנה שנוצרה במערכת ומול פלט הדיווח המאושר מהפורטל או מול גיליון השירות שהזין מפעיל החוזה או הגיליון שנוצר לאחר דיווח הספק.
- 8.1.2 אם החשבון נמצא תקין – להפעיל במערכת ה-ERP סבב אישורי אגף תשלומים ובקרת כספים ולהעביר את החשבון להמשך טיפול אצל בקרי הכספים. חשבון ספק פיננסי יועבר ישירות לאחראי ארכיב ללא אישורו של בקר הכספים במערכת ה-ERP.
- 8.1.3 אם החשבון אינו תקין – יתריעו על כך לפני מפעיל החוזה ויחזירו את החשבון לטיפולו כמוגדר בסעיף 7 לעיל.

	נת"ע - נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ	
	פרק: כספים	
	מס' נוהל: FN-050	סטטוס: תקף
	מהדורה: 05	ינואר 2022
<u>נוהל אישור חשבונות</u>		

8.2 באחריות בקרי הכספים לבצע תהליך בדיקת החשבון **בתוך 5 ימי עבודה** מקבלת החשבון מצוות הנהלת חשבונות תשלומים, ובכלל זה לבצע את הפעולות הללו:

8.2.1 לבדוק את החשבון שהוגש לפי "רשימת תיוג לבדיקת חשבון – מחלקת בדיקת חשבונות" (FN-050-c) עד לסיום פיתוח רשימת תיוג ממוחשבת במערכת ה-ERP. לאחר הטמעת רשימת התיוג הממוחשבת יתייטר הטופס, ומילוי הסעיפים הממוחשבים וחתימת בקרי הכספים במערכת יהוו אישור לביצוע הבקורות.

8.2.2 אם החשבון תקין – לאשר את החשבון במערכת ה-ERP ולהעבירו להמשך טיפול אחראי ארכיב.

8.2.3 אם החשבון אינו תקין –

א. לשלוח למפעיל החוזה דוא"ל שבו תפורט מהות הבעיה ולדחות את החשבון במערכת ה-ERP.

ב. מפעיל החוזה יוכל להשלים מסמכים או לבצע תיקון בחשבון **בתוך 2 ימי עבודה** ולהחזירו לבקר הכספים, אשר יבדוק את החשבון המתוקן **בתוך 2 ימי עבודה**.

ג. תיקון המצריך מעורבות של הקבלן/הספק יאפס את תהליך הטיפול בחשבון והוא יחל מחדש עם קבלת ההשלמות והתיקונים הנדרשים.

8.3 **באחריות אחראי ארכיב** לסרוק את החשבון בשנית, לרבות הצרופות, ולתעד אותו במערכת ניהול המסמכים של החברה. במקרה של מסמך קשיח, אחראי ארכיב יעבירו למנהל אגף תשלומים ובקרת כספים או מי מטעמו. חשבונות פיננסיים יועברו למנהל מחלקת תשלומים לרישום ותשלום.

8.4 מנהל אגף תשלומים ובקרת כספים או מי מטעמו יבצע את הפעולות הבאות **בתוך 5 ימי עבודה** מקבלת החשבון מאחראי ארכיב:

8.4.1 יוודא שצורפו לחשבון כל האסמכתאות וניירות העבודה שיש לצרף לחשבון לפי נוהל זה.

8.4.2 בחשבון סופי – יוודא קיום "טופס היעדר תביעות" (FN-050-f), עותק מתעודת גמר העבודה ואישור הוועדה ההנדסית (לכל חשבון הנדסי לרבות חשבונות קבלן).

	נת"ע - נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ	
	פרק: כספים	
	מס' נוהל: FN-050	סטטוס: תקף
	מהדורה: 05	ינואר 2022
<u>נוהל אישור חשבונות</u>		

- 8.4.3 יבדוק אם קיימת המחאת זכות.
- 8.4.4 יבדוק אם ניתנה מקדמה לקבלן.
- 8.4.5 יוודא כי החשבון נרשם בהתאמה לסוג המסמך (חשבון עסקה/חשבונית מס).
- 8.4.6 עבור חשבונית מס – יבדוק אם חשבונית המס מיועדת לתשלום או רק לרישום. אם אינה מיועדת לתשלום, יציין בחתימתו "לרישום לא לתשלום".
- 8.4.7 יוודא כי החשבון שויך לסעיף ההוצאה הרלוונטי. במקרה של חשבון פרויקטלי, יוודא שהוזן על הסעיף התקציבי הנכון.
- 8.4.8 יוודא התאמת הנתונים במערכת ה-ERP לאישור החשבון על ידי הגורמים המוזכרים לעיל.
- 8.4.9 אם החשבון אינו תקין, ידחה את החשבון לגורם הרלוונטי האחראי להשלמת הטיפול.
- 8.4.10 בתום הבדיקות כאמור, מנהל אגף תשלומים ובקרת כספים או מי מטעמו יאשר את החשבון במערכת ה-ERP (ביצוע רישום לזכות הקבלן) ויעביר את החשבון המאושר לפי המהות:
- א. חשבון מנהלי יועבר לצוות הנהלת חשבונות תשלומים, להמשך טיפול בהתאם ל"נוהל תשלום למוטב" (FN-030).
- ב. חשבון פרויקטלי והמסמכים הנלווים לו יועברו לאחראי חברת הבקרה, להמשך טיפול בהתאם ל"נוהל עבודה עם חברת הבקרה – אישור חשבונות" (FN-080).

9. אחריות וסמכות

- 9.1 האחריות ליישום הוראות נוהל זה חלה על המשנה למנכ"ל האחראי לקו ועל סמנכ"ל כספים בכל הנוגע לקבלת החשבון ובדיקתו בחברה.
- 9.2 אחריותו וסמכותו של כל גורם יהיו על פי המפורט בנוהל זה, על נספחיו.

	נת"ע - נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ	
	פרק: כספים	
	מס' נוהל: FN-050	סטטוס: תקף
	מהדורה: 05	ינואר 2022
<u>נוהל אישור חשבונות</u>		

10. נספחים

10.1 נספח א' – חותמת "אדומה" וחותמת "שחורה"

11. מסמכים ישימים

- 11.1 רשימת תיוג לבדיקת חשבון – מחלקת בקרת כספים (FN-050-c)
- 11.2 טופס היעדר תביעות (FN-050-f)
- 11.3 נוהל שימוש בכרטיס אשראי (FN-010)
- 11.4 נוהל תשלום למוטב (FN-030)
- 11.5 נוהל עבודה עם חברת הבקרה – אישור חשבונות (FN-080)
- 11.6 נוהל ועדת מכרזים לעניינים הנדסיים ("הוועדה ההנדסית") (PT-060)
- 11.7 נוהל סיום ביצוע ומסירת פרויקט (PE-150)

12. עדכונים ושינויים

מס' מהדורה	תאריך מהדורה	עורך הנוהל	אחראי הנוהל	מהות השינוי
01	04/01/2015	מאיה ז'ורנו שמש	ענבל פרי	מהדורת בסיס
02	25/12/2016	מאיה ז'ורנו שמש	אווה הרטשטיין	עדכון תהליך כולל לנוהל
03	10/07/2018	מאיה ז'ורנו שמש	אווה הרטשטיין	עדכון כולל לנוהל: איחוד תהליך אישור חשבונות בחברה הכולל חשבון ספק / קבלן / הנדסי.
04	11/10/2020	ענת דלאל	אווה הרטשטיין	עדכון תהליכי עבודה ועדכון בעלי תפקידים בהתאם לשינוי במבנה הארגוני.
05	31/01/2022	ענת דלאל	אווה הרטשטיין	עדכון תהליכי עבודה בשל המעבר לדיווח בפורטל הספקים.

	נת"ע - נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ	
	פרק: כספים	
	מס' נוהל: FN-050	סטטוס: תקף
	מהדורה: 05	ינואר 2022
<u>נוהל אישור חשבונות</u>		

13. אישור הנוהל

13.1 הנוהל אושר ונחתם דיגיטלית על ידי הגורמים להלן. החתימות מובאות בעמוד האחרון.

שם	תפקיד	
איה אדרי עמרם	סמנכ"ל כספים	אושר ע"י
חיים גליק	מנכ"ל	אושר ע"י

	נת"ע - נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ	
	פרק: כספים	
	מס' נוהל: FN-050	סטטוס: תקף
	מהדורה: 05	ינואר 2022
<u>נוהל אישור חשבונות</u>		

נספח א' – חותמת "אדומה" וחותמת "שחורה"



מס' ספק:	_____
מס' מטלה/חזרה:	_____
מס' גליון שירות:	_____
נושא:	_____
סכום:	_____
האם קיימת יתרה תקציבית ?	כן / לא
שם מאשר וחתומה:	_____
תאריך:	_____

	נת"ע - נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ	
	פרק: כספים	
	מס' נוהל: FN-050	סטטוס: תקף
	מהדורה: 05	ינואר 2022
<u>נוהל אישור חשבונות</u>		

חתימות



איה אדרי עמרם
סמנכ"לית כספים

חיים גליק
מנכ"ל

	נת"ע – נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ	
	פרק : תנועה	
	מס' נוהל : PE-120	סטטוס : תקף
	מהדורה : 04	ינואר 2023
<u>נוהל אישור תוכניות הסדרי תנועה ותוכניות רמזור</u>		

1. כללי

- 1.1 במסגרת הפרויקטים המנוהלים על ידי נת"ע, כגון קווי המתע"ן, נדרשת החברה להכין תוכניות הסדרי תנועה סופיים וזמניים בין שכרשות תמרור ובין שבאופן אחר.
- 1.2 יובהר כי תוכנית רמזור נחשבת כתוכנית הסדרי תנועה ותטופל בהתאם להוראות נוהל זה.
- 1.3 נוהל זה מתייחס רק לתוכניות הסדרי תנועה בשלב המיועד לקבלת אישור **מרשות תמרור מקומית נת"ע** על פי תקנות התעבורה, ולא לתוכניות תנועה בשלבים מקדמיים למכרז.
- 1.4 תהליך העברת תנועה מוסדר ב"נוהל העברת תנועה" (PE-180).

2. מטרת הנוהל

- 2.1 מטרת נוהל זה היא להגדיר את השיטה, תחומי האחריות והסמכויות בתהליך ההכנה, הבדיקה והאישור של תוכניות הסדרי תנועה סופיים ותוכניות הסדרי תנועה זמניים לעבודות מתמשכות ולעבודות קצרות מועד.

3. הגדרות

- 3.1 **"בדוק חיצוני"** – יועץ חיצוני מטעם רשות תמרור נת"ע, שתפקידו לבדוק את תוכניות הסדרי התנועה ולהמליץ אם לאשר או לדחות אותן במסמך הערות.
- 3.2 **"בקשה"** – תוכנית הסדר תנועה המוגשת לאישור ועדת תנועה במערכת הסדרי תנועה.
- 3.3 **"גורם חוץ"** – כל גורם המבקש לאשר תוכנית הסדרי תנועה (זמנית או קבועה) בתחום רשות תמרור מקומית נת"ע ואיננו בהתקשרות עם החברה, כגון : קבלן מטעם חברת תשתית (חשמל, תקשורת, מים וכו'), הרשות המקומית, חברת תשתית אחרת של משרד התחבורה, מנהלי פרויקטים במגרשים לאורך התוואי, יזם פרטי.
- 3.4 **"הגורם המקצועי בחברה"** – נציג החטיבה בנת"ע האחראית להפעלת קבלן מבצע במסגרת חוזה קבלן, הפונה אל ועדת התנועה.

	נת"ע – נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ	
	פרק: תנועה	
	מס' נוהל: PE-120	סטטוס: תקף
	מהדורה: 04	ינואר 2023
<u>נוהל אישור תוכניות הסדרי תנועה ותוכניות רמזור</u>		

- 3.5 **"החברה" – נת"ע – נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ.**
- 3.6 **"הסדר תנועה זמני לעבודות מתמשכות"** – הסדר תנועה המיושם לפרקי זמן ארוכים (יותר משבוע) וכולל התקני תנועה בהתאם. הסדר תנועה זה יאושר בהתאם לתקנה 18ה' לתקנות התעבורה.
- 3.7 **"הסדר תנועה סופי"** – הסדר תנועה המתאר את מצב השטח הנדרש בסיום עבודת הקבלן. יודגש כי הסדר זה יאושר בהתאם להליך אישור הסדר תנועה קבוע, אף אם הוא מתוכנן להימשך פחות מחצי שנה.
- 3.8 **"הסדר תנועה קבוע"** – הסדר תנועה המתוכנן לפרק זמן ארוך מחצי שנה ומאושר בהתאם לתקנות 18א'–ג' לתקנות התעבורה.
- 3.9 **"ועדת תנועה"** – ועדה המתכנסת כדי לדון בבקשות לאישור תוכניות הסדרי תנועה ונותנת את המלצתה לגביהן, כמפורט בנוהל זה.
- 3.10 **"ממונה הסדרי תנועה"** – עובד החברה באגף רשות תמרור.
- 3.11 **"מנהל פרויקט"** – בעל מקצוע מומחה הממונה על ידי יוזם הבקשה לצורך ניהול כולל של פרויקט. סמכויותיו, תפקידיו ואחריותו מפורטים בחוזה ההתקשרות של יוזם הבקשה עימו.
- 3.12 **"מערכת הסדרי תנועה"** (או "מערכת מסילה") – מערכת ממוחשבת לניהול תהליך אישור הסדרי תנועה ברשות תמרור נת"ע. שיטת העבודה במערכת הסדרי תנועה מפורטת במדריך למשתמש (1486523#).
- 3.13 **"מפעיל הקו"** – חברה שנבחרה להפעיל את מערכות הרכבת הקלה או המטרו.
- 3.14 **"קבלן"** – גורם חיצוני המבצע עבודות עבור יוזם הבקשה ואשר סמכויותיו, תפקידו ואחריותו מפורטים בחוזה ההתקשרות של יוזם הבקשה עימו.
- 3.15 **"תוכנית הסדר תנועה מפורטת"** – תוכנית הערוכה בהתאם לתקנות התעבורה ולהנחיות משרד התחבורה, לרבות הנחיות לתכנון הסדרי תנועה זמניים באתרי עבודה עירוניים – אפריל 2020, ומיועדת לאישור ולביצוע. תוכנית זו מוגדרת בסטטוס "לאישור" וערוכה על ידי מהנדס רשום בפנקס המהנדסים.
- 3.16 **"תוכנית הסדר תנועה עקרונית"** – תוכנית המתארת את אזורי העבודות והנסיעה, אך לא מכילה את כל פרטי התכנון לביצוע. תוכנית זו מוגדרת בסטטוס "לעיון" וערוכה על ידי מהנדס רשום בפנקס המהנדסים.
- 3.17 **"תקנות התעבורה"** – תקנות התעבורה, התשכ"א-1961.

	נת"ע – נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ	
	פרק : תנועה	
	מס' נוהל : PE-120	סטטוס : תקף
	מהדורה : 04	ינואר 2023
<u>נוהל אישור תוכניות הסדרי תנועה ותוכניות רמזור</u>		

4. שיטה

4.1 ועדת תנועה מאשרת תוכניות הסדרי תנועה בהליכים שונים.

4.1.1 הליך אישור תוכניות הסדרי תנועה זמניים ביוזמת החברה או מטעמה – ראה בסעיף 4.4 להלן.

4.1.2 הליך אישור תוכניות הסדרי תנועה עקרוניות ("נושאים מן הדיון") – ראה בסעיף 4.5.1 להלן.

4.1.3 הליך מזורז לאישור תוכנית הסדר תנועה זמני – ראה בסעיף 4.5.2 להלן.

4.1.4 הליך אישור תוכניות הסדרי תנועה קבועים – ראה בסעיף 4.5.2.1 להלן.

4.1.5 הליך אישור תוכניות הסדרי תנועה המוגשות על ידי גורם חוץ – ראה בסעיף 4.5.4 להלן.

4.2 הנחיות כלליות

4.2.1 כל תוכנית הסדר תנועה מפורטת תוגש במערכת הסדרי תנועה ובכלל זה הסדרי תנועה סופיים, הסדרי תנועה זמניים לעבודות מתמשכות והסדרי תנועה זמניים לעבודות קצרות מועד.

4.2.2 תוכניות הסדרי תנועה זמניים לעבודות מתמשכות יוגשו בכפוף להגשת תוכנית הסדר תנועה סופי לאותו קטע.

4.2.3 תתקבלנה תוכניות הסדרי תנועה ערוכות על ידי מהנדס תנועה הרשום בפנקס המהנדסים בלבד.

4.2.4 תהליך האישור המתואר בסעיפים להלן מופיע גם בתרשים בנספח א' - תרשים תהליך אישור תוכניות הסדרי תנועה זמניים.

4.3 ועדת תנועה

4.3.1 ועדת תנועה מתכנסת כדי לדון בבקשות לאישור תוכניות הסדרי תנועה ונותנת את המלצתה לגביהן.

4.3.2 חברי הוועדה:

א. יו"ר הוועדה: מנהל אגף רשות תמרור. בהיעדרו של יו"ר הוועדה, ימלא את מקומו מנהל מחלקת רשות תמרור.

	נת"ע – נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ	
	פרק : תנועה	
	מס' נוהל : PE-120	סטטוס : תקף
	מהדורה : 04	ינואר 2023
<u>נוהל אישור תוכניות הסדרי תנועה ותוכניות רמזור</u>		

- ב. מנהל מחלקת רשות תמרור.
- ג. מנהל מחלקת תחבורה ציבורית.
- ד. מנהל מחלקת בטיחות בתנועה.
- ה. נציג קשרי קהילה.
- ו. נציג יחידת הרק"ל במשטרה.
- ז. בפרויקט בשלב ההפעלה – נציג מפעיל הקו.
- ח. בפרויקט בשלב ההפעלה – נציג אגף שירות לנוסע.
- 4.3.3 הקוורום המחייב לדיוני הוועדה : יו"ר הוועדה או מי מטעמו ונציג יחידת רק"ל במשטרה.
- 4.3.4 לוועדה יזומנו נציגים נוספים בהתאם לצורך ולנושא הדיון, כגון הבודק החיצוני, הגורם המקצועי בחברה, מנהל הפרויקט, מתכנן התנועה, נציגי הקבלן ונציגי הרשויות המקומיות.
- 4.3.5 בסמכות יו"ר הוועדה לקבוע חובת נוכחות בדיון של הגורם המקצועי בחברה.
- 4.3.6 רכז הוועדה יהיה נציג מחטיבת תנועה.
- 4.3.7 הוועדה תתכנס אחת לשבוע או על פי הצורך בהתאם להחלטת יו"ר הוועדה. בפרויקט בשלב ההפעלה הוועדה תתכנס על פי הצורך בלבד.
- 4.3.8 רכז הוועדה יפיץ את סדר היום לדיון הוועדה. יובהר כי יידונו בוועדה רק פניות שהוגשו כהלכה **עד שני ימי עבודה** לפני מועד הדיון. כמו כן יידון כל נושא שאושר לדיון באופן חריג על ידי יו"ר הוועדה בהתאם לשיקול דעתו, בכפוף לפניית סמנכ"ל החטיבה של הגורם המקצועי.
- 4.3.9 רכז הוועדה יפרסם את רשימת הנושאים לדיון בוועדה עד **יום העבודה הקודם** למועד הדיון.
- 4.4 **הליך אישור תוכניות הסדרי תנועה זמניים ביוזמת החברה או מטעמה**
- 4.4.1 באחריות יוזם הבקשה לפתוח את הבקשה במערכת הסדרי התנועה ולצרף אליה מסמכים כנדרש במערכת.

	נת"ע – נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ	
	פרק : תנועה	
	מס' נוהל : PE-120	סטטוס : תקף
	מהדורה : 04	ינואר 2023
<u>נוהל אישור תוכניות הסדרי תנועה ותוכניות רמזור</u>		

4.4.2 **עד 5 ימי עבודה** מיום פתיחת הבקשה במערכת, מנהל מחלקת רשות תמרור יבחן את הבקשה שהועלתה למערכת ויוודא כי היא כוללת את כלל המסמכים הנדרשים.

א. אם הבקשה אינה רלוונטית לחברה, יבטל את הבקשה וימסור הודעה מתאימה ליוזם הבקשה במערכת.

ב. אם הבקשה רלוונטית לחברה והועלתה כהלכה עם כל המסמכים הנדרשים, מנהל מחלקת רשות תמרור יקלוט את הבקשה במערכת (שלב "בקליטה" במערכת) וזאת עד 5 ימים מיום פתיחת הבקשה.

ג. אחרת, יחזיר את הבקשה ליוזם הבקשה ("דחייה") וימסור הודעה מתאימה ליוזם הבקשה באמצעות המערכת, ובה יבקש את התיקונים או ההשלמות הנדרשות. יוזם הבקשה נדרש להעביר את התיקונים או ההשלמות **בתוך 2 ימי עבודה** ממועד העברת הדרישה אליו (שלב "עדכון פרטי בקשה" במערכת). אם לא עודכנה הבקשה עד המועד שנקבע, המערכת תסגור אוטומטית את הבקשה ותשלח ליוזם הבקשה הודעה כי המשך הטיפול מצריך פתיחת בקשה חדשה.

4.4.3 **עד 2 ימי עבודה** מקליטת הבקשה על ידי מנהל מחלקת רשות תמרור, ישבץ אותה רכז הוועדה לדיון הקרוב בוועדה (שלב "שיבוץ לוועדה" במערכת).

4.4.4 ועדת תנועה תדון בבקשה. בדיון ינכחו, נוסף על חברי הוועדה : נציג מנהל הפרויקט או מפעיל הקו (בהתאם לשלב שבו מצוי הפרויקט), המתכנן ונציג הקבלן המבצע. התוכניות תוצגנה על ידי נציג מנהל הפרויקט/מפעיל הקו/המתכנן. הוועדה תמליץ לאשר את הבקשה, לדחותה או לאשרה בכפוף לשינויים נדרשים שיפורטו בפרוטוקול הוועדה.

4.4.5 **בתוך יום עבודה אחד** ממועד הדיון יפרסם רכז הוועדה את פרוטוקול הישיבה באמצעות המערכת. על פי שיקול דעת של יו"ר הוועדה, תופץ החלטת הוועדה לגורמים נוספים (שלב "פרסום החלטת ועדה" במערכת).

	נת"ע – נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ	
	פרק: תנועה	
	מס' נוהל: PE-120	סטטוס: תקף
	מהדורה: 04	ינואר 2023
<u>נוהל אישור תוכניות הסדרי תנועה ותוכניות רמזור</u>		

4.4.6 אם המליצה ועדת תנועה על **אישור בכפוף לשינויים** בתוכנית הסדר

התנועה, תעבור הבקשה אוטומטית במערכת למתכנן, על מנת שיעדכן את התוכניות בהתאם להמלצת הוועדה ויעלה תוכניות מעודכנות למערכת ("שלב אישור מתכנן" במערכת). באחריות הגורם המקצועי בחברה לוודא כי המתכנן מבצע פעולות אלו.

4.4.7 אם המליצה ועדת תנועה לאשר את תוכנית הסדר התנועה, או לאחר

עדכון התוכנית על ידי המתכנן לפי המלצת הוועדה, תועבר הבקשה אוטומטית במערכת לבדיקת הבודק החיצוני או גורם אחר בחטיבת תנועה (שלב "אישור בודק" במערכת). הבדיקה תבוצע על פי רשימת התיוג המוגדרת ב"טופס בקרה עצמית למתכנן" (RE-120-a) שצורף לתוכנית במערכת הסדרי תנועה, ובסיומה יעלה הבודק את טופס RE-120-a למערכת. הבודק יחזיר את הבקשה למתכנן במערכת לצורך עדכון נוסף (סעיף 4.4.8 להלן) (שלב "אישור מתכנן" במערכת) או יאשר את הבקשה ויעביר אותה לממונה הסדרי תנועה לצורך הפקת פרוטוקול התייעצות משטרה (סעיף 4.4.9 להלן).

4.4.8 במקרה שהבקשה חזרה למתכנן לצורך עדכון נוסף, יעלה המתכנן

למערכת תוכנית מעודכנת בהתאם להערות הבודק ויחזירה לבדיקה ואישור של הבודק. באחריות הגורם המקצועי בחברה לוודא כי המתכנן מבצע פעולה זו. מעבר הבקשה בין שלב אישור הבודק לשלב אישור המתכנן על פי סעיפים 4.4.6 עד 4.4.8 יימשך עד **10 ימי עבודה סך הכל עבור כל אחד מהגורמים**.

4.4.9 **בתוך 2 ימי עבודה** מאישור הבודק, יפיק ממונה הסדרי תנועה, באמצעות

המערכת, פרוטוקול התייעצות משטרה (שלב "הפקת פרוטוקול התייעצות למשטרה" במערכת) ויעבירו לאישור מנהל מחלקת רשות תמרור.

4.4.10 **בתוך 2 ימי עבודה** מהפקת הפרוטוקול התייעצות משטרה, יחתום מנהל

מחלקת רשות תמרור על הפרוטוקול כנציג רשות התמרור בחתימה אלקטרונית (ראה "מדריך לחתימה אלקטרונית בחברת נת"ע" #1541513) ויעבירו לחתימת קצין יחידת הרק"ל במשטרה (שלב "שליחת פרוטוקול התייעצות למשטרה" במערכת).

	נת"ע – נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ	
	פרק : תנועה	
	מס' נוהל : PE-120	סטטוס : תקף
	מהדורה : 04	ינואר 2023
<u>נוהל אישור תוכניות הסדרי תנועה ותוכניות רמזור</u>		

4.4.11 **בתוך 4 ימי עבודה** מקבלת פרוטוקול ההתייעצות, יצרף קצין יחידת

הרק"ל במשטרה למסמכי הבקשה במערכת את פרוטוקול ההתייעצות החתום ואת מסמך תנאי המשטרה ויאשר את הבקשה במערכת (שלב "אישור משטרה" במערכת). לאחר אישור המשטרה, הבקשה תעבור לממונה הסדרי תנועה.

4.4.12 **בתוך 4 ימי עבודה** מאישור המשטרה, יפיק ממונה הסדרי תנועה,

באמצעות המערכת, מסמך הנחיות רשות תמרור (להלן גם "מסמך ההנחיות") לחתימת הקבלן, שבו יפורטו התנאים שעל הקבלן לעמוד בהם בזמן העבודות ופרטי התוכנית שאושרה (שלב "הפקת מסמכים לחתימת הקבלן" במערכת). לאחר הפקת מסמך ההנחיות, יאשר ממונה הסדרי תנועה את הבקשה במערכת והיא תועבר לקבלן.

4.4.13 **בתוך 2 ימי עבודה** מאישור ממונה הסדרי תנועה, יצרף הקבלן למסמכי

הבקשה את מסמך ההנחיות החתום על ידיו ויאשר את הבקשה במערכת (שלב "חתימת קבלן" במערכת). לאחר אישור הקבלן, הבקשה תעבור לממונה הסדרי תנועה.

4.4.14 **בתוך 2 ימי עבודה** מאישור הקבלן, יבדוק ממונה הסדרי תנועה את

חתימת הקבלן והמסמכים המצורפים, ויצרף לבקשה מסמך הנחיות מאוחד הכולל את אישור המשטרה ותנאיה ואת אישור הקבלן, יצרף את קובצי התוכניות, יאשר את הבקשה במערכת ובכך יעביר את המסמכים לחתימת מנהל אגף רשות תמרור (שלב "הפקת מסמך הנחיות רש"ת" במערכת המסילה). לאחר אישור ממונה הסדרי תנועה, הבקשה תעבור למנהל אגף רשות תמרור.

4.4.15 **בתוך 2 ימי עבודה** מאישור ממונה הסדרי תנועה, יחתום מנהל אגף רשות

תמרור על התוכניות ועל מסמך ההנחיות המאוחד בחתימה אלקטרונית (ראה "מדריך לחתימה אלקטרונית בחברת נת"ע" #1541513) ויאשר את הבקשה במערכת (שלב "חתימת רשות תמרור מקומית" במערכת). החתימה על התוכנית מהווה אישור כרשות תמרור מקומית בהתאם לתקנות התעבורה רק בשילוב עם מסמך ההנחיות החתום. על אף האמור לעיל, רשאי מנהל אגף רשות תמרור לחתום על המסמכים בחתימה ידנית במקרים מיוחדים על פי שיקול דעתו. לאחר אישור מנהל אגף רשות תמרור, הבקשה תעבור לממונה הסדרי תנועה.

	נת"ע – נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ	
	פרק : תנועה	
	מס' נוהל : PE-120	סטטוס : תקף
	מהדורה : 04	ינואר 2023
<u>נוהל אישור תוכניות הסדרי תנועה ותוכניות רמזור</u>		

4.4.16 במקרה שהתוכנית כוללת **שינוי בהסדרי תנועה הנוגעים לתחבורה ציבורית**, המחייבים אישור של רשות תמרור מרכזית :

א. ממונה הסדרי תנועה יעביר, **בתוך יום עבודה אחד** מקבלת הבקשה, את התוכנית ואת פרוטוקול ההתייעצות להשלמת אישור משרד התחבורה (שלב " לאישור רש"ת מרכזית או הפצה " במערכת).

ב. **בתוך 5 ימי עבודה** יעביר משרד התחבורה את אישורו או הערותיו לתוכניות

ג. ממונה הסדרי תנועה יצרף את אישור או הערות משרד התחבורה למסמכי הבקשה במערכת. (שלב "אישור רש"ת מרכזית" במערכת). במקרה שהתייחסות משרד התחבורה תחייב עדכון לתוכנית, הבקשה תועבר בחזרה לשלב "אישור מתכנן" במערכת וכל השלבים שאחריה יעברו שוב על פי הנוהל. אחרת, הבקשה תעבור לרכז הוועדה להפצה.

4.4.17 **בתוך יום עבודה אחד** מקבלת אישור רשות תמרור מרכזית (בהתאם לסעיף 4.4.16 לעיל) או אישור רשות תמרור נת"ע (בהתאם לסעיף 4.4.15 לעיל, וזאת כאשר אין צורך באישור רשות תמרור מרכזית), יצרף ממונה הסדרי תנועה את המסמכים המפורטים בסעיף 4.4.15 לעיל למסמכי הבקשה במערכת ויפיצם לגורמים הרלוונטיים (שלב "לאישור רש"ת מרכזית או הפצה" במערכת).

4.4.18 במקרה שהתוכנית כוללת שינוי בהסדרי תנועה הנמצאים בתחום רשות תמרור אחרת – באחריות הגורם המקצועי הרלוונטי בחברה לוודא שהקבלן מקבל את אישורה של רשות תמרור זו לתוכנית.

4.4.19 **תוקף אישור הסדר התנועה והארכתו**

א. אישור הסדר תנועה זמני ניתן לתקופה של עד 6 חודשים. מועד תוקף האישור ומשך זמן ההפעלה המותר להסדר מרגע יישומו יצוינו בפרוטוקול ההתייעצות.

ב. מנהל הפרויקט אחראי לבצע מעקב על תוקף אישורי תוכניות הסדרי התנועה שבאחריותו, ובאחריותו להגיש בקשה להארכת התוקף, על פי הצורך, חודש לפני תום תוקף האישור.

	נת"ע – נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ	
	פרק: תנועה	
	מס' נוהל: PE-120	סטטוס: תקף
	מהדורה: 04	ינואר 2023
<u>נוהל אישור תוכניות הסדרי תנועה ותוכניות רמזור</u>		

- ג. באחריות מנהל הפרויקט לוודא שהתוכנית המוגשת להארכת תוקף האישור תואמת עדיין את המצב בשטח.
- ד. עדכון תוקף האישור יתבצע במערכת הסדרי תנועה בהליך מקוצר. כאמור, מנהל הפרויקט אחראי לפתוח את ההליך במערכת כפי שמוסבר במדריך למשתמש (1486523#).

4.5 דגשים להליכים שונים בוועדה

4.5.1 הליך אישור תוכניות הסדרי תנועה עקרוניות (נושאים מן הדיון)

- א. הוועדה דנה גם בתוכניות הסדרי תנועה עקרוניות, במטרה לבחון חלופות ולסכם את עקרונות התכנון התנועתי בין חטיבת תנועה לגורמים האחרים בוועדה.
- ב. ההחלטה אם להעלות את הנושאים לוועדה בשלב זה או אחר שמורה בידי מנהל אגף רשות תמרור או מי מטעמו.
- ג. הערות חברי הוועדה תירשמנה תחת הכותרת "נושאים מן הדיון", ללא החלטה לאישור או אי-אישור התוכנית, אלא עם המלצות להמשך התקדמות התכנון.
- ד. על בסיס המלצות הוועדה, יוכל יוזם הבקשה להכין תוכנית הסדרי תנועה מפורטת וזו תידון בכינוס נוסף של ועדת תנועה.

4.5.2 הליך מזורז לאישור תוכנית הסדר תנועה זמני

4.5.2.1 אישור הליך מלא בהליך מזורז

במקרים חריגים בלבד, כאשר נדרש אישור תוכנית הסדר תנועה זמני בהליך מזורז בהתראה קצרה, רשאי סמנכ"ל החטיבה/ המשנה למנכ"ל של הגורם המקצועי הרלוונטי לפנות בדוא"ל לסמנכ"ל תנועה לבקשת אישור מזורז לתוכנית הסדר תנועה זמני.

המייל לכלול הסבר על מהות ההסדר המבוקש, הסבר לדחיפות הנדרשת, והסבר מדוע לא ניתן היה להביא את התכנון בזמן לדיון בוועדה.

בהתאם לקבלת אישור בכתב מסמנכ"ל תנועה, התוכנית תיבחן לאישור בהליך מזורז, ובכלל זה כניסה לוועדת תנועה אחרי שכבר נסגר המועד להגשת בקשות לדיון או אף כינוס ועדה מיוחדת שלא במועד.

	נת"ע – נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ	
	פרק : תנועה	
	מס' נוהל : PE-120	סטטוס : תקף
	מהדורה : 04	ינואר 2023
<u>נוהל אישור תוכניות הסדרי תנועה ותוכניות רמזור</u>		

באחריות ממונה רשות תמרור לתיק את המייל בבקשה הרלוונטית במערכת הסדרי תנועה.

האישור החרג מתאים כאשר יש מקרים שלא נצפו מראש, ומנהל הפרוייקט נדרש לאשר הסדר תנועה קצר מועד כדי לבצע עבודה הכרחית במועד קרוב לצורך בטיחותי.

אם צריך לכנס ועדה מיוחדת לצורך האישור – מנהל הפרוייקט יהיה אחראי לתאום כל הגורמים הרלוונטיים על פי החלטת מנהל אגף רשות תמרור.

לאחר מכן – יוכוונו כל הגורמים לתעדף את הבקשה ולקדם את האישור שנדרש מהם בזמנים מקוצרים ככל שניתן, ועל פי יעד האישור המבוקש על ידי סמכ"ל/משנה למכ"ל.

4.5.2.2 אישור עדכון הסדר בהליך מזורז

כאשר קיים הסדר מאושר, ויש כבר מועד מתוכנן לביצוע ובמסגרת סימולציה או בחינה אחרת לקראת ביצוע, התברר שנדרש עדכון בתכנית – ניתן לפנות לבקשת שינוי אישור בהליך מזורז.

במקרים אלו רשאי מנהל אגף בנת"ע האחראי על הגורם המקצועי הרלוונטי, לפנות בדוא"ל אל מנהל אגף רשות תמרור במייל לבקשת הליך מזורז לשינוי האישור.

המייל יכלול את האישור הקיים ומועד מתוכנן לביצוע, והסבר לשינוי המבוקש. המייל יישלח עם העתק לסמכ"ל/משנה למכ"ל הרלוונטי.

בהתאם לקבלת אישור בכתב ממנהל אגף רשות תמרור – ייבחן אישור השינוי המבוקש בהליך מקוצר. באחריות ממונה רשות תמרור לתיק את המייל בבקשה הרלוונטית במערכת הסדרי תנועה.

גם במקרים אלו רצוי לערוך דיון בוועדת תנועה אך ניתן לערוך התייעצות בטלפון או בדוא"ל עם נציג יחידת הרק"ל במשטרה וכל חבר אחר בוועדת תנועה, הכל לפי שיקול דעתו של מנהל אגף רשות תמרור.

4.5.3 הליך אישור תוכניות הסדרי תנועה קבועים

א. תוכניות הסדרי תנועה קבועים יאושרו במתווה המפורט בסעיף 4.4 לעיל ובשינויים המפורטים להלן.

	נת"ע – נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ	
	פרק : תנועה	
	מס' נוהל : PE-120	סטטוס : תקף
	מהדורה : 04	ינואר 2023
<u>נוהל אישור תוכניות הסדרי תנועה ותוכניות רמזור</u>		

- ב. תוכניות הסדרי תנועה קבועים נדרש לאשר טרם בחירת קבלן.
- ג. בשלב ההפעלה, ניתן להגיש בקשה להוספת תמרורים (ולא תוכניות מלאות). במקרה זה יוזם הבקשה יפרט את מיקום התמרור והסבר לנחיצות התמרור.
- ד. פרוטוקול ועדת תנועה יחליף את מסמך הנחיות רשות תמרור כמסמך המלווה את התוכנית החתומה וייחתם על ידי קצין יחידת הרק"ל במשטרה ומנהל אגף רשות תמרור.
- ה. אם התוכנית כוללת גם תמרורים שנמצאים בסמכות רשות תמרור מרכזית, פרוטוקול ועדת התנועה יייחתם גם על ידי רשות תמרור מרכזית.
- ו. תוכניות הסדרי התנועה ופרוטוקול הוועדה החתומים יישלחו באמצעות מערכת הסדרי תנועה ליוזם הבקשה (ולא למנהל הפרויקט כאמור בסעיף 4.4.16 לעיל).
- ז. לתוכנית הסדרי תנועה קבועים אין תאריך פקיעת תוקף אלא תאריך כניסה לתוקף. עד ליישום הסדר התנועה החדש, יהיה בתוקף האישור הקודם או כל הסדר תנועה זמני שיושם לשם כינון ההסדר הקבוע.

4.5.4 הליך אישור תוכניות הסדרי תנועה המוגשות על ידי גורם חוץ

- א. תוכניות הסדרי תנועה המוגשות על ידי גורם חוץ יאושרו במתווה המפורט בסעיף 4.4 לעיל ובשינויים המפורטים להלן.
- ב. גורם חוץ יגיש בקשה לאישור תוכנית הסדר תנועה רק לאחר שהגיש בקשה לביצוע עבודות תשתית כמוגדר ב"נוהל טיפול בבקשות של גורמי חוץ לביצוע עבודות תשתית באזור העניין של החברה" (PE-100) ובהצגת מספר הבקשה ממערכת תיאום תשתיות הרלוונטית. אחראי תיאום תשתיות יאשר כי נפתחה בקשה במערכת כנדרש או ידחה את הבקשה (יחזיר לגורם חוץ ע"מ שיפתח בקשה במערכת תיאום תשתיות) וימשיך טיפול על פי נוהל גורמי חוץ. במקרה שמדובר בתיאום ביצוע על פי היתר בנייה, יצרף אחראי תיאום תשתיות מכתב התייחסות ממחלקת סטטוריקה ותוכניות הסדרי תנועה רלוונטיות.

	נת"ע – נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ	
	פרק: תנועה	
	מס' נוהל: PE-120	סטטוס: תקף
	מהדורה: 04	ינואר 2023
<u>נוהל אישור תוכניות הסדרי תנועה ותוכניות רמזור</u>		

- ג. רכז הוועדה יעביר לגורם החוץ "טופס פרטי פנייה" (PE-120-c) למילוי. עם קבלת הטופס המלא מגורם החוץ, רכז הוועדה יזין את פרטי הפנייה והמסמכים שהוגשו למערכת הסדרי תנועה.
- ד. על אף האמור בסעיף 4.3.4 לעיל, בדיון ינכחו מנהל פרויקט רשות תמרור ונציגי מנהל הפרויקט, המתכנן והקבלן המבצע מטעם גורם החוץ. במקרה שתחום העבודה המבוקש מצוי בשטח שנמסר לאחריות קבלן אחר, ינכח גם מנהל הפרויקט של אותו קבלן.
- ה. גורם החוץ הוא האחראי לתיקון התוכנית בהתאם להחלטות ועדת תנועה ולקבלת אישור משרד התחבורה (כאשר נדרש).
- ו. לאחר השלמת אישור רשות תמרור מקומית נת"ע (בהתאם לסעיף 4.4.14 לעיל), רכז הוועדה ישלח לאחראי תיאום תשתיות את התוכניות החתומות, שהוא האחראי להפצת התוכניות ואישור העבודה לגורם החוץ בהתאם ל"נוהל טיפול בבקשות של גורמי חוץ לביצוע עבודות תשתית באזור העניין של החברה" (PE-100).

4.6 פעולות לביצוע טרם מתן צו התחלת עבודה לקבלן במקטע

- 4.6.1 בטרם מתן צו התחלת עבודה לקבלן במקטע, יחולו הוראות סעיף זה.
- 4.6.2 באחריות הגורם המקצועי בחברה להציג ולאשר בוועדת תנועה תוכנית הסדרי תנועה קבועים המציגה את הסדרי התנועה הסופיים שבהתאם להם אמור הקבלן לסיים את עבודתו במקטע.
- 4.6.3 התוכנית תעבור הליך אישור לפי המתווה המפורט בסעיף 4.4 לעיל ובהתאמה לשינויים המפורטים בסעיף 4.5.3 לעיל.
- 4.6.4 באחריות מנהל מחלקת רשות תמרור לוודא כי מנהל פרויקט רשות תמרור (ספק שתפקידו תחזוקת צירים שבסמכותנו כרשות תמרור בטרם כניסת הקבלן לשטח) מקבל מהקבלן את מסמכי המסירה החתומים של המקטע.
- 4.6.5 רכז ועדת תנועה יודא כי לגורמים הרלוונטיים (ובהם הגורם המקצועי בחברה, מנהל הפרויקט, הקבלנים והמתכננים) יש שם משתמש וסיסמה למערכת הסדרי תנועה.

	נת"ע – נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ	
	פרק : תנועה	
	מס' נוהל : PE-120	סטטוס : תקף
	מהדורה : 04	ינואר 2023
<u>נוהל אישור תוכניות הסדרי תנועה ותוכניות רמזור</u>		

מעקב ובקרה 4.7

- 4.7.1 לפחות אחת לחודש יציג מנהל מחלקת רשות תמרור בפני סמנכ"ל תנועה את סטטוס הפניות הפתוחות במערכת הסדרי תנועה.

5. אחריות וסמכות

- 5.1 האחריות הכוללת ליישום נוהל זה חלה על סמנכ"ל תנועה.
- 5.2 אחריותו וסמכותו של כל גורם יהיו על פי המפורט בנוהל זה.

6. נספחים

- 6.1 נספח א' – תרשים תהליך אישור תוכניות הסדרי תנועה זמניים

7. מסמכים ישימים

- 7.1 טופס פרטי פנייה (PE-120-c)
- 7.2 מדריך למשתמש – מערכת הסדרי תנועה (#1486523)
- 7.3 מדריך לחתימה אלקטרונית בחברת נת"ע (#1541513)
- 7.4 נוהל טיפול בתוכניות סטטוטוריות גובלות (PE-010)
- 7.5 נוהל טיפול בתוכניות תשתית של צד ג' (PE-100)
- 7.6 הנחיות משרד התחבורה לתכנון הסדרי תנועה זמניים באתרי עבודה עירוניים – אפריל 2020
- 7.7 תקנות התעבורה, התשכ"א-1961

	נת"ע – נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ	
	פרק: תנועה	
	מס' נוהל: PE-120	סטטוס: תקף
	מהדורה: 04	ינואר 2023
<u>נוהל אישור תוכניות הסדרי תנועה ותוכניות רמזור</u>		

8. עדכונים ושינויים

מס' מהדורה	תאריך	עורך הנוהל	אחראי הנוהל	מהות השינוי
01	31/12/2014	מאיה שמש ז'ורנו	עירית רחמני	מהדורת בסיס
02	06/08/2015	מאיה שמש ז'ורנו	עירית רחמני	עדכון הנוהל
03	23/02/2021	ענת דלאל	ענת פלדמן	עדכון כולל לנוהל כחלק מהעברת האחריות לנוהל לחטיבת תנועה, ניהול אישור התוכניות בוועדת תנועה ובמערכת הממוחשבת
04	18/01/2023	מירית בן משה	חן כהן	עיקרי העדכון: התאמה להפעלת הרק"ל, עדכון תהליך העבודה מול גורמי חוץ ועדכון זמני תקן

	נת"ע – נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ	
	פרק : תנועה	
	מס' נוהל : PE-120	סטטוס : תקף
	מהדורה : 04	ינואר 2023
<u>נוהל אישור תוכניות הסדרי תנועה ותוכניות רמזור</u>		

9. אישור הנוהל

9.1 נוהל זה אושר ונחתם דיגיטלית על ידי הגורמים דלהלן. החתימות מובאות בעמוד האחרון.

שם	תפקיד	
עינת פלדמן	סמנכ"ל תנועה	אושר ע"י
חיים גליק	מנכ"ל	אושר ע"י



נת"ע – נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ

פרק : תנועה

מס' נוהל : PE-120

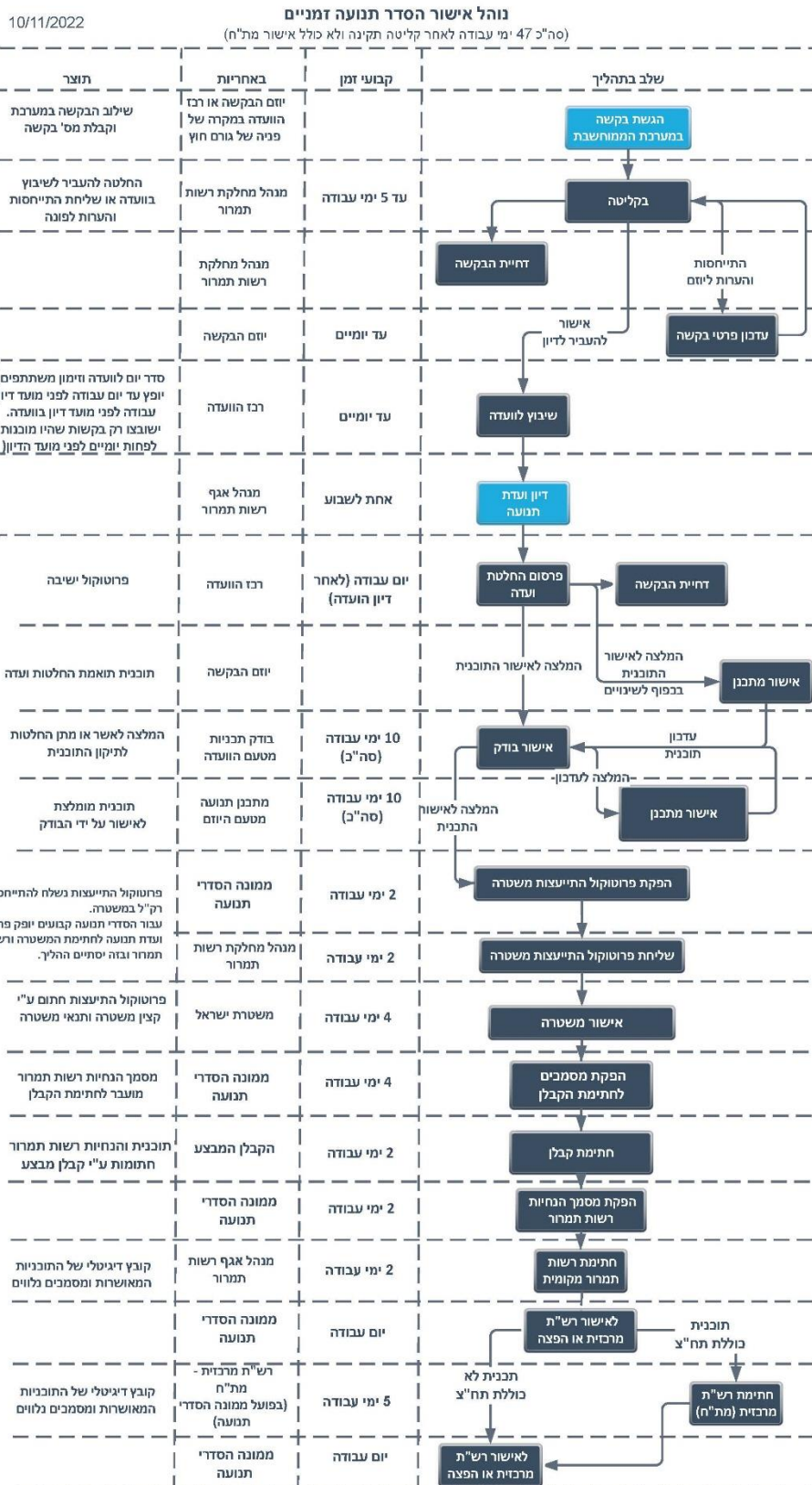
סטטוס : תקף

מהדורה : 04

ינואר 2023

נוהל אישור תוכניות הסדרי תנועה ותוכניות רמזור

נספח א' – תרשים תהליך אישור תוכניות הסדרי תנועה זמניים



	נת"ע – נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ	
	פרק : תנועה	
	מס' נוהל : PE-120	סטטוס : תקף
	מהדורה : 04	ינואר 2023
<u>נוהל אישור תוכניות הסדרי תנועה ותוכניות רמזור</u>		

חתימות

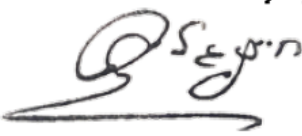
30/01/23 14:17



עינת פלדמן
סמנכ"לית תנועה



30/01/23 14



חיים גליק
מנכ"ל



מדיניות החברה

בנושא מערכת הניהול המשולבת - איכות, סביבה ובטיחות

חזונה של נת"ע: הקמה ותפעול של מערכת תחבורה עתירת נוסעים במטרופולין תל אביב, שתהווה חלופה מועדפת לציבור, מנוף לצמיחה כלכלית, התחדשות עירונית וחיזוק המרקם החברתי.

הנהלת נת"ע מחויבת לעמוד בכל דרישות החוק מתחום עיסוקה של החברה (תקנים לאומיים, תקנות, צווים וכל דין אחר), בכלל זה דיני הסביבה והבטיחות הישימים לשם הגנה על עובדי החברה וקבלניה וצמצום ההשלכות הסביבתיות של פעילות החברה.

הנהלת נת"ע תבטיח יישום תהליך של שיפור מתמיד אשר יתבסס על קביעה תקופתית של מטרות ויעדים בתחומי האיכות, הסביבה ובטיחות העובדים. מערכת הניהול המשולבת תיסקר תקופתית על מנת לוודא את מידת העדכניות של המערכת, האפקטיביות שלה בהשגת המטרות ומידת יישומה והטמעתה בכל דרגי החברה.

מדיניות נת"ע תופץ ותובא לידיעת כל העובדים, בכללם עובדים מטעמה, במסגרת הדרכות תקופתיות ואמצעי מידע ותקשורת אחרים. מדיניות זו תהיה נגישה לעיון הציבור ומחזיקי העניין באמצעות אתר האינטרנט של החברה.

החברה מייחסת חשיבות רבה לאיכות העבודה והשירות הניתן לציבור, תוך שמירה על בטיחות ובריאות עובדיה, צמצום סיכונים ופגיעה מינימלית בסביבה ובמשאבים הטבעיים. לצורך כך החליטה ההנהלה לאמץ את התקנים הבאים: תקן ניהול האיכות ת"י ISO 9001, תקן ניהול הסביבה ת"י ISO 14001 ותקן לניהול בטיחות ובריאות תעסוקתית ת"י ISO 45001.

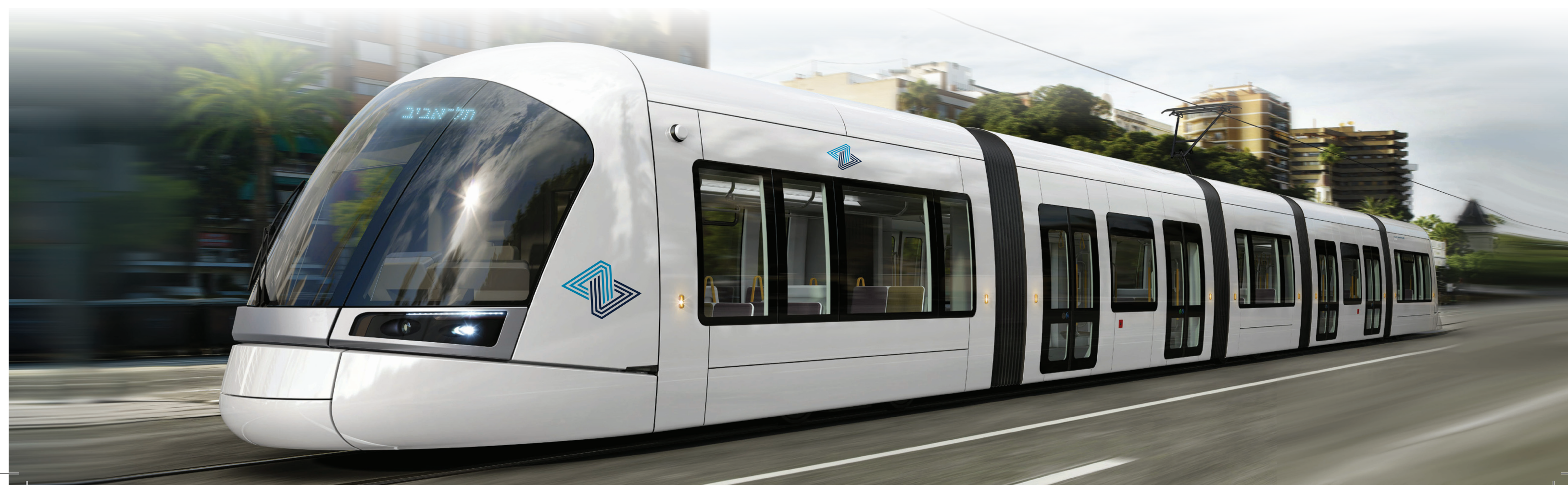
הנהלת נת"ע מתחייבת לעשות כל שביכולתה על מנת לעמוד בחזון החברה ובציפיות הציבור ולפעול להשגת שביעות רצון מצד הגורמים מולם היא פועלת.

מערכת הניהול המשולבת מלווה את פעילות נת"ע בכל תהליכי העבודה - מתכנון מערכת הסעת ההמונים, דרך ניהול המכרזים, הבקרה על קבלני הביצוע ועד השירות ללקוחותיה. בעזרת מערך הניהול המשולב מצפה הנהלת החברה להקטין ככל שניתן את שיעור התקלות, התאונות, ואי ההתאמות לדרישות הציבור, לסטנדרטים המקובלים ולדרישות החוק.

הנהלת נת"ע תבטיח שיתוף והתייעצות עם מחזיקי עניין בתחומי פעילות החברה.

הנהלת החברה וצוות עובדיה מתחייבים בזאת ליישם את המדיניות ונוהלי החברה כפי שמופיעים במערכת הניהול המשולבת.

חיים גליק
מנהל כללי



	נת"ע - נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ	
	פרק: תכנון וביצוע	תיאום ובקרה
	מס' נוהל: PE-130	סטטוס: תקף
	מהדורה: 03	אוגוסט 2021
נוהל ניהול ובקרת לוחות זמנים בפרויקטים		

1. כללי

- 1.1 הפרויקטים של החברה הם פרויקטי תשתית לאומית המנוהלים בכפוף לשלושה פרמטרים עיקריים – זמן, איכות ותקציב. אלו פרויקטים ארוכי טווח, בעלי שלביות מובנית, והם מורכבים מדיסציפלינות רבות ודורשים עמידה ביעדים מאתגרים כדי לספק לציבור מערכת תחבורה להסעת המונים בהקדם האפשרי.
- 1.2 עמידה בלוחות הזמנים חשובה לשמירה על אמון הציבור ביכולת הממשלה לקדם מגה-פרויקטי תשתית ומסייעת בקבלת שיתוף פעולה ממחזיקי העניין בפרויקט.
- 1.3 עבור כל פרויקט יש לבנות, לערוך ולאשר לוח זמנים לניהול כלל הפעילויות בכל אחד משלבי הפרויקט (תכנון; מכרז; ביצוע לרבות רכש והתקנות, בדיקות והרצות; היערכות להפעלה, עד להפעלה מסחרית; והיערכות להחזרת הפרויקט). לוחות הזמנים ייבנו בהלימה עם היעדים שהגדירה הנהלת החברה בתוכנית הרב-שנתית.
- 1.4 לוח הזמנים מתעדכן באופן שוטף על מנת להתאים לשינויים ולעדכונים שחלים במהלך חיי הפרויקט.
- 1.5 ניהול לוחות הזמנים והבקרה עליהם מבוצעים בהתאם לאמור בנוהל זה.
- 1.6 נוהל זה מתייחס לשלב אינפרא 1 בלבד.

2. מטרת הנוהל

- 2.1 מטרת נוהל זה היא להגדיר את השיטה, תחומי האחריות והסמכויות בתהליך ההגשה, הבדיקה, האישור, הבקרה והניהול של לוחות הזמנים בפרויקטים של החברה, בהתאם ליעדים שהוגדרו בתוכנית העבודה הרב-שנתית שאושרה בידי דירקטוריון החברה.

3. הגדרות

- 3.1 "אבני דרך חוזיות" – אבני דרך להשלמת התכנון או הביצוע של שלבים שונים בפרויקט, המוגדרות בהסכמי ההתקשרות של החברה עם ספקיה. אבני הדרך החוזיות יצוינו בלוח הזמנים השלדי המצורף לחוזה. כל שינוי או הארכה של אבני הדרך החוזיות מחייבים אישור כמפורט בנוהל זה וב"נוהל ועדת מכרזים לעניינים הנדסיים" (הוועדה ההנדסית) (PT-060).
- 3.2 "החברה" – נת"ע – נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ.

	נת"ע - נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ	
	פרק: תכנון וביצוע	תיאום ובקרה
	מס' נוהל: PE-130	סטטוס: תקף
	מהדורה: 03	אוגוסט 2021
<u>נוהל ניהול ובקרת לוחות זמנים בפרויקטים</u>		

- 3.3 **"הפעלה מסחרית"** – הפעלת קו רק"ל או מטרו על כלל מערכותיו, לאחר אישור משרד התחבורה, לשימוש הציבור.
- 3.4 **"יעדי הפרויקט"** – יעדים מרכזיים בחיי הפרויקט שאושרו בדירקטוריון החברה ובוועדת ההיגוי הבין-משרדית של משרד התחבורה ומשרד האוצר.
- 3.5 **"הלו"ז האינטגרטיבי"** – לוח זמנים הכולל את כלל הפעילויות בפרויקט (הקו) על כל תכולותיו, חבילות העבודה ותתי-המקטעים בו והקשרים ביניהם להקמת קו רכבת קלה או מטרו. לוח הזמנים האינטגרטיבי יכלול את כל שלבי הפרויקט, לרבות סנכרון בין כלל הממשקים והאילוצים של כלל הקבלנים ומפעיל הקו.
- 3.6 **"הלו"ז האינטגרטיבי הבסיסי"** – הגרסה של הלו"ז האינטגרטיבי שאושרה על ידי הנהלת החברה ונציגי המדינה.
- 3.7 **"לו"ז לחבילת עבודה"** – לוח זמנים מפורט עם יעדים להשלמת תכולת עבודה מוגדרת ותחומה בתאריכי התחלה וסיום אשר יש לבצע במסגרת הקמת הפרויקט (הקו).
- 3.8 **"לו"ז בסיסי"** – הלו"ז שאושר לאחר חתימת ההסכם מול הספק, הפך למחייב וביחס אליו נמדד הספק. תהליך ההגשה, העדכון והאישור של לו"ז בסיסי מוגדר בנוהל זה.
- 3.9 **"מגיש הלו"ז"** – הספק המגיש את הלו"ז לאישור, בהתאם לשלב שבו מצוי הפרויקט וכמוגדר בנוהל זה.
- 3.10 **"מנהל מקטע"** – בעל מקצוע מומחה שמונה על ידי החברה לצורך ניהול מקטע כחלק מן הפרויקט ואשר סמכויותיו, תפקידיו ואחריותו מפורטים בהסכם ההתקשרות של החברה עימו.
- 3.11 **"מנהל מקצועי רלוונטי"** – מפעיל החוזה או גורם אחר הממונה על עמידה בדרישות החוזה בנושא לוחות זמנים מול הספק.
- 3.12 **"מנהל פרויקט"** – בעל מקצוע מומחה שמונה על ידי החברה לצורך ניהול הכולל של פרויקט (קו) ואשר סמכויותיו, תפקידיו ואחריותו מפורטים בהסכם ההתקשרות של החברה עימו.
- 3.13 **"מערכת ה-Aconex"** – מערכת לניהול מסמכים בפרויקטי החברה, לרבות הגשה ואישור של לוחות זמנים.
- 3.14 **"מערכת ניהול לוחות זמנים"** – מערכת מידע המשמשת לבנייה, ניהול מעקב ובקרה אחר לוחות הזמנים בפרויקט.

	נת"ע - נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ	
	פרק: תכנון וביצוע	תיאום ובקרה
	מס' נוהל: PE-130	סטטוס: תקף
	מהדורה: 03	אוגוסט 2021
נוהל ניהול ובקרת לוחות זמנים בפרויקטים		

- 3.15 **"מפעיל החוזה"** – עובד החברה המשמש הממשק העיקרי בין אגפי החברה לבין מנהל הפרויקט/המקטע בכל הנוגע לניהול הספק או לבין צוות הניהול והביצוע של הפרויקט במקרים שבהם לא מעורב מנהל פרויקט/מקטע.
- 3.16 **"מפעיל הקו"** – החברה שנבחרה לתפעל ולתחזק את מערכות הרכבת בקווים השונים.
- 3.17 **"ספק"** – גורם חיצוני לחברה המבצע עבודות או מספק טובין או נותן שירותים לחברה, בהתאם להתקשרות חוזית עם החברה ובכפוף אליה – לרבות מתכנן, ספק קרונות, קבלן ומפעיל הקו.
- 3.18 **"עדכון חודשי ללוי"** – לוי מעודכן לסוף החודש הקלנדרי, המוגש ומאושר כמוגדר בנוהל זה.
- 3.19 **"פרויקט"** – ביצוע מטלה מוגדרת התחומה בזמן. בכלל זה ייחשב כפרויקט: השלמת תכנון של מקטע או חבילת עבודה, מטלה לביצוע תתי-מקטעים וחבילות עבודה, חוזה DB, חוזה כתב כמויות, חוזה PPP וכדומה. כל אחד מהנ"ל מהווה "פרויקט" כהגדרתו בנוהל זה אלא אם כן נאמר אחרת. סנכרון לוחות הזמנים בין מרכיבי הפרויקטים מהווה את **לוח הזמנים האינטגרטיבי** של קו רכבת קלה או מטר.

4. שיטה

4.1 הנחיות כלליות

- 4.1.1 תהליך הניהול והבקרה של לוחות הזמנים יבוצע באופן שוטף עבור כל אחד משלבי הפרויקט. התהליך כולל את הצגת והגשת הלוי, בדיקתו ואישורו.
- 4.1.2 לוחות הזמנים יתבססו על אבני הדרך החוזיות ויכללו אותן.
- 4.1.3 לוח הזמנים יכלול מרווחי זמן מספקים ליצירת ביטחון וודאות ללוחות הזמנים של הפרויקט.
- 4.1.4 יש להגיש את העדכון החודשי של לוחות הזמנים באופן המציג את הפערים בין מה שתוכנן לבין הלוי העדכני.

	נת"ע - נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ	
	פרק : תכנון וביצוע	תיאום ובקרה
	מס' נוהל : PE-130	סטטוס : תקף
	מהדורה : 03	אוגוסט 2021
נוהל ניהול ובקרת לוחות זמנים בפרויקטים		

4.1.5 בכל אחד משלבי הפרויקט יש להגיש לוח זמנים כמפורט בטבלה להלן:

שלב	לוח זמנים	תיאור
א. תכנון	לוח זמנים לתכנון	כלל פעילויות התכנון (בהתאם לסוג התכנון : הנדסה אזרחית או תכנון מערכת טכנולוגית) שבאחריות החברה, מנהל הפרויקט, המתכננים, הקבלנים וגורמי חוץ שאינם בהתקשרות עם החברה, לדוגמה : איתור תשתיות, הליכים סטטוטוריים, קידוחים, מדידות, אישור תב"עות, הפקעות, תיאומים הנדסיים, היתרים ואישורי ות"ל. כמו כן, אבני דרך עיקריות בתהליך התכנון (תכנון ראשוני, מוקדם ומפורט – שיפוט 1-3, הגשת תסקיר, דיון להפקדה וכו') ובתהליכי המכרז עד צו התחלת עבודה. במקרה של תכנון מערכת טכנולוגית, הלו"ז יכלול פעילויות לתכנון ואישור כלל רכיבי המערכת והתשתיות עבורה.
ב. מכרז	לוח זמנים שלדי לביצוע	הפעילויות העיקריות בפרויקט הנדרשות להשלמתו. הלו"ז ישקף את הנתיב הקריטי של הפרויקט וממנו ייגזרו משך הביצוע החוזי של הפרויקט ואבני הדרך החוזיות. הלו"ז ישמש לטובת קבלת החלטות ועליו מבוססות אבני הדרך החוזיות במכרזי הביצוע.
ג. ביצוע (לרבות התקנות, בדיקות והרצות)	לוח זמנים מפורט לביצוע פרויקט	כל תהליכי הביצוע בפרויקט, כגון : קבלת ההרשאות וההיתרים לביצוע, כל פעילויות ביצוע הפרויקט המבוצעות על ידי הקבלן או שבאחריותו, לרבות תהליכי הרכש וההתקנות, ובדיקות והרצות במקרה של קבלן גמרים או מערכות. בלו"ז ישולבו פעילויות שאינן מבוצעות על ידי הקבלן (אלא על ידי החברה או גורמי חוץ), לרבות המועדים החוזיים ומשכי ביצוע משוערים להשלמת הפעילויות הנ"ל. הלו"ז ייבנה בהלימה להנחיות במסמכי המכרז בנושא לוחות זמנים ויהיה ערוך בשיטת הנתיב הקריטי.
	-או-	
	לוח זמנים מפורט לתכנון וביצוע בפרויקט DB	כל תהליכי התכנון המפורט והביצוע בפרויקט (לרבות כלל הפעילויות המוגדרות לעיל עבור לוח זמנים לתכנון מפורט ולוח זמנים מפורט לביצוע פרויקט). הלו"ז ייבנה בהלימה להנחיות במסמכי המכרז בנושא לוח זמנים ויהיה ערוך בשיטת הנתיב הקריטי.
ד. היערכות להפעלה	לוח זמנים להיערכות להפעלה	כלל פעילויות ההיערכות להפעלה על ידי מפעיל הקו, אבני הדרך לממשקים בין קבלני שלב ההקמה של הקו למפעיל כולל מסירות של אתרים, אבני דרך חוזיות, גיוס והכשרת נהגים, מפעילים ומאבטחים, וכן פעילויות להרצת הניסיון של הקו עד להפעלה מסחרית.
ה. היערכות להחזרת הפרויקט	לוח זמנים להחזרת הפרויקט לחברה	הפעילויות להיערכות מפעיל הקו להחזרת הפרויקט לחברה, כמפורט בהסכם ההתקשרות עם מפעיל הקו.

	נת"ע - נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ	
	פרק : תכנון וביצוע	תיאום ובקרה
	מס' נוהל : PE-130	סטטוס : תקף
	מהדורה : 03	אוגוסט 2021
<u>נוהל ניהול ובקרת לוחות זמנים בפרויקטים</u>		

4.1.6 לוח הזמנים יוכן באמצעות התוכנות המאושרות לשימוש בחברה ועל פי הדרישות החוזיות.

4.1.7 יש להגיש את הלוח בקובץ חי המאפשר ניתוח, חיפוש ובדיקה (בפורמט תוכנת המקור שבה נוצר, ולא בפורמט PDF) ובאמצעות מערכת ה-Aconex.

4.1.8 יש להגיש את הלוח בהתאם לדרישה החוזית. הלוח האינטגרטיבי יוגש לא יאוחר מ-5 בכל חודש.

4.1.9 אישור ללוחות זמנים יינתן באמצעות מערכת ה-Aconex.

4.2 הלוח האינטגרטיבי

4.2.1 מנהל הפרויקט יכין את הלוח האינטגרטיבי, יטמיע בו את תוכנית העבודה המאושרת של החברה ויעדכן אותו באופן שוטף.

4.2.2 הלוח האינטגרטיבי יעודכן מדי חודש.

4.2.3 באחריות אגף תיאום ובקרה לוודא כי מנהל הפרויקט מכין ומנהל את הלוח האינטגרטיבי, עורך מעקב אחריו ומכין דוחות למעקב לבקשת החברה.

	נת"ע - נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ	
	פרק: תכנון וביצוע	תיאום ובקרה
	מס' נוהל: PE-130	סטטוס: תקף
	מהדורה: 03	אוגוסט 2021
נוהל ניהול ובקרת לוחות זמנים בפרויקטים		

4.2.4 תהליך ההכנה והאישור של לו"ז אינטגרטיבי

פעולה	אחראי	אישור	לידיעה
א. לו"ז אינטגרטיבי בסיסי – הכנה, הצגה והגשה של לו"ז אינטגרטיבי בסיסי והצגת נתונים, מסמכים ובדיקות לפי הצורך ולפי בקשת החברה כמפורט בנספח א' לנוהל זה .	מנהל הפרויקט	1. גורמים בחברה – על פי המדרג בסעיף 4.7 להלן. 2. נציגי הממשלה – בתחילת פרויקט ובשינוי מועד הסיום של פרויקט, ובהתאם להחלטת הנהלה גם במקרה של שינוי מהותי בעל השלכה תקציבית או חוזית, בשינוי בעל השלכה על אסטרטגיית רכש מהותית ובשינוי יעדי הפרויקט.	1. מנהלים מקצועיים רלוונטיים בחברה. 2. נציג אגף תיאום ובקרה.
ב. לו"ז אינטגרטיבי עדכני – הגשת עדכון חודשי ללו"ז – אחת לחודש במסגרת הגשת הדוח החודשי ולפי בקשת החברה, והצגת נתונים, מסמכים ובדיקות לפי הצורך ובקשת החברה כמפורט בנספח א' לנוהל זה .	מנהל הפרויקט	במקרה של חריגה מהלו"ז האינטגרטיבי הבסיסי: גורמים בחברה על פי המדרג בסעיף 4.7 להלן.	אם אין חריגה מהלו"ז האינטגרטיבי הבסיסי: 1. מנהלים מקצועיים רלוונטיים בחברה. 2. נציג אגף תיאום ובקרה.
ד. תיעוד לוח הזמנים האינטגרטיבי (בסיסי ועדכון חודשי) במערכת ניהול לוחות הזמנים.	מנהל מחלקת לוחות זמנים		

	נת"ע - נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ	
	פרק: תכנון וביצוע	תיאום ובקרה
	מס' נוהל: PE-130	סטטוס: תקף
	מהדורה: 03	אוגוסט 2021
נוהל ניהול ובקרת לוחות זמנים בפרויקטים		

4.3 לו"ז לחבילת עבודה

4.3.1 תהליך ההכנה והאישור של לו"ז לחבילת עבודה

שלב בחיי הפרויקט	פעולה	אחראי	אישור	לידיעה
שלב התכנון	א. הכנה, הצגה והגשה של לו"ז בסיסי לחבילת העבודה והצגת נתונים, מסמכים ובדיקות לפי הצורך ולפי בקשת החברה כמפורט בנספח א' לנוהל זה .	מתכנן	1. מנהל המקטע. 2. מנהל הפרויקט. 3. במקרה של חריגה מהלו"ז האינטגרטיבי הבסיסי: גורמים בחברה על פי המדרג בסעיף 4.7 להלן.	1. מנהלים מקצועיים רלוונטיים בחברה. 2. נציג אגף תיאום ובקרה.
	ב. הגשה של עדכון חודשי ללו"ז לחבילת העבודה והצגת נתונים, מסמכים ובדיקות כמפורט בנספח א' לנוהל זה לפי הצורך ולפי בקשת החברה, מנהל הפרויקט או מנהל המקטע.	מתכנן	1. מנהל המקטע. 2. מנהל הפרויקט. 3. במקרה של חריגה מהלו"ז האינטגרטיבי הבסיסי: גורמים בחברה על פי המדרג בסעיף 4.7 להלן.	1. מנהלים מקצועיים רלוונטיים בחברה. 2. נציג אגף תיאום ובקרה.
	ג. הטמעת הלו"ז המאושר (בסיסי ועדכון חודשי) בלו"ז האינטגרטיבי.	מנהל הפרויקט	כמוגדר בסעיף 4.2 לעיל.	
שלב המכרז	א. הכנה, הצגה והגשה של לו"ז שלדי לביצוע והגשת נתונים, מסמכים ובדיקות לפי הצורך ולפי בקשת החברה כמפורט בנספח א' לנוהל זה .	מנהל הפרויקט	גורמים בחברה על פי המדרג בסעיף 4.7 להלן.	1. נציגי החטיבות הרלוונטיות בחברה, בהתאם לסוג המכרז. 2. נציג אגף תיאום ובקרה, לפי מורכבות תכולת העבודה.
	ב. הטמעת הלו"ז המאושר בלו"ז האינטגרטיבי.	מנהל הפרויקט	כמוגדר בסעיף 4.2 לעיל.	

		נת"ע - נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ	
		פרק: תכנון וביצוע	תיאום ובקרה
		מס' נוהל: PE-130	סטטוס: תקף
		מהדורה: 03	אוגוסט 2021
נוהל ניהול ובקרת לוחות זמנים בפרויקטים			
	ג.	הטמעת העדכונים שאושרו באבני הדרך החוזיות (ככל שנדרש) ועדכון מסמכי המכרז.	מנהל הפרויקט או מנהל המקטע (מי מביניהם שמנהל את המכרז)
	ד.	בדיקת מסמכי המכרז בנושא לוחות זמנים שהגיש מנהל הפרויקט, לרבות תאימות אבני הדרך החוזיות ללוח האבטגרטיבי והכללים שלפיהם נדרש הקבלן לבנות ולהגיש את לוח הזמנים המפורט לביצוע.	מנהל אגף תיאום ובקרה
		א.	פעולות כמפורט עבור שלב התכנון. מגיש הלוח יהיה הקבלן.
		ב.	במקרה שמנהל הפרויקט לא אישר את הלוח – עליו לבנות ולהגיש לוח צל בתוך 30 ימים ממועד הדחייה השנייה. על הלוח להיות ברמת פירוט מספקת, בדגש על יעדים לתקופת ההתארגנות והתנעת הפרויקט וכן פירוט אבני הדרך והפעילויות המרכזיות לשאר משך הפרויקט.
		א.	פעולות כמפורט עבור שלב התכנון. מגיש הלוח יהיה מפעיל הקו.
	א.	הכנה והגשה של לוח בסיסי – שנה לפני תום תקופת ההתקשרות, בהתאם לאמור בהסכם ההתקשרות של החברה עם מפעיל הקו.	מפעיל הקו

	המנהל המקצועי הרלוונטי בחברה.		
		א.	פעולות כמפורט עבור שלב התכנון. מגיש הלוח יהיה הקבלן.
		ב.	במקרה שמנהל הפרויקט לא אישר את הלוח – עליו לבנות ולהגיש לוח צל בתוך 30 ימים ממועד הדחייה השנייה. על הלוח להיות ברמת פירוט מספקת, בדגש על יעדים לתקופת ההתארגנות והתנעת הפרויקט וכן פירוט אבני הדרך והפעילויות המרכזיות לשאר משך הפרויקט.
		א.	פעולות כמפורט עבור שלב התכנון. מגיש הלוח יהיה מפעיל הקו.
	1. מנהלים מקצועיים רלוונטיים בחברה. 2. נציג אגף תיאום ובקרה.	מנהל הפרויקט	
	1. מנהל אגף תפעול. 2. מנהל אגף תחזוקה. 3. מנהל אגף תיאום ובקרה.	מפעיל הקו	

	נת"ע - נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ	
	פרק : תכנון וביצוע	תיאום ובקרה
	מס' נוהל : PE-130	סטטוס : תקף
	מהדורה : 03	אוגוסט 2021
נוהל ניהול ובקרת לוחות זמנים בפרויקטים		

4.4 חריגה מלו"ז מאושר

4.4.1 מנהל הפרויקט יעדכן את הגורמים הרלוונטיים בחברה מייד ובכתב במקרים של חריגות צפויות באבני דרך חוזיות ברמת ודאות גבוהה.

4.4.2 מנהל הפרויקט יטמיע חריגות אלו בעדכון החודשי של הלו"ז האינטגרטיבי, בתיאום עם מנהלי האגפים הרלוונטיים בחברה, וזאת לאחר שביצע ניתוח משמעותי וניהול סיכונים אפשריים ובחן תוכניות הפחתה, אף אם טרם אושרו רשמית בחברה. העדכון החודשי של הלו"ז האינטגרטיבי יאושר כמוגדר בסעיף 4.2 לעיל.

4.4.3 באחריות כל גורם מטעם מנהל הפרויקט או מטעם החברה המזהה חריגה או צפי לעיכובים בפרויקט לעדכן בכך מייד את המנהל המקצועי הרלוונטי.

4.4.4 בהגשת ובקבלת לו"ז החורג מיעדי הפרויקט ומהלו"ז האינטגרטיבי, יש לפעול כמפורט להלן :

סעיף	פעולה	אחראי	בקרה
א.	מתן הסבר בכתב על חריגה מהלו"ז המאושר.	מנהל הפרויקט	המנהל המקצועי הרלוונטי
ב.	בחינת השפעה על ממשקים עם קבלנים או פרויקטים אחרים, ביצוע בדיקות תיקוף ללו"ז ובחינת יישום תוכניות הפחתה לחריגות.	מנהל הפרויקט בתיאום עם מגיש הלו"ז	המנהל המקצועי הרלוונטי ונציג אגף תיאום ובקרה
ג.	הגדרת משך הזמן שיינתן לעדכון הלו"ז – בהתאם למורכבות הפרויקט ולכל היותר 30 יום מקבלת ההערות.	המנהל הרלוונטי	נציג אגף תיאום ובקרה
ד.	הגשת הלו"ז המתוקן במועד שנקבע.	מגיש הלו"ז	המנהל המקצועי הרלוונטי ונציג אגף תיאום ובקרה
ה.	במקרה שהחריגה עדיין קיימת – אישור לוח הזמנים עם החריגה.	גורמים בחברה על פי המדרג בסעיף 4.7 להלן.	

	נת"ע - נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ	
	פרק: תכנון וביצוע	תיאום ובקרה
	מס' נוהל: PE-130	סטטוס: תקף
	מהדורה: 03	אוגוסט 2021
נוהל ניהול ובקרת לוחות זמנים בפרויקטים		

4.5 פעולות לביצוע לאחר אישור הלוי"ז

4.5.1 לאחר אישור הלוי"ז, יש לפעול כמפורט להלן:

סעיף	פעולה	אחראי	בקרה
א.	עדכון הגורמים הרלוונטיים בשינויים (מנהלי פרויקטים ומנהלי אגפים בחברה המושפעים מהשינוי).	מגיש הלוי"ז	המנהל המקצועי הרלוונטי וראש תיאום ובקרה
ב.	עדכון לוח הזמנים האינטגרטיבי והטמעת העדכונים בלוחות הזמנים של פרויקטים המושפעים משינוי זה, בהתאם לתהליכי העבודה בחברה.	מנהל הפרויקט	אגף תיאום ובקרה
ג.	הטמעת השינויים בעדכון החודשי של חבילת העבודה הרלוונטית.	מגיש הלוי"ז	המנהל המקצועי הרלוונטי

4.6 תנאים להכנה ואישור של לוי"ז בסיסי חדש

4.6.1 לוי"ז בסיסי חדש יוכן ויאושר בהתקיים אחד או יותר מהשינויים הללו:

- א. שינויים באבני הדרך החוזיות של הפרויקט.
- ב. שינויים בתכנון המשפיעים מהותית על לוחות הזמנים.
- ג. שינויים במשכי התכנון או הביצוע בפועל המשפיעים על יעדי הפרויקט.
- ד. שינויים במתודולוגיית ההתקשרויות המשפיעים על לוחות הזמנים.
- ה. שינויים בשלבי הבנייה או בשיטת הבנייה בפרויקטים המשפיעים מהותית על לוחות הזמנים.
- ו. שינויים המשפיעים מהותית על פרויקטים מתממשקים או על הקבלנים הבאים.
- ז. כל שינוי המשפיע מהותית על לוחות הזמנים של הפרויקט, ובפרט על תאריך סיומו של הפרויקט.

	נת"ע - נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ	
	פרק : תכנון וביצוע	תיאום ובקרה
	מס' נוהל : PE-130	סטטוס : תקף
	מהדורה : 03	אוגוסט 2021
נוהל ניהול ובקרת לוחות זמנים בפרויקטים		

4.7 מדרג אישור לוחות זמנים בפרויקט

4.7.1 לאחר אישור יעדי הפרויקט על ידי נציגי הממשלה, כל עדכון בלוח הזמנים האינטגרטיבי הבסיסי של הפרויקט יובא לאישור הגורמים הרלוונטיים בחברה בהתאם למדרג המאשרים המפורט להלן :

גורמים מאשרים בחברה	עדכון לוחות הזמנים לפרויקט	
1. המנהל המקצועי הרלוונטי בחברה 2. מנהל האגף המקצועי הרלוונטי*	שינויים פנימיים בלוח הזמנים , ללא השפעה על לוח הזמנים האינטגרטיבי או על אבני דרך חוזיות	א.
1. המנהל המקצועי הרלוונטי בחברה 2. מנהל האגף המקצועי הרלוונטי* 3. מנהל אגף תיאום ובקרה 4. סמנכ"ל רלוונטי או מנהל אגף שהוסמך** על ידי המשנה למנכ"ל הרלוונטי	יש השפעה על אבני הדרך החוזיות , ללא השפעה על לוח הזמנים האינטגרטיבי או על מועד הסיום של הפרויקט (הקו)	ב.
1. המנהל המקצועי הרלוונטי בחברה 2. מנהל האגף המקצועי הרלוונטי* 3. מנהל אגף תיאום ובקרה 4. סמנכ"ל רלוונטי או מנהל אגף שהוסמך** על ידי המשנה למנכ"ל הרלוונטי 5. המשנה למנכ"ל הרלוונטי	יש השפעה על לוח הזמנים האינטגרטיבי ועל אבני דרך חוזיות (השפעה חוצת-חטיבות או חוצת-פרויקטים (קווים)) , אך לא על מועד הסיום של הפרויקט (הקו)	ג.
1. המנהל המקצועי הרלוונטי בחברה 2. מנהל האגף המקצועי הרלוונטי* 3. מנהל אגף תיאום ובקרה 4. סמנכ"ל רלוונטי או מנהל אגף שהוסמך** על ידי המשנה למנכ"ל הרלוונטי 5. המשנה למנכ"ל הרלוונטי 6. המנכ"ל	בעת קביעת לוח אינטגרטיבי בסיסי, או אם יש השפעה על לוח הזמנים האינטגרטיבי, על אבני דרך חוזיות ועל מועד הסיום של הקו	ד.
* אישור זה נדרש אם המנהל המקצועי הרלוונטי (ס' 1) כפוף למנהל האגף. ** מנהל האגף המקצועי הרלוונטי (ס' 2) יכול להיות אותו מנהל אגף שהוסמך על ידי המשנה למנכ"ל (ס' 4).		

4.7.2 עדכון מהסוגים המפורטים בסעיפים קטנים ב'–ד' בטבלה לעיל טעון אישור של ועדת מכרזים לעניינים הנדסיים, בהתאם ל"נוהל ועדת מכרזים לעניינים הנדסיים ("הוועדה ההנדסית")" (PT-060).

	נת"ע - נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ	
	פרק : תכנון וביצוע	תיאום ובקרה
	מס' נוהל : PE-130	סטטוס : תקף
	מהדורה : 03	אוגוסט 2021
<u>נוהל ניהול ובקרת לוחות זמנים בפרויקטים</u>		

4.7.3 באחריות המנהל המקצועי הרלוונטי בחברה שעודכן על שינוי בלוחות הזמנים
ליידע את הגורמים בחברה העלולים להיות מושפעים מן השינוי, כדי לבחון את
מידת ההשפעה.

4.8 בקרה נוספת

- 4.8.1 מנהל הפרויקט ישמור ויתעד גרסאות של לוחות זמנים עבור כל שלבי הפרויקט
ולכל אורך חיי הפרויקט.
- 4.8.2 חטיבת איכות וחדשנות תבצע בקרת לוחות זמנים כאמור ב"נוהל הבטחת
איכות בפרויקט" (QA-180).

5. אחריות וסמכות

- 5.1 האחריות הכוללת ליישום נוהל זה חלה על המשנה למנכ"ל האחראי לקו.
- 5.2 אחריותו וסמכותו של כל גורם יהיו על פי המפורט בנוהל זה.

6. נספחים

- 6.1 נספח א' – הגשות נלוות ללוח הזמנים

7. מסמכים ישימים

- 7.1 נוהל ועדת מכרזים לעניינים הנדסיים ("הוועדה ההנדסית") (PT-060)
- 7.2 נוהל הבטחת איכות בפרויקט (QA-180)
- 7.3 חוזה מנהל פרויקט
- 7.4 פרק לוחות זמנים בחוזה התקשרות עם קבלן, ספק או מתכנן

	נת"ע - נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ	
	פרק: תכנון וביצוע	תיאום ובקרה
	מס' נוהל: PE-130	סטטוס: תקף
	מהדורה: 03	אוגוסט 2021
נוהל ניהול ובקרת לוחות זמנים בפרויקטים		

8. עדכונים ושינויים

מס' מהדורה	תאריך המהדורה	עורך המהדורה	אחראי המהדורה	מהות השינוי
01	29/12/2014	מאיה שמש ז'ורנו	שי יפתח	מהדורת בסיס
02	25/10/2015	מאיה שמש ז'ורנו	שי יפתח	1. העברת סמכות מהמשנה למנכ"ל למנהל הפרויקט. 2. שינוי הגדרת גורם מאשר לנושא עדכון גרסה.
03	30/08/2021	ענת דלאל	קובי אנין	עדכון כולל לנוהל
	31/10/2023	ענת דלאל	קובי אנין	תיקוף הנוהל (ללא שינויים בתהליך) והחרגה לאינפרה 1

9. אישור הנוהל

9.1 נוהל זה אושר ונחתם על ידי הגורמים דלהלן. החתימות מובאות בעמוד האחרון, לאחר הנספחים.

שם	תפקיד	
אושר ע"י	משנה למנכ"ל קו ירוק	ענת טוקר אלפרט
אושר ע"י	משנה למנכ"ל קו סגול	דן ארי
אושר ע"י	מנכ"ל	חיים גליק

	נת"ע - נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ	
	פרק: תכנון וביצוע	תיאום ובקרה
	מס' נוהל: PE-130	סטטוס: תקף
	מהדורה: 03	אוגוסט 2021
נוהל ניהול ובקרת לוחות זמנים בפרויקטים		

נספח א' – הגשות נלוות ללוח הזמנים

1. בעת הצגת לוח"ז בסיסי (לוח"ז אינטגרטיבי או לוח"ז לחבילת העבודה), מגיש הלוח"ז יציג נתונים, מסמכים ובדיקות כמפורט להלן:

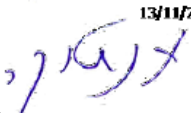
1.1 נתונים ומסמכים נלווים ללוח"ז – הנחות בסיס, מסמך הסבר לפרויקט (Narrative Statement), נתיבים קריטיים, שלביות הפרויקט, סיכונים עיקריים ללוחות הזמנים, ממשקים עיקריים, קצבי ביצוע ומשאבים לפעילויות מרכזיות וכיו"ב.

1.2 בדיקות איכות טכניות, בדיקות לוגיות ובדיקת שלביות שבוצעו ומראות כי הלוח"ז נבדק ונמצא תקין ועומד בין היתר בקריטריונים המופיעים בטבלה להלן:

שלב בחיי הפרויקט						קריטריון לבדיקה	
היערכות להחזרת הפרויקט	היערכות להפעלה	בדיקות והרצות	ביצוע או תכנון וביצוע	מכרז	תכנון		
V	V	V	V	V	V	כל תכולת העבודה מפורטת בלוח"ז	1.
V	V	V	V	V	V	סדר הביצוע והמשכים שהוקצו לפעילויות סבירים	2.
V	V	V	V	V	V	כל הפעילויות קשורות (כל פעילות קשורה לפעילות עוקבת ולפעילות מקדימה)	3.
V	V	V	V	V	V	אין אילוצים מיותרים	4.
V	V	V	V	V	V	הוקצו משכים סבירים לקבלת אישורים מהחברה ולפעילויות של צדדי ג'	5.
V	V	V	V	V	V	אין השהיות חיוביות או שליליות בין פעילויות	6.
V	V	V	V	V	V	אין מרווחים שליליים לפעילויות (שום פעילות אינה נמצאת באיחור לעומת היעדים שהוגדרו)	7.
V	V	V	V	V	V	הנתיב הקריטי בלוח"ז אכן משקף נכונה את הנתיב הקריטי של הפרויקט	8.
V	V	V	V	V	V	הובאו בחשבון מרווחי ביטחון (באפרים) עבור פעילויות בסיכון	9.
X	V	V	V	V	V	הלוח"ז המפורט לפעילויות הפרויקט מתואם עם לוח הזמנים האינטגרטיבי של הפרויקט (הקו)	10.
X	X	V	V	V	X	בדיקת קצבים	11.
V	V	V	V	V	X	ניתוח כמויות הצוותים הנדרשים	12.

	נת"ע - נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ	
	פרק: תכנון וביצוע	תיאום ובקרה
	מס' נוהל: PE-130	סטטוס: תקף
	מהדורה: 03	אוגוסט 2021
<u>נוהל ניהול ובקרת לוחות זמנים בפרויקטים</u>		

חתימות

13/11/23 18:15



ענת טוקר אלפרט

27/11/23 07


חן ארי

27/11/23 14


חיים גליק



מפרט BIM

נת"ע - נתיבי תחבורה עירוניים



דרישות מידע למודל עדות

בהתאם לדרישות המידע הארגוני שהוגדרו על ידי חברת נת"ע, כחלק מהליך מסירה של פרויקט במתודולוגיית BIM, הצד הממונה נדרש למסור מודל BIM מלא העומד בסטנדרטים שנת"ע הגדירה וכולל את כל המידע שבוצע בהתאם לתכנון שאושר.

פרויקטי קידום הזמינות של פרויקט ה-METRO כוללים עבודות הנדסה אזרחית, תשתיות תת קרקעיות, שינויים גיאומטריים ופיתוח.

מודל המסירה יכלול את כלל הדיסציפלינות הקיימות באותו הפרויקט, יציג ויכלול את כל המידע אשר קיים בתוכניות ה-CAD אשר יוטמע בתוך האלמנטים עצמם בתור פרמטרים.

כל המודלים יאושרו על ידי מודד מוסמך, יהיו ברמת פירוט 400-LOD ויועברו בפורמט מקור ופורמט IFC.

בנוסף, כל המודלים יוגדרו תחת מערכת קואורדינטות Israeli TM Grid / Israel 1993 ויהיו ביחידות מטרים ובמעלות.

אפיון המידול:

- עבודות הנדסה אזרחית - Revit & Civil 3D או ש"ע
- עבודות בינוי - בהתאם למפרט דרישות מידע משהב"ט
- עבודות פיתוח נופי - בהתאם למפרט דרישות מידע משהב"ט
- כבישים - מודל הכביש ייצג את גאומטריית הכביש שנסלל, מבחינת גבהים ושיפועים. המודל יכלול את כל חתך הכביש, כולל אספלטים, אבני שפה, מפרדות, מעקות ודיקורים. המודל יכיל את כל שכבות המבנה והאספלט
- תשתיות - יש להגיש מודל נפרד עבור כל תשתית. יש למדל רשת נפרדת עבור כל מערכת. אובייקטים במודל תשתית ימודלו על בסיס קטלוג שייבנה עבור הפרויקט ויתאים במדויק לאלמנט הקיים בשטח מבחינת צורה, מידות חתך, חומר, עובי דופן, סוג מבסה ועוד. מובהר כי לא יתקבלו מודלים שמודלו על ידי קטלוגי Default הקיימים בתוכנות השונות.

נת"ע

נתיבי תחבורה עירוניים בע"מ
רחוב הרוקמים 26,
מרכז עזריאלי בניין A, חולון
מיקוד 5885849
טלפון 03-7243000
פקס 03-7243055

מימוני הנדסה וייעוץ בע"מ

תוצרת הארץ 1, ת"א | טל: 03-6432808 | פקס: 03-6964326 | Office@amec.co.il