

04 ספטמבר 2024
א' אלול תשפ"ד

הנדון: מכרז פומבי מס' 335/2024 למתן שירותי ניהול ידע

מענה לשאלות הבהרה - הודעה מספר 1

1. בהמשך למסמכי מכרז פומבי מס' 335/2024 למתן שירותי ניהול ידע עבור נת"ע - נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ (להלן: "המכרז"), מצ"ב תשובת ועדת המכרזים לשאלות הבהרה, וכן תיקונים והבהרות למסמכי המכרז.
2. יובהר כי אין נוסח השאלות המפורט להלן זהה בהכרח לנוסח בו השתמשו אלו אשר פנו לנת"ע – נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ (להלן: "נת"ע" או "החברה"), וכי לא בהכרח נענתה כל שאלה. כמו כן, יובהר כי ייתכן ושאלות מסוימות נשאלו על ידי יותר ממציג אחד, ולכן התשובה במסמך זה מתייחסת לנוסח שהועבר באחת השאלות בלבד.
3. כל ההבהרות, השינויים והתיקונים האמורים במכתב הבהרה זה ייחשבו כחלק ממסמכי המכרז, והם גוברים על האמור במסמכי המכרז ו/או בהבהרה מוקדמת יותר.
4. אלא אם נאמר אחרת, לכל המונחים והמושגים האמורים במכתב הבהרה זה תהיה הפרשנות כאמור במסמכי המכרז.
5. אין להסתמך על כל פירוש שניתן בעל פה או בכתב, או בכל דרך אחרת, על ידי מי מטעם נת"ע או ועדת המכרזים, ככל שניתן, בכל פורום או צורה שהיא. השינויים היחידים מהאמור במסמכי המכרז, וכן כל הפירושים וההבהרות להם, הינם כמפורט במכתב הבהרה זה בלבד ובמכתבי הבהרות נוספים שיישלחו מטעם נת"ע, ככל שיישלחו.
6. בהתאם להוראות סעיף 6.3.2 להזמנה להציע הצעות - תנאים מיוחדים, המציע יחתום על הודעה זו באמצעות מורשה החתימה מטעמו ויצרפה להצעתו.
7. האמור במכתב הבהרה זה אינו משנה ו/או גורע מהאמור במסמכי המכרז, אלא אם נאמר במפורש אחרת.

בברכה,

נת"ע - נתיבי תחבורה עירוניים להסעת המונים בע"מ

חתימת מורשה/י חתימה במציע (ר"ת): _____ ; _____

חותמת המציע: _____

מס'	אזכור במסמכי המכרז	שאלה/בקשה	תשובה/הבהרה
1.	תנאים מיוחדים טפסים הסכם	סעיף 2.2 סעיף 4.1 צרופה א' לטופס מספר 4 נספח א' – ס' 2.4	1. המושג "הנגשה" מתייחס להנגשת ידע ארגוני תוך תזמון הידע למשתמש מבחינת זמן, מקום והקשר רלוונטי לקבלת ההחלטה. 2. כן, לרבות ידע פרויקטאלי.
2.	תנאים מיוחדים טפסים הסכם	סעיף 2.2 סעיף 4.1 צרופה א' לטופס מספר 4 נספח א' (תכולת שירותי הידע) – ס' 2.5	המושג "הפקת לקחים מהידע המנוהל" מתייחס לניהול ידע מתהליכים חוזרים ופעילויות חוזרות בשוטף בחברה.
3.	תנאים מיוחדים	סעיף 2.4	ההפניה בסעיף 2.4 של התנאים המיוחדים תתוקן באופן הבא – 2.4 במסגרת מכרז זה, רשאי כל מציע להגיש הצעה אחת בלבד ולעניין זה יחול גם האמור בסעיף 7.4.7 <u>בסעיפים 7.4.8 ו-7.4.9</u> למסמך התנאים הכלליים. נת"ע רשאית לפסול כל הצעה אשר מוגשת בניגוד לאמור בסעיף זה.
4.	תנאים מיוחדים	סעיף 4.1	הבקשה נדחת.

- 3 -

		(קריטריונים לניקוד איכות ההצעה) קריטריונים 4 ו-5 (השכלת המומחה מטעם המציע)		
11. תנאים מיוחדים	סעיף 5 (קריטריונים לניקוד איכות ההצעה)	מה משמעות המשפט "ושלא הוצגו לצורך", בקריטריונים מס' 1 ו-2 בטבלת ניקוד האיכות שבסעיף 5. הניקוד בקריטריונים אלו יוענק לניסיון המומחה מטעם המציע במתן שירותים העומדים בדרישות תנאי הסף שבסעיף 4.2.4.4 לתנאים המיוחדים, ובלבד שלא הוצגו לצורך הוכחת עמידה בדרישות תנאי הסף שנקבע בסעיף 4.2.4 לתנאים המיוחדים. יובהר, הניקוד בקריטריון מספר 2 שבטבלה בסעיף 5 לא יינתן לגופים שהוצגו לצורך קבלת ניקוד בקריטריון 1.		
12. תנאים מיוחדים	סעיף 5 (קריטריונים לניקוד איכות ההצעה)	בקריטריון מס' 5 בטבלת ניקוד האיכות שבסעיף 5 לתנאים המיוחדים, נבקש להוסיף אופציות בתחומים: תואר שני או Ux, אורקל Full stack, Db design. הבקשה נדחית. נת"ע שומרת על זכותה להתחשב בניסיון כאמור במסגרת הריאיון (קריטריון מס' 6א' לטבלת ניקוד האיכות שבסעיף 5 למסמך התנאים המיוחדים) והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, בהתאם למידע שיוצג בראיון ועל פי חוות דעת מקצועיות שיוצגו בפני הוועדה.		
13. תנאים מיוחדים	סעיף 5	אנא תקנו את נוסח קריטריון 2 בסעיף 5 של התנאים המיוחדים למכרז כך שהניקוד יוענק על ניסיון שנצבר במהלך העשור האחרון ולא רק משנת 2019. הבקשה נדחית.		
14. תנאים מיוחדים	סעיף 5	ניסיון מהסוג הזה עשוי להישקל במסגרת קריטריון 6א' בטבלה שבסעיף 5. מבוקש להוסיף ניקוד לניסיון מקצועי ומחקרי בינ"ל בתחום ניהול הידע.		

15.	תנאים מיוחדים	סעיף 5 קריטריון 1	מבוקש להבהיר האם שירות קבע ושירות מילואים בצה"ל ייחשבו כשירותים לגופים ציבוריים כהגדרתם בקריטריון זה?	בהתאם להגדרת המונח "לקוח" בסעיף 4.1 לתנאים המיוחדים, שירות קבע בתחום המקצועי של ניהול ידע עשוי להיחשב כניסיון רלוונטי, להבדיל משירות מילואים.
16.	תנאים מיוחדים	סעיף 5 – קריטריון 5 בטבלה	מבוקש להכיר בהעברת קורסים אקדמיים כשקולה להשתלמויות מקצועיות.	הבקשה נדחית.
17.	תנאים מיוחדים	סעיף 5 קריטריון 6(ב)	מבוקש להבהיר את המושג "גמישותם" בהקשר של מתודולוגיית העבודה ושיטות העבודה.	מובהר כי הכוונה למידת יכולתו של המציע להתאים את המתודולוגיה לאופי וצרכי נת"ע. למשל, אם הוצגה מתודולוגיה להבטחת מוכנות צוות היועץ למתן השירותים אך בפועל נמסרו הנחיות לביצוע שירותים בהיקף גדול מזה ששימש כהנחת עבודה של המציע לתמחור הצעתו ייתכן שבראיון המציע יתבקש להסביר איך יתאים את שיטת הגיוס וההשמה להיקף השירותים בפועל.
18.	תנאים מיוחדים	סעיף 5 קריטריון 6(ג)	מבוקש להבהיר את המושג "מישחוק".	מובהר כי "מישחוק" היא אחת השיטות האפשריות לניהול הידע, היועץ יוכל להציע שיטות חלופיות תחתיה. אין באמור לחייב את נת"ע לאשר איזו מהשיטות החלופיות שיוצעו על ידי היועץ.
19.	תנאים מיוחדים	סעיף 6.1.3	הבהרה יזומה.	הפסקה השנייה של סעיף 6.1.3 תסומן כסעיף משנה נפרד שמספרו 6.1.4, כמוצג להלן: 6.1.3 להוכחת עמידת המציע בתנאי הסף המפורט בסעיף 4.2.3 המציע יצרף להצעתו אישור רואה חשבון בנוסח טופס מס' 5 . 6.1.4 להוכחת העמידה בתנאי הסף המפורט בסעיף 4.2.4, המומחה לניהול ידע מטעם המציע ימלא את טופס מס' 4 [תצהיר המומחה] והצרופות לו, ויחתום

				על הטופס. המציע יצרף את טופס מס' 4 להצעתו כשהוא מאומת על ידי עו"ד כנדרש, את תעודת/תעודות ההשכלה של המומחה, לביסוס עמידה בתנאי הסף שנקבע בסעיף 4.2.4.2 לעיל.
20.	תנאים מיוחדים	סעיף 6.2 (המסמכים הנדרשים לצורך ניקוד האיכות)	הבהרה יזומה.	סעיף 6.2 לתנאים המיוחדים יתוקן כדלהלן – 6.2 כלל ההצהרות, המידע והנתונים הנדרשים לצבירת ניקוד האיכות יפורטו על ידי המציע בטופס מס' 4 5 של ההצעה. לצורך צבירת הניקוד לפי קריטריון ניקוד מס' 5 לעיל, המציע יצרף לטופס מס' 4 תעודות או אסמכתאות רשמיות המשקפות את תחומי ההשכלה וכן את תחומי <u>ההשתלמויות ההכשרות ו/או הקורסים</u> והיקפם השעתי. מובהר כי לא יוכרו הכשרות וקורסים שבוצעו במסגרת תואר אקדמי שהוצג לצורך צבירת <u>ניקוד</u> .
21.	טפסים	טופס מספר 4 (תצהיר מומחה ניהול הידע מטעם המציע בדבר ניסיון קודם)	הבהרה יזומה.	המציעים מופנים <u>למהדורה המתוקנת של טופס מס' 4</u> המצורפת כנספח להודעה זו, ובה תיקוני ניסוח. יובהר כי על המציעים להגיש את הטופס המתוקן בנוסח המצורף להודעה זו.
22.	טפסים	טופס מספר 9 (ההצעה הכספית)	מה הוא היקף העבודה הצפוי לשנה?	נכון למועד פרסום המכרז, מוענקים לנת"ע שירותים בהיקף ממוצע של כ-120 שעות עבודה בחודש לכל צוות היועצים. מובהר כי אין באמור לעיל כדי לחייב את נת"ע לגבי היקף השירותים שיוענקו בפועל ואין באמור לגרוע מהוראות סעיף 2.2 להסכם, סעיף 1.2

בנספח א' (תכולת שירותי ניהול הידע) של ההסכם, וסעיף 2 בטופס מס' 1 של ההצעה למכרז.				
נוסח תנאי הכשירות לפי חלופה 2 של יועץ בדרגה 4 יתוקן באופן הבא: יועץ העונה על אחת משתי החלופות הבאות: 1. <u>יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</u> • בעל תואר אקדמי. • בעל ניסיון מקצועי של עד 5 שנים בתחום הרלוונטי שבו נדרשת עבודת הייעוץ. -או- 2. <u>יועץ העונה על שני התנאים הבאים, במצטבר:</u> • בעל תואר מקצועי מוכר. • בעל ניסיון מקצועי של מעל 5-8 שנים בתחום הרלוונטי שבו נדרשת עבודת הייעוץ.	הבהרה יזומה.	צרופה א' לטופס מספר 9 (ההצעה הכספית) יועץ 4 (שורה 5 בטבלה); עמודה 2	טפסים	23.
		נספח ז' (התמורה) יועץ 4 (שורה 5 בטבלה); עמודה 2	הסכם	
ההפניה להוראה בתנאים המיוחדים שבה נקבעה דרישת ההגשה (בסוגריים שמתחת לכותרת הטופס), תעודכן כמתואר להלן – (המציע יצרף טופס זה להצעתו בהתאם להוראות סעיף 6.3.11 – למכרז 6.3.10 לתנאים המיוחדים).	הבהרה יזומה.	טופס מספר 10 (תכולת מעטפת ההצעה)	טפסים	24.

25.	תנאים כלליים	סעיף 5 (דמי השתתפות במכרז)	האם המציע נדרש לשלם דמי השתתפות כתנאי להשתתפות במכרז?	ההשתתפות במכרז אינה מותנית בתשלום דמי השתתפות.
26.	תנאים כלליים	סעיף 11 (ערבות לקיום המכרז)	האם המציע נדרש לצרף להצעתו ערבות?	ההשתתפות במכרז אינה מותנית בהעמדת ערבות הצעה בסכום כלשהו.
27.	תנאים כלליים	סעיף 17.4	1. מבוקש לקבוע כי תינתן התראה של שבועיים (14 יום) לפחות לצורך תיאום מועד למפגש פיזי. 2. מבוקש לקבוע כי תינתן התראה של 3 ימי עבודה לפחות לצורך תיאום מפגש ב"זום".	הבקשות נדחות. ראו הבהרות בשורות 29 ו-39 להלן.
28.	הסכם	כללי	האם קיים כיום יועץ ניהול ידע בנת"ע?	מובהר כי נת"ע מקבלת שירותי ייעוץ לניהול ידע מספק שההתקשרות עימו עומדת לפקוע ואשר עובד בהנחיית נציג נת"ע.
29.	הסכם	כללי סעיף 2	מבוקש להבהיר מהי הזמינות הנדרשת לביצוע מטלה מוגדרת (למשל: התראה של חודש, זמינות לפי תוכנית עבודה שנתית שתסוכם מראש)?	בסמוך לאחר חתימת ההסכם תועברנה ליועץ הנחיות לביצוע ובמסגרתן יוגדרו לוחות זמנים לביצוע המטלה הרלוונטית, בהתאם לעניין ובתיאום עם היועץ.
30.	הסכם	סעיף 3.1	מבוקש להבהיר האם התחייבות היועץ "לנהל מקצועית את שירותי ניהול הידע" מתייחסת לכל תכולות נספח א' (תכולת שירותי ניהול הידע), אשר בהתאם להוראות ההסכם תבוצע באמצעות צוות היועץ?	מובהר כי התחייבות היועץ "לנהל מקצועית את שירותי ניהול הידע" מתייחסת לכל תכולות נספח א' (תכולת שירותי ניהול הידע), אשר בהתאם להוראות ההסכם תבוצע באמצעות צוות היועץ.

31.	הסכם	סעיף 3.1	נבקש הבהרה להגדרת ה"היקף שיידרש לביצוע מושלם של תכולות ההנחיות לביצוע", ואת הכלים והמנגנונים לגישור על פערים, ככל שאלו יתגלו, בהקשר לאישור תוצרים ובכפוף לכך – היקף עבודה נדרש.	מובהר כי כל תוצר שיוגש לנת"ע מאת היועץ יהיה כפוף להערות החברה. מניסיון העבר נדרשים מספר סבבים (2-4) של הערות עד לאישור הסופי של התוצר.
32.	הסכם	סעיף 3.6	מבוקש להחריג את הסעיף בנסיבות מיוחדות, צפויות (כגון חופשה מרוכזת) או בלתי צפויות (כגון מצב בריאותי, "צו 8" או התנדבות כ"חריג קריאה", לשירות מילואים בצה"ל ו/או כוחות הביטחון).	המציעים מופנים לסעיף 3.5, נת"ע תבחן כל פנייה לגופה.
33.	הסכם	סעיף 3.9	מבוקש להבהיר מי יישא בהוצאות נסיעה בעקבות ישיבות אליהן יידרש המומחה להגיע?	המציעים מופנים לסעיף 7.11 להסכם.
34.	הסכם	סעיף 4.1	הבהרה יזומה.	בהתאם לאמור בסעיף 2.6 במסמך התנאים המיוחדים, מובהר כי נת"ע רשאית לממש את תקופות האופציה כאמור בסעיף 4.1 להסכם, בכל תמהיל שתבחר. בהתאם, סעיף 4.1 להסכם יתוקן כך: 4.1 הסכם זה הינו לתקופה בת 36 חודשים ממועד החתימה של שני הצדדים על הסכם ההתקשרות. נת"ע תהא רשאית להאריך את ההסכם ב-2 תקופות נוספות בנות עד 12 חודשים כל אחת, <u>בכל תמהיל שתבחר נת"ע לפי שיקול דעתה הבלעדי, וזאת כל פעם באמצעות הודעה בכתב שתימסר ליועץ לא יאוחר מ- 30 ימים לפני המועד לסיומו של ההסכם (להלן: "תקופות ההתקשרות הנוספות")</u>. בתקופות ההתקשרות הנוספות יחולו כל הוראותיו של הסכם זה.

מובהר כי סעיף זה נקבע במטרה להבטיח את רציפות והמשכיות ניהול הידע בנת"ע. בהתאם, בתום תקופת ההתקשרות היועץ יעביר לנת"ע וליועץ החלופי (ככל שיבחר על ידה) את כלל המידע והנתונים המצויים בחזקתו בקשר עם השירותים, ויבצע חפיפה עם היועץ החלופי, בהתאם לצורך.	מבוקש להבהיר את היקף חובת ביצוע המשימות לאחר סיום ההתקשרות.	סעיף 4.6	הסכם	35.
1. מובהר כי תכולות ההתקשרות אינן מחייבות את היועץ לרכוש רישיונות למערכות נת"ע שכן הגישה אליהן מתבצעת באמצעות מערכת ההפעלה Windows. עם זאת, במקרה שבו היועץ יבקש גישה למערכות מידע מקצועיות שונות שמשמשות את נת"ע ונת"ע תאשר את הבקשה, רכישת הרישיונות למערכות נוספות כאמור תהיה על חשבון היועץ. בהתאם, סעיף 7.11 בהסכם יתוקן כך: 7.11 עוד מודגש, מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, כי היועץ לא יהיה זכאי להחזר הוצאות, מכל מין וסוג שהוא, בקשר ישיר ו/או עקיף עם מתן השירותים ו/או לכל תמורה ו/או תשלום אחרים ו/או נוספים וכי כל ההוצאות והעלויות הכרוכות במתן השירותים יחולו באופן בלעדי על היועץ, לרבות לעניין זה: העמדת צוות היועץ לצורך אספקת השירותים, שעות עבודה נוספות, ובמידת הצורך: רכישת רישיונות שימוש <u>נוספים למערכות נת"ע ניהול מידע (מעבר לרישיון אחד לגישה למערכת ה-SAP שינתן ליועץ ללא השתתפות כלשהי בעלות הרישיון) ולמערכת MMIS, התממשקות למערכות נת"ע (כגון: מערכת הבקרה, מערכת המידע של קווי הרק"ל והמטרו, מערכת ניהול פיננסית לוגיסטית, מערכת ניהול מסמכים ותכתובות, השתתפות</u>	1. אנא הבהירו את הצורך ברכישת רישיונות נוספים. 2. אנא הבהירו מהן עלויות רכישת הרישיונות הרלוונטיים.	סעיף 7.11 נספח ב'1- חלק שני סעיף 3.2	הסכם	36.

בישיבות <u>והדרכות</u>, דיווחים והנפקת דוחות לנת"ע, הוצאות משרדיות כגון בגין צילומים, טלפונים, פקסים, דואר, משלוחי דוא"ל, שליחויות, שירותי משרד, מחשוב ואינטרנט, תוכנות, רישיונות, הוצאות כוח אדם, הוצאות נסיעה וביטול זמן בנסיעה, מוניות וחניות, הוצאות עבור ציוד ואמצעים טכנולוגיים, עלויות ביטוח, אבטחת מידע, הוצאות לקבלת כל הרישיונות האישורים, ההיתרים וכיו"ב הדרושים לביצוע השירותים, רכישה ואספקה של ציוד או מתקן או אספקת תשתיות ושירותים נלווים כלשהם, וכן כל תשומה או עלות או הוצאה, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בביצוע, יישום והשלמת השירותים, במישרין או בעקיפין, לרבות העברת קניין רוחני בזכויות בתוצרי השירותים לבעלות נת"ע, וביצוען של כל יתר ההוצאות המפורטות בהסכם, במלואן ובמועדן. 2. למען הסר ספק מובהר כי היקף העלויות הינו נגזרת ישירה של מספר רישיונות שהיועץ יבקש לקבל. עלויות הרישיונות תקבענה בהתאם למחירי השוק במועד הרכישה.				
היועץ ישתמש במערכות הקיימות בחברה, בין היתר: פורטל ארגוני, מערכת לניהול למידה, מערכת לניהול תחקירים ולקחים, מערכת לניהול מסמכים ומערכות נוספות בהתאם לצורך.	באילו מערכות עובדת המחלקה הטכנולוגית של נת"ע והאם כחלק מניהול הידע ניתן להשתמש במערכות הקיימות בחברה?	7.11 2.4	הסכם נספח א' (תכולת שירותי ניהול הידע) נספח ב' (הנחיות מחשוב, ניהול	37.

מסמכים ואבטחת מידע)			
38.	הסכם	נספח א' - תכולת שירותי ניהול הידע	הבהרה יזומה. סעיף 3.1 בנספח א' להסכם יתוקן כך : 3.1 היועץ יבצע, על-חשבונה, בדיקות איכות לשירותים הניתנים, אחת לרבעון לפחות ויגיש את תוצאות הבדיקות לנציג נת"ע מיד עם קבלתן.
39.	הסכם	נספח א' - תכולת שירותי ניהול הידע סעיף 3.9 סעיף 2.1.2	אנא הבהירו : 1. באילו שעות תתקיימנה הישיבות הנדרשות? 2. האם העבודה דורשת נוכחות פיזית במשרדי המזמינה בחולון/ היברידית/ מרחוק? 1. ככלל, העבודה תתבצע בשעות העבודה המקובלות במשרד, ישיבות יתואמו מראש. 2. ככלל העבודה תתבצע ממשרדי היועץ, למעט פגישות עבודה שוטפות (פרונטאליות או באמצעות ועידה חזותית) שתקבענה מראש בתיאום עם היועץ.
40.	הסכם	נספח א' - תכולת שירותי ניהול הידע: כללי	מה הם תחומי הייעוץ והמומחיות הנדרשים במסגרת השירותים? תחומי המומחיות שנדרשים למתן השירותים יגזרו מתכולות הייעוץ כפי שהוגדרו בנספח א' (תכולת שירותי ניהול הידע) של ההסכם.
41.	הסכם	נספח א' - תכולת שירותי ניהול הידע סעיף 2.2.4	מבוקש להבחין בין סעיף זה לסעיפים 2.3, 2.4, 2.5. מובהר כי סעיף 2.2, עוסק בייעוץ לתהליך גיבוש מדיניות, נהלים והנחיות של נת"ע בנושאים המפורטים. יתר הסעיפים מתייחסים ליישום בפועל של השיטות השונות לניהול, שימור, העברת הידע וכד'.
42.	הסכם	נספח א' - תכולת שירותי ניהול הידע סעיף 2.3.2	מבוקש להבהיר כיצד יתבצע איסוף הידע. היועץ יידרש לבצע איסוף ידע בעיקר באמצעות ראיונות, שיחות וכריית מסמכים רלוונטיים. היועץ יקבל את המסמכים מהמזמין או הפנייה למקורות רלוונטיים או גישה למאגרי מידע רלוונטיים.

43.	הסכם	נספח א' - תכולת שירותי ניהול הידע סעיף 2.4.5	מבוקש להבהיר האם היועץ נדרש לשתף פעולה עם אנשי הדרכה של נת"ע והאם יידרש לעבוד עם מערכת ה-LMS ברמת אדמין?	מובהר כי נת"ע מקבלת ייעוץ לפיתוח הדרכה ולמידה. נותני השירותים מטעים היועץ הרלוונטי משמשים בין היתר כאדמין למערכת ה-LMS.
44.	הסכם	נספח א' - תכולת שירותי ניהול הידע סעיף 2.4.6	מבוקש לפרט את היקף ארגון המפגשים הנדרש בהקשר זה.	היקף ארגון המפגשים הנדרש ייגזר מנספח א' להסכם בהתאם לנסיבות הספציפיות ובתיאום עם נציג נת"ע והיועץ.
45.	הסכם	נספח א' - תכולת שירותי ניהול הידע סעיף 2.4.10	1. מבוקש להבהיר לגבי היקף ההסכמים, האיות המבוקשת, ערוצי ההפצה, הערכת ההצלחה והחיבור בין ההסכמים למאמצי למידה אחרים. 2. מבוקש להבהיר כי כל הקשור בניסוח והחתמה על הסכמי ויתור סודיות וקניין רוחני יהיו באחריות המזמין.	1. מובהר כי התכנון והאפיון של ההסכמים יתבצעו בשלבים מאוחרים יותר של הפרויקט. 2. מובהר כי היבטים משפטיים הכרוכים בטיפול בהסכמים הם באחריות נת"ע.
46.	הסכם	נספח א' - תכולת שירותי ניהול הידע סעיף 2.4.11	מבוקש להבהיר האם הפצת הידע היא באמצעות פלטפורמות שיספקו ע"י נת"ע.	מובהר כי הפצת הידע תתבצע באמצעות פלטפורמות קיימות של נת"ע.
47.	הסכם	נספח א' - תכולת שירותי ניהול הידע סעיף 2.4.12	מבוקש להבהיר האם מדובר בהטמעת פתרון מדף או בפיתוח פתרון ע"י הספק הזוכה.	מובהר כי אפיון הפתרון ואופן הטמעתו בפעילות נת"ע ייקבעו במהלך ההתקשרות בהתאם לצורך ולרלוונטיות.
48.	הסכם	נספח א' - תכולת שירותי ניהול הידע סעיף 2.6.2	מבוקש להבהיר לגבי תדירות הדיווח הנדרש והאם יש תבנית לדיווח או שיש לפתח אותה.	היועץ יידרש למסור לנת"ע דיווח שבועי לגבי סטאטוס הטיפול במטלות שהוקצו לו.
49.	הסכם	נספח א' - תכולת שירותי ניהול הידע	מבוקש לקבל את התוכנית הארגונית של נת"ע לשדרוג התוכנות בשלוש השנים הבאות.	הבקשה נדחית.

		סעיף 3		
50.	הסכם	נספח א' - תכולת שירותי ניהול הידע סעיף 3.1	מבוקש להבהיר את המשמעות של בדיקת האיכות המוגדרת.	בדיקת האיכות נועדה להבטיח תהליך מתמיד של בדיקה ושיפור של תהליכי ניהול ידע בנת"ע. במקרה שבדיקת האיכות תלמד על פערים בין הנחיות הביצוע לביצוע בפועל או בין הוראות החוזה לביצוע בפועל, נת"ע תמסור ליועץ דרישה לתיקון הליקויים בתוך פרק זמן שיוגדר בהודעה, ואם בחלוף פרק הזמן שנקבע לא יתוקנו הליקויים נת"ע תהיה זכאית לכל סעד העומד לה לפי ההסכם וכל דין.
51.	הסכם	נספח ב' - הנחיות מחשוב, ניהול מסמכים ואבטחת מידע	האם היועץ יידרש לעבוד בסביבת OnPrem?	מובהר כי ככלל, היועץ אינו נדרש לעבוד בסביבת OnPrem.
52.	הסכם	נספח ב'1 - חלק ראשון סעיף 9	אנא הבהירו: 1. האם הכוונה לציוד קצה כגון מחשבים? 2. האם הכוונה לחומת אש על מערכת הפעלה?	1. כן, מדובר על מחשבים או שרתים. 2. כן, הכוונה ל"חומת אש" וגם אנטי וירוס על מחשבים או שרתים.
53.	הסכם	נספח ב'1 - חלק שני סעיף 4.4	אנא הבהירו את דרישת שדרוג הדפדפן ועדכון מהירות הגלישה בסעיף זה.	יובהר כי דרישה זו נועדה להבטיח את הממשק בין מחשבי היועץ למערכות נת"ע לרבות גרסת הדפדפן ומהירות הגלישה.
54.	הסכם	נספח ב'1 - חלק שני סעיף 4.6	מבוקש להבהיר כי הספק יהיה זכאי לתשלום עבור השתתפות בהדרכות לפי סעיף זה.	הבקשה נדחית. ראו ההבהרה בעניין תיקון סעיף 7.11 להסכם בשורה 36 לעיל.
55.	הסכם	נספח ב'2 סעיף 3.2.1	מבוקש להבהיר את היקף בדיקת הרקע הפנימית של נת"ע?	מובהר כי בדיקות הרקע כוללות עיון במידע פלילי בהתאם להוראות הדין ובהסכמת האדם הנבדק וכן בדיקות ביטחוניות כמקובל בשירות הביטחון הכללי ברמות 3 ו-6.

56.	הסכם	נספח ב'2 סעיף 3.7.2.2	מבוקש להבהיר האם בעת חיבור לרשת של נת"ע יש אפשרות להתחבר לרשת האינטרנט?	מובהר כי ניתן להתחבר לרשת האינטרנט בזמן חיבור לרשת של נת"ע. על אף האמור נת"ע עשויה לעדכן את הרשאות הגישה במהלך ההתקשרות בהתאם לנסיבות ולפי שיקול דעתה הבלעדי.
57.	הסכם	נספח ב'2 סעיף 3.7.4	מבוקש להבהיר מה ההשלכות של סעיף זה על הספק הזוכה.	הספק הזוכה נדרש לספק הגנה למערכות המידע שברשותו אשר מחזיקות מידע של נת"ע או בעלות חיבור למערכות של נת"ע, באמצעות המנגנונים המפורטים בסעיף 3.7.4.
58.	הסכם	נספח ב'2 סעיף 3.7.6	מבוקש להבהיר : 1. מהי רמת בדיקות החוסן הנדרשות, האם מדובר בבדיקות המונחות ע"י מערך הסייבר הלאומי? 2. האם היועץ נדרש לקיים בדיקה זו עם ספק ספציפי או שיש מאגר העונה על הדרישות.	1. בדיקות החוסן תתבצעה בהתאם להנחיות מערך הסייבר הלאומי. 2. היועץ יבצע את בדיקות החוסן בעצמו או באמצעות ספק מטעמו לפי מיטב שיקול דעתו המקצועי.
59.	הסכם	נספח ב'2 – אבטחת מידע עבור ספקים של נת"ע בעלי גישה למערכות המידע של נת"ע סעיף 3.8 (בקרת גישה)	אנא הבהירו אילו סוגי משתמשים מוגדרים במערכות הטכנולוגיות של חברת נת"ע.	מובהר כי נת"ע נוהגת להקצות יוזר ייעודי ליועצים ולהגדיר לכל משתמש הרשאות צפייה ועריכה על פי הצורך.
60.	הסכם	נספח ג' סעיף 4.3	אנא הבהירו כי הזוכה יוכל להצהיר על מערכת ניהול איכות פנימית ברמה התואמת את תקן ISO9001, ללא צורך בהסמכה פורמלית.	הבקשה מתקבלת.



#2502003

הבקשה נדחית.	האם ניתן לקבל טבלת ביטוח מוסדרת עבור בדיקה מול חברת ביטוח?	נספח ט' - ביטוח	הסכם	61.
--------------	--	-----------------	------	-----

נספחים:

טופס מס' 4 (תצהיר מומחה ניהול הידע מטעם המציע בדבר ניסיון קודם) – מהדורה 2 (נוסח מעודכן);

טופס מספר 4 (מתוקן) - תצהיר מומחה ניהול הידע מטעם המציע בדבר ניסיון

קודם

(המציע יצרף טופס זה להצעתו בהתאם להוראות סעיפים 6.1.4 ו-6.2 של התנאים המיוחדים, לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף שנקבע בסעיף 4.2.4 של התנאים המיוחדים ולצורך ניקוד ההצעה בהתאם לסעיף 5 של התנאים המיוחדים)

אני הח"מ, _____ מספר זהות _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה בכתב, כדלקמן:

1. אני עושה תצהירי זה במסגרת הצעת _____ (להלן: "המציע") למכרז פורמבי מספר 335/2024 למתן שירותי ניהול ידע.

2. אני משמש כ- ☐ בעלים ☐ שותף ☐ נושא משרה ☐ עובד אורגני של המציע ☐ יש לסמן את החלופה הרלוונטית].

3. אני בעל תואר אקדמי¹ בתחום _____ *
* על המציע לצרף לטופס העתק של תעודת/ות השכלה כאמור לעיל.

4. ככל שהמציע יזכה במכרז ונת"ע תתקשר עימו בהסכם ליתן שירותי ניהול ידע, אני עצמי אנהל במישרין את מתן השירותים לנת"ע בהתאם להוראות ההסכם למתן שירותי ניהול ידע, למשך תקופה בת 36 חודשים רצופים לפחות, ממועד חתימת ההסכם בין נת"ע והספק. ידוע לי כי התחייבות זו הנה התחייבות יסודית, המהווה תנאי לזכיית המציע במכרז ולהתקשרות עמו וכן ידוע לי כי נת"ע תהיה זכאית לפיצוי מוסכם אם תופר התחייבותי זו.

5. החל מיום 1.1.2014 ועד למועד הגשת ההצעות למכרז, סיפקתי שירותי ניהול ידע כמפורט בטבלה המצורפת כצרופה אי לטופס זה יש לפרט בטבלה מטה ניסיון להוכחת עמידה בתנאי הסף שנקבעו בסעיף 4.2.4 של ההזמנה למכרז - חלק א' (תנאים מיוחדים).

6. הריני להצהיר כי עברתי הכשרות ו/או קורסים, בתחומים הבאים:

* יש לצרף לטופס אסמכתאות להשלמת ההכשרות ו/או הקורסים כמפורט לעיל, לרבות לביסוס היקפם השעתי.

* לכל מונח בתצהיר זה לעיל אשר הוגדר במסמכי המכרז תהא המשמעות המוקנית לו במסמכי המכרז.

ולראיה באתי על החתום (חתימת מומחה ניהול הידע מטעם המציע):

חתימת המומחה מטעם המציע	תאריך	חתימת וחותמת עורך דין	מספר רישיון	תאריך
-------------------------	-------	-----------------------	-------------	-------

הנני מאשר בחתימתי כי המצהיר הוזהר על ידי להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן ולאחר שהוזהרתי כאמור, אישר את נכונות הצהרתו דלעיל וחתם בפני על תצהיר זה.

חתימה וחותמת המציע על ידי:	תאריך	חתימת וחותמת עורך דין	מספר רישיון	תאריך
----------------------------	-------	-----------------------	-------------	-------

¹תואר שהוענק מאת מוסד מוכר כמשמעותו של מונח זה בסעיף 9 לחוק המועצה להשכלה גבוהה, תשי"ח-1958, או תואר אקדמי שהוענק למציע מאת מוסד אקדמי שאינו בישראל, ובלבד שהמדובר בתואר אקדמי שהוכר על ידי הגוף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך כתואר שקול לתואר הקבוע בדרישה הרלוונטית.



הנני מאשר בחתימתי כי המצהיר חתם בפני על טופס זה, וכן הנני
מאשר בחתימתי, כי _____, ת.ז. _____, החותם בשם
המציע, מוסמך לחתום בשם המציע ולחייבו לצורך המכרז.

צרופה א' לטופס מספר 4

פירוט הניסיון המקצועי של המומחה לניהול ידע מטעם המציע

(המציע יצרף טופס זה להצעתו בהתאם להוראות סעיפים 6.1.3 ו-6.2 של התנאים המיוחדים, לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף שנקבע בסעיף 4.2.4 של התנאים המיוחדים ולצורך ניקוד ההצעה בהתאם לסעיף 5 של התנאים המיוחדים)

# *	שם הלקוח	סיווג הלקוח	מספר עובדים בלקוח במהלך מתן השירותים	מועד תחילת וסיום מתן השירותים [חודש ושנה]	היקף שעות בהן סופקו השירותים בשנה קלנדארית	פרטי איש קשר אצל הלקוח	המומחה סיפק שירותי ניהול ידע בתחומים הבאים: [יש לסמן את התחומים הרלוונטיים]
	שם הלקוח:	☐ ציבורי** ☐ גוף אחר	מספר העובדים:	מתאריך ____/____ עד תאריך ____/____	שנה: _____ היקף השעות: _____ שנה: _____ היקף השעות: _____ שנה: _____ היקף השעות: _____	שם: _____ תפקיד: _____ טלפון: _____ דואר אלקטרוני: _____	☐ גיבוש מדיניות, שיטה ותהליכי עבודה לניהול, שימור ולכידת ידע, עדכון, שמירה ואחזור ידע. ☐ ביצוע פעילויות להנגשה, שיתוף והפצת ידע. ☐ ניתוח משמעויות והפקת לקחים מהידע המנוהל. ☐ בחינת אפקטיביות ומדידת ניהול הידע. ☐ בחירה בין פתרונות טכנולוגיים לניהול ידע וישומם.

* ניתן להוסיף לטבלה שורות בהתאם לצורך, וכן פירוט של שנים קלאנדאריות נוספות וההיקף השעתי של שירותי ניהול ידע שסופקו במהלכן, ככל שנדרש.

** גוף ציבורי כמשמעותו של מונח זה בסעיף 1 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.



צרוּפה ב' לטופס מספר 4

תעודות ו/או אסמכתאות רשמיות המשקפות את תחום ההכשרות ו/או הקורסים ואת היקפם השעתי

(המציע יצרף את התעודות ו/או האסמכתאות לטופס מס' 4 בהתאם להוראות סעיף 6.2 של התנאים
המיוחדים, לצורך ניקוד ההצעה בהתאם לסעיף מס' 5 (קריטריונים לניקוד איכות ההצעה) של התנאים
המיוחדים – קריטריון מס' 5)